

476941-2026 - Hange

Madalmaad – Tervishoiuteenused – Arbodienstverlening GGD Brabant-Zuidoost

OJ S 131/2026 10/07/2026

Hanketeade – lihtsustatud kord - Paranduse teade

Teenused

1. Hankija

1.1. Hankija

Ametlik nimi: GGD Brabant-Zuidoost

E-posti aadress: i.dickens@bizob.nl

2. Menetlus

2.1. Menetlus

Pealkiri: Arbodienstverlening GGD Brabant-Zuidoost

Kirjeldus: Met deze aanbesteding wil de aanbestedende dienst de veiligheid, de gezondheid en het welzijn van de medewerkers bevorderen, zodat deze vitaal en duurzaam inzetbaar zijn en blijven én inzetten op verzuim-beheersing en -preventie. Binnen de GGD BZO werken mensen met grote betrokkenheid aan de gezondheid van onze inwoners. Tegelijkertijd zien we de druk in ons werk en op (de gezondheid van) onze medewerkers toenemen. Gezondheid en inzetbaarheid zijn geen vanzelfsprekendheid, maar vragen om bewuste aandacht en gerichte keuzes. De druk op gezondheid en inzetbaarheid neemt toe o.a. door: Tekorten arbeidsmarkt Oplopende pensioenleeftijd –langer doorwerken Groei van mantelzorgtaken onder medewerkers Toename werkdruk en stress –mentale gezondheid Zware fysieke en mentale belasting Deze ontwikkelingen vragen om een gerichte en samenhangende aanpak, waarin de GGD kiest voor gezondheid als vertrekpunt, wat vastgelegd wordt in een organisatiebreed gezondheidsbeleid. Dit beleid moet een strategisch kader bieden voor gezondheid en inzetbaarheid van medewerkers, gericht op duurzame gedragsverandering (geen losse initiatieven). Het beleid moet aansluiten op de missie, visie, doelstellingen én behoeften van medewerkers. Het zal gaan over een combinatie van generieke én doelgroepgerichte aanpak die aansluit bij de leeftijdsfase, aard van de werkzaamheden en/of persoonlijke situatie van medewerkers. Naast de uitvoering van de wettelijk vastgelegde Arbodienstverleningstaken ondersteunt de arbodienstverlener leidinggevende én werknemer bij (preventief) verzuim. Verwachtingen worden uitgesproken en waar van toepassing vastgelegd. De arbodienstverlener initieert activiteiten op het gebied van verzuimpreventie, gebaseerd op eigen kennis en signalering van knelpunten. Ook informatie die vanuit de GGD gedeeld wordt, neemt de opdrachtnemer mee in activiteiten m.b.t. verzuimpreventie. Te denken valt aan het initiëren van een training over omgaan met psychische belasting, het faciliteren van een informatiesprek voor vrouwen die te maken hebben met overgangsklachten of over het goed inrichten van mantelzorg naast het werk. Partner in preventie en gezondheidsbeleid wat de GGD heeft vastgesteld. Een verzuimmelding vindt plaats op basis van vertrouwen. Medewerker en leidinggevende hebben hierover het gesprek. Op basis van het gesprek worden vervolgafspraken gemaakt; toets ondersteuningsbehoefte en consultatie bedrijfsarts. Ieder traject is anders en verdient maatwerkafspraken.

Menetluse tunnus: 1bb1c79b-9bf4-47f1-89e5-39a4574f9061

Sisemine tunnus: 73d51db1-5cf0-4740-af69-b99d3febcdcd

Menetluse liik: Avatud

Menetluskorra kirjeldus: Openbare procedure

2.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Teenused

Peamine liigitus (cpv): 85100000 Tervishoiuteenused

2.1.2. Lepingu täitmise koht

Riik: Madalmaad

Kõikjal asjaomases riigis

Lisateave: Zie documentatie

2.1.3. Maksumus

Eeldatav maksumus käibemaksuta: 2 100 000,00 EUR

2.1.4. Üldine teave

Õiguslik alus:

Direktiiv 2014/24/EL

2.1.6. Kõrvaldamise alused

Väljajätmise aluste allikad: Euroopa ühtne hankedokument (ESPD)

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0000

Pealkiri: Arbodienstverlening GGD Brabant-Zuidoost

Kirjeldus: Met deze aanbesteding wil de aanbestedende dienst de veiligheid, de gezondheid en het welzijn van de medewerkers bevorderen, zodat deze vitaal en duurzaam inzetbaar zijn en blijven én inzetten op verzuim-beheersing en -preventie. Binnen de GGD BZO werken mensen met grote betrokkenheid aan de gezondheid van onze inwoners. Tegelijkertijd zien we de druk in ons werk en op (de gezondheid van) onze medewerkers toenemen. Gezondheid en inzetbaarheid zijn geen vanzelfsprekendheid, maar vragen om bewuste aandacht en gerichte keuzes. De druk op gezondheid en inzetbaarheid neemt toe o.a. door: Tekorten arbeidsmarkt Oplopende pensioenleeftijd –langer doorwerken Groei van mantelzorgtaken onder medewerkers Toename werkdruk en stress –mentale gezondheid Zware fysieke en mentale belasting Deze ontwikkelingen vragen om een gerichte en samenhangende aanpak, waarin de GGD kiest voor gezondheid als vertrekpunt, wat vastgelegd wordt in een organisatiebreed gezondheidsbeleid. Dit beleid moet een strategisch kader bieden voor gezondheid en inzetbaarheid van medewerkers, gericht op duurzame gedragsverandering (geen losse initiatieven). Het beleid moet aansluiten op de missie, visie, doelstellingen én behoeften van medewerkers. Het zal gaan over een combinatie van generieke én doelgroepgerichte aanpak die aansluit bij de leeftijdsfase, aard van de werkzaamheden en/of persoonlijke situatie van medewerkers. Naast de uitvoering van de wettelijk vastgelegde Arbodienstverleningstaken ondersteunt de arbodienstverlener leidinggevende én werknemer bij (preventief) verzuim. Verwachtingen worden uitgesproken en waar van toepassing vastgelegd. De arbodienstverlener initieert activiteiten op het gebied van verzuimpreventie, gebaseerd op eigen kennis en signalering van knelpunten. Ook informatie die vanuit de GGD gedeeld wordt, neemt de opdrachtnemer mee in activiteiten m.b.t. verzuimpreventie. Te denken valt aan het initiëren van een training over omgaan met psychische belasting, het faciliteren van een informatiesprekkuur voor vrouwen die te maken hebben met overgangsklachten of over het goed inrichten van mantelzorg naast het werk. Partner in preventie en gezondheidsbeleid wat de GGD heeft vastgesteld. Een verzuimmelding vindt plaats op basis van vertrouwen. Medewerker en leidinggevende hebben hierover het gesprek. Op basis van het gesprek

worden vervolgafspraken gemaakt; toets ondersteuningsbehoefte en consultatie bedrijfsarts.
Ieder traject is anders en verdient maatwerkafspraken.

Sisemine tunnus: ca56c6a3-135d-4c2a-a187-621172b0265f

5.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Teenused

Peamine liigitus (cpv): 85100000 Tervishoiuteenused

Täiendavad hankevõimalused:

Täiendavate hankevõimaluste kirjeldus: Zie paragraaf 2.8 van het aanbestedingsdocument,
Optionele diensten

5.1.2. Lepingu täitmise koht

Riik: Madalmaad

Kõikjal asjaomases riigis

Lisateave: Zie documentatie

5.1.3. Eeldatav kestus

Alguskuupäev: 01/01/2027

Kestuse lõppkuupäev: 31/12/2029

5.1.4. Uuendamine

Maksimaalne lepingu uuendamiste arv: 2

Muu informatsioon uuendamise kohta: De overeenkomst kan eenzijdig door de opdrachtgever
2 maal met 2 jaar worden verlengd.

5.1.5. Maksumus

Eeldatav maksumus käibemaksuta: 2 100 000,00 EUR

5.1.6. Üldine teave

Reserveeritud osalemine:

Osalemine ei ole reserveeritud.

Hankeprojekt, mida ei rahastata ELi vahenditest

See hange sobib ka väikestele ja keskmise suurusega ettevõtjatele (VKEd): jah

5.1.9. Kvalifitseerimistingimused

Valikukriteeriumide allikad: Hankedokument

5.1.10. Pakkumuste hindamise kriteeriumid

Kriteerium:

Liik: Hind

Nimi: Inschrijfbiljet

Kirjeldus: De inschrijfprijs bestaat uit de volgende componenten: - Basisdienstverlening, tarief
per medewerker, toegerekend naar de maximale looptijd van 7 jaar. - Koppeling met AFAS,

inclusief implementatie, zoals beschreven - Jaarlijkse kosten van de koppeling met AFAS

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (punktid, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 20

Kriteerium:

Liik: Kvaliteet

Nimi: Inrichting dienstverlening

Kirjeldus: De opdrachtgever wil inzicht krijgen in de voorgestelde dienstverlening en
werkwijzen. Verder wil de opdrachtgever weten wat de kwalificaties zijn van de professionals
die worden ingezet op de opdracht, en waarom juist zij hiervoor geschikt zijn. De inschrijver
geeft een uitgebreide en gestructureerde beschrijving van de wijze waarop de gevraagde

dienstverlening wordt ingericht en uitgevoerd. Daarbij wordt concreet onderbouwd hoe de voorgestelde aanpak bijdraagt aan het realiseren van de doelstellingen van de opdrachtgever. Verder toont de inschrijver aan dat de voorgestelde teaminzet aansluit op de aard, omvang en complexiteit van de opdracht.

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (punktid, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 40

Kriteerium:

Liik: Kvaliteet

Nimi: Implementatieplan

Kirjeldus: De inschrijver geeft een gestructureerde beschrijving van het voorgestelde implementatietraject, gericht op een effectieve en tijdige start van de dienstverlening per 1 januari 2027. De inschrijver toont aan dat het implementatieplan realistisch, uitvoerbaar en afgestemd is op de organisatie van de opdrachtgever. Daarbij wordt concreet gemaakt welke stappen worden gezet in de voorbereiding en overgang naar de nieuwe dienstverlener.

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (punktid, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 20

Kriteerium:

Liik: Kvaliteet

Nimi: Presentatie

Kirjeldus: De GGD wil sterk inzetten op verzuimpreventie. De GGD wil daarom weten wat de visie van de Inschrijver op verzuimpreventie is en welke activiteiten op dit vlak de Inschrijver adviseert en initieert in een bepaalde casus. De beoordeling van dit criterium gebeurt door middel van een presentatie op basis van een fictieve casus. Deze casus zal betrekking hebben op verzuimpreventie. De onderwerpen van de casus zijn: werkdruk, impact van onregelmatige werktijden, mentale belasting en ingrijpende incidenten. De casus wordt uitgewerkt per cluster binnen de GGD (Publieke gezondheidszorg (PG), Ambulancezorg (AZ), Jeugdgezondheidszorg (JGZ) en Bedrijfs-ondersteuning). Bij de presentatie zal minimaal 1 lid van het beoogde uitvoeringsteam van Inschrijver aanwezig zijn.

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (punktid, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 20

5.1.11. Hankedokumendid

Keeled, milles hankedokumendid on ametlikult kättesaadavad: hollandi keel

Lisateabe taotlemise tähtaeg: 28/06/2026 22:00:00 (UTC+00:00) Lääne-Euroopa aeg,

Greenwichi aeg

Hankedokumentide aadress: <https://s2c.mercell.com/today/218759>

5.1.12. Hanke tingimused

Esitamise tingimused:

Elektroniline esitamine: Lubatud

Esitamise aadress: <https://s2c.mercell.com/today/218759>

Keeled, milles võib pakkumusi või osalemistaotlusi esitada: hollandi keel

Elektroniline kataloog: Ei ole lubatud

Variandid: Ei ole lubatud

Pakkujad võivad esitada rohkem kui ühe pakkumuse: Ei ole lubatud

Pakkumuste esitamise tähtaeg: 14/09/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Lääne-Euroopa aeg,

Greenwichi aeg

Lepingutingimused:

Lepingu täitmise peab toimuma kaitstud tööhõive programmide raames: Ei

5.1.15. Vahendid

Raamleping:

Ei kohaldata raamlepingut

Teave dünaamilise hankes  steemi kohta:

Ei kohaldata dünaamilist hankes  steemi

5.1.16. Lisateave, lepitus ja vaidlustus

Vaidlustusorgan: Rechtbank Oost-Brabant

Organisatsioon, mis annab lisateavet vaidlustamise kohta: Rechtbank Oost-Brabant

8. Organisatsioonid

8.1. ORG-0001

Ametlik nimi: Rechtbank Oost-Brabant

Registreerimisnumber: 82956774

Postiaadress: Leeghwaterlaan 8

Linn: 's-Hertogenbosch

Sihtnumber: 5223 BA

Riik – jaotus (NUTS): Noordoost-Noord-Brabant (NL416)

Riik: Madalmaad

E-posti aadress: info.rechtbanksHertogenbosch@rechtspraak.nl

Telefon: +31 883621000

Internetiaadress: <https://www.rechtspraak.nl>

Selle organisatsiooni rollid:

Vaidlustusorgan

Organisatsioon, mis annab lisateavet vaidlustamise kohta

8.1. ORG-0002

Ametlik nimi: GGD Brabant-Zuidoost

Registreerimisnumber: 50451154

Postiaadress: Clausplein 10

Linn: Eindhoven

Sihtnumber: 5611 XP

Riik – jaotus (NUTS): Zuidoost-Noord-Brabant (NL414)

Riik: Madalmaad

Kontaktpunkt: I.Dickens

E-posti aadress: i.dickens@bizob.nl

Telefon: 0625354794

Selle organisatsiooni rollid:

Hankija

10. Muudatus

Eelmise teate versioon, mida muudetakse

:

4da221e4-ce31-4743-b567-9a0e655dd874-01

Muudatuse peamine põhjus

:

Teave ajakohastatud

Kirjeldus

:

10.1. Muudatus

Punkti tunnus: PROCEDURE

10.1. Muudatus

Punkti tunnus: LOT-0000

Muudatuste kirjeldus: De aanbestedende dienst heeft besloten een aanvullende vragen- en antwoordenronde in te lassen. Inschrijvers krijgen hiermee de gelegenheid om nadere vragen te stellen naar aanleiding van de aanbestedingsstukken en de beantwoording in deze eerste Nota van Inlichtingen. De uiterste datum voor het indienen van vragen ten behoeve van de tweede Nota van Inlichtingen is vastgesteld op 21 augustus 2026. De publicatie van Nota van Inlichtingen nr. 2 staat gepland op 1 september 2026. In verband met deze aanvullende vragenronde wordt de uiterste termijn voor het indienen van inschrijvingen verlengd tot maandag 14 september 2026. Die dag zal direct de casus t.b.v. de presentatie gedeeld worden. De aanbestedende dienst zal hiervoor een separate rectificatie publiceren. Daarnaast verzoekt de aanbestedende dienst inschrijvers nadrukkelijk om eventuele addenda, bijlagen of standaard (wettelijk toelaatbare) contractvoorwaarden die zij van toepassing wensen te verklaren, uiterlijk bij de tweede vragenronde te delen met de aanbestedende dienst. Hierdoor kan in het kader van de tweede Nota van Inlichtingen niet alleen worden ingegaan op eventuele onduidelijkheden naar aanleiding van de beantwoording in de eerste Nota van Inlichtingen, maar kan tevens worden beoordeeld welke standaardbepalingen eventueel door de aanbestedende dienst kunnen worden overgenomen.

Teave teate kohta

Teate tunnus/versioon: e3f33b28-4573-420d-9733-8a235f48e4f4 - 01

Vormi liik: Hange

Teate liik: Hanketeade – lihtsustatud kord

Teate alaliik: 20

Teate saatmise kuupäev: 09/07/2026 08:08:15 (UTC+00:00) Lääne-Euroopa aeg, Greenwichi aeg

Teate saatmise kuupäev (eSender): 09/07/2026 08:08:34 (UTC+00:00) Lääne-Euroopa aeg, Greenwichi aeg

Keeled, milles käesolev teade on ametlikult kättesaadav: hollandi keel

Teate avaldamise number: 476941-2026

ELT S väljaande number: 131/2026

Avaldamise kuupäev: 10/07/2026