

577679-2026 - Hange

Šveits – Reisisaatja teenused – Projekt Kulturprozess SOD

OJ S 160/2026 20/08/2026

Hanketeade või kontsessiooniteade – üldkord

Teenused

1. Hankija

1.1. Hankija

Ametlik nimi: SD - Soziale Dienste (SOD)

E-posti aadress: stefanie.kleiner-koenig@zuerich.ch

Hankija õiguslik vorm: Kohaliku omavalitsuse kontrollitav avalik-õiguslik isik

Hankija tegevus: Üldised avalikud teenused

2. Menetlus

2.1. Menetlus

Pealkiri: Projekt Kulturprozess SOD

Kirjeldus: Die Arbeitswelt, das gesellschaftliche Umfeld und das Berufsfeld der SOD haben sich durch Digitalisierung, steigende Anforderungen und organisatorische Veränderungen stark gewandelt. Diese Entwicklungen erfordern eine hohe Anpassungsfähigkeit und machen es notwendig, Zusammenarbeit, Vertrauen, Mitwirkung und gemeinsame Verantwortung unter neuen Rahmenbedingungen kontinuierlich neuzugestalten und zu stärken. Der Kulturprozess soll deshalb eine vertrauensvolle, wertschätzende und verantwortungsvolle Arbeitskultur stärken, Orientierung geben und die SOD dabei unterstützen, den laufenden Wandel erfolgreich zu bewältigen.

Menetluse tunnus: b0cefa3d-7913-45c8-ba01-e524bce1a612

Menetluse liik: Avatud

Kiirendatud menetlus: ei

2.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Teenused

Peamine liigitus (cpv): 79998000 Reisisaatja teenused

2.1.2. Lepingu täitmise koht

Linn: Zürich

Sihtnumber: 8000

Riik – jaotus (NUTS): Zürich (CH040)

Riik: Šveits

2.1.4. Üldine teave

Õiguslik alus:

Direktiiv 2014/24/EL

2.1.6. Kõrvaldamise alused

Väljajätmise aluste allikad: Hankedokument

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0000

Pealkiri: Projekt Kulturprozess SOD

Kirjeldus: Die Arbeitswelt, das gesellschaftliche Umfeld und das Berufsfeld der SOD haben sich durch Digitalisierung, steigende Anforderungen und organisatorische Veränderungen stark gewandelt. Diese Entwicklungen erfordern eine hohe Anpassungsfähigkeit und machen es notwendig, Zusammenarbeit, Vertrauen, Mitwirkung und gemeinsame Verantwortung unter neuen Rahmenbedingungen kontinuierlich neuzugestalten und zu stärken. Der Kulturprozess soll deshalb eine vertrauensvolle, wertschätzende und verantwortungsvolle Arbeitskultur stärken, Orientierung geben und die SOD dabei unterstützen, den laufenden Wandel erfolgreich zu bewältigen.

5.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Teenused

Peamine liigitus (cpv): 79998000 Reisisaatja teenused

Täiendav liigitus (cpv): 79400000 Äri- ja juhtimisalased nõustamis- ja seonduvad teenused, 79000000 Õigus-, turundus-, nõustamis-, värbamis-, trüki- ja turvaalased kommertsteenused

5.1.2. Lepingu täitmise koht

Linn: Zürich

Sihtnumber: 8000

Riik – jaotus (NUTS): Zürich (CH040)

Riik: Šveits

5.1.3. Eeldatav kestus

Muu kestus: Teadmata

5.1.4. Uuendamine

Maksimaalne lepingu uuendamiste arv: 0

5.1.6. Üldine teave

Reserveeritud osalemine:

Osalemine ei ole reserveeritud.

Tuleb esitada lepingu täitmiseks määratud töötajate nimed ja nende kutsekvalifikatsioonid: Ei ole veel teada

Hankeprojekt, mida ei rahastata ELi vahenditest

Hanke suhtes kohaldatakse riigihankelepingut (GPA): jah

5.1.9. Kvalifitseerimistingimused

Valikukriteeriumide allikad: Teade

Kriteerium: Muud majanduslikud või finantsnõuded

Valikukriteeriumi kirjeldus: Die Kriterien sind in der offiziellen Publikation auf simap.ch definiert.

Kriteerium: Registreerimine äriregistris

Valikukriteeriumi kirjeldus: Die Kriterien sind in der offiziellen Publikation auf simap.ch definiert.

Kriteerium: Asjakohased haridus- ja kutsekvalifikatsioonid

Valikukriteeriumi kirjeldus: Die Kriterien sind in der offiziellen Publikation auf simap.ch definiert.

5.1.10. Pakkumuste hindamise kriteeriumid

Kriteerium:

Liik: Hind

Nimi: Preis nach Aufwand

Kirjeldus: Die Anbieterin offeriert die massgebenden Stundenansätze (Honoraransätze) gemäss Preisblatt. Die Bewertung des Preiskriteriums erfolgt anhand eines Vergleichs des offerierten Stundenansatzes.

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (protsentides, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 25

Kriteerium:

Liik: Kvaliteet

Nimi: Qualität des Konzepts zum Prozessdesign

Kirjeldus: Das Konzept beschreibt ein fachlich fundiertes, überzeugendes und zum Auftrag passendes Vorgehen. Das Prozessdesign muss erkennen lassen, weshalb die vorgeschlagenen Interventionen für die jeweiligen Phasen und Zielgruppen geeignet sind. Das Prozessdesign zeigt auf, wie Erkenntnisse aus den einzelnen Prozessphasen systematisch ausgewertet und für die Weiterentwicklung und Steuerung des weiteren Kulturprozesses genutzt werden. Erwartet werden insbesondere die folgenden Inhalte: - Verständnis des Auftrags, dessen Ausgangslage und Zielsetzung - vorgeschlagenes Prozessdesign und Vorgehen - Grobplanung der einzelnen Phasen (mit Schwerpunkt Phase 1) -

Kostenkalkulation - Personeller und zeitlichen Ressourceneinsatzes im Verhältnis zur beabsichtigten Wirkung - Methoden, Formate und Interventionen inkl. Einbezug der Subgruppen - Ansätze zur nachhaltigen Verankerung - Vorgehen zur Überprüfung von Zielerreichung und Wirkung - ein modellhaftes Prozessdesign mit Beschreibung der vorgesehenen Formate und Leistungen - eine modellhafte Grobplanung mit Anzahl, Art, Zielgruppen und Zielsetzung der vorgesehenen Interventionen je Phase - eine modellhafte Grobplanung der Interventionen für die beschriebenen drei Subgruppen und deren unterschiedlichen Ausgangslagen (mit unterschiedlich hoher Betroffenheit durch Veränderungen und entsprechend unterschiedlich hohem Bedarf hinsichtlich der Zielsetzungen des Kulturprozesses) Bewertet werden die fachliche Qualität und die inhaltliche Eignung des vorgeschlagenen Konzeptes und Prozessdesigns zur Erreichung der Zielsetzungen und der nachhaltigen Verankerung des Kulturprozesses. Damit ist insbesondere gemeint: - das Verständnis des Auftrags, dessen Ausgangslage und Zielsetzung - die fachliche Qualität, Plausibilität und innere Logik des Konzeptes und des vorgeschlagenen Prozessdesigns im Hinblick auf die Zielerreichung und deren nachhaltige Verankerung - die Passung der gewählten Methoden, Formate und Interventionen zur Zielerreichung - die Angemessenheit der vorgesehenen Beteiligungs- und Partizipationsformen - die Nachvollziehbarkeit der vorgesehenen Steuerungs- und Reflexionsmechanismen einschliesslich der Überprüfung von Zielerreichung und Wirkung

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (protsentides, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 30

Kriteerium:

Liik: Kvaliteet

Nimi: Qualifikation und Eignung des Projektteams

Kirjeldus: Die Anbieterin gewährleistet für die gesamte Dauer des Mandats eine kontinuierliche und verlässliche Begleitung des Kulturprozesses. Insbesondere wird bewertet, ob: - eine stabile Projektbesetzung (Projektleitung sowie mindestens zwei Schlüsselpersonen) gewährleistet ist und zentrale Ansprechpersonen über die gesamte Laufzeit hinweg möglichst konstant bleiben - gleichzeitig eine ausreichende personelle Redundanz sichergestellt wird, um auf unvorhergesehene Ereignisse reagieren zu können Bewertet werden die Qualifikationen, Kompetenzen und Erfahrungen (Referenzen) der vorgesehenen Schlüsselpersonen (Projektleitung und zwei stellvertretende Personen) Darunter wird verstanden: Qualifikation: - relevante Aus- oder Weiterbildungen - methodische Kompetenzen - fundierte Kenntnisse in Kultur- und Transformationsprozessen Kompetenzen: - ausgeprägte

Moderations-, Kommunikations- und Beratungskompetenz - Fähigkeit zur Gestaltung und Steuerung komplexer Organisations- und Kulturentwicklungsprozesse - strategisches, konzeptionelles und analytisch-abstraktes Denkvermögen - ausgewiesene Kompetenz im Umgang mit komplexen Organisationen und den Wechselwirkungen zwischen Strategie, Struktur, Führung und Kultur - sicherer Einsatz geeigneter Methoden der Organisations- und Kulturentwicklung Erfahrung - Nachgewiesene Erfahrung in der Konzeption und Begleitung von organisationsweiten Kultur- und Transformationsprozessen in mittleren bis grossen Organisationen vergleichbarer Komplexität - Referenzprojekte mit vergleichbaren Aufgabenstellungen, Dauer und Anforderungen und Komplexität, insbesondere im Sozialbereich, vorzugsweise im öffentlichen Sektor oder in ähnlichen Kontexten.

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (protsentides, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 20

Kriteerium:

Liik: Kvaliteet

Nimi: Präsentation zum Auftragsverständnis und Zusammenarbeit (auf Einladung)

Kirjeldus: Im Rahmen der Präsentation wird beurteilt, wie die Anbieterin ihren Beitrag in der Begleitung und Steuerung des Kulturprozesses versteht, ihr Konzept zum Prozessdesign verständlich, überzeugend und adressatengerecht erläutern sowie auf Fragen und neue Fragestellungen differenziert eingehen kann. Ebenfalls bewertet wird die Passung in der Zusammenarbeit und in diesem Zusammenhang das Rollenverständnis, die Vorstellungen zur Zusammenarbeit sowie die Reflexionsfähigkeit des vorgesehenen Projektteams. Der Termin beträgt 60min, aufgeteilt in 30min Angebotspräsentation und 30min Fragerunde. Die angedachte Projektleitung muss dabei zwingend anwesend sein, die stellvertretenden Personen sind optional. Die Angebotspräsentation muss mindestens folgende Themen umfassen: Verständnis des Auftrags, Vorgehen, Zusammenarbeit und Rollenverständnis.

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (protsentides, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 25

5.1.11. Hankedokumendid

Juurdepäas teatavatele hankedokumentidele on piiratud

Teave piiratud juurdepääsuga dokumentide kohta on kättesaadav aadressil: [https://www.simap.ch/de/redirect?](https://www.simap.ch/de/redirect?context=eyJwYWdlIjoicHJvamVjdCIsInJvbGUlOm51bGwslm9yZ0kljpudWxsLCJwcm9qZWN0SWQ)

[context=eyJwYWdlIjoicHJvamVjdCIsInJvbGUlOm51bGwslm9yZ0kljpudWxsLCJwcm9qZWN0SWQ](https://www.simap.ch/de/redirect?context=eyJwYWdlIjoicHJvamVjdCIsInJvbGUlOm51bGwslm9yZ0kljpudWxsLCJwcm9qZWN0SWQ)

Sihtotstarbeline teabevahetuskanal:

Nimi: Simap.ch

5.1.12. Hanke tingimused

Esitamise tingimused:

Elektrooniline esitamine: Lubatud

Esitamise aadress: [https://www.simap.ch/de/redirect?](https://www.simap.ch/de/redirect?context=eyJwYWdlIjoicHJvamVjdCIsInJvbGUlOm51bGwslm9yZ0kljpudWxsLCJwcm9qZWN0SWQ)

[context=eyJwYWdlIjoicHJvamVjdCIsInJvbGUlOm51bGwslm9yZ0kljpudWxsLCJwcm9qZWN0SWQ](https://www.simap.ch/de/redirect?context=eyJwYWdlIjoicHJvamVjdCIsInJvbGUlOm51bGwslm9yZ0kljpudWxsLCJwcm9qZWN0SWQ)

Keeled, milles võib pakkumusi või osalemistaotlusi esitada: saksa keel

Elektrooniline kataloog: Ei ole lubatud

Variandid: Lubatud

Pakkujad võivad esitada rohkem kui ühe pakkumuse: Ei ole lubatud

Pakkumuste esitamise tähtaeg: 29/09/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Periood, mille jooksul pakkumus peab jääma kehtivaks: 180 Päevad

Lepingutingimused:

Lepingu täitmine peab toimuma kaitstud tööhõive programmide raames: Ei ole veel teada

Lepingu täitmise seotud tingimused: Weitere Angaben in der offiziellen Publikation auf simap.ch

E-arveldamine: Nõutav

Kasutatakse elektroonilisi tellimusi: ei

Kasutatakse elektroonilisi makseid: jah

Rahastamiskord: Weitere Angaben in der offiziellen Publikation auf simap.ch

5.1.15. Vahendid

Raamleping:

Ei kohaldata raamlepingut

Teave dūnaamilise hankesūsteemi kohta:

Ei kohaldata dūnaamilist hankesūsteemi

5.1.16. Lisateave, lepitus ja vaidlustus

Vaidlustusorgan: Bundesverwaltungsgericht

Teave vaidlustamise tähtaegade kohta: Rechtsmittelbelehrung Gegen diese Ausschreibung kann gemäss Art. 56 Abs. 1 IVöB innert 20 Tagen, von der Publikation an gerechnet, beim Verwaltungsgericht des Kantons Zürich, Freischützgasse 1, Postfach, 8090 Zürich, schriftlich Beschwerde eingereicht werden. Die Beschwerdeschrift ist im Doppel einzureichen. Sie muss einen Antrag und dessen Begründung enthalten. Die angefochtene Ausschreibung ist beizulegen. Die angerufenen Beweismittel sind genau zu bezeichnen und, soweit möglich, beizulegen.

Organisatsioon, mis annab lisateavet hankemenetluse kohta: SD - Soziale Dienste (SOD)

8. Organisatsioonid

8.1. ORG-0001

Ametlik nimi: SD - Soziale Dienste (SOD)

Registreerimisnumber: ffac7a8c-79ef-4d65-93f2-1cfde7b3940f

Postiaadress: Postfach

Linn: Zürich

Sihtnumber: 8036

Riik – jaotus (NUTS): Zürich (CH040)

Riik: Šveits

E-posti aadress: stefanie.kleiner-koenig@zuerich.ch

Telefon: +41444127000

Selle organisatsiooni rollid:

Hankija

Organisatsioon, mis annab lisateavet hankemenetluse kohta

8.1. ORG-0002

Ametlik nimi: Bundesverwaltungsgericht

Registreerimisnumber: BVGER

Postiaadress: Postfach

Linn: St. Gallen

Sihtnumber: 9023

Riik – jaotus (NUTS): St. Gallen (CH055)

Riik: Šveits

E-posti aadress: info@bvger.admin.ch

Telefon: +41584652626

Internetiaadress: <https://www.bvger.ch>

Selle organisatsiooni rollid:

Vaidlustusorgan

8.1. ORG-0003

Ametlik nimi: Simap.ch

Registreerimisnumber: CH001

Postiaadress: Holzikofenweg 36

Linn: Bern

Sihtnumber: 3003

Riik – jaotus (NUTS): Bern / Berne (CH021)

Riik: Šveits

E-posti aadress: support@simap.ch

Telefon: +41584646388

Internetiaadress: <https://www.simap.ch>

Selle organisatsiooni rollid:

TED eSender

Teave teate kohta

Teate tunnus/version: 8cbe145c-5b01-45b9-9e72-854f2a0283df - 01

Vormi liik: Hange

Teate liik: Hanketeade või kontsessiooniteade – üldkord

Teate alaliik: 16

Teate saatmise kuupäev: 19/08/2026 02:25:56 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Keeled, milles käesolev teade on ametlikult kättesaadav: saksa keel

Teate avaldamise number: 577679-2026

ELT S väljaande number: 160/2026

Avaldamise kuupäev: 20/08/2026