

173745-2026 - Hange

Saksamaa – Õigus-, turundus-, nõustamis-, värbamis-, trüki- ja turvaalased kommertsteenused – Rahmenvereinbarung zur strategischen Planung und Umsetzung hinsichtlich Marke und Design inklusive weiterführender Kommunikations- und Kampagnenbereichen kanal- und medienübergreifend. Beratung und Unterstützung bei der Entwicklung von Ideen und Konzepten im Sinne einer ganzheitlichen Kommunikationsstrategie, die das Unternehmen und seine Marke positiv nach innen und außen trägt.

OJ S 50/2026 12/03/2026

**Hanketeade või kontsessiooniteade – üldkord
Teenused**

1. Hankija

1.1. Hankija

Ametlik nimi: Münchner Wohnen GmbH

E-posti aadress: SE02_05@muenchner-wohnen.de

Hankija õiguslik vorm: Riigi osalusega äriühing

Hankija tegevus: Elamu- ja kommunaalmajandus

2. Menetlus

2.1. Menetlus

Pealkiri: Rahmenvereinbarung zur strategischen Planung und Umsetzung hinsichtlich Marke und Design inklusive weiterführender Kommunikations- und Kampagnenbereichen kanal- und medienübergreifend. Beratung und Unterstützung bei der Entwicklung von Ideen und Konzepten im Sinne einer ganzheitlichen Kommunikationsstrategie, die das Unternehmen und seine Marke positiv nach innen und außen trägt.

Kirjeldus: Leistungsumfang 1. Beratung & Markenpflege • Beratung und Begleitung bei der Entwicklung, Gestaltung und Umsetzung der externen und internen Kommunikation • Hüten und Pflegen der Marke: Corporate Design Konsistenz-Check von Produkten und Konzepten anderer Agenturen und Dienstleister auf Basis der bestehenden Corporate-Design-Vorgaben • Weiterentwicklung der Markenidentität und des Corporate Design nach Bedarf (z. B. Bildsprache, Leitbild) • Pflege, Aktualisierung und Erweiterung des Markenportals (Frontify) inkl. Templates und Styleguide-Richtlinien 2. Publikationen & Printmedien • Konzeption, Layout und Produktion zielgruppenorientierter Publikationen (z. B. Broschüren, Flyer, Plakate, Anzeigen, Karten, Einladungen, Mieterinformationen, Formulare), inklusive Texterstellung und Lektorat • Erstellung von Kartendarstellungen • Qualitätssicherung, Reinzeichnung und finale Freigabe aller Druck- und Publikationsmittel 3. Digitale Kommunikation • Erweiterung, Anpassung und gestalterischer Support bzw. Erstellung von Assets für Website und Intranet • Template-Erstellung für verschiedene Anzeigenformate für die Social-Media-Kanäle • Erstellung von Office-Vorlagen, Präsentationsfolien und Vorlagen (z. B. PowerPoint) • Konzeption und Umsetzung bewegter digitaler Formate wie z.B. Intro-/Outro-Animationen, Header, Teaser, Bauchbinden • Erstellung von Informationsgrafiken und grafischen Elementen für digitale Anwendungen • Sicherstellung barrierefreier digitaler Medien und Publikationen (PDF, Web, Intranet) 4. Marke im Raum • Konzeption und Ausbau des Design-Systems „Marke im Raum“ (Leitsysteme, Gebäudemarkierung, Raumkonzepte, Signaletik) sowie dessen kontinuierliche Weiterführung und Erweiterung • Gestaltung und Umsetzung des Brandings in allen Betriebsstätten des Konzerns (z. B. Unternehmenszentrale,

Hausverwaltungen, Nachbarschaftstreffs) in verschiedenen Stufen der Markenwahrnehmung (Tonalität, Präsenz, Raumgestaltung) • Rebranding bestehender Mobilitätsstationen und der Fahrzeuge des Fuhrparks. • Erstellung und Umsetzung von Raumkonzepten inkl. Visualisierung in 2D-/3D-Darstellungen, sowie deren Umsetzung in Planungen (Innenarchitektur/Architektur) • Gestaltung von Beschilderungen (z. B. Bautafeln, Bauzaunbanner, Gebäudeschilder, Türschilder, Parkplatzschilder, Bodenmarkierungen) sowie temporärer und dauerhafter Markenelemente (z. B. Messestand, Rednerpulte, Paketstationen) • Bestandsaufnahmen und Vor-Ort-Begehungen sowie Planung und Abstimmung der Umsetzung inkl. Koordination mit Architekten, Produzenten und weiteren Dienstleistern sowie baunahen Gewerken in Abstimmung mit unserem Rahmenvereinbarungspartner für Beschilderungen

5. Merchandise & Sonderprodukte • Gestaltung und Steuerung der Produktion von Merchandise-Artikeln, u. a. Give-aways, Mitarbeiter- und Eventartikel, in Abstimmung mit unserem Rahmenvereinbarungspartner für Werbemittel • Sicherstellung konsistenter Umsetzung im Corporate Design

6. Veranstaltungen & Kampagnen • Erstellung von Materialien für interne und externe Veranstaltungen • Entwicklung von Event-Kommunikationsmitteln, u. a. Roll-Ups, Plakate, Programme, Messestände, digitale Begleitformate • Unterstützung bei der Konzeption, Gestaltung und Umsetzung von Events, Veranstaltungen im städtischen Kontext, Aktionen und Kampagnen. • Umsetzung von Imagekampagnen und Medienkooperationen (z. B. Out-of-Home-Platzierungen, digitale Anzeigen)

7. Projektmanagement & Koordination • Projektsteuerung und eigenverantwortliche Abwicklung aller Kommunikations- und Produktionsprozesse • Schnittstellenmanagement mit internen Abteilungen sowie externen Partnern (Druckereien, Architekten, Produzenten, Medienpartner) • Organisation und Moderation regelmäßiger Status-Meetings und Freigabeprozesse • Dokumentation aller Projektfortschritte. Nutzungsrechte Die Auftraggeberin erwirbt ausschließlich und unwiderruflich die Nutzungs- und Verwertungsrechte an den im Rahmen der Beauftragung erstellten Güter und Dienstleistungen (Konzepte, Ideen, Entwürfen, Vorlagen etc.). Die Münchner Wohnen GmbH (einschließlich den mit ihr verbundenen Unternehmen) kann diese Leistungen in sämtlichen internen und externen Medien und Formaten ohne zeitliche, räumliche und inhaltliche Beschränkung nutzen. Dies schließt das Recht zur öffentlichen Wiedergabe, zur Änderung und Weiterverarbeitung der Entwürfe, Vorlagen, Konzepte etc. in jeglicher Form (z. B. Verwendung in Ausschnitten, Montagen und fototechnische Verfremdungen, Kolorierung oder schwarz-weiß-Darstellung), sowie der entgeltlichen oder unentgeltlichen Übertragung der Nutzungs- und Verwertungsrechte an Dritte (insbesondere an Medien sowie Kooperationspartner*innen) ein. Dabei schließt es die Zustimmung des*der Auftragnehmers*in zur Umgestaltung und Weiterverarbeitung gemäß § 23 UrhG sowie zur freien Benutzung gemäß § 24 ausdrücklich ein. Ebenso erhält die Münchner Wohnen das Recht zur unbeschränkten Vervielfältigung der Produkte. Der*die Auftragnehmer*in sichert zu, dass er*sie über alle zur Erbringung der Dienstleistungen etc. verwendeten Materialien und gelieferten Vorlagen, Entwürfe und Konzepte frei verfügen darf und dass sie frei von Rechten Dritter sind. Sämtliche vorgenannte Ansprüche sind mit der Vergütung abgegolten. Nach Abschluss der einzelnen Aufträge sind vom*von der Auftragnehmer*in unaufgefordert sämtliche Daten der Auftraggeberin in geeigneter Weise zu übergeben, so dass die Auftraggeberin die erbrachte Leistung uneingeschränkt nutzen, verändern und ausbauen kann. Sollten Namen bzw. Marken entwickelt werden, so sind der Münchner Wohnen auch die Namensrechte zu übertragen. Die Kosten für die Exklusivrechte und die Übertragung der vollständigen, ausschließlichen, dauerhaften, räumlich und zeitlich unbeschränkten und übertragbaren Nutzungs- und Verwertungsrechte der zu erbringenden urheberrechtsfähigen Teil- bzw. Gesamtleistungen müssen bereits im Kostenvoranschlag/Angebot enthalten sein. Sollten Fotos erstellt bzw. gekauft (Stockfotos) wer

Menetluse tunnus: d3263db2-1de5-4083-8f75-c19a8e5ef18c

Sisemine tunnus: 2026_427_sts_RV_Kreativagentur

Menetluse liik: Väljakuulutamisega läbirääkimistega hankemenetlus / konkurentsipõhine läbirääkimistega hankemenetlus

Kiirendatud menetlus: ei

2.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Teenused

Peamine liigitus (cpv): 790000000 Õigus-, turundus-, nõustamis-, värbamis-, trüki- ja turvaalased kommertsteenused

2.1.2. Lepingu täitmise koht

Linn: München

Sihtnumber: 81739

Riik – jaotus (NUTS): München, Kreisfreie Stadt (DE212)

Riik: Saksamaa

2.1.3. Maksumus

Raamlepingu maksimaalne maksumus: 3 200 000,00 EUR

2.1.4. Üldine teave

Lisateave: Verfahren: Die Vergabe der oben genannten Leistung erfolgt im Wege eines mehrstufigen Verfahrens, das wie folgt durchgeführt wird: Stufe 1: Teilnahmewettbewerb Jedes interessierte Unternehmen kann einen Teilnahmeantrag abgeben. Mit dem Teilnahmeantrag übermitteln die Unternehmen die vom öffentlichen Auftraggeber geforderten Informationen für die Prüfung ihrer Eignung. Stufe 2: Verhandlungsverfahren Gemäß § 51 VgV wird die Auftraggeberin eine begrenzte Zahl an geeigneten Bewerbern, maximal fünf, zur Abgabe eines Angebots auffordern. Diejenigen Unternehmen, die nach Auswertung der Teilnahmeanträge zur Abgabe eines Angebotes aufgefordert werden, haben ein Erstangebot auf Basis der Rahmenvereinbarung nebst weiterer geforderter Erklärungen und Unterlagen einzureichen, das Grundlage des weiteren Verfahrens wird, vgl. Bewertungsmatrix. Nach Abgabe des Angebots ist beabsichtigt, die Bieter zu einem Präsentationsgespräch mit einer Präsentation ihres Angebots einzuladen. Wir planen für die jeweiligen Präsentationsgespräche in dem sie ein kreatives Konzept zu einem vorgegebenen Thema präsentieren. Der Termin ist auf eine Dauer von 1,5 Stunden (Präsentation max. 30 Minuten) inkl. Fragen & Antworten begrenzt. Die Kreativleistung wird anhand dieser Präsentation bewertet. Die Präsentationsunterlagen sind mit den Angebotsunterlagen fristgerecht in digitaler Form einzureichen. Der Zeitpunkt der etwaigen Präsentation wird von der Vergabestelle mit der entsprechenden Einladung an die teilnehmenden Bieter mitgeteilt, Voraussichtliche Termine 20. und 21.05.2026. Die Beauftragung erfolgt nach Durchführung des Präsentationsgesprächs an diejenige Firma, deren Angebote nach Auswertung aller vergaberelevanten Gesichtspunkte am wirtschaftlichsten sind. Durch die Teilnahme am Wettbewerb entsteht kein Anspruch auf Beauftragung. Die Kosten für die Teilnahme am Wettbewerb werden nicht erstattet. Der Auftraggeber behält sich vor, auf die Durchführung von Verhandlungen zu verzichten und auf der Grundlage der eingereichten Erstangebote eine Vergabeentscheidung zu treffen. Sollten die Bieter im Anschluss an ein mögliches Verhandlungsgespräch zur Abgabe finaler Angebote aufgefordert werden, behält sich der Auftraggeber vor, das finale Angebot ausschließlich auf den Preis zu beschränken. Hinweis: Die bereits jetzt bereitgestellten, jedoch erst im Rahmen einer möglichen Angebotsabgabe (Stufe 2 - Verhandlungsverfahren) einzureichenden Unterlagen dienen gegenwärtig lediglich der Information und sind noch nicht auszufüllen.

Õiguslik alus:

Direktiiv 2014/24/EL

vgv -

2.1.6. Kõrvaldamise alused

Väljajätmise aluste allikad: Teade

Korruptsioon: gemäß GWB § 123, § 299 des Strafgesetzbuchs (Bestechlichkeit und Bestechung im geschäftlichen Verkehr), §§ 299a und 299b des Strafgesetzbuchs (Bestechlichkeit und Bestechung im Gesundheitswesen), § 108e des Strafgesetzbuchs (Bestechlichkeit und Bestechung von Mandatsträgern), §§ 333 und 334 des Strafgesetzbuchs (Vorteilsgewährung und Bestechung), jeweils auch in Verbindung mit § 335a des Strafgesetzbuchs (Ausländische und internationale Bedienstete), Artikel 2 § 2 des Gesetzes zur Bekämpfung internationaler Bestechung (Bestechung ausländischer Abgeordneter im Zusammenhang mit internationalem Geschäftsverkehr).

Pettus: gemäß GWB § 123, § 263 des Strafgesetzbuchs (Betrug), soweit sich die Straftat gegen den Haushalt der Europäischen Union oder gegen Haushalte richtet, die von der Europäischen Union oder in ihrem Auftrag verwaltet werden, § 264 des Strafgesetzbuchs (Subventionsbetrug), soweit sich die Straftat gegen den Haushalt der Europäischen Union oder gegen Haushalte richtet, die von der Europäischen Union oder in ihrem Auftrag verwaltet werden.

Kuritegelikus ühenduses osalemine: gemäß GWB § 123, § 129 des Strafgesetzbuchs (Bildung krimineller Vereinigungen), § 129a des Strafgesetzbuchs (Bildung terroristischer Vereinigungen) oder § 129b des Strafgesetzbuchs (Kriminelle und terroristische Vereinigungen im Ausland).

Terroriakti toimepanek või terroristliku tegevusega seotud õigusrikkumised: gemäß GWB § 123, § 129 des Strafgesetzbuchs (Bildung krimineller Vereinigungen), § 129a des Strafgesetzbuchs (Bildung terroristischer Vereinigungen) oder § 129b des Strafgesetzbuchs (Kriminelle und terroristische Vereinigungen im Ausland).

Äritegevus on peatatud: gemäß GWB § 124, das Unternehmen ist zahlungsunfähig, über das Vermögen des Unternehmens wurde ein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares Verfahren beantragt oder eröffnet, die Eröffnung eines solchen Verfahrens mangels Masse abgelehnt, das Unternehmen befindet sich im Verfahren der Liquidation oder hat seine Tätigkeit eingestellt.

Rahapesu või terrorismi rahastamine: gemäß GWB § 123, § 89c des Strafgesetzbuchs (Terrorismusfinanzierung) oder wegen der Teilnahme an einer solchen Tat oder wegen der Bereitstellung oder Sammlung finanzieller Mittel in Kenntnis dessen, dass diese finanziellen Mittel ganz oder teilweise dazu verwendet werden oder verwendet werden sollen, eine Tat nach § 89a Absatz 2 Nummer 2 des Strafgesetzbuchs zu begehen, § 261 des Strafgesetzbuchs (Geldwäsche; Verschleierung unrechtmäßig erlangter Vermögenswerte).

Vara haldab likvideerija: gemäß GWB § 124, das Unternehmen ist zahlungsunfähig, über das Vermögen des Unternehmens wurde ein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares Verfahren beantragt oder eröffnet, die Eröffnung eines solchen Verfahrens mangels Masse abgelehnt, das Unternehmen befindet sich im Verfahren der Liquidation oder hat seine Tätigkeit eingestellt.

Hankemenetluses osalemisega kaasnev huvide konflikt: gemäß GWB § 124, es besteht ein Interessenkonflikt bei der Durchführung des Vergabeverfahrens, der die Unparteilichkeit und Unabhängigkeit einer für den öffentlichen Auftraggeber tätigen Person beeinträchtigen könnte und der durch andere, weniger einschneidende Maßnahmen nicht wirksam beseitigt werden kann.

Ennetähtaegne lõpetamine, kahjutasu või võrreldavad sanktsioonid: gemäß GWB § 124, das Unternehmen hat eine wesentliche Anforderung bei der Ausführung eines früheren öffentlichen Auftrags oder Konzessionsvertrags erheblich oder fortdauernd mangelhaft erfüllt, und dies führte zu einer vorzeitigen Beendigung, zu Schadensersatz oder zu einer vergleichbaren Rechtsfolge.

Laste tööjõu kasutamine ja muud inimkaubanduse vormid: gemäß GWB § 123, §§ 232, 232a Absatz 1 bis 5, den §§ 232b bis 233a des Strafgesetzbuches (Menschenhandel, Zwangsprostitution, Zwangsarbeit, Ausbeutung der Arbeitskraft, Ausbeutung unter Ausnutzung einer Freiheitsberaubung).

Siseriikliku õiguse kohane samalaadne olukord, näiteks pankrot: gemäß GWB § 124, das Unternehmen ist zahlungsunfähig, über das Vermögen des Unternehmens wurde ein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares Verfahren beantragt oder eröffnet, die Eröffnung eines solchen Verfahrens mangels Masse abgelehnt, das Unternehmen befindet sich im Verfahren der Liquidation oder hat seine Tätigkeit eingestellt.

Ainult siseriiklikest kõrvalejätmise alustest tulenevate kohustuste rikkumine: Es dürfen keine Ausschlussgründe gemäß §123 oder §124 GWB vorliegen.

Tõsine ametialane rikkumine: gemäß GWB § 124, das Unternehmen hat im Rahmen der beruflichen Tätigkeit nachweislich eine schwere Verfehlung begangen, durch die die Integrität des Unternehmens infrage gestellt wird; § 123 Absatz 3 ist entsprechend anzuwenden
Valeandmete esitamine, teabe esitamata jätmise, suutmatuse nõutud dokumente esitada või selle menetluse kohta konfidentsiaalse teabe saamine: gemäß GWB § 124, das Unternehmen in Bezug auf Ausschlussgründe oder Eignungskriterien eine schwerwiegende Täuschung begangen oder Auskünfte zurückgehalten hat oder nicht in der Lage ist, die erforderlichen Nachweise zu übermitteln, oder das Unternehmen a) versucht hat, die Entscheidungsfindung des öffentlichen Auftraggebers in unzulässiger Weise zu beeinflussen, b) versucht hat, vertrauliche Informationen zu erhalten, durch die es unzulässige Vorteile beim Vergabeverfahren erlangen könnte, oder c) fahrlässig oder vorsätzlich irreführende Informationen übermittelt hat, die die Vergabeentscheidung des öffentlichen Auftraggebers erheblich beeinflussen könnten, oder versucht hat, solche Informationen zu übermitteln.
Vergabeverfahren

Tööõiguse valdkonnas kohaldatavate kohustuste täitmata jätmise: gemäß GWB § 124, das Unternehmen hat bei der Ausführung öffentlicher Aufträge nachweislich gegen geltende umwelt-, sozial- oder arbeitsrechtliche Verpflichtungen verstoßen.

Sotsiaalõiguse valdkonnas kohaldatavate kohustuste täitmata jätmise: gemäß GWB § 124, das Unternehmen hat bei der Ausführung öffentlicher Aufträge nachweislich gegen geltende umwelt-, sozial- oder arbeitsrechtliche Verpflichtungen verstoßen.

Keskkonnaõiguse valdkonnas kohaldatavate kohustuste täitmata jätmise: gemäß GWB § 124, das Unternehmen hat bei der Ausführung öffentlicher Aufträge nachweislich gegen geltende umwelt-, sozial- oder arbeitsrechtliche Verpflichtungen verstoßen.

Sotsiaalkindlustusmaksete tasumise kohustuse rikkumine: gemäß GWB § 124, das Unternehmen hat bei der Ausführung öffentlicher Aufträge nachweislich gegen geltende umwelt-, sozial- oder arbeitsrechtliche Verpflichtungen verstoßen.

Maksude tasumise kohustuse rikkumine: gemäß GWB § 124, das Unternehmen hat bei der Ausführung öffentlicher Aufträge nachweislich gegen geltende umwelt-, sozial- oder arbeitsrechtliche Verpflichtungen verstoßen.

Konkurentsi moonutamise eesmärgil teiste ettevõtjatega sõlmitud kokkulepped: gemäß GWB § 124, der öffentliche Auftraggeber verfügt über hinreichende Anhaltspunkte dafür, dass das Unternehmen mit anderen Unternehmen Vereinbarungen getroffen oder Verhaltensweisen aufeinander abgestimmt hat, die eine Verhinderung, Einschränkung oder Verfälschung des Wettbewerbs bezwecken oder bewirken.

Otsene vöi kaude osalemine käesoleva hankemenetluse ettevalmistamisel: gemäß GWB § 124, es resultiert eine Wettbewerbsverzerrung daraus, dass das Unternehmen bereits in die Vorbereitung des Vergabeverfahrens einbezogen war, und diese Wettbewerbsverzerrung nicht durch andere, weniger einschneidende Maßnahmen beseitigt werden kann.

Maksejõuetus: gemäß GWB § 124, das Unternehmen ist zahlungsunfähig, über das Vermögen des Unternehmens wurde ein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares Verfahren beantragt oder eröffnet, die Eröffnung eines solchen Verfahrens mangels Masse abgelehnt, das Unternehmen befindet sich im Verfahren der Liquidation oder hat seine Tätigkeit eingestellt.

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0000

Pealkiri: Rahmenvereinbarung zur strategischen Planung und Umsetzung hinsichtlich Marke und Design inklusive weiterführender Kommunikations- und Kampagnenbereichen kanal- und medienübergreifend. Beratung und Unterstützung bei der Entwicklung von Ideen und Konzepten im Sinne einer ganzheitlichen Kommunikationsstrategie, die das Unternehmen und seine Marke positiv nach innen und außen trägt.

Kirjeldus: Leistungsumfang 1. Beratung & Markenpflege • Beratung und Begleitung bei der Entwicklung, Gestaltung und Umsetzung der externen und internen Kommunikation • Hüten und Pflegen der Marke: Corporate Design Konsistenz-Check von Produkten und Konzepten anderer Agenturen und Dienstleister auf Basis der bestehenden Corporate-Design-Vorgaben • Weiterentwicklung der Markenidentität und des Corporate Design nach Bedarf (z. B. Bildsprache, Leitbild) • Pflege, Aktualisierung und Erweiterung des Markenportals (Frontify) inkl. Templates und Styleguide-Richtlinien 2. Publikationen & Printmedien • Konzeption, Layout und Produktion zielgruppenorientierter Publikationen (z. B. Broschüren, Flyer, Plakate, Anzeigen, Karten, Einladungen, Mieterinformationen, Formulare), inklusive Texterstellung und Lektorat • Erstellung von Kartendarstellungen • Qualitätssicherung, Reinzeichnung und finale Freigabe aller Druck- und Publikationsmittel 3. Digitale Kommunikation • Erweiterung, Anpassung und gestalterischer Support bzw. Erstellung von Assets für Website und Intranet • Template-Erstellung für verschiedene Anzeigenformate für die Social-Media-Kanäle • Erstellung von Office-Vorlagen, Präsentationsfolien und Vorlagen (z. B. PowerPoint) • Konzeption und Umsetzung bewegter digitaler Formate wie z.B. Intro-/Outro-Animationen, Header, Teaser, Bauchbinden • Erstellung von Informationsgrafiken und grafischen Elementen für digitale Anwendungen • Sicherstellung barrierefreier digitaler Medien und Publikationen (PDF, Web, Intranet) 4. Marke im Raum • Konzeption und Ausbau des Design-Systems „Marke im Raum“ (Leitsysteme, Gebäudemarkierung, Raumkonzepte, Signaletik) sowie dessen kontinuierliche Weiterführung und Erweiterung • Gestaltung und Umsetzung des Brandings in allen Betriebsstätten des Konzerns (z. B. Unternehmenszentrale, Hausverwaltungen, Nachbarschaftstreffe) in verschiedenen Stufen der Markenwahrnehmung (Tonalität, Präsenz, Raumgestaltung) • Rebranding bestehender Mobilitätsstationen und der Fahrzeuge des Fuhrparks. • Erstellung und Umsetzung von Raumkonzepten inkl. Visualisierung in 2D-/3D-Darstellungen, sowie deren Umsetzung in Planungen (Innenarchitektur/Architektur) • Gestaltung von Beschilderungen (z. B. Bautafeln, Bauzaunbanner, Gebäudeschilder, Türschilder, Parkplatzschilder, Bodenmarkierungen) sowie temporärer und dauerhafter Markenelemente (z. B. Messestand, Rednerpulte, Paketstationen) • Bestandsaufnahmen und Vor-Ort-Begehungen sowie Planung und Abstimmung der Umsetzung inkl. Koordination mit Architekten, Produzenten und weiteren Dienstleistern sowie baunahen Gewerken in Abstimmung mit unserem Rahmenvereinbarungspartner für Beschilderungen 5. Merchandise & Sonderprodukte • Gestaltung und Steuerung der

Produktion von Merchandise-Artikeln, u. a. Give-aways, Mitarbeiter- und Eventartikel, in Abstimmung mit unserem Rahmenvereinbarungspartner für Werbemittel • Sicherstellung konsistenter Umsetzung im Corporate Design 6. Veranstaltungen & Kampagnen • Erstellung von Materialien für interne und externe Veranstaltungen • Entwicklung von Event-Kommunikationsmitteln, u. a. Roll-Ups, Plakate, Programme, Messestände, digitale Begleitformate • Unterstützung bei der Konzeption, Gestaltung und Umsetzung von Events, Veranstaltungen im städtischen Kontext, Aktionen und Kampagnen. • Umsetzung von Imagekampagnen und Medienkooperationen (z. B. Out-of-Home-Platzierungen, digitale Anzeigen) 7. Projektmanagement & Koordination • Projektsteuerung und eigenverantwortliche Abwicklung aller Kommunikations- und Produktionsprozesse • Schnittstellenmanagement mit internen Abteilungen sowie externen Partnern (Druckereien, Architekten, Produzenten, Medienpartner) • Organisation und Moderation regelmäßiger Status-Meetings und Freigabeprozesse • Dokumentation aller Projektfortschritte.

Sisemine tunnus: 0

5.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Teenused

Peamine liigitus (cpv): 79000000 Õigus-, turundus-, nõustamis-, värbamis-, trüki- ja turvaalased kommertsteenused

5.1.2. Lepingu täitmise koht

Linn: München

Sihtnumber: 81739

Riik – jaotus (NUTS): München, Kreisfreie Stadt (DE212)

Riik: Saksamaa

5.1.3. Eeldatav kestus

Kestus: 12 Kuud

5.1.4. Uuendamine

Maksimaalne lepingu uuendamiste arv: 3

Muu informatsioon uuendamise kohta: Laufzeit der Rahmenvereinbarungen a. Die Laufzeit des Rahmenvertragsverhältnisses beginnt am 01.07.2026. b. Dieses Vertragsverhältnis wird zunächst für 1 Jahr geschlossen (Festlaufzeit). Die maximale Laufzeit beträgt vier Jahre. c. Sollte die Auftraggeberin nicht bis spätestens 3 Monate vor Ablauf der Festlaufzeit gegenüber dem Auftragnehmer erklären, dass die Laufzeit des Vertrages nicht verlängert werden soll, verlängert sich die Laufzeit des Vertrages um ein Jahr. Jede weitere Verlängerung bis zur Erreichung der maximalen Laufzeit von vier Jahren erfolgt, wenn die Auftraggeberin nicht bis spätestens 3 Monate vor Ablauf des Festlaufzeitjahres, um das sich die Laufzeit des Vertrages verlängert hat, erklärt, dass eine weitere Verlängerung nicht gewollt ist. d. Die Erklärung der Auftraggeberin im Sinne von Ziffer 2.4 c. dieser Vereinbarung hat schriftlich zu erfolgen. e. Bei Erreichung der maximalen Laufzeit des Vertragsverhältnisses von vier Jahren endet der Vertrag ohne Erklärung der Auftraggeberin. Also spätestens am 30.06.2030.

5.1.6. Üldine teave

Reserveeritud osalemine:

Osalemine ei ole reserveeritud.

Hankeprojekt, mida ei rahastata ELi vahenditest

Hanke suhtes kohaldatakse riigihankelepingut (GPA): jah

See hange sobib ka väikestele ja keskmise suuruselise ettevõtjatele (VKEd): jah

Lisateave: #Besonders auch geeignet für:other-sme# Ggf. werden Referenzarbeiten als Druckstück eingereicht (unter Verwendung des zur Verfügung gestellten

Rücksendeaufklebers!). Bitte beachten Sie dass diese nicht zurückgesendet werden. Bei Punktgleichheit im Teilnahmewettbewerb wird ein Losverfahren gemäß § 75 Abs. 6 VgV durchgeführt.

5.1.7. **Strateegilised hanked**

Strateegilise hanke eesmärk: Ei kohaldata strateegilist hanget

5.1.9. **Kvalifitseerimistingimused**

Valikukriteeriumide allikad: Teade

Kriteerium: Viited määratud teenustele

Valikukriteeriumi kirjeldus: Vorlage von mindestens 4 vergleichbaren Referenzen Legt der Bewerber nicht vier vergleichbare Referenzen vor, wird das Angebot von der weiteren Wertung ausgeschlossen. Die Vergleichbarkeit ist gegeben, wenn folgende Kriterien erfüllt werden: I. es sich um eine auf Dauer angelegte Zusammenarbeit von mind. zwei Jahren gehandelt hat, die innerhalb der letzten fünf Jahre bearbeitet wurde oder noch besteht II. mindestens eine Referenz oder mehrere eines kommunalen Auftraggebers oder eines Auftraggebers aus der Immobilienbranche, wobei die Unternehmensgröße des Referenzauftraggebers mit der Unternehmensgröße des Auftraggebers vergleichbar sein muss, d.h. die Unternehmensgröße des Referenzauftraggebers liegt zwischen 600 und 2.000 Mitarbeitenden III. mindestens eine Referenz oder mehrere aus den Bereichen Print und Online IV. mindestens eine Referenz oder mehrere über ein Kommunikationsformat, welches die Anforderungen an die Barrierefreiheit (s. Leistungsbeschreibung) erfüllt Zur Beschreibung der Referenzen sind folgende Angaben zu machen: 1. Nennung des Auftraggebers 2. Nennung der Branche des Auftraggebers 3. Nennung der Unternehmensgröße des Auftraggebers 4. Nennung des Auftragsumfangs (Bausteine) 5. Nennung des Auftragsvolumens 6. Leistungszeitraum 7. Einreichung der Referenzarbeiten als Druckstück, barrierefreie PDF-Datei und ggf. Angabe der URL für ein einzureichendes digitales Format 1.1 Bewertung Anzahl Referenzen: 5 oder mehr Referenzen: 5 Punkte 4 Referenzen: 1 Punkt Weniger als 4 Referenzen: 0 Punkte – der Bewerber wird vom weiteren Verfahren ausgeschlossen Wertungsfaktor 1, d.h. maximal erreichbar: 5 Punkte 2026_427_sts_RV_Kreativagentur Seite 2 von 3 1.2 Bewertung Kreativität und Gestaltung: weit überdurchschnittlich: 5 Punkte überdurchschnittlich: 3 Punkte durchschnittlich: 1 Punkt unterdurchschnittlich: 0 Punkte Wertungsfaktor 2, d.h. maximal erreichbar: 10 Punkte Kriteeriume kasutatakse menetluse teise etappi kutsutavate taotlejate väljalimiseks

Kriteerium: Sõltumatute asutuste poolt väljastatud sertifikaadid keskkonnajuhtimise süsteemide või standardite kohta

Valikukriteeriumi kirjeldus: Zertifizierung klimaneutraler Druckerzeugnisse Der Bieter bzw. dessen Druckerei-Partner soll zur Herstellung von klimaneutralen Druckerzeugnissen zertifiziert sein. Bewertung Zertifizierung: min. 1 Zertifikat vorhanden: 5 Punkte Wertungsfaktor 1, d.h. maximal erreichbar: 5 Punkte

Kriteeriume kasutatakse menetluse teise etappi kutsutavate taotlejate väljalimiseks

Kriteerium: Asjakohased haridus- ja kutsekvalifikatsioonid

Valikukriteeriumi kirjeldus: Bewertung der Fachexpertise Der Nachweis kann durch eine Auflistung der entsprechenden Personen mit abgeschlossener Berufsqualifikation des Bewerbers erbracht werden. 3.1 Bewertung Anzahl Berufsjahre der für die Auftraggeberin zuständigen Projektleitung/Art Direction: mehr als 15 Jahre: 5 Punkte 10 bis 15 Jahre: 4 Punkte >7 bis 10 Jahre: 3 Punkte 7 Jahre und weniger: 0 Punkte – der Bewerber wird vom weiteren Verfahren ausgeschlossen Wertungsfaktor 2, d. h. maximal erreichbar: 10 Punkte 3.2

Bewertung Anzahl Berufsjahre der für die Auftraggeberin zuständigen Expert*in Design /Layout: 2026_427_sts_RV_Kreativagentur Seite 3 von 3 mehr als 15 Jahre: 5 Punkte 11 bis 15 Jahre: 4 Punkte >7 bis 10 Jahre: 3 Punkte 7 Jahre und weniger: 0 Punkte – der Bewerber wird vom weiteren Verfahren ausgeschlossen Wertungsfaktor 2, d. h. maximal erreichbar: 10 Punkte 3.3 Bewertung Anzahl Berufsjahre der für die Auftraggeberin zuständigen Projektmanager*in: mehr als 15 Jahre: 5 Punkte 12 bis 15 Jahre: 4 Punkte >7 bis 10 Jahre: 3 Punkte 7 Jahre und weniger: 0 Punkte – der Bewerber wird vom weiteren Verfahren ausgeschlossen Wertungsfaktor 2, d. h. maximal erreichbar: 10 Punkte

Kriteeriume kasutatakse menetluse teise etapi kutsutavate taotlejate väljavalimiseks

Teave kaheetapilise menetluse teise etapi kohta:

Menetluse teise etapi kutsutavate taotlejate miinimumarv: 3

Menetluse teise etapi kutsutavate taotlejate maksimumarv: 5

Menetlus toimub järjekordsete etappidena. Igas etapis võidakse mõni osaleja kõrvaldada

5.1.11. Hankedokumentid

Juurdepääs teatavatele hankedokumentidele on piiratud

Keeled, milles hankedokumentid on ametlikult kättesaadavad: saksa keel

Teave piiratud juurdepääsuga dokumentide kohta on kättesaadav aadressil: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/1/tenderId/294458>

Sihtotstarbeline teabevahetuskanal:

Nimi: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Hanke tingimused

Menetluse tingimused:

Eeldatav kuupäev, millal saadetakse pakkumuste esitamise ettepanek: 15/04/2026

Esitamise tingimused:

Elektrooniline esitamine: Nõutav

Esitamise aadress: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Keeled, milles võib pakkumusi või osalemistaotlusi esitada: saksa keel

Elektrooniline kataloog: Ei ole lubatud

Variandid: Ei ole lubatud

Pakkujad võivad esitada rohkem kui ühe pakkumuse: Ei ole lubatud

Osalemistaotluste esitamise tähtaeg: 09/04/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Teave, mida saab pärast esitamise tähtaega täiendada:

Ostja äranägemisel võib kõik puuduvad pakkujaga seotud dokumendid esitada hiljem.

Lisateave: Eine Nachforderung von Unterlagen nach Fristablauf ist nicht ausgeschlossen.

Lepingutingimused:

Lepingu täitmine peab toimuma kaitstud tööhõive programmide raames: Ei

E-arveldamine: Lubatud

Kasutatakse elektroonilisi tellimusi: jah

Kasutatakse elektroonilisi makseid: jah

5.1.15. Vahendid

Raamleping:

Raamleping ilmaminikonkursita

Osalejate maksimaalne arv: 1

Teave dünaamilise hankesüsteemi kohta:

Ei kohaldata dünaamilist hankesüsteemi

5.1.16. Lisateave, lepitus ja vaidlustus

Vaidlustusorgan: Vergabekammer Südbayern

Teave vaidlustamise tähtaegade kohta: Der Antrag gem. § 160 GWB auf Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens ist unzulässig, soweit 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt, 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

8. Organisatsioonid

8.1. ORG-0002

Ametlik nimi: Vergabekammer Südbayern

Registreerimisnumber: t:08921762411

Osakond: Vergabekammer Südbayern

Postiaadress: Regierung von Oberbayern Vergabekammer Südbayern Maximilianstrasse 39

Linn: München

Sihtnumber: 80534

Riik – jaotus (NUTS): München, Kreisfreie Stadt (DE212)

Riik: Saksamaa

Kontaktpunkt: Vergabekammer Südbayern

E-posti aadress: vergabekammer.suedbayern@reg-ob.bayern.de

Telefon: +498921762411

Faks: +498921762411

Internetiaadress: <https://www.regierung.oberbayern.bayern.de>

Selle organisatsiooni rollid:

Vaidlustusorgan

8.1. ORG-0005

Ametlik nimi: Münchner Wohnen GmbH

Registreerimisnumber: t:0898776620

Osakond: Abteilung Vergabe

Postiaadress: Gustav-Heinemann- Ring 111

Linn: München

Sihtnumber: 81739

Riik – jaotus (NUTS): München, Kreisfreie Stadt (DE212)

Riik: Saksamaa

Kontaktpunkt: Münchner Wohnen - Abteilung Vergabe

E-posti aadress: SE02_05@muenchner-wohnen.de

Telefon: 000

Internetiaadress: <https://www.muenchner-wohnen.de>

Hankija proofil: <https://www.vergabe.bayern.de>

Selle organisatsiooni rollid:

Hankija

8.1. ORG-0007

Ametlik nimi: Dienstleister Münchner Wohnen GmbH
Registreerimisnumber: t:00898776620
Osakond: Abteilung Vergabe
Postiaadress: Gustav-Heinemann- Ring 111
Linn: München
Sihtnumber: 81739
Riik – jaotus (NUTS): München, Kreisfreie Stadt (DE212)
Riik: Saksamaa
Kontaktpunkt: Münchner Wohnen - Abteilung Vergabe
E-posti aadress: SE02_05@muenchner-wohnen.de
Telefon: 000
Internetiaadress: <https://www.muenchner-wohnen.de>
Selle organisatsiooni rollid:
Tugiteenuse osutaja

8.1. ORG-0008

Ametlik nimi: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)
Registreerimisnumber: 0204:994-DOEVD-83
Linn: Bonn
Sihtnumber: 53119
Riik – jaotus (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Riik: Saksamaa
E-posti aadress: noreply.esender_hub@bescha.bund.de
Telefon: +49228996100
Selle organisatsiooni rollid:
TED eSender

Teave teate kohta

Teate tunnus/version: ad743e96-cce5-4411-96ad-a66aff2ed83b - 01
Vormi liik: Hange
Teate liik: Hanketeade või kontsessiooniteade – üldkord
Teate alaliik: 16
Teate saatmise kuupäev: 10/03/2026 16:34:00 (UTC+01:00) Kesk-Euroopa aeg, Lääne-Euroopa suveaeg
Keeled, milles käesolev teade on ametlikult kättesaadav: saksa keel
Teate avaldamise number: 173745-2026
ELT S väljaande number: 50/2026
Avaldamise kuupäev: 12/03/2026