53398-2026 - Licitación

Dinamarca – Trabajos generales de construcción de inmuebles y obras de ingeniería civil – 0323 SLKS, Nyborg Slot - Udbud af fagentreprise E.1., E.2., E.4
OJ S 17/2026 26/01/2026
Anuncio de contrato o de concesión. Régimen normal - Anuncio de cambios
Obras

1. Comprador

1.1. Comprador

Denominación oficial: Slots- og Kulturstyrelsen
Correo electrónico: post@slks.dk
Naturaleza jurídica del comprador: Empresa pública bajo el control de una autoridad estatal
Actividad del poder adjudicador: Actividades recreativas, cultura y religión

2. Procedimiento

2.1. Procedimiento

Título: 0323 SLKS, Nyborg Slot - Udbud af fagentreprise E.1., E.2., E.4
Descripción: Dette udbud vedrører arbejder ifm. nyopførelse af en udstillingsbygning og en ringmur, forhøjelse af eksisterende vagttårn samt etablering af ny slotsbro, koblingsbroer og slotsport på Nyborg Slot. Dette udbud omfatter fagentrepriserne E.1.BYG Byggepladsentreprise, E.2.RÅH Råhus og E.4.MUR.B Murerentreprise (Nybyggeri)
Identificador del procedimiento: daadb7ca-78ff-427a-ab95-88a3c4b7c44e
Tipo de procedimiento: Restringido
El procedimiento está acelerado: no

2.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Obras
Clasificación principal (cpv): 45200000 Trabajos generales de construcción de inmuebles y obras de ingeniería civil
Clasificación adicional (cpv): 45212353 Trabajos de construcción de palacios

2.1.2. Lugar de ejecución

Localidad: Nyborg
Subdivisión del país (NUTS): Fyn (DK031)
País: Dinamarca
Información complementaria: Nyborg Slot

2.1.4. Información general

Información complementaria: En økonomisk aktør og evt. støttende enheder, udelukkes fra at deltage i udbuddet, hvis de er omfattet af én eller flere af de obligatoriske udelukkelses-grunde i udbudslovens §§ 134a, 135 - 136. Den frivillige udelukkelsesgrund i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2 gælder også her. Ansøgningen vil ikke blive taget i betragtning, hvis ansøgeren er omfattet af disse udelukkelsesgrunde og ansøgeren ikke efterfølgende dokumenterer sin pålidelighed i overensstemmelse med udbudslovens § 138 Hvis Bygherre vurderer, at ansøger er omfattet af en udelukkelsesgrund, oplyses ansøgeren herom og får en frist til at dokumentere sin pålidelighed efter udbudslovens § 138. Bygherre vil ikke udelukke en ansøger, der inden for den fastsatte frist frem-lægger tilstrækkelig dokumentation for, at denne

ansøger er pålidelig. Før tildeling af kontrakten skal den Tilbudsgiver, som Bygherre har til hensigt at tildele kontrakten, have fremlagt dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD, jf. udbudslovens § 159, stk. 2, og udbudsbekendtgørelsens punkt III.1) og VI.3). Bygherre gør opmærksom på, at Bygherre i henhold til udbudslovens § 151, stk. 2, til enhver tid under udbudsprocessen har ret til at anmode ansøgeren eller tilbudsgiveren om at fremlægge den krævede dokumentation. Hvis bygherren kræver det, skal ansøgeren eller tilbudsgiveren dokumentere sin økonomiske og finansielle kapacitet ved at indsende årsregnskaber eller uddrag af disse. Dette gælder, hvis det i det pågældende land er lovpligtigt at offentliggøre årsregnskaber. Regnskaberne skal dække de seneste tre tilgængelige regnskabsår, alt efter hvornår firmaet er oprettet eller har påbegyndt aktiviteter, forudsat tallene er tilgængelige. Dokumentationen for at ansøgeren ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde kan for danske virksomheder ske ved fremlæggelse af serviceattest indeholdende oplysninger fra ATP, SKAT, Skifteretten og Kriminalregistret. Serviceattesten skal være udstedt inden for de seneste 6 måneder fra Bygherres modtagelse af serviceattesten. Vær opmærksom på, at serviceattester udstedt af Erhvervsstyrelsen tillige kan omfatte udenlandske ledelsesmedlemmer. For yderligere information om serviceattest fra Erhvervsstyrelsen henvises til Erhvervsstyrelsens hjemmeside. Det understreges, at der skal fremlægges dokumentation/serviceattest for samtlige af de eventuelle økonomiske aktører, som den prækvalificerede Tilbudsgiver består af (f.eks. konsortium) og/eller har baseret sin økonomiske/finansielle og/eller tekniske/faglige formåen på, og som har afgivet oplysninger i ESPD ved prækvalifikationsansøgningen. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. Hvis ansøger eller Tilbudsgiver har baseret sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen eller tekniske og faglige formåen, skal ansøgeren eller Tilbudsgiveren fremlægge støtteerklæring som dokumentation for, at ansøgeren eller Tilbudsgiveren faktisk råder over den nødvendige økonomiske og finansielle formåen eller tekniske og faglige formåen. Støtteerklæringen eller dokumentationen skal godtgøre, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet over for ansøgeren eller Tilbudsgiveren.

Base jurídica:

Directiva 2014/24/UE

2.1.5. Condiciones de la contratación pública

Condiciones de presentación:

Número máximo de lotes a los que un licitador puede presentar ofertas: 3

Condiciones del contrato:

Número máximo de lotes por los que se pueden adjudicar contratos a un solo licitador: 3

2.1.6. Motivos de exclusión

Fuentes de los motivos de exclusión: Anuncio

Activos que están siendo administrados por un liquidador: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Acuerdos con otros operadores económicos destinados a falsear la competencia: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Situación análoga a la quiebra con arreglo al Derecho nacional: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Insolvencia: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Quiebra: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Las actividades empresariales han sido suspendidas: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Trabajo infantil y otras formas de trata de seres humanos: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Participación en una organización delictiva: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Blanqueo de capitales o financiación del terrorismo: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Corrupción: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Rescisión anticipada, imposición de daños y perjuicios u otras sanciones comparables: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Fraude: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Convenio con los acreedores: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Incumplimiento de la obligación de pago de impuestos: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Incumplimiento de la obligación de pago de cotizaciones a la seguridad social: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Conflicto de intereses debido a su participación en el procedimiento de contratación: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Motivos referidos a la insolvencia, los conflictos de intereses o la falta profesional: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Participación, directa o indirecta, en la preparación del presente procedimiento de contratación : Se 2.1.4 Generelle oplysninger

5. Lote

5.1. Lote: LOT-0001

Título: E.1.BYG Byggepladsentreprise
Descripción: Entreprisen omhandler etablering, drift og afrigning af alle fælles byggepladsforanstaltninger, der vil være nødvendige i forbindelse med arbejdets udførelse, herunder Totaloverdækning. Herudover andre foranstaltninger, byggepladsentreprenøren finder nødvendigt for at kunne fuldføre arbejdet på pladsen, jf. Udbudsmaterialet.

5.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Obras
Clasificación principal (cpv): 45200000 Trabajos generales de construcción de inmuebles y obras de ingeniería civil
Clasificación adicional (cpv): 45212353 Trabajos de construcción de palacios

5.1.2. Lugar de ejecución

Localidad: Nyborg
Subdivisión del país (NUTS): Fyn (DK031)
País: Dinamarca
Información complementaria: Nyborg Slot

5.1.3. Duración estimada

Duración: 2,5 Años

5.1.6. Información general

Participación reservada:
La participación no está reservada.
Proyecto de contratación pública no financiado con fondos de la UE
La contratación pública está cubierta por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): sí
Esta contratación también es adecuada para las pequeñas y medianas empresas (pymes): sí
Información complementaria: Anslået varighed er ekskl. 1 års eftersyn.

5.1.7. Contratación estratégica

Objetivo de la contratación estratégica: Ninguna contratación estratégica
Contratación ecológica: criterios: Criterios de contratación pública no ecológica

5.1.9. Criterios de selección

Fuentes de los criterios de selección: Anuncio
Criterio: Otros requisitos económicos o financieros
Descripción del criterio de selección: Gennemsnitlig soliditetsgrad på 15 % i de seneste tre regnskabsår, soliditetsgrad forstået som egenkapital x 100 / aktiver.

Criterio: Otros requisitos económicos o financieros
Descripción del criterio de selección: Ansøger skal have haft en positiv egenkapital i de seneste tre disponible regnskabsår,

Criterio: Referencias sobre obras específicas
Descripción del criterio de selección: Der er ingen mindstekrav til teknisk og faglig egnethed. Til brug for udvælgelsen bedes ansøger oplyse referencer, som dokumenterer ansøgers tekniske og faglige formåen. Fremsendte referencer gives på virksomhedsniveau og skal være så detaljerede, at det er muligt at bedømme firmaets erfaring. En reference skal indeholde oplysninger om: • Bygherrens navn og kontaktperson • Adresse og telefonnummer på kontaktperson • Navn på projekt • Udførelsestidspunkt • Projektindhold og omfang af arbejder • Entrepriseudgifter for egne arbejder • Entrepriseform Der må maksimalt afleveres 5 referencer. En reference bør ikke fylde mere end 2 A4-sider. Hvis der afleveres mere end 5 referencer medfører det dog ikke at ansøgningen er ukonditionsmæssig, men at der alene lægges vægt på de 5 første. Referencerne må ikke være ældre end 5 år (beregnet fra tidspunktet for afslutning). Ved referencer, der ikke er afsluttet, lægges vægt på de udførte ydelser. Udvidelsen af tidspunktet for referencerne er begrundet i opgavens særlige og sjældne karakter. Referencerne kan vedlægges ansøgningen i et selvstændigt dokument som bilag til ESPD. Bygherre forbeholder sig retten til at kontakte den anførte reference (bygherre og kontaktperson) for at få uddybet ansøgerens rolle og de opgaver ansøger har varetaget i det pågældende byggeprojekt. Op til 5 ansøgere, som opfylder kravene om egnethed, vil blive opfordret til at afgive tilbud. Egnede ansøgere skal overholde de for udbuddet fastsatte mindstekrav til økonomisk og finansiel formåen samt tekniske og faglige formåen, og må ikke være omfattet af en af de for udbuddet gældende udelukkelsesgrunde. Hvis der er mere end 5 egnede ansøgere, udvælger Bygherre dem, hvis referencer er mest relevante for opgaven. Der lægges vægt på i hvilken grad ansøgers referencer er sammenlignelige med den udbudte opgave. Ved betragtning af sammenlignelighed lægges vægt på: • erfaring med arbejder som er tilsvarende de arbejder, der skal udføres på Nyborg Slot • erfaring med nybyggeri, hvor der i høj grad skal tages hensyn til eksisterende omgivelser – herunder omkringliggende bygninger og anlæg (f.eks. fredede bygninger, bevaringsværdige bygninger, bygninger af høj kulturhistorisk værdi.)

Información sobre la segunda fase de un procedimiento de dos fases:

Número mínimo de candidatos que serán invitados a la segunda fase del procedimiento: 5

5.1.10. Criterios de adjudicación

Criterio:

Tipo: Precio
Nombre: Pris
Descripción: De indkomne tilbud tildeles point for ”Pris” efter en lineær model, hvor tilbuddet med den laveste pris får tildelt 10 point (det maksimale antal point), og 1 point (minimumpoint) gives ved laveste pris + 75 %. Priser mellem disse to yderpunkter fordeles og tildeles point ved retlinet interpolation mellem yderpunkterne. Der gives point med én decimal. Hvis ét eller flere tilbud ligger uden for prisspændet (spændet mellem laveste pris og laveste pris + 75 %) og det

tilbud, der samlet set står til at opnå det højeste totale antal point for pris og kvalitet, er blandt disse, udvides prisspændet i intervaller med 5 % til at inkludere dette tilbud, hvorefter der foretages en fornyet prisevaluering.
Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)
Criterio de adjudicación: número: 40
Criterio:
Tipo: Calidad
Nombre: Organisation, samarbejde og CV
Descripción: Ved vurdering af underkriteriet ”Organisation, samarbejde og CV” vil der blive lagt vægt på følgende: • At de tilbudte nøglepersoner har erfaring i den rolle de vil varetage på projektet. o For Entrepriseleder lægges særligt vægt på højt fagligt niveau og evne til at styre entreprisen. o For den projektansvarlige lægges særlig vægt på erfaring med styring og ledelse af projekter med hensyn til tid og økonomi. • At de tilbudte nøglepersoners CV dokumenterer erfaring med arbejde udført i forbindelse med nybyggeri i og/eller nær ved historiske anlæg eller bygninger. (f.eks. fredede bygninger, bevaringsværdige bygninger, bygninger af høj kulturhistorisk værdi, bygninger med høj arkitektonisk og æstetisk værdi.). CV’ erne vurderes enkeltvis og samlet. Bygherre lægger vægt på relevante kompetencer hos nøglemedarbejdere, og at de supplerer hinanden.
Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)
Criterio de adjudicación: número: 40
Criterio:
Tipo: Calidad
Nombre: Sikkerhed og beredskab
Descripción: Ved vurdering af underkriteriet ”Kvalitet og sikkerhed” vil der blive lagt vægt på følgende: • I hvor høj grad at Tilbudsgivers beskrivelse viser erfaring med og håndtering af o arbejdsmiljø for egne arbejder o kvalitetsledelse, herunder mangelhåndtering.
Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)
Criterio de adjudicación: número: 20

5.1.11. Pliegos de contratación

Dirección de los pliegos de contratación: https://www.rib-software.com/dk

5.1.12. Condiciones de la contratación pública

Condiciones del procedimiento:
Se requiere una habilitación de seguridad
Descripción: Der gøres særligt opmærksom på, at der ved fremsendelse af CV´er på medarbejdere eller i forbindelse med sikkerhedsgodkendelse vil ske behandling af persondata. Tilbudsgiver er derfor forpligtet til at underrette samtlige de pågældende personer om, at oplysningerne videregives til SLKS som led i tilbudsgivningen. Information om håndtering af oplysninger kan ses på Slots- og Kulturstyrelsens hjemmeside. https://slks.dk/persondatapolitik
Condiciones de presentación:
Presentación electrónica: Obligatoria
Dirección para la presentación: https://www.rib-software.com/dk/
Lenguas en las que pueden presentarse las ofertas o solicitudes de participación: danés
Catálogo electrónico: No autorizada
Variantes: No autorizada
Plazo de recepción de solicitudes de participación: 20/02/2026 12:00:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental
Condiciones del contrato:
La ejecución del contrato debe realizarse en el marco de programas de empleo protegido: No

Condiciones relativas a la ejecución del contrato: AB18 er kontraktgrundlag
Facturación electrónica: Obligatoria
Se utilizarán pedidos electrónicos: no
Se utilizará el pago electrónico: sí

5.1.15. Técnicas

Acuerdo marco:
Ningún acuerdo marco
Información sobre el sistema dinámico de adquisición:
Ningún sistema dinámico de adquisición

5.1.16. Información adicional, mediación y recurso

Organización encargada de los procedimientos de recurso: Klagenævnet for Udbud
Información sobre los plazos de revisión: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagefristen for rammeaftaler er 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4.
Organización que proporciona más información sobre los procedimientos de recurso: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Organización que recibe solicitudes de participación: Slots- og Kulturstyrelsen
Organización que tramita ofertas: Slots- og Kulturstyrelsen

5.1. Lote: LOT-0003

Título: E.2.RÅH Råhus
Descripción: Entreprisen omfatter i hovedtræk Rydning, Udgravninger, opfyldning, jordarbejder, Afløb i jord, Fundamenter, Betonvægge, -bjælker, -etagedæk og trapper mv., jf. Udbudsmaterialet.

5.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Obras
Clasificación principal (cpv): 45200000 Trabajos generales de construcción de inmuebles y obras de ingeniería civil
Clasificación adicional (cpv): 45212353 Trabajos de construcción de palacios

5.1.2. Lugar de ejecución

Localidad: Nyborg
Subdivisión del país (NUTS): Fyn (DK031)
País: Dinamarca
Información complementaria: Nyborg Slot

5.1.3. Duración estimada

Duración: 2,5 Años

5.1.6. Información general

Participación reservada:

La participación no está reservada.
Proyecto de contratación pública no financiado con fondos de la UE
La contratación pública está cubierta por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): sí
Esta contratación también es adecuada para las pequeñas y medianas empresas (pymes): sí
Información complementaria: Anslået varighed er ekskl. 1 års eftersyn.

5.1.7. Contratación estratégica

Objetivo de la contratación estratégica: Ninguna contratación estratégica
Contratación ecológica: criterios: Criterios de contratación pública no ecológica

5.1.9. Criterios de selección

Fuentes de los criterios de selección: Anuncio
Criterio: Otros requisitos económicos o financieros
Descripción del criterio de selección: Ansøger skal have haft en positiv egenkapital i de seneste tre disponible regnskabsår

Criterio: Otros requisitos económicos o financieros
Descripción del criterio de selección: Gennemsnitlig soliditetsgrad på 15 % i de seneste tre regnskabsår, soliditetsgrad forstået som egenkapital x 100 / aktiver.

Criterio: Otros requisitos económicos o financieros
Descripción del criterio de selección: Ansøger skal have haft en positiv egenkapital i de seneste tre disponible regnskabsår,

Criterio: Referencias sobre obras específicas
Descripción del criterio de selección: Der er ingen mindstekrav til teknisk og faglig egnethed. Til brug for udvælgelsen bedes ansøger oplyse referencer, som dokumenterer ansøgers tekniske og faglige formåen. Fremsendte referencer gives på virksomhedsniveau og skal være så detaljerede, at det er muligt at bedømme firmaets erfaring. En reference skal indeholde oplysninger om: • Bygherrens navn og kontaktperson • Adresse og telefonnummer på kontaktperson • Navn på projekt • Udførelsestidspunkt • Projektindhold og omfang af arbejder • Entrepriseudgifter for egne arbejder • Entrepriseform Der må maksimalt afleveres 5 referencer. En reference bør ikke fylde mere end 2 A4-sider. Hvis der afleveres mere end 5 referencer medfører det dog ikke at ansøgningen er ukonditionsmæssig, men at der alene lægges vægt på de 5 første. Referencerne må ikke være ældre end 5 år (beregnet fra tidspunktet for afslutning). Ved referencer, der ikke er afsluttet, lægges vægt på de udførte ydelser. Udvidelsen af tidspunktet for referencerne er begrundet i opgavens særlige og sjældne karakter. Referencerne kan vedlægges ansøgningen i et selvstændigt dokument som bilag til ESPD. Bygherre forbeholder sig retten til at kontakte den anførte reference (bygherre og kontaktperson) for at få uddybet ansøgerens rolle og de opgaver ansøger har varetaget i det pågældende byggeprojekt. Op til 5 ansøgere, som opfylder kravene om egnethed, vil blive opfordret til at afgive tilbud. Egnede ansøgere skal overholde de for udbuddet fastsatte mindstekrav til økonomisk og finansiel formåen samt tekniske og faglige formåen, og må ikke være omfattet af en af de for udbuddet gældende udelukkelsesgrunde. Hvis der er mere end 5 egnede ansøgere, udvælger Bygherre dem, hvis referencer er mest relevante for opgaven. Der lægges vægt på i hvilken grad ansøgers referencer er sammenlignelige med den udbudte

opgave. Ved betragtning af sammenlignelighed lægges vægt på: • erfaring med arbejder som er tilsvarende de arbejder, der skal udføres på Nyborg Slot • erfaring med nybyggeri, hvor der i høj grad skal tages hensyn til eksisterende omgivelser – herunder omkringliggende bygninger og anlæg (f.eks. fredede bygninger, bevaringsværdige bygninger, bygninger af høj kulturhistorisk værdi.)

Información sobre la segunda fase de un procedimiento de dos fases:

Número mínimo de candidatos que serán invitados a la segunda fase del procedimiento: 5

5.1.10. Criterios de adjudicación

Criterio:

Tipo: Precio

Nombre: Pris

Descripción: De indkomne tilbud tildeles point for ”Pris” efter en lineær model, hvor tilbuddet med den laveste pris får tildelt 10 point (det maksimale antal point), og 1 point (minimumpoint) gives ved laveste pris + 75 %. Priser mellem disse to yderpunkter fordeles og tildeles point ved retlinet interpolation mellem yderpunkterne. Der gives point med én decimal. Hvis ét eller flere tilbud ligger uden for prisspændet (spændet mellem laveste pris og laveste pris + 75 %) og det tilbud, der samlet set står til at opnå det højeste totale antal point for pris og kvalitet, er blandt disse, udvides prisspændet i intervaller med 5 % til at inkludere dette tilbud, hvorefter der foretages en fornyet prisevaluering.

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)

Criterio de adjudicación: número: 40

Criterio:

Tipo: Calidad

Nombre: Organisation og CV

Descripción: Ved vurdering af underkriteriet ”Organisation, samarbejde og CV” vil der blive lagt vægt på følgende: • At de tilbudte nøglepersoner har erfaring i den rolle de vil varetage på projektet. o For Entrepriseleder lægges særligt vægt på højt fagligt niveau og evne til at styre entreprisen. o For den projektansvarlige lægges særlig vægt på erfaring med styring og ledelse af projekter med hensyn til tid og økonomi. • At de tilbudte nøglepersoners CV dokumenterer erfaring med arbejde udført i forbindelse med nybyggeri i og/eller nær ved historiske anlæg eller bygninger. (f.eks. fredede bygninger, bevaringsværdige bygninger, bygninger af høj kulturhistorisk værdi, bygninger med høj arkitektonisk og æstetisk værdi.). CV’ erne vurderes enkeltvis og samlet. Bygherre lægger vægt på relevante kompetencer hos nøglemedarbejdere, og at de supplerer hinanden.

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)

Criterio de adjudicación: número: 40

Criterio:

Tipo: Calidad

Nombre: Sikkerhed og beredskab

Descripción: Ved vurdering af underkriteriet ”Kvalitet og sikkerhed” vil der blive lagt vægt på følgende: • I hvor høj grad at Tilbudsgivers beskrivelse viser erfaring med og håndtering af o arbejdsmiljø for egne arbejder o kvalitetsledelse, herunder mangelhåndtering.

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)

Criterio de adjudicación: número: 20

5.1.11. Pliegos de contratación

Dirección de los pliegos de contratación: https://www.rib-software.com/dk

5.1.12. Condiciones de la contratación pública

Condiciones del procedimiento:

Se requiere una habilitación de seguridad
Descripción: Der gøres særligt opmærksom på, at der ved fremsendelse af CV´er på medarbejdere eller i forbindelse med sikkerhedsgodkendelse vil ske behandling af persondata. Tilbudsgiver er derfor forpligtet til at underrette samtlige de pågældende personer om, at oplysningerne videregives til SLKS som led i tilbudsgivningen. Information om håndtering af oplysninger kan ses på Slots- og Kulturstyrelsens hjemmeside. https://slks.dk/persondatapolitik
Condiciones de presentación:
Presentación electrónica: Obligatoria
Dirección para la presentación: https://www.rib-software.com/dk/
Lenguas en las que pueden presentarse las ofertas o solicitudes de participación: danés
Catálogo electrónico: No autorizada
Variantes: No autorizada
Plazo de recepción de solicitudes de participación: 20/02/2026 12:00:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental
Condiciones del contrato:
La ejecución del contrato debe realizarse en el marco de programas de empleo protegido: No
Facturación electrónica: Obligatoria
Se utilizarán pedidos electrónicos: no
Se utilizará el pago electrónico: sí

5.1.15. Técnicas
Acuerdo marco:
Ningún acuerdo marco
Información sobre el sistema dinámico de adquisición:
Ningún sistema dinámico de adquisición

5.1.16. Información adicional, mediación y recurso
Organización encargada de los procedimientos de recurso: Klagenævnet for Udbud
Información sobre los plazos de revisión: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagefristen for rammeaftaler er 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4.
Organización que proporciona más información sobre los procedimientos de recurso: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Organización que recibe solicitudes de participación: Slots- og Kulturstyrelsen
Organización que tramita ofertas: Slots- og Kulturstyrelsen

5.1. Lote: LOT-0004
Título: E.4.MUR.B Murerentreprise (Nybyggeri)

Descripción: Entreprisen omfatter både nye konstruktioner og bearbejdning af eksisterende dele på Slotsholmen. Arbejderne spænder fra sokler og fundament-nære løsninger til opmuring af facader, nicher og særlige detaljer. Herunder Sokler og fundamentnære dele, Udvendige vægge, Konsoller og over-liggere, Indvendige vægge, Gulve, Udførelse af standerskifter og rulleskifter, overliggere og særlige stik, Indarbejdelse af støbte udspyer, koblingsmure og andre murværkselementer, Murværksarbejder ved vagttårn, trapper og terrænntilpasninger, Montering af værn og beslag, mv., jf. Udbudsmaterialet.

5.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Obras
Clasificación principal (cpv): 45200000 Trabajos generales de construcción de inmuebles y obras de ingeniería civil
Clasificación adicional (cpv): 45212353 Trabajos de construcción de palacios

5.1.2. Lugar de ejecución

Localidad: Nyborg
Subdivisión del país (NUTS): Fyn (DK031)
País: Dinamarca
Información complementaria: Nyborg Slot

5.1.3. Duración estimada

Duración: 2,5 Años

5.1.6. Información general

Participación reservada:
La participación no está reservada.
Proyecto de contratación pública no financiado con fondos de la UE
La contratación pública está cubierta por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): sí
Esta contratación también es adecuada para las pequeñas y medianas empresas (pymes): sí
Información complementaria: Anslået varighed er ekskl. 1 års eftersyn.

5.1.7. Contratación estratégica

Objetivo de la contratación estratégica: Ninguna contratación estratégica
Contratación ecológica: criterios: Criterios de contratación pública no ecológica

5.1.9. Criterios de selección

Fuentes de los criterios de selección: Anuncio
Criterio: Otros requisitos económicos o financieros
Descripción del criterio de selección: Ansøger skal have haft en positiv egenkapital i de seneste tre disponible regnskabsår

Criterio: Otros requisitos económicos o financieros
Descripción del criterio de selección: Gennemsnitlig soliditetsgrad på 15 % i de seneste tre regnskabsår, soliditetsgrad forstået som egenkapital x 100 / aktiver.

Criterio: Otros requisitos económicos o financieros
Descripción del criterio de selección: Ansøger skal have haft en positiv egenkapital i de seneste tre disponible regnskabsår,

Criterio: Referencias sobre obras específicas
Descripción del criterio de selección: Der er ingen mindstekrav til teknisk og faglig egnethed. Til brug for udvælgelsen bedes ansøger oplyse referencer, som dokumenterer ansøgers

tekniske og faglige formåen. Fremsendte referencer gives på virksomhedsniveau og skal være så detaljerede, at det er muligt at bedømme firmaets erfaring. En reference skal indeholde oplysninger om: • Bygherrens navn og kontaktperson • Adresse og telefonnummer på kontaktperson • Navn på projekt • Udførelsestidspunkt • Projektindhold og omfang af arbejder • Entrepriseudgifter for egne arbejder • Entrepriseform Der må maksimalt afleveres 5 referencer. En reference bør ikke fylde mere end 2 A4-sider. Hvis der afleveres mere end 5 referencer medfører det dog ikke at ansøgningen er ukonditionsmæssig, men at der alene lægges vægt på de 5 første. Referencerne må ikke være ældre end 5 år (beregnet fra tidspunktet for afslutning). Ved referencer, der ikke er afsluttet, lægges vægt på de udførte ydelser. Udvidelsen af tidspunktet for referencerne er begrundet i opgavens særlige og sjældne karakter. Referencerne kan vedlægges ansøgningen i et selvstændigt dokument som bilag til ESPD. Bygherre forbeholder sig retten til at kontakte den anførte reference (bygherre og kontaktperson) for at få uddybet ansøgerens rolle og de opgaver ansøger har varetaget i det pågældende byggeprojekt. Op til 5 ansøgere, som opfylder kravene om egnethed, vil blive opfordret til at afgive tilbud. Egnede ansøgere skal overholde de for udbuddet fastsatte mindstekrav til økonomisk og finansiel formåen samt tekniske og faglige formåen, og må ikke være omfattet af en af de for udbuddet gældende udelukkelsesgrunde. Hvis der er mere end 5 egnede ansøgere, udvælger Bygherre dem, hvis referencer er mest relevante for opgaven. Der lægges vægt på i hvilken grad ansøgers referencer er sammenlignelige med den udbudte opgave. Ved betragtning af sammenlignelighed lægges vægt på: • erfaring med arbejder som er tilsvarende de arbejder, der skal udføres på Nyborg Slot • erfaring med nybyggeri, hvor der i høj grad skal tages hensyn til eksisterende omgivelser – herunder omkringliggende bygninger og anlæg (f.eks. fredede bygninger, bevaringsværdige bygninger, bygninger af høj kulturhistorisk værdi.)

Información sobre la segunda fase de un procedimiento de dos fases:

Número mínimo de candidatos que serán invitados a la segunda fase del procedimiento: 5

5.1.10. Criterios de adjudicación

Criterio:

Tipo: Precio

Nombre: Pris

Descripción: De indkomne tilbud tildeles point for ”Pris” efter en lineær model, hvor tilbuddet med den laveste pris får tildelt 10 point (det maksimale antal point), og 1 point (minimumpoint) gives ved laveste pris + 75 %. Priser mellem disse to yderpunkter fordeles og tildeles point ved retlinet interpolation mellem yderpunkterne. Der gives point med én decimal. Hvis ét eller flere tilbud ligger uden for prisspændet (spændet mellem laveste pris og laveste pris + 75 %) og det tilbud, der samlet set står til at opnå det højeste totale antal point for pris og kvalitet, er blandt disse, udvides prisspændet i intervaller med 5 % til at inkludere dette tilbud, hvorefter der foretages en fornyet prisevaluering.

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)

Criterio de adjudicación: número: 40

Criterio:

Tipo: Calidad

Nombre: Organisation og CV

Descripción: Ved vurdering af underkriteriet ”Organisation, samarbejde og CV” vil der blive lagt vægt på følgende: • At de tilbudte nøglepersoner har erfaring i den rolle de vil varetage på projektet. o For Entrepriseleder lægges særligt vægt på højt fagligt niveau og evne til at styre entreprisen. o For den projektansvarlige lægges særlig vægt på erfaring med styring og ledelse af projekter med hensyn til tid og økonomi. • At de tilbudte nøglepersoners CV dokumenterer erfaring med arbejde udført i forbindelse med nybyggeri i og/eller nær ved

historiske anlæg eller bygninger. (f.eks. fredede bygninger, bevaringsværdige bygninger, bygninger af høj kulturhistorisk værdi, bygninger med høj arkitektonisk og æstetisk værdi.). CV' erne vurderes enkeltvis og samlet. Bygherre lægger vægt på relevante kompetencer hos nøglemedarbejdere, og at de supplerer hinanden.
Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)
Criterio de adjudicación: número: 40
Criterio:
Tipo: Calidad
Nombre: Sikkerhed og beredskab
Descripción: Ved vurdering af underkriteriet "Kvalitet og sikkerhed" vil der blive lagt vægt på følgende: • I hvor høj grad at Tilbudsgivers beskrivelse viser erfaring med og håndtering af o arbejdsmiljø for egne arbejder o kvalitetsledelse, herunder mangelhåndtering.
Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)
Criterio de adjudicación: número: 20

5.1.11. Pliegos de contratación

Dirección de los pliegos de contratación: https://www.rib-software.com/dk

5.1.12. Condiciones de la contratación pública

Condiciones del procedimiento:
Se requiere una habilitación de seguridad
Descripción: Der gøres særligt opmærksom på, at der ved fremsendelse af CV´er på medarbejdere eller i forbindelse med sikkerhedsgodkendelse vil ske behandling af persondata. Tilbudsgiver er derfor forpligtet til at underrette samtlige de pågældende personer om, at oplysningerne videregives til SLKS som led i tilbudsgivningen. Information om håndtering af oplysninger kan ses på Slots- og Kulturstyrelsens hjemmeside. https://slks.dk/persondatapolitik
Condiciones de presentación:
Presentación electrónica: Obligatoria
Dirección para la presentación: https://www.rib-software.com/dk/
Lenguas en las que pueden presentarse las ofertas o solicitudes de participación: danés
Catálogo electrónico: No autorizada
Variantes: No autorizada
Plazo de recepción de solicitudes de participación: 20/02/2026 12:00:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental
Condiciones del contrato:
La ejecución del contrato debe realizarse en el marco de programas de empleo protegido: No
Facturación electrónica: Obligatoria
Se utilizarán pedidos electrónicos: no
Se utilizará el pago electrónico: sí

5.1.15. Técnicas

Acuerdo marco:
Ningún acuerdo marco
Información sobre el sistema dinámico de adquisición:
Ningún sistema dinámico de adquisición

5.1.16. Información adicional, mediación y recurso

Organización encargada de los procedimientos de recurso: Klagenævnet for Udbud
Información sobre los plazos de revisión: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens §

171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagefristen for rammeaftaler er 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4.
Organización que proporciona más información sobre los procedimientos de recurso: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Organización que recibe solicitudes de participación: Slots- og Kulturstyrelsen
Organización que tramita ofertas: Slots- og Kulturstyrelsen

8. Organizaciones

8.1. ORG-0001

Denominación oficial: Klagenævnet for Udbud
Número de registro: 37795526
Dirección postal: Nævnenes Hus Toldboden 2
Localidad: Viborg
Código postal: 8800
Subdivisión del país (NUTS): Vestjylland (DK041)
País: Dinamarca
Punto de contacto: https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/
Correo electrónico: klfu@naevneneshus.dk
Teléfono: +4572405600
Dirección de internet: https://naevneneshus.dk
Funciones de esta organización:
Organización encargada de los procedimientos de recurso

8.1. ORG-0002

Denominación oficial: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Número de registro: 10294819
Dirección postal: Carl Jacobsens Vej 35
Localidad: Valby
Código postal: 2500
Subdivisión del país (NUTS): Byen København (DK011)
País: Dinamarca
Correo electrónico: kfst@kfst.dk
Teléfono: +4541715000
Dirección de internet: www.kfst.dk
Funciones de esta organización:
Organización que proporciona más información sobre los procedimientos de recurso

8.1. ORG-0003

Denominación oficial: Slots- og Kulturstyrelsen
Número de registro: 34072191
Dirección postal: Hammerichsgade 14
Localidad: København V.
Código postal: 1611
Subdivisión del país (NUTS): Byen København (DK011)
País: Dinamarca
Correo electrónico: post@slks.dk
Teléfono: +4533954200
Dirección de internet: www.slks.dk
Funciones de esta organización:
Comprador
Organización que recibe solicitudes de participación
Organización que tramita ofertas

8.1. ORG-0000
Denominación oficial: Publications Office of the European Union
Número de registro: PUBL
Localidad: Luxembourg
Código postal: 2417
Subdivisión del país (NUTS): Luxembourg (LU000)
País: Luxemburgo
Correo electrónico: ted@publications.europa.eu
Teléfono: +352 29291
Dirección de internet: https://op.europa.eu
Funciones de esta organización:
TED eSender

10. Modificación

Versión del anuncio anterior que debe modificarse: 49689-2026
Principal motivo de la modificación: Corrección encargado publicación

Información del anuncio

Identificador/versión del anuncio: 2ec69be4-0f71-4a9a-b78b-ad8fe3ef1199 - 01
Tipo de formulario: Licitación
Tipo de anuncio: Anuncio de contrato o de concesión. Régimen normal
Subtipo de anuncio: 16
Fecha de envío del anuncio: 23/01/2026 13:03:23 (UTC+00:00) Hora de Europa Occidental, GMT
Lenguas en las que este anuncio está disponible oficialmente: danés
Número de publicación del anuncio: 53398-2026
Número de la edición del DO S: 17/2026
Fecha de publicación: 26/01/2026