

541159-2026 - Hange

Poola – Prügikogumissõidukid – „Zakup specjalistycznych pojazdów do zbierania i transportu odpadów”.

OJ S 149/2026 05/08/2026

Hanketeade või kontsessiooniteade – üldkord

Asjad

1. Hankija

1.1. Hankija

Ametlik nimi: Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o. o.

E-posti aadress: przetargi@pumnowe.pl

Hankija õiguslik vorm: Avalik-õiguslik isik

Hankija tegevus: Üldised avalikud teenused

2. Menetlus

2.1. Menetlus

Pealkiri: „Zakup specjalistycznych pojazdów do zbierania i transportu odpadów”.

Kirjeldus: 1. Przedmiotem zamówienia jest zakup specjalistycznych pojazdów do zbierania i transportu odpadów: 1) Część nr 1 – Dostawa fabrycznie nowego, pojazdu z zabudową dwukomorową do zbiórki i transportu odpadów komunalnych, przystosowanej do jednoczesnej obsługi dwóch frakcji odpadów w jednym cyklu roboczym na podwoziu dwu-osiowym; 2) Część nr 2 – Dostawa fabrycznie nowego, pojazdu z zabudową jednokomorową na podwoziu trzy-osiowym. 2. Przedmiot zamówienia dla części nr 1 i 2 został szczegółowo określony w załączniku nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia. 3. Szczegółowy opis warunków realizacji przedmiotu zamówienia dla części nr 1 i 2 zawarty został we Wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ. 4. Okres gwarancji dla części nr 1 i 2 zamówienia wynosi 36 miesięcy. Okres gwarancji będzie liczony od dnia podpisania protokołu odbioru z klauzulą „bez uwag”. Okres rękojmi równy będzie okresowi gwarancji.

Menetluse tunnus: 089d3509-3d53-4539-967e-dddb31a3a1b5

Sisemine tunnus: ZOM/01/07/26

Menetluse liik: Avatud

Kiirendatud menetlus: ei

2.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Asjad

Peamine liigitus (cpv): 34144511 Prügikogumissõidukid

Täiendav liigitus (cpv): 34144510 Prügisõidukid

2.1.2. Lepingu täitmise koht

Riik – jaotus (NUTS): Świecki (PL618)

Riik: Poola

Lisateave: RODO Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr119, s.1ze zm.) – dalej zwanego RODO informuję, że: 1)Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Spółka z o.o. w Nowem, Plac Św. Rocha 5, 86-170 Nowe, tel. 52 33 38 810,

adres e-mail: sekretariat@pumnowe.pl; 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl; 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art.6 ust.1 lit.c RODO) w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r.-Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r., poz.793ze zm.) zwanej dalej PZP. (tj. rozstrzygnięcia postępowania, a w przypadku wyboru oferty – zawarcia i realizacji umowy) oraz tj. gdyż przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art.6 ust.1 lit.b RODO); 4) Dokumentacja będzie archiwizowana zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą u administratora (jednolitym rzeczowym wykazem akt) oraz ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres postępowania, z uwzględnieniem przedawnienia roszczeń oraz przez okres archiwalny dokumentacji postępowania oraz zawarcia i realizacji umowy tj: -dokumentacja zamówień publicznych–5 lat; -umowy zawarte w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych–10 lat; -dowody księgowe i dokumentacja księgowa–5 lat 5)W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych nie podlegają Państwo decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art.22 RODO. 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię). 7)Osoba, której dane dotyczą ma prawo do: a)prawa dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; b)prawa do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; c)prawa do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; d)prawa wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO); 8) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje: a)prawa do usunięcia danych osobowych w związku z art.17 ust.3 lit.b,d lub e RODO; b)prawa do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art.20RODO; c)prawa do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osoby, której dane dotyczą jest art.6 ust.1 lit.c RODO. 9)W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15ust.1-3RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. 10)Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP. 11)Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art.16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. 12)Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18ust.1RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. 13)W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art.15 i art.16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora. 14)Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art.18 ust.1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18ust.2RODO. 15)Obowiązek

podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP. 16) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. dostawcy usług informatycznych UNISOF-UNISOFT Sp. z o.o., 81-368 Gdynia, ul. Kazimierza Pułaskiego 8 O /BydgoszczT/obsługa informatyczna, usług informatycznych w zakresie systemów księgowo ewidencyjnych (RenSoft s.c. ul. Dworcowa 14, 86-300 Grudziądz), dostawca usług hostingu poczty mailowej: Tomasz Szczepański Sklep MB PARTNER, ul. Klonowa 6, 86-170 Nowe, a także m.in. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych lub doradztwa prawnego, jak również podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami Państwa danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP. Odbiorcami danych są również dostawcy usług pocztowych w przypadku korespondencji przesyłanej drogą pocztową.

2.1.4. Üldine teave

Lisateave: WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA 1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, składa każdy z Wykonawców. Dokumenty potwierdzają brak podstaw wykluczenia. 2. Zamawiający informuje, że instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Zamawiający zaleca wypełnienie JEDZ za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>. W tym celu przygotowany przez Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w formacie *.xml, stanowiący Załącznik nr 4 do SWZ, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza JEDZ. Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. 3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie: - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby, - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza. KOMUNIKACJA 1. Komunikacja w postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pomocą platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1353223> 2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, jak i przy składaniu oferty, Wykonawca winien posługiwać się nazwą i numerem sprawy. 3. Zamawiający informuje, iż w zakresie pytań dotyczących funkcjonowania platformy zakupowej należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numerem 22 10 10 202,

cwk@platformazakupowa.pl 4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> 5. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej opisane zostały w regulaminie platformazakupowa.pl <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> 6. Zamawiający określa minimalne wymagania sprzętowe – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej: 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0., 4) włączona obsługa JavaScript, 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 6) platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8, 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar, 8) maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB. 7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania: 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, 2) zapoznał i stosuje się do instrukcji składania ofert/wniosków dostępne pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view> 8. Ofertę, oświadczenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE 1. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2025 r., poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 7 do SWZ); 3) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3 - 6 ustawy Pzp (załącznik nr 6 do SWZ), a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. 2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. 3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których

mowa w ust. 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w ust. 2. 4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2025 r., poz. 1703 ze zm.), o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. 5. Podmiotowe środki dowodowe wskazane w ust. 1 mogą zostać zastąpione ważnym certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, wyłącznie w zakresie, w jakim certyfikat potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie odpowiadającym wymaganiom określonym w SWZ. Certyfikat nie zastępuje podmiotowych środków dowodowych dotyczących podstaw wykluczenia nieobjętych certyfikacją. 6. Certyfikat zastępuje podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie objętym ważną certyfikacją oraz wskazanym przez wykonawcę w oświadczeniu JEDZ. Jeżeli certyfikat obejmuje jedynie część podstaw wykluczenia, wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe w pozostałym zakresie.

Õiguslik alus:

Direktiiv 2014/24/EL

Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego – art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.).

2.1.5. Hanke tingimused

Esitamise tingimused:

Hanke osade maksimaalne arv, mille kohta üks pakkuja võib pakkumusi esitada: 2

Lepingutingimused:

Nende osade maksimaalne arv, mille kohta võib sõlmida lepingu ühe pakkujaga: 2

2.1.6. Kõrvaldamise alused

Väljajätmise aluste allikad: Euroopa ühtse hankedokumendi taotlus

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Pealkiri: Dostawa fabrycznie nowego, pojazdu z zabudową dwukomorową do zbiórki i transportu odpadów komunalnych, przystosowanej do jednoczesnej obsługi dwóch frakcji odpadów w jednym cyklu roboczym na podwoziu dwu-osiowym.

Kirjeldus: 1. Przedmiot zamówienia dla części nr 1 i 2 został szczegółowo określony w załączniku nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia. 2. Szczegółowy opis warunków realizacji przedmiotu zamówienia dla części nr 1 i 2 zawarty został we Wzorze Umowy

stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ. 3. Okres gwarancji dla części nr 1 i 2 zamówienia wynosi 36 miesięcy. Okres gwarancji będzie liczony od dnia podpisania protokołu odbioru z klauzulą „bez uwag”. Okres rękojmi równy będzie okresowi gwarancji.

5.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Asjad

Peamine liigitus (cpv): 34144511 Prügikogumissõidukid

Täiendav liigitus (cpv): 34144510 Prügisõidukid

5.1.2. Lepingu täitmise koht

Riik – jaotus (NUTS): Świecki (PL618)

Riik: Poola

5.1.3. Eeldatav kestus

Muu kestus: Teadmata

5.1.6. Üldine teave

Reserveeritud osalemine:

Osalemine ei ole reserveeritud.

Hankeprojekt, mida ei rahastata ELi vahenditest

Hanke suhtes kohaldatakse riigihankelepingut (GPA): ei

Lisateave: TERMIN REALIZACJI: Zamówienie publiczne będzie realizowane dla części nr 1 i 2 w terminie do 4 tygodni liczonych od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem, że minimalny termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi 2 tygodnie, a maksymalny 4 tygodnie, liczone od dnia podpisania umowy, zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert „Termin realizacji”.

ZMIANY UMOWY: § 9 Zmiany umowy - Wzór umowy: 1. Zmiany Umowy dotyczące jej postanowień mogą być dokonywane w zakresie wskazanym w SWZ oraz w ust. 3 niniejszego paragrafu i wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. 2. Zmiany Umowy nie wymaga zmiana danych adresowych Stron. O wszelkich zmianach adresowych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej. 3. Zmiana niniejszej Umowy bez przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia jest możliwa w przypadku: 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego; 2) wystąpienia siły wyższej – rozumianej jako wystąpienia zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony niniejszej umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonaniu swoich zobowiązań umownych, powstałych na skutek działania siły wyższej; 3) zmiany Przedmiotu umowy na przedmiot umowy o równych lub wyższych parametrach przy zachowaniu cen wskazanych w umowie pod warunkiem, że Wykonawca wystąpi z takim wnioskiem do Zamawiającego i wykaże, że wystąpiły okoliczności od niego niezależne, których działając z należytą starannością – nie mógł przewidzieć, a nowo proponowany przedmiot umowy spełnia wymagania Zamawiającego; 4) gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę: a) jeżeli po stronie Wykonawcy występują podmioty działające wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) i w trakcie realizacji Umowy wystąpią okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające dalsze działanie wszystkim podmiotom tworzącym stronę wykonawczą, w szczególności, gdyby została ogłoszona upadłość lub otwarta została likwidacja jednego lub kilku z tych podmiotów – w takim przypadku dopuszcza się za uprzednią zgodą Zamawiającego przejęcie

obowiązków Wykonawcy Umowy przez pozostałe podmioty tworzące stronę wykonawczą celem dokończenia realizacji Umowy na niezmienionych warunkach przedmiotowych, b) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, c) zmiana Wykonawcy nie może spowodować istotnej niedogodności lub znacznego zwiększenia kosztów dla Zamawiającego, 5) gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy), nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy lub w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp. 4. Dokonanie powyżej wskazanych zmian, wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej (aneksu) oraz pisemnego wniosku jednej ze Stron o zmianę wraz z uzasadnieniem.

5.1.9. Kvalifitseerimistingimused

Valikukriteeriumide allikad: Hankedokument

5.1.10. Pakkumuste hindamise kriteeriumid

Kriteerium:

Liik: Hind

Nimi: Cena

Kirjeldus: Cena oferty (Pc) – 80 pkt. $Pc = Cn / Co \times 80$ pkt. Pc – punkty za kryterium ceny Cn – oferowana cena zamówienia najniższa spośród złożonych ofert Co – oferowana cena zamówienia badanej oferty

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (punktid, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 80

Kriteerium:

Liik: Kvaliteet

Nimi: Termin realizacji

Kirjeldus: Termin realizacji (Tr) – 20 pkt. $Tr = Tr_{min.} / Tr_{of.bad.} \times 20$ pkt. Tr – liczba punktów za kryterium termin realizacji Tr min – termin realizacji, oferty z najkrótszym terminem realizacji Tr of.bad. – termin realizacji oferty badanej Zamawiający ustalił minimalny termin realizacji przedmiotu zamówienia na 2 tygodnie, a maksymalny na 4 tygodnie. Zaoferowanie przez Wykonawcę terminu realizacji poniżej ustalonego minimum lub powyżej ustalonego maksimum lub brak terminu w ofercie, spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia. 1.Wykonawca uzyska łącznie liczbę punktów (Pł – punktacja łączna) za kryterium ceny oraz kryterium termin realizacji: $Pł = Pc + Tr$ 2.Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najwyższą liczbę punktów, obliczoną wg wzoru w ust. 1, zostanie uznana za najkorzystniejszą. 3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. 4.Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 5.Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach. Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (punktid, täpne)

5.1.11. Hankedokumendid

Keeled, milles hankedokumendid on ametlikult kättesaadavad: poola keel

Hankedokumentide aadress: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1353223>

5.1.12. Hanke tingimused

Esitamise tingimused:

Elektrooniline esitamine: Nõutav

Esitamise aadress: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1353223>

Keeled, milles võib pakkumusi või osalemistaotlusi esitada: poola keel

Elektrooniline kataloog: Ei ole lubatud

Nõutav on täiustatud või kvalifitseeritud e-allkiri või e-tempel (nagu on määratletud määruses (EL) nr 910/2014)

Variandid: Ei ole lubatud

Finantstagatise kirjeldus: 1. Zamawiający żąda od Wykonawców składających ofertę wnieśienia wadium przed upływem terminu składania ofert w łącznej wysokości 45 000,00 złotych (czterdzieści pięć tysięcy złotych 00/100). 2. Wykonawca, który składa ofertę na dwie części, zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości sumy tych wadium. 3. Wysokość wadium na poszczególne części: 1) Część nr 1 – 25 000,00 złotych (dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100); 2) Część nr 2 – 20 000,00 złotych (dwadzieścia tysięcy złotych 00/100). 4. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium na termin związania ofertą. 5. W przypadku nie wnieśienia wadium, lub wnieśienia wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywania wadium nieprzerwalnie do upływu terminu związania ofertą lub złożenia wniosku o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania o udzielenie zamówienia. 6. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2025 r., poz. 98). 7. W przypadku wnieśienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w ust. 6 pkt 2 - 4 wyżej z jej treści winno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego (w terminie związania ofertą) zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawie Pzp. 8. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczeń, o których mowa w ust. 6 pkt 2-4 należy przekazać Zamawiającemu w formie oryginału gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej i należy przekazać Zamawiającemu przed terminem składania ofert. 9. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – 84 1020 5040 0000 6602 0023 5523: 1) o uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek Zamawiającego; 2) przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien podać nazwę przedmiotu zamówienia oraz numer sprawy. 10. Zamawiający zwraca lub zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art. 98 ustawy Pzp. 11. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wadium może być wnieśione przez dowolny podmiot (podmioty). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga, aby dokument wadium obejmował swą treścią jako zobowiązanych wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jego treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Pakkumuste esitamise tähtaeg: 03/09/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Periood, mille jooksul pakkumus peab jääma kehtivaks: 90 Päevad

Teave avaliku avamise kohta:

Avamise kuupäev: 03/09/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Lepingutingimused:

Lepingu täitmine peab toimuma kaitstud tööhõive programmide raames: Ei

E-arveldamine: Lubatud

Kasutatakse elektroonilisi tellimusi: jah

Kasutatakse elektroonilisi makseid: jah

Rahastamiskord: 1.Zamawiający informuje, że Wykonawca ma prawo do wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Krajowego Rejestru Faktur (KSeF), o jakich mowa w ustawie z 23 listopada 2019 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020, poz. 1666). Dotyczy to również podwykonawców, domagających się bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia od Zamawiającego. 2.Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami. 3.W przypadku niedopełnienia zobowiązań w zakresie prawidłowości i kompletu wystawionych dokumentów księgowych przez Wykonawcę, w tym formy przekazania dokumentów przez Wykonawcę, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości należności do czasu uzupełnienia dokumentów lub ich korekty, przy czym termin zapłaty liczyć się będzie od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowych dokumentów.

5.1.15. Vahendid

Raamleping:

Ei kohaldata raamlepingut

Teave dūnaamilise hankesüsteemi kohta:

Ei kohaldata dūnaamilist hankesüsteemi

5.1.16. Lisateave, lepitus ja vaidlustus

Lepitusorganisatsioon: Krajowa Izba Odwoławcza

Vaidlustusorgan: Krajowa Izba Odwoławcza

Teave vaidlustamise tähtaegade kohta: Art. 515. ustawy Pzp 1. Odwołanie wnosi się: 1)w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b)15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a; 2)w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie: a)5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b)10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2.Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 1)10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów

zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne. 3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie: 1)10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 2)5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne. 4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1)15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a)nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b)opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 3)miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a)nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

Organisatsioon, mis annab teavet lepingu täitmise kohas kohaldatavate maksude üldise õigusraamistiku kohta: Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o. o.

Organisatsioon, mis annab lisateavet hankemenetluse kohta: Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o. o.

Organisatsioon, mis annab lisateavet vaidlustamise kohta: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisatsioon, millele laekuvad osalemistaotlused: Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o. o.

Pakkumusi menetlev organisatsioon: Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o. o.

5.1. Osa: LOT-0002

Pealkiri: Dostawa fabrycznie nowego, pojazdu z zabudową jednokomorową na podwoziu trzyosiowym.

Kirjeldus: 1. Przedmiot zamówienia dla części nr 1 i 2 został szczegółowo określony w załączniku nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia. 2. Szczegółowy opis warunków realizacji przedmiotu zamówienia dla części nr 1 i 2 zawarty został we Wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ. 3. Okres gwarancji dla części nr 1 i 2 zamówienia wynosi 36 miesięcy. Okres gwarancji będzie liczony od dnia podpisania protokołu odbioru z klauzulą „bez uwag”. Okres rękojmi równy będzie okresowi gwarancji.

5.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Asjad

Peamine liigitus (cpv): 34144511 Prügikogumissõidukid

Täiendav liigitus (cpv): 34144510 Prügisõidukid

5.1.2. Lepingu täitmise koht

5.1.3. Eeldatav kestus

Muu kestus: Teadmata

5.1.6. Üldine teave

Reserveeritud osalemine:

Osalemine ei ole reserveeritud.

Hankeprojekt, mida ei rahastata ELi vahenditest

Hanke suhtes kohaldatakse riigihankelepingut (GPA): ei

Lisateave: TERMIN REALIZACJI: Zamówienie publiczne będzie realizowane dla części nr 1 i 2 w terminie do 4 tygodni liczonych od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem, że minimalny termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi 2 tygodnie, a maksymalny 4 tygodnie, liczone od dnia podpisania umowy, zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert „Termin realizacji”.

ZMIANY UMOWY: § 9 Zmiany umowy - Wzór umowy: 1. Zmiany Umowy dotyczące jej postanowień mogą być dokonywane w zakresie wskazanym w SWZ oraz w ust. 3 niniejszego paragrafu i wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. 2. Zmiany Umowy nie wymaga zmiana danych adresowych Stron. O wszelkich zmianach adresowych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej. 3. Zmiana niniejszej Umowy bez przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia jest możliwa w przypadku: 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego; 2) wystąpienia siły wyższej – rozumianej jako wystąpienia zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony niniejszej umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonaniu swoich zobowiązań umownych, powstałych na skutek działania siły wyższej; 3) zmiany Przedmiotu umowy na przedmiot umowy o równych lub wyższych parametrach przy zachowaniu cen wskazanych w umowie pod warunkiem, że Wykonawca wystąpi z takim wnioskiem do Zamawiającego i wykaże, że wystąpiły okoliczności od niego niezależne, których działając z należytą starannością – nie mógł przewidzieć, a nowo proponowany przedmiot umowy spełnia wymagania Zamawiającego; 4) gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę: a) jeżeli po stronie Wykonawcy występują podmioty działające wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) i w trakcie realizacji Umowy wystąpią okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające dalsze działanie wszystkim podmiotom tworzącym stronę wykonawczą, w szczególności, gdyby została ogłoszona upadłość lub otwarta została likwidacja jednego lub kilku z tych podmiotów – w takim przypadku dopuszcza się za uprzednią zgodą Zamawiającego przejęcie obowiązków Wykonawcy Umowy przez pozostałe podmioty tworzące stronę wykonawczą celem dokończenia realizacji Umowy na niezmiennych warunkach przedmiotowych, b) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, c) zmiana Wykonawcy nie może spowodować istotnej niedogodności lub znacznego zwiększenia kosztów dla Zamawiającego, 5) gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy), nie zachodzą wobec

niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy lub w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp. 4. Dokonanie powyżej wskazanych zmian, wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej (aneks) oraz pisemnego wniosku jednej ze Stron o zmianę wraz z uzasadnieniem.

5.1.9. Kvalifitseerimistingimused

Valikukriteeriumide allikad: Hankedokument

5.1.10. Pakkumuste hindamise kriteeriumid

Kriteerium:

Liik: Hind

Nimi: Cena

Kirjeldus: Cena oferty (Pc) – 80 pkt. $Pc = Cn / Co \times 80$ pkt. Pc – punkty za kryterium ceny Cn – oferowana cena zamówienia najniższa spośród złożonych ofert Co – oferowana cena zamówienia badanej oferty

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (punktid, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 80

Kriteerium:

Liik: Kvaliteet

Nimi: Termin realizacji

Kirjeldus: Termin realizacji (Tr) – 20 pkt. $Tr = Tr_{min.} / Tr_{of.bad.} \times 20$ pkt. Tr – liczba punktów za kryterium termin realizacji Tr min – termin realizacji, oferty z najkrótszym terminem realizacji Tr of.bad. – termin realizacji oferty badanej Zamawiający ustalił minimalny termin realizacji przedmiotu zamówienia na 2 tygodnie, a maksymalny na 4 tygodnie. Zaoferowanie przez Wykonawcę terminu realizacji poniżej ustalonego minimum lub powyżej ustalonego maksimum lub brak terminu w ofercie, spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia. 1. Wykonawca uzyska łącznie liczbę punktów (Pł – punktacja łączna) za kryterium ceny oraz kryterium termin realizacji: $Pł = Pc + Tr$ 2. Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najwyższą liczbę punktów, obliczoną wg wzoru w ust. 1, zostanie uznana za najkorzystniejszą. 3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. 4. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (punktid, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 20

5.1.11. Hankedokumendid

Keeled, milles hankedokumendid on ametlikult kättesaadavad: poola keel

Hankedokumentide aadress: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1353223>

5.1.12. Hanke tingimused

Esitamise tingimused:

Elektrooniline esitamine: Nõutav

Esitamise aadress: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1353223>

Keeled, milles võib pakkumusi või osalemistaotlusi esitada: poola keel

Elektrooniline kataloog: Ei ole lubatud

Nõutav on täiustatud või kvalifitseeritud e-allkiri või e-tempel (nagu on määratletud määruses (EL) nr 910/2014)

Variandid: Ei ole lubatud

Finantstagatise kirjeldus: 1. Zamawiający żąda od Wykonawców składających ofertę wnieśienia wadium przed upływem terminu składania ofert w łącznej wysokości 45 000,00 złotych (czterdzieści pięć tysięcy złotych 00/100). 2. Wykonawca, który składa ofertę na dwie części, zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości sumy tych wadiów. 3. Wysokość wadium na poszczególne części: 1) Część nr 1 – 25 000,00 złotych (dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100); 2) Część nr 2 – 20 000,00 złotych (dwadzieścia tysięcy złotych 00/100). 4. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium na termin związania ofertą. 5. W przypadku nie wnieśienia wadium, lub wnieśienia wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywania wadium nieprzerwalnie do upływu terminu związania ofertą lub złożenia wniosku o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania o udzielenie zamówienia. 6. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2025 r., poz. 98). 7. W przypadku wnieśienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w ust. 6 pkt 2 - 4 wyżej z jej treści winno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego (w terminie związania ofertą) zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawie Pzp. 8. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczeń, o których mowa w ust. 6 pkt 2-4 należy przekazać Zamawiającemu w formie oryginału gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej i należy przekazać Zamawiającemu przed terminem składania ofert. 9. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego 84 1020 5040 0000 6602 0023 5523: 1) o uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek Zamawiającego; 2) przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien podać nazwę przedmiotu zamówienia oraz numer sprawy. 10. Zamawiający zwraca lub zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art. 98 ustawy Pzp. 11. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wadium może być wniesione przez dowolny podmiot (podmioty). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga, aby dokument wadium obejmował swą treścią jako zobowiązanych wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jego treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pakkumuste esitamise tähtaeg: 03/09/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Periood, mille jooksul pakkumus peab jääma kehtivaks: 90 Päevad

Teave avaliku avamise kohta:

Avamise kuupäev: 03/09/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Lepingutingimused:

Lepingu täitmine peab toimuma kaitstud tööhõive programmide raames: Ei

E-arveldamine: Lubatud

Kasutatakse elektroonilisi tellimusi: jah

Kasutatakse elektroonilisi makseid: jah

Rahastamiskord: 1. Zamawiający informuje, że Wykonawca ma prawo do wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Krajowego Rejestru Faktur (KSeF), o jakich mowa w ustawie z 23 listopada 2019 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020, poz. 1666). Dotyczy to również podwykonawców, domagających się bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia od Zamawiającego. 2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami. 3. W przypadku niedopełnienia zobowiązań w zakresie prawidłowości i kompletu wystawionych dokumentów księgowych przez Wykonawcę, w tym formy przekazania dokumentów przez Wykonawcę, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości należności do czasu uzupełnienia dokumentów lub ich korekty, przy czym termin zapłaty liczyć się będzie od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowych dokumentów.

5.1.15. Vahendid

Raamleping:

Ei kohaldata raamlepingut

Teave dūnaamilise hankesüsteemi kohta:

Ei kohaldata dūnaamilist hankesüsteemi

5.1.16. Lisateave, lepitus ja vaidlustus

Lepitusorganisatsioon: Krajowa Izba Odwoławcza

Vaidlustusorgan: Krajowa Izba Odwoławcza

Teave vaidlustamise tähtaegade kohta: Art. 515. ustawy Pzp 1. Odwołanie wnosi się: 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a; 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie: a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne. 3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne. 4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie

wnosi się nie później niż w terminie: 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

Organisatsioon, mis annab teavet lepingu täitmise kohas kohaldatavate maksude üldise õigusraamistiku kohta: Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o. o.

Organisatsioon, mis annab lisateavet hankemenetluse kohta: Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o. o.

Organisatsioon, mis annab lisateavet vaidlustamise kohta: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisatsioon, millele laekuvad osalemistaotlused: Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o. o.

Pakkumusi menetlev organisatsioon: Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o. o.

8. Organisatsioonid

8.1. ORG-0001

Ametlik nimi: Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o. o.

Registreerimisnumber: 5591512822

Postiaadress: Plac św. Rocha 5

Linn: Nowe

Sihtnumber: 86-170

Riik – jaotus (NUTS): Świecki (PL618)

Riik: Poola

E-posti aadress: przetargi@pumnowe.pl

Telefon: 52 33 38 810

Hankija profiil: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1353223>

Selle organisatsiooni rollid:

Hankija

Organisatsioon, mis annab lisateavet hankemenetluse kohta

Organisatsioon, millele laekuvad osalemistaotlused

Pakkumusi menetlev organisatsioon

Organisatsioon, mis annab teavet lepingu täitmise kohas kohaldatavate maksude üldise õigusraamistiku kohta

8.1. ORG-0002

Ametlik nimi: Krajowa Izba Odwoławcza

Registreerimisnumber: 5262239325

Osakond: Krajowa Izba Odwoławcza

Postiaadress: ul. Postępu 17A

Linn: Warszawa
Sihtnumber: 02-676
Riik – jaotus (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Riik: Poola
E-posti aadress: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: 224587801

Selle organisatsiooni rollid:

Vaidlustusorgan
Organisatsioon, mis annab lisateavet vaidlustamise kohta
Lepitusorganisatsioon

8.1. ORG-0000

Ametlik nimi: Publications Office of the European Union
Registreerimisnumber: PUBL
Linn: Luxembourg
Sihtnumber: 2417
Riik – jaotus (NUTS): Luxembourg (LU000)
Riik: Luksemburg
E-posti aadress: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Internetiaadress: <https://op.europa.eu>
Selle organisatsiooni rollid:
TED eSender

Teave teate kohta

Teate tunnus/version: ce2dc26d-cba6-425e-92e2-2ace90b89b13 - 01
Vormi liik: Hange
Teate liik: Hanketeade või kontsessiooniteade – üldkord
Teate alaliik: 16
Teate saatmise kuupäev: 03/08/2026 11:28:41 (UTC+00:00) Lääne-Euroopa aeg, Greenwichi aeg
Keeled, milles käesolev teade on ametlikult kättesaadav: poola keel
Teate avaldamise number: 541159-2026
ELT S väljaande number: 149/2026
Avaldamise kuupäev: 05/08/2026