

492508-2026 - Hange

Belgia – Fotokopeerimisteenused – LA MISE À DISPOSITION DE PHOTOCOPIEURS NUMÉRIQUES NEUFS, DE MODULES LOGICIELS DE « MANAGEMENT PRINT SERVICE » ET DES SERVICES ASSOCIÉS POUR LA MISE EN PLACE DE SOLUTION DE CENTRALISATION D'IMPRESSION EN LOCATION POUR LE CENTRE HOSPITALIER EPICURA

OJ S 135/2026 16/07/2026

Hanketeade või kontsessiooniteade – üldkord

Teenused

1. Hankija

1.1. Hankija

Ametlik nimi: Centre Hospitalier EpiCURA a.s.b.l.

E-posti aadress: christophe.fontaine@epicura.be

Hankija õiguslik vorm: Riigi osalusega äriühing

Hankija tegevus: Tervishoid

2. Menetlus

2.1. Menetlus

Pealkiri: LA MISE À DISPOSITION DE PHOTOCOPIEURS NUMÉRIQUES NEUFS, DE MODULES LOGICIELS DE « MANAGEMENT PRINT SERVICE » ET DES SERVICES ASSOCIÉS POUR LA MISE EN PLACE DE SOLUTION DE CENTRALISATION D'IMPRESSION EN LOCATION POUR LE CENTRE HOSPITALIER EPICURA

Kirjeldus: La mise à disposition de photocopieurs numériques neufs, de modules logiciels de « Management Print Service » et des services associés pour la mise en place de solution de centralisation d'impression en location pour le Centre Hospitalier Epicura. 1) Centre Hospitalier EpiCURA: 3 Sites d'Ath, Baudour, Hornu et 7 polycliniques. 3000 employés et indépendants - La mise à disposition de différents types de copieurs numériques sous contrat de location sans option d'achat au terme du marché pour une période de cinq ans avec les prestations associées (livraison, mise en service et reprise en fin de contrat) ; Il sera loisible à l'institution de prolonger le contrat de deux fois un an pour les machines n'ayant pas atteint leur "lifetime", limite d'utilisation. Dans ce cas, seul le coût des clics incluant les fournitures et le sav/maintenance seront facturés, le coût des machines étant alors amorties au bout de 5 ans. - La fourniture et mise en place d'une solution logicielle de type « Management Print Service » ; - La fourniture automatique (pour les machines connectées), en flux tendu, des consommables, la télémaintenance avec entretiens préventifs ainsi que les prestations, déplacements et pièces pour la maintenance de l'ensemble pendant toute la durée du contrat, la récupération de tous les consommables et accessoires usagés et/ou remplacés au fil du temps. - Trois types de formations en français à dispenser dans l'institution : • Formation niveau administrateur informatique : Pour 5 membres du personnel IT chargés du paramétrage des différents modules de gestion. • Formation niveau administrateur gestion : Pour 3 membres du personnel chargés de la gestion administrative du système implémenté, une formation sur l'administration de l'outil MPS et des machines. • Formations niveau utilisateur : aux membres du personnel utilisant les machines placées dans leur service. Il y aura une formation immédiatement à chaque mise en service de MFP. Les commandes seront réalisées sans que l'institution adjudicatrice ait à justifier ses choix, ses décisions ou le nombre de produits ainsi que la fréquence de chacune de ses demandes. La durée du marché

étant de cinq ans et le contrat de location d'une période de cinq ans plus deux fois 1 an renouvelable, les conditions de maintenance et le SAV doivent pouvoir être assurés pour une période de minimum sept ans. EXIGENCES ESSENTIELLES : (si elles ne sont pas respectées par les soumissionnaires, l'offre sera considérée comme irrégulière) : • Les machines proposées dans l'offre seront neuves et de dernière technologie. Elles répondront aux exigences les plus strictes en matière de protection de l'environnement et des travailleurs. • Le matériel proposé par l'adjudicataire doit respecter les normes belges et européennes homologuées ou enregistrées et les règlements en matière de protection du travail, de sécurité et d'antiparasite. • Chaque machine sera compatible et configurée pour fonctionner en réseau avec la solution de « Management Print Service » proposée dans l'offre : Le soumissionnaire doit confirmer les fonctionnalités minimums demandées des différents modules constituant le logiciel de management/gestion du parc en complétant l'annexe 3 du fichier Excel fourni. Dans le cas où une ou plusieurs de ces fonctionnalités n'est pas disponible, l'offre sera rejetée. Lieu de prestation du service : Tous les sites du Centre Hospitalier EpiCURA repris dans ce cahier des charges.
Menetluse tunnus: f829d580-93ef-403a-8983-cde25825b032
Sisemine tunnus: PPP0KV-545/6034/CSCH-ML-2026_01
Menetluse liik: Avatud
Kiirendatud menetlus: ei

2.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Teenused
Peamine liigitus (cpv): 79521000 Fotokopeerimisteenused

2.1.2. Lepingu täitmise koht

Riik – jaotus (NUTS): Arr. Mons (BE323)
Riik: Belgia

2.1.2. Lepingu täitmise koht

Riik – jaotus (NUTS): Arr. Mons (BE323)
Riik: Belgia

2.1.4. Üldine teave

Õiguslik alus:
Direktiiv 2014/24/EL

2.1.6. Kõrvaldamise alused

Väljajätmise aluste allikad: Hankedokument

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Pealkiri: Copieurs généraux
Kirjeldus: La mise à disposition de photocopieurs numériques neufs, de modules logiciels de « Management Print Service » et des services associés pour la mise en place de solution de centralisation d'impression en location pour le Centre Hospitalier Epicura. 1) Centre Hospitalier EpiCURA: 3 Sites d'Ath, Baudour, Hornu et 7 polycliniques. 3000 employés et indépendants - La mise à disposition de différents types de copieurs numériques sous contrat de location sans option d'achat au terme du marché pour une période de cinq ans avec les prestations associées (livraison, mise en service et reprise en fin de contrat) ; Il sera loisible à l'institution de prolonger le contrat de deux fois un an pour les machines n'ayant pas atteint leur "lifetime", limite d'utilisation. Dans ce cas, seul le coût des clics incluant les fournitures et

le sav/maintenance seront facturés, le coût des machines étant alors amorties au bout de 5 ans. - La fourniture et mise en place d'une solution logicielle de type « Management Print Service » ; - La fourniture automatique (pour les machines connectées), en flux tendu, des consommables, la télémaintenance avec entretiens préventifs ainsi que les prestations, déplacements et pièces pour la maintenance de l'ensemble pendant toute la durée du contrat, la récupération de tous les consommables et accessoires usagés et/ou remplacés au fil du temps. - Trois types de formations en français à dispenser dans l'institution : • Formation niveau administrateur informatique : Pour 5 membres du personnel IT chargés du paramétrage des différents modules de gestion. • Formation niveau administrateur gestion : Pour 3 membres du personnel chargés de la gestion administrative du système implémenté, une formation sur l'administration de l'outil MPS et des machines. • Formations niveau utilisateur : aux membres du personnel utilisant les machines placées dans leur service. Il y aura une formation immédiatement à chaque mise en service de MFP. Les commandes seront réalisées sans que l'institution adjudicatrice ait à justifier ses choix, ses décisions ou le nombre de produits ainsi que la fréquence de chacune de ses demandes. La durée du marché étant de cinq ans et le contrat de location d'une période de cinq ans plus deux fois 1 an renouvelable, les conditions de maintenance et le SAV doivent pouvoir être assurés pour une période de minimum sept ans. EXIGENCES ESSENTIELLES : (si elles ne sont pas respectées par les soumissionnaires, l'offre sera considérée comme irrégulière) : • Les machines proposées dans l'offre seront neuves et de dernière technologie. Elles répondront aux exigences les plus strictes en matière de protection de l'environnement et des travailleurs. • Le matériel proposé par l'adjudicataire doit respecter les normes belges et européennes homologuées ou enregistrées et les règlements en matière de protection du travail, de sécurité et d'antiparasite. • Chaque machine sera compatible et configurée pour fonctionner en réseau avec la solution de « Management Print Service » proposée dans l'offre : Le soumissionnaire doit confirmer les fonctionnalités minimums demandées des différents modules constituant le logiciel de management/gestion du parc en complétant l'annexe 3 du fichier Excel fourni. Dans le cas où une ou plusieurs de ces fonctionnalités n'est pas disponible, l'offre sera rejetée. Lieu de prestation du service : Tous les sites du Centre Hospitalier EpiCURA repris dans ce cahier des charges.

Sisemine tunnus: CSCH-ML-2026_01_1

5.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Teenused

Peamine liigitus (cpv): 79521000 Fotokopeerimisteenused

Täiendavad hankevõimalused:

Täiendavate hankevõimaluste kirjeldus: Options exigées (Les options exigées sont prévues dans les fiches descriptives dans les annexes 1 et 2 du fichier Excel. - Le coût des upgrades des modules du software de gestion du parc est une option exigée Les soumissionnaires sont obligés de remettre une offre pour chaque option obligatoire, à défaut l'offre sera considérée comme substantiellement irrégulière. Le pouvoir adjudicateur n'est jamais obligé de lever partiellement ou totalement une option, ni lors de la conclusion, ni pendant l'exécution du marché.)

5.1.2. Lepingu täitmise koht

Postiaadress: Rue Louis Caty, 136

Linn: Baudour

Sihtnumber: 7331

Riik – jaotus (NUTS): Arr. Mons (BE323)

Riik: Belgia

5.1.3. Eeldatav kestus

Kestus: 60 Kuud

5.1.6. Üldine teave

Reserveeritud osalemine:

Osalemine ei ole reserveeritud.

Tuleb esitada lepingu täitmiseks määratud töötajate nimed ja nende kutsekvalifikatsioonid: Ei ole nõutud

Hankeprojekt, mida ei rahastata ELi vahenditest

Hanke suhtes kohaldatakse riigihankelepingut (GPA): jah

5.1.9. Kvalifitseerimistingimused

Valikukriteeriumide allikad: Teade

Kriteerium: Üldine aastane käive

Valikukriteeriumi kirjeldus: Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires relatif aux fournitures faisant l'objet du marché réalisés par le soumissionnaire au cours des trois derniers exercices doit être jointe à l'offre. Pour être sélectionné, le chiffre d'affaires global annuel doit être au moins deux fois égale à l'estimation totale du marché et le chiffre d'affaire annuel relatif à l'objet du marché doit être au moins deux fois et demie à l'estimation annuelle du marché. Si le soumissionnaire prouve une date de création inférieure aux 3 années exigées, il fournira l'attestation à partir du début de ses activités. Niveau(x) minimal(aux): Niveaux minimaux : * Chiffre d'affaires global annuel: 5.500.000 € HTVA

Kriteerium: Muud majanduslikud või finantsnõuded

Valikukriteeriumi kirjeldus: Le matériel doit répondre aux normes CE ainsi qu'à la législation belge en terme de sécurité Niveau(x) minimal(aux): marquage CE pour le materiel et ses accessoires (ex cartouches imprimantes)

Kriteerium: Muud majanduslikud või finantsnõuded

Valikukriteeriumi kirjeldus: Indication des techniciens ou des services techniques intégrés ou non à l'entreprise et plus particulièrement de ceux qui sont chargés des contrôles de qualité, de l'entretien et de la réparation des produits faisant l'objet du marché Niveau(x) minimal(aux): 3 techniciens minimum doivent être attirés pour l'Entité Adjudicatrice. Ces personnes doivent s'exprimer parfaitement en langue française.

Kriteerium: Muud majanduslikud või finantsnõuded

Valikukriteeriumi kirjeldus: Pour être sélectionné, le soumissionnaire doit fournir au moins 3 attestations pour des livraisons effectuées au cours des 3 dernières années pour des destinataires différents et dont la valeur cumulée est au moins une fois égale à l'estimation du marché. Les livraisons sont prouvées par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou, lorsque le destinataire a été un acheteur privé par une attestation de l'acheteur ou à défaut simplement par une déclaration du fournisseur. Niveau(x) minimal(aux): Le soumissionnaire doit totaliser 3 contrats d'une valeur minimum de 350.000€/an chacun. Ces contrats doivent avoir été signés lors des trois dernières années maximum et ils doivent être toujours actifs à la date de la remise de l'offre.

Kriteerium: Muud majanduslikud või finantsnõuded

Valikukriteeriumi kirjeldus: * Le DUME, par lequel l'opérateur économique déclare qu'il ne se trouve pas dans une des situations d'exclusion visées aux articles 67 à 69 de la loi du 17 juin

2016. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique. Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure.

5.1.10. Pakkumuste hindamise kriteeriumid

Kriteerium:

Liik: Kulu

Kirjeldus: Prix

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (punktid, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 75

Kriteerium:

Liik: Kvaliteet

Kirjeldus: Valeur technique de l'offre

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (punktid, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 21

Kriteerium:

Liik: Kvaliteet

Kirjeldus: Durabilité

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (punktid, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 4

5.1.11. Hankedokumentid

Hankedokumentide aadress: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/545/KV/2026>

5.1.12. Hanke tingimused

Esitamise tingimused:

Elektrooniline esitamine: Nõutav

Esitamise aadress: <https://www.publicprocurement.be>

Keeled, milles võib pakkumusi või osalemistaotlusi esitada: prantsuse keel

Elektrooniline kataloog: Ei ole lubatud

Variandid: Ei ole lubatud

Pakkumuste esitamise tähtaeg: 17/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Periood, mille jooksul pakkumus peab jääma kehtivaks: 180 Päevad

Teave avaliku avamise kohta:

Avamise kuupäev: 17/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Lepingutingimused:

Lepingu täitmine peab toimuma kaitstud tööhõive programmide raames: Ei

E-arveldamine: Nõutav

Kasutatakse elektroonilisi tellimusi: ei

Kasutatakse elektroonilisi makseid: ei

5.1.15. Vahendid

Raamleping:

Ei kohaldata raamlepingut

Teave dunaamilise hankesüsteemi kohta:

Ei kohaldata dunaamilist hankesüsteemi

5.1.16. Lisateave, lepitus ja vaidlustus

Vaidlustusorgan: Tribunal de première Instance de Hainaut, division Mons

Teave vaidlustamise tähtaegade kohta: Tous les litiges relatifs à l'exécution de ce marché sont exclusivement tranchés par les tribunaux compétents de l'arrondissement judiciaire de Mons. Le pouvoir adjudicateur n'est en aucun cas responsable des dommages causés à des personnes ou à des biens qui sont la conséquence directe ou indirecte des activités nécessaires à l'exécution de ce marché. Le prestataire de services garantit le pouvoir adjudicateur contre toute action en dommages et intérêts par des tiers à cet égard.

Organisatsioon, mis annab lisateavet hankemenetluse kohta: Service Achats et Marchés Publics

Organisatsioon, millele laekuvad osalemistaotlused: Service Achats et Marchés Publics

8. Organisatsioonid

8.1. ORG-0001

Ametlik nimi: Centre Hospitalier EpiCURA a.s.b.l.
Registreerimisnumber: 0842 335 231
Postiaadress: Rue Louis Caty, 136
Linn: Baudour
Sihtnumber: 7331
Riik – jaotus (NUTS): Arr. Mons (BE323)
Riik: Belgia
Kontaktpunkt: Christophe Fontaine
E-posti aadress: christophe.fontaine@epicura.be
Telefon: +32 65769182
Internetiaadress: <http://www.epicura.be/>
Selle organisatsiooni rollid:
Hankija

8.1. ORG-0002

Ametlik nimi: Service Achats et Marchés Publics
Registreerimisnumber: MD-MQ-CG-SG-VL-Economat
Postiaadress: Route de Mons, 63
Linn: Hornu
Sihtnumber: 7301
Riik – jaotus (NUTS): Arr. Mons (BE323)
Riik: Belgia
Kontaktpunkt: Louna Mutri
E-posti aadress: louna.mutri@epicura.be
Telefon: +32 65769746
Internetiaadress: <http://www.epicura.be/>
Selle organisatsiooni rollid:
Organisatsioon, mis annab lisateavet hankemenetluse kohta
Organisatsioon, millele laekuvad osalemistaotlused

8.1. ORG-0003

Ametlik nimi: Tribunal de première Instance de Hainaut, division Mons
Registreerimisnumber: BE 0308.357.753
Postiaadress: RUE DE NIMY, 35
Linn: Mons
Sihtnumber: 7000
Riik – jaotus (NUTS): Arr. Mons (BE323)

Riik: Belgia

E-posti aadress: conclusions.tpi.civil.mons@just.fgov.be

Telefon: +32 65356511

Selle organisatsiooni rollid:

Vaidlustusorgan

8.1. ORG-0004

Ametlik nimi: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Registreerimisnumber: BE 0475.480.736

Linn: Antwerpen / Anvers

Sihtnumber: 2000

Riik – jaotus (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Riik: Belgia

E-posti aadress: info@3p.eu

Telefon: +32 3 294 30 51

Selle organisatsiooni rollid:

Tugiteenuse osutaja

8.1. ORG-0005

Ametlik nimi: FPS Policy and Support

Registreerimisnumber: BE 0671.516.647

Linn: Brussels

Sihtnumber: 1000

Riik – jaotus (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Riik: Belgia

E-posti aadress: e.proc@publicprocurement.be

Telefon: +32 2 740 80 00

Selle organisatsiooni rollid:

TED eSender

Teave teate kohta

Teate tunnus/version: f571003f-ccd2-4a15-8c5a-f460c881337a - 01

Vormi liik: Hange

Teate liik: Hanketeade või kontsessiooniteade – üldkord

Teate alaliik: 16

Teate saatmise kuupäev: 14/07/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Teate saatmise kuupäev (eSender): 14/07/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Keeled, milles käesolev teade on ametlikult kättesaadav: prantsuse keel

Teate avaldamise number: 492508-2026

ELT S väljaande number: 135/2026

Avaldamise kuupäev: 16/07/2026