

**Dinamarca-Copenhague: Paquetes de software específico de un sector económico**  
**OJ S 194/2020 06/10/2020**  
**Anuncio de licitación**  
**Suministros**

**Base jurídica:**

Directiva 2014/24/UE

---

**Apartado I: Poder adjudicador**

**I.1. Nombre y direcciones**

Nombre oficial: Københavns Kommune - Børne- og Ungdomsforvaltningen

Número de identificación fiscal: 64942212

Dirección postal: Borups Allé 177

Localidad: København NV

Código NUTS: DK Danmark

Código postal: 2400

País: Dinamarca

Persona de contacto: Peter M. Wilhjelm

Correo electrónico: [dn6x@kk.dk](mailto:dn6x@kk.dk)

Teléfono: +45 33663366

**Direcciones de internet:**

Dirección principal: <https://permalink.mercell.com/138687980.aspx>

**I.3. Comunicación**

Acceso libre, directo, completo y gratuito a los pliegos de la contratación, en: <https://permalink.mercell.com/138687980.aspx>

Puede obtenerse más información en la dirección mencionada arriba

Las ofertas o solicitudes de participación deben enviarse por vía electrónica a:

<https://permalink.mercell.com/138687980.aspx>

**I.4. Tipo de poder adjudicador**

Autoridad regional o local

**I.5. Principal actividad**

Servicios públicos generales

---

**Apartado II: Objeto**

**II.1. Ámbito de la contratación**

**II.1.1. Denominación**

Udbud af fagsystem til sundhedsplejen (elektronisk børnejournal)

**II.1.2. Código CPV principal**

48100000 Paquetes de software específico de un sector económico

**II.1.3. Tipo de contrato**

Suministros

**II.1.4. Breve descripción**

Med nærværende udbud ønsker ordregiver at indgå kontrakt om et standard fagsystem (elektronisk børnejournal), der er udviklet specifikt til og understøtter de fagspecifikke opgaver i den kommunale sundhedspleje, herunder sundhedsplejens ydelser og faglige registreringer med barnet i centrum. Tilbuddet skal omfatte etablering, vedligeholdelse, uddannelse, drift, teknisk support samt anvendelsessupport.

#### **II.1.5. Valor total estimado**

Valor IVA excluido: 12 000 000,00 DKK

#### **II.1.6. Información relativa a los lotes**

El contrato está dividido en lotes: no

### **II.2. Descripción**

#### **II.2.2. Código(s) CPV adicional(es)**

72000000 Servicios TI: consultoría, desarrollo de software, Internet y apoyo

#### **II.2.3. Lugar de ejecución**

Código NUTS: DK011 Byen København

#### **II.2.4. Descripción del contrato**

Børne- og Ungdomsforvaltningen og Sundhedsplejen i Københavns Kommune (herefter: KK) ønsker et standard fagsystem (elektronisk børnejournal) som er intuitivt og smidigt i dagligt brug, nemt at tilpasse til den enkelte bruger og har en base der understøtter et stabilt driftsmiljø uafhængigt af sundhedsplejerskens fysiske placering eller elektronisk device. Systemet skal have barnet i centrum, tage udgangspunkt i barnets/familiens ressourcer og styrker, og være tilpasset sundhedsplejens arbejdsområder. Systemet skal samtidig understøtte, at de konkrete ydelser er dynamiske og udvikler sig løbende, ligesom sundhedsplejens organisatoriske rammer ligeledes er dynamiske. Systemet skal i meget høj grad understøtte arbejdsgange med fokus på mindre tidskrævende dokumentation, både hvad angår overordnede arbejdsgange og konkrete registreringer. Antallet af børn og enheder taget i betragtning, er det vigtigt at systemet smidigt kan understøtte enkel håndtering af disse, både for den enkelte sundhedsplejersker og for systemadministrator. Anvendelsen af systemet skal understøttes af en faglig kompetent og proaktiv supportorganisation, der aktivt indgår i fejlsøgning og -rettelse, og som anvender systematisk sagshåndtering der muliggør dokumentation og rapportering til centrale driftsmedarbejdere i Københavns Kommunes. Systemet har kritisk betydning for Børne- og Ungdomsforvaltningen (herefter: BUF) og derfor er en fastlagt beredskabsplan med processer for alarmering af driftsforstyrrelser efter fastlagt kategorisering efter alvorlighedsgrad af høj betydning.

Der efterspørges et standardsystem og fokus for anskaffelsen er:

- Et system, som er designet til sundhedsplejen, dvs. tager udgangspunkt i sundhedsplejens fagterminologi og understøtter de centrale faglige behov.
- Driftsstabilitet i en kompleks anvendelseskontekst: hjemmebesøg, på skolen, på kontoret, undervejs mellem lokationer og i samspil med forskellige typer af hardware og software.
- Leverandør med professionel systemgovernance, f.eks. med hensyn til opdateringer og fejlhåndtering og driftsrapporter af driftsforstyrrelser.
- Brugervenlig support med indsigt i brugernes dagligdag og villighed til løsningsorienteret samarbejde.
- Levering af uddannelse af systemets brugere, løbende opdatering af brugervejledninger, der følger systemændringer og opkvalificering af superbrugere ved større opdateringer.
- Leverandør indstillet på de særlige forhold, som gælder for Københavns Kommune sammenlignet med mindre kommuner: Organisatorisk, it-strukturmæssigt og i størrelse både

hvad angår antal brugere og antal børn og familier. BUF forventer et konstruktivt samarbejde i forhold til at få leveret en løsning, som fra starten opfylder disse betingelser.

— Mulighed for at journalens grundstruktur kan tilpasses til Københavns Kommunes sundhedsplejes ydelsesprofil og særlige indsatser og udviklingen heri, samt sundhedsplejens organisatoriske setup.

— Et system der med integrationer muliggør et smidigt samarbejde med andre aktører, herunder kommunikation med sundhedssektoren via MedCom standarder samt kommunikation med borgere.

— Et system, hvor det er lige så enkelt at få data ud som ind, og som giver god mulighed for at afrapportere omkring sundhedstilstanden for de københavnske borgere, samt sundhedsplejens ydelser.

— En leverandør der er indstillet på at arbejde innovativt, proaktivt og brugercenteret for løbende at sikre et opdateret og tidssvarende system, hvad angår generel systemudvikling og brugervenlighed samt organisatoriske, tekniske og lovmæssige ændringer, der vedrører KK og Sundhedsplejen specifikt.

— Et system der løbende opdateres i takt med nye vejledninger og lovgivning, samt nye faglige standarder.

#### **II.2.5. Criterios de adjudicación**

El precio no es el único criterio de adjudicación, y todos los criterios figuran únicamente en los pliegos de la contratación

#### **II.2.6. Valor estimado**

Valor IVA excluido: 12 000 000,00 DKK

#### **II.2.7. Duración del contrato, acuerdo marco o sistema dinámico de adquisición**

Duración en meses: 36

Este contrato podrá ser renovado: sí

Descripción de las renovaciones:

Såfremt kunden ønsker at forlænge kontrakten, kan kontrakten ved kundens skriftlige påkrav herom forlænges med 3 x 12 måneder, med 12 måneder ad gangen. Kundens påkrav om forlængelse af kontrakten skal være leverandøren i hænde senest 30 dage før kontrakten udløber.

#### **II.2.10. Información sobre las variantes**

Se aceptarán variantes: no

#### **II.2.11. Información sobre las opciones**

Opciones: sí

Descripción de las opciones:

1) Optioner om uddannelse:

a) Slutbrugeruddannelse

b) Superbrugeruddannelse

c) Systemadministratoruddannelse

d) Uddannelse i statistik- og dataudtræk.

2) Option om ekstern drift af systemet, herunder bl.a.:

a) Forøgelse af kapacitet

i) med disk/storage

ii) med RAM

iii) med CPU

iv) med ekstra virtuel server

v) med ekstra fysisk server.

- 3) Option om produktion af arkiveringsversion.
  - 4) Optioner om tilkøb af yderligere brugerlicenser:
    - a) Bestilling af 5 yderligere brugerlicenser til systemet uden statistikmodul
    - b) Bestilling af 10 yderligere brugerlicenser til systemet uden statistikmodul
    - c) Bestilling af 1 yderligere brugerlicens til statistikmodulet.
- For uddybende information henvises der til bilag 2, pkt. 9, samt bilag 3 i udbudsmaterialet.

### **II.2.13. Información sobre fondos de la Unión Europea**

El contrato se refiere a un proyecto o programa financiado con fondos de la Unión Europea: no

### **II.2.14. Información adicional**

## **Apartado III: Información de carácter jurídico, económico, financiero y técnico**

---

### **III.1. Condiciones de participación**

#### **III.1.1. Habilitación para ejercer la actividad profesional, incluidos los requisitos relativos a la inscripción en un registro profesional o mercantil**

Lista y breve descripción de las condiciones:

Tilbudsgiver skal være registeret i Det Centrale Virksomhedsregister (cvr.dk). For udenlandske virksomheder skal tilbudsgiver have tilsvarende registrering i det land, hvor tilbudsgivers virksomhed er etableret.

#### **III.1.2. Situación económica y financiera**

Nivel o niveles mínimos que pueden exigirse:

Tilbudsgiver skal opfylde følgende minimumskrav for at være økonomisk egnet til at opfylde kontrakten:

- Tilbudsgivers gennemsnitlige årlige omsætning i de 3 senest afsluttede regnskabsår, eller tilbudsgivers omsætning i det senest afsluttede regnskabsår skal udgøre minimum 7 mio. DKK (ekskl. moms).

#### **III.1.3. Capacidad técnica y profesional**

Nivel o niveles mínimos que pueden exigirse:

Tilbudsgiver skal opfylde følgende minimumskrav for at være teknisk og fagligt egnet til at opfylde kontrakten:

- Tilbudsgiver skal have præsteret minimum 2 leveringer af varer eller tjenesteydelser, der er udført inden for de seneste 3 år, og som har lighed med kontraktens genstand.

## **Apartado IV: Procedimiento**

---

### **IV.1. Descripción**

#### **IV.1.1. Tipo de procedimiento**

Procedimiento abierto

#### **IV.1.3. Información sobre un acuerdo marco o un sistema dinámico de adquisición**

#### **IV.1.8. Información acerca del Acuerdo sobre Contratación Pública**

El contrato está cubierto por el Acuerdo sobre Contratación Pública: sí

### **IV.2. Información administrativa**

#### **IV.2.1.**

## Publicación anterior referente al presente procedimiento

Número de anuncio en el DO S: [2020/S 131-320730](#)

### IV.2.2. Plazo para la recepción de ofertas o solicitudes de participación

Fecha: 03/11/2020 Hora local: 14:00

### IV.2.3. Fecha estimada de envío a los candidatos seleccionados de las invitaciones a licitar o a participar

### IV.2.4. Lenguas en que pueden presentarse las ofertas o las solicitudes de participación

Danés

### IV.2.6. Plazo mínimo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta

Duración en meses: 6 (a partir de la fecha declarada de recepción de ofertas)

### IV.2.7. Condiciones para la apertura de las plicas

Fecha: 03/11/2020 Hora local: 14:00

## Apartado VI: Información complementaria

---

### VI.1. Información sobre la periodicidad

Se trata de contratos periódicos: no

### VI.2. Información sobre flujos de trabajo electrónicos

Se utilizará el pedido electrónico

Se aceptará la facturación electrónica

Se utilizará el pago electrónico

### VI.3. Información adicional

Nærværende kontrakt har tidligere været bekendtgjort i EU-tidende under bekendtgørelsesnummer [2020/S 131-320730](#). Dette udbud blev annulleret af ordregiver.

### VI.4. Procedimientos de recurso

#### VI.4.1. Órgano competente para los procedimientos de recurso

Nombre oficial: Klagenævnet for Udbud

Dirección postal: Toldboden 2

Localidad: Viborg

Código postal: 8800

País: Dinamarca

Correo electrónico: [kfu@naevneshus.dk](mailto:kfu@naevneshus.dk)

Teléfono: +45 72405600

Fax: +45 33307799

Dirección de internet: <https://kfu.naevneshus.dk>

#### VI.4.3. Procedimiento de recurso

Información precisa sobre el plazo o los plazos de recurso:

Præcise oplysninger om klagefrist(er): I henhold til LBK nr. 593 af 2. juni 2016 om lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud:

1) Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en

underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1.

2) Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at

ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt.

3) Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette

ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Samtidig med indgivelse af klage skal der indbetales et klagegebyr på 20 000 DKK til Klagenævnet for Udbud.

#### **VI.4.4. Servicio del cual se puede obtener información sobre el procedimiento de recurso**

Nombre oficial: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Dirección postal: Carl Jacobsens Vej 35

Localidad: Valby

Código postal: 2500

País: Dinamarca

Correo electrónico: [kfst@kfst.dk](mailto:kfst@kfst.dk)

Teléfono: +45 41715000

Fax: +45 41715100

Dirección de internet: <http://www.kfst.dk>

#### **VI.5. Fecha de envío del presente anuncio**

01/10/2020