

177333-2026 - Hange

Madalmaad – Sotsiaaltöö ja vastavad teenused – Jongerenwerk

OJ S 51/2026 13/03/2026

Hanketeade – lihtsustatud kord

Teenused

1. Hankija

1.1. Hankija

Ametlik nimi: Gemeente Utrecht

E-posti aadress: inkoop@utrecht.nl

Hankija õiguslik vorm: Piirkondlik omavalitsus

Hankija tegevus: Üldised avalikud teenused

2. Menetlus

2.1. Menetlus

Pealkiri: Jongerenwerk

Kirjeldus: De opdracht betreft het uitvoeren van Jongerenwerk binnen de gemeente Utrecht.

Het budget voor de uitvoering van de basistaken van het jongerenwerk bedraagt € 107.000.000,00 over de volledige looptijd van de Overeenkomst. Het beschikbare budget wordt jaarlijks vastgesteld door middel van kaderbrieven voor het eerstvolgende contractjaar.

Menetluse tunnus: 2d31a331-7121-4bad-a4ce-96f619aea40b

Menetluse liik: Võistlev dialoog

Menetluskorra kirjeldus: De gemeente Utrecht koopt jongerenwerk in via een dialooggerichte aanbestedingsprocedure voor sociale en andere specifieke diensten als bedoeld in de Aanbestedingswet 2012. De procedure bestaat uit drie fasen: de selectiefase, de dialoogfase en de gunningsfase.

2.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Teenused

Peamine liigitus (cpv): 85300000 Sotsiaaltöö ja vastavad teenused

2.1.2. Lepingu täitmise koht

Riik – jaotus (NUTS): Utrecht (NL350)

Riik: Madalmaad

2.1.3. Maksumus

Eeldatav maksumus käibemaksuta: 210 000 000,00 EUR

2.1.4. Üldine teave

Õiguslik alus:

Direktiiv 2014/24/EL

2.1.6. Kõrvaldamise alused

Väljajätmise aluste allikad: Euroopa ühtne hankedokument (ESPD)

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0000

Pealkiri: Jongerenwerk

Kirjeldus: De gemeente Utrecht is voornemens één (1) overeenkomst af te sluiten voor het jongerenwerk. Binnen deze overeenkomst worden de volgende taken onderscheiden: basistaken, plustaken en ontwikkeltaken. Volgt nog.

Sisemine tunnus: 1

5.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Teenused

Peamine liigitus (cpv): 85300000 Sotsiaaltöö ja vastavad teenused

5.1.2. Lepingu täitmise koht

Riik – jaotus (NUTS): Utrecht (NL350)

Riik: Madalmaad

5.1.3. Eeldatav kestus

Kestus: 120 Kuud

5.1.6. Üldine teave

Reserveeritud osalemine:

Osalemine ei ole reserveeritud.

Tuleb esitada lepingu täitmiseks määratud töötajate nimed ja nende kutsekvalifikatsioonid: Ei ole nõutud

Hankeprojekt, mida ei rahastata ELi vahenditest

5.1.7. Strateegilised hanked

Strateegilise hanke eesmärk: Ei kohaldata strateegilist hanget

5.1.9. Kvalifitseerimistingimused

Valikukriteeriumide allikad: Euroopa ühtne hankedokument (ESPD)

Teave kaheetapilise menetluse teise etapi kohta:

Menetluse teise etapi kutsutavate taotlejate miinimumarv: 0

5.1.10. Pakkumuste hindamise kriteeriumid

Kriteerium:

Liik: Kvaliteet

Nimi: Gunningscriterium 1: Maatschappelijke ontwikkeling

Kirjeldus: Voor dit gunningscriterium wil de gemeente weten op welke wijze uw organisatie jongeren stimuleert bij te dragen aan de samenleving en hun maatschappelijke betrokkenheid te ontwikkelen. Daarbij gaat het om het versterken van de sleutelrol van het jongerenwerk binnen de brede sociaalpedagogische basis en het verbinden van initiatieven door, met en voor jongeren. Doelstelling Jongeren stimuleren tot maatschappelijke betrokkenheid en sterke gemeenschappen. Vraagstelling 1. Op welke wijze stimuleert uw organisatie jongeren bij te dragen aan de samenleving en maatschappelijke betrokkenheid te ontwikkelen, rekening houdend met de sleutelpositie van jongerenwerk in de brede sociaalpedagogische basis en het verbinden van initiatieven door, met en voor jongeren? 2. Hoe faciliteert uw organisatie het opbouwen van sterke gemeenschappen en ondersteunt zij jongeren bij het laten horen van hun stem, en hoe wordt dit geborgd in beleid en praktijk? Geef concrete voorbeelden van samenwerking met partners, bewonersinitiatieven of scholen. 3. Hoe verbindt uw organisatie jongeren met de wereld om hen heen, zowel offline als online, passend bij de hybride leefwereld van jongeren? Beschrijf uw antwoord in maximaal 2 A4 (lettertype Arial pt 10). Als u het maximum overschrijdt, dan beoordeelt de gemeente het deel na pagina 2 niet.

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (punktid, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 20

Kriteerium:

Liik: Kvaliteet

Nimi: Gunningscriterium 2: Persoonlijke ontwikkeling van jongeren

Kirjeldus: Voor dit gunningscriterium wil de gemeente weten op welke wijze uw organisatie jongeren ondersteunt door activiteiten die hun identiteit versterken, talenten ontwikkelen en hen voorbereiden op een zelfstandige toekomst in de maatschappij. Doelstelling Jongeren ondersteunen in identiteits-, talentontwikkeling en toekomstperspectief. Vraagstelling 1. Hoe draagt uw organisatie bij aan de identiteitsontwikkeling van jongeren en welke activiteiten hiervoor worden ingezet, inclusief initiatieven in samenwerking met scholen of onderwijsinstellingen. 2. Hoe draagt uw organisatie bij aan talentontwikkeling van jongeren en hoe dit jongeren voorbereidt op een toekomst in de maatschappij. 3. Hoe draagt uw organisatie bij aan het toekomstperspectief van jongeren en hoe dit voorkomt dat ondersteuningsvragen escaleren tot jeugdhulp. Geef concrete voorbeelden van preventieve activiteiten. Beschrijf uw antwoord in maximaal 2 A4 (lettertype Arial pt 10). Als u het maximum overschrijdt, dan beoordeelt de gemeente het deel na pagina 2 niet.

Hindamiskriteeriumi kategooria: Kaal (punktid, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 20

Kriteerium:

Liik: Kvaliteet

Nimi: Gunningscriterium 3: Preventie en vroegsignalering

Kirjeldus: Voor dit gunningscriterium wil de gemeente weten op welke wijze u werkt aan tijdige signalering, preventieve ondersteuning en het terugdringen van veiligheidsproblematiek en criminaliteit. Doelstelling Het jongerenwerk voorkomt verergering van problemen onder jongeren door tijdige signalering, preventieve ondersteuning en het terugdringen van veiligheidsproblematiek en criminaliteit. Vraagstelling 1. Beschrijf hoe uw organisatie jongeren preventief ondersteunt zodat beginnende of lichte ondersteuningsvragen niet doorgroeien tot zorgvragen waarvoor jeugdhulp moet worden ingezet. Ga hierbij minimaal in op vroegsignalering, laagdrempelige begeleiding en samenwerking met partners binnen de brede sociaalpedagogische basis. 2. Beschrijf hoe uw organisatie, onder andere door de inzet van specialistische jongerenwerkers, bijdraagt aan het voorkomen van veiligheidsproblematiek en het actief weghouden van jongeren uit de fuik van (drugs)criminaliteit. Geef concrete voorbeelden van interventies, werkwijzen en samenwerking met ketenpartners. 3. Beschrijf hoe preventie, vroegsignalering en het voorkomen van escalatie structureel zijn verankerd in uw beleid, werkwijze en deskundigheidontwikkeling van medewerkers. Beschrijf hoe u de effectiviteit hiervan monitort en bijstuurt. Beschrijf uw antwoord in maximaal 3 A4 (lettertype Arial pt 10). Als u het maximum overschrijdt, dan beoordeelt de gemeente het deel na pagina 3 niet.

Hindamiskriteeriumi kategooria: Kaal (punktid, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 35

Kriteerium:

Liik: Kvaliteet

Nimi: Gunningscriterium 4: Samenhang, effectiviteit en doelmatigheid

Kirjeldus: Voor dit gunningscriterium wil de gemeente weten op welke wijze uw organisatie het jongerenwerk samenhangend, doelgericht en resultaatgericht uitvoert. Hierbij wordt inzicht gegeven in hoe persoonlijke ontwikkeling, maatschappelijke participatie en preventie elkaar versterken. Doelstelling Het jongerenwerk wordt samenhangend, doelgericht en resultaatgericht uitgevoerd, met voldoende veranderkracht om effectief in te spelen op ontwikkelingen, en wordt doelmatig en efficiënt ingezet binnen de beschikbare middelen. Vraagstelling 1. Beschrijf hoe uw organisatie zorgt voor samenhang in de uitvoering van het

jongerenwerk, waarbij maatschappelijke ontwikkeling, persoonlijke ontwikkeling en preventie elkaar versterken. 2. Beschrijf hoe uw organisatie doelgericht en resultaatgericht werkt aan de doelstellingen van deze opdracht. Onderbouw dit met concrete voorbeelden uit de praktijk, waaronder preventief werken, samenwerking met onderwijs en partners en het bereiken van jongeren offline en online. 3. Beschrijf hoe uw organisatie het jongerenwerk doelmatig en efficiënt inzet binnen de beschikbare budgetten, en hoe financiële beheersing en voortgang worden geborgd zonder afbreuk te doen aan kwaliteit en basistaken? Beschrijf uw antwoord in maximaal 2 A4 (lettertype Arial pt 10). Als u het maximum overschrijdt, dan beoordeelt de gemeente het deel na pagina 2 niet.

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (punktid, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 25

Kriteerium:

Liik: Hind

Nimi: Prijs

Kirjeldus: Nvt, zie selectiedocument.

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (punktid, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 0

5.1.11. Hankedokumendid

Lisateabe taotlemise tähtaeg: 13/04/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Hankedokumentide aadress: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/415501>

5.1.12. Hanke tingimused

Esitamise tingimused:

Elektrooniline esitamine: Nõutav

Esitamise aadress: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/415501>

Keeled, milles võib pakkumusi või osalemistaotlusi esitada: hollandi keel

Elektrooniline kataloog: Ei ole lubatud

Variandid: Ei ole lubatud

Osalemistaotluste esitamise tähtaeg: 15/05/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Lepingutingimused:

Lepingu täitmine peab toimuma kaitstud tööhõive programmide raames: Ei

E-arveldamine: Nõutav

Kasutatakse elektroonilisi tellimusi: ei

Kasutatakse elektroonilisi makseid: ei

5.1.15. Vahendid

Raamleping:

Ei kohaldata raamlepingut

Teave dunaamilise hankesüsteemi kohta:

Ei kohaldata dunaamilist hankesüsteemi

5.1.16. Lisateave, lepitus ja vaidlustus

Organisatsioon, mis annab lisateavet hankemenetluse kohta: Gemeente Utrecht - Gemeente Utrecht

Organisatsioon, mis annab lisateavet vaidlustamise kohta: Gemeente Utrecht

Organisatsioon, millele laekuvad osalemistaotlused: Gemeente Utrecht - Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming dienen te worden gedaan via www.tenderned.nl

8. Organisatsioonid

8.1. ORG-0001

Ametlik nimi: Gemeente Utrecht

Registreerimisnumber: 71663234

Postiaadress: Stadsplateau 1

Linn: UTRECHT

Sihtnumber: 3521 AZ

Riik – jaotus (NUTS): Utrecht (NL350)

Riik: Madalmaad

Kontaktpunkt: Eline Aarts

E-posti aadress: inkoop@utrecht.nl

Telefon: +31 302860000

Internetiaadress: <http://www.utrecht.nl/inkoop>

Hankija profiil: <https://www.utrecht.nl/bestuur-en-organisatie/beleid/inkoopbeleid/>

Muud kontaktpunktid:

Ametlik nimi: Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming dienen te worden gedaan via www.tenderned.nl

Linn: Utrecht

Sihtnumber: 3521AZ

Riik – jaotus (NUTS): Utrecht (NL350)

Riik: Madalmaad

E-posti aadress: inkoop@utrecht.nl

Internetiaadress: <http://www.tenderned.nl>

Muud kontaktpunktid:

Ametlik nimi: Gemeente Utrecht

Linn: Utrecht

Sihtnumber: 3521AZ

Riik – jaotus (NUTS): Utrecht (NL350)

Riik: Madalmaad

E-posti aadress: inkoop@utrecht.nl

Internetiaadress: <http://www.tenderned.nl>

Selle organisatsiooni rollid:

Hankija

Organisatsioon, mis annab lisateavet hankemenetluse kohta

Organisatsioon, millele laekuvad osalemistaotlused

Organisatsioon, mis annab lisateavet vaidlustamise kohta

Teave teate kohta

Teate tunnus/version: 297e833f-499f-4459-b83a-c7a1cb82ee8b - 01

Vormi liik: Hange

Teate liik: Hanketeade – lihtsustatud kord

Teate alaliik: 20

Teate saatmise kuupäev: 11/03/2026 15:28:49 (UTC+01:00) Kesk-Euroopa aeg, Lääne-Euroopa suveaeg

Keeled, milles käesolev teade on ametlikult kättesaadav: hollandi keel

Teate avaldamise number: 177333-2026

ELT S väljaande number: 51/2026

