

636826-2026 - Hange

Madalmaad – Arhiveerimisteenused – Archiefbewerking gemeente De Ronde Venen

OJ S 179/2026 16/09/2026

Hanketeade või kontsessiooniteade – üldkord

Teenused

1. Hankija

1.1. Hankija

Ametlik nimi: Gemeente De Ronde Venen

E-posti aadress: gemeente@derondevenen.nl

Hankija õiguslik vorm: Piirkondlik omavalitsus

Hankija tegevus: Üldised avalikud teenused

2. Menetlus

2.1. Menetlus

Pealkiri: Archiefbewerking gemeente De Ronde Venen

Kirjeldus: De gemeente wenst de permanent te bewaren papieren archieven te laten bewerken. Deze archieven worden (op termijn) overgebracht naar het Regionaal Archief Noordwest Utrecht (RANU). De opdracht richt zich op de bewerking en resterende schoning van een aantal archiefblokken zoals beschreven in het document "Opdrachtbeschrijving archiefbewerking De Ronde Venen". Het is hierbij belangrijk om op te merken dat de archiefdelen al eerder geschoond zijn. Een laatste finale controle (op hoofdlijnen) is hetgeen er nog nodig is. Eventueel nog aan te treffen, te vernietigen documenten of dossiers, dienen apart te worden gehouden en op een lijst van te vernietigen stukken te worden vermeld. De verdere afdoening daarvan wordt door de gemeente uitgevoerd. Op document niveau beoordelen is niet nodig. Voor de permanent te bewaren archieven dient een archiefinventaris te worden opgesteld in het archiefbeheersysteem MaisFlexis. 597,7 strekkende meter archief Menetluse tunnus: 503beb9a-f6ba-49c7-b8f1-696babdee2e7

Menetluse liik: Avatud

Kiirendatud menetlus: ei

Menetluskorra kirjeldus: De geraamde waarde van de opdracht ligt op of boven de Europese aanbestedingsdrempel.

2.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Teenused

Peamine liigitus (cpv): 79995100 Arhiveerimisteenused

2.1.2. Lepingu täitmise koht

Riik – jaotus (NUTS): Utrecht (NL350)

Riik: Madalmaad

Lisateave: Mijdsrecht

2.1.4. Üldine teave

Õiguslik alus:

Direktiiv 2014/24/EL

2.1.6. Kõrvaldamise alused

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0000

Pealkiri: Archiefbewerking gemeente De Ronde Venen

Kirjeldus: De gemeente wenst de permanent te bewaren papieren archieven te laten bewerken. Deze archieven worden (op termijn) overgebracht naar het Regionaal Archief Noordwest Utrecht (RANU). De opdracht richt zich op de bewerking en resterende schoning van een aantal archiefblokken zoals beschreven in het document "Opdrachtbeschrijving archiefbewerking De Ronde Venen". Het is hierbij belangrijk om op te merken dat de archiefdelen al eerder geschoond zijn. Een laatste finale controle (op hoofdlijnen) is hetgeen er nog nodig is. Eventueel nog aan te treffen, te vernietigen documenten of dossiers, dienen apart te worden gehouden en op een lijst van te vernietigen stukken te worden vermeld. De verdere afdoening daarvan wordt door de gemeente uitgevoerd. Op document niveau beoordelen is niet nodig. Voor de permanent te bewaren archieven dient een archiefinventaris te worden opgesteld in het archiefbeheersysteem MaisFlexis. 597,7 strekkende meter archief Sisemine tunnus: 1

5.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Teenused

Peamine liigitus (cpv): 79995100 Arhiveerimisteenused

5.1.2. Lepingu täitmise koht

Riik – jaotus (NUTS): Utrecht (NL350)

Riik: Madalmaad

Lisateave: Mijdsrecht

5.1.3. Eeldatav kestus

Alguskuupäev: 04/01/2027

Kestuse lõppkuupäev: 31/12/2028

5.1.6. Üldine teave

Reserveeritud osalemine:

Osalemine ei ole reserveeritud.

Tuleb esitada lepingu täitmiseks määratud töötajate nimed ja nende kutsekvalifikatsioonid: Ei ole nõutud

Hankeprojekt, mida ei rahastata ELi vahenditest

Hanke suhtes kohaldatakse riigihankelepingut (GPA): jah

5.1.7. Strateegilised hanked

Strateegilise hanke eesmärk: Ei kohaldata strateegilist hanget

5.1.9. Kvalifitseerimistingimused

Valikukriteeriumide allikad: Euroopa ühtne hankedokument (ESPD)

5.1.10. Pakkumuste hindamise kriteeriumid

Kriteerium:

Liik: Kvaliteet

Nimi: Plan van Aanpak

Kirjeldus: In uw aan te leveren Plan van Aanpak dienen de onderstaande elementen naar voren te komen: 1. Aanpak en werkwijze archiefbewerking De inschrijver beschrijft de wijze

waarop de archiefbewerking wordt uitgevoerd, waaronder de voorbereiding, inventarisatie, ordening, beschrijving en materiele verwerking van de archiefstukken. 2. Kwaliteitsborging De inschrijver beschrijft op welke wijze de kwaliteit van de werkzaamheden wordt bewaakt en gecontroleerd en hoe fouten worden voorkomen, gesignaleerd en hersteld. 3. Planning en voortgangsbewaking De inschrijver beschrijft de voorgestelde planning, de wijze waarop de voortgang wordt bewaakt en hoe wordt omgegaan met eventuele vertragingen of wijzigingen. 4. Inzet en deskundigheid van personeel De inschrijver beschrijft de benodigde personele inzet, deskundigheid en verantwoordelijkheden van de medewerkers die bij de uitvoering van de opdracht worden ingezet. 5. Risicobeheersing en continuïteit De inschrijver beschrijft de belangrijkste risico's bij de uitvoering van de opdracht en de maatregelen die worden getroffen om deze risico's te beheersen. Hierbij wordt onder meer aandacht besteed aan verlies, vermissing of beschadiging van archiefstukken en de continuïteit van de werkzaamheden. 6. Samenwerking RANU De mate waarin uw begeleiding en toezicht en wijze van samenwerking met het RANU passend is bij de uitvoering van een dergelijk project

Hindamiskriteeriumi kategooria: Kaal (punktid, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 40

Kriteerium:

Liik: Hind

Nimi: Prijs

Kirjeldus: Prijs

Hindamiskriteeriumi kategooria: Kaal (punktid, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 60

5.1.11. Hankedokumendid

Lisateabe taotlemise tähtaeg: 21/10/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Hankedokumentide aadress: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/439948>

5.1.12. Hanke tingimused

Esitamise tingimused:

Elektrooniline esitamine: Nõutav

Esitamise aadress: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/439948>

Keeled, milles võib pakkumusi või osalemistaotlusi esitada: hollandi keel

Elektrooniline kataloog: Ei ole lubatud

Variandid: Ei ole lubatud

Pakkumuste esitamise tähtaeg: 09/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Kesk-Euroopa aeg, Lääne-Euroopa suveaeg

Periood, mille jooksul pakkumus peab jääma kehtivaks: 3 Kuud

Teave avaliku avamise kohta:

Avamise kuupäev: 09/11/2026 10:15:00 (UTC+01:00) Kesk-Euroopa aeg, Lääne-Euroopa suveaeg

Lepingutingimused:

Lepingu täitmine peab toimuma kaitstud tööhõive programmide raames: Ei

E-arveldamine: Nõutav

Kasutatakse elektroonilisi tellimusi: ei

Kasutatakse elektroonilisi makseid: jah

5.1.15. Vahendid

Raamleping:

Ei kohaldata raamlepingut

Teave dunaamilise hankesüsteemi kohta:

5.1.16. Lisateave, lepitus ja vaidlustus

Vaidlustusorgan: Gemeente De Ronde Venen - Rechtbank Midden-Nederland

Organisatsioon, mis annab lisateavet hankemenetluse kohta: Gemeente De Ronde Venen - Via TenderNed

Organisatsioon, mis annab lisateavet vaidlustamise kohta: Gemeente De Ronde Venen

Organisatsioon, millele laekuvad osalemistaotlused: Gemeente De Ronde Venen - Via TenderNed

8. Organisatsioonid

8.1. ORG-0001

Ametlik nimi: Gemeente De Ronde Venen

Registreerimisnumber: 28663290

Postiaadress: Croonstadlaan 111

Linn: Mijdrecht

Sihtnumber: 3641AL

Riik – jaotus (NUTS): Utrecht (NL350)

Riik: Madalmaad

Kontaktpunkt: Pascal Verlaan

E-posti aadress: gemeente@derondevenen.nl

Telefon: +31 297291616

Internetiaadress: <http://www.derondevenen.nl>

Muud kontaktpunktid:

Ametlik nimi: Via TenderNed

Postiaadress: Postbus 93144

Linn: Den Haag

Sihtnumber: 2509 AC

Riik – jaotus (NUTS): Agglomeratie 's-Gravenhage (NL361)

Riik: Madalmaad

Kontaktpunkt: TenderNed

E-posti aadress: servicedesk@tenderned.nl

Internetiaadress: <http://www.tenderned.nl>

Muud kontaktpunktid:

Ametlik nimi: Via TenderNed

Postiaadress: Postbus 93144

Linn: Den Haag

Sihtnumber: 2509 AC

Riik – jaotus (NUTS): Agglomeratie 's-Gravenhage (NL361)

Riik: Madalmaad

Kontaktpunkt: TenderNed

E-posti aadress: servicedesk@tenderned.nl

Internetiaadress: <http://www.tenderned.nl>

Muud kontaktpunktid:

Ametlik nimi: Rechtbank Midden-Nederland

Postiaadress: Vrouwe-justitiaplein 1

Linn: Utrecht

Sihtnumber: 3511EX

Riik – jaotus (NUTS): Utrecht (NL350)

Riik: Madalmaad
Kontaktpunkt: Rechtbank Midden-Nederland
E-posti aadress: midden-nederland@rechtspraak.nl
Telefon: +31 883611740
Internetiaadress: <http://www.rechtspraak.nl>

Selle organisatsiooni rollid:

Hankija

Organisatsioon, mis annab lisateavet hankemenetluse kohta

Organisatsioon, millele laekuvad osalemistaotlused

Vaidlustusorgan

Organisatsioon, mis annab lisateavet vaidlustamise kohta

Teave teate kohta

Teate tunnus/version: 92f99030-ec32-48e5-baae-e1a8d05a4843 - 01

Vormi liik: Hange

Teate liik: Hanketeade või kontsessiooniteade – üldkord

Teate alaliik: 16

Teate saatmise kuupäev: 14/09/2026 18:40:23 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Keeled, milles käesolev teade on ametlikult kättesaadav: hollandi keel

Teate avaldamise number: 636826-2026

ELT S väljaande number: 179/2026

Avaldamise kuupäev: 16/09/2026