

531269-2026 - Licitación

Chequia – Ordenadores personales – Dodávka osobních počítačů a notebooků pro MmP, ZŠ a MŠ

OJ S 146/2026 31/07/2026

Anuncio de contrato o de concesión. Régimen normal

Suministros

1. Comprador

1.1. Comprador

Denominación oficial: Statutární město Pardubice

Correo electrónico: Karolina.Voprsalova@mmp.cz

Naturaleza jurídica del comprador: Autoridad local

Actividad del poder adjudicador: Servicios públicos generales

2. Procedimiento

2.1. Procedimiento

Título: Dodávka osobních počítačů a notebooků pro MmP, ZŠ a MŠ

Descripción: Předmětem veřejné zakázky je dodávka osobních počítačů a notebooků včetně příslušenství a dokovacích stanic pro Magistrát města Pardubic a pro všechny základní a mateřské školy na území statutárního města Pardubice. Specifikace dodávky předmětu plnění:
- 25 ks notebooků pro Magistrát města Pardubic – dle přílohy č. 1 zadávací dokumentace, - 446 ks osobních počítačů pro ZŠ a MŠ – dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace, - 41 ks notebooků pro mateřské školy – dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace.

Identificador del procedimiento: 9ea85a52-88ca-4174-98cf-533e3b1ad955

Identificador interno: IS/023/26

Tipo de procedimiento: Abierto

El procedimiento está acelerado: no

2.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Suministros

Clasificación principal (cpv): 30213000 Ordenadores personales

Clasificación adicional (cpv): 30213100 Ordenadores portátiles

2.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Pardubický kraj (CZ053)

País: Chequia

Información complementaria: Pardubice

2.1.3. Valor

Valor estimado, IVA excluido: 11 070 000,00 CZK

2.1.4. Información general

Base jurídica:

Directiva 2014/24/UE

Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

Legislación transfronteriza aplicable: Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

2.1.6. Motivos de exclusión

5. Lote

5.1. Lote: LOT-0001

Título: Dotávka osobních počítačů a notebooků pro MmP, ZŠ a MŠ

Descripción: Předmětem veřejné zakázky je dotávka osobních počítačů a notebooků včetně příslušenství a dokovacích stanic pro Magistrát města Pardubic a pro všechny základní a mateřské školy na území statutárního města Pardubice. Specifikace dotávky předmětu plnění:
- 25 ks notebooků pro Magistrát města Pardubic – dle přílohy č. 1 zadávací dokumentace, - 446 ks osobních počítačů pro ZŠ a MŠ – dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace, - 41 ks notebooků pro mateřské školy – dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace.

Identifikador interno: IS/023/26

5.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Suministros

Clasificación principal (cpv): 30213000 Ordenadores personales

Clasificación adicional (cpv): 30213100 Ordenadores portátiles

5.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Pardubický kraj (CZ053)

País: Chequia

5.1.3. Duración estimada

Duración: 12 Semanas

5.1.5. Valor

Valor estimado, IVA excluido: 11 070 000,00 CZK

5.1.6. Información general

Participación reservada:

La participación no está reservada.

Deben indicarse los nombres y las cualificaciones profesionales del personal encargado de ejecutar el contrato: No se requiere

Proyecto de contratación pública no financiado con fondos de la UE

La contratación pública está cubierta por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): sí

Esta contratación también es adecuada para las pequeñas y medianas empresas (pymes): sí

5.1.7. Contratación estratégica

Objetivo de la contratación estratégica: Cumplimiento de objetivos sociales

Descripción: Povinnost dodavatele při plnění veřejné zakázky spočívající v dodržování důstojných pracovních podmínek osob, které se na jejím plnění budou podílet, a ve vztahu k zaměstnancům zajistit důsledné dodržování pracovněprávních předpisů, a to zejména, nikoliv však výlučně, předpisů upravujících mzdy zaměstnanců (včetně odpovídající odměny za případnou práci přesčas, práci ve svátek atp.), pracovní dobu, bezpečnost práce apod.

Objetivo social promovido: Condiciones de trabajo justas

5.1.8. Criterios de accesibilidad

Se incluyen criterios de accesibilidad para las personas con discapacidad

5.1.9. Criterios de selección

Fuentes de los criterios de selección: Documento de contratación

5.1.10. Criterios de adjudicación

Criterio:

Tipo: Precio

Nombre: Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH. Pořadí nabídek bude tedy stanoveno podle výše nabídkové ceny.

Descripción: Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH. Pořadí nabídek bude tedy stanoveno podle výše nabídkové ceny.

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)

Criterio de adjudicación: número: 100

5.1.11. Pliegos de contratación

Dirección de los pliegos de contratación: <https://www.nen.nipez.cz/profil/pardubice>

5.1.12. Condiciones de la contratación pública

Condiciones de presentación:

Presentación electrónica: Obligatoria

Dirección para la presentación: <https://www.nen.nipez.cz/profil/pardubice>

Lenguas en las que pueden presentarse las ofertas o solicitudes de participación: checo

Catálogo electrónico: No autorizada

Variantes: No autorizada

Plazo de recepción de ofertas: 01/09/2026 14:50:00 (UTC+02:00) Hora de Europa Oriental, hora de verano de Europa Central

Duración durante la cual la oferta debe permanecer válida: 0 Mes

Condiciones del contrato:

La ejecución del contrato debe realizarse en el marco de programas de empleo protegido: No

Facturación electrónica: Obligatoria

Se utilizarán pedidos electrónicos: no

Se utilizará el pago electrónico: sí

Estructura financiera: Podmínky pro financování a platební podmínky jsou uvedeny v návrhu Smlouvy o dodávce - viz příloha zadávací dokumentace.

5.1.15. Técnicas

Acuerdo marco:

Ningún acuerdo marco

Información sobre el sistema dinámico de adquisición:

Ningún sistema dinámico de adquisición

5.1.16. Información adicional, mediación y recurso

Organización encargada de los procedimientos de recurso: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

Información sobre los plazos de revisión: Podmínkou pro podání návrhu k ÚOHS je podání námitek k Zadavateli, které je nutné doručit do 15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel dozvěděl o domnělém porušení zákona Zadavatelem, nejpozději však do uzavření smlouvy nebo do chvíle, kdy se soutěž o návrh považuje po výběru návrhu za ukončenou. Námitky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je Zadavatel povinen podle zákona uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny Zadavateli do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení stěžovateli. Pokud je v zadávacím řízení stanovena lhůta pro podání žádostí o účast, musí být námitky proti podmínkám vztahujícím se ke kvalifikaci dodavatele doručeny Zadavateli nejpozději do skončení této lhůty. Pokud je v zadávacím řízení stanovena lhůta pro podání nabídek, musí být námitky proti zadávacím podmínkám doručeny Zadavateli nejpozději do

skončení této lhůty. Námitky proti obsahu výzvy k podání nabídek v dynamickém nákupním systému nebo při zadávání veřejné zakázky na základě rámcové dohody musí být zadavateli doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. V soutěži o návrh musí být námitky proti soutěžním podmínkám doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání návrhů. Zadavatel může v zadávací dokumentaci nebo soutěžních podmínkách stanovit, že námitky podle § 242 odst. 3 nebo 4 zákona lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůt podle § 242 odst. 3 nebo 4 zákona. Námitky proti dobrovolnému oznámení o záměru uzavřít smlouvu podle § 212 odst. 2 zákona musí být doručeny Zadavateli do 30 dnů od uveřejnění tohoto oznámení. Zadavatel je povinen námitky vyřídit do 15 dnů. Návrh je nutné doručit ÚOHS i Zadavateli do 10 dnů ode dne, v němž stěžovatel obdržel rozhodnutí, kterým Zadavatel námitky odmítl nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud Zadavatel o námitkách nerozhodl. Po uzavření smlouvy na veřejnou zakázku či rámcové dohody lze podat pouze návrh na uložení zákazu plnění smlouvy, a to i bez předchozího podání námitek. Návrh na uložení zákazu plnění smlouvy doručí navrhovatel ÚOHS a ve stejnopisu Zadavateli do 30 dnů ode dne, kdy Zadavatel uveřejnil oznámení o uzavření smlouvy způsobem podle § 212 odst. 2 zákona s uvedením důvodu pro zadání veřejné zakázky bez uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení, předběžného oznámení nebo výzvy k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření této smlouvy. Návrh na uložení zákazu plnění smlouvy podle § 254 odstavce 1 písm. d) zákona doručí navrhovatel ÚOHS a ve stejnopisu Zadavateli do 30 dnů ode dne, kdy Zadavatel uveřejnil oznámení o uzavření smlouvy na základě rámcové dohody podle § 137 zákona nebo oznámení o uzavření smlouvy v dynamickém nákupním systému podle § 142 zákona, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření této smlouvy. Ve lhůtě pro doručení návrhu je navrhovatel povinen složit na účet ÚOHS kauci ve výši 1 % z nabídkové ceny navrhovatele za celou dobu plnění veřejné zakázky nebo za dobu prvních čtyř let plnění v případě smluv na dobu neurčitou, nejméně však ve výši 50 000 Kč, nejvýše ve výši 10 000 000 Kč. V případě, že navrhovatel nemůže stanovit celkovou nabídkovou cenu, je povinen složit kauci ve výši 100 000 Kč. V případě návrhu na uložení zákazu plnění smlouvy je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 200 000 Kč. Jde-li o řízení o přezkoumání postupu pro zadávání koncesí, je navrhovatel povinen ve lhůtě pro doručení návrhu složit na účet ÚOHS kauci ve výši 1 % z předpokládané hodnoty koncese uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek nebo na profilu Zadavatele, nejméně však ve výši 50 000 Kč, nejvýše ve výši 10 000 000 Kč. V případě, že Zadavatel neuveřejní ve Věstníku veřejných zakázek nebo na profilu Zadavatele předpokládanou hodnotu koncese, je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 100 000 Kč. V případě návrhu na uložení zákazu plnění koncesní smlouvy je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 200 000 Kč.

Organización que proporciona información adicional sobre el procedimiento de contratación:
Statutární město Pardubice

Organización que proporciona más información sobre los procedimientos de recurso: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

8. Organizaciones

8.1. ORG-0001

Denominación oficial: Statutární město Pardubice

Número de registro: 00274046

Dirección postal: Pernštýnské náměstí 1

Localidad: Pardubice

Código postal: 530 21

Subdivisión del país (NUTS): Pardubický kraj (CZ053)

País: Chequia

Punto de contacto: Ing. Karolína Vopršalová
Correo electrónico: Karolina.Voprsalova@mmp.cz
Teléfono: +420 466859421
Fax: +420 466859436
Dirección de internet: <https://www.pardubice.eu>
Perfil de comprador: <https://www.nen.nipez.cz/profil/pardubice>

Funciones de esta organización:

Comprador

Organismo comprador central que adquiere suministros o servicios destinados a otros compradores

Organización que proporciona información adicional sobre el procedimiento de contratación

8.1. ORG-0002

Denominación oficial: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

Número de registro: 65349423

Dirección postal: třída Kpt. Jaroše 1926/7

Localidad: Brno

Código postal: 60200

Subdivisión del país (NUTS): Jihomoravský kraj (CZ064)

País: Chequia

Correo electrónico: posta@uohs.cz

Teléfono: +420 542167111

Dirección de internet: <https://uohs.gov.cz>

Funciones de esta organización:

Organización encargada de los procedimientos de recurso

Organización que proporciona más información sobre los procedimientos de recurso

Información del anuncio

Identificador/versión del anuncio: 714388a4-d773-4525-94a2-c9f41550cd24 - 01

Tipo de formulario: Licitación

Tipo de anuncio: Anuncio de contrato o de concesión. Régimen normal

Subtipo de anuncio: 16

Fecha de envío del anuncio: 30/07/2026 12:41:58 (UTC+02:00) Hora de Europa Oriental, hora de verano de Europa Central

Lenguas en las que este anuncio está disponible oficialmente: checo

Número de publicación del anuncio: 531269-2026

Número de la edición del DO S: 146/2026

Fecha de publicación: 31/07/2026