

295484-2026 - Hange

Taani – Arhitektuuri-, ehitus-, inseneri- ja ehitusjärelvalveteenused – Københavns
Professionshøjskole Bygherrerådgivning
OJ S 83/2026 29/04/2026
Hanketeade või kontsessiooniteade – üldkord
Teenused

1. Hankija

1.1. Hankija

Ametlik nimi: Københavns Professionshøjskole
E-posti aadress: sh@mowe.dk
Hankija õiguslik vorm: Avalik-õiguslik isik
Hankija tegevus: Haridus

2. Menetlus

2.1. Menetlus

Pealkiri: Københavns Professionshøjskole Bygherrerådgivning
Kirjeldus: Aftalen omfatter bygherrerådgivning omhandler følgende projekt: Det kommende byggeri skal rumme moderne og fleksible faciliteter til uddannelsesaktiviteter på KP Campus Nørrebro. Bygningen indrettes med undervisningslokaler samt praksis- og øvefaciliteter, herunder simulationsbaserede læringsmiljøer, trænings- og øverum, samt øvrige praksisnære faciliteter, der understøtter anvendelsesorienteret undervisning og professionel færdighedstræning. Der etableres desuden studie- og opholdsarealer samt fælles læringszoner, der understøtter tværgående samarbejde og et aktivt studiemiljø. Bygningen skal endvidere rumme arbejdspladser for ansatte, møde- og samarbejdsrum samt nødvendige støttefunktioner, herunder arealer til drift, service, teknik, IT og AV. De enkelte funktioner og deres indbyrdes disponering fastlægges og konkretiseres i den videre behovsaflæring og rumprogrammering. Byggeriet skal indpasses funktionelt og driftsmæssigt i den eksisterende campusbebyggelse på Sigurdsgade 26 og tilrettelægges med fokus på fleksibilitet, robusthed og mulighed for fremtidige tilpasninger. Materialet er tilgængeligt på www.rib-software.com
TN648465A
Menetluse tunnus: 7dd6b6ae-0e3a-41ae-9d9f-e60bad9bd34f
Menetluse liik: Piiratud
Kiirendatud menetlus: ei

2.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Teenused
Peamine liigitus (cpv): 71000000 Arhitektuuri-, ehitus-, inseneri- ja ehitusjärelvalveteenused

2.1.2. Lepingu täitmise koht

Postiaadress: Københavns Professionshøjskole Sigurdsgade 26
Linn: København N
Sihtnumber: 2200
Riik – jaotus (NUTS): Byen København (DK011)
Riik: Taani

2.1.3. Maksumus

2.1.4. Üldine teave

Õiguslik alus:

Direktiiv 2014/24/EL

2.1.6. Kõrvaldamise alused

Väljajätmise aluste allikad: Teade

Kuritegelikus ühenduses osalemine: Ordregiver skal udelukke en ansøger/tilbudsgiver, hvis denne ved endelig dom er dømt eller har vedtaget bødeforlæg for handlinger begået som led i en kriminel organisation som defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 (EU-Tidende 2008, nr. L 300, side 42), jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 1.

Korrupsioon: Ordregiver skal udelukke en ansøger/tilbudsgiver, hvis denne ved endelig dom er dømt eller har vedtaget bødeforlæg for bestikkelse som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater, og artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den private sektor (EU-Tidende 2003, nr. L 192, side 54) og bestikkelse som defineret i den nationale ret i ansøgerens eller tilbudsgiverens medlemsstat eller hjemland eller i det land, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret, jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 2.

Pettus: Ordregiver skal udelukke en ansøger/tilbudsgiver, hvis denne ved endelig dom er dømt eller har vedtaget bødeforlæg for svig som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser, jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 3.

Terroriakti toimepanek või terroristliku tegevusega seotud õigusrikkumised: Ordregiver skal udelukke en ansøger/tilbudsgiver, hvis denne ved endelig dom er dømt eller har vedtaget bødeforlæg for terrorhandling eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet som defineret i henholdsvis artikel 1, 3 og 4 i Rådets rammeafgørelse 2002/475/RIA af 13. juni 2002 om bekæmpelse af terrorisme (EU-Tidende 2002, nr. L 164, side 3) som ændret ved Rådets rammeafgørelse 2008/919/RIA af 28. november 2008 om ændring af rammeafgørelse 2002/475/RIA om bekæmpelse af terrorisme (EU-Tidende 2008, nr. L 330, side 21), jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 4.

Rahapesu või terrorismi rahastamine: Ordregiver skal udelukke en ansøger/tilbudsgiver, hvis denne ved endelig dom er dømt eller har vedtaget bødeforlæg for hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme som defineret i artikel 1 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF af 26. oktober 2005 om forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (EU-Tidende 2005, nr. L 309, side 15), jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 5.1, nr. 4.

Laste tööjõu kasutamine ja muud inimkaubanduse vormid: Ordregiver skal udelukke en ansøger/tilbudsgiver, hvis denne ved endelig dom er dømt eller har vedtaget bødeforlæg for overtrædelse af straffelovens § 262 a eller, for så vidt angår en dom fra et andet land angående børnearbejde og andre former for menneskehandel som defineret i artikel 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU af 5. april 2011 om forebyggelse og bekæmpelse af menneskehandel og beskyttelse af ofre herfor, og om erstatning af Rådets rammeafgørelse 2002/629/RIA (EU-Tidende 2011, nr. L 101, side 1), jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 6.

Kõrvalejätmise alused seoses kriminaalasjas tehtud süüdimõistva otsusega: Ordregiver skal udelukke en ansøger eller en tilbudsgiver, når en person, der er dømt ved endelig dom eller vedtaget bødeforlæg for de handlinger, som er nævnt i udbudslovens § 135, stk. 1, er medlem af ansøgerens eller tilbudsgiverens bestyrelse, direktion eller tilsynsråd. Ordregiver skal ligeledes udelukke en ansøger eller tilbudsgiver, hvis den dømte person har beføjelse til at

repræsentere, kontrollere eller træffe beslutninger i ansøgerens eller tilbudsgiverens bestyrelse, direktion eller tilsynsråd, jf. udbudslovens § 135, stk. 2.

Maksude tasumise kohustuse rikkumine: Ordregiver skal udelukke en ansøger/tilbudsgiver, der har ubetalt forfalden gæld på 100.000 kr. eller derover til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivningen i det land, hvor ansøger/tilbudsgiveren er etableret, jf. udbudslovens § 135, stk. 3.

Sotsiaalkindlustusmaksete tasumise kohustuse rikkumine: Ordregiver skal udelukke en ansøger/tilbudsgiver, der har ubetalt forfalden gæld på 100.000 kr. eller derover til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivningen i det land, hvor ansøger/tilbudsgiveren er etableret, jf. udbudslovens § 135, stk. 3.

Hankemenetluses osalemisega kaasnev huvide konflikt: Ordregiver skal udelukke en ansøger/tilbudsgiver, når Ordregiver kan påvise, at en interessekonflikt, jf. § 24, nr. 18, i forhold til det pågældende udbud ikke kan afhjælpes effektivt med mindre indgribende foranstaltninger, jf. udbudslovens § 136, stk. 1, nr. 1.

Otsene vöi kaude osalemise käesoleva hankemenetluse ettevalmistamisel: Ordregiver skal udelukke en ansøger/tilbudsgiver, når Ordregiver kan påvise en konkurrencefordrejning som omhandlet i § 39 som følge af den forudgående inddragelse af de økonomiske aktører i forberedelsen af udbudsproceduren i forhold til det pågældende udbud ikke kan afhjælpes med mindre indgribende foranstaltninger, jf. udbudslovens § 136, stk. 1, nr. 2.

Valeandmete esitamise, teabe esitamata jätmise, suutmatuse nõutud dokumente esitada või selle menetluse kohta konfidentsiaalse teabe saamine: Ordregiver skal udelukke en ansøger/tilbudsgiver fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis Ordregiver kan påvise, at ansøger/tilbudsgiveren i det pågældende udbud har givet groft urigtige oplysninger, har tilbageholdt oplysninger eller ikke er i stand til at fremsende supplerende dokumenter vedrørende udelukkelsesgrundene i § 135, stk. 1 eller 3, og, hvis det er relevant, i § 137, stk. 1, nr. 2 eller 6, de fastsatte minimumskrav til egnethed i §§ 140-144 eller udvælgelsen i § 145, jf. udbudslovens § 136, stk. 1, nr. 3.

Pankrot: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Maksejõuetus: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Kokkulepe võlausaldajatega: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Siseriikliku õiguse kohane samalaadne olukord, näiteks pankrot: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Vara haldab likvideerija: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Äritegevus on peatatud: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Pealkiri: Københavns Professionshøjskole Bygherrerådgivning

Kirjeldus: Aftalen omfatter bygherrerådgivning omhandler følgende projekt: Det kommende byggeri skal rumme moderne og fleksible faciliteter til uddannelsesaktiviteter på KP Campus Nørrebro. Bygningen indrettes med undervisningslokaler samt praksis- og øvefaciliteter, herunder simulationsbaserede læringsmiljøer, trænings- og øverum, samt øvrige praksisnære faciliteter, der understøtter anvendelsesorienteret undervisning og professionel færdighedstræning. Der etableres desuden studie- og opholdsarealer samt fælles læringszoner, der understøtter tværgående samarbejde og et aktivt studiemiljø. Bygningen skal endvidere rumme arbejdspladser for ansatte, møde- og samarbejdsrum samt nødvendige støttefunktioner, herunder arealer til drift, service, teknik, IT og AV. De enkelte funktioner og

deres indbyrdes disponering fastlægges og konkretiseres i den videre behovsaflaring og rumprogrammering. Byggeriet skal indpasses funktionelt og driftsmæssigt i den eksisterende campusbebyggelse på Sigurdsgade 26 og tilrettelægges med fokus på fleksibilitet, robusthed og mulighed for fremtidige tilpasninger.

5.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Teenused

Peamine liigitus (cpv): 71000000 Arhitektuuri-, ehitus-, inseneri- ja ehitusjärelvalveteenused

5.1.2. Lepingu täitmise koht

Riik – jaotus (NUTS): Byen København (DK011)

Riik: Taani

5.1.3. Eeldatav kestus

Kestus: 60 Kuud

5.1.5. Maksumus

Eeldatav maksumus käibemaksuta: 5 000 000,00 DKK

5.1.6. Üldine teave

Reserveeritud osalemine:

Osalemine ei ole reserveeritud.

Hankeprojekt, mida ei rahastata ELi vahenditest

Hanke suhtes kohaldatakse riigihankelepingut (GPA): ei

5.1.9. Kvalifitseerimistingimused

Valikukriteeriumide allikad: Teade

Kriteerium: Finants suhtarv

Valikukriteeriumi kirjeldus: For at kunne komme i betragtning skal ansøgeren opfylde de tre nedenstående krav til nettoomsætning, egenkapital og soliditetsgrad i det seneste offentliggjorte årsregnskab: Nettoomsætning 10.000.000DKK Egenkapital 2.500.000DKK Soliditetsgrad 20 % Hvis ansøgeren ikke opfylder et eller flere af de stillede krav, henledes opmærksomheden på muligheden for efter udbudslovens § 144 at støtte ansøgningen hos andre virksomheder.

Kriteerium: Viited määratud teenustele

Valikukriteeriumi kirjeldus: For at sikre, at ansøgeren besidder den nødvendige faglige kompetence, er det et krav, at ansøgeren skal kunne dokumentere mindst én reference, der viser erfaring med: a) Erfaring med bygherrerådgivning inkl. granskning ved projekteringsfaseskift i forbindelse med udførelse af et nybyggeri med en samlet entreprisensum på min. 100 mio. kr. ekskl. moms b) Erfaring med tidlig entreprenørinddragelse (ikke klassisk totalentreprise) Det samme referenceprojekt kan godt dokumentere erfaring med begge krav angivet ovenfor. Hvis ansøgeren ikke opfylder et eller flere af de stillede krav, henledes opmærksomheden på muligheden for efter udbudslovens § 144 at støtte ansøgningen på den tekniske og faglige formåen hos andre virksomheder. Referencerne må på ansøgningstidspunktet ikke være ældre end 3 år regnet fra afleveringen af byggeriet. Projekteringen skal være afsluttet på ansøgningstidspunktet, men selve byggeriet må gerne være under udførelse. Ansøgeren kan vedlægge referencerne i et selvstændigt dokument, men i så fald må hver reference kun fylde en A4-side med letlæselig skrift. Fylder referencen mere end en A4-side, vil Københavns Professionshøjskole alene tage den første A4-side med i evalueringen. Ansøgerne kan benytte Bilag 02.3 "Referenceskema til PQ-ansøgningerne" til dokumentation af referencer. Der må maksimalt vedlægges fem referencer i alt. Hvis

ansøgeren ikke opfylder et eller flere af de stillede krav, henledes opmærksomheden på muligheden for efter udbudslovens § 144 at støtte ansøgningen hos andre virksomheder.

Kriteerium: Viited määratud teenustele

Valikukriteeriumi kirjeldus: UDVÆLGELSE Københavns Professionshøjskole vil prækvalificere fem ansøgere til at deltage i tilbudsgivningen. Hvis der er mere end fem ansøgere, der opfylder mindstekravene, vil Københavns Professionshøjskole på grundlag af de referencer, som ansøgerne har vedlagt sin ansøgning, vælge de fem bedst egnede til at deltage i tilbudsfasen. Udvælgelsen af ansøgere vil ske som en samlet vurdering af de vedlagte referencer og deres relevans i forhold til den udbudte aftale. I den forbindelse vil Københavns Professionshøjskole lægge særligt vægt på i hvilket omfang ansøgers referencer er sammenlignelige med den udbudte aftale, og viser erfaring med: 1. Projekter udført til uddannelsesinstitutioner for en selvejende undervisningsinstitution 2. Erfaring med granskning af nybyggeri med særlig fokus på de tekniske installationer, ingeniør- og arkitektfag 3. Teknisk bygherrerådgivning i forbindelse med et nyt undervisningsbyggeri (evt. tilbygning) 4. Bygherrerådgivning med ansvar for brugerinddragelse, herunder inddragelse af drift og sikring af driftbarhed 5. Erfaring med kommunikation til bygherreorganisationer med forskellige interesser Hvis referencen vedrører en igangværende opgave, vil en del af bedømmelsen af referencen være, hvor langt i udførelsen opgaven er. (Bemærk, at projekteringen i referencer, der skal dokumentere opfyldelsen af mindstekravene beskrevet i afsnit 5 ovenfor, skal være afsluttet. Københavns Professionshøjskole vil desuden kun lægge vægt på referencer fra en virksomhed, hvorpå ansøgeren støtter sin ansøgning efter udbudslovens § 144, hvis og i det omfang, ansøgeren har afleveret færre end fem referencer. Støttes en ansøgning i medfør af udbudslovens § 144 på mere end én virksomhed, gælder dette tilsvarende i den rækkefølge, de pågældende virksomheder nævnes i ansøgningen. Følgende oplysninger bør angives for hver reference: 1) Bygherrens navn og kontaktperson 2) Kort beskrivelse af projektet 3) Projekt-/entreprisens ekskl. moms 4) Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er afsluttet 5) Kort beskrivelse af, hvilke roller og opgaver ansøgeren har varetaget i projektet.

Kriteeriume kasutatakse menetluse teise etapi kutsutavate taotlejate väljalimiseks

Teave kaheetapilise menetluse teise etapi kohta:

Menetluse teise etapi kutsutavate taotlejate miinimumarv: 5

Menetluse teise etapi kutsutavate taotlejate maksimumarv: 5

Menetlus toimub järjestikuste etappidena. Igas etapis võidakse mõni osaleja kõrvaldada

5.1.10. Pakkumuste hindamise kriteeriumid

Kriteerium:

Liik: Hind

Kirjeldus: Tilbudsgiveren skal udfylde og aflevere tilbudslisten. Tilbudslisten skal være underskrevet af tilbudsgiveren. Ved vurderingen af underkriteriet "Pris" vil Københavns Professionshøjskole lægge vægt på: a) At bygherrerådgiverens vægtede timepriser er så lave som muligt Københavns Professionshøjskole tildeler point på baggrund af en lineær interpolationsmodel. For at sikre en fair og robust konkurrence er der i tilbudslisten angivet en evalueringsteknisk mindstepris, som danner grundlag for prisevalueringen i det tilfælde, at tilbudsgiveren har angivet en timepris, der er lavere end den evalueringstekniske mindstepris. Der er i tilbudslisten angivet en evalueringsteknisk mindstepris, som danner grundlag for prisevalueringen i det tilfælde, at tilbudsgiveren har angivet en timepris, der er lavere end den evalueringstekniske mindstepris. Tilbuddet med den laveste vægtede timepris tildeles 10 point. 0 point vil derefter svare til et tilbud, der udgør den laveste pris tillagt 40 %. Tilbud mellem disse to yderpunkter tildeles point ved lineær interpolation. For vurderingen gælder

det, at spredningsprocentsatsen er fastsat på baggrund af den forventede, maksimale spredning af de indkomne tilbud. Hvis den faktiske spredning mellem de indkomne tilbud overstiger 40 % og er under eller lig 45 %, forhøjes procentsatsen for spredningen til 45 % i den lineære interpolationsmodel, og så fremdeles i intervaller på 5 procentpoint.

Hindamiskriteeriumi kategooria: Kaal (protsentides, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 25

Kriteerium:

Liik: Kvaliteet

Kirjeldus: Organisationsplan og CV'er Denne del af tilbuddet skal indeholde to dele:

Organisationsplan med redegørelse for den organisation og bemanning, der skal gennemføre opgaven. Herunder allokering i alle faser for den nøgleperson, der har ansvaret som den primære bygherrerådgiver. CV'er for de nøglepersoner, som varetager rollerne i organisationsplanen med angivelse af nøglepersonens relevante uddannelse, kvalifikationer og erfaringer. CV'et må anføre op til fem referencer fra tidligere opgaver, som tilbudsgiveren vurderer, er særlig relevant for den aktuelle opgave. CV'et bør beskrive nøglepersonens konkrete rolle på de særligt relevante opgaver og begrunde, hvorfor de tidligere opgaver viser, at nøglepersonen har erfaring, som er særligt relevant for den aktuelle opgave. Den tilbudte organisation og de tilbudte nøglepersoner skal dække følgende roller:

- Styrende bygherrerådgiver: Primære kontaktperson til Københavns Professionshøjskole, som er bygherrens samarbejdspartner i det daglige, som kan sikre rette ressourcer til bygherrerådgivningen, er ansvarlig for processtyring og understøtter samarbejdet med tidlig entreprenørinddragelse
- Den granskningsansvarlige og ansvarlige for bygbarhed
- Den ansvarlige for økonomi og kalkulationer
- Den ansvarlige for tidsstyring

Organisationsplanen må maksimalt fylde 1 A3-side (eller 2 A4-sider). Fylder organisationsplanen mere end 1 A3-side er det alene den første A3-side, der indgår i bedømmelsen. Der må maksimalt vedlægges 4 CV'er i alt. Kun de første fem referencer på CV'et fra tidligere projekter, som tilbudsgiveren vurderer, er særlig relevant for det aktuelle projekt, vil indgå i evalueringen. CV'et må fylde max. 2 A4-sider. Fylder CV'et mere, vil kun de første to A4-sider indgå i bedømmelsen. Ved vurdering af underkriteriet vil Københavns Professionshøjskole lægge vægt på i hvor høj grad:

a) Organisationsplanen er enkel og viser en robust organisation med klare og logiske kompetence- og ansvarsforhold, der understøtter projektets forskellige facetter og Københavns Professionshøjskoles organisation og modvirker tab af viden mellem faser. Det vægtes positivt, at der i organisationen er et bredt fagligt bagland. b) De tilbudte nøglepersoner har konkret og relevant uddannelse, erfaring og kompetencer i forhold til deres rolle i organisationen, og at disse nyttiggøres i organisationen og projektet. Herunder om allokering i alle faser for den nøgleperson, der har ansvaret som den primære bygherrerådgiver, er konkret og realistisk. c) De tilbudte nøglepersoner har erfaring med tidlig entreprenørinddragelse, dvs. projekter, hvor entreprenøren bidrager aktivt i projekteringsfaserne. Klassisk totalentreprise vil ikke blive evalueret som tidlig entreprenørinddragelse. d) Præsentationen af den primære bygherrerådgiver indgår i evalueringen af vedkommendes CV med 50%.

Hindamiskriteeriumi kategooria: Kaal (protsentides, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 40

Kriteerium:

Liik: Kvaliteet

Kirjeldus: Opgaveløsning Denne del af tilbuddet skal indeholde tilbudsgiverens forslag til, hvordan tilbudsgiveren konkret foreslår at løse følgende opgave: Delopgave 1: Delopgave 1 består af tre elementer: a) Beskrivelse af, hvordan bygherrerådgiveren vil tilgå samarbejdet med Københavns Professionshøjskole, totalrådgiveren og entreprenøren ved tidlig entreprenørinddragelse. b) Hvordan bygherrerådgiveren vil understøtte, at bygherren får et

fyldestgørende beslutningsgrundlag, der understøtter fremdrift. c) Hvordan bygherrerådgiveren vil agere proaktivt over for Københavns Professionshøjskole i forhold til de udfordringer, der måtte komme i projektet. Delopgave 2: Beskrivelse af, hvordan bygherrerådgiveren vil tilgå økonomi- og tidsstyring og granskning ved faseskift. Delopgave 3: Beskrivelse af, hvordan bygherrerådgiveren vil tilgå de mindre projekt- og driftsopgaver afledt af byggesagen på de eksisterende bygninger, som bygherrerådgiveren skal bistå bygherren med at håndtere. Der må afleveres max. 2 A4-sider med let læselig tekst og max. 1 A3-side (eller 2 A4-sider) med illustrationer. Fylder besvarelsen mere, vil kun de første af de angivne sidetal indgå i evalueringen. Ved vurdering af underkriteriet vil Københavns Professionshøjskole lægge særlig vægt på i, hvor høj grad: a) Beskrivelserne viser viden om og forståelse for projektets muligheder og udfordringer, og at beskrivelserne er understøttet af konkrete og anvendelige tiltag og værktøjer, og at der er en klar kobling til den tilbudte bemanning. b) At beskrivelsen af samarbejdet er proaktivt og agilt i forhold til Københavns Professionshøjskoles behov, er egnet til at skabe overblik og sikre velbelyste beslutningsgrundlag. c) At bygherrerådgiverens tilgang understøtter samarbejdet og kommunikationen på tværs af projektets organisation i forhold til at sikre projektets kvalitet og fremdrift. d) At beskrivelsen af økonomi- og tidsstyring vurderes egnet til at sikre fremdrift og overholdelse af budgettet, særligt med henblik på koordinering af forskellige ønsker og interesser. e) At projekt- og driftsmæssige opgaver tilrettelægges hensigtsmæssigt, og på en måde, der understøtter bygbarhed, processtyring og økonomistyring. At løsningen vises forståelse for, at det er ombygningsopgaver, og at de skal løses under hensyntagen til de eksisterende bygninger i drift.

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (protsentides, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 35

5.1.11. Hankedokumentid

Hankedokumentide aadress: www.rib-software.com

5.1.12. Hanke tingimused

Esitamise tingimused:

Elektrooniline esitamine: Nõutav

Esitamise aadress: www.rib-software.com

Keeled, milles võib pakkumusi või osalemistaotlusi esitada: taani keel

Elektrooniline kataloog: Ei ole lubatud

Osalemistaotluste esitamise tähtaeg: 28/05/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Lepingutingimused:

Lepingu täitmise peab toimuma kaitstud tööhõive programmide raames: Ei

E-arveldamine: Nõutav

Kasutatakse elektroonilisi tellimusi: jah

Kasutatakse elektroonilisi makseid: jah

5.1.15. Vahendid

Raamleping:

Ei kohaldata raamlepingut

Teave dūnaamilise hankesūsteemi kohta:

Ei kohaldata dūnaamilist hankesūsteemi

5.1.16. Lisateave, lepitus ja vaidlustus

Vaidlustusorgan: Klagenævnet for Udbud

Teave vaidlustamise tähtaegade kohta: I henhold til LBK nr. 593 af 2.6.2016 om Klagenævnet for Udbud med senere ændringer, gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over

ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II, som ikke er omfattet af lovens stk. 1, skal, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at Rudersdal Kommune har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at Rudersdal Kommune har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort; Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren, jf. lovens § 6, stk. 4, skriftligt underrette Rudersdal Kommune om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i de nævnte perioder, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/naevnsoversigt/klagenaevnetforudbud/> Organisatsioon, mis annab lisateavet vaidlustamise kohta: Konkurrence- og Forbrugerstyrelse

8. Organisatsioonid

8.1. ORG-0001

Ametlik nimi: Københavns Professionshøjskole
Registreerimisnumber: 30891732
Postiaadress: Humletorvet 3
Linn: København V
Sihtnumber: 1799
Riik – jaotus (NUTS): Byen København (DK011)
Riik: Taani
Kontaktpunkt: Sabina Happel
E-posti aadress: sh@mowe.dk
Telefon: 22710535
Selle organisatsiooni rollid:
Hankija

8.1. ORG-0002

Ametlik nimi: Klagenævnet for Udbud
Registreerimisnumber: 37795526
Postiaadress: Nævnenes Hus, Toldboden 2
Linn: Viborg
Sihtnumber: 8800
Riik – jaotus (NUTS): Vestjylland (DK041)
Riik: Taani
E-posti aadress: kflu@naevneneshus.dk
Telefon: +4572405600
Internetiaadress: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>
Selle organisatsiooni rollid:
Vaidlustusorgan

8.1. ORG-0003

Ametlik nimi: Konkurrence- og Forbrugerstyrelse

Registreerimisnumber: 10294819
Postiaadress: Carl Jacobsens Vej 35
Linn: Valby
Sihtnumber: 2500
Riik – jaotus (NUTS): Byen København (DK011)
Riik: Taani
Telefon: +4541715000
Selle organisatsiooni rollid:
Organisatsioon, mis annab lisateavet vaidlustamise kohta

8.1. ORG-0000

Ametlik nimi: Publications Office of the European Union
Registreerimisnumber: PUBL
Linn: Luxembourg
Sihtnumber: 2417
Riik – jaotus (NUTS): Luxembourg (LU000)
Riik: Luksemburg
E-posti aadress: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Internetiaadress: <https://op.europa.eu>
Selle organisatsiooni rollid:
TED eSender

Teave teate kohta

Teate tunnus/version: ce77c3b5-b87c-4156-ac6d-da974a077ce5 - 01
Vormi liik: Hange
Teate liik: Hanketeade või kontsessiooniteade – üldkord
Teate alaliik: 16
Teate saatmise kuupäev: 27/04/2026 14:08:40 (UTC+00:00) Lääne-Euroopa aeg, Greenwichi aeg
Keeled, milles käesolev teade on ametlikult kättesaadav: taani keel
Teate avaldamise number: 295484-2026
ELT S väljaande number: 83/2026
Avaldamise kuupäev: 29/04/2026