

412974-2026 - Hange

Tšehhi – Reprograafiateenused – Zajištění outsourcingu reprografických služeb

OJ S 114/2026 16/06/2026

Hanketeade või kontsessiooniteade – üldkord

Teenused

1. Hankija

1.1. Hankija

Ametlik nimi: HLAVNÍ MĚSTO PRAHA

E-posti aadress: hana.langovahybalova@praha.eu

Hankija õiguslik vorm: Kohalik omavalitsus

Hankija tegevus: Üldised avalikud teenused

2. Menetlus

2.1. Menetlus

Pealkiri: Zajištění outsourcingu reprografických služeb

Kirjeldus: Předmětem plnění zadávané veřejné zakázky (dále jen „veřejná zakázka“) je zajištění centrálních tiskových, reprografických a dalších dokumentových služeb formou náhradního plnění, prostřednictvím účelově zřízeného pracoviště, a to pro zadavatele a jeho zákazníky, tj. pro osoby přímo, či nepřímo ovládané MHMP. To vše na základě smlouvy o zajištění outsourcingu reprografických služeb, která upraví podmínky, způsob a rozsah poskytování dodávek prací a služeb. Předmětem plnění tak je provádění komplexních reprografických služeb pro potřeby zadavatele v rozmnožovně (reprocentru) zadavatele a na stávajícím zařízení rozmnožovny (reprocentra), které je majetkem zadavatele, nebo v jeho užívání. Služba bude prováděna výhradně na stávajícím zařízení, a to zejména v rozsahu: a) černobílý a barevný tisk (formát A3 – A5); b) černobílé a barevné kopírování (formát A3 – A5); c) vazba (kroužková, lištová, lepená) a laminování (formát A3 – A8); d) další ruční práce (předpříprava, kontrola, korekce dat, dokončující zpracování); e) výroba vizitek, pozvánek, prezentací, průkazek, karet atd.; f) skenování černobílé i barevné do souborů PDF, JPG a TIF (formát A0 – A7); g) velkoformátový černobílý i barevný tisk a kopírování map a plánů; h) duplikace – vypalování CD/DVD; i) DTP (počítačová sazba); j) tisk, kopírování, skenování maloformátových i velkoformátových dokumentů v barevném i černobílém provedení; k) produkce letáků, plakátů, brožur, pozvánek, diplomů, různých interních dokumentů, etiket apod. l) sazba, tisk a finalizace vizitek m) zpracování projektové dokumentace včetně skládání dle normy a kompletace n) profesionální tisk fotografií do šíře formátu až 1600 mm; o) velkoformátový tisk na různé rolové materiály (papír a fotonáplň různých gramáží, samolepící vinyl, banner, mesh apod.), laminování a kaširování na deskové materiály a tvarový ořez; p) gravírování do materiálů jako jsou například dřevo, akryl, papír, korek, guma, textil, sklo, mramor, žula, eloxovaný hliník, kůže, natírané kovy a 2vrstvé plasty; q) přímý UV tisk na různé deskové materiály o velikosti až 310 x 600 mm a síle a 140 mm včetně potisku oválných objektů r) potisk triček a některého druhu textilu s) digitalizace dokumentů, indexace dle požadavků zadavatele a následné zálohování; t) grafické úpravy a tisková předpříprava dokumentů u) produkce různých druhů vazeb – V1, kroužková plastová i drátěná, násuvná, tepelná v) návrh a výroba expresních razítek Modico w) dokončovací práce – sešití, děrování, ořez, kompletace, laminace; x) tisk na vyžádání a další služby související s tvorbou a distribucí dokumentů (roznos dokumentů vytvořených v reprocentru, zprostředkování tisku materiálů,

kteře nelze produkovat v provozovně a jejich distribuce Součástí poskytovaných služeb bude komplexní zajištění údržby a oprav technického vybavení reprocentra v majetku zadavatele. Seznam stávajícího technického vybavení je uveden v příloze č. 1 – Přehled stávajících zařízení reprocentra. Další a detailnější popis parametrů poskytovaných služeb je uveden v příloze č. 2 – Požadavky SLA (Service-level agreement). Dodavatel je povinen zajistit průběžné a včasné dodávky spotřebního materiálu v potřebném množství tak, aby nedocházelo k přerušení provozu zařízení z důvodu chybějícího spotřebního materiálu, a to vše s co nejmenšími nároky na součinnost ze strany pověřených pracovníků zadavatele. V žádném případě nesmí jakýkoliv výpadek snížit požadovanou produktivitu práce uživatelů zařízení, kterými jsou zaměstnanci zadavatele. Dodavatel je povinen používat reprografický papír dle specifikace uvedené v příloze č. 3 – Požadavky na reprografický papír, přičemž v této příloze jsou uvedeny pouze nejběžněji a nejčastěji používané reprografické papíry. Veřejná zakázka je v souladu s § 38 ZZVZ vyhrazena dodavatelům který, jsou zaměstnavatelem na chráněném trhu práce nebo dodavatelům se statusem integračního sociálního podniku, a z toho důvodu se zadávacího řízení může účastnit pouze takový dodavatel.

Menetluse tunnus: 265c2442-3877-4574-8c01-ae42c3ad43b8

Sisemine tunnus: SLU/OR/0002/26

Menetluse liik: Avatud

Kiirendatud menetlus: ei

2.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Teenused

Peamine liigitus (cpv): 79520000 Reprograafiateenused

2.1.2. Lepingu täitmise koht

Riik – jaotus (NUTS): Hlavní město Praha (CZ010)

Riik: Tšehhi

Lisateave: Prostor rozmnožovny nacházející se v místnosti č. 48 na adrese Mariánské nám. 2 /2, 110 01 Praha 1.

2.1.3. Maksumus

Eeldatav maksumus käibemaksuta: 37 000 000,00 CZK

2.1.4. Üldine teave

Lisateave: Veřejná zakázka je v souladu s § 38 ZZVZ vyhrazena dodavatelům kteří, jsou zaměstnavatelem na chráněném trhu práce nebo dodavatelům se statusem integračního sociálního podniku, a z toho důvodu se zadávacího řízení může účastnit pouze takový dodavatel.

Õiguslik alus:

Direktiiv 2014/24/EL

Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Kohaldatav piiriülene õigus: Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

2.1.6. Kõrvaldamise alused

Väljajätmise aluste allikad: Hankedokument

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Pealkiri: Zajištění outsourcingu reprografických služeb

Kirjeldus: Předmětem plnění zadávané veřejné zakázky (dále jen „veřejná zakázka“) je zajištění centrálních tiskových, reprografických a dalších dokumentových služeb formou náhradního plnění, prostřednictvím účelově zřízeného pracoviště, a to pro zadavatele a jeho zákazníky, tj. pro osoby přímo, či nepřímo ovládané MHMP. To vše na základě smlouvy o zajištění outsourcingu reprografických služeb, která upraví podmínky, způsob a rozsah poskytování dodávek prací a služeb. Předmětem plnění tak je provádění komplexních reprografických služeb pro potřeby zadavatele v rozmnožovně (reprocentru) zadavatele a na stávajícím zařízení rozmnožovny (reprocentra), které je majetkem zadavatele, nebo v jeho užívání. Služba bude prováděna výhradně na stávajícím zařízení, a to zejména v rozsahu: a) černobílý a barevný tisk (formát A3 – A5); b) černobílé a barevné kopírování (formát A3 – A5); c) vazba (kroužková, lištová, lepená) a laminování (formát A3 – A8); d) další ruční práce (předpříprava, kontrola, korekce dat, dokončující zpracování); e) výroba vizitek, pozvánek, prezentací, průkazek, karet atd.; f) skenování černobílé i barevné do souborů PDF, JPG a TIF (formát A0 – A7); g) velkoformátový černobílý i barevný tisk a kopírování map a plánů; h) duplikace – vypalování CD/DVD; i) DTP (počítačová sazba); j) tisk, kopírování, skenování maloformátových i velkoformátových dokumentů v barevném i černobílém provedení; k) produkce letáků, plakátů, brožur, pozvánek, diplomů, různých interních dokumentů, etiket apod. l) sazba, tisk a finalizace vizitek m) zpracování projektové dokumentace včetně skládání dle normy a kompletace n) profesionální tisk fotografií do šíře formátu až 1600 mm; o) velkoformátový tisk na různé rolové materiály (papír a fotopapír různých gramáží, samolepící vinyl, banner, mesh apod.), laminování a kaširování na deskové materiály a tvarový ořez; p) gravírování do materiálů jako jsou například dřevo, akryl, papír, korek, guma, textil, sklo, mramor, žula, eloxovaný hliník, kůže, natírané kovy a 2vrstvé plasty; q) přímý UV tisk na různé deskové materiály o velikosti až 310 x 600 mm a síle a 140 mm včetně potisku oválných objektů r) potisk triček a některého druhu textilu s) digitalizace dokumentů, indexace dle požadavků zadavatele a následné zálohování; t) grafické úpravy a tisková předpříprava dokumentů u) produkce různých druhů vazeb – V1, kroužková plastová i drátěná, násuvná, tepelná v) návrh a výroba expresních razítek Modico w) dokončovací práce – sešití, děrování, ořez, kompletace, laminace; x) tisk na vyžádání a další služby související s tvorbou a distribucí dokumentů (roznos dokumentů vytvořených v reprocentru, zprostředkování tisku materiálů, které nelze produkovat v provozovně a jejich distribuce Součástí poskytovaných služeb bude komplexní zajištění údržby a oprav technického vybavení reprocentra v majetku zadavatele. Seznam stávajícího technického vybavení je uveden v příloze č. 1 – Přehled stávajících zařízení reprocentra. Další a detailnější popis parametrů poskytovaných služeb je uveden v příloze č. 2 – Požadavky SLA (Service-level agreement). Dodavatel je povinen zajistit průběžné a včasné dodávky spotřebního materiálu v potřebném množství tak, aby nedocházelo k přerušení provozu zařízení z důvodu chybějícího spotřebního materiálu, a to vše s co nejmenšími nároky na součinnost ze strany pověřených pracovníků zadavatele. V žádném případě nesmí jakýkoliv výpadek snížit požadovanou produktivitu práce uživatelů zařízení, kterými jsou zaměstnanci zadavatele. Dodavatel je povinen používat reprografický papír dle specifikace uvedené v příloze č. 3 – Požadavky na reprografický papír, přičemž v této příloze jsou uvedeny pouze nejběžnější a nejčastěji používané reprografické papíry. Veřejná zakázka je v souladu s § 38 ZZVZ vyhrazena dodavatelům který, jsou zaměstnavatelem na chráněném trhu práce nebo dodavatelům se statutem integračního sociálního podniku, a z toho důvodu se zadávacího řízení může účastnit pouze takový dodavatel.

Sisemine tunnus: SLU/OR/0002/26

5.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Teenused

Peamine liigitus (cpv): 79520000 Reprograafiateenused

Täiendavad hankevõimalused:

Täiendavate hankevõimaluste kirjeldus: ne

5.1.2. Lepingu täitmise koht

Riik – jaotus (NUTS): Hlavní město Praha (CZ010)

Riik: Tšehhi

Lisateave: Prostor rozmnožovny nacházející se v místnosti č. 48 na adrese Mariánské nám. 2 /2, 110 01 Praha 1.

5.1.3. Eeldatav kestus

Kestus: 4 Aastad

5.1.5. Maksumus

Eeldatav maksumus käibemaksuta: 37 000 000,00 CZK

5.1.6. Üldine teave

Reserveeritud osalemine:

Osalemine on reserveeritud kaitstud töö keskustele ja ettevõtjatele, kelle eesmärk on puudega või ebasoodsas olukorras olevate isikute sotsiaalne ja kutsealane integreerimine.

Tuleb esitada lepingu täitmiseks määratud töötajate nimed ja nende kutsekvalifikatsioonid:

Hanketingimus

Hankeprojekt, mida ei rahastata ELi vahenditest

Hanke suhtes kohaldatakse riigihankelepingut (GPA): jah

See hange sobib ka väikestele ja keskmise suurusega ettevõtjatele (VKEd): jah

5.1.7. Strateegilised hanked

Strateegilise hanke eesmärk: Sotsiaalsete eesmärkide täitmine

Kirjeldus: Postup má vést ke snížení dopadů veřejné zakázky na životní prostředí, naplnění sociálních cílů

Keskkonnamõju vähendamist käsitlev lähenemisviis: Saastuse vältimine ja tõrje

Keskkonnahoidlikud riigihanked – tingimused: Riiklikud keskkonnahoidlike riigihangete kriteeriumid

Sotsiaalse eesmärgi edendamine: Pikaajaliste töötute, ebasoodsas olukorras olevate ja/või puudega inimeste tööhõivevõimalused

Innovatsioonihange: Hanke alusel tellitud tööd, asjad või teenused toovad endaga kaasa tooteinnovatsiooni.

5.1.8. Ligipääsetavuse kriteeriumid

Lisatud on puuetega inimeste juurdepääsukriteeriumid

5.1.9. Kvalifitseerimistingimused

Valikukriteeriumide allikad: Hankedokument

5.1.10. Pakkumuste hindamise kriteeriumid

Kriteerium:

Liik: Hind

Nimi: Paušální cena za poskytnutí služby 50 % Cena za 1 klik A4 černobíle 20 % Cena za jeden klik A4 barevně 20 % Cena doplňkových služeb 10 %

Kirjeldus: V rámci dílčího kritéria Paušální cena za poskytnutí služby bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny za zajištění centrálních tiskových, reprografických a dalších dokumentových služeb formou náhradního plnění na zadavatelem zřízeném pracovišti dle specifikace a vymezení předmětu plnění, a to paušální cenou za jeden celý kalendářní měsíc

poskytování takovýchto služeb s přihlédnutím k požadavkům na personální zajištění v souladu s touto ZD. Za výhodnější bude považována nabídka s nižší nabídkovou cenou. V rámci dílčího kritéria Cena za 1 klik A4 černobíle bude zadavatel hodnotit výši nabídkové ceny za pořízení kopie jedné strany A4 černobíle. Za výhodnější bude považována nabídka s nižší nabídkovou cenou. V rámci dílčího kritéria Cena za jeden klik A4 barevně bude zadavatel hodnotit výši nabídkové ceny za pořízení kopie jedné strany A4 barevně. Za výhodnější bude považována nabídka s nižší nabídkovou cenou. V rámci dílčího kritéria Cena doplňkových služeb bude zadavatel hodnotit výši nabídkové ceny za doplňkové služby uvedené v příloze č. 5 zadávací dokumentace v souhrnné výši specifikované v uvedené příloze. Za výhodnější bude považována nabídka s nižší nabídkovou cenou.

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (protsentides, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 100

5.1.11. Hankedokumendid

Hankedokumentide aadress: <https://www.tenderarena.cz/profily/HlavniMestoPraha>

5.1.12. Hanke tingimused

Esitamise tingimused:

Elektrooniline esitamine: Nõutav

Esitamise aadress: <https://www.tenderarena.cz/profily/HlavniMestoPraha>

Keeled, milles võib pakkumusi või osalemistaotlusi esitada: tšehhi keel

Elektrooniline kataloog: Ei ole lubatud

Variandid: Ei ole lubatud

Pakkumuste esitamise tähtaeg: 21/07/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Periood, mille jooksul pakumusi peab jääma kehtivaks: 180 Päevad

Lepingutingimused:

Lepingu täitmine peab toimuma kaitstud tööhõive programmide raames: Jah

E-arveldamine: Nõutav

Kasutatakse elektroonilisi tellimusi: jah

Kasutatakse elektroonilisi makseid: ei

Rahastamiskord: Podmínky uvedeny ve smlouvě, která je Přílohou č. 4 zadávací dokumentace

5.1.15. Vahendid

Raamleping:

Ei kohaldata raamlepingut

Teave dūnaamilise hankesüsteemi kohta:

Ei kohaldata dūnaamilist hankesüsteemi

5.1.16. Lisateave, lepitus ja vaidlustus

Vaidlustusorgan: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

Teave vaidlustamise tähtaegade kohta: Podmínkou pro podání návrhu k ÚOHS je podání námitek k Zadavateli, které je nutné doručit do 15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel dozvěděl o domnělém porušení zákona Zadavatelem, nejpozději však do uzavření smlouvy nebo do chvíle, kdy se soutěž o návrh považuje po výběru návrhu za ukončenou. Námitky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je Zadavatel povinen podle zákona uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny Zadavateli do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení stěžovateli. Pokud je v zadávacím řízení stanovena lhůta pro podání žádostí o účast, musí být námitky proti podmínkám vztahujícím se ke kvalifikaci dodavatele doručeny Zadavateli nejpozději do skončení této lhůty. Pokud je v zadávacím řízení stanovena lhůta pro podání nabídek, musí být námitky proti zadávacím podmínkám doručeny Zadavateli nejpozději do

skončení této lhůty. Námitky proti obsahu výzvy k podání nabídek v dynamickém nákupním systému nebo při zadávání veřejné zakázky na základě rámcové dohody musí být zadavateli doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. V soutěži o návrh musí být námitky proti soutěžním podmínkám doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání návrhů. Zadavatel může v zadávací dokumentaci nebo soutěžních podmínkách stanovit, že námitky podle § 242 odst. 3 nebo 4 zákona lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůt podle § 242 odst. 3 nebo 4 zákona. Námitky proti dobrovolnému oznámení o záměru uzavřít smlouvu podle § 212 odst. 2 zákona musí být doručeny Zadavateli do 30 dnů od uveřejnění tohoto oznámení. Zadavatel je povinen námitky vyřídit do 15 dnů. Návrh je nutné doručit ÚOHS i Zadavateli do 10 dnů ode dne, v němž stěžovatel obdržel rozhodnutí, kterým Zadavatel námitky odmítl nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud Zadavatel o námitkách nerozhodl. Po uzavření smlouvy na veřejnou zakázku či rámcové dohody lze podat pouze návrh na uložení zákazu plnění smlouvy, a to i bez předchozího podání námitek. Návrh na uložení zákazu plnění smlouvy doručí navrhovatel ÚOHS a ve stejnopisu Zadavateli do 30 dnů ode dne, kdy Zadavatel uveřejnil oznámení o uzavření smlouvy způsobem podle § 212 odst. 2 zákona s uvedením důvodu pro zadání veřejné zakázky bez uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení, předběžného oznámení nebo výzvy k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření této smlouvy. Návrh na uložení zákazu plnění smlouvy podle § 254 odstavce 1 písm. d) zákona doručí navrhovatel ÚOHS a ve stejnopisu Zadavateli do 30 dnů ode dne, kdy Zadavatel uveřejnil oznámení o uzavření smlouvy na základě rámcové dohody podle § 137 zákona nebo oznámení o uzavření smlouvy v dynamickém nákupním systému podle § 142 zákona, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření této smlouvy. Ve lhůtě pro doručení návrhu je navrhovatel povinen složit na účet ÚOHS kauci ve výši 1 % z nabídkové ceny navrhovatele za celou dobu plnění veřejné zakázky nebo za dobu prvních čtyř let plnění v případě smluv na dobu neurčitou, nejméně však ve výši 50 000 Kč, nejvýše ve výši 10 000 000 Kč. V případě, že navrhovatel nemůže stanovit celkovou nabídkovou cenu, je povinen složit kauci ve výši 100 000 Kč. V případě návrhu na uložení zákazu plnění smlouvy je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 200 000 Kč. Jde-li o řízení o přezkoumání postupu pro zadávání koncesí, je navrhovatel povinen ve lhůtě pro doručení návrhu složit na účet ÚOHS kauci ve výši 1 % z předpokládané hodnoty koncese uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek nebo na profilu Zadavatele, nejméně však ve výši 50 000 Kč, nejvýše ve výši 10 000 000 Kč. V případě, že Zadavatel neuveřejní ve Věstníku veřejných zakázek nebo na profilu Zadavatele předpokládanou hodnotu koncese, je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 100 000 Kč. V případě návrhu na uložení zákazu plnění koncesní smlouvy je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 200 000 Kč.

Organisatsioon, mis annab lisateavet hankemenetluse kohta: HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
Hankedokumentidele internetivälil juurdepääsu pakkuv organisatsioon: HLAVNÍ MĚSTO PRAHA

Organisatsioon, mis annab lisateavet vaidlustamise kohta: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

8. Organisatsioonid

8.1. ORG-0001

Ametlik nimi: HLAVNÍ MĚSTO PRAHA

Registreerimisnumber: 00064581

Postiaadress: Mariánské náměstí 2

Linn: Praha

Sihtnumber: 11000

Riik – jaotus (NUTS): Hlavní město Praha (CZ010)

Riik: Tšehhi

E-posti aadress: hana.langovahybalova@praha.eu

Telefon: +420 778498755

Internetiaadress: <https://www.praha.eu>

Hankija profiil: <https://zadavatel.tenderarena.cz>

Selle organisatsiooni rollid:

Hankija

Organisatsioon, mis annab lisateavet hankemenetluse kohta

Hankedokumentidele internetivälisest juurdepääsu pakkuva organisatsioon

8.1. ORG-0002

Ametlik nimi: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

Registreerimisnumber: 65349423

Postiaadress: třída Kpt. Jaroše 1926/7

Linn: Brno

Sihtnumber: 60200

Riik – jaotus (NUTS): Jihomoravský kraj (CZ064)

Riik: Tšehhi

E-posti aadress: posta@uohs.cz

Telefon: +420 542167111

Internetiaadress: <https://uohs.gov.cz>

Selle organisatsiooni rollid:

Vaidlustusorgan

Organisatsioon, mis annab lisateavet vaidlustamise kohta

Teave teate kohta

Teate tunnus/version: 75fb5a99-d5fa-4090-a667-48cf5dfdc5b6 - 01

Vormi liik: Hange

Teate liik: Hanketeade või kontsessiooniteade – üldkord

Teate alaliik: 16

Teate saatmise kuupäev: 15/06/2026 08:59:59 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Keeled, milles käesolev teade on ametlikult kättesaadav: tšehhi keel

Teate avaldamise number: 412974-2026

ELT S väljaande number: 114/2026

Avaldamise kuupäev: 16/06/2026