

387763-2026 - Hange

Taani – Ehitustööd – Etablering af 132 KV Stationerne Orehoved (ORH), Nørre Radsted (NRA) og Vordingborg Nord (VONØ) - 22/00727

OJ S 107/2026 05/06/2026

Hanketeade või kontsessiooniteade – üldkord

Ehitustööd

1. Hankija

1.1. Hankija

Ametlik nimi: Energinet Eltransmission A/S

E-posti aadress: indkob@energinet.dk

Hankija õiguslik vorm: Riigi osalusega äriühing

Võrgustiku sektori hankija tegevus: Elektrienergiaga seotud tegevus

2. Menetlus

2.1. Menetlus

Pealkiri: Etablering af 132 KV Stationerne Orehoved (ORH), Nørre Radsted (NRA) og Vordingborg Nord (VONØ) - 22/00727

Kirjeldus: Ordregiver igangsætter hermed udbud af bygge- og anlægsarbejder i forbindelse med etableringen af 132 kV stationerne Orehoved (ORH), Nørre Radsted (NRA) og Vordingborg Nord (VONØ).

Menetluse tunnus: f7fadcf8-a2fd-4ffb-bc45-4f22241ef387

Sisemine tunnus: 734682

Menetluse liik: Väljakuulutamise ja läbirääkimistega hankemenetlus / konkurentsipõhine läbirääkimistega hankemenetlus

Kiirendatud menetlus: ei

2.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Ehitustööd

Peamine liigitus (cpv): 45000000 Ehitustööd

Täiendav liigitus (cpv): 45232221 Trafoalajaam

2.1.2. Lepingu täitmise koht

Riik: Taani

Kõikjal asjaomases riigis

2.1.3. Maksumus

Eeldatav maksumus käibemaksuta: 90 000 000,00 DKK

2.1.4. Üldine teave

Lisateave: Tilbudsgiver skal vedstå sit tilbud i 6 måneder fra den anførte tilbudsfrist. Såfremt tilbudsgiver i forbindelse med forhandlingsfasen udarbejder og indleverer reviderede tilbud, skal disse tilbud tillige vedstås i 6 måneder fra tilbudsfristen for disse. Vedståelsesfristen for det økonomisk mest fordelagtige tilbud forlænges, hvis tilbudsgiver ikke inden udløb af vedståelsesfristen har opnået de nødvendige tilladelser. I dette tilfælde forlænges vedståelsesfristen indtil tilladelser er opnået, tillagt nødvendig tid til kontraktunderskrift.

Õiguslik alus:

2.1.5. Hanke tingimused

Esitamise tingimused:

Hanke osade maksimaalne arv, mille kohta üks pakkuja võib pakkumusi esitada: 2

Lepingutingimused:

Nende osade maksimaalne arv, mille kohta võib sõlmida lepingu ühe pakkujaga: 2

2.1.6. Kõrvaldamise alused

Väljajätmise aluste allikad: Teade

Tõsine ametialane rikkumine: Har den økonomiske aktør i forbindelse med udøvelsen af erhvervet gjort sig skyldig i alvorlige forsømmelser? Hvis det er relevant, se definitioner i national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne.

Hankemenetluses osalemisega kaasnev huvide konflikt: Er den økonomiske aktør opmærksom på en interessekonflikt, jf. national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne, som følge af sin deltagelse i udbudsproceduren?

Otsene või kaude osalemine käesoleva hankemenetluse ettevalmistamisel: Har den økonomiske aktør eller en virksomhed, der er knyttet til den økonomiske aktør, rådgivet den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed eller på anden måde været involveret i forberedelsen af udbudsproceduren?

Valeandmete esitamise, teabe esitamata jätmise, suutmatus nõutud dokumente esitada või selle menetluse kohta konfidentsiaalse teabe saamine: Har den økonomiske aktør befundet sig i en af følgende situationer: a) Denne har afgivet groft urigtige oplysninger ved meddelelsen af de oplysninger, der kræves til verifikation af, at der ikke er grundlag for udelukkelse, eller af at udvælgelseskriterierne er opfyldt, b) Denne har tilbageholdt sådanne oplysninger, c) Denne har været ude af stand til straks at fremsende den supplerende dokumentation, som en ordregivende myndighed eller en ordregivende enhed anmoder om, og d) Denne har uretmæssigt påvirket den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds beslutningsproces, indhentet fortrolige oplysninger, der kan give denne uretmæssige fordele i forbindelse med udbudsproceduren, eller uagtsomt givet vildledende oplysninger, der kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, udvælgelse eller tildeling?

Terroriakti toimepanek või terroristliku tegevusega seotud õigusrikkumised: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for terrorhandlinger eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i henholdsvis artikel 1 og 3 i Rådets rammeafgørelse 2002/475/RIA af 13. juni 2002 om bekæmpelse af terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne udelukkelsesgrund omfatter også anstiftelse, medvirken og forsøg på at begå sådanne handlinger som omhandlet i nævnte rammeafgørelses artikel 4. For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om

forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Sotsiaalkindlustusmaksete tasumise kohustuse rikkumine: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet? For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorizonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorizonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Maksude tasumise kohustuse rikkumine: Ordregiveren skal udelukke en ansøger eller en tilbudsgiver, der har ubetalt forfalden gæld på 100.000 kr. eller derover til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivningen i det land, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret. Dokumentation: i overensstemmelse med udbudslovens §§ 152-153.

Kuritegelikus ühenduses osalemine: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for deltagelse i en kriminel organisation ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 om bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EUT L 300 af 11.11.2008, s. 42). For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorizonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorizonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Rahapesu või terrorismi rahastamine: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 1 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF af 26. oktober 2005 om forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (EUT L 309 af 25.11.2005, s. 15). For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorizonten for indhentelse af en serviceattest fra

anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Pettus: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for svig ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser (EFT C 316 af 27.11.1995, s. 48). For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Laste tööjõu kasutamise ja muud inimkaubanduse vormid: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for børnearbejde og andre former for menneskehandel ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU af 5. april 2011 om forebyggelse og bekæmpelse af menneskehandel og beskyttelse af ofre herfor, og om erstatning af Rådets rammeafgørelse 2002/629/RIA (EUT L 101 af 15.4.2011, s. 1). For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Korruptsioon: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for bestikkelse ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse

af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater (EFT C 195 af 25.6.1997, s. 1), og i artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den private sektor (EUT L 192 af 31.7.2003, s. 54). Denne udelukkelsesgrund omfatter også bestikkelse som defineret i den nationale ret gældende for den ordregivende myndighed (den ordregivende enhed) eller den økonomiske aktør. For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorizonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorizonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Pealkiri: Delaftale 1: Nørre Radsted (NRA)

Kirjeldus: Delaftale 1: Nørre Radsted (NRA)

Sisemine tunnus: 734683

5.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Ehitustööd

Peamine liigitus (cpv): 45000000 Ehitustööd

Täiendav liigitus (cpv): 45000000 Ehitustööd, 45232221 Trafoalajaam

Täiendavad hankevõimalused:

Täiendavate hankevõimaluste kirjeldus: Der henvises til Bilag 3: Tilbudslisten Udnyttes senest 6 måneder fra kontraktunderskrift

5.1.2. Lepingu täitmise koht

Riik: Taani

Kõikjal asjaomases riigis

5.1.3. Eeldatav kestus

Alguskuupäev: 21/12/2026

Kestus: 2 Aastad

5.1.4. Uuendamine

Maksimaalne lepingu uuendamiste arv: 1

5.1.5. Maksumus

Eeldatav maksumus käibemaksuta: 30 000 000,00 DKK

5.1.6. Üldine teave

Reserveeritud osalemine:

Osalemine ei ole reserveeritud.

Tuleb esitada lepingu täitmiseks määratud töötajate nimed ja nende kutsequalifikatsioonid:

Hanketingimus

Hankeprojekt, mida ei rahastata ELi vahenditest

5.1.9. Kvalifitseerimistingimused

Valikukriteeriumide allikad: Teade

Kriteerium: Finants suhtarv

Valikukriteeriumi kirjeldus: Økonomisk og finansiell kapacitet Ansøger skal i ESPD'ets del IV.B »Finansielle nøgletal« bekræfte sin økonomiske formåen fra det seneste årsregnskab vedrørende følgende økonomiske nøgletal: 1. Egenkapital: samlet egenkapital inkl. aktiekapital, reserver, opskrivninger, overført resultat mv. 2. Soliditetsgrad: (Egenkapital / Samlet balancesum). Nøgletallet skal angives med 2 decimaler. Hvis ansøger baserer sig på andre enheders kapacitet eller er en sammenslutning af økonomiske aktører, skal information vedrørende ESPD del IV.B også angives i et separat ESPD for hver af disse enheder. Det er ansøgers ansvar at sikre, at mindstekravene til økonomisk og finansiell formåen samlet er opfyldt ud fra regnskabsmæssig konsolidering, når ansøgningen baseres på anden enheds kapacitet eller ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører. Mindstekrav til økonomisk og finansiell kapacitet Delaftale 1 Nørre Radsted (NRA): Ad 1) Egenkapitalen fra seneste årsregnskab skal på ansøgningstidspunktet være minimum 10 mio. dkr. Ad 2) Soliditetsgraden fra seneste årsregnskab skal på ansøgningstidspunktet være minimum 20 pct. Hvis soliditetsgraden er mellem 15 pct. og 20 pct. kan mindstekravet alternativt opfyldes, hvis egenkapitalen overstiger 30 mio. dkr. Delaftale 2 Orehoved (ORH) og Vordingborg Nord (VONØ): Ad 1) Egenkapitalen fra seneste årsregnskab skal på ansøgningstidspunktet være minimum 20 mio. dkr. Ad 2) Soliditetsgraden fra seneste årsregnskab skal på ansøgningstidspunktet være minimum 20 pct. Hvis soliditetsgraden er mellem 15 pct. og 20 pct. kan mindstekravet alternativt opfyldes, hvis egenkapitalen overstiger 60 mio. dkr. Kriteeriume kasutatakse menetluse teise etappi kutsutavate taotlejate väljalimiseks

Kriteerium: Viited määratud töödele

Valikukriteeriumi kirjeldus: Teknisk og faglig kapacitet Opfylder ansøger mindstekrav til egnethed, vil udvælgelsen blive baseret på ansøgers tekniske og faglige kapacitet. Udvalgelsen vil blive baseret på ansøgers referencer oplistet i ESPD del IV.C. Ansøger må i ESPD del IV.C aflevere de op til 3 betydeligste sammenlignelige referencer for hver delaftale, der er udført i løbet af de sidste 5 år. Med udført inden for de sidste 5 år menes, at referencerne ikke må være afsluttet tidligere end den dato der nås, når der regnes 5 år baglæns fra datoen for aflevering af prækvalifikationsansøgning. Referencer ældre end dette vil ikke blive inddraget. Referencer, der endnu ikke er endeligt færdiggjort, kan inddrages i ansøgningen, men det skal anføres, hvilke dele der endnu ikke er færdiggjort, og dette kan have betydning for udvælgelsen, jf. afsnit 2.3. Referencerne bør vedrøre sammenlignelige bygge- og anlægsarbejder med tæt forbindelse til etablering af højspændingsstationer eller andre tilsvarende tekniske anlægsprojekter med sammenlignelig kompleksitet og indeholde: • En konkret beskrivelse af leverancen, der inkluderer etablering af punktfundamenter og manøvrebbygninger. • Derudover en konkret beskrivelse af de faktisk udførte bygge- og anlægsarbejder, herunder hvilke af følgende arbejder, der indgik i referencen: o Stations- og adgangsveje o Kloakarbejder o Regnvandsbassiner o Betonarbejder (f.eks. in-situ støbning) • Entrepriseform (total-, hoved- stor-, under-, og/eller fagentreprise) • Den samlede kontraktsum (hvis muligt) • Angivelse af bygherre med tilknyttede kontaktoplysninger • Dato for igangsættelse og endelig levering (dag, måned, år) Mangler eller uklarheder i beskrivelsen kan have negativ betydning for udvælgelsen jf. afsnit 2.3. Vær opmærksom på, at tekstboksen i ESPD del IV.C kan rumme mere tekst, end hvad der er synligt, og det er muligt kopiere tekst ind i boksen. Ansøgerne kan angive beskrivelse af referencerne enten i ESPD del IV.C eller i et særskilt referenceark udarbejdet af ansøgeren. Begge formater accepteres på lige vilkår.

Såfremt ansøger vælger at anvende et referenceark, anbefales det, at beskrivelsen for hver reference ikke overstiger (3) A4#sider, udarbejdet i skriftstørrelse 10. Baserer ansøger sig på andre enheders kapacitet eller er ansøger en sammenslutning af økonomiske aktører, vil det maksimale antal referencer, der må indsendes, fortsat skulle respekteres og må ikke overstige 3, når de lægges sammen. Har ansøger afleveret flere referencer end tilladt, vil Ordregiver inddrage de 3 seneste referencer regnet fra datoen for endelig levering. Referencer, der endnu ikke er færdiggjort, vil i så fald ikke blive inkluderet. Har ansøger baseret sig på andre enheders kapacitet eller er en sammenslutning af økonomiske aktører, skal der afleveres et separat ESPD for hver deltagende enhed, med information vedrørende del IV.C. Mindstekrav til teknisk og faglig kapacitet: Ej relevant.

Kriteeriume kasutatakse menetluse teise etappi kutsutavate taotlejate väljavalimiseks

Teave kaheetapilise menetluse teise etapi kohta:

Menetluse teise etappi kutsutavate taotlejate miinimumarv: 1

Menetlus toimub järjestikuste etappidena. Igas etapis võidakse mõni osaleja kõrvaldada

5.1.10. Pakkumuste hindamise kriteeriumid

Kriteerium:

Liik: Hind

Kirjeldus: Priser skal indføres i den vedlagte Tilbudsliste som foreskrevet. Priserne skal afgives ekskl. moms, men inkl. alle øvrige omkostninger forbundet med anskaffelsen. Priser skal afgives i dkr. Ved vurderingen af "Pris" vil Ordregiver lægge den samlede tilbudssum for hver delaftale til grund (evalueringsteknisk), jf. Tilbudslisten for delaftale 1 (NRA) og delaftale 2 (ORH + VONØ).

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (protsentides, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 40

Kriteerium:

Liik: Kvaliteet

Kirjeldus: Organisering og nøglemedarbejdere Dokumentation Nøglemedarbejdere Tilbudsgiver skal vedlægge ét CV for hver af de nøglemedarbejdere der tilknyttes nedenstående nøglefunktioner, hvilket indbefatter: • Projektledelsesfunktion (planlægning, styring, rapportering og interessehåndtering) • Udførsels-/byggeledelsesfunktion (daglig faglig ledelse og koordinering af de enkelte fagentrepriser på byggepladsen) • Formands-/faglederfunktion (daglig faglig ledelse og koordinering af en bestemt fagentreprise på byggepladsen) Tilbudsgiver kan anvende generiske rolletitler, men skal entydigt bemande ovenstående funktioner og tydeligt vise sammenhængen mellem Ordregivers projektorganisation og tilbudsgivers tilknyttede nøglemedarbejdere. CV'erne bør indeholde en detaljeret beskrivelse af nøglemedarbejderens erfaring og kompetencer af relevans for den udbudte opgave, særligt med tanke på den stilling som den pågældende nøglemedarbejder skal udføre (erfaring og kompetencer inden for denne stilling i forbindelse med håndtering af tilsvarende opgaver). Den samme nøglemedarbejder kan maksimalt tilknyttes to nøglefunktioner. Organisering Videre skal tilbudsgiver vedlægge en detaljeret beskrivelse af den projektorganisationsstruktur der tilbydes til håndtering af den udbudte opgave, herunder: • I hvilket omfang de enkelte nøglemedarbejdere vil indgå i opgaveløsningen og hvordan deres kompetencer hensigtsmæssigt inddrages, samt hvordan de enkelte nøglemedarbejdere komplementerer hinanden inden for organisationsstrukturen. • Angivelse af klare roller, ansvarsområder og beslutningskompetencer, herunder angivelse af hvor den enkelte nøglemedarbejders tilstedeværelse på byggepladsen er. • Hvorledes interne og eksterne snitflader håndteres, herunder hvorledes eventuelle underentreprenører inddrages og administreres. • Samarbejdet mellem entreprenørens og eventuelle underentreprenørers organisation. • Hvordan tilbudsgiver sikrer stabil bemanning igennem hele udførselsfasen. •

Anvendelse af digitale samarbejdsværktøjer, mødestrukturer og processer for konfliktløsning, samt hensigtsmæssig håndtering af intern og ekstern kommunikation. Foruden den detaljerede beskrivelse bør der inkluderes en visuel oversigt, som illustrerer organisationsstrukturen for udførselsfasen, inklusive roller, ansvar og beslutningskompetencer. Beskrivelsen af organisering bør begrænses til fem (5) A4-sider i skriftstørrelsen 10. En eventuel indholdsfortegnelse og den visuelle oversigt over organisationsstrukturen indgår ikke i det samlede sidetal. Evalueringen af "Projektorganisation og nøglemedarbejdere" vil bero på en konkret vurdering af kompetencerne og erfaringen demonstreret i de inkluderede CV'er i forhold til den udbudte opgaves indhold og den enkelte nøglemedarbejders rolle, herunder i hvilket omfang de enkelte nøglemedarbejdere vil indgå i den faktiske opgaveløsning samt hvordan de supplerer hinanden. Dertil vil evalueringen bero på en vurdering af en gennemtænkt og veldokumenteret afleveringsproces, der som minimum opfylder kravene i udbudsmaterialet, og som skaber sikkerhed for en aflevering uden, eller med et minimalt antal mangler. Videre vil evalueringen bero på, hvorvidt den tilbudte projektorganisation vurderes at være operationel, effektiv og have klare kommunikationslinjer henset til den udbudte opgaves omfang og kompleksitet, herunder omfanget af interessenter. Dertil vil evalueringen bero på en vurdering af, hvordan nøglemedarbejderne samarbejder med mandskaber for eventuelle underentreprenører og hvordan tilbudsgiver sikrer stabil bemanning igennem hele udførselsfasen. Der foretages en samlet evaluering af dette underkriterium.

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (protsentides, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 60

5.1.11. Hankedokumentid

Hankedokumentide aadress: <https://www.comdia.com/energinet/tenderinformationshow.aspx?Id=734682>

5.1.12. Hanke tingimused

Esitamise tingimused:

Elektrooniline esitamine: Nõutav

Esitamise aadress: <https://www.comdia.com/energinet/tenderinformationshow.aspx?Id=734682>

Keeled, milles võib pakkumusi või osalemistaotlusi esitada: taani keel

Elektrooniline kataloog: Ei ole lubatud

Variandid: Ei ole lubatud

Pakkujad võivad esitada rohkem kui ühe pakkumuse: Ei ole lubatud

Finantstagatise kirjeldus: Se udbudsmaterialet

Osalemistaotluste esitamise tähtaeg: 22/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg,

Kesk-Euroopa suveaeg

Teave, mida saab pärast esitamise tähtaega täiendada:

Ostja äranägemisel võib osa puuduvad pakkujaga seotud dokumente esitada hiljem.

Lisateave: -

Lepingutingimused:

Lepingu täitmise peab toimuma kaitstud tööhõive programmide raames: Ei

Lepingu täitmisega seotud tingimused: Se kontrakts udkast

Vajalik on konfidentsiaalsuskokkulepe: ei

E-arveldamine: Nõutav

Kasutatakse elektroonilisi tellimusi: ei

Kasutatakse elektroonilisi makseid: jah

Rahastamiskord: Se udbudsmaterialet. Der stilles ikke krav til tilbudsgiverens retlige form.

Såfremt an-søgning og tilbud afgives af et konsortium, skal alle deltagere i konsortiet hæfte

solidarisk for kontraktens opfyldelse, og der skal udpeges en konsortiedeltager, med hvem der kan indgås bindende aftale på konsortiets vegne

5.1.15. Vahendid

Raamleping:

Ei kohaldata raamlepingut

Teave dūnaamilise hankesüsteemi kohta:

Ei kohaldata dūnaamilist hankesüsteemi

5.1.16. Lisateave, lepitus ja vaidlustus

Vaidlustusorgan: Klagenævnet for Udbud

Teave vaidlustamise tähtaegade kohta: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende frist for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale, regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1.

Organisatsioon, mis annab lisateavet hankemenetluse kohta: Energinet Eltransmission A/S

Organisatsioon, mis annab lisateavet vaidlustamise kohta: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organisatsioon, millele laekuvad osalemistaotlused: Energinet Eltransmission A/S

Pakkumusi menetlev organisatsioon: Energinet Eltransmission A/S

5.1. Osa: LOT-0002

Pealkiri: Delaftale 2: Orehoved (ORH) og Vordingborg Nord (VONØ)

Kirjeldus: Delaftale 2: Orehoved (ORH) og Vordingborg Nord (VONØ)

Sisemine tunnus: 734684

5.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Ehitustööd

Peamine liigitus (cpv): 45000000 Ehitustööd

Täiendav liigitus (cpv): 45000000 Ehitustööd, 45232221 Trafoalajaam

Täiendavad hankevõimalused:

Täiendavate hankevõimaluste kirjeldus: Der henvises til Bilag 3: Tilbudslisten Udnyttes senest 6 måneder fra kontraktunderskrift

5.1.2. Lepingu täitmise koht

5.1.3. Eeldatav kestus

Alguskuupäev: 21/12/2026

Kestus: 2 Aastad

5.1.4. Uuendamine

Maksimaalne lepingu uuendamiste arv: 1

5.1.5. Maksumus

Eeldatav maksumus käibemaksuta: 60 000 000,00 DKK

5.1.6. Üldine teave

Reserveeritud osalemine:

Osalemine ei ole reserveeritud.

Tuleb esitada lepingu täitmiseks määratud töötajate nimed ja nende kutsekvalifikatsioonid:

Hanketingimus

Hankeprojekt, mida ei rahastata ELi vahenditest

Hanke suhtes kohaldatakse riigihankelepingut (GPA): jah

5.1.9. Kvalifitseerimistingimused

Valikukriteeriumide allikad: Teade

Kriteerium: Finants suhtarv

Valikukriteeriumi kirjeldus: Økonomisk og finansiel kapacitet Ansøger skal i ESPD'ets del IV.B

»Finansielle nøgletal« bekræfte sin økonomiske formåen fra det seneste årsregnskab

vedrørende følgende økonomiske nøgletal: 1. Egenkapital: samlet egenkapital inkl.

aktiekapital, reserver, opskrivninger, overført resultat mv. 2. Soliditetsgrad: (Egenkapital /

Samlet balancesum). Nøgletallet skal angives med 2 decimaler. Hvis ansøger baserer sig på

andre enheders kapacitet eller er en sammenslutning af økonomiske aktører, skal information

vedrørende ESPD del IV.B også angives i et separat ESPD for hver af disse enheder. Det er

ansøgers ansvar at sikre, at mindstekravene til økonomisk og finansiel formåen samlet er

opfyldt ud fra regnskabsmæssig konsolidering, når ansøgningen baseres på anden enheds

kapacitet eller ansø-ger er en sammenslutning af økonomiske aktører. Mindstekrav til

økonomisk og finansiel kapacitet Delaftale 1 Nørre Radsted (NRA): Ad 1) Egenkapitalen fra

seneste årsregnskab skal på ansøgningstidspunktet være minimum 10 mio. dkr. Ad 2)

Soliditetsgraden fra seneste årsregnskab skal på ansøgningstidspunktet være minimum 20

pct. Hvis soliditetsgraden er mellem 15 pct. og 20 pct. kan mindstekravet alternativt opfyldes,

hvis egenkapitalen overstiger 30 mio. dkr. Delaftale 2 Orehoved (ORH) og Vordingborg Nord

(VONØ): Ad 1) Egenkapitalen fra seneste årsregnskab skal på ansøgningstidspunktet være

minimum 20 mio. dkr. Ad 2) Soliditetsgraden fra seneste årsregnskab skal på

ansøgningstidspunktet være minimum 20 pct. Hvis soliditetsgraden er mellem 15 pct. og 20

pct. kan mindstekravet alternativt opfyldes, hvis egenkapitalen overstiger 60 mio. dkr.

Kriteeriume kasutatakse menetluse teise etappi kutsutavate taotlejate väljaalimiseks

Kriteerium: Viited määratud töödele

Valikukriteeriumi kirjeldus: Teknisk og faglig kapacitet Opfylder ansøger mindstekrav til

egnethed, vil udvælgelsen blive baseret på ansøgers tekniske og faglige kapacitet.

Udvælgelsen vil blive baseret på ansøgers referencer oplistet i ESPD del IV.C. Ansøger må i

ESPD del IV.C aflevere de op til 3 betydeligste sammenlignelige referencer for hver delaftale,

der er udført i løbet af de sidste 5 år. Med udført inden for de sidste 5 år menes, at

referencerne ikke må være afsluttet tidligere end den dato der nås, når der regnes 5 år

baglæns fra datoen for aflevering af prækvalifikationsansøgning. Referencer ældre end dette vil ikke blive inddraget. Referencer, der endnu ikke er endeligt færdiggjort, kan inddrages i ansøgningen, men det skal anføres, hvilke dele der endnu ikke er færdiggjort, og dette kan have betydning for udvælgelsen, jf. afsnit 2.3. Referencerne bør vedrøre sammenlignelige bygge- og anlægsarbejder med tæt forbindelse til etablering af højspændingsstationer eller andre tilsvarende tekniske anlægsprojekter med sammenlignelig kom-pleksitet og indeholde:

- En konkret beskrivelse af leverancen, der inkluderer etablering af punktfundamenter og manøvrebbygninger.
- Derudover en konkret beskrivelse af de faktisk udførte bygge- og anlægsarbejder, herunder hvilke af følgende arbejder, der indgik i referencen: o Stations- og adgangsveje o Kloakarbejder o Regnvandsbassiner o Betonarbejder (f.eks. in-situ støbning)
- Entrepriseform (total-, hoved- stor-, under-, og/eller fagentreprise)
- Den samlede kontraktsum (hvis muligt)
- Angivelse af bygherre med tilknyttede kontaktoplysninger
- Dato for igangsættelse og endelig levering (dag, måned, år)

Mangler eller uklarheder i beskrivelsen kan have negativ betydning for udvælgelsen jf. afsnit 2.3. Vær opmærksom på, at tekstboksen i ESPD del IV.C kan rumme mere tekst, end hvad der er synligt, og det er muligt kopiere tekst ind i boksen. Ansøgerne kan angive beskrivelse af referencerne enten i ESPD del IV.C eller i et særskilt referenceark udarbejdet af ansøgeren. Begge formater accepteres på lige vilkår. Såfremt ansøger vælger at anvende et referenceark, anbefales det, at beskrivelsen for hver reference ikke overstiger (3) A4#sider, udarbejdet i skriftstørrelse 10. Baserer ansøger sig på andre enheders kapacitet eller er ansøger en sammenslutning af økonomiske aktører, vil det maksimale antal referencer, der må indsendes, fortsat skulle respekteres og må ikke overstige 3, når de lægges sammen. Har ansøger afleveret flere referencer end tilladt, vil Ordregiver inddrage de 3 seneste referencer regnet fra datoen for endelig levering. Referencer, der endnu ikke er færdiggjort, vil i så fald ikke blive inkluderet. Har ansøger baseret sig på andre enheders kapacitet eller er en sammenslutning af økonomiske aktører, skal der afleveres et separat ESPD for hver deltagende enhed, med information vedrørende del IV.C. Mindstekrav til teknisk og faglig kapacitet: Ej relevant.

Kriteeriume kasutatakse menetluse teise etappi kutsutavate taotlejate väljavalimiseks

Teave kaheetapilise menetluse teise etapi kohta:

Menetluse teise etappi kutsutavate taotlejate miinimumarv: 1

Menetluse teise etappi kutsutavate taotlejate maksimumarv: 4

Menetlus toimub järjestikuste etappidena. Igas etapis võidakse mõni osaleja kõrvaldada

5.1.10. Pakkumuste hindamise kriteeriumid

Kriteerium:

Liik: Hind

Kirjeldus: Priser skal indføres i den vedlagte Tilbudsliste som foreskrevet. Priserne skal afgives ekskl. moms, men inkl. alle øvrige omkostninger forbundet med anskaffelsen. Priser skal afgives i dkr. Ved vurderingen af "Pris" vil Ordregiver lægge den samlede tilbudssum for hver delaftale til grund (evalueringsteknisk), jf. Tilbudslisten for delaftale 1 (NRA) og delaftale 2 (ORH + VONØ).

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (protsentides, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 40

Kriteerium:

Liik: Kvaliteet

Kirjeldus: Organisering og nøglemedarbejdere Nøglemedarbejdere Tilbudsgiver skal vedlægge ét CV for hver af de nøglemedarbejdere der tilknyttes nedenstående nøglefunktioner, hvilket indbefatter:

- Projektledelsesfunktion (planlægning, styring, rapportering og interessehåndtering)
- Udførsels-/byggeledelsesfunktion (daglig faglig ledelse og koordinering af de enkle fagentrepriser på byggepladsen)
- Formands-/faglederfunktion

(daglig faglig ledelse og koordination af en bestemt fagentreprise på byggepladsen)

Tilbudsgiver kan anvende generiske rolletitler, men skal entydigt beskrive ovenstående funktioner og tydeligt vise sammenhængen mellem Ordregivers projektorganisation og tilbudsgivers tilknyttede nøglemedarbejdere. CV'erne bør indeholde en detaljeret beskrivelse af nøglemedarbejdernes erfaring og kompetencer af relevans for den udbudte opgave, særligt med tanke på den stilling som den pågældende nøglemedarbejder skal udføre (erfaring og kompetencer inden for denne stilling i forbindelse med håndtering af tilsvarende opgaver). Den samme nøglemedarbejder kan maksimalt tilknyttes to nøglefunktioner. Organisering

Videre skal tilbudsgiver vedlægge en detaljeret beskrivelse af den projektorganisationsstruktur der tilbydes til håndtering af den udbudte opgave, herunder:

- I hvilket omfang de enkelte nøglemedarbejdere vil indgå i opgaveløsningen og hvordan deres kompetencer hensigtsmæssigt inddrages, samt hvordan de enkelte nøglemedarbejdere komplementerer hinanden inden for organisationsstrukturen.
- Angivelse af klare roller, ansvarsområder og beslutningskompetencer, herunder angivelse af hvor den enkelte nøglemedarbejders tilstedeværelse på byggepladsen er.
- Hvorledes interne og eksterne snitflader håndteres, herunder hvorledes eventuelle underentreprenører inddrages og administreres.
- Samarbejdet mellem entreprenørens og eventuelle underentreprenørers organisation.
- Hvordan tilbudsgiver sikrer stabil bemanning igennem hele udførelsesfasen.
- Anvendelse af digitale samarbejdsværktøjer, mødestrukturer og processer for konfliktløsning, samt hensigtsmæssig håndtering af intern og ekstern kommunikation.

Foruden den detaljerede beskrivelse bør der inkluderes en visuel oversigt, som illustrerer organisationsstrukturen for udførelsesfasen, inklusive roller, ansvar og beslutningskompetencer. Beskrivelsen af organisering bør begrænses til fem (5) A4-sider i skriftstørrelsen 10. En eventuel indholdsfortegnelse og den visuelle oversigt over organisationsstrukturen indgår ikke i det samlede sidetal. Evalueringen af "Projektorganisation og nøglemedarbejdere" vil bero på en konkret vurdering af kompetencerne og erfaringen demonstreret i de inkluderede CV'er i forhold til den udbudte opgaves indhold og den enkelte nøglemedarbejders rolle, herunder i hvilket omfang de enkelte nøglemedarbejdere vil indgå i den faktiske opgaveløsning samt hvordan de supplerer hinanden. Dertil vil evalueringen bero på en vurdering af en gennemtænkt og veldokumenteret afleveringsproces, der som minimum opfylder kravene i udbudsmaterialet, og som skaber sikkerhed for en aflevering uden, eller med et minimalt antal mangler. Videre vil evalueringen bero på, hvorvidt den tilbudte projektorganisation vurderes at være operationel, effektiv og have klare kommunikationslinjer henset til den udbudte opgaves omfang og kompleksitet, herunder omfanget af interessenter. Dertil vil evalueringen bero på en vurdering af, hvordan nøglemedarbejderne samarbejder med mandskaber for eventuelle underentreprenører og hvordan tilbudsgiver sikrer stabil bemanning igennem hele udførelsesfasen. Der foretages en samlet evaluering af dette underkriterium.

Hindamisk kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (protsentides, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 60

5.1.11. Hankedokumentid

Hankedokumentide aadress: <https://www.comdia.com/energinet/tenderinformationshow.aspx?Id=734682>

5.1.12. Hanke tingimused

Esitamise tingimused:

Elektrooniline esitamine: Nõutav

Esitamise aadress: <https://www.comdia.com/energinet/tenderinformationshow.aspx?Id=734682>

Keeled, milles võib pakkumusi või osalemistaotlusi esitada: taani keel

Elektrooniline kataloog: Ei ole lubatud

Variandid: Ei ole lubatud

Pakkujad võivad esitada rohkem kui ühe pakkumuse: Ei ole lubatud

Finantstagatise kirjeldus: Se udbudsmaterialet

Osalemistaotluste esitamise tähtaeg: 22/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Teave, mida saab pärast esitamise tähtaega täiendada:

Ostja äranägemisel võib osa puuduvad pakkujaga seotud dokumente esitada hiljem.

Lisateave: .

Lepingutingimused:

Lepingu täitmine peab toimuma kaitstud tööhõive programmide raames: Ei

Lepingu täitmisega seotud tingimused: Se kontrakts udkast

E-arveldamine: Nöutav

Kasutatakse elektroonilisi tellimusi: ei

Kasutatakse elektroonilisi makseid: jah

Rahastamiskord: Se udbudsmaterialet. Der stilles ikke krav til tilbudsgiverens retlige form.

Såfremt an-søgning og tilbud afgives af et konsortium, skal alle deltagere i konsortiet hæfte solidarisk for kontraktens opfyldelse, og der skal udpeges en konsortiedeltager, med hvem der kan indgås bindende aftale på konsortiets vegne

5.1.15. Vahendid

Raamleping:

Ei kohaldata raamlepingut

Teave dünaamilise hankesüsteemi kohta:

Ei kohaldata dünaamilist hankesüsteemi

5.1.16. Lisateave, lepitus ja vaidlustus

Vaidlustusorgan: Klagenævnet for Udbud

Teave vaidlustamise tähtaegade kohta: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende frist for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale, regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1.

Organisatsioon, mis annab lisateavet hankemenetluse kohta: Energinet Eltransmission A/S

Organisatsioon, mis annab lisateavet vaidlustamise kohta: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Organisatsioon, millele laekuvad osalemistaotlused: Energinet Eltransmission A/S
Pakkumusi menetlev organisatsioon: Energinet Eltransmission A/S

8. Organisatsioonid

8.1. ORG-0001

Ametlik nimi: Energinet Eltransmission A/S

Registreerimisnumber: 39314878

Postiaadress: Tonne Kjærsvvej 65

Linn: Fredericia

Sihtnumber: 7000

Riik – jaotus (NUTS): Sydjylland (DK032)

Riik: Taani

Kontaktpunkt: Indkøbsafdelingen - B

E-posti aadress: indkob@energinet.dk

Telefon: 70102244

Internetiaadress: <https://energinet.dk/>

Selle organisatsiooni rollid:

Hankija

Organisatsioon, mis annab lisateavet hankemenetluse kohta

Organisatsioon, millele laekuvad osalemistaotlused

Pakkumusi menetlev organisatsioon

8.1. ORG-1000

Ametlik nimi: Comdia ApS

Registreerimisnumber: 33501404

Postiaadress: Lindvedvej 71

Linn: Odense S

Sihtnumber: 5260

Riik – jaotus (NUTS): Fyn (DK031)

Riik: Taani

E-posti aadress: support@comdia.com

Telefon: +45 7199 3672

Internetiaadress: <https://www.comdia.com/>

Selle organisatsiooni rollid:

TED eSender

8.1. ORG-1001

Ametlik nimi: Klagenævnet for Udbud

Registreerimisnumber: 37795526

Postiaadress: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Linn: Viborg

Sihtnumber: 8800

Riik – jaotus (NUTS): Vestjylland (DK041)

Riik: Taani

E-posti aadress: klfu@naevneneshus.dk

Telefon: +45 7240 5600

Internetiaadress: <http://www.klfu.dk>

Selle organisatsiooni rollid:

8.1. ORG-1002

Ametlik nimi: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registreerimisnumber: 10294819

Postiaadress: Carl Jacobsens Vej 35

Linn: Valby

Sihtnumber: 2500

Riik – jaotus (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Riik: Taani

E-posti aadress: kfst@kfst.dk

Telefon: +45 4171 5000

Internetiaadress: <https://www.kfst.dk/>

Selle organisatsiooni rollid:

Organisatsioon, mis annab lisateavet vaidlustamise kohta

Teave teate kohta

Teate tunnus/version: f3ea5f7d-5d20-45df-8e75-07dd12bb46a3 - 01

Vormi liik: Hange

Teate liik: Hanketeade või kontsessiooniteade – üldkord

Teate alaliik: 17

Teate saatmise kuupäev: 03/06/2026 17:16:30 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Keeled, milles käesolev teade on ametlikult kättesaadav: taani keel

Teate avaldamise number: 387763-2026

ELT S väljaande number: 107/2026

Avaldamise kuupäev: 05/06/2026