

421555-2026 - Hange

Poola – Kontorimööbel – Dostawa wraz z montażem wyposażenia meblowego pawilonu Centrum Obsługi Studenta

OJ S 117/2026 19/06/2026

Hanketeade või kontsessiooniteade – üldkord

Asjad

1. Hankija

1.1. Hankija

Ametlik nimi: Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie

E-posti aadress: kurowska@uek.krakow.pl

Hankija õiguslik vorm: Avalik-õiguslik isik

Hankija tegevus: Haridus

2. Menetlus

2.1. Menetlus

Pealkiri: Dostawa wraz z montażem wyposażenia meblowego pawilonu Centrum Obsługi Studenta

Kirjeldus: Przedmiotem zamówienia jest Dostawa wraz z montażem wyposażenia meblowego pawilonu Centrum Obsługi Studenta [COS] znajdującego się na terenie Kampusu

Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie przy ul. Rakowickiej 27 w Krakowie. Szczegółowy

opis przedmiotu zamówienia, określają następujące załączniki do SWZ: Załącznik nr 1 –

Specyfikacja przedmiotu zamówienia wraz ze szczegółową ofertą cenową, Załącznik nr 10 –

Opis mebli. Oferowane przez Wykonawcę meble muszą posiadać parametry zgodne z

wymaganiami Zamawiającego określone w ww. załącznikach. Warunki płatności określa wzór

umowy stanowiący zał. nr 2 do SWZ. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności: dostawę

mebli biurowych, ich wniesienie, rozmieszczenie, montaż oraz ustawienie w pomieszczeniach

wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby oferowane meble spełniały

wymagania techniczne i jakościowe określone w dokumentach zamówienia. Na potwierdzenie

zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami Zamawiającego Wykonawca zobowiązany

jest do złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, w tym próbek mebli jako elementu oferty.

Menetluse tunnus: 8323d771-0e9e-4b2b-a7c9-affba12693fd

Sisemine tunnus: FZZ.200.10.2026

Menetluse liik: Avatud

Kiirendatud menetlus: ei

2.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Asjad

Peamine liigitus (cpv): 39130000 Kontorimööbel

Täiendav liigitus (cpv): 39111100 Pöördtoolid, 39112000 Toolid

2.1.2. Lepingu täitmise koht

Postiaadress: ul. Rakowicka 27

Linn: Kraków

Sihtnumber: 31-510

Riik – jaotus (NUTS): Miasto Kraków (PL213)

2.1.3. Maksumus

Eeldatav maksumus käibemaksuta: 1 322 940,00 PLN

2.1.4. Üldine teave

Lisateave: I. Wykonawcy składają wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy - załącznik nr 8 do SWZ, a wraz z nim: 1) Specyfikacja przedmiotu zamówienia wraz ze szczegółową ofertą cenową – załącznik nr 1, [należy wypełnić wszystkie wymagane pola/kolumny Formularza], Formularz Specyfikacji Przedmiotu Zamówienia wraz ze szczegółową ofertą cenową – załącznik 1 SWZ są elementem oferty składanej przez Wykonawcę. 2) przedmiotowe środki dowodowe – tj.: certyfikaty, atesty, karty katalogowe lub inne wymagane dokumenty określone w pkt 5.3 SWZ oraz załączniku nr 11 do SWZ; 3) przedmiotowe środki dowodowe – próbki, określone w pkt 5.2 SWZ; UWAGA! – szczegółowe zasady złożenia próbek określono w pkt 5 oraz pkt 14 SWZ. 4) Oświadczenie Wykonawcy/-ów – składane na formularzu JEDZ – załącznik nr 4; 5) Oświadczenie dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby - składane na formularzu JEDZ – (jeżeli dotyczy); 6) Oświadczenie Wykonawcy/-ów – składane według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ; 7) Oświadczenie dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby - składane według wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ, (jeżeli dotyczy) 8) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów –(jeżeli dotyczy) 9) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo wymagane jest również w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. spółki cywilnej, konsorcjum). II. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych: 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego: 1.1. Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 t.j.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ; 1.2. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp co do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 1.3. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; 1.4. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia - którego wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ. 2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu: 2.1 Wykaz dostaw wraz z dowodami ich należytego wykonania, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego

dostawy zostały wykonane. Wzór wykazu dostaw stanowi Załącznik nr 7 do SWZ. III. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. V. Oferty niezawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone. VI. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i pkt 8 ustawy Pzp. VII. Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 30 000,00 zł [słownie: trzydzieści tysięcy złotych]. VIII. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 12 tygodni od daty zawarcia umowy.

Õiguslik alus:

Direktiiv 2014/24/EL

Artykuł 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024, poz. 1320 ze zm.) - Dyrektywa 2014/24/UE - Artykuł 132 ustawy PZP. Tryb udzielenia zamówienia publicznego - przetarg nieograniczony.

2.1.6. Kõrvaldamise alused

Väljajätmise aluste allikad: Teade

Kuritegelikus ühenduses osalemine: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Korruptsioon: art. 108 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Pettus: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Terroriakti toimepanek või terroristliku tegevusega seotud õigusrikkumised: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Rahapesu või terrorismi rahastamine: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Laste töõjõu kasutamise ja muud inimkaubanduse vormid: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Maksude tasumise kohustuse rikkumine: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Sotsiaalkindlustusmaksete tasumise kohustuse rikkumine: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia.

Tööõiguse valdkonnas kohaldatavate kohustuste täitmata jätmise: art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Pankrot: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Maksejäuetus: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP- szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Kokkulepe võlausaldajatega: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP- szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Siseriikliku õiguse kohane samalaadne olukord, näiteks pankrot: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP- szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Vara haldab likvideerija: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Äritegevus on peatatud: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Konkurentsisi moonutamise eesmärgil teiste ettevõtjatega sõlmitud kokkulepped: art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia
Otsene või kaude osalemine käesoleva hankemenetluse ettevalmistamisel: art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia
Ainult siseriiklikest kõrvalejätmise alustest tulenevate kohustuste rikkumine: Zamawiający wykluczy wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności z art. 108 ust. 1 ustawy PZP, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy PZP. Zamawiający wykluczy także wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz.U. z 2025 r., poz. 514) – zwanej „Ustawą sankcyjną” i art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dn. 31.07.2014 r. w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576, zwanego "Rozporządzeniem sankcyjnym".
Szczegółową regulację zawarto w dokumentach zamówienia.

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Pealkiri: Dostawa wraz z montażem wyposażenia meblowego pawilonu Centrum Obsługi Studenta

Kirjeldus: Przedmiotem zamówienia jest Dostawa wraz z montażem wyposażenia meblowego pawilonu Centrum Obsługi Studenta [COS] znajdującego się na terenie Kampusu Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie przy ul. Rakowickiej 27 w Krakowie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, określają następujące załączniki do niniejszej SWZ: Załącznik nr 1 – Specyfikacja przedmiotu zamówienia wraz ze szczegółową ofertą cenową, Załącznik nr 10 – Opis mebli. Oferowane przez Wykonawcę meble muszą posiadać parametry zgodne z wymaganiami Zamawiającego określone w ww. załącznikach. Warunki płatności określa wzór umowy stanowiący zał. nr 2 do SWZ. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności: dostawę mebli biurowych, ich wniesienie, rozmieszczenie, montaż oraz ustawienie w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby oferowane meble spełniały wymagania techniczne i jakościowe określone w dokumentach zamówienia. Na potwierdzenie zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, w tym m.in. próbek mebli jako elementu oferty.

Sisemine tunnus: FZZ.200.10.2026

5.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Asjad

Peamine liigitus (cpv): 39130000 Kontorimööbel

Täiendav liigitus (cpv): 39111100 Pöördtoolid, 39112000 Toolid

5.1.2. Lepingu täitmise koht

Postiaadress: ul. Rakowicka 27

Linn: Kraków

Sihtnumber: 31-510

Riik – jaotus (NUTS): Miasto Kraków (PL213)

Riik: Poola

Lisateave: Kampus UEK, pawilon Centrum Obsługi Studenta [COS]

5.1.3. Eeldatav kestus

Kestus: 12 Nädalat

5.1.5. Maksumus

Eeldatav maksumus käibemaksuta: 1 322 940,00 PLN

5.1.6. Üldine teave

Reserveeritud osalemine:

Osalemine ei ole reserveeritud.

Hankeprojekt, mida ei rahastata ELi vahenditest

Hanke suhtes kohaldatakse riigihankelepingut (GPA): jah

See hange sobib ka väikestele ja keskmise suurusega ettevõtjatele (VKE'd): jah

Lisateave: Zamawiający, na potwierdzenie zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w Specyfikacji przedmiotu zamówienia wraz ze szczegółową ofertą cenową [załącznik nr 1] oraz Opisem mebli [załącznik nr 10], o których mowa w pkt 3.1 SWZ, wymaga złożenia próbek w odniesieniu do produktów wskazanych poniżej (po jednej (1) sztuce każdego produktu), tj.: 1) KSO01 Fotel biurowy obrotowy, model 1 DZ-T008308, zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 10 - Opis mebli.

Wykonawcałoży próbkę w postaci fotela obrotowego, model 1 DZ-T008308, który będzie spełniał wymagania określone w specyfikacji technicznej w załączniku nr 10 - Opis mebli, z tym, że złożona próbka może mieć dowolny kolor. 2) Szafa aktowa zamykana drzwiami skrzydłowymi zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 10 - Opis mebli.

Wykonawcałoży próbkę w postaci szafy aktowej zamykanej drzwiami skrzydłowymi, która będzie spełniała wymagania określone w specyfikacji technicznej w załączniku nr 10 - Opis mebli (str. 22-24 dokumentu), z tym że złożona próbka może mieć dowolne wymiary. Próbka nie służy potwierdzeniu zgodności wymiarów z wymaganiami Zamawiającego. 3) Kontener mobilny trzyszufladowy zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 10 - Opis mebli.

Wykonawcałoży próbkę w postaci Kontenera mobilnego trzyszufladowego, który będzie spełniał wymagania określone w załączniku nr 10 - Opis mebli, z tym że złożona próbka może mieć dowolne wymiary. Próbka nie służy potwierdzeniu zgodności wymiarów z wymaganiami Zamawiającego. Ponadto: a. Zgodnie z treścią art. 107 ust. 1 Pzp, jeżeli Zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych, Wykonawca składa je wraz z ofertą.

Wskazane powyżej próbki [3 sztuki] stanowią element składanej oferty; b. jeżeli wykonawca niełoży próbek lub złożone próbki będą niekompletne albo nie zostały opisane zgodnie z wymaganiami określonymi poniżej, lub zostaną złożone po terminie składania ofert wówczas próbki nie podlegają uzupełnieniu; c. asortyment meblowy złożony przez Wykonawcę jako próbki musi być zmontowany i gotowy do użytku zgodnie z jego przeznaczeniem; d. realizacja przedmiotu zamówienia musi odpowiadać przedstawionym próbkom przez cały okres realizacji zamówienia; asortyment meblowy stanowiący próbki musi być tożsamy z asortymentem oferowanym przez wykonawcę w ofercie; e. próbki, celem identyfikacji danego produktu, powinny być odpowiednio oznaczone, zgodnie z opisem określonym w punkcie 14 SWZ; f. próbki należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie lub zaginięcie próbek nieoznaczonych wyraźnie i niezaadresowanych zgodnie z warunkami niniejszej SWZ. g. Zamawiający zwróci próbki Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane jako najkorzystniejsze, zgodnie z procedurą opisaną w treści art. 77 ustawy Pzp. h. w przypadku Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, złożone przez niego próbki zostają zatrzymane przez Zamawiającego i będą przechowywane w siedzibie Zamawiającego przez cały okres realizacji umowy (do momentu podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń), ponieważ będą stanowić one integralną część oceny zgodności dostarczonych mebli z umową.

Szczegółowe warunki dotyczące dysponowania próbkami określa Projekt Umowy (Załącznik nr 2 do SWZ).” Zamawiający, na potwierdzenie zgodności oferowanych dostaw mebli z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w dokumentach, o którym mowa w pkt 3.2

SWZ, wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych: 1) certyfikatów, atestów lub innych dokumentów równoważnych oraz 2) kart katalogowych w odniesieniu do konkretnych mebli – szczegółowo określonych w załączniku nr 11 do SWZ (sposób ich oznaczenia /opisania określa Wykaz przedmiotowych środków dowodowych – załącznik nr 11 do SWZ).

5.4 Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria. 5.6 W zakresie przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w punkcie 5.2. (t.j. próbki) oraz 5.3., jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne albo nie zostały przygotowane zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ, wówczas przedmiotowe środki dowodowe (tj.: próbki, karty katalogowe, atesty, certyfikaty i inne wymagane w załączniku nr 11 do SWZ) – nie podlegają uzupełnieniu. Będzie to podstawą do odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt c ustawy Pzp). Próbki oferowanych mebli stanowią część oferty, jednak podlegają złożeniu w formie fizycznej, zgodnie z zasadami określonymi w dokumentach zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania próbek w formie elektronicznej. Szczegółowe wymagania dotyczące próbek, określono w SWZ. Próbki należy składać w siedzibie Zamawiającego: Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie, ul. Rakowicka 27, 31-510 Kraków, w Pawilonie H, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j.: Dz.U. z 2026 r. poz. 558), osobiście lub za pośrednictwem pośłańca, do upływu terminu składania ofert. Próbki można składać w godzinach od 8:00 do 13:30., w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Do odbioru próbek i potwierdzenia odbioru upoważnieni są pracownicy Działu Zaopatrzenia UEK p. Magdalena Łuczyńska (tel. 12 293 54 24,) oraz p. Mariusz Wójcik (tel. 12 293 7588). Zamawiający prosi o wcześniejszy kontakt telefoniczny przed planowanym dostarczeniem próbek, w celu sprawnej organizacji ich odbioru. Każdą próbkę przetargową należy opakować w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z próbką przed upływem terminu otwarcia ofert oraz opisać odrębnie w sposób wskazany w pkt. 14 SWZ.

5.1.8. Ligipäasetavuse kriteeriumid

Lisatud on puuetega inimeste juurdepääsukriteeriumid

5.1.9. Kvalifitseerimistingimused

Valikukriteeriumide allikad: Teade

Kriteerium: Viited määratud tarnetele

Valikukriteeriumi kirjeldus: Zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwa [2] zamówienia [umowy] polegające na kompleksowym wyposażeniu meblowym obiektu, obejmującym dostawę mebli, wniesienie, rozmieszczenie i montaż mebli, o wartości nie mniejszej niż 500 000 zł brutto każde. Przez jedno zamówienie Zamawiający rozumie jedną umowę, w ramach której wykonano lub nadal jest wykonywana dostawa mebli biurowych. Nie dopuszcza się sumowania wartości kilku zamówień (umów) w celu osiągnięcia wartości minimalnej 500 000,00 zł brutto. Przez zamówienie wykonane należy rozumieć umowę zrealizowaną (rozpoczętą i zakończoną). W przypadku zamówienia (umowy) rozpoczętego będącego w trakcie realizacji (aktualnie wykonywane), warunek zostanie spełniony, jeśli wartość faktycznie wykonanej części zamówienia i należycie dostarczonych w ramach tego zamówienia (umowy) mebli biurowych wyniosła co najmniej 500 000,00 zł brutto. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i w przypadku pozostałych Wykonawców, warunek o którym mowa w pkt. 8.1.4 SWZ, musi zostać

w całości spełniony przez jeden podmiot. Zamawiający nie dopuszcza łączenia potencjałów wielu podmiotów w celu wykazania doświadczenia w tym warunku. Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wyżej wymaganego doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia.

5.1.10. Pakkumuste hindamise kriteeriumid

Kriteerium:

Liik: Hind

Nimi: Cena oferty brutto

Kirjeldus: Cena oferty brutto: Punkty będą przyznawane wg następujących zasad 1% = 1 punkt. I Kryterium (C) - Cena oferty brutto – waga 60% Ocena wg wzoru: $C(x) = (C_{\min} / C_{\text{of}}) \times 60$ Gdzie: $C(x)$ – Liczba punktów za kryterium „cena ofertowa brutto” w badanej ofercie, $C_{\min}$ - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, C_{of} - cena brutto oferty badanej Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta w kryterium cena – 60 punktów. Najwyższą ilość punktów [max. 60 pkt] otrzyma oferta z najniższą ceną spośród wszystkich badanych ofert niepodlegających odrzuceniu. Cena ofertowa brutto powinna zawierać wszystkie koszty i podatki związane z realizacją zamówienia. Podana cena zawiera wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia. Ostateczna cena powinna być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (protsentides, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 60

Kriteerium:

Liik: Kvaliteet

Nimi: Długość Gwarancji (ponad minimalną wymaganą długość gwarancji)

Kirjeldus: Długość Gwarancji (ponad minimalną wymaganą długość gwarancji) Punkty będą przyznawane wg następujących zasad 1% = 1 punkt. II Kryterium (G) – „Długość Gwarancji (ponad minimalną wymaganą długość gwarancji)” – waga 40% Ocena wg wzoru: $G(x) = (G_{\text{of}} / G_{\max}) \times 40$ Gdzie: $G(x)$ – Liczba punktów za kryterium „Długość Gwarancji” badanej oferty w miesiącach, G_{of} - długość gwarancji ponad wymaganą długość gwarancji minimalnej w miesiącach, w badanej ofercie, $G_{\max}$ – najdłuższa gwarancja ponad wymaganą długość gwarancji minimalnej w miesiącach, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu. Uwaga !!!! W ofercie długość gwarancji minimalnej musi być zgodna z podaną w formularzu ofertowym (zał. nr 8 do SWZ) i wynosić 36 miesięcy. Maksymalny czas, na jaki Wykonawca może zaproponować wydłużenie gwarancji ponad wymagany minimalny okres, wynosi 24 miesiące. Jeśli Wykonawca w ofercie proponuje okres dłuższy od maksymalnego, Zamawiający do obliczenia punktów w kryterium „długość gwarancji” przyjmie maksymalny czas tj. 24 miesiące. Jeżeli Wykonawca zaoferuje jedynie minimalny/wymagany czas gwarancji (wówczas $G_{\text{of}} = 0$), w tym przypadku Zamawiający nie będzie podstawiał G_{of} do wzoru, tylko Wykonawca w ramach kryterium „Długość gwarancji” otrzyma 0 (zero) punktów. Jeżeli Wykonawca nie wskaże (nie wypełni w Formularzu ofertowym - w tabeli „II Kryterium oceny oferty”) długości gwarancji ponad wymaganą długość gwarancji minimalnej [G], wówczas Zamawiający przyjmie, że oferuje minimalny okres gwarancji i Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta w kryterium „Długość gwarancji, ponad wymaganą długość gwarancji minimalnej” – 40 punktów.

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (protsentides, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 40

5.1.11. Hankedokumendid

Keeled, milles hankedokumendid on ametlikult kättesaadavad: poola keel

Keeled, milles hankedokumentid (või nende osad) on mitteametlikult kättesaadavad: poola keel

Hankedokumentide aadress: https://uek-krakow.logintrade.net/zapytania_email,233500,b2933dadb013fd5c5d126fe88a86c6da.html

Sihtotstarbeline teabevahetuskanal:

Nimi: Platforma zakupowa

URL: <https://uek-krakow.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

5.1.12. Hanke tingimused

Esitamise tingimused:

Elektrooniline esitamine: Lubatud

Esitamise aadress: https://uek-krakow.logintrade.net/zapytania_email,233500,b2933dadb013fd5c5d126fe88a86c6da.html

Kirjeldus: Zamawiający, działając na podstawie art. 65 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, odstępuje od obowiązku użycia środków komunikacji elektronicznej w zakresie dotyczącym próbek oferowanych mebli. Próbkę, z uwagi na ich fizyczny charakter, nie mogą zostać przekazane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Próbkę należy dostarczyć w formie fizycznej do siedziby Zamawiającego, w terminie i miejscu określonym w SWZ w pkt. 14. Próbkę należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie lub zaginięcie próbek nieoznaczonych wyraźnie i niezaadresowanych zgodnie z warunkami wskazanymi poniżej. Próbkę należy składać w siedzibie Zamawiającego: Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie, ul. Rakowicka 27, 31-510 Kraków, w Pawilonie H, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j.: Dz.U. z 2026 r. poz. 558), osobiście lub za pośrednictwem posłańca, do upływu terminu składania ofert. Próbkę można składać w godzinach od 8:00 do 13:30., w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Pozostałe elementy oferty składane są wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej wskazanej przez Zamawiającego. Komunikacja w postępowaniu, za wyjątkiem składania próbek, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Keeled, milles võib pakkumusi või osalemistaotlusi esitada: poola keel

Elektrooniline kataloog: Ei ole lubatud

Nõutav on täiustatud või kvalifitseeritud e-allkiri või e-tempel (nagu on määratletud määruses (EL) nr 910/2014)

Variandid: Ei ole lubatud

Pakkujad võivad esitada rohkem kui ühe pakkumuse: Ei ole lubatud

Finantstagatise kirjeldus: Zamawiający zgodnie z rozdziałem 10 SWZ wymaga wniesienia wadium. 10.1. Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 30 000,00 zł [słownie: trzydzieści tysięcy złotych]. 10.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp. Zwrot wadium nastąpi na zasadach wskazanych w art. 98 ustawy Pzp. 10.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie: 09 2490 0005 0000 4530 8510 4422, z dopiskiem: „Wadium – Dostawa wraz z montażem wyposażenia meblowego pawilonu Centrum Obsługi Studenta, postępowanie nr FZZ.200.10.2026”. 10.4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek Zamawiającego (wpływ środków musi nastąpić do upływu terminu składania ofert). Zaleca się dołączenie kopii dokumentu przelewu do oferty, celem potwierdzenia tej formy wniesienia wadium. W Formularzu Ofertowym należy podać również numer konta, na które Zamawiający winien

dokonać zwrotu wadium. 10.5. W przypadku wniesienia wadium w formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, winny one zawierać w szczególności: określenie przetargu (jego nazwę), nazwę Wykonawcy, określenie Zamawiającego Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie jako beneficjenta, wysokość gwarantowanej kwoty wadium, termin ważności gwarancji (obejmujący okres związania ofertą) oraz zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowej i nieodwołalnej wypłaty sumy wadium na pierwsze żądanie (wystąpienie, wniosek, wezwanie) Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp poprzez określenie przypadków zatrzymania wadium lub wskazanie co najmniej przepisów ustawy Pzp. 10.6. Wadium wnoszone w formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp należy przekazać w postaci elektronicznej, w oryginale (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta). Wykonawca powinien przekazać dokument wadium poprzez dołączenie do oferty lub przekazanie za pomocą poczty elektronicznej na adres: bielato@uek.krakow.pl, do upływu terminu składania ofert. W Formularzu Ofertowym należy podać również adres e-mail gwaranta lub poręczyciela, na który Zamawiający winien złożyć gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenie o zwolnieniu wadium. 10.7. Inne zapisy w treści gwarancji lub poręczeń (nie wynikające z odrębnych, ogólnie obowiązujących przepisów, które winny być wówczas powołane) nie mogą utrudniać Zamawiającemu realizacji swoich praw do zatrzymania wadium wynikających z zapisów ustawy w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. 10.8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z gwarancji powinno wynikać, że dotyczy ona wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 10.9. Oferty, które nie zostaną w sposób prawidłowy zabezpieczone wadium w wymaganej wysokości zostaną odrzucone, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

Pakkumuste esitamise tähtaeg: 30/07/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Periood, mille jooksul pakkumus peab jääma kehtivaks: 90 Päevad

Teave avaliku avamise kohta:

Avamise kuupäev: 30/07/2026 11:30:00 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Koht: Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Systemu/Platformy <https://uek.krakow.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>. Wykonawca składa ofertę na platformie <https://uekkrakow.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu Systemu.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 65 ust. 1 pkt 4) ustawy PZP odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej w zakresie przedstawienia przedmiotowego środka dowodowego w postaci próbek. Próbkę należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z warunkami opisanym w pkt 14 SWZ. Próbkę, z uwagi na ich fizyczny charakter, nie mogą zostać przekazane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Próbkę należy dostarczyć w formie fizycznej do siedziby Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert, w sposób określony w dokumentach zamówienia. Pozostałe elementy oferty składane są wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Lepingutingimused:

Lepingu täitmise peab toimuma kaitstud tööhõive programmide raames: Ei

Lepingu täitmisega seotud tingimused: Warunki realizacji umowy są zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

E-arveldamine: Lubatud

Kasutatakse elektroonilisi tellimusi: jah

Kasutatakse elektroonilisi makseid: jah

Rahastamiskord: Zasady finansowe określono we wzorze umowy (załącznik nr 2 do SWZ).

5.1.15. Vahendid

Raamleping:

Ei kohaldata raamlepingut

Teave d  naamilise hankes  steemi kohta:

Ei kohaldata d  naamilist hankes  steemi

5.1.16. Lisateave, lepitus ja vaidlustus

Vaidlustusorgan: Krajowa Izba Odwoławcza

Teave vaidlustamise t  htaegade kohta: Dokładne informacje na temat terminów składania odwo a  - rozdział 21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ SWZ: 21.1.  rodki ochrony prawnej przys  guj  Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponios  lub może ponie  szkod  w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepis   Ustawy PZP. 21.2.  rodki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przys  guj  również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy P.Z.P oraz Rzecznikowi Małych i średnich Przedsiębiorców. 21.3. Odwołanie przys  guje na: 21.3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 21.3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający by  obowiązany na podstawie ustawy PZP. 21.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopi  odwołania Zamawiającemu przed up ływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapozna  się z jego treścią przed up ływem tego terminu. 21.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 21.6. Odwołanie wnosi się w terminie: 21.6.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstaw  jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu  rodk   komunikacji elektronicznej, 21.6.2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstaw  jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 21.6.1). 21.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 21.5. i 21.6. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można być powzi  wiadomość o okolicznościach stanowiących podstaw  jego wniesienia. 21.8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przys  guje skarga do sądu. 21.9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Ustawy PZP nie stanowi  inaczej. 21.10. Skarg  wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 21.11. Skarg  wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesy laj c jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 21.12. Prezes Izby przekazuje skarg  wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Organisatsioon, mis annab lisateavet hankemenetluse kohta: Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie

Organisatsioon, mis annab lisateavet vaidlustamise kohta: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisatsioon, millele laekuvad osalemistaotlused: Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie

Pakkumusi menetlev organisatsioon: Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie

8. Organisatsioonid

8.1. ORG-0001

Ametlik nimi: Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie

Registreerimisnumber: NIP 6750006346

Postiaadress: ul. Rakowicka 27

Linn: Kraków

Sihtnumber: 31-510

Riik – jaotus (NUTS): Miasto Kraków (PL213)

Riik: Poola

Kontaktpunkt: Dział Zamówień Publicznych

E-posti aadress: kurowska@uek.krakow.pl

Telefon: +48122935654

Internetiaadress: <https://uek.krakow.pl/>

Hankija profiil: <https://uek-krakow.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Selle organisatsiooni rollid:

Hankija

Organisatsioon, mis annab lisateavet hankemenetluse kohta

Organisatsioon, millele laekuvad osalemistaotlused

Pakkumusi menetlev organisatsioon

8.1. ORG-0002

Ametlik nimi: Krajowa Izba Odwoławcza

Registreerimisnumber: NIP 5262239325

Postiaadress: ul. Postępu 17a

Linn: Warszawa

Sihtnumber: 02-676

Riik – jaotus (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Riik: Poola

E-posti aadress: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48224587800

Internetiaadress: <http://www.uzp.gov.pl>

Teabevahetuse lõpp-punkt (URL): <http://www.uzp.gov.pl>

Selle organisatsiooni rollid:

Vaidlustusorgan

Organisatsioon, mis annab lisateavet vaidlustamise kohta

8.1. ORG-0000

Ametlik nimi: Publications Office of the European Union

Registreerimisnumber: PUBL

Linn: Luxembourg

Sihtnumber: 2417

Riik – jaotus (NUTS): Luxembourg (LU000)

Riik: Luksemburg

E-posti aadress: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Internetiaadress: <https://op.europa.eu>

Selle organisatsiooni rollid:

TED eSender

Teave teate kohta

Teate tunnus/version: b636aa33-915a-4b95-ab93-1f77e9904ede - 01

Vormi liik: Hange

Teate liik: Hanketeade või kontsessiooniteade – üldkord

Teate alaliik: 16

Teate saatmise kuupäev: 18/06/2026 12:41:06 (UTC+00:00) Lääne-Euroopa aeg, Greenwichi aeg

Keeled, milles käesolev teade on ametlikult kättesaadav: poola keel

Teate avaldamise number: 421555-2026

ELT S väljaande number: 117/2026

Avaldamise kuupäev: 19/06/2026