

699041-2025 - Resultados

Irlanda – Servicios de gestión de edificios e instalaciones – Dublin City Council Single Party Framework Agreement. Provision of Facility Management Services for Dublin City Council at its Ballymun Civic Centre premises

OJ S 204/2025 23/10/2025

**Anuncio de adjudicación de contrato o concesión. Régimen normal
Servicios**

1. Comprador

1.1. Comprador

Denominación oficial: Dublin City Council

Correo electrónico: lisa.harpur@dublincity.ie

Naturaleza jurídica del comprador: Autoridad local

Actividad del poder adjudicador: Servicios públicos generales

2. Procedimiento

2.1. Procedimiento

Título: Dublin City Council Single Party Framework Agreement. Provision of Facility Management Services for Dublin City Council at its Ballymun Civic Centre premises

Descripción: Dublin City Council is seeking to establish a Single Party Framework agreement using Competitive Procedure with Negotiation for six years. The initial call Off Contract will have a duration of two (2) years with the option to extend for periods of up to one (1) year, subject to a maximum of six (6) years. Dublin City Council is the owner of Ballymun Civic Centre, which was completed in approx. 2002 and comprises a modern four-storey office building over a basement carpark. The building comprises two curved interconnecting blocks wrapped around a central full height atrium. There are currently 12 occupiers in the building including Dublin City Council. The Contracting Authority proposes to engage in a competitive process for the establishment of a framework agreement for Services Contract (the Contract) for the provision of Facilities Management (FM) Hard and Soft Services for its Ballymun Civic Centre premises. The facilities management services to be provided include but are not limited to:

- Planned Preventative Maintenance, including Condition Based Maintenance (CBM) of Hard Mechanical Electrical Plumbing (MEP) Services for the common areas and DCC office space.
- The provision of professional facilities management service to ensure a safe, clean and attractive environment in accordance with current leases.
- The provision of security services for the premises 24/7 with a combination of an onsite service and patrols
- that the FM Service provider has overall control and responsibility for all services relating to the common area of this multi tenanted building and to ensure safe conditions, appropriate access and fully functional services at all times.
- The provision of building maintenance services to include statutory compliance, planned preventative and reactive maintenance. Corrective actions should be costed up after each service and sent to the service manager for approval.

For further information please refer to documentation available to download from www.etenders.gov.ie Resource ID 5734511

Identificador del procedimiento: 2cda8a8d-3f80-4bb9-8bd2-4a7a0debbfe3

Tipo de procedimiento: Negociado con publicación previa de un anuncio de licitación / licitación con negociación

El procedimiento está acelerado: no

2.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios

Clasificación principal (cpv): 79993000 Servicios de gestión de edificios e instalaciones

Clasificación adicional (cpv): 90919200 Servicios de limpieza de oficinas, 90911300 Servicios de limpieza de ventanas, 79993100 Servicios de gestión de instalaciones

2.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Dublin (IE061)

País: Irlanda

2.1.3. Valor

Valor estimado, IVA excluido: 8 000 000,00 EUR

Valor máximo del acuerdo marco: 8 000 000,00 EUR

2.1.4. Información general

Base jurídica:

Directiva 2014/24/UE

5. Lote

5.1. Lote: LOT-0001

Título: Dublin City Council Single Party Framework Agreement. Provision of Facility Management Services for Dublin City Council at its Ballymun Civic Centre premises

Descripción: Dublin City Council is seeking to establish a Single Party Framework agreement using Competitive Procedure with Negotiation for six years. The initial call Off Contract will have a duration of two (2) years with the option to extend for periods of up to one (1) year, subject to a maximum of six (6) years. Dublin City Council is the owner of Ballymun Civic Centre, which was completed in approx. 2002 and comprises a modern four-storey office building over a basement carpark. The building comprises two curved interconnecting blocks wrapped around a central full height atrium. There are currently 12 occupiers in the building including Dublin City Council. The Contracting Authority proposes to engage in a competitive process for the establishment of a framework agreement for Services Contract (the Contract) for the provision of Facilities Management (FM) Hard and Soft Services for its Ballymun Civic Centre premises. The facilities management services to be provided include but are not limited to: • Planned Preventative Maintenance, including Condition Based Maintenance (CBM) of Hard Mechanical Electrical Plumbing (MEP) Services for the common areas and DCC office space. • The provision of professional facilities management service to ensure a safe, clean and attractive environment in accordance with current leases. • The provision of security services for the premises 24/7 with a combination of an onsite service and patrols • that the FM Service provider has overall control and responsibility for all services relating to the common area of this multi tenanted building and to ensure safe conditions, appropriate access and fully functional services at all times. • The provision of building maintenance services to include statutory compliance, planned preventative and reactive maintenance. Corrective actions should be costed up after each service and sent to the service manager for approval. For further information please refer to documentation available to download from www.etenders.gov.ie Resource ID 5734511

Identificador interno: 0

5.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios

Clasificación principal (cpv): 79993000 Servicios de gestión de edificios e instalaciones

Clasificación adicional (cpv): 90919200 Servicios de limpieza de oficinas, 90911300 Servicios de limpieza de ventanas, 79993100 Servicios de gestión de instalaciones

5.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Dublin (IE061)
País: Irlanda

5.1.3. Duración estimada

Duración: 6 Años

5.1.5. Valor

Valor estimado, IVA excluido: 8 000 000,00 EUR

5.1.6. Información general

Proyecto de contratación pública no financiado con fondos de la UE

La contratación pública está cubierta por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): sí

5.1.7. Contratación estratégica

Objetivo de la contratación estratégica: Ninguna contratación estratégica

5.1.10. Criterios de adjudicación

Criterio:

Tipo: Calidad

Descripción: Stage 1 weighted selection criteria Technical Resources 20% Previous Experience 70% Quality Assurance Measures 10%

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)

Criterio de adjudicación: número: 100

5.1.15. Técnicas

Acuerdo marco:

Acuerdo marco sin convocatoria de nueva licitación

Información sobre el sistema dinámico de adquisición:

Ningún sistema dinámico de adquisición

5.1.16. Información adicional, mediación y recurso

Organización encargada de los procedimientos de recurso: The High Court of Ireland

Organización que proporciona acceso fuera de línea a los documentos de la contratación: Dublin City Council

Organización que proporciona más información sobre los procedimientos de recurso: The High Court of Ireland

6. Resultados

6.1. Resultados: identificador de lotes: LOT-0001

Estado de selección del ganador: No se ha escogido a ningún ganador y la licitación está cerrada.

Motivo por el que no se eligió un ganador: Solo se recibió una oferta, solicitud de participación o proyecto admisible

6.1.4. Información estadística

Ofertas o solicitudes de participación recibidas:

Tipo de presentaciones recibidas: Ofertas

Número de ofertas o solicitudes de participación recibidas: 1

8. Organizaciones

8.1. ORG-0001

Denominación oficial: Dublin City Council
Número de registro: IE47732154U
Dirección postal: Civic Offices, Wood Quay
Localidad: Dublin
Código postal: D08 RF3F
Subdivisión del país (NUTS): Dublin (IE061)
País: Irlanda
Correo electrónico: lisa.harpur@dublincity.ie
Teléfono: 01 2222222
Dirección de internet: <https://www.dublincity.ie>
Perfil de comprador: <https://www.dublincity.ie>

Funciones de esta organización:

Comprador

Organización que proporciona acceso fuera de línea a los documentos de la contratación

8.1. ORG-0002

Denominación oficial: The High Court of Ireland
Número de registro: The High Court of Ireland
Departamento: The High Court of Ireland
Dirección postal: Four Courts, Inns Quay, Dublin 7
Localidad: Dublin
Código postal: D07 WDX8
Subdivisión del país (NUTS): Dublin (IE061)
País: Irlanda
Correo electrónico: HighCourtCentralOffice@courts.ie
Teléfono: +353 1 8886000

Funciones de esta organización:

Organización encargada de los procedimientos de recurso

Organización que proporciona más información sobre los procedimientos de recurso

8.1. ORG-0003

Denominación oficial: European Dynamics S.A.
Número de registro: 002024901000
Departamento: European Dynamics S.A.
Localidad: Athens
Código postal: 15125
Subdivisión del país (NUTS): Βόρειος Τομέας Αθηνών (EL301)
País: Grecia
Correo electrónico: eproc-esender@eurodyn.com
Teléfono: +30 2108094500

Funciones de esta organización:

TED eSender

Información del anuncio

Identificador/versión del anuncio: 4309ec87-5a03-455d-a051-e3e9abddb35b - 01
Tipo de formulario: Resultados

Tipo de anuncio: Anuncio de adjudicación de contrato o concesión. Régimen normal

Subtipo de anuncio: 29

Fecha de envío del anuncio: 21/10/2025 14:36:50 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental

Lenguas en las que este anuncio está disponible oficialmente: inglés

Número de publicación del anuncio: 699041-2025

Número de la edición del DO S: 204/2025

Fecha de publicación: 23/10/2025