

370504-2026 - Hange

Poola – Toiduserveerimisteenused – Usługi cateringowe w zakresie działań programowych
OJ S 102/2026 29/05/2026
Hanketeade või kontsessiooniteade – üldkord
Teenused

1. Hankija

1.1. Hankija

Ametlik nimi: Muzeum Historii Polski w Warszawie

E-posti aadress: anna.kucharska@muzhp.pl

Hankija õiguslik vorm: Avalik-õiguslik isik

Hankija tegevus: Vaba aeg, kultuur ja religioon

2. Menetlus

2.1. Menetlus

Pealkiri: Usługi cateringowe w zakresie działań programowych

Kirjeldus: Usługi cateringowe w zakresie działań programowych - 1. Postępowanie o ustanowienie dynamicznego systemu zakupów (DSZ) prowadzone jest na podstawie art. 316–324 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej: „ustawa Pzp”), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej SWZ. 2. Zgodnie z art. 316 ust. 1 ustawy Pzp do postępowania o ustanowienie DSZ oraz do udzielania zamówień objętych tym systemem stosuje się przepisy dotyczące trybu przetargu ograniczonego, o ile przepisy ustawy nie stanowią inaczej. 3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. 4. Dostęp do DSZ jest bezpłatny. 5. Udzielanie zamówień w ramach DSZ wygląda następująco: • Zamawiający kwalifikuje Wykonawców do DSZ (na podstawie niniejszego postępowania oraz w całym 24 miesięcznym okresie trwania DSZ, co oznacza, że każdy zainteresowany Wykonawca może w dowolnym momencie zgłosić się do DSZ. • Gdy Zamawiający będzie chciał udzielić zamówienia na konkretny transport dzieł sztuki i obiektów muzealnych – zwróci się o złożenie ofert do Wykonawców objętych DSZ, którzy uprzednio złożyli do niego wnioski i zostali zakwalifikowani. • Zakwalifikowanie Wykonawcy do DSZ daje mu gwarancję zaproszenia go do złożenia oferty w każdym postępowaniu objętym DSZ począwszy od zakwalifikowania Wykonawcy do udziału w DSZ. Zamawiający obowiązany jest bowiem zaprosić jednocześnie wszystkich uczestników DSZ do składania ofert na każde zamówienie udzielane w ramach tego systemu. Zaproszenie do złożenia oferty nie wiąże się z obowiązkiem złożenia oferty. • Dopuszczenie do udziału w DSZ następuje poprzez weryfikację JEDZ oraz dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zamawiający zobowiązany jest dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy w terminie 10 dni od dnia otrzymania wniosku o dopuszczenie do udziału w DSZ. Termin ten w uzasadnionych przypadkach może zostać przedłużony do 15 dni. 6. Zamawiający dopuszcza składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ oraz ofert w odniesieniu do jednej lub obu kategorii. 7. Zamawiający nie przewiduje składania ofert w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do ofert.

Menetluse tunnus: e9200953-a162-4b15-bed2-5b719ecf5e80

Sisemine tunnus: RZP/7/DSZ/U/2026

Menetluse liik: Piiratud

2.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Teenused

Peamine liigitus (cpv): 55320000 Toiduserveerimisteenused

Täiendav liigitus (cpv): 55320000 Toiduserveerimisteenused

2.1.2. Lepingu täitmise koht

Postiaadress: ul. Gwardii 1

Linn: Warszawa

Sihtnumber: 01-538

Riik – jaotus (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Riik: Poola

Lisateave: 1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ należy sporządzić na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Wniosek składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2. Wniosek wraz z załącznikami składa się za pośrednictwem Platformy przetargowej. Zamawiający zaleca sporządzenie wniosku w formacie .pdf oraz opatrzenie go wewnętrznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy dołączyć plik podpisu wygenerowany podczas jego składania. 3. Wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w DSZ Wykonawca składa: 3.1. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, dotyczące braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie określonym w rozdziale XVII SWZ, sporządzone na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ – załącznik nr 2 do SWZ), zgodnie z rozporządzeniem wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. Oświadczenie stanowi wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia na dzień składania wniosków i tymczasowo zastępuje podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenie składa się w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku polegania na zasobach podmiotów trzecich, Wykonawca składa również oświadczenie JEDZ dotyczące tych podmiotów. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – wg zał. nr 2 do SWZ. Zamawiający przygotował formularz JEDZ w formacie .xml. W części IV formularza JEDZ „Kryteria kwalifikacji” Wykonawca wypełnia tylko sekcję oznaczoną literą α (alfa) „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” zaznaczając pozycję „TAK” lub „NIE”. Narzędzie do wypełnienia JEDZ-a: <https://espd.uzp.gov.pl> Powyższe oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. a) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia. b) Oświadczenia JEDZ podmiotów składających ofertę wspólnie, muszą mieć postać elektroniczną, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 57 ustawy Pzp. 3.2. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku pełnomocnictwa sporządzonego w formie papierowej przekazuje się jego cyfrowe odwzorowanie poświadczone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę lub notariusza. 3.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny dokument potwierdzający dysponowanie zasobami – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ – jeżeli dotyczy. 3.4. Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy w zakresie wskazania,

które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - stanowiący załącznik nr 4 do SWZ – jeżeli dotyczy. 3.5. Oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia na podstawie przepisów sankcyjnych stanowiący załącznik nr 5 do SWZ. 3.6. Oświadczenia dotyczącego grupy kapitałowej stanowiący załącznik nr 6 do SWZ. 3.7. Wykaz usług stanowiący załącznik nr 7 do SWZ. 3.8. Wykaz osób stanowiący załącznik nr 8 do SWZ. 4. Postanowienia dotyczące wniosku: 4.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ. 4.2. Wniosek sporządza się w języku polskim. Dokumenty w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem. 4.3. Wniosek musi być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. 4.4. Pełnomocnictwo do podpisania wniosku należy dołączyć, o ile nie wynika z rejestrów publicznych. 4.5. Zmiany w dokumentach wymagają ponownego podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 4.6. Wykonawca może zmienić lub wycofać wniosek za pośrednictwem Platformy. 5. Jawność i tajemnica przedsiębiorstwa: 5.1. Protokół postępowania wraz z załącznikami, w tym wnioski Wykonawców wraz z załącznikami, są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. 5.2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać zasadność zastrzeżenia. 5.3. Informacje zastrzeżone należy przekazać w odrębnych, oznaczonych plikach. 6. Podmiotowe środki dowodowe składane są wraz w wnioskiem o dopuszczenie do udziału w DSZ. 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o dopuszczenie do udziału w DSZ oraz o udzielenie zamówień prowadzonych w ramach DSZ. 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o dopuszczenie do udziału w DSZ ustanawiają pełnomocnika do ich reprezentowania. Przepis nie dotyczy spółki cywilnej, jeżeli uprawnienie do reprezentacji wynika z umowy spółki lub wszyscy wspólnicy działają łącznie. 3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o dopuszczenie do udziału w DSZ składają wraz z wnioskiem pełnomocnictwo. 4. Niedopuszczalne jest: • uczestniczenie Wykonawcy w więcej niż jednej grupie Wykonawców ubiegających się o dopuszczenie do udziału w DSZ, • złożenie wniosku indywidualnie oraz w ramach grupy, • złożenie oferty indywidualnie oraz w ramach grupy w postępowaniach prowadzonych w ramach DSZ. 5. Wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o dopuszczenie lub przez ustanowionego pełnomocnika. 6. W przypadku wspólnego ubiegania się o dopuszczenie do udziału w DSZ każdy z Wykonawców składa odrębne oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy (JEDZ), potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca wykazuje ich spełnianie. 7. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 lub 3 ustawy, Wykonawcy składają wraz z wnioskiem oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy.

2.1.3. Maksumus

Eeldatav maksumus käibemaksuta: 1 275 983,45 PLN

2.1.4. Üldine teave

Õiguslik alus:

Direktiiv 2014/24/EL

2.1.6. Kõrvaldamise alused

Väljajätmise aluste allikad: Hankedokument, Teade

Otsene või kaude osalemine käesoleva hankemenetluse ettevalmistamisel: art. 108 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp

Korruptsioon: art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp

Pettus: art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp

Tööõiguse valdkonnas kohaldatavate kohustuste täitmata jätmine: art. 108 ust. 1 pkt. 1 lit h. i pkt 2 ustawy Pzp

Sotsiaalkindlustusmaksete tasumise kohustuse rikkumine: art.108 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp

Maksude tasumise kohustuse rikkumine: art. 108 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp

Ainult siseriiklikest kõrvalejätmise alustest tulenevate kohustuste rikkumine: art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4 ustawy Pzp: , informacja z Krajowego Rejestru Karnego, oświadczenie w zakresie art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 oraz art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Konkurentsiti moonutamise eesmärgil teiste ettevõtjatega sõlmitud kokkulepped: art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp

Laste töajõu kasutamine ja muud inimkaubanduse vormid: art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp

Rahapesu või terrorismi rahastamine: art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp

Terroriakti toimepanek või terroristliku tegevusega seotud õigusrikkumised: art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp

Kuritegelikus ühenduses osalemine: art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Pealkiri: Usługi cateringowe w zakresie działań programowych
Kirjeldus: Usługi cateringowe w zakresie działań programowych
Sisemine tunnus: RZP/7/DSZ/U/2026

5.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Teenused
Peamine liigitus (cpv): 55520000 Toitlustusteenused

5.1.2. Lepingu täitmise koht

Linn: Warszawa
Riik – jaotus (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Riik: Poola

5.1.3. Eeldatav kestus

Kestus: 24 Kuud

5.1.5. Maksumus

Eeldatav maksumus käibemaksuta: 1 275 983,45 PLN

5.1.6. Üldine teave

Reserveeritud osalemine:

Osalemine ei ole reserveeritud.
Hankeprojekt, mida ei rahastata ELi vahenditest
Hanke suhtes kohaldatakse riigihankelepingut (GPA): jah
See hange sobib ka väikestele ja keskmise suurusega ettevõtjatele (VKEd): jah

5.1.9. Kvalifitseerimistingimused

Valikukriteeriumide allikad: Hankedokument, Teade
Kriteerium: Registreerimine äriregistris
Valikukriteeriumi kirjeldus: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności cateringowej wydane w drodze decyzji, przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej, zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 r. (tj. Dz. U. z 2023 poz. 1448 z późn. zm.).

Kriteerium: Viited määratud teenustele

Valikukriteeriumi kirjeldus: Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje, należycie co najmniej 5 usług cateringowych obejmujących swoim zakresem przygotowanie, dostarczenie i podawanie posiłków typu lunch konferencyjny zimny/ciepły/ lub kolacja dla minimum 100 osób każda. Wymagane jest, by usługi cateringowe świadczone były podczas zjazdów, konferencji, szkoleń lub spotkań dyplomatycznych. Zamawiający nie uzna za spełnienie warunku wykazania się doświadczeniem w zakresie świadczenia usług wyżywienia i dostarczania posiłków takich jednostek jak szpitale, szkoły, przedszkola, żłobki, bufety, domy pomocy społecznej, schroniska i inne, gdzie posiłki organizowane są jako wyżywienie całodziennie, stałe, ciągłe i powtarzające się. Uwaga nr 2 Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, należy wykazać usługę (zakres), w której Wykonawca bezpośrednio uczestniczył, Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie w zakresie wskazania, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców. Uwaga nr 3 W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych. Uwaga nr 4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy warunek, powinien być spełniony przez tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Teave kaheetapilise menetluse teise etapi kohta:

Menetluse teise etappi kutsutavate taotlejate miinimumarv: 1

5.1.10. Pakkumuste hindamise kriteeriumid

Kriteerium:

Liik: Hind

Kirjeldus: Cena - 100

5.1.11. Hankedokumentid

Keeled, milles hankedokumentid on ametlikult kättesaadavad: poola keel

Hankedokumentide aadress: <https://muzhp.eb2b.com.pl/open-preview-auction.html/516814>

5.1.12. Hanke tingimused

Esitamise tingimused:

Elektrooniline esitamine: Nõutav

Esitamise aadress: <https://muzhp.eb2b.com.pl/open-preview-auction.html/516814>

Keeled, milles võib pakkumusi või osalemistaotlusi esitada: poola keel

Elektrooniline kataloog: Ei ole lubatud

Nõutav on täiustatud või kvalifitseeritud e-allkiri või e-tempel (nagu on määratletud määruses (EL) nr 910/2014)

Variandid: Ei ole lubatud

Pakkujad võivad esitada rohkem kui ühe pakkumuse: Ei ole lubatud

Osalemistaotluste esitamise tähtaeg: 29/06/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Lepingutingimused:

Lepingu täitmine peab toimuma kaitstud tööhõive programmide raames: Ei

E-arveldamine: Nõutav

Kasutatakse elektroonilisi tellimusi: jah
Kasutatakse elektroonilisi makseid: jah

5.1.15. Vahendid

Raamleping:

Ei kohaldata raamlepingut

Teave dünaamilise hankes  steemi kohta:

Dünaamiline hankes  steem, mida saavad kasutada ainult käesolevas teates loetletud hankijad

5.1.16. Lisateave, lepitus ja vaidlustus

Vaidlustusorgan: Krajowa Izba Odwo awcza

Teave vaidlustamise tähtaegade kohta: 1.Zasady, terminy oraz spos  b korzystania ze s  rodk   ochrony prawnej szczeg  lowo regulują przepisy działu IX ustawy – S  rodki ochrony prawnej (art. 505 – 590 ustawy). 2.S  rodki ochrony prawnej przys  guj   Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub mi   interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponios   lub może ponieść szkod   w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepis   ustawy. 3.S  rodki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokument   zamówienia przys  guj   również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i S  rednich Przedsiębiorców. 4.Odwołanie przys  guje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający by  obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 5.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6.Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 7.Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapozna  się z jego treścią przed upływem tego terminu. 8.Zgodnie z art. 515 ustawy, odwołanie wnosi się: „1. Odwołanie wnosi się: 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: a)10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstaw   jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu s  rodk   komunikacji elektronicznej, b)15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstaw   jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a; 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie: a)5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstaw   jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu s  rodk   komunikacji elektronicznej, b)10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstaw   jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2.Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 1)10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 2)5 dni od dnia zamieszczenia

ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne. 3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne. 4. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.” 5. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego „sądem zamówień publicznych”. (...) zgodnie z działem IX ustawy Pzp - Środki ochrony prawne

8. Organisatsioonid

8.1. ORG-0001

Ametlik nimi: Muzeum Historii Polski w Warszawie

Registreerimisnumber: 6110203374

Postiaadress: ul. Gwardii 1

Linn: Warszawa

Sihtnumber: 00-560

Riik – jaotus (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Riik: Poola

E-posti aadress: anna.kucharska@muzhp.pl

Telefon: 22 2119086

Internetiaadress: <http://www.muzhp.pl>

Teavevahetuse lõpp-punkt (URL): <http://www.muzhp.pl>

Hankija profiil: <https://muzhp.eb2b.com.pl/>

Selle organisatsiooni rollid:

Hankija

8.1. ORG-0002

Ametlik nimi: Krajowa Izba Odwoławcza
Registreerimisnumber: 5262239325
Postiaadress: Postępu 17 A
Linn: Warszawa
Sihtnumber: 02-676
Riik – jaotus (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Riik: Poola
E-posti aadress: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: (22) 458 78 01

Selle organisatsiooni rollid:

Vaidlustusorgan

8.1. ORG-0000

Ametlik nimi: Publications Office of the European Union
Registreerimisnumber: PUBL
Linn: Luxembourg
Sihtnumber: 2417
Riik – jaotus (NUTS): Luxembourg (LU000)
Riik: Luksemburg
E-posti aadress: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291

Internetiaadress: <https://op.europa.eu>

Selle organisatsiooni rollid:

TED eSender

Teave teate kohta

Teate tunnus/version: ae2ef436-8a9f-45fe-b382-5507183bf86e - 01

Vormi liik: Hange

Teate liik: Hanketeade või kontsessiooniteade – üldkord

Teate alaliik: 16

Teate saatmise kuupäev: 27/05/2026 13:25:20 (UTC+00:00) Lääne-Euroopa aeg, Greenwichi aeg

Keeled, milles käesolev teade on ametlikult kättesaadav: poola keel

Teate avaldamise number: 370504-2026

ELT S väljaande number: 102/2026

Avaldamise kuupäev: 29/05/2026