

74902-2026 - Hange

Rumeenia – Tarkvarapaketid ja infosüsteemid – Achiziție de echipamente hardware și soluții software clinice și non- clinice în cadrul proiectului "Investiții în sistemele informatice și în infrastructura digitlă în Spitalul Orășenesc Videle"

OJ S 22/2026 02/02/2026

Hanketeade vői kontsessiooniteade – üldkord

Asjad

1. Hankija

1.1. Hankija

Ametlik nimi: PRIMARIA ORASULUI VIDELE

E-posti aadress: munteanu.danagabriela@yahoo.com

Hankija õiguslik vorm: Kohalik omavalitsus

Hankija tegevus: Üldised avalikud teenused

2. Menetlus

2.1. Menetlus

Pealkiri: Achiziție de echipamente hardware și soluții software clinice și non- clinice în cadrul proiectului "Investiții în sistemele informatice și în infrastructura digitlă în Spitalul Orășenesc Videle"

Kirjeldus: Obiectivul investiției este reprezentat de dezvoltarea unui cadru sistemic de guvernanta a datelor pentru a aborda calitatea datelor și schimbul eficient al acestora in cadrul diferitelor Instituții administrative, unități sanitare, furnizori de servicii, pacienți, astfel incat sa rezulte cresterea calitatii actului medical si a serviciilor medicale de urgenta furnizate cetatenilor din Orașul Videle. Proiectul urmareste introducerea in portofoliul IT a unor module informatice noi care să deservească activitatea unităților sanitare prin: - demararea unui proces de digitalizare, prin achiziționarea și instalarea echipamentelor necesare (echipamente IT, echipamente pentru comunicații, și echipamente conexe, inclusiv licențe); - migrarea de date către noi sisteme și infrastructuri; - dezvoltarea de aplicații Informatice aferente; - eliminarea efectului de dependenta de furnizorii de aplicatii IT prin realizarea unei platforme de interoperabilitate pe standard deschis HL7; - instruirea personalului tehnic. Proiectul are urmatoarele obiective specifice ce presupun dotarea institutiei spitalicesti cu solutii hardware si software care sa conduca la implementarea celor 3 componente finantate in cadrul apelului de proiecte: OS #1 Achizitia de echipamente pentru implementarea Componentei 1: Îmbunătățirea rețelelor de comunicații (infrastructura IT); OS #2 Achizitia de solutii software care sa conduca la indeplinirea Componentei 2: Implementarea și/sau îmbunătățirea software-ului clinic și a interoperabilității; OS #3 Achizitia de solutii software care sa conduca la indeplinirea Componentei 3: Implementarea și/sau îmbunătățirea software-ului non-clinic și a interoperabilității; Specificațiile tehnice detaliate ale soluțiilor hardware și software se regăsesc în Caietul de sarcini. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor- 20 zile; Autoritatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări- în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Menetluse tunnus: fde44e36-9fec-4cb8-85f1-84f8c1add4e5

Sisemine tunnus: 6853155_2026_PAAPD1598318

Menetluse liik: Avatud

Kiirendatud menetlus: ei

2.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Asjad

Peamine liigitus (cpv): 48000000 Tarkvarapaketid ja infosüsteemid

2.1.2. Lepingu täitmise koht

Riik – jaotus (NUTS): Teleorman (RO317)

Riik: Rumeenia

Lisateave: Spitalul Orășenesc Videle

2.1.3. Maksumus

Eeldatav maksumus käibemaksuta: 1 192 750,00 RON

2.1.4. Üldine teave

Lisateave: Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare /executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Õiguslik alus:

Direktiiv 2014/24/EL

2.1.6. Kõrvaldamise alused

Väljajätmise aluste allikad: Teade, Euroopa ühtne hankedokument (ESPD)

Kuritegelikus ühenduses osalemine: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korruptsioon: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care periooda de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Pettus: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Terroriakti toimepanek või terroristliku tegevusega seotud õigusrikkumised: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infrastruktsiooni teroriste sau aktivitāti conexe.

Rahapesu või terrorismi rahastamine: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spālare de bani sau finanțarea terorismului.

Laste tööjõu kasutamine ja muud inimkaubanduse vormid: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Maksude tasumise kohustuse rikkumine: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Sotsiaalkindlustusmaksete tasumise kohustuse rikkumine: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Keskkonnaõiguse valdkonnas kohaldatavate kohustuste täitmata jätmise: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Sotsiaalõiguse valdkonnas kohaldatavate kohustuste täitmata jätmise: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Tööõiguse valdkonnas kohaldatavate kohustuste täitmata jätmise: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Pankrot: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Maksejõuetus: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Kokkulepe võlausaldajatega: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Siseriikliku õiguse kohane samalaadne olukord, näiteks pankrot: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Vara haldab likvideerija: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Äritegevus on peatatud: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Tõsine ametialane rikkumine: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Konkurentsi moonutamise eesmärgil teiste ettevõtjatega sõlmitud kokkulepped: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Hankemenetluses osalemisega kaasnev huvide konflikt: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Otsene või kaude osalemine käesoleva hankemenetluse ettevalmistamisel: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Ennetähtaegne lõpetamine, kahjutasu või võrreldavad sanktsioonid: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Valeandmete esitamine, teabe esitamata jätmine, suutmatuse nõutud dokumente esitada või selle menetluse kohta konfidentsiaalse teabe saamine: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0000

Pealkiri: Default lot

Kirjeldus: Soluția informatică propusă în cadrul proiectului presupune implementarea unui sistem informatic modern care să ofere suport în gestionarea eficientă a instituției medicale și oferirea posibilitatii de integrare cu alte unitati spitalicesti. Scopul acestei integrari il reprezinta consolidarea colaborarii inter-spitalicesti in ceea ce priveste tratarea pacientului in regim de urgenta la nivelul . Acest aspect creaza premisele prelucrarii si schimbului eficient de informatii medicale intre unitatile sanitare mentionate anterior ca urmare a dezvoltarii unei platforme informatice unitare de gestiune a dosarului medical electronic al pacientului tratat in regim de urgenta si a unei baze de date medicale unice, centralizate, care va fi utilizata in vederea monitorizarii starii de sanatate a cetatenilor din județul Teleorman. Descrierea detaliată a produselor solicitate și specificațiile tehnice se regăsesc în Caietul de sarcini.

Sisemine tunnus: 1

5.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Asjad

Peamine liigitus (cpv): 48000000 Tarkvarapaketid ja infosüsteemid

5.1.2. Lepingu täitmise koht

Riik – jaotus (NUTS): Teleorman (RO317)

Riik: Rumeenia

Lisateave: Spitalul Orășenesc Videle

5.1.3. Eeldatav kestus

Kestus: 1 Kuu

5.1.4. Uuendamine

Maksimaalne lepingu uuendamiste arv: 0

5.1.6. Üldine teave

Reserveeritud osalemine:

Osalemine ei ole reserveeritud.

Tuleb esitada lepingu täitmiseks määratud töötajate nimed ja nende kutsekvalifikatsioonid: Ei ole nõutud

Hankeprojekt, mida rahastatakse täielikult või osaliselt ELi vahenditest

Hanke suhtes kohaldatakse riigihankelepingut (GPA): ei

5.1.7. Strateegilised hanked

Keskkonnamõju vähendamist käsitlev lähenemisviis: Muu

Keskkonnahoidlikud riigihanked – tingimused: Riiklikud keskkonnahoidlike riigihangete kriteeriumid

5.1.9. Kvalifitseerimistingimused

Valikukriteeriumide allikad: Teade

Kriteerium: Registreerimine äriregistris

Valikukriteeriumi kirjeldus: Autoritatea contractantă uzează de dreptul prevăzut la art. 173, alin. (1) din Legea 98/2016, respectiv de a solicita prezentarea de documentele relevante care să dovedească formă de înregistrare, și după caz, de atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic, atât pentru verificarea înregistrării ofertantului ca persoană juridică, conf. legii, cât și pentru evidențierea obiectului de activitate al ofertantului care trebuie să includă lucrările ce fac obiectul achiziției, precum și pentru a verifica dacă nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modif. ulterioare. În concluzie, prin intermediul acestui document se vor verifica informațiile referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale a ofertantului, la data solicitată. Conform art. 193, alin. (6), se va selecta în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție». 1. Inf. privind subcontractanții/asociații: Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele doc, după caz: Acord de asociere și/sau acordul de subcontractare. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi prezentate, la solicitarea autotratării contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire. 2. Inf. privind terțul susținător (dacă este cazul): Se atașează DUAE și angajamentul ferm ale terțului / terților susținători din care trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul/terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului. Terțul/terții susținători vor completa DUAE global. Declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real – Datele privind beneficiarul real vor fi prezentate de către ofertanți în faza depunerii ofertelor/documentelor suport DUAE, respectiv: -Pentru ofertanții ai căror acționari sunt pers. fizice sau pers. juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC; -Pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, cert. sau alte înscrisuri eliberate de aut. responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în limba română; -Pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, Aut. Contractantă colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației /fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, operatorul economic va prezenta o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019. După stabilirea clasamentului ofertelor, comisia de evaluare va solicita prezentarea documentului care conține informațiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR odată cu documentele suport /dovezile aferente informațiilor din DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc, aspect ce se vor menționa în procesele verbale aferente îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, întocmite în conformitate cu prevederile din normele metodologice ale actelor normative

anterior menționate. -Pentru ofertantul/ofertanții declarat /declarați câștigători care are/au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea contractantă colectează de la declarant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019; Colectarea parțială a datelor solicitate de art. 22 din Regulamentul RRF sau absența lor atrage după sine respingerea ofertei câștigătoare sau, după caz, anularea procedurii de achiziție publică, în situația depunerii unei singure oferte. Astfel, înaintea semnării contractului, Autoritatea Contractantă va colecta în sistemul informatic dedicat - datele beneficiarului real al ofertantului declarat câștigător, în urma procedurii de achiziție publică. Furnizarea datelor și informațiilor privind beneficiarii reali ai destinatarilor finali ai fondurilor/contractorilor se realizează de către aceștia din urmă prin transmiterea acestor informații către ONRC. Contractanții au obligația de a informa în paralel, atât MS/DIM a PNRR, cât și ONRC de fiecare dată când are loc o modificare a informațiilor privind beneficiarul real, pe durata angajamentelor legale încheiate în cadrul PNRR. Ofertantul este obligat să furnizeze o listă detaliată a beneficiarilor reali ai companiei sau entității sale. Această listă trebuie să cuprindă informații complete despre fiecare beneficiar real, inclusiv numele complet, datele de contact, poziția deținută în companie și cota de participare la beneficiile sau la acțiunile entității. De asemenea, ofertantul trebuie să ofere dovezi solide care să ateste că informațiile furnizate sunt exacte și că beneficiarii reali menționați sunt singurii beneficiari ai companiei sau entității respective.

Kriteerium: Sõltumatute asutuste poolt väljastatud sertifikaadid kvaliteedi tagamise standardite kohta

Valikukriteeriumi kirjeldus: Ofertanții vor prezenta dovada implementării unui sistem de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent, pentru activitățile care fac obiectul contractului Modalitatea de îndeplinire: Pentru îndeplinirea cerinței se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat de ofertant și/sau, după caz, asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării, cu informații relevante, conform art. 200 din Legea nr. 98/2016, actualizată. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: -certificate valabile la data prezentării acestora, emise de organisme independente care atestă că acesta are implementat un sistem de management al calității pentru activități în domeniul în care se încadrează activitățile ce fac obiectul contractului, sau - orice alte documente echivalente care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, pentru cazurile în care operatorul economic nu are acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit.

Kriteerium: Sõltumatute asutuste poolt väljastatud sertifikaadid keskkonnajuhtimise süsteemide või standardite kohta

Valikukriteeriumi kirjeldus: Ofertanții vor prezenta dovada implementării unui sistem de management de mediu în conformitate cu SR EN ISO14001:2015 sau echivalent, pentru activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea de îndeplinire: Pentru îndeplinirea cerinței se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat de ofertant și/sau, după caz, asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării, cu informații relevante, conform art. 200 din Legea nr. 98/2016, actualizată. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar

Întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: -certificate valabile la data prezentării acestora, emise de organisme independente care atestă că acesta are implementat un sistem de management de mediu pentru activități în domeniul în care se încadrează activitățile ce fac obiectul contractului, sau - orice alte documente echivalente care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al managementului de mediu pentru cazurile în care operatorul economic nu are acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit.

Kriteerium: Asjakohased haridus- ja kutse kvalifikatsioonid

Valikukriteeriumi kirjeldus: În vederea implementării cu succes a contractului, contractantul va organiza și pune la dispoziția autorității contractante o echipă de experți care, prin atribuțiile și pregătirea lor, vor realiza execuția tuturor activităților care trebuie realizate în cadrul contractului, după cum urmează: 1. Managerul de proiect – 1 expert. Cerințe privind studiile: - Absolvent de studii superioare, - Diploma de certificare management de proiect recunoscuta national/international Experiența generala: - Minim 3 ani experiența generala Experiența specifica: - Participarea la implementarea a cel puțin 1 proiect/contract în care sa fi avut atributii de Manager de proiect Responsabilitățile Managerului de proiect includ următoarele activitati: - Asigură managementul proiectului din perspectiva contractantului, cu respectarea reperelor metodologice agreeate cu achizitorul, incluzând întreaga activitate de organizare, planificare a execuției, monitorizare a execuției si de control al rezultatelor în vederea finalizării cu succes a proiectului; - Colaborează cu persoana/persoanele desemnate de achizitor pentru implementarea contractului acționând ca principala interfață în realia cu beneficiarul (punct principal de contact în comunicările cu acesta); - Coordonează din punct de vedere operațional echipele tehnice implicate în procesul de implementare a proiectului, respectiv experții cheie/non-cheie din cadrul echipei de proiect însărcinați cu ducerea la îndeplinire a unei anumite/anumitor activități specifice; În funcție de necesități, alocă resursele în cadrul proiectului astfel încât contractantul să aibă capacitatea de a răspunde în mod optim constrângerilor și obiectivelor beneficiarului; - După necesități, asigură gestionarea escaladărilor în raport cu activitățile specifice pe parcursul procesului de implementare a proiectului, procedând la elaborarea proceselor-verbale de recepție/rapoartelor de activitate, precum și a altor documente de raportare a procesului către beneficiar, ori care deriva din necesitățile proiectului. 2. Analist de business – 1 expert Cerințe privind studiile: - Absolvent de studii superioare Experiența generala: - Minim 1 an experiența generala Experiența specifica: - Participarea la implementarea a cel puțin 1 proiect/contract de implementare a unui sistem informatic integrat sau echivalent în calitate de Analist de business. Responsabilitățile Analist de business includ următoarele activitati: - Planifica și monitorizează parcurgerea etapelor de analiză, de proiectare și implementare a configurațiilor sau personalizărilor necesare pentru rularea aplicațiilor în condițiile cerute, aplicând metodologii de analiză standardizate potrivit uzanțelor/metodelor/instrumentelor de lucru recunoscute la nivel national /international; - Analizează cerințele tehnico-stiințifice; - Participă la modelarea datelor și la design-ul fluxurilor funcționale și al rapoartelor; - Elaborează fluxurile de informație și a specificațiilor de interconectare; - Documentează activitățile efectuate; - Colaborează cu echipele tehnice și oferă suport în definirea ecranelor-utilizator; Participa la sesiunile de testare a sistemului; - Evaluează progresul activității și raportează către managerul de proiect. 3. Specialist implementare – 1 expert Cerințe privind studiile: - Absolvent de studii superioare Experiența generala: - Minim 1 an experiența generala Experiența specifica: - Participarea la implementarea a cel puțin 1 proiect/contract de implementare a unui sistem informatic integrat sau echivalent în calitate de Specialist implementare. Responsabilitățile Specialistului de implementare includ următoarele activitati: - Proiectarea configurațiilor necesare și a funcționalităților aplicației, procedând la înțelegerea nevoilor utilizatorilor înainte de proiectarea

si implementarea dezvoltărilor solicitate care indeplinesc nevoile beneficiarului si elaborarea documentației de analiza si proiectare sub aspectul implementării dezvoltărilor necesare; - Coordonează efectuarea testărilor specifice (inclusiv de acceptanta) sub aspectul supervizării (alături de ceilalți experți propuși de către prestator spre a fi implicați în cadrul acestor activități) verificărilor privind modul de funcționare a componentelor/modulelor care au făcut obiectul dezvoltării personalizate; - Rezolvă disfuncționalitățile constatate în urma etapei de testare funcțională si/sau în perioada de garanție. Pentru asigurarea respectării legislației în domeniul muncii, mediului si asigurărilor sociale, se va prezenta în cadrul ofertei tehnice și o declarație pe proprie răspundere cu privire la asumarea de către ofertant si de către personalul desemnat de acesta a îndeplinirii acestor obligații. Modalitate de îndeplinire: Conform art. 193, alin. (6), se va selecta în DUAЕ «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție». După stabilirea clasamentului ofertelor, comisia de evaluare va solicita ofertantului clasat pe primul loc prezentarea pentru personalul propus la îndeplinirea proiectului următoarele documente: CV-uri în format Euro Pass, diplome de studii, certificări si recomandări din partea clienților/ beneficiarilor, care să ateste participarea la proiecte de implementare sistem software integrat.

5.1.10. Pakkumuste hindamise kriteeriumid

Kriteerium:

Liik: Hind

Nimi: Pretul ofertei

Kirjeldus: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul $P(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (protsentides, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 60

Kriteerium:

Liik: Kvaliteet

Nimi: Performanță server

Kirjeldus: Modalitate de îndeplinire: Ofertantul va oferta servere echipate cu memorie RAM suplimentară, conform algoritmului de calcul: a) Pentru suplimentare de 256 GB RAM, ofertantul va obține punctaj maxim (10 puncte); b) Pentru suplimentare de 128 GB RAM, ofertantul va obține jumătate de punctaj (5 puncte); c) Pentru suplimentare mai mică de 128 GB RAM, ofertantul va obține 0 puncte.

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (protsentides, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 10

Kriteerium:

Liik: Kvaliteet

Nimi: Perioadă prelungită de garanție și mentenanță ale echipamentelor hardware

Kirjeldus: Se vor acorda puncte suplimentare pentru fiecare an suplimentar de garanție și mentenanță oferit, care depășește specificațiile tehnice minime, după cum urmează: a) 3 ani de garanție și mentenanță suplimentari- 20 puncte; b) 2 ani de garanție și mentenanță suplimentari- 15 puncte; c) 1 an de garanție și mentenanță suplimentari- 10 puncte; d) 0 ani de garanție și mentenanță suplimentari- 0 puncte.

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (protsentides, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 20

Kriteerium:

Liik: Kvaliteet

Nimi: Eficiență energetică server

Kirjeldus: Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cel mai mic consum de energie C(min) se va acorda punctaj maxim; b) Pentru celelalte consumuri de energie oferite punctajul C(n) se calculează proporțional, astfel: $C(n) = (\text{Consum minim oferit} / \text{Consum } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Hindamise kaalukriteeriumi kategooria: Kaal (protsentides, täpne)

Hindamiskriteerium – arv: 10

5.1.11. Hankedokumendid

Hankedokumentide aadress: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100204477>

5.1.12. Hanke tingimused

Esitamise tingimused:

Elektrooniline esitamine: Nõutav

Esitamise aadress: <https://www.e-licitatie.ro>

Keeled, milles võib pakkumusi või osalemistaotlusi esitada: rumeenia keel

Elektrooniline kataloog: Ei ole lubatud

Variandid: Ei ole lubatud

Pakkumuste esitamise tähtaeg: 09/03/2026 15:00:00 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Periood, mille jooksul pakkumus peab jääma kehtivaks: 3 Kuud

Teave avaliku avamise kohta:

Avamise kuupäev: 09/03/2026 15:00:00 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Koht: In SEAP

Lisateave: Comisia de evaluare

Lepingutingimused:

Lepingu täitmine peab toimuma kaitstud tööhõive programmide raames: Ei

E-arveldamine: Nõutav

Kasutatakse elektroonilisi tellimusi: ei

Kasutatakse elektroonilisi makseid: ei

Õiguslik vorm, mida eeldatakse pakujate rühmalt, kellega sõlmitakse leping: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Rahastamiskord: Autoritatea contractantă va efectua plata în termen de 5 zile lucrătoare de la transferul efectuat în contul său de către Autoritatea de Management a contravalorii facturii.

5.1.15. Vahendid

Raamleping:

Ei kohaldata raamlepingut

Teave dunaamilise hankesüsteemi kohta:

Ei kohaldata dunaamilist hankesüsteemi

5.1.16. Lisateave, lepitus ja vaidlustus

Vaidlustusorgan: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Teave vaidlustamise tähtaegade kohta: În conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

Organisatsioon, mis annab lisateavet hankemenetluse kohta: PRIMARIA ORASULUI VIDELE

Organisatsioon, mis annab lisateavet vaidlustamise kohta: PRIMARIA ORASULUI VIDELE

Organisatsioon, millele laekuvad osalemistaotlused: PRIMARIA ORASULUI VIDELE

8. Organisatsioonid

8.1. ORG-0004

Ametlik nimi: PRIMARIA ORASULUI VIDELE

Registreerimisnumber: 6853155

Postiaadress: Strada: Republicii, nr. 2

Linn: Videle

Sihtnumber: 145300

Riik – jaotus (NUTS): Teleorman (RO317)

Riik: Rumeenia

Kontaktpunkt: Dana Gabriela Munteanu

E-posti aadress: munteanu.danagabriela@yahoo.com

Telefon: +40 247453017

Faks: +40 0247453015

Internetiaadress: <https://www.primariavidele.ro>

Hankija profiil: <https://www.e-licitatie.ro>

Selle organisatsiooni rollid:

Hankija

Organisatsioon, mis annab lisateavet hankemenetluse kohta

Organisatsioon, millele laekuvad osalemistaotlused

Pakkumusi menetlev organisatsioon

8.1. ORG-0002

Ametlik nimi: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Registreerimisnumber: 20329980

Postiaadress: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Linn: Bucuresti

Sihtnumber: 030084

Riik – jaotus (NUTS): Bucureşti (RO321)

Riik: Rumeenia

E-posti aadress: office@cnsr.ro

Telefon: +40 213104641

Faks: +40 213104642

Internetiaadress: <http://www.cnsr.ro>

Selle organisatsiooni rollid:

Vaidlustusorgan

8.1. ORG-0005

Ametlik nimi: PRIMARIA ORASULUI VIDELE

Registreerimisnumber: 6853155_3

Postiaadress: Strada: Republicii, nr. 2

Linn: Videle

Sihtnumber: 145300

Riik – jaotus (NUTS): Teleorman (RO317)

Riik: Rumeenia

Kontaktpunkt: Dana Gabriela Munteanu

E-posti aadress: munteanu.danagabriela@yahoo.com

Telefon: +40 247453017

Faks: +40 0247453015

Internetiaadress: <https://www.primariavidele.ro>

Selle organisatsiooni rollid:

Organisatsioon, mis annab lisateavet vaidlustamise kohta

8.1. ORG-0001

Ametlik nimi: Operator SEAP

Registreerimisnumber: RO42283735

Postiaadress: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Linn: Bucuresti

Sihtnumber: 020976

Riik – jaotus (NUTS): Bucureşti (RO321)

Riik: Rumeenia

Kontaktpunkt: Roxana Popescu

E-posti aadress: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telefon: +40 213032997

Internetiaadress: <https://www.adr.gov.ro/>

Selle organisatsiooni rollid:

TED eSender

Teave teate kohta

Teate tunnus/version: f7935134-9fa8-4c05-ac6a-611fc65b958d - 01

Vormi liik: Hange

Teate liik: Hanketeade või kontsessiooniteade – üldkord

Teate alaliik: 16

Teate saatmise kuupäev: 30/01/2026 15:27:09 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Teate saatmise kuupäev (eSender): 30/01/2026 13:36:14 (UTC+02:00) Ida-Euroopa aeg, Kesk-Euroopa suveaeg

Keeled, milles käesolev teade on ametlikult kättesaadav: rumeenia keel

Teate avaldamise number: 74902-2026

ELT S väljaande number: 22/2026

Avaldamise kuupäev: 02/02/2026