713520-2026 - Licitación

Polonia – Servicios de limpieza – Usługa kompleksowego sprzątania w obiektach służbowych Policji województwa dolnośląskiego.
OJ S 200/2026 15/10/2026
Anuncio de contrato o de concesión. Régimen normal
Servicios

1. Comprador

1.1. Comprador

Denominación oficial: Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu
Correo electrónico: malgorzata.rosolowicz@wr.policja.gov.pl
Naturaleza jurídica del comprador: Autoridad estatal
Actividad del poder adjudicador: Orden público y seguridad

2. Procedimiento

2.1. Procedimiento

Título: Usługa kompleksowego sprzątania w obiektach służbowych Policji województwa dolnośląskiego.
Descripción: 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowego sprzątania w obiektach służbowych Policji na terenie woj. dolnośląskiego. Szczegółowy katalog czynności, miejsce wykonania, sposób wykonania, ilość i częstotliwość określa Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 1.1-1.10 do SWZ (odpowiednio do części postępowania). Wyk. zobowiązany będzie do realizacji usługi przy użyciu własnych materiałów i sprzętu, gwarantujących wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością. Materiały eksploatacyjne typu: mydło, papier toaletowy pozostają w gestii Zamawiającego. 2. Postęp. zostało podzielone na 10 niżej wskazanych części: Część 1: usługa sprzątania w CBZC, ul. Legnicka 34, 53-674 Wrocław Część 2: usługa sprzątania w KWP Wrocław bud. A, ul. Połbina 1, 54-151 Wrocław Część 3: usługa sprzątania w KWP Wrocław bud. B, ul. Połbina 1, 54-151 Wrocław Część 4: usługa sprzątania w KWP Wrocław, wartownia i bud. E, ul. Połbina 1, 54-151 Wrocław Część 5: usługa sprzątania w KWP Wrocław bud. M, magazyn depozytowy i stacja paliw, ul. Połbina 1, 54-151 Wrocław Część 6: usługa sprzątania w Komisariacie Kolejowym Policji, ul. Piłsudskiego 105, 50-525 Wrocław Część 7: usługa sprzątania w PP w Janowicach Wielkich, ul. Rudawska 16, 58-520 Janowice Wielkie oraz w PP w Podgórzynie, ul. Szkolna 2, 58-562 Podgórzyn Część 8: usługa sprzątania w KP w Karpaczu, ul. Obrońców Pokoju 2b, 58-540 Karpacz Część 9: usługa sprzątania w KP w Kowarach, ul. Władysława Grabskiego 7, 58-530 Kowary Część 10: usługa sprzątania w PP w Grębocicach, ul. Wspólna 17B, 59-150 Grębocice oraz w RD w Gaworzycach, ul. Okrężna 85, 59-180 Gaworzyce Zam. dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wyk. może złożyć ofertę w jednej, dwóch, kilku lub wszystkich częściach postęp. Maks. ilość części postęp., w których Wyk. może złożyć ofertę: 10. 3. Wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych. Zam. informuje, przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usługi i brak jest specyficznych wymagań w zakresie dostępności przedmiotu zamówienia dla osób niepełnosprawnych. 4. Informacja dotycząca wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy opisane zostały w § 2 i 3 Projektowanych postanowień umowy (PPU), które stanowią zał. nr 2 do SWZ. Zam. wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących usługi sprzątania w

tym osób zatrudnionych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców. 5. Zam. nie wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych. 6. Zam. nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia. Zapłata wynagrodzenia Wyk. będzie dokonywana co miesiąc. 7. Zam. przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, tzw. „procedury odwróconej", tzn. może najpierw dokonać badania i oceny ofert (w każdej z części postępowania), a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona (w każdej z części postępowania), w zakresie braku podstaw wykluczenia. 8. Miejsca realizacji usług wskazano w formularzu ofertowym – zał. nr 1 do SWZ. 9. Daty rozpoczęcia wykonywania usługi wskazano w zał. 1.1-1.10 do SWZ (odpowiednio do części postępowania) 10. Klauzula informacyjna RODO - Rozdział II SWZ. 11. Postęp. nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej. 12. Zam. nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 13. Zam. nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp. 14. Zam. nie wymaga przeprowadzenia przez Wyk. wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp. Zam. przewiduje możliwość odbycia wizji lokalnej na życzenie Wykonawcy. Wizja lokalna nie jest obowiązkowa i nie jest konieczna do złożenia oferty. Wykonawcy zainteresowani wizją lokalną, w którymkolwiek z obiektów, w których będzie realizowana usługa sprzątania proszeni są o bezpośredni kontakt telefoniczny z p. Jolantą Turlewicz pod nr tel. 47/871 32 55. 15. Zam. nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. 16. Zam. nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wyk., o których mowa w art. 94 ustawy Pzp. 18. Zam. nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy w zakresie podstaw określ. w art. 109 ustawy Pzp. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu. 19. Termin związania ofertą upływa dnia 14.02.2027 r.
Identificador del procedimiento: 899ee190-8944-4e38-ae35-4ab54c6b6ed0
Tipo de procedimiento: Abierto
El procedimiento está acelerado: no

2.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios
Clasificación principal (cpv): 90910000 Servicios de limpieza

2.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Wrocławski (PL518)
País: Polonia

2.1.4. Información general

Información complementaria: Zastąpienie podmiotowych środków dowodowych certyfikatem potwierdzającym niepodleganie wykluczeniu, zgodnie z przepisami art. 3 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1235 ze zm.). 1. Podmiotowe środki dowodowe wskazane w lit. A mogą zostać zastąpione ważnym certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, wyłącznie w zakresie, w jakim certyfikat potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie odpowiadającym wymaganiom określonym w SWZ. Certyfikat nie zastępuje podmiotowych środków dowodowych dotyczących podstaw wykluczenia nieobjętych certyfikacją, w szczególności art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, a także okoliczności zaistniałych w toku niniejszego postępowania oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833 /2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 229 z 31 lipca 2014 r., str. 1) 2.

Certyfikat zastępuje podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie objętym ważną certyfikacją oraz wskazanym przez wykonawcę w oświadczeniu JEDZ. Jeżeli certyfikat obejmuje jedynie część podstaw wykluczenia, wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe w pozostałym zakresie. 3. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w lit. A, w zakresie, w jakim nie zostały one zastąpione ważnym certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, z uwzględnieniem pkt 4-10 poniżej. 4. Jeżeli z oświadczenia JEDZ, wynika, że wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem, oraz wykonawca podał dane umożliwiające samodzielne jego pobranie, zamawiający samodzielnie zweryfikuje certyfikat w bazie certyfikacji i nie wezwie wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim okoliczności wymagane przez zamawiającego wynikają z tego certyfikatu, zgodnie z art. 127 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. 5. Jeżeli certyfikat nie obejmuje wszystkich okoliczności wymaganych przez zamawiającego, zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodowych wyłącznie w zakresie nieobjętym certyfikacją. 6. Jeżeli dane wskazane przez wykonawcę nie pozwalają na odnalezienie albo weryfikację certyfikatu w bazie certyfikacji, zamawiający może wezwać wykonawcę do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia tych danych na zasadach określonych w art. 128 ust. 1 lub 4 ustawy Pzp. Jeżeli mimo wezwania zamawiający nie będzie mógł zweryfikować certyfikatu, certyfikat nie zostanie uwzględniony w zakresie, którego nie można zweryfikować. 7. Jeżeli dane niezbędne do oceny okoliczności potwierdzanych certyfikatem nie zostały ujawnione w certyfikacie albo w bazie certyfikacji ze względu na ich prawnie chroniony charakter, zamawiający może żądać od wykonawcy udostępnienia tych danych albo wyrażenia zgody na ich udostępnienie zamawiającemu przez podmiot certyfikujący, na podstawie art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. 8. W przypadku powzięcia przez zamawiającego informacji wskazujących, że wykonawca wprowadził podmiot certyfikujący w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, albo że wykonawca przestał spełniać warunki udzielenia tej certyfikacji, zamawiający, na podstawie art. 128a ust. 1 ustawy Pzp, wezwie wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Jeżeli zamawiający uzna wyjaśnienia wykonawcy za niewystarczające, zastosuje art. 128a ust. 2 ustawy Pzp. 9. W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji wykonawców zamówień publicznych w toku postępowania zamawiający, na podstawie art. 128a ust. 3 ustawy Pzp, wezwie wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim złożony certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia na potrzeby niniejszego postępowania. Przepisy art. 128 ust. 2–5 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio. 10. W przypadku utraty ważności certyfikatu w całości albo w części w toku postępowania certyfikat nie będzie uwzględniany w zakresie, w jakim utracił ważność. W takim przypadku zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia odpowiednich podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia. Zamawiający nie żąda od wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych dotyczących podwykonawców, potwierdzających, że wobec tych podwykonawców nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania.

Base jurídica:

Directiva 2014/24/UE

2.1.5. Condiciones de la contratación pública

Condiciones de presentación:

Número máximo de lotes a los que un licitador puede presentar ofertas: 10
Condiciones del contrato:
Número máximo de lotes por los que se pueden adjudicar contratos a un solo licitador: 10

2.1.6. Motivos de exclusión

Fuentes de los motivos de exclusión: Anuncio
Participación en una organización delictiva: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp
Corrupción: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp
Fraude: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp
Delitos de terrorismo o delitos ligados a las actividades terroristas: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp
Blanqueo de capitales o financiación del terrorismo: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp
Incumplimiento de la obligación de pago de cotizaciones a la seguridad social: art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp
Incumplimiento de la obligación de pago de impuestos: art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp
Incumplimiento de obligaciones en materia de Derecho laboral: art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 Pzp
Trabajo infantil y otras formas de trata de seres humanos: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp
Acuerdos con otros operadores económicos destinados a falsear la competencia: art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp
Participación, directa o indirecta, en la preparación del presente procedimiento de contratación : art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp
Motivos de exclusión puramente nacionales: art. 108 ust. 1 pkt 1 Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się: a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765 /2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy; b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j: Dz. U. z 2025 r. poz. 644 ze zmianami) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j: Dz. U. z 2023 r. poz. 120 zmianami), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy. Dodatkowy warunek zamówienia 1.Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. A)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. B)–f) i lit. H)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. B)–e) i lit. G)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. A)–d), lit. F)–h) i lit. J) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem: a) Obywateli

rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji; b) Osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) powyżej; lub c) Osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) powyżej, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. 2.W celu potwierdzenia, że Wykonawca zapoznał się w ww. warunkiem i zamierza go respektować oraz że nie dotyczą go zakazy z artykułu 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2025/2033, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3.1 do SWZ. Oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą, w postaci elektronicznej i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Oświadczenie to podlega uzupełnieniu na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp jako inny dokument/oświadczenie. Do jego uzupełnienia zostanie wezwany wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. Konsekwencją niezłożenia oświadczenia (pomimo wezwania do jego uzupełnienia) bądź braku potwierdzenia respektowania powyższego warunku zamówienia będzie odrzucenie oferty wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy Pzp.

5. Lote

5.1. Lote: LOT-0001

Título: Część 1: usługa sprzątania w CBZC, ul. Legnicka 34, 53-674 Wrocław
Descripción: 1. Szczegółowy katalog czynności, miejsce wykonania, sposób wykonania, ilość i częstotliwość określa OPZ stanowiący załącznik nr 1.1 do SWZ. 2. Wyk. zobowiązany będzie do realizacji usługi przy użyciu własnych materiałów i sprzętu, gwarantujących wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością. 3. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Wysokość wadium dla cz. 1 postęp.: 2 400,00 zł. Wysokość wadium dla Wykonawców składających ofertę we wszystkich częściach postępowania: 14 220,00 zł. Jeżeli Wykonawca składa ofertę w kilku częściach postępowania powinien wnieść wadium w wysokości wskazanych dla tych części postęp.. Zasady wnoszenia wadium jego zatrzymania i zwrotu opisano w Rozdz. XIII SWZ. 4. Zam. przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w § 9 PPU, stanowiących zał. nr 2 do SWZ. 5. Wyk. mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wyk., zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika dołącza się do oferty i podpisuje tak jak ofertę. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy s.c. są traktowani jak wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. 6. Potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: - w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1–5 ustawy Pzp, może zostać potwierdzone: 1) podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdz. XI pkt V lit. A SWZ, składanymi na wezwanie Zam. na podst. art. 126 ust. 1 Pzp; 2) ważnym certyfikatem Wyk., jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu w zakresie danej podstawy wykluczenia, a dane zawarte w oświadczeniu JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zam. identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. UWAGA: Informację o certyfikacie wykonawca

zamieszcza w części II sekcji A, w polu dotyczącym wpisu do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wyk. albo posiadania równoważnego certyfikatu. Wyk. powinien podać dane umożliwiające: • identyfikację certyfikatu; • ustalenie podmiotu certyfikującego; • odnalezienie certyfikatu w bazie; • ustalenie zakresu, w jakim wykonawca zamierza się nim posługiwać. - w zakresie następujących podstaw wykluczenia: 1) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, 2) art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, może zostać potwierdzone wyłącznie podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdz. XI pkt V lit. V pkt A SWZ, składanymi na wezwanie Zam. na podstawie art. 126 ust. 1 Pzp. 7. Do oferty Wykonawcy zobowiązani są dołączyć: A. WYKONAWCA 1. Wypełniony Formularz ofertowy – ofertę – zał. 1 do SWZ, (ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym). 2. Wypełnione w zakresie wskazanym przez Zam. oświadczenie, o których mowa w art. 125 ustawy PZP, tj. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane na dokumencie JEDZ - zał. 3 do SWZ W JEDZ należy wypełnić wskazane niewykreślone części: - wskazane niewykreślone pola w część II - wskazane niewykreślone pola w część III - w części IV należy wypełnić tylko pole alfa (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) - część VI oświadczenia końcowe (należy wypełnić wykropkowane pola oraz podpisać kwalifik. podpisem elektronicznym) (oświad. przekazuje się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym). 3. oświad. Wyk. dot. dodatk. warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozp. 833/2014 – zał. nr 3.1 do SWZ (w postaci elektronicznej opatrzone kwalifik. podpisem elektronicznym). 4. Dowód wniesienia wadium. 5. Pełnomocnictwo, jeśli ofertę podpisuje osoba nie wskazana do reprezentacji w dokumentach rejestrowych Wyk. – przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym (podpis składa osoba udzielająca pełnomocnictwa albo notariusz). B. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) do oferty zobowiązani są dołączyć, oprócz dok. wym. wyżej : 1. Pełnomocnictwo od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udziel. zam. dla ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publ. – przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzonej przez mocodawców kwalifik. podpisem elektronicznym. PONADTO: 2. Oświad. JEDZ- (zał. nr 3 do SWZ) – przekazuje każdy z tych Wykonawców, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifik. podpisem elektronicznym. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje niepodleganie wykluczeniu. 3. Oświad. Wykonawcy dotyczące dodatkowego warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozp. 833/2014 – załącznik nr 3.1 do SWZ – przekazuje każdy z tych Wykonawców, pod rygorem nieważności - w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifik. podpisem elektronicznym. 8. Oferta oraz oświadczenia muszą być złożone w oryginale.

5.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios
Clasificación principal (cpv): 90910000 Servicios de limpieza

5.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Wrocławski (PL518)
País: Polonia

5.1.3. Duración estimada

Duración: 24 Meses

5.1.6. Información general

Participación reservada:
La participación no está reservada.
Proyecto de contratación pública no financiado con fondos de la UE
La contratación pública está cubierta por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): no
Información complementaria: 1. KOMUNIKACJA - WYMAGANIA TECHNICZNE 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośred. platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma") pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw min. wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa obsługująca Javascript np.: EDGE, Chrome, FireFox, w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies" lub możliwością korzystania z lokalnej pamięci przeglądarki oraz łącze internetowe o przepustowości min. 2 Mbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1280x768 pikseli. 2) Link do postęp. dostępny jest na stronie operatora platformazakupowa.pl oraz na Profilu Nabywcy zamawiającego. 4) Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Reg. platformazakupowa.pl, który jest uzupełnieniem niniejszej Instrukcji. 5) Sposób sporządzenia dok. elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa RM z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postep. o udziel. zam. publ. lub konkursie. Zam., zgodnie § 11 ust. 2 Rozp. Prezesa RM z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dok. elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postęp. o udziel. zam. publ. lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: 1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, 4. włączona obsługa JavaScript, 5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. 7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. Zamawiający, zgodnie § 11 ust. 2 ww. Rozporządzenia dopuszcza formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości - złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB w formatach: .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, .ods, .odp, .ppt, .pptx, .csv, .jpg, . jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, . ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt 6) Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować) przy maksymalnej wielkości 150 MB dla każdego plik. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda. Przy przesyłaniu dużych plikach szczególnie istotne jest stabilne łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika. 2. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAM. Z WYK. (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT) 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji) między Zam. a Wyk. odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza Wyślij wiadomość do Zam.. 2) Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość do Zam. umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub

spakowanych folderów (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 500 MB pojedynczego załączonego pliku. Możliwe jest ponowne kliknięcie ikony załączników i dodanie kolejnych plików. 3) W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedostępności platformazakupowa.pl Zam. może również komunikować się z Wyk. za pomocą innych form komunikacji określonych w Ogłoszeniu o zam. lub/i SWZ, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej – adres e-mail: malgorzata.lenik@wr.policja.gov.pl. 3. INSTRUKCJA SKŁADANIA OFERT: Oferta musi być sporządzona w j. polskim, w postaci i w formie elektronicznej, tj. opatrzona kwalifik. podpisem elektron. Ofertę należy złożyć w oryginale za pośrednictwem platformazakupowa.pl 1) Wyk. składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postęp. w sprawie udziel. zam. publicznego. 2) W przypadku gdy wykonawca jest już zalogowany do systemu platformazakupowa.pl Formularz składania oferty jest odblokowany i nie wymaga dodatkowej weryfikacji. Jeśli wykonawca nie jest zalogowany do systemu platformazakupowa.pl przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty wykonawca zobowiązany jest do odblokowania formularza poprzez potwierdzenie swojej tożsamości. Odblokowanie formularza możliwe jest poprzez podanie jednorazowego kodu autoryzacyjnego (bez konieczności zakładania konta) lub zalogowanie się do systemu platformazakupowa.pl (zalecane). Jednorazowy kod autoryzacyjny wysyłany na podany przez wykonawcę adres e-mail służy do odblokowania formularza w danym postępowaniu. Formularze w innych postęp. nie będą z automatu odblokowane, konieczne będzie każdorazowe odblokowanie takiego formularza poprzez jednorazowy kod autoryzacyjny. Zalogowanie się do systemu zapewnia pełną funkcjonalność, w tym dostęp do historii ofert, korespondencji z Zam. oraz możliwość zapisywania danych w szablonach. 3) Ofertę należy sporządzić w postaci i w formie elektronicznej na podstawie załączników do SWZ i złożyć zgodnie z instrukcją wskazaną w SWZ. 4) Każdy z Wyk. może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu. 5) Dok. i oświadczenia składane przez Wyk powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wyk. zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na j. polski. A. Zam. przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wyk., którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia niżej wskazanych podmiotowych środków dowodowych. 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Zam. wezwie do przedstawienia: 1.1. informacji z KRK w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zam. publiczne tytułem środka karnego, – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 1.2. oświad. Wyk., w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wyk., który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dop. do udziału w postęp., albo oświad. o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdz. przygotow. oferty, oferty częściowej lub wniosku o dop. do udziału w postęp. niezależnie od innego Wyk. należącego do tej samej grupy kapitałowej; 1.3. oświadczenia Wyk. o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zam., o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zam. publ. tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wyk. porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, e) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa

narodowego . 3. Jeżeli Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP, zamiast: 3.1. informacji z KRK, o której mowa w pkt 1.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dok. wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dok., w zakresie, o którym mowa w pkt 1.1. Dok. ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed jego złożeniem. 3.2. Jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dok. dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) powyżej, lub gdy dok. te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dok. zawierającym odpowiednio oświad. Wyk., ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświad. osoby, której dok. miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dok. miał dotyczyć nie ma przepisów o oświad. pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wyk. lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dok. ten (oświadczenie), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed złożeniem.

5.1.9. Criterios de selección

Fuentes de los criterios de selección: Documento de contratación

5.1.10. Criterios de adjudicación

Criterio:

Tipo: Precio

Descripción: 1. Kryterium wyboru oferty: za najkorzystniejszą (w każdej części postępowania) zostanie uznana oferta z najniższą ceną. Zgodnie z art. 247 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający nie określa wagi tego kryterium. Zamawiający będzie oceniać oferty porównując ceny oferty brutto zaoferowane przez Wykonawców w złożonych ofertach. Porównanie dotyczyć będzie tylko ważnych ofert. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu tworząc ranking ofert od oferty z najniższą ceną do oferty z najwyższą ceną. Po stworzeniu rankingu Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę z najniższą ceną.

Descripción del método que debe utilizarse si la ponderación no puede expresarse mediante criterios: .

5.1.11. Pliegos de contratación

Lenguas en las que los pliegos de contratación están disponibles oficialmente: polaco

Dirección de los pliegos de contratación: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Canal de comunicación ad hoc:

Nombre: Platforma Open Nexus

Dirección web: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

5.1.12. Condiciones de la contratación pública

Condiciones de presentación:

Presentación electrónica: Obligatoria

Dirección para la presentación: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Lenguas en las que pueden presentarse las ofertas o solicitudes de participación: polaco

Catálogo electrónico: Permitida

Son necesarios el sello o la firma electrónicos avanzados o cualificados [como se definen en el Reglamento (UE) nº 910/2014]
Plazo de recepción de ofertas: 17/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental
Duración durante la cual la oferta debe permanecer válida: 90 Días
Información sobre la apertura pública:
Fecha de apertura: 17/11/2026 09:05:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental
Lugar: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. Otwarcie ofert jest niepubliczne.
Información complementaria: Ofertę podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod w zakładce dotyczącej przedmiotowego https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw
Condiciones del contrato:
La ejecución del contrato debe realizarse en el marco de programas de empleo protegido: No
Facturación electrónica: Permitida
Se utilizarán pedidos electrónicos: no
Se utilizará el pago electrónico: sí

5.1.15. Técnicas

Acuerdo marco:
Ningún acuerdo marco
Información sobre el sistema dinámico de adquisición:
Ningún sistema dinámico de adquisición

5.1.16. Información adicional, mediación y recurso

Organización encargada de los procedimientos de recurso: Krajowa Izba Odwoławcza
Información sobre los plazos de revisión: 1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX ustawy Pzp. 2. Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 4. Odwołanie w przypadkach innych niż określony pkt 8 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 5. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w

trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; - miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki. 6. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.1. Lote: LOT-0002

Título: Część 2: usługa sprzątania w KWP Wrocław bud. A, ul. Połbina 1, 54-151 Wrocław

Descripción: 1. Szczegółowy katalog czynności, miejsce wykonania, sposób wykonania, ilość i częstotliwość określa OPZ stanowiący załącznik nr 1.2 do SWZ. 2. Wyk. zobowiązany będzie do realizacji usługi przy użyciu własnych materiałów i sprzętu, gwarantujących wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością. 3. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Wysokość wadium dla cz. 2 postęp.: 1 300,00 zł. Wysokość wadium dla Wykonawców składających ofertę we wszystkich częściach postępowania: 14 220,00 zł. Jeżeli Wykonawca składa ofertę w kilku częściach postępowania powinien wnieść wadium w wysokości wskazanych dla tych części postęp.. Zasady wnoszenia wadium jego zatrzymania i zwrotu opisano w Rozdz. XIII SWZ. 4. Zam. przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w § 9 PPU, stanowiących zał. nr 2 do SWZ. 5. Wyk. mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wyk., zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika dołącza się do oferty i podpisuje tak jak ofertę. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy s.c. są traktowani jak wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. 6. Potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: - w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1–5 ustawy Pzp, może zostać potwierdzone: 1) podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdz. XI pkt V lit. A SWZ, składanymi na wezwanie Zam. na podst. art. 126 ust. 1 Pzp; 2) ważnym certyfikatem Wyk., jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu w zakresie danej podstawy wykluczenia, a dane zawarte w oświadczeniu JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zam. identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. UWAGA: Informację o certyfikacie wykonawca zamieszcza w części II sekcji A, w polu dotyczącym wpisu do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wyk. albo posiadania równoważnego certyfikatu. Wyk. powinien podać dane umożliwiające: • identyfikację certyfikatu; • ustalenie podmiotu certyfikującego; • odnalezienie certyfikatu w bazie; • ustalenie zakresu, w jakim wykonawca zamierza się nim posługiwać. - w zakresie następujących podstaw wykluczenia: 1) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, 2) art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, może zostać potwierdzone wyłącznie podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdz. XI pkt V lit. V pkt A SWZ, składanymi na wezwanie Zam. na podstawie art. 126 ust. 1 Pzp. 7. Do oferty Wykonawcy zobowiązani są dołączyć: A. WYKONAWCA 1. Wypełniony Formularz ofertowy – ofertę – zał. 1 do SWZ, (ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym). 2. Wypełnione w zakresie wskazanym przez Zam. oświadczenie, o których mowa w art. 125 ustawy PZP, tj.

oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane na dokumencie JEDZ - zał. 3 do SWZ W JEDZ należy wypełnić wskazane niewykreślone części: - wskazane niewykreślone pola w część II - wskazane niewykreślone pola w część III - w części IV należy wypełnić tylko pole alfa (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) - część VI oświadczenia końcowe (należy wypełnić wykropkowane pola oraz podpisać kwalifik. podpisem elektronicznym) (oświad. przekazuje się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym). 3. oświad. Wyk. dot. dodatk. warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozp. 833/2014 – zał. nr 3.1 do SWZ (w postaci elektronicznej opatrzone kwalifik. podpisem elektronicznym). 4. Dowód wniesienia wadium. 5. Pełnomocnictwo, jeśli ofertę podpisuje osoba nie wskazana do reprezentacji w dokumentach rejestrowych Wyk. – przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym (podpis składa osoba udzielająca pełnomocnictwa albo notariusz). B. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) do oferty zobowiązani są dołączyć, oprócz dok. wym. wyżej : 1. Pełnomocnictwo od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udziel. zam. dla ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publ. – przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzonej przez mocodawców kwalifik. podpisem elektronicznym. PONADTO: 2. Oświad. JEDZ- (zał. nr 3 do SWZ) – przekazuje każdy z tych Wykonawców, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifik. podpisem elektronicznym. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje niepodleganie wykluczeniu. 3. Oświad. Wykonawcy dotyczące dodatkowego warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozp. 833/2014 – załącznik nr 3.1 do SWZ – przekazuje każdy z tych Wykonawców, pod rygorem nieważności - w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifik. podpisem elektronicznym. 8. Oferta oraz oświadczenia muszą być złożone w oryginale.

5.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios
Clasificación principal (cpv): 90910000 Servicios de limpieza

5.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Wrocławski (PL518)
País: Polonia

5.1.3. Duración estimada

Duración: 24 Meses

5.1.6. Información general

Participación reservada:
La participación no está reservada.
Proyecto de contratación pública no financiado con fondos de la UE
La contratación pública está cubierta por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): no
Información complementaria: 1. KOMUNIKACJA - WYMAGANIA TECHNICZNE 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośred. platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw min. wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa obsługująca Javascript np.: EDGE, Chrome, FireFox, w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” lub możliwością korzystania z lokalnej pamięci przeglądarki oraz łącze internetowe o przepustowości min. 2 Mbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1280x768 pikseli. 2) Link do postęp. dostępny jest na stronie operatora platformazakupowa.pl

oraz na Profilu Nabywcy zamawiającego. 4) Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Reg. platformazakupowa.pl, który jest uzupełnieniem niniejszej Instrukcji. 5) Sposób sporządzenia dok. elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa RM z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postep. o udziel. zam. publ. lub konkursie. Zam., zgodnie § 11 ust. 2 Rozp. Prezesa RM z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dok. elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postęp. o udziel. zam. publ. lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: 1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, 4. włączona obsługa JavaScript, 5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. 7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. Zamawiający, zgodnie § 11 ust. 2 ww. Rozporządzenia dopuszcza formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości - złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB w formatach: .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, .ods, .odp, .ppt, .pptx, .csv, .jpg, . jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, . ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt 6) Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować) przy maksymalnej wielkości 150 MB dla każdego plik. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda. Przy przesyłaniu dużych plikach szczególnie istotne jest stabilne łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika. 2. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAM. Z WYK. (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT) 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji) między Zam. a Wyk. odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza Wyślij wiadomość do Zam.. 2) Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość do Zam. umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanych folderów (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 500 MB pojedynczego załączonego pliku. Możliwe jest ponowne kliknięcie ikony załączników i dodanie kolejnych plików. 3) W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedostępności platformazakupowa.pl Zam. może również komunikować się z Wyk. za pomocą innych form komunikacji określonych w Ogłoszeniu o zam. lub/i SWZ, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej – adres e-mail: malgorzata.lenik@wr.policja.gov.pl. 3. INSTRUKCJA SKŁADANIA OFERT: Oferta musi być sporządzona w j. polskim, w postaci i w formie elektronicznej, tj. opatrzona kwalifik. podpisem elektron. Ofertę należy złożyć w oryginale za pośrednictwem platformazakupowa.pl 1) Wyk. składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postęp. w sprawie udziel. zam. publicznego. 2) W przypadku gdy wykonawca jest już zalogowany do systemu platformazakupowa.pl Formularz składania oferty jest odblokowany i nie wymaga dodatkowej

weryfikacji. Jeśli wykonawca nie jest zalogowany do systemu platformazakupowa.pl przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty wykonawca zobowiązany jest do odblokowania formularza poprzez potwierdzenie swojej tożsamości. Odblokowanie formularza możliwe jest poprzez podanie jednorazowego kodu autoryzacyjnego (bez konieczności zakładania konta) lub zalogowanie się do systemu platformazakupowa.pl (zalecane). Jednorazowy kod autoryzacyjny wysyłany na podany przez wykonawcę adres e-mail służy do odblokowania formularza w danym postępowaniu. Formularze w innych postęp. nie będą z automatu odblokowane, konieczne będzie każdorazowe odblokowanie takiego formularza poprzez jednorazowy kod autoryzacyjny. Zalogowanie się do systemu zapewnia pełną funkcjonalność, w tym dostęp do historii ofert, korespondencji z Zam. oraz możliwość zapisywania danych w szablonach. 3) Ofertę należy sporządzić w postaci i w formie elektronicznej na podstawie załączników do SWZ i złożyć zgodnie z instrukcją wskazaną w SWZ. 4) Każdy z Wyk. może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu. 5) Dok. i oświadczenia składane przez Wyk powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wyk. zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na j. polski. A. Zam. przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wyk., którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia niżej wskazanych podmiotowych środków dowodowych. 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Zam. wezwie do przedstawienia: 1.1. informacji z KRK w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zam. publiczne tytułem środka karnego, – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 1.2. oświad. Wyk., w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wyk., który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dop. do udziału w postęp., albo oświad. o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdz. przygotow. oferty, oferty częściowej lub wniosku o dop. do udziału w postęp. niezależnie od innego Wyk. należącego do tej samej grupy kapitałowej; 1.3. oświadczenia Wyk. o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zam., o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zam. publ. tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wyk. porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, e) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego . 3. Jeżeli Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP, zamiast: 3.1. informacji z KRK, o której mowa w pkt 1.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dok. wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dok., w zakresie, o którym mowa w pkt 1.1. Dok. ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed jego złożeniem. 3.2. Jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dok. dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) powyżej, lub gdy dok. te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dok. zawierającym odpowiednio oświad. Wyk., ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświad. osoby, której dok. miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub,

jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dok. miał dotyczyć nie ma przepisów o oświad. pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wyk. lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dok. ten (oświadczenie), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed złożeniem.

5.1.9. Criterios de selección

Fuentes de los criterios de selección: Documento de contratación

5.1.10. Criterios de adjudicación

Criterio:

Tipo: Precio

Descripción: 1. Kryterium wyboru oferty: za najkorzystniejszą (w każdej części postępowania) zostanie uznana oferta z najniższą ceną. Zgodnie z art. 247 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający nie określa wagi tego kryterium. Zamawiający będzie oceniać oferty porównując ceny oferty brutto zaoferowane przez Wykonawców w złożonych ofertach. Porównanie dotyczyć będzie tylko ważnych ofert. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu tworząc ranking ofert od oferty z najniższą ceną do oferty z najwyższą ceną. Po stworzeniu rankingu Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę z najniższą ceną.

Descripción del método que debe utilizarse si la ponderación no puede expresarse mediante criterios: .

5.1.11. Pliegos de contratación

Lenguas en las que los pliegos de contratación están disponibles oficialmente: polaco

Dirección de los pliegos de contratación: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Canal de comunicación ad hoc:

Nombre: Platforma Open Nexus

Dirección web: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

5.1.12. Condiciones de la contratación pública

Condiciones de presentación:

Presentación electrónica: Obligatoria

Dirección para la presentación: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Lenguas en las que pueden presentarse las ofertas o solicitudes de participación: polaco

Catálogo electrónico: Permitida

Son necesarios el sello o la firma electrónicos avanzados o cualificados [como se definen en el Reglamento (UE) nº 910/2014]

Plazo de recepción de ofertas: 17/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental

Duración durante la cual la oferta debe permanecer válida: 90 Días

Información sobre la apertura pública:

Fecha de apertura: 17/11/2026 09:05:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental

Lugar: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. Otwarcie ofert jest niepubliczne.

Información complementaria: Ofertę podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod w zakładce dotyczącej przedmiotowego https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Condiciones del contrato:

La ejecución del contrato debe realizarse en el marco de programas de empleo protegido: No
Facturación electrónica: Permitida
Se utilizarán pedidos electrónicos: no
Se utilizará el pago electrónico: sí

5.1.15. Técnicas

Acuerdo marco:

Ningún acuerdo marco

Información sobre el sistema dinámico de adquisición:

Ningún sistema dinámico de adquisición

5.1.16. Información adicional, mediación y recurso

Organización encargada de los procedimientos de recurso: Krajowa Izba Odwoławcza
Información sobre los plazos de revisión: 1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX ustawy Pzp. 2. Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 4. Odwołanie w przypadkach innych niż określony pkt 8 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 5. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; - miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki. 6. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.1. Lote: LOT-0003

Título: Część 3: usługa sprzątania w KWP Wrocław bud. B, ul. Połbina 1, 54-151 Wrocław
Descripción: 1. Szczegółowy katalog czynności, miejsce wykonania, sposób wykonania, ilość i częstotliwość określa OPZ stanowiący załącznik nr 1.3 do SWZ. 2. Wyk. zobowiązany będzie

do realizacji usługi przy użyciu własnych materiałów i sprzętu, gwarantujących wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością. 3. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Wysokość wadium dla cz. 3 postęp.: 1 800,00 zł. Wysokość wadium dla Wykonawców składających ofertę we wszystkich częściach postępowania: 14 220,00 zł. Jeżeli Wykonawca składa ofertę w kilku częściach postępowania powinien wnieść wadium w wysokości wskazanych dla tych części postęp.. Zasady wnoszenia wadium jego zatrzymania i zwrotu opisano w Rozdz. XIII SWZ. 4. Zam. przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w § 9 PPU, stanowiących zał. nr 2 do SWZ. 5. Wyk. mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wyk., zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika dołącza się do oferty i podpisuje tak jak ofertę. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy s.c. są traktowani jak wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. 6. Potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: - w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1–5 ustawy Pzp, może zostać potwierdzone: 1) podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdz. XI pkt V lit. A SWZ, składanymi na wezwanie Zam. na podst. art. 126 ust. 1 Pzp; 2) ważnym certyfikatem Wyk., jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu w zakresie danej podstawy wykluczenia, a dane zawarte w oświadczeniu JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zam. identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. UWAGA: Informację o certyfikacie wykonawca zamieszcza w części II sekcji A, w polu dotyczącym wpisu do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wyk. albo posiadania równoważnego certyfikatu. Wyk. powinien podać dane umożliwiające: • identyfikację certyfikatu; • ustalenie podmiotu certyfikującego; • odnalezienie certyfikatu w bazie; • ustalenie zakresu, w jakim wykonawca zamierza się nim posługiwać. - w zakresie następujących podstaw wykluczenia: 1) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, 2) art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, może zostać potwierdzone wyłącznie podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdz. XI pkt V lit. V pkt A SWZ, składanymi na wezwanie Zam. na podstawie art. 126 ust. 1 Pzp. 7. Do oferty Wykonawcy zobowiązani są dołączyć: A. WYKONAWCA 1. Wypełniony Formularz ofertowy – ofertę – zał. 1 do SWZ, (ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym). 2. Wypełnione w zakresie wskazanym przez Zam. oświadczenie, o których mowa w art. 125 ustawy PZP, tj. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane na dokumencie JEDZ - zał. 3 do SWZ W JEDZ należy wypełnić wskazane niewykreślone części: - wskazane niewykreślone pola w część II - wskazane niewykreślone pola w część III - w części IV należy wypełnić tylko pole alfa (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) - część VI oświadczenia końcowe (należy wypełnić wykropkowane pola oraz podpisać kwalifik. podpisem elektronicznym) (oświad. przekazuje się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym). 3. oświad. Wyk. dot. dodatk. warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozp. 833/2014 – zał. nr 3.1 do SWZ (w postaci elektronicznej opatrzone kwalifik. podpisem elektronicznym). 4. Dowód wniesienia wadium. 5. Pełnomocnictwo, jeśli ofertę podpisuje osoba nie wskazana do reprezentacji w dokumentach rejestrowych Wyk. – przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym (podpis składa osoba udzielająca pełnomocnictwa albo notariusz). B. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) do oferty zobowiązani są dołączyć, oprócz dok. wym. wyżej : 1. Pełnomocnictwo od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udziel. zam. dla ustanowionego pełnomocnika do

reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publ. – przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzonej przez mocodawców kwalifik. podpisem elektronicznym. PONADTO: 2. Oświad. JEDZ- (zał. nr 3 do SWZ) – przekazuje każdy z tych Wykonawców, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifik. podpisem elektronicznym. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje niepodleganie wykluczeniu. 3. Oświad. Wykonawcy dotyczące dodatkowego warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozp. 833/2014 – załącznik nr 3.1 do SWZ – przekazuje każdy z tych Wykonawców, pod rygorem nieważności - w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifik. podpisem elektronicznym. 8. Oferta oraz oświadczenia muszą być złożone w oryginale.

5.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios
Clasificación principal (cpv): 90910000 Servicios de limpieza

5.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Wrocławski (PL518)
País: Polonia

5.1.3. Duración estimada

Duración: 24 Meses

5.1.6. Información general

Participación reservada:

La participación no está reservada.
Proyecto de contratación pública no financiado con fondos de la UE
La contratación pública está cubierta por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): no
Información complementaria: 1. KOMUNIKACJA - WYMAGANIA TECHNICZNE 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośred. platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma") pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw min. wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa obsługująca Javascript np.: EDGE, Chrome, FireFox, w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies" lub możliwością korzystania z lokalnej pamięci przeglądarki oraz łącze internetowe o przepustowości min. 2 Mbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1280x768 pikseli. 2) Link do postęp. dostępny jest na stronie operatora platformazakupowa.pl oraz na Profilu Nabywcy zamawiającego. 4) Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Reg. platformazakupowa.pl, który jest uzupełnieniem niniejszej Instrukcji. 5) Sposób sporządzenia dok. elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa RM z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postep. o udziel. zam. publ. lub konkursie. Zam., zgodnie § 11 ust. 2 Rozp. Prezesa RM z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dok. elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postęp. o udziel. zam. publ. lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: 1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, 4. włączona obsługa

JavaScript, 5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. 7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. Zamawiający, zgodnie § 11 ust. 2 ww. Rozporządzenia dopuszcza formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości - złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB w formatach: .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, .ods, .odp, .ppt, .pptx, .csv, .jpg, . jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, . ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt 6) Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować) przy maksymalnej wielkości 150 MB dla każdego plik. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda. Przy przesyłaniu dużych plikach szczególnie istotne jest stabilne łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika. 2. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAM. Z WYK. (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT) 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji) między Zam. a Wyk. odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza Wyślij wiadomość do Zam.. 2) Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość do Zam. umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanych folderów (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 500 MB pojedynczego załączonego pliku. Możliwe jest ponowne kliknięcie ikony załączników i dodanie kolejnych plików. 3) W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedostępności platformazakupowa.pl Zam. może również komunikować się z Wyk. za pomocą innych form komunikacji określonych w Ogłoszeniu o zam. lub/i SWZ, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej – adres e-mail: malgorzata.lenik@wr.policja.gov.pl. 3. INSTRUKCJA SKŁADANIA OFERT: Oferta musi być sporządzona w j. polskim, w postaci i w formie elektronicznej, tj. opatrzona kwalifik. podpisem elektron. Ofertę należy złożyć w oryginale za pośrednictwem platformazakupowa.pl 1) Wyk. składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postęp. w sprawie udziel. zam. publicznego. 2) W przypadku gdy wykonawca jest już zalogowany do systemu platformazakupowa.pl Formularz składania oferty jest odblokowany i nie wymaga dodatkowej weryfikacji. Jeśli wykonawca nie jest zalogowany do systemu platformazakupowa.pl przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty wykonawca zobowiązany jest do odblokowania formularza poprzez potwierdzenie swojej tożsamości. Odblokowanie formularza możliwe jest poprzez podanie jednorazowego kodu autoryzacyjnego (bez konieczności zakładania konta) lub zalogowanie się do systemu platformazakupowa.pl (zalecane). Jednorazowy kod autoryzacyjny wysyłany na podany przez wykonawcę adres e-mail służy do odblokowania formularza w danym postępowaniu. Formularze w innych postęp. nie będą z automatu odblokowane, konieczne będzie każdorazowe odblokowanie takiego formularza poprzez jednorazowy kod autoryzacyjny. Zalogowanie się do systemu zapewnia pełną funkcjonalność, w tym dostęp do historii ofert, korespondencji z Zam. oraz możliwość zapisywania danych w szablonach. 3) Ofertę należy sporządzić w postaci i w formie elektronicznej na podstawie załączników do SWZ i złożyć zgodnie z instrukcją wskazaną w SWZ. 4) Każdy z Wyk. może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu. 5) Dok. i oświadczenia składane przez Wyk powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ

dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wyk. zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na j. polski. A. Zam. przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wyk., którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia niżej wskazanych podmiotowych środków dowodowych. 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Zam. wezwie do przedstawienia: 1.1. informacji z KRK w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zam. publiczne tytułem środka karnego, – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 1.2. oświad. Wyk., w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wyk., który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dop. do udziału w postęp., albo oświad. o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdz. przygotow. oferty, oferty częściowej lub wniosku o dop. do udziału w postęp. niezależnie od innego Wyk. należącego do tej samej grupy kapitałowej; 1.3. oświadczenia Wyk. o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zam., o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zam. publ. tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wyk. porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, e) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego . 3. Jeżeli Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP, zamiast: 3.1. informacji z KRK, o której mowa w pkt 1.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dok. wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dok., w zakresie, o którym mowa w pkt 1.1. Dok. ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed jego złożeniem. 3.2. Jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dok. dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) powyżej, lub gdy dok. te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dok. zawierającym odpowiednio oświad. Wyk., ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświad. osoby, której dok. miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dok. miał dotyczyć nie ma przepisów o oświad. pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wyk. lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dok. ten (oświadczenie), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed złożeniem.

5.1.9. Criterios de selección

Fuentes de los criterios de selección: Documento de contratación

5.1.10. Criterios de adjudicación

Criterio:

Tipo: Precio

Descripción: 1. Kryterium wyboru oferty: za najkorzystniejszą (w każdej części postępowania) zostanie uznana oferta z najniższą ceną. Zgodnie z art. 247 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający

nie określa wagi tego kryterium. Zamawiający będzie oceniać oferty porównując ceny oferty brutto zaoferowane przez Wykonawców w złożonych ofertach. Porównanie dotyczyć będzie tylko ważnych ofert. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu tworząc ranking ofert od oferty z najniższą ceną do oferty z najwyższą ceną. Po stworzeniu rankingu Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę z najniższą ceną.
Descripción del método que debe utilizarse si la ponderación no puede expresarse mediante criterios: .

5.1.11. Pliegos de contratación

Lenguas en las que los pliegos de contratación están disponibles oficialmente: polaco
Dirección de los pliegos de contratación: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw
Canal de comunicación ad hoc:
Nombre: Platforma Open Nexus
Dirección web: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

5.1.12. Condiciones de la contratación pública

Condiciones de presentación:
Presentación electrónica: Obligatoria
Dirección para la presentación: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw
Lenguas en las que pueden presentarse las ofertas o solicitudes de participación: polaco
Catálogo electrónico: Permitida
Son necesarios el sello o la firma electrónicos avanzados o cualificados [como se definen en el Reglamento (UE) nº 910/2014]
Plazo de recepción de ofertas: 17/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental
Duración durante la cual la oferta debe permanecer válida: 90 Días
Información sobre la apertura pública:
Fecha de apertura: 17/11/2026 09:05:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental
Lugar: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. Otwarcie ofert jest niepubliczne.
Información complementaria: Ofertę podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod w zakładce dotyczącej przedmiotowego https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw
Condiciones del contrato:
La ejecución del contrato debe realizarse en el marco de programas de empleo protegido: No
Facturación electrónica: Permitida
Se utilizarán pedidos electrónicos: no
Se utilizará el pago electrónico: sí

5.1.15. Técnicas

Acuerdo marco:
Ningún acuerdo marco
Información sobre el sistema dinámico de adquisición:
Ningún sistema dinámico de adquisición

5.1.16. Información adicional, mediación y recurso

Organización encargada de los procedimientos de recurso: Krajowa Izba Odwoławcza
Información sobre los plazos de revisión: 1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX ustawy Pzp. 2. Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o

czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 4. Odwołanie w przypadkach innych niż określony pkt 8 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 5. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; - miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki. 6. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.1. Lote: LOT-0004

Título: Część 4: usługa sprzątania w KWP Wrocław, wartownia i bud. E, ul. Połbina 1, 54-151 Wrocław

Descripción: 1. Szczegółowy katalog czynności, miejsce wykonania, sposób wykonania, ilość i częstotliwość określa OPZ stanowiący załącznik nr 1.4 do SWZ. 2. Wyk. zobowiązany będzie do realizacji usługi przy użyciu własnych materiałów i sprzętu, gwarantujących wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością. 3. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Wysokość wadium dla cz. 4 postęp.: 2 700,00 zł. Wysokość wadium dla Wykonawców składających ofertę we wszystkich częściach postępowania: 14 220,00 zł. Jeżeli Wykonawca składa ofertę w kilku częściach postępowania powinien wnieść wadium w wysokości wskazanych dla tych części postęp.. Zasady wnoszenia wadium jego zatrzymania i zwrotu opisano w Rozdz. XIII SWZ. 4. Zam. przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w § 9 PPU, stanowiących zał. nr 2 do SWZ. 5. Wyk. mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wyk., zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika dołącza się do oferty i podpisuje tak jak ofertę. Przepisy dotyczące wykonawcy

stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy s.c. są traktowani jak wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. 6. Potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: - w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1–5 ustawy Pzp, może zostać potwierdzone: 1) podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdz. XI pkt V lit. A SWZ, składanymi na wezwanie Zam. na podst. art. 126 ust. 1 Pzp; 2) ważnym certyfikatem Wyk., jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu w zakresie danej podstawy wykluczenia, a dane zawarte w oświadczeniu JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zam. identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. UWAGA: Informację o certyfikacie wykonawca zamieszcza w części II sekcji A, w polu dotyczącym wpisu do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wyk. albo posiadania równoważnego certyfikatu. Wyk. powinien podać dane umożliwiające: • identyfikację certyfikatu; • ustalenie podmiotu certyfikującego; • odnalezienie certyfikatu w bazie; • ustalenie zakresu, w jakim wykonawca zamierza się nim posługiwać. - w zakresie następujących podstaw wykluczenia: 1) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, 2) art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, może zostać potwierdzone wyłącznie podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdz. XI pkt V lit. V pkt A SWZ, składanymi na wezwanie Zam. na podstawie art. 126 ust. 1 Pzp. 7. Do oferty Wykonawcy zobowiązani są dołączyć: A. WYKONAWCA 1. Wypełniony Formularz ofertowy – ofertę – zał. 1 do SWZ, (ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym). 2. Wypełnione w zakresie wskazanym przez Zam. oświadczenie, o których mowa w art. 125 ustawy PZP, tj. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane na dokumencie JEDZ - zał. 3 do SWZ W JEDZ należy wypełnić wskazane niewykreślone części: - wskazane niewykreślone pola w część II - wskazane niewykreślone pola w część III - w części IV należy wypełnić tylko pole alfa (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) - część VI oświadczenia końcowe (należy wypełnić wykropkowane pola oraz podpisać kwalifik. podpisem elektronicznym) (oświad. przekazuje się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym). 3. oświad. Wyk. dot. dodatk. warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozp. 833/2014 – zał. nr 3.1 do SWZ (w postaci elektronicznej opatrzone kwalifik. podpisem elektronicznym). 4. Dowód wniesienia wadium. 5. Pełnomocnictwo, jeśli ofertę podpisuje osoba nie wskazana do reprezentacji w dokumentach rejestrowych Wyk. – przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym (podpis składa osoba udzielająca pełnomocnictwa albo notariusz). B. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) do oferty zobowiązani są dołączyć, oprócz dok. wym. wyżej : 1. Pełnomocnictwo od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udziel. zam. dla ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publ. – przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzonej przez mocodawców kwalifik. podpisem elektronicznym. PONADTO: 2. Oświad. JEDZ- (zał. nr 3 do SWZ) – przekazuje każdy z tych Wykonawców, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifik. podpisem elektronicznym. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje niepodleganie wykluczeniu. 3. Oświad. Wykonawcy dotyczące dodatkowego warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozp. 833/2014 – załącznik nr 3.1 do SWZ – przekazuje każdy z tych Wykonawców, pod rygorem nieważności - w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifik. podpisem elektronicznym. 8. Oferta oraz oświadczenia muszą być złożone w oryginale.

5.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios

Clasificación principal (cpv): 90910000 Servicios de limpieza

5.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Wrocławski (PL518)
País: Polonia

5.1.3. Duración estimada

Duración: 24 Meses

5.1.6. Información general

Participación reservada:

La participación no está reservada.
Proyecto de contratación pública no financiado con fondos de la UE
La contratación pública está cubierta por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): no
Información complementaria: 1. KOMUNIKACJA - WYMAGANIA TECHNICZNE 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośred. platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma") pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw min. wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa obsługująca Javascript np.: EDGE, Chrome, FireFox, w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies" lub możliwością korzystania z lokalnej pamięci przeglądarki oraz łącze internetowe o przepustowości min. 2 Mbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1280x768 pikseli. 2) Link do postęp. dostępny jest na stronie operatora platformazakupowa.pl oraz na Profilu Nabywcy zamawiającego. 4) Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Reg. platformazakupowa.pl, który jest uzupełnieniem niniejszej Instrukcji. 5) Sposób sporządzenia dok. elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa RM z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postep. o udziel. zam. publ. lub konkursie. Zam., zgodnie § 11 ust. 2 Rozp. Prezesa RM z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dok. elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postęp. o udziel. zam. publ. lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: 1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, 4. włączona obsługa JavaScript, 5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. 7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. Zamawiający, zgodnie § 11 ust. 2 ww. Rozporządzenia dopuszcza formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości - złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB w formatach: .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, .ods, .odp, .ppt, .pptx, .csv, .jpg, .jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, .ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt 6) Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować) przy maksymalnej wielkości 150 MB dla każdego plik. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze

paczki po np. 150 MB każda. Przy przesyłaniu dużych plikach szczególnie istotne jest stabilne łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika. 2. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAM. Z WYK. (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT) 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji) między Zam. a Wyk. odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza Wyślij wiadomość do Zam.. 2) Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość do Zam. umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanych folderów (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 500 MB pojedynczego załączonego pliku. Możliwe jest ponowne kliknięcie ikony załączników i dodanie kolejnych plików. 3) W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedostępności platformazakupowa.pl Zam. może również komunikować się z Wyk. za pomocą innych form komunikacji określonych w Ogłoszeniu o zam. lub/i SWZ, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej – adres e-mail: malgorzata.lenik@wr.policja.gov.pl. 3. INSTRUKCJA SKŁADANIA OFERT: Oferta musi być sporządzona w j. polskim, w postaci i w formie elektronicznej, tj. opatrzona kwalifik. podpisem elektron. Ofertę należy złożyć w oryginale za pośrednictwem platformazakupowa.pl 1) Wyk. składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postęp. w sprawie udziel. zam. publicznego. 2) W przypadku gdy wykonawca jest już zalogowany do systemu platformazakupowa.pl Formularz składania oferty jest odblokowany i nie wymaga dodatkowej weryfikacji. Jeśli wykonawca nie jest zalogowany do systemu platformazakupowa.pl przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty wykonawca zobowiązany jest do odblokowania formularza poprzez potwierdzenie swojej tożsamości. Odblokowanie formularza możliwe jest poprzez podanie jednorazowego kodu autoryzacyjnego (bez konieczności zakładania konta) lub zalogowanie się do systemu platformazakupowa.pl (zalecane). Jednorazowy kod autoryzacyjny wysyłany na podany przez wykonawcę adres e-mail służy do odblokowania formularza w danym postępowaniu. Formularze w innych postęp. nie będą z automatu odblokowane, konieczne będzie każdorazowe odblokowanie takiego formularza poprzez jednorazowy kod autoryzacyjny. Zalogowanie się do systemu zapewnia pełną funkcjonalność, w tym dostęp do historii ofert, korespondencji z Zam. oraz możliwość zapisywania danych w szablonach. 3) Ofertę należy sporządzić w postaci i w formie elektronicznej na podstawie załączników do SWZ i złożyć zgodnie z instrukcją wskazaną w SWZ. 4) Każdy z Wyk. może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu. 5) Dok. i oświadczenia składane przez Wyk powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wyk. zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na j. polski. A. Zam. przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wyk., którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia niżej wskazanych podmiotowych środków dowodowych. 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Zam. wezwie do przedstawienia: 1.1. informacji z KRK w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zam. publiczne tytułem środka karnego, – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 1.2. oświad. Wyk., w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wyk., który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dop. do udziału w postęp., albo oświad. o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdz. przygotow. oferty, oferty

częściowej lub wniosku o dop. do udziału w postęp. niezależnie od innego Wyk. należącego do tej samej grupy kapitałowej; 1.3. oświadczenia Wyk. o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zam., o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zam. publ. tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wyk. porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, e) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego . 3. Jeżeli Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP, zamiast: 3.1. informacji z KRK, o której mowa w pkt 1.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dok. wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dok., w zakresie, o którym mowa w pkt 1.1. Dok. ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed jego złożeniem. 3.2. Jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dok. dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) powyżej, lub gdy dok. te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dok. zawierającym odpowiednio oświad. Wyk., ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświad. osoby, której dok. miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dok. miał dotyczyć nie ma przepisów o oświad. pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wyk. lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dok. ten (oświadczenie), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed złożeniem.

5.1.9. Criterios de selección

Fuentes de los criterios de selección: Documento de contratación

5.1.10. Criterios de adjudicación

Criterio:

Tipo: Precio

Descripción: 1. Kryterium wyboru oferty: za najkorzystniejszą (w każdej części postępowania) zostanie uznana oferta z najniższą ceną. Zgodnie z art. 247 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający nie określa wagi tego kryterium. Zamawiający będzie oceniać oferty porównując ceny oferty brutto zaoferowane przez Wykonawców w złożonych ofertach. Porównanie dotyczyć będzie tylko ważnych ofert. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu tworząc ranking ofert od oferty z najniższą ceną do oferty z najwyższą ceną. Po stworzeniu rankingu Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę z najniższą ceną.

Descripción del método que debe utilizarse si la ponderación no puede expresarse mediante criterios: .

5.1.11. Pliegos de contratación

Lenguas en las que los pliegos de contratación están disponibles oficialmente: polaco

Dirección de los pliegos de contratación: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Canal de comunicación ad hoc:

Nombre: Platforma Open Nexus

Dirección web: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

5.1.12. Condiciones de la contratación pública

Condiciones de presentación:

Presentación electrónica: Obligatoria

Dirección para la presentación: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Lenguas en las que pueden presentarse las ofertas o solicitudes de participación: polaco

Catálogo electrónico: Permitida

Son necesarios el sello o la firma electrónicos avanzados o cualificados [como se definen en el Reglamento (UE) nº 910/2014]

Plazo de recepción de ofertas: 17/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental

Duración durante la cual la oferta debe permanecer válida: 90 Días

Información sobre la apertura pública:

Fecha de apertura: 17/11/2026 09:05:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental

Lugar: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. Otwarcie ofert jest niepubliczne.

Información complementaria: Ofertę podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod w zakładce dotyczącej przedmiotowego https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Condiciones del contrato:

La ejecución del contrato debe realizarse en el marco de programas de empleo protegido: No

Facturación electrónica: Permitida

Se utilizarán pedidos electrónicos: no

Se utilizará el pago electrónico: sí

5.1.15. Técnicas

Acuerdo marco:

Ningún acuerdo marco

Información sobre el sistema dinámico de adquisición:

Ningún sistema dinámico de adquisición

5.1.16. Información adicional, mediación y recurso

Organización encargada de los procedimientos de recurso: Krajowa Izba Odwoławcza

Información sobre los plazos de revisión: 1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX ustawy Pzp. 2. Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 4. Odwołanie w przypadkach innych niż określony pkt 8 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 5. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o

wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; - miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki. 6. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.1. Lote: LOT-0005

Título: Część 5: usługa sprzątania w KWP Wrocław bud. M, magazyn depozytowy i stacja paliw, ul. Połbina 1, 54-151 Wrocław

Descripción: 1. Szczegółowy katalog czynności, miejsce wykonania, sposób wykonania, ilość i częstotliwość określa OPZ stanowiący załącznik nr 1.5 do SWZ. 2. Wyk. zobowiązany będzie do realizacji usługi przy użyciu własnych materiałów i sprzętu, gwarantujących wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością. 3. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Wysokość wadium dla cz. 5 postęp.: 900,00 zł. Wysokość wadium dla Wykonawców składających ofertę we wszystkich częściach postępowania: 14 220,00 zł. Jeżeli Wykonawca składa ofertę w kilku częściach postępowania powinien wnieść wadium w wysokości wskazanych dla tych części postęp.. Zasady wnoszenia wadium jego zatrzymania i zwrotu opisano w Rozdz. XIII SWZ. 4. Zam. przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w § 9 PPU, stanowiących zał. nr 2 do SWZ. 5. Wyk. mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wyk., zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika dołącza się do oferty i podpisuje tak jak ofertę. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy s.c. są traktowani jak wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. 6. Potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: - w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1–5 ustawy Pzp, może zostać potwierdzone: 1) podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdz. XI pkt V lit. A SWZ, składanymi na wezwanie Zam. na podst. art. 126 ust. 1 Pzp; 2) ważnym certyfikatem Wyk., jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu w zakresie danej podstawy wykluczenia, a dane zawarte w oświadczeniu JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zam. identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. UWAGA: Informację o certyfikacie wykonawca zamieszcza w części II sekcji A, w polu dotyczącym wpisu do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wyk. albo posiadania równoważnego certyfikatu. Wyk. powinien podać dane umożliwiające: • identyfikację certyfikatu; • ustalenie podmiotu certyfikującego; • odnalezienie certyfikatu w bazie; • ustalenie zakresu, w jakim wykonawca zamierza się nim posługiwać. - w zakresie następujących podstaw wykluczenia: 1) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, 2) art. 7 ust.

1 ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, może zostać potwierdzone wyłącznie podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdz. XI pkt V lit. V pkt A SWZ, składanymi na wezwanie Zam. na podstawie art. 126 ust. 1 Pzp. 7. Do oferty Wykonawcy zobowiązani są dołączyć: A. WYKONAWCA 1. Wypełniony Formularz ofertowy – ofertę – zał. 1 do SWZ, (ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym). 2. Wypełnione w zakresie wskazanym przez Zam. oświadczenie, o których mowa w art. 125 ustawy PZP, tj. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane na dokumencie JEDZ - zał. 3 do SWZ W JEDZ należy wypełnić wskazane niewykreślone części: - wskazane niewykreślone pola w część II - wskazane niewykreślone pola w część III - w części IV należy wypełnić tylko pole alfa (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) - część VI oświadczenia końcowe (należy wypełnić wykropkowane pola oraz podpisać kwalifik. podpisem elektronicznym) (oświad. przekazuje się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym). 3. oświad. Wyk. dot. dodatk. warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozp. 833/2014 – zał. nr 3.1 do SWZ (w postaci elektronicznej opatrzone kwalifik. podpisem elektronicznym). 4. Dowód wniesienia wadium. 5. Pełnomocnictwo, jeśli ofertę podpisuje osoba nie wskazana do reprezentacji w dokumentach rejestrowych Wyk. – przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym (podpis składa osoba udzielająca pełnomocnictwa albo notariusz). B. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) do oferty zobowiązani są dołączyć, oprócz dok. wym. wyżej : 1. Pełnomocnictwo od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udziel. zam. dla ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publ. – przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzonej przez mocodawców kwalifik. podpisem elektronicznym. PONADTO: 2. Oświad. JEDZ- (zał. nr 3 do SWZ) – przekazuje każdy z tych Wykonawców, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifik. podpisem elektronicznym. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje niepodleganie wykluczeniu. 3. Oświad. Wykonawcy dotyczące dodatkowego warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozp. 833/2014 – załącznik nr 3.1 do SWZ – przekazuje każdy z tych Wykonawców, pod rygorem nieważności - w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifik. podpisem elektronicznym. 8. Oferta oraz oświadczenia muszą być złożone w oryginale.

5.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios
Clasificación principal (cpv): 90910000 Servicios de limpieza

5.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Wrocławski (PL518)
País: Polonia

5.1.3. Duración estimada

Duración: 24 Meses

5.1.6. Información general

Participación reservada:
La participación no está reservada.
Proyecto de contratación pública no financiado con fondos de la UE
La contratación pública está cubierta por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): no

Información complementaria: 1. KOMUNIKACJA - WYMAGANIA TECHNICZNE 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośred. platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw min. wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa obsługująca Javascript np.: EDGE, Chrome, FireFox, w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” lub możliwością korzystania z lokalnej pamięci przeglądarki oraz łącze internetowe o przepustowości min. 2 Mbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1280x768 pikseli. 2) Link do postęp. dostępny jest na stronie operatora platformazakupowa.pl oraz na Profilu Nabywcy zamawiającego. 4) Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Reg. platformazakupowa.pl, który jest uzupełnieniem niniejszej Instrukcji. 5) Sposób sporządzenia dok. elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa RM z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postep. o udziel. zam. publ. lub konkursie. Zam., zgodnie § 11 ust. 2 Rozp. Prezesa RM z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dok. elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postęp. o udziel. zam. publ. lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: 1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, 4. włączona obsługa JavaScript, 5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. 7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. Zamawiający, zgodnie § 11 ust. 2 ww. Rozporządzenia dopuszcza formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości - złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB w formatach: .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, .ods, .odp, .ppt, .pptx, .csv, .jpg, .jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, .ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt 6) Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować) przy maksymalnej wielkości 150 MB dla każdego plik. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda. Przy przesyłaniu dużych plikach szczególnie istotne jest stabilne łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika. 2. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAM. Z WYK. (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT) 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji) między Zam. a Wyk. odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza Wyślij wiadomość do Zam.. 2) Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość do Zam. umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanych folderów (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 500 MB pojedynczego załączonego pliku. Możliwe jest ponowne kliknięcie ikony załączników i dodanie kolejnych plików. 3) W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedostępności

platformazakupowa.pl Zam. może również komunikować się z Wyk. za pomocą innych form komunikacji określonych w Ogłoszeniu o zam. lub/i SWZ, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej – adres e-mail: malgorzata.lenik@wr.policja.gov.pl. 3. INSTRUKCJA SKŁADANIA OFERT: Oferta musi być sporządzona w j. polskim, w postaci i w formie elektronicznej, tj. opatrzona kwalifik. podpisem elektron. Ofertę należy złożyć w oryginale za pośrednictwem platformazakupowa.pl 1) Wyk. składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postęp. w sprawie udziel. zam. publicznego. 2) W przypadku gdy wykonawca jest już zalogowany do systemu platformazakupowa.pl Formularz składania oferty jest odblokowany i nie wymaga dodatkowej weryfikacji. Jeśli wykonawca nie jest zalogowany do systemu platformazakupowa.pl przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty wykonawca zobowiązany jest do odblokowania formularza poprzez potwierdzenie swojej tożsamości. Odblokowanie formularza możliwe jest poprzez podanie jednorazowego kodu autoryzacyjnego (bez konieczności zakładania konta) lub zalogowanie się do systemu platformazakupowa.pl (zalecane). Jednorazowy kod autoryzacyjny wysyłany na podany przez wykonawcę adres e-mail służy do odblokowania formularza w danym postępowaniu. Formularze w innych postęp. nie będą z automatu odblokowane, konieczne będzie każdorazowe odblokowanie takiego formularza poprzez jednorazowy kod autoryzacyjny. Zalogowanie się do systemu zapewnia pełną funkcjonalność, w tym dostęp do historii ofert, korespondencji z Zam. oraz możliwość zapisywania danych w szablonach. 3) Ofertę należy sporządzić w postaci i w formie elektronicznej na podstawie załączników do SWZ i złożyć zgodnie z instrukcją wskazaną w SWZ. 4) Każdy z Wyk. może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu. 5) Dok. i oświadczenia składane przez Wyk powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wyk. zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na j. polski. A. Zam. przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wyk., którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia niżej wskazanych podmiotowych środków dowodowych. 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Zam. wezwie do przedstawienia: 1.1. informacji z KRK w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zam. publiczne tytułem środka karnego, – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 1.2. oświad. Wyk., w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wyk., który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dop. do udziału w postęp., albo oświad. o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdz. przygotow. oferty, oferty częściowej lub wniosku o dop. do udziału w postęp. niezależnie od innego Wyk. należącego do tej samej grupy kapitałowej; 1.3. oświadczenia Wyk. o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zam., o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zam. publ. tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wyk. porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, e) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego . 3. Jeżeli Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP, zamiast: 3.1. informacji z KRK, o której mowa w pkt 1.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dok. wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym

Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dok., w zakresie, o którym mowa w pkt 1.1. Dok. ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed jego złożeniem. 3.2. Jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dok. dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) powyżej, lub gdy dok. te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dok. zawierającym odpowiednio oświad. Wyk., ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświad. osoby, której dok. miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dok. miał dotyczyć nie ma przepisów o oświad. pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wyk. lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dok. ten (oświadczenie), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed złożeniem.

5.1.9. Criterios de selección

Fuentes de los criterios de selección: Documento de contratación

5.1.10. Criterios de adjudicación

Criterio:

Tipo: Precio

Descripción: 1. Kryterium wyboru oferty: za najkorzystniejszą (w każdej części postępowania) zostanie uznana oferta z najniższą ceną. Zgodnie z art. 247 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający nie określa wagi tego kryterium. Zamawiający będzie oceniać oferty porównując ceny oferty brutto zaoferowane przez Wykonawców w złożonych ofertach. Porównanie dotyczyć będzie tylko ważnych ofert. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu tworząc ranking ofert od oferty z najniższą ceną do oferty z najwyższą ceną. Po stworzeniu rankingu Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę z najniższą ceną.

Descripción del método que debe utilizarse si la ponderación no puede expresarse mediante criterios: .

5.1.11. Pliegos de contratación

Lenguas en las que los pliegos de contratación están disponibles oficialmente: polaco

Dirección de los pliegos de contratación: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Canal de comunicación ad hoc:

Nombre: Platforma Open Nexus

Dirección web: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

5.1.12. Condiciones de la contratación pública

Condiciones de presentación:

Presentación electrónica: Obligatoria

Dirección para la presentación: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Lenguas en las que pueden presentarse las ofertas o solicitudes de participación: polaco

Catálogo electrónico: Permitida

Son necesarios el sello o la firma electrónicos avanzados o cualificados [como se definen en el Reglamento (UE) nº 910/2014]

Plazo de recepción de ofertas: 17/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental

Duración durante la cual la oferta debe permanecer válida: 90 Días

Información sobre la apertura pública:
Fecha de apertura: 17/11/2026 09:05:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental
Lugar: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. Otwarcie ofert jest niepubliczne.
Información complementaria: Ofertę podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod w zakładce dotyczącej przedmiotowego https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw
Condiciones del contrato:
La ejecución del contrato debe realizarse en el marco de programas de empleo protegido: No
Facturación electrónica: Permitida
Se utilizarán pedidos electrónicos: no
Se utilizará el pago electrónico: sí

5.1.15. Técnicas

Acuerdo marco:
Ningún acuerdo marco
Información sobre el sistema dinámico de adquisición:
Ningún sistema dinámico de adquisición

5.1.16. Información adicional, mediación y recurso

Organización encargada de los procedimientos de recurso: Krajowa Izba Odwoławcza
Información sobre los plazos de revisión: 1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX ustawy Pzp. 2. Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 4. Odwołanie w przypadkach innych niż określony pkt 8 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 5. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; - miesiąca od

dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki. 6. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.1. Lote: LOT-0006

Título: Część 6: usługa sprzątania w Komisariacie Kolejowym Policji, ul. Piłsudskiego 105, 50-525 Wrocław

Descripción: 1. Szczegółowy katalog czynności, miejsce wykonania, sposób wykonania, ilość i częstotliwość określa OPZ stanowiący załącznik nr 1.6 do SWZ. 2. Wyk. zobowiązany będzie do realizacji usługi przy użyciu własnych materiałów i sprzętu, gwarantujących wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością. 3. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Wysokość wadium dla cz. 6 postęp.: 890,00 zł. Wysokość wadium dla Wykonawców składających ofertę we wszystkich częściach postępowania: 14 220,00 zł. Jeżeli Wykonawca składa ofertę w kilku częściach postępowania powinien wnieść wadium w wysokości wskazanych dla tych części postęp.. Zasady wnoszenia wadium jego zatrzymania i zwrotu opisano w Rozdz. XIII SWZ. 4. Zam. przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w § 9 PPU, stanowiących zał. nr 2 do SWZ. 5. Wyk. mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wyk., zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika dołącza się do oferty i podpisuje tak jak ofertę. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy s.c. są traktowani jak wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. 6. Potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: - w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1–5 ustawy Pzp, może zostać potwierdzone: 1) podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdz. XI pkt V lit. A SWZ, składanymi na wezwanie Zam. na podst. art. 126 ust. 1 Pzp; 2) ważnym certyfikatem Wyk., jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu w zakresie danej podstawy wykluczenia, a dane zawarte w oświadczeniu JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zam. identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. UWAGA: Informację o certyfikacie wykonawca zamieszcza w części II sekcji A, w polu dotyczącym wpisu do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wyk. albo posiadania równoważnego certyfikatu. Wyk. powinien podać dane umożliwiające: • identyfikację certyfikatu; • ustalenie podmiotu certyfikującego; • odnalezienie certyfikatu w bazie; • ustalenie zakresu, w jakim wykonawca zamierza się nim posługiwać. - w zakresie następujących podstaw wykluczenia: 1) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, 2) art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, może zostać potwierdzone wyłącznie podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdz. XI pkt V lit. V pkt A SWZ, składanymi na wezwanie Zam. na podstawie art. 126 ust. 1 Pzp. 7. Do oferty Wykonawcy zobowiązani są dołączyć: A. WYKONAWCA 1. Wypełniony Formularz ofertowy – ofertę – zał. 1 do SWZ, (ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym). 2. Wypełnione w zakresie wskazanym przez Zam. oświadczenie, o których mowa w art. 125 ustawy PZP, tj. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane na dokumencie JEDZ - zał. 3 do SWZ W JEDZ należy wypełnić wskazane niewykreślone części: - wskazane niewykreślone pola w część II - wskazane niewykreślone pola w część III - w części IV należy wypełnić tylko pole alfa (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) - część VI

oświadczenia końcowe (należy wypełnić wykropkowane pola oraz podpisać kwalifik. podpisem elektronicznym) (oświad. przekazuje się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym). 3. oświad. Wyk. dot. dodatk. warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozp. 833/2014 – zał. nr 3.1 do SWZ (w postaci elektronicznej opatrzone kwalifik. podpisem elektronicznym). 4. Dowód wniesienia wadium. 5. Pełnomocnictwo, jeśli ofertę podpisuje osoba nie wskazana do reprezentacji w dokumentach rejestrowych Wyk. – przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym (podpis składa osoba udzielająca pełnomocnictwa albo notariusz). B. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) do oferty zobowiązani są dołączyć, oprócz dok. wym. wyżej : 1. Pełnomocnictwo od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udziel. zam. dla ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publ. – przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzonej przez mocodawców kwalifik. podpisem elektronicznym. PONADTO: 2. Oświad. JEDZ- (zał. nr 3 do SWZ) – przekazuje każdy z tych Wykonawców, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifik. podpisem elektronicznym. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje niepodleganie wykluczeniu. 3. Oświad. Wykonawcy dotyczące dodatkowego warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozp. 833/2014 – załącznik nr 3.1 do SWZ – przekazuje każdy z tych Wykonawców, pod rygorem nieważności - w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifik. podpisem elektronicznym. 8. Oferta oraz oświadczenia muszą być złożone w oryginale.

5.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios
Clasificación principal (cpv): 90910000 Servicios de limpieza

5.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Wrocławski (PL518)
País: Polonia

5.1.3. Duración estimada

Duración: 24 Meses

5.1.6. Información general

Participación reservada:

La participación no está reservada.
Proyecto de contratación pública no financiado con fondos de la UE
La contratación pública está cubierta por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): no
Información complementaria: 1. KOMUNIKACJA - WYMAGANIA TECHNICZNE 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośred. platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw min. wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa obsługująca Javascript np.: EDGE, Chrome, FireFox, w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” lub możliwością korzystania z lokalnej pamięci przeglądarki oraz łącze internetowe o przepustowości min. 2 Mbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1280x768 pikseli. 2) Link do postęp. dostępny jest na stronie operatora platformazakupowa.pl oraz na Profilu Nabywcy zamawiającego. 4) Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Reg. platformazakupowa.pl, który jest uzupełnieniem niniejszej Instrukcji. 5) Sposób sporządzenia dok. elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa RM z

dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postep. o udziel. zam. publ. lub konkursie. Zam., zgodnie § 11 ust. 2 Rozp. Prezesa RM z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dok. elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postęp. o udziel. zam. publ. lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: 1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, 4. włączona obsługa JavaScript, 5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. 7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. Zamawiający, zgodnie § 11 ust. 2 ww. Rozporządzenia dopuszcza formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości - złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB w formatach: .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, .ods, .odp, .ppt, .pptx, .csv, .jpg, . jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, . ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt 6) Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować) przy maksymalnej wielkości 150 MB dla każdego plik. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda. Przy przesyłaniu dużych plikach szczególnie istotne jest stabilne łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika. 2. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAM. Z WYK. (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT) 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji) między Zam. a Wyk. odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza Wyślij wiadomość do Zam.. 2) Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość do Zam. umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanych folderów (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 500 MB pojedynczego załączonego pliku. Możliwe jest ponowne kliknięcie ikony załączników i dodanie kolejnych plików. 3) W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedostępności platformazakupowa.pl Zam. może również komunikować się z Wyk. za pomocą innych form komunikacji określonych w Ogłoszeniu o zam. lub/i SWZ, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej – adres e-mail: malgorzata.lenik@wr.policja.gov.pl. 3. INSTRUKCJA SKŁADANIA OFERT: Oferta musi być sporządzona w j. polskim, w postaci i w formie elektronicznej, tj. opatrzona kwalifik. podpisem elektron. Ofertę należy złożyć w oryginale za pośrednictwem platformazakupowa.pl 1) Wyk. składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postęp. w sprawie udziel. zam. publicznego. 2) W przypadku gdy wykonawca jest już zalogowany do systemu platformazakupowa.pl Formularz składania oferty jest odblokowany i nie wymaga dodatkowej weryfikacji. Jeśli wykonawca nie jest zalogowany do systemu platformazakupowa.pl przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty wykonawca zobowiązany jest do odblokowania formularza poprzez potwierdzenie swojej tożsamości. Odblokowanie formularza możliwe jest poprzez podanie jednorazowego kodu autoryzacyjnego (bez konieczności

zakładania konta) lub zalogowanie się do systemu platformazakupowa.pl (zalecane). Jednorazowy kod autoryzacyjny wysyłany na podany przez wykonawcę adres e-mail służy do odblokowania formularza w danym postępowaniu. Formularze w innych postęp. nie będą z automatu odblokowane, konieczne będzie każdorazowe odblokowanie takiego formularza poprzez jednorazowy kod autoryzacyjny. Zalogowanie się do systemu zapewnia pełną funkcjonalność, w tym dostęp do historii ofert, korespondencji z Zam. oraz możliwość zapisywania danych w szablonach. 3) Ofertę należy sporządzić w postaci i w formie elektronicznej na podstawie załączników do SWZ i złożyć zgodnie z instrukcją wskazaną w SWZ. 4) Każdy z Wyk. może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu. 5) Dok. i oświadczenia składane przez Wyk powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wyk. zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na j. polski. A. Zam. przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wyk., którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia niżej wskazanych podmiotowych środków dowodowych. 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Zam. wezwie do przedstawienia: 1.1. informacji z KRK w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zam. publiczne tytułem środka karnego, – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 1.2. oświad. Wyk., w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wyk., który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dop. do udziału w postęp., albo oświad. o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdz. przygotow. oferty, oferty częściowej lub wniosku o dop. do udziału w postęp. niezależnie od innego Wyk. należącego do tej samej grupy kapitałowej; 1.3. oświadczenia Wyk. o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zam., o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zam. publ. tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wyk. porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, e) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego . 3. Jeżeli Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP, zamiast: 3.1. informacji z KRK, o której mowa w pkt 1.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dok. wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dok., w zakresie, o którym mowa w pkt 1.1. Dok. ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed jego złożeniem. 3.2. Jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dok. dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) powyżej, lub gdy dok. te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dok. zawierającym odpowiednio oświad. Wyk., ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświad. osoby, której dok. miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dok. miał dotyczyć nie ma przepisów o oświad. pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wyk. lub

miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dok. ten (oświadczenie), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed złożeniem.

5.1.9. Criterios de selección

Fuentes de los criterios de selección: Documento de contratación

5.1.10. Criterios de adjudicación

Criterio:

Tipo: Precio

Descripción: 1. Kryterium wyboru oferty: za najkorzystniejszą (w każdej części postępowania) zostanie uznana oferta z najniższą ceną. Zgodnie z art. 247 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający nie określa wagi tego kryterium. Zamawiający będzie oceniać oferty porównując ceny oferty brutto zaoferowane przez Wykonawców w złożonych ofertach. Porównanie dotyczyć będzie tylko ważnych ofert. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu tworząc ranking ofert od oferty z najniższą ceną do oferty z najwyższą ceną. Po stworzeniu rankingu Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę z najniższą ceną.

Descripción del método que debe utilizarse si la ponderación no puede expresarse mediante criterios: .

5.1.11. Pliegos de contratación

Lenguas en las que los pliegos de contratación están disponibles oficialmente: polaco

Dirección de los pliegos de contratación: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Canal de comunicación ad hoc:

Nombre: Platforma Open Nexus

Dirección web: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

5.1.12. Condiciones de la contratación pública

Condiciones de presentación:

Presentación electrónica: Obligatoria

Dirección para la presentación: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Lenguas en las que pueden presentarse las ofertas o solicitudes de participación: polaco

Catálogo electrónico: Permitida

Son necesarios el sello o la firma electrónicos avanzados o cualificados [como se definen en el Reglamento (UE) nº 910/2014]

Plazo de recepción de ofertas: 17/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental

Duración durante la cual la oferta debe permanecer válida: 90 Días

Información sobre la apertura pública:

Fecha de apertura: 17/11/2026 09:05:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental

Lugar: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. Otwarcie ofert jest niepubliczne.

Información complementaria: Ofertę podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod w zakładce dotyczącej przedmiotowego https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Condiciones del contrato:

La ejecución del contrato debe realizarse en el marco de programas de empleo protegido: No

Facturación electrónica: Permitida

Se utilizarán pedidos electrónicos: no

Se utilizará el pago electrónico: sí

5.1.15. Técnicas

Acuerdo marco:

Ningún acuerdo marco

Información sobre el sistema dinámico de adquisición:

Ningún sistema dinámico de adquisición

5.1.16. Información adicional, mediación y recurso

Organización encargada de los procedimientos de recurso: Krajowa Izba Odwoławcza Información sobre los plazos de revisión: 1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX ustawy Pzp. 2. Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 4. Odwołanie w przypadkach innych niż określony pkt 8 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 5. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; - miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki. 6. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.1. Lote: LOT-0007

Título: Część 7: usługa sprzątania w PP w Janowicach Wielkich, ul. Rudawska 16, 58-520 Janowice Wielkie oraz w PP w Podgórzynie, ul. Szkolna 2, 58-562 Podgórzyn

Descripción: 1. Szczegółowy katalog czynności, miejsce wykonania, sposób wykonania, ilość i częstotliwość określa OPZ stanowiący załącznik nr 1.7 do SWZ. 2. Wyk. zobowiązany będzie do realizacji usługi przy użyciu własnych materiałów i sprzętu, gwarantujących wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością. 3. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Wysokość wadium dla cz. 7 postęp.: 1 800,00 zł. Wysokość wadium dla Wykonawców

składających ofertę we wszystkich częściach postępowania: 14 220,00 zł. Jeżeli Wykonawca składa ofertę w kilku częściach postępowania powinien wnieść wadium w wysokości wskazanych dla tych części postęp.. Zasady wnoszenia wadium jego zatrzymania i zwrotu opisano w Rozdz. XIII SWZ. 4. Zam. przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w § 9 PPU, stanowiących zał. nr 2 do SWZ. 5. Wyk. mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wyk., zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika dołącza się do oferty i podpisuje tak jak ofertę. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy s.c. są traktowani jak wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. 6. Potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: - w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1–5 ustawy Pzp, może zostać potwierdzone: 1) podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdz. XI pkt V lit. A SWZ, składanymi na wezwanie Zam. na podst. art. 126 ust. 1 Pzp; 2) ważnym certyfikatem Wyk., jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu w zakresie danej podstawy wykluczenia, a dane zawarte w oświadczeniu JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zam. identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. UWAGA: Informację o certyfikacie wykonawca zamieszcza w części II sekcji A, w polu dotyczącym wpisu do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wyk. albo posiadania równoważnego certyfikatu. Wyk. powinien podać dane umożliwiające: • identyfikację certyfikatu; • ustalenie podmiotu certyfikującego; • odnalezienie certyfikatu w bazie; • ustalenie zakresu, w jakim wykonawca zamierza się nim posługiwać. - w zakresie następujących podstaw wykluczenia: 1) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, 2) art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, może zostać potwierdzone wyłącznie podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdz. XI pkt V lit. V pkt A SWZ, składanymi na wezwanie Zam. na podstawie art. 126 ust. 1 Pzp. 7. Do oferty Wykonawcy zobowiązani są dołączyć: A. WYKONAWCA 1. Wypełniony Formularz ofertowy – ofertę – zał. 1 do SWZ, (ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym). 2. Wypełnione w zakresie wskazanym przez Zam. oświadczenie, o których mowa w art. 125 ustawy PZP, tj. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane na dokumencie JEDZ - zał. 3 do SWZ W JEDZ należy wypełnić wskazane niewykreślone części: - wskazane niewykreślone pola w część II - wskazane niewykreślone pola w część III - w części IV należy wypełnić tylko pole alfa (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) - część VI oświadczenia końcowe (należy wypełnić wykropkowane pola oraz podpisać kwalifik. podpisem elektronicznym) (oświad. przekazuje się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym). 3. oświad. Wyk. dot. dodatk. warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozp. 833/2014 – zał. nr 3.1 do SWZ (w postaci elektronicznej opatrzone kwalifik. podpisem elektronicznym). 4. Dowód wniesienia wadium. 5. Pełnomocnictwo, jeśli ofertę podpisuje osoba nie wskazana do reprezentacji w dokumentach rejestrowych Wyk. – przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym (podpis składa osoba udzielająca pełnomocnictwa albo notariusz). B. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) do oferty zobowiązani są dołączyć, oprócz dok. wym. wyżej : 1. Pełnomocnictwo od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udziel. zam. dla ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publ. – przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzonej przez mocodawców kwalifik. podpisem elektronicznym. PONADTO: 2. Oświad. JEDZ- (zał. nr

3 do SWZ) – przekazuje każdy z tych Wykonawców, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifik. podpisem elektronicznym. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje niepodleganie wykluczeniu. 3. Oświad. Wykonawcy dotyczące dodatkowego warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozp. 833/2014 – załącznik nr 3.1 do SWZ – przekazuje każdy z tych Wykonawców, pod rygorem nieważności - w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifik. podpisem elektronicznym. 8. Oferta oraz oświadczenia muszą być złożone w oryginale.

5.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios
Clasificación principal (cpv): 90910000 Servicios de limpieza

5.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Wrocławski (PL518)
País: Polonia

5.1.3. Duración estimada

Duración: 24 Meses

5.1.6. Información general

Participación reservada:

La participación no está reservada.
Proyecto de contratación pública no financiado con fondos de la UE
La contratación pública está cubierta por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): no
Información complementaria: 1. KOMUNIKACJA - WYMAGANIA TECHNICZNE 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośred. platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma") pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw min. wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa obsługująca Javascript np.: EDGE, Chrome, FireFox, w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies" lub możliwością korzystania z lokalnej pamięci przeglądarki oraz łącze internetowe o przepustowości min. 2 Mbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1280x768 pikseli. 2) Link do postęp. dostępny jest na stronie operatora platformazakupowa.pl oraz na Profilu Nabywcy zamawiającego. 4) Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Reg. platformazakupowa.pl, który jest uzupełnieniem niniejszej Instrukcji. 5) Sposób sporządzenia dok. elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa RM z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postep. o udziel. zam. publ. lub konkursie. Zam., zgodnie § 11 ust. 2 Rozp. Prezesa RM z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dok. elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postęp. o udziel. zam. publ. lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: 1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, 4. włączona obsługa JavaScript, 5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. 7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz

dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. Zamawiający, zgodnie § 11 ust. 2 ww. Rozporządzenia dopuszcza formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości - złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB w formatach: .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, .ods, .odp, .ppt, .pptx, .csv, .jpg, . jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, . ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt 6) Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować) przy maksymalnej wielkości 150 MB dla każdego plik. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda. Przy przesyłaniu dużych plikach szczególnie istotne jest stabilne łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika. 2. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAM. Z WYK. (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT) 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji) między Zam. a Wyk. odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza Wyślij wiadomość do Zam.. 2) Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość do Zam. umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanych folderów (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 500 MB pojedynczego załączonego pliku. Możliwe jest ponowne kliknięcie ikony załączników i dodanie kolejnych plików. 3) W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedostępności platformazakupowa.pl Zam. może również komunikować się z Wyk. za pomocą innych form komunikacji określonych w Ogłoszeniu o zam. lub/i SWZ, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej – adres e-mail: malgorzata.lenik@wr.policja.gov.pl. 3. INSTRUKCJA SKŁADANIA OFERT: Oferta musi być sporządzona w j. polskim, w postaci i w formie elektronicznej, tj. opatrzona kwalifik. podpisem elektron. Ofertę należy złożyć w oryginale za pośrednictwem platformazakupowa.pl 1) Wyk. składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postęp. w sprawie udziel. zam. publicznego. 2) W przypadku gdy wykonawca jest już zalogowany do systemu platformazakupowa.pl Formularz składania oferty jest odblokowany i nie wymaga dodatkowej weryfikacji. Jeśli wykonawca nie jest zalogowany do systemu platformazakupowa.pl przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty wykonawca zobowiązany jest do odblokowania formularza poprzez potwierdzenie swojej tożsamości. Odblokowanie formularza możliwe jest poprzez podanie jednorazowego kodu autoryzacyjnego (bez konieczności zakładania konta) lub zalogowanie się do systemu platformazakupowa.pl (zalecane). Jednorazowy kod autoryzacyjny wysyłany na podany przez wykonawcę adres e-mail służy do odblokowania formularza w danym postępowaniu. Formularze w innych postęp. nie będą z automatu odblokowane, konieczne będzie każdorazowe odblokowanie takiego formularza poprzez jednorazowy kod autoryzacyjny. Zalogowanie się do systemu zapewnia pełną funkcjonalność, w tym dostęp do historii ofert, korespondencji z Zam. oraz możliwość zapisywania danych w szablonach. 3) Ofertę należy sporządzić w postaci i w formie elektronicznej na podstawie załączników do SWZ i złożyć zgodnie z instrukcją wskazaną w SWZ. 4) Każdy z Wyk. może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu. 5) Dok. i oświadczenia składane przez Wyk powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wyk. zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na j. polski. A. Zam. przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wyk., którego oferta została najwyżej oceniona, do

złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia niżej wskazanych podmiotowych środków dowodowych. 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Zam. wezwie do przedstawienia: 1.1. informacji z KRK w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zam. publiczne tytułem środka karnego, – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 1.2. oświad. Wyk., w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wyk., który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dop. do udziału w postęp., albo oświad. o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdz. przygotow. oferty, oferty częściowej lub wniosku o dop. do udziału w postęp. niezależnie od innego Wyk. należącego do tej samej grupy kapitałowej; 1.3. oświadczenia Wyk. o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zam., o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zam. publ. tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wyk. porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, e) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego . 3. Jeżeli Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP, zamiast: 3.1. informacji z KRK, o której mowa w pkt 1.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dok. wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dok., w zakresie, o którym mowa w pkt 1.1. Dok. ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed jego złożeniem. 3.2. Jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dok. dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) powyżej, lub gdy dok. te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dok. zawierającym odpowiednio oświad. Wyk., ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświad. osoby, której dok. miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dok. miał dotyczyć nie ma przepisów o oświad. pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wyk. lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dok. ten (oświadczenie), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed złożeniem.

5.1.9. Criterios de selección

Fuentes de los criterios de selección: Documento de contratación

5.1.10. Criterios de adjudicación

Criterio:

Tipo: Precio

Descripción: 1. Kryterium wyboru oferty: za najkorzystniejszą (w każdej części postępowania) zostanie uznana oferta z najniższą ceną. Zgodnie z art. 247 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający nie określa wagi tego kryterium. Zamawiający będzie oceniać oferty porównując ceny oferty brutto zaoferowane przez Wykonawców w złożonych ofertach. Porównanie dotyczyć będzie tylko ważnych ofert. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert

niepodlegających odrzuceniu tworząc ranking ofert od oferty z najniższą ceną do oferty z najwyższą ceną. Po stworzeniu rankingu Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę z najniższą ceną.
Descripción del método que debe utilizarse si la ponderación no puede expresarse mediante criterios: .

5.1.11. Pliegos de contratación

Lenguas en las que los pliegos de contratación están disponibles oficialmente: polaco
Dirección de los pliegos de contratación: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw
Canal de comunicación ad hoc:
Nombre: Platforma Open Nexus
Dirección web: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

5.1.12. Condiciones de la contratación pública

Condiciones de presentación:
Presentación electrónica: Obligatoria
Dirección para la presentación: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw
Lenguas en las que pueden presentarse las ofertas o solicitudes de participación: polaco
Catálogo electrónico: Permitida
Son necesarios el sello o la firma electrónicos avanzados o cualificados [como se definen en el Reglamento (UE) nº 910/2014]
Plazo de recepción de ofertas: 17/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental
Duración durante la cual la oferta debe permanecer válida: 90 Días
Información sobre la apertura pública:
Fecha de apertura: 17/11/2026 09:05:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental
Lugar: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. Otwarcie ofert jest niepubliczne.
Información complementaria: Ofertę podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod w zakładce dotyczącej przedmiotowego https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw
Condiciones del contrato:
La ejecución del contrato debe realizarse en el marco de programas de empleo protegido: No
Facturación electrónica: Permitida
Se utilizarán pedidos electrónicos: no
Se utilizará el pago electrónico: sí

5.1.15. Técnicas

Acuerdo marco:
Ningún acuerdo marco
Información sobre el sistema dinámico de adquisición:
Ningún sistema dinámico de adquisición

5.1.16. Información adicional, mediación y recurso

Organización encargada de los procedimientos de recurso: Krajowa Izba Odwoławcza
Información sobre los plazos de revisión: 1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX ustawy Pzp. 2. Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia,

jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 4. Odwołanie w przypadkach innych niż określony pkt 8 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 5. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; - miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki. 6. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.1. Lote: LOT-0008

Título: Część 8: usługa sprzątania w KP w Karpaczu, ul. Obrońców Pokoju 2b, 58-540 Karpacz
Descripción: 1. Szczegółowy katalog czynności, miejsce wykonania, sposób wykonania, ilość i częstotliwość określa OPZ stanowiący załącznik nr 1.8 do SWZ. 2. Wyk. zobowiązany będzie do realizacji usługi przy użyciu własnych materiałów i sprzętu, gwarantujących wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością. 3. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Wysokość wadium dla cz. 8 postęp.: 840,00 zł. Wysokość wadium dla Wykonawców składających ofertę we wszystkich częściach postępowania: 14 220,00 zł. Jeżeli Wykonawca składa ofertę w kilku częściach postępowania powinien wnieść wadium w wysokości wskazanych dla tych części postęp.. Zasady wnoszenia wadium jego zatrzymania i zwrotu opisano w Rozdz. XIII SWZ. 4. Zam. przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w § 9 PPU, stanowiących zał. nr 2 do SWZ. 5. Wyk. mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wyk., zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika dołącza się do oferty i podpisuje tak jak ofertę. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy s.c. są traktowani jak wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. 6. Potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: - w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1–5 ustawy Pzp, może zostać potwierdzone: 1) podmiotowymi

środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdz. XI pkt V lit. A SWZ, składanymi na wezwanie Zam. na podst. art. 126 ust. 1 Pzp; 2) ważnym certyfikatem Wyk., jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu w zakresie danej podstawy wykluczenia, a dane zawarte w oświadczeniu JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zam. identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. UWAGA: Informację o certyfikacie wykonawca zamieszcza w części II sekcji A, w polu dotyczącym wpisu do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wyk. albo posiadania równoważnego certyfikatu. Wyk. powinien podać dane umożliwiające: • identyfikację certyfikatu; • ustalenie podmiotu certyfikującego; • odnalezienie certyfikatu w bazie; • ustalenie zakresu, w jakim wykonawca zamierza się nim posługiwać. - w zakresie następujących podstaw wykluczenia: 1) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, 2) art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, może zostać potwierdzone wyłącznie podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdz. XI pkt V lit. V pkt A SWZ, składanymi na wezwanie Zam. na podstawie art. 126 ust. 1 Pzp. 7. Do oferty Wykonawcy zobowiązani są dołączyć: A. WYKONAWCA 1. Wypełniony Formularz ofertowy – ofertę – zał. 1 do SWZ, (ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym). 2. Wypełnione w zakresie wskazanym przez Zam. oświadczenie, o których mowa w art. 125 ustawy PZP, tj. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane na dokumencie JEDZ - zał. 3 do SWZ W JEDZ należy wypełnić wskazane niewykreślone części: - wskazane niewykreślone pola w część II - wskazane niewykreślone pola w część III - w części IV należy wypełnić tylko pole alfa (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) - część VI oświadczenia końcowe (należy wypełnić wykropkowane pola oraz podpisać kwalifik. podpisem elektronicznym) (oświad. przekazuje się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym). 3. oświad. Wyk. dot. dodatk. warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozp. 833/2014 – zał. nr 3.1 do SWZ (w postaci elektronicznej opatrzone kwalifik. podpisem elektronicznym). 4. Dowód wniesienia wadium. 5. Pełnomocnictwo, jeśli ofertę podpisuje osoba nie wskazana do reprezentacji w dokumentach rejestrowych Wyk. – przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym (podpis składa osoba udzielająca pełnomocnictwa albo notariusz). B. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) do oferty zobowiązani są dołączyć, oprócz dok. wym. wyżej : 1. Pełnomocnictwo od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udziel. zam. dla ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publ. – przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzonej przez mocodawców kwalifik. podpisem elektronicznym. PONADTO: 2. Oświad. JEDZ- (zał. nr 3 do SWZ) – przekazuje każdy z tych Wykonawców, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifik. podpisem elektronicznym. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje niepodleganie wykluczeniu. 3. Oświad. Wykonawcy dotyczące dodatkowego warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozp. 833/2014 – załącznik nr 3.1 do SWZ – przekazuje każdy z tych Wykonawców, pod rygorem nieważności - w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifik. podpisem elektronicznym. 8. Oferta oraz oświadczenia muszą być złożone w oryginale.

5.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios
Clasificación principal (cpv): 90910000 Servicios de limpieza

5.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Wrocławski (PL518)

País: Polonia

5.1.3. Duración estimada

Duración: 24 Meses

5.1.6. Información general

Participación reservada:

La participación no está reservada.

Proyecto de contratación pública no financiado con fondos de la UE

La contratación pública está cubierta por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): no

Información complementaria: 1. KOMUNIKACJA - WYMAGANIA TECHNICZNE 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośred. platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma") pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw min. wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa obsługująca Javascript np.: EDGE, Chrome, FireFox, w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies" lub możliwością korzystania z lokalnej pamięci przeglądarki oraz łącze internetowe o przepustowości min. 2 Mbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1280x768 pikseli. 2) Link do postęp. dostępny jest na stronie operatora platformazakupowa.pl oraz na Profilu Nabywcy zamawiającego. 4) Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Reg. platformazakupowa.pl, który jest uzupełnieniem niniejszej Instrukcji. 5) Sposób sporządzenia dok. elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa RM z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postep. o udziel. zam. publ. lub konkursie. Zam., zgodnie § 11 ust. 2 Rozp. Prezesa RM z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dok. elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postęp. o udziel. zam. publ. lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: 1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, 4. włączona obsługa JavaScript, 5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. 7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. Zamawiający, zgodnie § 11 ust. 2 ww. Rozporządzenia dopuszcza formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości - złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB w formatach: .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, .ods, .odp, .ppt, .pptx, .csv, .jpg, .jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, .ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt 6) Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować) przy maksymalnej wielkości 150 MB dla każdego plik. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda. Przy przesyłaniu dużych plikach szczególnie istotne jest stabilne łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika. 2. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAM. Z WYK. (NIE DOTYCZY

SKŁADANIA OFERT) 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji) między Zam. a Wyk. odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza Wyślij wiadomość do Zam.. 2) Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość do Zam. umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanych folderów (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 500 MB pojedynczego załączonego pliku. Możliwe jest ponowne kliknięcie ikony załączników i dodanie kolejnych plików. 3) W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedostępności platformazakupowa.pl Zam. może również komunikować się z Wyk. za pomocą innych form komunikacji określonych w Ogłoszeniu o zam. lub/i SWZ, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej – adres e-mail: malgorzata.lenik@wr.policja.gov.pl. 3. INSTRUKCJA SKŁADANIA OFERT: Oferta musi być sporządzona w j. polskim, w postaci i w formie elektronicznej, tj. opatrzona kwalifik. podpisem elektron. Ofertę należy złożyć w oryginale za pośrednictwem platformazakupowa.pl 1) Wyk. składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postęp. w sprawie udziel. zam. publicznego. 2) W przypadku gdy wykonawca jest już zalogowany do systemu platformazakupowa.pl Formularz składania oferty jest odblokowany i nie wymaga dodatkowej weryfikacji. Jeśli wykonawca nie jest zalogowany do systemu platformazakupowa.pl przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty wykonawca zobowiązany jest do odblokowania formularza poprzez potwierdzenie swojej tożsamości. Odblokowanie formularza możliwe jest poprzez podanie jednorazowego kodu autoryzacyjnego (bez konieczności zakładania konta) lub zalogowanie się do systemu platformazakupowa.pl (zalecane). Jednorazowy kod autoryzacyjny wysyłany na podany przez wykonawcę adres e-mail służy do odblokowania formularza w danym postępowaniu. Formularze w innych postęp. nie będą z automatu odblokowane, konieczne będzie każdorazowe odblokowanie takiego formularza poprzez jednorazowy kod autoryzacyjny. Zalogowanie się do systemu zapewnia pełną funkcjonalność, w tym dostęp do historii ofert, korespondencji z Zam. oraz możliwość zapisywania danych w szablonach. 3) Ofertę należy sporządzić w postaci i w formie elektronicznej na podstawie załączników do SWZ i złożyć zgodnie z instrukcją wskazaną w SWZ. 4) Każdy z Wyk. może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu. 5) Dok. i oświadczenia składane przez Wyk powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wyk. zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na j. polski. A. Zam. przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wyk., którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia niżej wskazanych podmiotowych środków dowodowych. 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Zam. wezwie do przedstawienia: 1.1. informacji z KRK w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zam. publiczne tytułem środka karnego, – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 1.2. oświad. Wyk., w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wyk., który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dop. do udziału w postęp., albo oświad. o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdz. przygotow. oferty, oferty częściowej lub wniosku o dop. do udziału w postęp. niezależnie od innego Wyk. należącego do tej samej grupy kapitałowej; 1.3. oświadczenia Wyk. o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z

postępowania wskazanych przez Zam., o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zam. publ. tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wyk. porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, e) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego . 3. Jeżeli Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP, zamiast: 3.1. informacji z KRK, o której mowa w pkt 1.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dok. wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dok., w zakresie, o którym mowa w pkt 1.1. Dok. ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed jego złożeniem. 3.2. Jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dok. dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) powyżej, lub gdy dok. te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dok. zawierającym odpowiednio oświad. Wyk., ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświad. osoby, której dok. miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dok. miał dotyczyć nie ma przepisów o oświad. pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wyk. lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dok. ten (oświadczenie), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed złożeniem.

5.1.9. Criterios de selección

Fuentes de los criterios de selección: Documento de contratación

5.1.10. Criterios de adjudicación

Criterio:

Tipo: Precio

Descripción: 1. Kryterium wyboru oferty: za najkorzystniejszą (w każdej części postępowania) zostanie uznana oferta z najniższą ceną. Zgodnie z art. 247 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający nie określa wagi tego kryterium. Zamawiający będzie oceniać oferty porównując ceny oferty brutto zaoferowane przez Wykonawców w złożonych ofertach. Porównanie dotyczyć będzie tylko ważnych ofert. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu tworząc ranking ofert od oferty z najniższą ceną do oferty z najwyższą ceną. Po stworzeniu rankingu Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę z najniższą ceną.

Descripción del método que debe utilizarse si la ponderación no puede expresarse mediante criterios: .

5.1.11. Pliegos de contratación

Lenguas en las que los pliegos de contratación están disponibles oficialmente: polaco

Dirección de los pliegos de contratación: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Canal de comunicación ad hoc:

Nombre: Platforma Open Nexus

Dirección web: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

5.1.12. Condiciones de la contratación pública

Condiciones de presentación:
Presentación electrónica: Obligatoria
Dirección para la presentación: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw
Lenguas en las que pueden presentarse las ofertas o solicitudes de participación: polaco
Catálogo electrónico: Permitida
Son necesarios el sello o la firma electrónicos avanzados o cualificados [como se definen en el Reglamento (UE) nº 910/2014]
Plazo de recepción de ofertas: 17/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental
Duración durante la cual la oferta debe permanecer válida: 90 Días
Información sobre la apertura pública:
Fecha de apertura: 17/11/2026 09:05:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental
Lugar: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. Otwarcie ofert jest niepubliczne.
Información complementaria: Ofertę podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod w zakładce dotyczącej przedmiotowego https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw
Condiciones del contrato:
La ejecución del contrato debe realizarse en el marco de programas de empleo protegido: No
Facturación electrónica: Permitida
Se utilizarán pedidos electrónicos: no
Se utilizará el pago electrónico: sí

5.1.15. Técnicas

Acuerdo marco:
Ningún acuerdo marco
Información sobre el sistema dinámico de adquisición:
Ningún sistema dinámico de adquisición

5.1.16. Información adicional, mediación y recurso

Organización encargada de los procedimientos de recurso: Krajowa Izba Odwoławcza
Información sobre los plazos de revisión: 1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX ustawy Pzp. 2. Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 4. Odwołanie w przypadkach innych niż określony pkt 8 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 5. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w

terminie: - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; - miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki. 6. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.1. Lote: LOT-0009

Título: Część 9: usługa sprzątania w KP w Kowarach, ul. Władysława Grabskiego 7, 58-530 Kowary

Descripción: 1. Szczegółowy katalog czynności, miejsce wykonania, sposób wykonania, ilość i częstotliwość określa OPZ stanowiący załącznik nr 1.9 do SWZ. 2. Wyk. zobowiązany będzie do realizacji usługi przy użyciu własnych materiałów i sprzętu, gwarantujących wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością. 3. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Wysokość wadium dla cz. 9 postęp.: 900,00 zł. Wysokość wadium dla Wykonawców składających ofertę we wszystkich częściach postępowania: 14 220,00 zł. Jeżeli Wykonawca składa ofertę w kilku częściach postępowania powinien wnieść wadium w wysokości wskazanych dla tych części postęp.. Zasady wnoszenia wadium jego zatrzymania i zwrotu opisano w Rozdz. XIII SWZ. 4. Zam. przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w § 9 PPU, stanowiących zał. nr 2 do SWZ. 5. Wyk. mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wyk., zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika dołącza się do oferty i podpisuje tak jak ofertę. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy s.c. są traktowani jak wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. 6. Potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: - w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1–5 ustawy Pzp, może zostać potwierdzone: 1) podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdz. XI pkt V lit. A SWZ, składanymi na wezwanie Zam. na podst. art. 126 ust. 1 Pzp; 2) ważnym certyfikatem Wyk., jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu w zakresie danej podstawy wykluczenia, a dane zawarte w oświadczeniu JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zam. identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. UWAGA: Informację o certyfikacie wykonawca zamieszcza w części II sekcji A, w polu dotyczącym wpisu do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wyk. albo posiadania równoważnego certyfikatu. Wyk. powinien podać dane umożliwiające: • identyfikację certyfikatu; • ustalenie podmiotu certyfikującego; • odnalezienie certyfikatu w bazie; • ustalenie zakresu, w jakim wykonawca zamierza się nim posługiwać. - w zakresie następujących podstaw wykluczenia: 1) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, 2) art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, może

zostać potwierdzone wyłącznie podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdz. XI pkt V lit. V pkt A SWZ, składanymi na wezwanie Zam. na podstawie art. 126 ust. 1 Pzp. 7. Do oferty Wykonawcy zobowiązani są dołączyć: A. WYKONAWCA 1. Wypełniony Formularz ofertowy – ofertę – zał. 1 do SWZ, (ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym). 2. Wypełnione w zakresie wskazanym przez Zam. oświadczenie, o których mowa w art. 125 ustawy PZP, tj. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane na dokumencie JEDZ - zał. 3 do SWZ W JEDZ należy wypełnić wskazane niewykreślone części: - wskazane niewykreślone pola w część II - wskazane niewykreślone pola w część III - w części IV należy wypełnić tylko pole alfa (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) - część VI oświadczenia końcowe (należy wypełnić wykropkowane pola oraz podpisać kwalifik. podpisem elektronicznym) (oświad. przekazuje się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym). 3. oświad. Wyk. dot. dodatk. warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozp. 833/2014 – zał. nr 3.1 do SWZ (w postaci elektronicznej opatrzone kwalifik. podpisem elektronicznym). 4. Dowód wniesienia wadium. 5. Pełnomocnictwo, jeśli ofertę podpisuje osoba nie wskazana do reprezentacji w dokumentach rejestrowych Wyk. – przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym (podpis składa osoba udzielająca pełnomocnictwa albo notariusz). B. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) do oferty zobowiązani są dołączyć, oprócz dok. wym. wyżej : 1. Pełnomocnictwo od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udziel. zam. dla ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publ. – przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzonej przez mocodawców kwalifik. podpisem elektronicznym. PONADTO: 2. Oświad. JEDZ- (zał. nr 3 do SWZ) – przekazuje każdy z tych Wykonawców, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifik. podpisem elektronicznym. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje niepodleganie wykluczeniu. 3. Oświad. Wykonawcy dotyczące dodatkowego warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozp. 833/2014 – załącznik nr 3.1 do SWZ – przekazuje każdy z tych Wykonawców, pod rygorem nieważności - w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifik. podpisem elektronicznym. 8. Oferta oraz oświadczenia muszą być złożone w oryginale.

5.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios
Clasificación principal (cpv): 90910000 Servicios de limpieza

5.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Wrocławski (PL518)
País: Polonia

5.1.3. Duración estimada

Duración: 24 Meses

5.1.6. Información general

Participación reservada:
La participación no está reservada.
Proyecto de contratación pública no financiado con fondos de la UE
La contratación pública está cubierta por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): no
Información complementaria: 1. KOMUNIKACJA - WYMAGANIA TECHNICZNE 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośred. platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw min. wymagania

techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa obsługująca Javascript np.: EDGE, Chrome, FireFox, w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” lub możliwością korzystania z lokalnej pamięci przeglądarki oraz łącze internetowe o przepustowości min. 2 Mbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1280x768 pikseli. 2) Link do postęp. dostępny jest na stronie operatora platformazakupowa.pl oraz na Profilu Nabywcy zamawiającego. 4) Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Reg. platformazakupowa.pl, który jest uzupełnieniem niniejszej Instrukcji. 5) Sposób sporządzenia dok. elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa RM z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postep. o udziel. zam. publ. lub konkursie. Zam., zgodnie § 11 ust. 2 Rozp. Prezesa RM z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dok. elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postęp. o udziel. zam. publ. lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: 1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, 4. włączona obsługa JavaScript, 5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. 7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. Zamawiający, zgodnie § 11 ust. 2 ww. Rozporządzenia dopuszcza formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości - złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB w formatach: .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, .ods, .odp, .ppt, .pptx, .csv, .jpg, . jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, . ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt 6) Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować) przy maksymalnej wielkości 150 MB dla każdego plik. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda. Przy przesyłaniu dużych plikach szczególnie istotne jest stabilne łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika. 2. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAM. Z WYK. (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT) 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji) między Zam. a Wyk. odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza Wyślij wiadomość do Zam.. 2) Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość do Zam. umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanych folderów (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 500 MB pojedynczego załączonego pliku. Możliwe jest ponowne kliknięcie ikony załączników i dodanie kolejnych plików. 3) W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedostępności platformazakupowa.pl Zam. może również komunikować się z Wyk. za pomocą innych form komunikacji określonych w Ogłoszeniu o zam. lub/i SWZ, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej – adres e-mail: malgorzata.lenik@wr.policja.gov.pl. 3. INSTRUKCJA

SKŁADANIA OFERT: Oferta musi być sporządzona w j. polskim, w postaci i w formie elektronicznej, tj. opatrzona kwalifik. podpisem elektron. Ofertę należy złożyć w oryginale za pośrednictwem platformazakupowa.pl 1) Wyk. składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postęp. w sprawie udziel. zam. publicznego. 2) W przypadku gdy wykonawca jest już zalogowany do systemu platformazakupowa.pl Formularz składania oferty jest odblokowany i nie wymaga dodatkowej weryfikacji. Jeśli wykonawca nie jest zalogowany do systemu platformazakupowa.pl przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty wykonawca zobowiązany jest do odblokowania formularza poprzez potwierdzenie swojej tożsamości. Odblokowanie formularza możliwe jest poprzez podanie jednorazowego kodu autoryzacyjnego (bez konieczności zakładania konta) lub zalogowanie się do systemu platformazakupowa.pl (zalecane). Jednorazowy kod autoryzacyjny wysyłany na podany przez wykonawcę adres e-mail służy do odblokowania formularza w danym postępowaniu. Formularze w innych postęp. nie będą z automatu odblokowane, konieczne będzie każdorazowe odblokowanie takiego formularza poprzez jednorazowy kod autoryzacyjny. Zalogowanie się do systemu zapewnia pełną funkcjonalność, w tym dostęp do historii ofert, korespondencji z Zam. oraz możliwość zapisywania danych w szablonach. 3) Ofertę należy sporządzić w postaci i w formie elektronicznej na podstawie załączników do SWZ i złożyć zgodnie z instrukcją wskazaną w SWZ. 4) Każdy z Wyk. może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu. 5) Dok. i oświadczenia składane przez Wyk powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wyk. zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na j. polski. A. Zam. przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wyk., którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia niżej wskazanych podmiotowych środków dowodowych. 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Zam. wezwie do przedstawienia: 1.1. informacji z KRK w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zam. publiczne tytułem środka karnego, – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 1.2. oświad. Wyk., w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wyk., który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dop. do udziału w postęp., albo oświad. o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdz. przygotow. oferty, oferty częściowej lub wniosku o dop. do udziału w postęp. niezależnie od innego Wyk. należącego do tej samej grupy kapitałowej; 1.3. oświadczenia Wyk. o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zam., o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zam. publ. tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wyk. porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, e) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego . 3. Jeżeli Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP, zamiast: 3.1. informacji z KRK, o której mowa w pkt 1.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dok. wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dok., w zakresie, o którym mowa w pkt 1.1. Dok. ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed jego złożeniem. 3.2.

Jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dok. dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) powyżej, lub gdy dok. te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dok. zawierającym odpowiednio oświad. Wyk., ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświad. osoby, której dok. miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dok. miał dotyczyć nie ma przepisów o oświad. pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wyk. lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dok. ten (oświadczenie), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed złożeniem.

5.1.9. Criterios de selección

Fuentes de los criterios de selección: Documento de contratación

5.1.10. Criterios de adjudicación

Criterio:

Tipo: Precio

Descripción: 1. Kryterium wyboru oferty: za najkorzystniejszą (w każdej części postępowania) zostanie uznana oferta z najniższą ceną. Zgodnie z art. 247 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający nie określa wagi tego kryterium. Zamawiający będzie oceniać oferty porównując ceny oferty brutto zaoferowane przez Wykonawców w złożonych ofertach. Porównanie dotyczyć będzie tylko ważnych ofert. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu tworząc ranking ofert od oferty z najniższą ceną do oferty z najwyższą ceną. Po stworzeniu rankingu Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę z najniższą ceną.

Descripción del método que debe utilizarse si la ponderación no puede expresarse mediante criterios: .

5.1.11. Pliegos de contratación

Lenguas en las que los pliegos de contratación están disponibles oficialmente: polaco

Dirección de los pliegos de contratación: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Canal de comunicación ad hoc:

Nombre: Platforma Open Nexus

Dirección web: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

5.1.12. Condiciones de la contratación pública

Condiciones de presentación:

Presentación electrónica: Obligatoria

Dirección para la presentación: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Lenguas en las que pueden presentarse las ofertas o solicitudes de participación: polaco

Catálogo electrónico: Permitida

Son necesarios el sello o la firma electrónicos avanzados o cualificados [como se definen en el Reglamento (UE) nº 910/2014]

Plazo de recepción de ofertas: 17/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental

Duración durante la cual la oferta debe permanecer válida: 90 Días

Información sobre la apertura pública:

Fecha de apertura: 17/11/2026 09:05:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental

Lugar: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. Otwarcie ofert jest niepubliczne.
Información complementaria: Ofertę podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod w zakładce dotyczącej przedmiotowego https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw
Condiciones del contrato:
La ejecución del contrato debe realizarse en el marco de programas de empleo protegido: No
Facturación electrónica: Permitida
Se utilizarán pedidos electrónicos: no
Se utilizará el pago electrónico: sí

5.1.15. Técnicas

Acuerdo marco:
Ningún acuerdo marco
Información sobre el sistema dinámico de adquisición:
Ningún sistema dinámico de adquisición

5.1.16. Información adicional, mediación y recurso

Organización encargada de los procedimientos de recurso: Krajowa Izba Odwoławcza
Información sobre los plazos de revisión: 1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX ustawy Pzp. 2. Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 4. Odwołanie w przypadkach innych niż określony pkt 8 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 5. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; - miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia

zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki. 6. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.1. Lote: LOT-0010

Título: Część 10: usługa sprzątania w PP w Grębocicach, ul. Wspólna 17B, 59-150 Grębocice oraz w RD w Gaworzycach, ul. Okrężna 85, 59-180 Gaworzyce

Descripción: 1. Szczegółowy katalog czynności, miejsce wykonania, sposób wykonania, ilość i częstotliwość określa OPZ stanowiący załącznik nr 1.10 do SWZ. 2. Wyk. zobowiązany będzie do realizacji usługi przy użyciu własnych materiałów i sprzętu, gwarantujących wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością. 3. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Wysokość wadium dla cz. 10 postęp.: 690,00 zł. Wysokość wadium dla Wykonawców składających ofertę we wszystkich częściach postępowania: 14 220,00 zł. Jeżeli Wykonawca składa ofertę w kilku częściach postępowania powinien wnieść wadium w wysokości wskazanych dla tych części postęp.. Zasady wnoszenia wadium jego zatrzymania i zwrotu opisano w Rozdz. XIII SWZ. 4. Zam. przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w § 9 PPU, stanowiących zał. nr 2 do SWZ. 5. Wyk. mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wyk., zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika dołącza się do oferty i podpisuje tak jak ofertę. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy s.c. są traktowani jak wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. 6. Potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: - w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1–5 ustawy Pzp, może zostać potwierdzone: 1) podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdz. XI pkt V lit. A SWZ, składanymi na wezwanie Zam. na podst. art. 126 ust. 1 Pzp; 2) ważnym certyfikatem Wyk., jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu w zakresie danej podstawy wykluczenia, a dane zawarte w oświadczeniu JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zam. identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. UWAGA: Informację o certyfikacie wykonawca zamieszcza w części II sekcji A, w polu dotyczącym wpisu do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wyk. albo posiadania równoważnego certyfikatu. Wyk. powinien podać dane umożliwiające: • identyfikację certyfikatu; • ustalenie podmiotu certyfikującego; • odnalezienie certyfikatu w bazie; • ustalenie zakresu, w jakim wykonawca zamierza się nim posługiwać. - w zakresie następujących podstaw wykluczenia: 1) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, 2) art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, może zostać potwierdzone wyłącznie podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdz. XI pkt V lit. V pkt A SWZ, składanymi na wezwanie Zam. na podstawie art. 126 ust. 1 Pzp. 7. Do oferty Wykonawcy zobowiązani są dołączyć: A. WYKONAWCA 1. Wypełniony Formularz ofertowy – ofertę – zał. 1 do SWZ, (ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym). 2. Wypełnione w zakresie wskazanym przez Zam. oświadczenie, o których mowa w art. 125 ustawy PZP, tj. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane na dokumencie JEDZ - zał. 3 do SWZ W JEDZ należy wypełnić wskazane niewykreślone części: - wskazane niewykreślone pola w część II - wskazane niewykreślone pola w część III - w części IV należy wypełnić tylko pole alfa (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) - część VI oświadczenia końcowe (należy wypełnić wykropkowane pola oraz podpisać kwalifik. podpisem elektronicznym) (oświad. przekazuje się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym). 3. oświad. Wyk. dot. dodatk. warunku

zamówienia wynikającego z art. 5k rozp. 833/2014 – zał. nr 3.1 do SWZ (w postaci elektronicznej opatrzone kwalifik. podpisem elektronicznym). 4. Dowód wniesienia wadium. 5. Pełnomocnictwo, jeśli ofertę podpisuje osoba nie wskazana do reprezentacji w dokumentach rejestrowych Wyk. – przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifik. podpisem elektronicznym (podpis składa osoba udzielająca pełnomocnictwa albo notariusz). B. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) do oferty zobowiązani są dołączyć, oprócz dok. wym. wyżej : 1. Pełnomocnictwo od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udziel. zam. dla ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publ. – przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzonej przez mocodawców kwalifik. podpisem elektronicznym. PONADTO: 2. Oświad. JEDZ- (zał. nr 3 do SWZ) – przekazuje każdy z tych Wykonawców, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifik. podpisem elektronicznym. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje niepodleganie wykluczeniu. 3. Oświad. Wykonawcy dotyczące dodatkowego warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozp. 833/2014 – załącznik nr 3.1 do SWZ – przekazuje każdy z tych Wykonawców, pod rygorem nieważności - w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifik. podpisem elektronicznym. 8. Oferta oraz oświadczenia muszą być złożone w oryginale.

5.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios
Clasificación principal (cpv): 90910000 Servicios de limpieza

5.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Wrocławski (PL518)
País: Polonia

5.1.3. Duración estimada

Duración: 24 Meses

5.1.6. Información general

Participación reservada:

La participación no está reservada.
Proyecto de contratación pública no financiado con fondos de la UE
La contratación pública está cubierta por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): no
Información complementaria: 1. KOMUNIKACJA - WYMAGANIA TECHNICZNE 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośred. platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw min. wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa obsługująca Javascript np.: EDGE, Chrome, FireFox, w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” lub możliwością korzystania z lokalnej pamięci przeglądarki oraz łącze internetowe o przepustowości min. 2 Mbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1280x768 pikseli. 2) Link do postęp. dostępny jest na stronie operatora platformazakupowa.pl oraz na Profilu Nabywcy zamawiającego. 4) Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Reg. platformazakupowa.pl, który jest uzupełnieniem niniejszej Instrukcji. 5) Sposób sporządzenia dok. elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa RM z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postep. o udziel. zam. publ. lub konkursie. Zam., zgodnie § 11 ust. 2 Rozp. Prezesa RM z dnia

30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dok. elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postęp. o udziel. zam. publ. lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: 1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, 4. włączona obsługa JavaScript, 5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. 7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. Zamawiający, zgodnie § 11 ust. 2 ww. Rozporządzenia dopuszcza formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości - złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB w formatach: .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, .ods, .odp, .ppt, .pptx, .csv, .jpg, . jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, . ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt 6) Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować) przy maksymalnej wielkości 150 MB dla każdego plik. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda. Przy przesyłaniu dużych plikach szczególnie istotne jest stabilne łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika. 2. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAM. Z WYK. (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT) 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji) między Zam. a Wyk. odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza Wyślij wiadomość do Zam.. 2) Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość do Zam. umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanych folderów (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 500 MB pojedynczego załączonego pliku. Możliwe jest ponowne kliknięcie ikony załączników i dodanie kolejnych plików. 3) W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedostępności platformazakupowa.pl Zam. może również komunikować się z Wyk. za pomocą innych form komunikacji określonych w Ogłoszeniu o zam. lub/i SWZ, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej – adres e-mail: malgorzata.lenik@wr.policja.gov.pl. 3. INSTRUKCJA SKŁADANIA OFERT: Oferta musi być sporządzona w j. polskim, w postaci i w formie elektronicznej, tj. opatrzona kwalifik. podpisem elektron. Ofertę należy złożyć w oryginale za pośrednictwem platformazakupowa.pl 1) Wyk. składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postęp. w sprawie udziel. zam. publicznego. 2) W przypadku gdy wykonawca jest już zalogowany do systemu platformazakupowa.pl Formularz składania oferty jest odblokowany i nie wymaga dodatkowej weryfikacji. Jeśli wykonawca nie jest zalogowany do systemu platformazakupowa.pl przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty wykonawca zobowiązany jest do odblokowania formularza poprzez potwierdzenie swojej tożsamości. Odblokowanie formularza możliwe jest poprzez podanie jednorazowego kodu autoryzacyjnego (bez konieczności zakładania konta) lub zalogowanie się do systemu platformazakupowa.pl (zalecane). Jednorazowy kod autoryzacyjny wysyłany na podany przez wykonawcę adres e-mail służy do odblokowania formularza w danym postępowaniu. Formularze w innych postęp. nie będą z

automatu odblokowane, konieczne będzie każdorazowe odblokowanie takiego formularza poprzez jednorazowy kod autoryzacyjny. Zalogowanie się do systemu zapewnia pełną funkcjonalność, w tym dostęp do historii ofert, korespondencji z Zam. oraz możliwość zapisywania danych w szablonach. 3) Ofertę należy sporządzić w postaci i w formie elektronicznej na podstawie załączników do SWZ i złożyć zgodnie z instrukcją wskazaną w SWZ. 4) Każdy z Wyk. może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu. 5) Dok. i oświadczenia składane przez Wyk powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wyk. zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na j. polski. A. Zam. przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wyk., którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia niżej wskazanych podmiotowych środków dowodowych. 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Zam. wezwie do przedstawienia: 1.1. informacji z KRK w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zam. publiczne tytułem środka karnego, – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 1.2. oświad. Wyk., w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wyk., który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dop. do udziału w postęp., albo oświad. o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdz. przygotow. oferty, oferty częściowej lub wniosku o dop. do udziału w postęp. niezależnie od innego Wyk. należącego do tej samej grupy kapitałowej; 1.3. oświadczenia Wyk. o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zam., o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zam. publ. tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wyk. porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, e) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego . 3. Jeżeli Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP, zamiast: 3.1. informacji z KRK, o której mowa w pkt 1.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dok. wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dok., w zakresie, o którym mowa w pkt 1.1. Dok. ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed jego złożeniem. 3.2. Jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dok. dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) powyżej, lub gdy dok. te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dok. zawierającym odpowiednio oświad. Wyk., ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświad. osoby, której dok. miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dok. miał dotyczyć nie ma przepisów o oświad. pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wyk. lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dok. ten (oświadczenie), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed złożeniem.

5.1.9. Criterios de selección

Fuentes de los criterios de selección: Documento de contratación

5.1.10. Criterios de adjudicación

Criterio:

Tipo: Precio

Descripción: 1. Kryterium wyboru oferty: za najkorzystniejszą (w każdej części postępowania) zostanie uznana oferta z najniższą ceną. Zgodnie z art. 247 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający nie określa wagi tego kryterium. Zamawiający będzie oceniać oferty porównując ceny oferty brutto zaoferowane przez Wykonawców w złożonych ofertach. Porównanie dotyczyć będzie tylko ważnych ofert. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu tworząc ranking ofert od oferty z najniższą ceną do oferty z najwyższą ceną. Po stworzeniu rankingu Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę z najniższą ceną.

Descripción del método que debe utilizarse si la ponderación no puede expresarse mediante criterios: .

5.1.11. Pliegos de contratación

Lenguas en las que los pliegos de contratación están disponibles oficialmente: polaco

Dirección de los pliegos de contratación: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Canal de comunicación ad hoc:

Nombre: Platforma Open Nexus

Dirección web: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

5.1.12. Condiciones de la contratación pública

Condiciones de presentación:

Presentación electrónica: Obligatoria

Dirección para la presentación: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Lenguas en las que pueden presentarse las ofertas o solicitudes de participación: polaco

Catálogo electrónico: Permitida

Son necesarios el sello o la firma electrónicos avanzados o cualificados [como se definen en el Reglamento (UE) nº 910/2014]

Plazo de recepción de ofertas: 17/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental

Duración durante la cual la oferta debe permanecer válida: 90 Días

Información sobre la apertura pública:

Fecha de apertura: 17/11/2026 09:05:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental

Lugar: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. Otwarcie ofert jest niepubliczne.

Información complementaria: Ofertę podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod w zakładce dotyczącej przedmiotowego https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Condiciones del contrato:

La ejecución del contrato debe realizarse en el marco de programas de empleo protegido: No

Facturación electrónica: Permitida

Se utilizarán pedidos electrónicos: no

Se utilizará el pago electrónico: sí

5.1.15. Técnicas

Acuerdo marco:

Ningún acuerdo marco
Información sobre el sistema dinámico de adquisición:
Ningún sistema dinámico de adquisición

5.1.16. Información adicional, mediación y recurso

Organización encargada de los procedimientos de recurso: Krajowa Izba Odwoławcza Información sobre los plazos de revisión: 1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX ustawy Pzp. 2. Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 4. Odwołanie w przypadkach innych niż określony pkt 8 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 5. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; - miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki. 6. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Organizaciones

8.1. ORG-0001

Denominación oficial: Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu
Número de registro: 896-000-47-80
Departamento: Sekcja do spraw Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu
Dirección postal: ul. Podwale 31-33
Localidad: Wrocław
Código postal: 50-040

Subdivisión del país (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)
País: Polonia
Correo electrónico: malgorzata.rosolowicz@wr.policja.gov.pl
Teléfono: +48478713978
Dirección de internet: https://dolnoslaska.policja.gov.pl/
Terminal de intercambio de información (URL): https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw
Perfil de comprador: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw
Funciones de esta organización:
Comprador

8.1. ORG-0002

Denominación oficial: Krajowa Izba Odwoławcza
Número de registro: 5262239325
Dirección postal: ul. Postępu 17a
Localidad: Warszawa
Código postal: 02-676
Subdivisión del país (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
País: Polonia
Correo electrónico: odwolania@uzp.gov.pl
Teléfono: +48224587801
Dirección de internet: https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza
Terminal de intercambio de información (URL): https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza
Funciones de esta organización:
Organización encargada de los procedimientos de recurso

8.1. ORG-0000

Denominación oficial: Publications Office of the European Union
Número de registro: PUBL
Localidad: Luxembourg
Código postal: 2417
Subdivisión del país (NUTS): Luxembourg (LU000)
País: Luxemburgo
Correo electrónico: ted@publications.europa.eu
Teléfono: +352 29291
Dirección de internet: https://op.europa.eu
Funciones de esta organización:
TED eSender

Información del anuncio

Identificador/versión del anuncio: 77b633c3-67e1-454d-975b-6218bf3be966 - 01
Tipo de formulario: Licitación
Tipo de anuncio: Anuncio de contrato o de concesión. Régimen normal
Subtipo de anuncio: 16
Fecha de envío del anuncio: 14/10/2026 08:15:11 (UTC+00:00) Hora de Europa Occidental, GMT
Lenguas en las que este anuncio está disponible oficialmente: polaco
Número de publicación del anuncio: 713520-2026
Número de la edición del DO S: 200/2026

Fecha de publicación: 15/10/2026