

Reino Unido-Hertford: Servicios de consultoría comercial y de gestión y servicios afines

OJ S 234/2018 05/12/2018

Anuncio de información previa

Servicios

Base jurídica:

Directiva 2014/24/UE

Apartado I: Poder adjudicador

I.1. Nombre y direcciones

Nombre oficial: Hertfordshire County Council

Dirección postal: Pegs Lane Hertford

Localidad: Hertford

Código NUTS: UKH23 Hertfordshire

Código postal: SG13 8DE

País: Reino Unido

Persona de contacto: Nicole McCaffrey

Correo electrónico: nicole.mccaffrey@hertfordshire.gov.uk**Direcciones de internet:**Dirección principal: www.hertfordshire.gov.ukDirección del perfil de comprador: www.supplyhertfordshire.uk**I.3. Comunicación**

Puede obtenerse más información en la dirección mencionada arriba

I.4. Tipo de poder adjudicador

Autoridad regional o local

I.5. Principal actividad

Servicios públicos generales

Apartado II: Objeto

II.1. Ámbito de la contratación**II.1.1. Denominación**

HCC 12/18 PPME Shared Customer, Business Support and Technology Services

Número de referencia: PPME

II.1.2. Código CPV principal

79400000 Servicios de consultoría comercial y de gestión y servicios afines

II.1.3. Tipo de contrato

Servicios

II.1.4. Breve descripción

Hertfordshire County Council (the "Council") is carrying out Pre-Procurement Market Engagement ("PPME") in relation to some of its core services as part of the Council's Next Generation 2021 program: the Council is seeking a range of partner(s) to deliver services to achieve efficiency savings, improve the quality of services and implement leading-edge

innovating solutions. The Council will consider the feedback to help inform the Council's options and further decision making. The Council is not yet sure if the proposed contract will be split in lots. For the avoidance of doubt, this stage of the project is not part of a formal procurement process and the Council is not committing to carrying out such a process. Participation or non-participation in the PPME shall not prevent any supplier participating in a potential future procurement, nor is it intended that any information supplied as part of the PPME shall place any supplier at an advantage in a potential procurement process.

II.1.5. Valor total estimado

II.1.6. Información relativa a los lotes

El contrato está dividido en lotes: no

II.2. Descripción

II.2.2. Código(s) CPV adicional(es)

55500000 Servicios de cantina y de suministros de comidas desde el exterior, 79342300 Servicios al cliente, 85320000 Servicios sociales, 79414000 Servicios de consultoría en gestión de recursos humanos, 79000000 Servicios a empresas: legislación, mercadotecnia, asesoría, selección de personal, imprenta y seguridad, 79200000 Servicios de contabilidad, de auditoría y fiscales, 79500000 Servicios de ayuda en las funciones de oficina, 79510000 Servicios de contestación de llamadas telefónicas, 79512000 Centro de llamadas, 79511000 Servicios de operador telefónico, 79570000 Servicios de recopilación de listas de direcciones y servicios de envío por correo, 79571000 Servicios de envío por correo, 79990000 Servicios comerciales diversos, 79992000 Servicios de recepción, 79993000 Servicios de gestión de edificios e instalaciones, 79993100 Servicios de gestión de instalaciones, 79999000 Servicios de escaneado y facturación, 79999100 Servicios de escaneado, 79999200 Servicios de facturación, 79211110 Servicios de gestión de nóminas, 79631000 Servicios de personal y de nóminas, 80420000 Servicios de aprendizaje electrónico, 79400000 Servicios de consultoría comercial y de gestión y servicios afines, 79632000 Servicios de formación de personal, 79710000 Servicios de seguridad, 79711000 Servicios de vigilancia de sistemas de alarma, 79713000 Servicios de guardias de seguridad, 79715000 Servicios de patrullas, 79716000 Servicios de expedición de distintivos de identificación, 45112700 Trabajos de paisajismo, 45112710 Trabajos de paisajismo en zonas verdes, 64100000 Servicios postales y de correo rápido, 64110000 Servicios postales, 64120000 Servicios de correo rápido, 55510000 Servicios de cantina, 55520000 Servicios de suministro de comidas desde el exterior, 55320000 Servicios de suministro de comidas, 55330000 Servicios de cafetería, 55523000 Servicios de suministro de comidas para otras empresas e instituciones, 42933000 Máquinas automáticas distribuidoras, 90911000 Servicios de limpieza de viviendas, edificios y ventanas, 90911200 Servicios de limpieza de edificios, 90911300 Servicios de limpieza de ventanas, 90914000 Servicios de limpieza de aparcamientos, 90919200 Servicios de limpieza de oficinas, 98341000 Servicios de alojamiento, 98341120 Servicios de portería, 98341130 Servicios de conserjería, 98341140 Servicios de vigilancia de inmuebles, 90900000 Servicios sanitarios y de limpieza, 90500000 Servicios relacionados con desperdicios y residuos, 90920000 Servicios de higienización de instalaciones, 66170000 Servicios de asesoramiento financiero, de procesamiento de transacciones financieras y de cámara de compensación, 66171000 Servicios de asesoramiento financiero, 66172000 Servicios de procesamiento de transacciones financieras y de cámara de compensación, 66520000 Servicios de pensiones, 66523100 Servicios de administración de fondos de pensiones, 66522000 Servicios de pensiones de grupo, 72222000 Servicios de planificación y revisión estratégica de sistemas de información o de tecnología de la información, 50312600 Mantenimiento y reparación de

equipo de tecnología de la información, 50312610 Mantenimiento de equipo de tecnología de la información, 50312620 Reparación de equipo de tecnología de la información, 72222300 Servicios de tecnología de la información, 72223000 Servicios de revisión de las exigencias de tecnología de la información, 72267100 Mantenimiento de software de tecnología de la información, 72267200 Reparación de software de tecnología de la información, 48613000 Gestión electrónica de datos

II.2.3. Lugar de ejecución

Código NUTS: UKH23 Hertfordshire

II.2.4. Descripción del contrato

Hertfordshire County Council has a reputation for providing high-quality service whilst being prudent and sensitive to the financial constraints that affect all local authorities. The Council's vision is for "Hertfordshire to continue to be a county where people have the opportunity to live healthy, fulfilling lives in thriving, prosperous communities". The Council is ambitious for the future and wants to invest wisely in its services and the support it provides to communities so that it can be sure that it gives value for every pound it spends.

The Council is at a point now where it has a unique opportunity to make a change to the way it provides some of its core services. These services have been, and are being provided up to now mainly as part of the Shared Managed Service (SMS) contract. This contract's term expires in 2021, and the Council has new ambitions which it believes will bring about a new era and will change the way services are accessed and supported over the next 5 to 10 years. The current SMS contract delivers the following services:

- deliver soft facilities management services for 15 council sites including reception, security and cleaning, catering,
- provide HR transaction services, payroll services and controls for the Council's employees,
- process the Council's financial transactions,
- provide the Council's IT services and deliver associated technical support and projects,
- manage the Council's customer service centre handling a range of services for residents; including highways fault reporting and driver training,
- manage the Council's children's contact service which arranges supervised visits,
- operate the Social Care Access Service which enables older or disabled people to live independently.

These services have been asked to challenge themselves around how to provide future services to their customers and service users in an evolving environment that will change the level and nature of demand. There is also an expectation of a measurable return on investment, both in financial and customer satisfaction terms. The Council wants to work with the market to leapfrog current innovation in local authorities.

The Council's objective until the second part of 2019 is to identify options for the future delivery of the service areas in scope, to develop a detailed business case for each option and to make a final decision as to the preferred options.

This brief is being used as an outline to engage with the market so the Council can discuss potential solutions. It is anticipated that the service providers, in responding to this PIN, will work collaboratively with the Council to help it shape the future design of services.

The Council is not yet sure if the proposed contract will be split in lots.

II.2.14. Información adicional

To access the PPME documentation visit www.supplyhertfordshire.uk and follow the on-screen guidance. Submit your completed Supplier Questionnaire through the In-Tend system

by 12:00 noon on 17.12.2018. The Council will not be held accountable for any errors made by an organisation with their submission. If you are experiencing problems with In-Tend, please contact: support@in-tend.com

II.3. Fecha estimada de publicación del anuncio de licitación

01/09/2020

Apartado IV: Procedimiento

IV.1. Descripción

IV.1.8. Información acerca del Acuerdo sobre Contratación Pública

El contrato está cubierto por el Acuerdo sobre Contratación Pública: sí

Apartado VI: Información complementaria

VI.3. Información adicional

VI.5. Fecha de envío del presente anuncio

04/12/2018