

603092-2026 - Licitación

Dinamarca – Servicios de reparación y mantenimiento – Servicering og vedligehold af fysisk og elektronisk sikring - 26/02708

OJ S 169/2026 02/09/2026

**Anuncio de contrato o de concesión. Régimen normal - Anuncio de cambios
Servicios**

1. Comprador

1.1. Comprador

Denominación oficial: Energinet

Correo electrónico: KEB@energinet.dk

Naturaleza jurídica del comprador: Empresa pública

Actividad de la entidad adjudicadora: Actividades relacionadas con la electricidad

2. Procedimiento

2.1. Procedimiento

Título: Servicering og vedligehold af fysisk og elektronisk sikring - 26/02708

Descripción: Ordregiver ønsker at anskaffe eftersyn, vedligehold og udskiftning af: •Mekanisk sikring •Perimeter sikring •ADK – Adgangskontrolsystem •AIA – Bygningsalarmsystem •TVO – TV-overvågning For yderligere detaljer vedrørende anskaffelsen henvises til de tilhørende bilag. Den udbudte rammeaftale har en løbetid på 4 år. Rammeaftalen kan forlænges i 4x12 måneder. Rammeaftalens estimerede værdi forventes at udgøre DKK 300.000.000.

Rammeaftalens maksimale værdi udgør DKK 390.000.000. Forbruget kan alene anses som et estimat, og er som følge heraf ikke forpligtende for Ordregiver. Ordregiver har ret, men ikke pligt, til at købe de af rammeaftalen omfattede ydelser hos den valgte tilbudsgiver, jf. rammeaftalens pkt. 1.3

Identificador del procedimiento: be6af6ca-32d4-480f-a24b-063b4f85e575

Identificador interno: 785247

Tipo de procedimiento: Negociado con publicación previa de un anuncio de licitación / licitación con negociación

El procedimiento está acelerado: no

2.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios

Clasificación principal (cpv): 50000000 Servicios de reparación y mantenimiento

Clasificación adicional (cpv): 42961100 Sistema de control de acceso, 45340000 Trabajos de instalación de barandillas, pasamanos y dispositivos de seguridad, 35125000 Sistema de vigilancia, 50610000 Servicios de reparación y mantenimiento de equipos de seguridad, 31625000 Avisadores eléctricos de protección contra robos e incendios

2.1.2. Lugar de ejecución

País: Dinamarca

En cualquier parte de un país dado

Información complementaria: Danmark

2.1.3. Valor

Valor estimado, IVA excluido: 300 000 000,00 DKK

2.1.4. Información general

Información complementaria: Rammeaftalen omfatter tillige Energinets datterselskaber mv., jf. rammeaftalen pkt. 1.4 og 1.5. Tilbudsgiver skal vedstå sit tilbud i 6 måneder fra den anførte tilbudsfrist. Såfremt tilbudsgiver i forbindelse med forhandlingsfasen udarbejder og indleverer reviderede tilbud, skal disse tilbud tillige vedstås i 6 måneder fra tilbudsfristen for disse. Vedståelsesfristen for det økonomisk mest fordelagtige tilbud forlænges, hvis tilbudsgiver ikke inden udløb af vedståelsesfristen har opnået de nødvendige tilladelser. I dette tilfælde forlænges vedståelsesfristen indtil tilladelser er opnået, tillagt nødvendig tid til kontraktunderskrift. Det bemærkes, at der er tale om et udbud med forhandling. Med undtagelse af grundlæggende elementer kan der, som konsekvens heraf, ske ændringer til udbudsmaterialet og dets indhold som en del af forhandlingsprocessen. Der stilles ikke krav til tilbudsgiverens retlige form. Såfremt det ønskes at ansøge om deltagelse i denne udbudsproces, skal det tilhørende ESPD udfyldes. ESPD'et til denne udbudsproces kan findes i Comdia. ESPD'et skal udfyldes i Comdia, hvorefter det afleveres via "Gem og Send". Vejledning til udfyldelse af ESPD kan findes på Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens hjemmeside, www.kfst.dk (Ordregiver tager ikke ansvaret for indholdet af vejledningen). Bemærk venligst følgende: - En ansøger, der deltager alene, men baserer sig på en eller flere andre enheders kapacitet (f.eks. et moderselskab eller søsterselskab eller en underleverandør), skal sikre, at der til ansøgningen vedlægges, såvel ansøgerens eget ESPD, samt et separat ESPD for hver af de enheder, som denne ønsker at basere sig på med en udfyldt del II: "Oplysninger om den økonomiske aktør" og del III: "Udelukkelsesgrunde" samt relevant information vedrørende del IV: "Udvælgelseskriterier" og Del V: "Begrænsning af antallet af kvalificerede ansøgere". Det vedlagte ESPD fra disse andre enheder bør være behørigt udfyldt og underskrevet. Herudover skal der i forbindelse med fremlæggelse af endelig dokumentation yderligere vedlægges dokumentation for disse enheders /underleverandørers forpligtelse i så henseende i form af støtteerklæring. - Når grupper af økonomiske aktører, herunder midlertidige sammenslutninger, ansøger sammen, skal der for hver af de deltagende økonomiske aktører udfyldes et fuldt ESPD særskilt med de krævede oplysninger. Herudover skal der i forbindelse med den endelige dokumentation yderligere vedlægges Konsortieerklæring, hvormed parterne erklærer at udgøre et konsortium eller anden form for sammenslutning, som hæfter solidarisk, ubetinget og direkte for opfyldelse af den udbudte opgave.

Base jurídica:

Directiva 2014/25/UE

2.1.6. Motivos de exclusión

Fuentes de los motivos de exclusión: Anuncio

Falta profesional grave: Har den økonomiske aktør i forbindelse med udøvelsen af erhvervet gjort sig skyldig i alvorlige forsømmelser? Hvis det er relevant, se definitioner i national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne.

Conflicto de intereses debido a su participación en el procedimiento de contratación: Er den økonomiske aktør opmærksom på en interessekonflikt, jf. national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne, som følge af sin deltagelse i udbudsproceduren?

Participación, directa o indirecta, en la preparación del presente procedimiento de contratación : Har den økonomiske aktør eller en virksomhed, der er knyttet til den økonomiske aktør, rådgivet den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed eller på anden måde været involveret i forberedelsen af udbudsproceduren?

Declaración falsa, ocultación de información, incapacidad de presentar los documentos exigidos u obtención de información confidencial del presente procedimiento: Har den økonomiske aktør befundet sig i en af følgende situationer: a) Denne har afgivet groft urigtige oplysninger ved meddelelsen af de oplysninger, der kræves til verifikation af, at der ikke er grundlag for udelukkelse, eller af at udvælgelseskriterierne er opfyldt, b) Denne har tilbageholdt sådanne oplysninger, c) Denne har været ude af stand til straks at fremsende den supplerende dokumentation, som en ordregivende myndighed eller en ordregivende enhed anmoder om, og d) Denne har uretmæssigt påvirket den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds beslutningsproces, indhentet fortrolige oplysninger, der kan give denne uretmæssige fordele i forbindelse med udbudsproceduren, eller uagtsomt givet vildledende oplysninger, der kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, udvælgelse eller tildeling?

Delitos de terrorismo o delitos ligados a las actividades terroristas: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for terrorhandlinger eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i henholdsvis artikel 1 og 3 i Rådets rammeafgørelse 2002/475/RIA af 13. juni 2002 om bekæmpelse af terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne udelukkelsesgrund omfatter også anstiftelse, medvirken og forsøg på at begå sådanne handlinger som omhandlet i nævnte rammeafgørelses artikel 4. For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Incumplimiento de la obligación de pago de cotizaciones a la seguridad social: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet? For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Incumplimiento de la obligación de pago de impuestos: Ordregiveren skal udelukke en ansøger eller en tilbudsgiver, der har ubetalt forfalden gæld på 100.000 kr. eller derover til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i

henhold til dansk lovgivning eller lovgivningen i det land, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret. Dokumentation: i overensstemmelse med udbudslovens §§ 152-153.

Participación en una organización delictiva: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for deltagelse i en kriminel organisation ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 om bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EUT L 300 af 11.11.2008, s. 42). For danske ansøgere /tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere /tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Blanqueo de capitales o financiación del terrorismo: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 1 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF af 26. oktober 2005 om forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (EUT L 309 af 25.11.2005, s. 15). For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere /tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Fraude: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for svig ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser (EFT C 316 af 27.11.1995, s. 48). For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt

udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Trabajo infantil y otras formas de trata de seres humanos: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for børnearbejde og andre former for menneskehandel ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU af 5. april 2011 om forebyggelse og bekæmpelse af menneskehandel og beskyttelse af ofre herfor, og om erstatning af Rådets rammeafgørelse 2002/629/RIA (EUT L 101 af 15.4.2011, s. 1). For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Corrupción: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for bestikkelse ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater (EFT C 195 af 25.6.1997, s. 1), og i artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den private sektor (EUT L 192 af 31.7.2003, s. 54). Denne udelukkelsesgrund omfatter også bestikkelse som defineret i den nationale ret gældende for den ordregivende myndighed (den ordregivende enhed) eller den økonomiske aktør. For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

5. Lote

5.1. Lote: LOT-0000

Título: Servicing og vedligehold af fysisk og elektronisk sikring - 26/02708

Descripción: Ordregiver ønsker at anskaffe eftersyn, vedligehold og udskiftning af: •Mekanisk sikring •Perimeter sikring •ADK – Adgangskontrolsystem •AIA – Bygningsalarmsystem •TVO – TV-overvågning For yderligere detaljer vedrørende anskaffelsen henvises til de tilhørende bilag. Den udbudte rammeaftale har en løbetid på 4 år. Rammeaftalen kan forlænges i 4x12 måneder. Rammeaftalens estimerede værdi forventes at udgøre DKK 300.000.000. Rammeaftalens maksimale værdi udgør DKK 390.000.000. Forbruget kan alene anses som et estimat, og er som følge heraf ikke forpligtende for Ordregiver. Ordregiver har ret, men ikke pligt, til at købe de af rammeaftalen omfattede ydelser hos den valgte tilbudsgiver, jf. rammeaftalens pkt. 1.3 Rammeaftalen omfatter tillige Energinets datterselskaber mv., jf. rammeaftalen pkt. 1.4 og 1.5.

Identificador interno: 785247

5.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios

Clasificación principal (cpv): 50000000 Servicios de reparación y mantenimiento

Clasificación adicional (cpv): 42961100 Sistema de control de acceso, 45340000 Trabajos de instalación de barandillas, pasamanos y dispositivos de seguridad, 35125000 Sistema de vigilancia, 50610000 Servicios de reparación y mantenimiento de equipos de seguridad, 31625000 Avisadores eléctricos de protección contra robos e incendios

5.1.2. Lugar de ejecución

País: Dinamarca

En cualquier parte de un país dado

Información complementaria: Danmark

5.1.3. Duración estimada

Fecha de inicio: 01/04/2027

Duración: 4 Años

5.1.4. Renovación

Número máximo de renovaciones: 4

Más información sobre renovaciones: Rammeaftalen kan forlænges i 4x12 måneder.

5.1.5. Valor

Valor estimado, IVA excluido: 300 000 000,00 DKK

Valor máximo del acuerdo marco: 390 000 000,00 DKK

5.1.6. Información general

Participación reservada:

La participación no está reservada.

Deben indicarse los nombres y las cualificaciones profesionales del personal encargado de ejecutar el contrato: No se requiere

Proyecto de contratación pública no financiado con fondos de la UE

La contratación pública está cubierta por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): sí

Información complementaria: Rammeaftalen omfatter tillige Energinets datterselskaber mv., jf. rammeaftalen pkt. 1.4 og 1.5. Tilbudsgiver skal vedstå sit tilbud i 6 måneder fra den anførte tilbudsfrist. Såfremt tilbudsgiver i forbindelse med forhandlingsfasen udarbejder og indleverer reviderede tilbud, skal disse tilbud tillige vedstås i 6 måneder fra tilbudsfristen for disse. Vedståelsesfristen for det økonomisk mest fordelagtige tilbud forlænges, hvis tilbudsgiver ikke inden udløb af vedståelsesfristen har opnået de nødvendige tilladelser. I dette tilfælde forlænges vedståelsesfristen indtil tilladelser er opnået, tillagt nødvendig tid til kontraktunderskrift.

Det bemærkes, at der er tale om et udbud med forhandling. Med undtagelse af grundlæggende elementer kan der, som konsekvens heraf, ske ændringer til udbudsmaterialet og dets indhold som en del af forhandlingsprocessen. Der stilles ikke krav til tilbudsgiverens retlige form. Såfremt det ønskes at ansøge om deltagelse i denne udbudsproces, skal det tilhørende ESPD udfyldes. ESPD'et til denne udbudsproces kan findes i Comdia. ESPD'et skal udfyldes i Comdia, hvorefter det afleveres via "Gem og Send". Vejledning til udfyldelse af ESPD kan findes på Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens hjemmeside, www.kfst.dk (Ordregiver tager ikke ansvaret for indholdet af vejledningen). Bemærk venligst følgende: - En ansøger, der deltager alene, men baserer sig på en eller flere andre enheders kapacitet (f.eks. et moderselskab eller søsterselskab eller en underleverandør), skal sikre, at der til ansøgningen vedlægges, såvel ansøgerens eget ESPD, samt et separat ESPD for hver af de enheder, som denne ønsker at basere sig på med en udfyldt del II: "Oplysninger om den økonomiske aktør" og del III: "Udelukkelsesgrunde" samt relevant information vedrørende del IV: "Udvælgelseskriterier" og Del V: "Begrænsning af antallet af kvalificerede ansøgere". Det vedlagte ESPD fra disse andre enheder bør være behørigt udfyldt og underskrevet. Herudover skal der i forbindelse med fremlæggelse af endelig dokumentation yderligere vedlægges dokumentation for disse enheders/underleverandørers forpligtelse i så henseende i form af støtteerklæring. - Når grupper af økonomiske aktører, herunder midlertidige sammenslutninger, ansøger sammen, skal der for hver af de deltagende økonomiske aktører udfyldes et fuldt ESPD særskilt med de krævede oplysninger. Herudover skal der i forbindelse med den endelige dokumentation yderligere vedlægges Konsortieerklæring, hvormed parterne erklærer at udgøre et konsortium eller anden form for sammenslutning, som hæfter solidarisk, ubetinget og direkte for opfyldelse af den udbudte opgave.

5.1.9. Criterios de selección

Fuentes de los criterios de selección: Anuncio

Criterio: Autorización o pertenencia a una organización particular necesaria para contratos de servicios

Descripción del criterio de selección: Ansøger skal dokumentere at have F&P certificering.

Kopi af certifikat vedlægges ansøgningen.

Los criterios se utilizarán para seleccionar a los candidatos que serán invitados a la segunda fase del procedimiento

Criterio: Ratio financiero

Descripción del criterio de selección: Ansøger skal i ESPD'ets del IV.B »Finansielle nøgletal« bekræfte sin økonomiske formåen fra det seneste årsregnskab vedrørende følgende økonomiske nøgletal: 1. Soliditetsgrad: ($\text{Egenkapital} / \text{Samlet balancesum}$). Nøgletallet skal angives med 2 decimaler. Hvis ansøger baserer sig på andre enheders kapacitet eller er en sammenslutning af økonomiske aktører, skal information vedrørende ESPD del IV.B også angives i et separat ESPD for hver af disse enheder. Det er ansøgers ansvar at sikre, at mindstekravene til økonomisk og finansiell formåen samlet er opfyldt ud fra regnskabsmæssig konsolidering, når ansøgningen baseres på anden enheds kapacitet eller ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører. Mindstekrav til økonomisk og finansiell kapacitet: Ad 1) Soliditetsgraden fra seneste årsregnskab skal på ansøgningstidspunktet være minimum 20 pct.

Los criterios se utilizarán para seleccionar a los candidatos que serán invitados a la segunda fase del procedimiento

Criterio: Referencias sobre servicios específicos

Descripción del criterio de selección: Opfylder ansøger mindstekrav til egnethed, vil udvælgelsen blive baseret på ansøgers tekniske og faglige kapacitet. Udvalgelsen vil blive baseret på ansøgers referencer oplistet i ESPD del IV.C. Ansøger må i ESPD del IV.C aflevere de op til tre (3) betydeligste sammenlignelige referencer, der er udført i løbet af de sidste tre (3) år regnet fra aflevering af prækvalifikationsansøgning. Referencer ældre end dette vil ikke blive inddraget. Referencer, der endnu ikke er endeligt færdiggjort, kan inddrages i ansøgningen, men det skal anføres, hvilke dele der endnu ikke er færdiggjort, og dette kan have betydning for udvælgelsen, jf. afsnit 2.3. Referencerne bør vedrøre service og vedligehold af fysisk og elektronisk sikring og indeholde:

- En konkret beskrivelse af leverancen, der inkluderer o En konkret beskrivelse af det faktisk udførte arbejde inden for:
Mekanisk sikring Perimeter sikring ADK – Adgangskontrolsystem AIA –
Bygningsalarmsystem TVO – TV-overvågning Den samlede kontraktsum (hvis muligt)
Angivelse af kontaktperson med tilknyttede kontaktoplysninger. Dato for igangsættelse og endelig levering (dag, måned, år) Mangler eller uklarheder i beskrivelsen kan have negativ betydning for udvælgelsen jf. afsnit 2.3. Vær opmærksom på, at tekstboksen i ESPD del IV.C kan rumme mere tekst, end hvad der er synligt, og det er muligt kopiere tekst ind i boksen. Baserer ansøger sig på andre enheders kapacitet eller er ansøger en sammenslutning af økonomiske aktører, vil det maksimale antal referencer, der må indsendes, fortsat skulle respekteres og må ikke overstige tre (3) når de lægges sammen. Har ansøger afleveret flere referencer end tilladt, vil Ordregiver inddrage de tre (3) seneste referencer regnet fra datoen for endelig levering. Referencer, der endnu ikke er færdiggjort, vil i så fald ikke blive inkluderet. Har ansøger baseret sig på andre enheders kapacitet eller er en sammenslutning af økonomiske aktører, skal der afleveres et separat ESPD for hver deltagende enhed, med information vedrørende del IV.C.

Los criterios se utilizarán para seleccionar a los candidatos que serán invitados a la segunda fase del procedimiento

Información sobre la segunda fase de un procedimiento de dos fases:

Número mínimo de candidatos que serán invitados a la segunda fase del procedimiento: 1

Número máximo de candidatos que serán invitados a la segunda fase del procedimiento: 3

El procedimiento se desarrollará en fases sucesivas. En cada fase, pueden eliminarse algunos participantes

5.1.10. Criterios de adjudicación

Criterio:

Tipo: Precio

Nombre: Pris

Descripción: Priser skal indføres i den vedlagte Tilbudsliste (dok. nr. 26/02708-2) som foreskrevet. Priserne skal afgives ekskl. moms, men inkl. alle øvrige omkostninger forbundet med anskaffelsen. Priser skal afgives i danske kroner (DKK), Ved vurderingen af "Pris" vil Ordregiver lægge den samlede tilbudssum til grund (evalueringsteknisk) med den anførte delvægtning, jf. Tilbudslisten (dok. nr. 26/02708-2).

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)

Criterio de adjudicación: número: 35

Criterio:

Tipo: Calidad

Nombre: CV'er og Organisation

Descripción: Til brug for evalueringen skal følgende vedlægges: Organisation (delvægt: 20%)

Tilbudsgiver skal vedlægge en detaljeret beskrivelse af den organisation, der tilbydes til håndtering af de opgaver, der er omfattet af den udbudte rammeaftale jf. Bilag 2: "

Ydelsesbeskrivelse (dok. nr. 26/02708-1). Beskrivelsen skal indeholde følgende: • Primær

kontaktperson / SPOC. • Nøgleroller og ansvarsområder. • Ressourceafdækning ved ferie, sygdom og fravær. • Vagt- og beredskabsorganisation. • Eskalationsvej ved akutte eller komplekse hændelser. • Planlægning og koordinering af opgaver. • Intern kvalitetssikring. • Skalerbarhed ved øget opgavemængde. • Samarbejde mellem mekaniske og elektroniske kompetencer. • Prioritering af opgaver • Hvordan bagvagt aktiveres • Hvordan Ordregiver holdes orienteret under opgavens forløb. Foruden den detaljerede beskrivelse af organisationen skal der inkluderes en visuel oversigt, som illustrerer organisationsstrukturen (organisationsdiagram). CV'er (delvægt: 80%) Tilbudsgiver skal vedlægge følgende: • Op til 15 CV'er for de medarbejdere, der indgår i leverancen vedrørende Milestone-systemer samt • Op til 15 CV'er for de medarbejdere, der indgår i leverancen vedrørende NOX-systemer. Hvert CV må maksimalt fylde to (2) A4-sider eksklusive bilag. CV'er Milestone: CV'erne skal beskrive: • Relevant uddannelse, kurser og certificeringer • Dokumenteret erfaring inden for Milestone-plattformen. • Erfaring med fejlfinding, service, konfiguration og idriftsættelse. • Erfaring med integrationer mellem Milestone og øvrige sikringssystemer. • Relevante referencer og projekter. Tilbudsgiver skal som minimum kunne dokumentere: • 5 medarbejdere med Milestone kurser heraf skal 2 medarbejdere have gyldig Milestone-certificering (MCDE og/eller MCIT). CV'er NOX: CV'erne skal beskrive: • Relevant uddannelse, kurser og certificeringer. • Dokumenteret erfaring inden for NOX-systemer. • Erfaring med programmering, fejlfinding og konfiguration af NOX. • Erfaring med NOX-SIMS integrationer. • Erfaring med TCP/IP-integrationer mellem NOX og Milestone. • Erfaring med alarmdefinitioner, regler, floorplaner og TIO-enheder. • Relevante referencer og projekter. CV'er NOX: Tilbudsgiver skal som minimum kunne dokumentere: • 5 medarbejdere med NOX-kurser. Evalueringen af "CV'er og Organisation" vil blive foretaget på baggrund af følgende delkriterier med den angivne vægtning: Organisation (delvægt: 20%) Der vurderes positivt, at organisationen er tydeligt beskrevet, og at tilbudsgiver kan dokumentere en robust proces for håndtering af både planlagte opgaver, akutte fejl, samtidige hændelser og opgaver, der kræver flere fagkompetencer, således Ordregiver er betrykket ved at opgaver kan udføres hurtigst muligt henset opgavens kritikalitet. CV'er (delvægt: 80%) CV'er Milestone: I evalueringen vil der blive lagt vægt på: • Omfanget af erfaring med Milestone systemer. Der lægges særlig vægt på erfaring med Milestone systemer på tilsvarende anlæg og opgaver. • Kompetencernes bredde og dybde. • Erfaring med integrationer mellem Milestone, NOX, SIMS og øvrige sikringssystemer. • Robustheden i leverandørens samlede Milestone-kompetenceberedskab på tværs af samtlige tilbudte CV'er. Det vægtes positivt jo bredere erfaring der samlet udvises i de tilbudte CV'er. CV'er NOX: I evalueringen vil der blive lagt vægt på: • Omfanget af erfaring med NOX systemer. Der lægges særligt vægt på erfaring med NOX systemer på tilsvarende anlæg og opgaver. • Kompetencernes bredde og dybde. • Erfaring med avancerede NOX-funktioner og integrationer. • Robustheden i leverandørens samlede NOX-kompetenceberedskab på tværs af samtlige tilbudte CV'er. Det vægtes positivt jo bredere erfaring der samlet udvises i de tilbudte CV'er. For dette underkriterium er det et mindstekrav, at tilbudsgiver samlet opnår minimumsscoren fire (4) for at være konditionsmæssigt når pointscoren for de to delkriterier sammenlægges. Såfremt denne score ikke opnås i forbindelse med enten sortlistning, jf. afsnit 3.9 IV, eller i forbindelse med tilbudsevalueringen (evaluering der fører til tildeling af rammeaftale) vil tilbuddet ikke blive taget i betragtning.

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)

Criterio de adjudicación: número: 40

Criterio:

Tipo: Calidad

Nombre: Løsningsbeskrivelse

Descripción: Tilbudsgiver skal besvare de to (2) nedenstående cases, som tager udgangspunkt i relevante arbejdsituationer. De separate besvarelser skal tydeligt markeres

med "Besvarelse af case 1" og "Besvarelse af case 2".

Case 1 – Påkørsel af perimeterhegn
 En vilkårlig fredag kl. 22.00 påkører et køretøj et perimeterhegnet ved en station beliggende i postnummer 9310. Stationens perimeter er sikret med et 2,4 meter højt gitterhegn monteret på stålstoer samt et Intrepid-system til detektering af gennembrydning og overklating. Ved påkørslen beskadiges 3 hegnssektioner, 2 hegnsstoer samt Intrepid-sensortræden på den beskadigede hegnsstrækning. Den ene stoer er bøjet ved fundamentet og kræver udskiftning. Påkørslen efterlader et åbent brud i hegnet, og stationens perimetersikring er dermed kompromitteret. Ordregivers kontrolcenter registrerer fejl på Intrepid-anlægget og kontakter serviceudbyderens tilkaldevagt samme fredag kl. 22.15 med henblik på akut afhjælpning og genetablering af sikringsforanstaltningerne. Den beskadigede hegnsstoer skal udskiftes. I forbindelse med gravearbejdet beskadiges et nedgravet fiberkabel til Intrepid-systemets feltudstyr. Fiberforbindelsen skal derfor repareres, før den elektroniske perimetersikring kan genetaberes. Tilbudsgiver bedes udarbejde en detaljeret tidsplan for hvordan hændelsen håndteres fra modtagelse af fejlmeldingen til fuld genetablering. Beskrivelsen skal forholde sig til følgende: 1. Hvornår vil første medarbejder kunne være på stedet? 2. Hvilke roller, kompetencer og eventuelle underleverandører involveres i håndteringen af hændelsen? 3. Hvordan sikres lokationen midlertidigt mod uautoriseret adgang? 4. Hvordan håndteres den elektroniske sikring og alarmering, indtil anlægget er fuldt genetableret? 5. Hvordan håndteres den beskadigede fiberforbindelse? 6. Hvordan fremskaffes nødvendige materialer og reservedele? 7. Hvornår forventes de midlertidige sikringsforanstaltninger etableret? 8. Hvornår forventes den fysiske sikring genetableret? 9. Hvornår forventes den elektroniske perimetersikring fuldt genetableret? 10. Hvilken kommunikation modtager Ordregiver under hændelsesforløbet? 11. Hvordan dokumenteres det, at både den fysiske og elektroniske sikring igen fungerer efter hensigten?

Case 2 – Fejl på tyverialarm uden lokal programmeringskompetence
 En vilkårlig lørdag kl. 14.00 mister Ordregivers kontrolcenter forbindelsen til tyverialarmanlægget på en station beliggende i postnummer 4632. Serviceudbyderens tilkaldevagt kontaktes samme lørdag kl. 14.15 for akut afhjælpning og sender en tekniker til lokationen. Teknikeren har kompetencer til fejlfinding og udskiftning af hardwarekomponenter, men har ikke adgang eller kompetencer til programmering af NOX-systemet. Ved fejlfinding konstaterer teknikeren, at alarmcentralens centralprint er defekt og skal udskiftes. Der findes ikke et kompatibelt erstatningsprint på lokationen, og anlægget kan ikke sættes i drift uden efterfølgende programmering og konfiguration. Tilbudsgiver bedes beskrive en detaljeret tidsplan for hvordan hændelsen håndteres fra modtagelse af fejlmeldingen til fuld genetablering. Beskrivelsen skal indeholde svar på følgende: 1. Hvornår vil første tekniker kunne være på stedet for at påbegynde fejlfinding? 2. Hvilke roller, kompetencer og funktioner involveres i håndteringen af hændelsen? 3. Hvad gør teknikeren, når det konstateres, at centralprintet er defekt? 4. Hvordan eskaleres opgaven til en medarbejder med de nødvendige NOX-kompetencer? 5. Hvordan fremskaffes nødvendige reservedele? 6. Hvordan sikres lokationen, mens tyverialarmanlægget er ude af drift? 7. Hvornår forventes en medarbejder med programmeringskompetencer at være involveret? 8. Hvordan gennemføres udskiftning, programmering, test og idriftsættelse? 9. Hvordan kommunikeres status og forventet genetablering til Ordregiver? 10. Hvordan dokumenteres det, at anlægget igen fungerer efter hensigten? Begge besvarelser skal baseres på leverandørens generelle beredskab, organisation, kompetencer og processer og må ikke tage udgangspunkt i navngivne medarbejdere eller konkrete vagtplaner for en specifik dato. Besvarelsen må maksimalt fylde fem (5) A4-sider eksklusive evt. forside og indholdsfortegnelse for hver case. Løsningsbeskrivelsen evalueres på baggrund af tilbudsgivers besvarelse af de 2 cases. De 2 cases repræsenterer arbejdssituationer som kan opstå og er omfattet af den udbudte rammeaftale. Ved evalueringen af de 2 cases vil Ordregiver lægge vægt på følgende: • Hurtig udførsels- og genetableringstid. • Tilstrækkelig

beredskabsorganisation og vagtordning. • Tilgængelighed af relevante kompetencer. • Evne til at etablere midlertidige sikringsforanstaltninger. • Eskalerings- og koordineringsevne. • Tilgængelighed af materialer ift. reservedelslogistik for hurtig levering på site. • Effektiv kommunikation med Ordregiver. • Kvalitet og realisme i den beskrevne proces. For dette underkriterium er det et mindstekrav, at tilbudsgiver samlet opnår minimumsscoren fire (4) for at være konditions-mæssigt. Såfremt denne score ikke opnås i forbindelse med enten sortlistning, jf. afsnit 3.9 IV, eller i forbindelse med tilbudsevalueringen (evaluering der fører til tildeling af rammeaftale) vil tilbuddet ikke blive taget i betragtning.

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)

Criterio de adjudicación: número: 20

Criterio:

Tipo: Calidad

Nombre: Kontraktvilkår

Descripción: Tilbudsgiver kan vedlægge en liste med foreslåede afvigelser til det vedlagte kontraktgrundlag bestående af: • Rammeaftale, (dok.nr. 26/02708-15) • Aftale under Rammeaftale, (dok. nr. 26/02708-16) • Almindelige betingelser for serviceydelser, (dok.nr. 26 /02708-17) De følgende punkter anses som mindstekrav og indgår derfor ikke i evalueringen af "Kontraktvilkår": Rammeaftalen, dok. nr. 26/02708-15 • Pkt. 2 – Aftaledokumenter • Pkt. 12 – Tvister og Lovvalg Aftale under Rammeaftalen, dok. nr. 26/02708-16 • Pkt. 2 – Aftaledokumenter • Pkt. 7 – Kontraktdata – bestemmelser vedrørende Arbejdsklausul Almindelige betingelser for serviceydelser, dok. nr. 26/02708-17 • Pkt. 4 – Kontraktsum og betaling o Pkt. 4.1, 4.2, 4.3, 4.4 og 4.5 • Pkt. 20 – Fortrolighed • Pkt. 23 – Investeringscreeningsloven • Pkt. 26 – Tvister og lovvalg • Bilag 1D – Arbejdsklausul • Bilag 1E – Code of Conduct for Samarbejdspartnere Code of Conduct – Kontraktklausul, dok. nr. 26 /02708-18 Ud over disse punkter er det imidlertid muligt for Tilbudsgiver at foreslå konkrete og velbegrundede afvigelser. Disse vil blive inddraget i vurderingen af underkriteriet "Kontraktvilkår". Det bemærkes, at enhver afvigelse som udgangspunkt vil medføre en reduktion i scoren afhængig af afvigelsens indhold, klarhed og konsekvens. I den forbindelse bemærkes det særskilt, at afvigelser, som har til hensigt at ansvarsbegrænse eller forrykke den økonomiske risiko til fordel for tilbudsgiver, vil have særlig stor betydning for evalueringen. Såfremt tilbudsgiver ingen afvigelser har, og herved fuldt ud opfylder det vedlagte kontraktgrundlag, gives scoren 10. Opgaven skal udføres på det vedlagte kontraktgrundlag. Der foretages en samlet evaluering af dette underkriterium. Såfremt tilbudsgiver opnår en score på mindre end fire (4) på kriteriet kontraktvilkår, vil hele tilbuddet blive anset som ukonditions-mæssigt.

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)

Criterio de adjudicación: número: 5

5.1.11. Pliegos de contratación

El acceso a determinados documentos de contratación está restringido

Justificación de la restricción del acceso a determinados pliegos de contratación: Protección de información particularmente sensible

La información sobre los documentos restringidos está disponible en: <https://www.comdia.com/energinet/tenderinformationshow.aspx?Id=785247>

5.1.12. Condiciones de la contratación pública

Condiciones del procedimiento:

Se requiere una habilitación de seguridad

Descripción: Medarbejdere med adgang til systemkritiske komponenter eller rum skal kunne sikkerhedsgodkendes af PET. Klassifikationsgrad er til Fortrolig. Sikkerhedsgodkendelsen skal være opnået inden opgaven startes op.

Condiciones de presentación:

Presentación electrónica: Obligatoria

Dirección para la presentación: <https://www.comdia.com/energinet/tenderinformationshow.aspx?Id=785247>

Lenguas en las que pueden presentarse las ofertas o solicitudes de participación: danés

Catálogo electrónico: No autorizada

Variantes: No autorizada

Los licitadores pueden presentar más de una oferta: No autorizada

Plazo de recepción de solicitudes de participación: 09/09/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Hora de Europa Oriental, hora de verano de Europa Central

Información que puede completarse finalizado el plazo de presentación:

A discreción del comprador, podrán presentarse posteriormente algunos de los documentos relacionados con el licitador que falten.

Información complementaria: Se udbudsmaterialet

Condiciones del contrato:

La ejecución del contrato debe realizarse en el marco de programas de empleo protegido: No

Condiciones relativas a la ejecución del contrato: Se rammeaftaleudkast

Facturación electrónica: Obligatoria

Se utilizarán pedidos electrónicos: sí

Se utilizará el pago electrónico: sí

Estructura financiera: Se udbudsmaterialet. Der stilles ikke krav til tilbudsgiverens retlige form. Såfremt ansøgning og tilbud afgives af et konsortium, skal alle deltagere i konsortiet hæfte solidarisk for kontraktens opfyldelse, og der skal udpeges en konsortiedeltager, med hvem der kan indgås bindende aftale på konsortiets vegne.

5.1.15. Técnicas

Acuerdo marco:

Acuerdo marco sin convocatoria de nueva licitación

Información sobre el sistema dinámico de adquisición:

Ningún sistema dinámico de adquisición

5.1.16. Información adicional, mediación y recurso

Organización encargada de los procedimientos de recurso: Klagenævnet for Udbud

Información sobre los plazos de revisión: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende frist for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale, regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte

ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1.

Organización que proporciona información adicional sobre el procedimiento de contratación: Energinet

Organización que proporciona más información sobre los procedimientos de recurso: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organización que recibe solicitudes de participación: Energinet

Organización que tramita ofertas: Energinet

8. Organizaciones

8.1. ORG-0001

Denominación oficial: Energinet

Número de registro: 28980671

Dirección postal: Tonne Kjærsvej 65

Localidad: Fredericia

Código postal: 7000

Subdivisión del país (NUTS): Sydjylland (DK032)

País: Dinamarca

Punto de contacto: Kirsten Ebstrup

Correo electrónico: KEB@energinet.dk

Teléfono: 70102244

Dirección de internet: <https://energinet.dk/>

Funciones de esta organización:

Comprador

Organización que proporciona información adicional sobre el procedimiento de contratación

Organización que recibe solicitudes de participación

Organización que tramita ofertas

8.1. ORG-1000

Denominación oficial: Comdia ApS

Número de registro: 33501404

Dirección postal: Lindvedvej 71

Localidad: Odense S

Código postal: 5260

Subdivisión del país (NUTS): Fyn (DK031)

País: Dinamarca

Correo electrónico: support@comdia.com

Teléfono: +45 7199 3672

Dirección de internet: <https://www.comdia.com/>

Funciones de esta organización:

TED eSender

8.1. ORG-1001

Denominación oficial: Klagenævnet for Udbud
Número de registro: 37795526
Dirección postal: Nævnenes Hus, Toldboden 2
Localidad: Viborg
Código postal: 8800
Subdivisión del país (NUTS): Vestjylland (DK041)
País: Dinamarca
Correo electrónico: kfu@naevneneshus.dk
Teléfono: +45 7240 5600
Dirección de internet: <http://www.kfu.dk>

Funciones de esta organización:

Organización encargada de los procedimientos de recurso

8.1. ORG-1002

Denominación oficial: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Número de registro: 10294819
Dirección postal: Carl Jacobsens Vej 35
Localidad: Valby
Código postal: 2500
Subdivisión del país (NUTS): Københavns omegn (DK012)
País: Dinamarca
Correo electrónico: kfst@kfst.dk
Teléfono: +45 4171 5000
Dirección de internet: <https://www.kfst.dk/>

Funciones de esta organización:

Organización que proporciona más información sobre los procedimientos de recurso

10. Modificación

Versión del anuncio anterior que debe modificarse

:

592364-2026

Principal motivo de la modificación

:

Información actualizada

Descripción

:

Rammeaftalen omfatter tillige Energinets datterselskaber mv., jf. rammeaftalen pkt. 1.4 og 1.5.

10.1. Modificación

Identificador de sección: LOT-0000

Información del anuncio

Identificador/versión del anuncio: 306ffa62-8838-408b-a16f-e8fe2731b145 - 01

Tipo de formulario: Licitación

Tipo de anuncio: Anuncio de contrato o de concesión. Régimen normal

Subtipo de anuncio: 17

Fecha de envío del anuncio: 31/08/2026 15:46:19 (UTC+02:00) Hora de Europa Oriental, hora de verano de Europa Central

Lenguas en las que este anuncio está disponible oficialmente: danés

Número de publicación del anuncio: 603092-2026

Número de la edición del DO S: 169/2026

Fecha de publicación: 02/09/2026