

82825-2026 - Hange

Poola – Reovee- ja jäätmekõrvaldusteenused, puhastus- ja keskkonnateenused – Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Józefów i PSZOK oraz opróżnianie i odbiór odpadów z koszy ulicznych w roku 2026
OJ S 25/2026 05/02/2026

Hanketeade või kontsessiooniteade – üldkord - Paranduse teade
Teenused

1. Hankija

1.1. Hankija

Ametlik nimi: Gmina Józefów

E-posti aadress: jozefow@ejozefow.pl

Hankija õiguslik vorm: Kohalik omavalitsus

Hankija tegevus: Üldised avalikud teenused

2. Menetlus

2.1. Menetlus

Pealkiri: Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Józefów i PSZOK oraz opróżnianie i odbiór odpadów z koszy ulicznych w roku 2026

Kirjeldus: Przedmiotem zamówienia jest: Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Józefów i PSZOK oraz opróżnianie i odbiór odpadów z koszy ulicznych w roku 2026. 5.2. Całość zamówienia zgodnie z art. 91ust. 1 ustawy Pzp podzielona jest na 2 części, wyszczególnione poniżej. Część 1 zamówienia – „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Józefów oraz z PSZOK”. 5.4 Charakterystyka Gminy Józefów 1) Powierzchnia Gminy Józefów wynosi 12643,5 ha 2) Liczba mieszkańców Gminy Józefów wynosi: 6 393 na dzień 30.09.2025 r. Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie. Liczba gospodarstw domowych 1936 w tym 113 zamieszkujące w budynkach wielorodzinnych w miejscowości Długi Kąt Osada oraz przy ul. Kościuszki w Józefowie. Liczba gospodarstw jednorodzinnych znajdujących się na terenie miejscowości Józefów – 700, w pozostałych miejscowościach – 1123. Powyższe dane o ilości gospodarstw domowych mogą ulec zmianie w wyniku zasiedlenia nowych budynków lub wyludnienia budynków. Część 2 zamówienia – „Opróżnianie i odbiór odpadów z koszy ulicznych z terenu Gminy Józefów oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów z jednostek organizacyjnych w roku 2026”. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na opróżnianiu, zagospodarowaniu i utrzymaniu w należyłym stanie koszy ulicznych zlokalizowanych na terenie Gminy Józefów należących do Zamawiającego oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów z jednostek organizacyjnych. 5.7.1. Kosze uliczne. 1) Usługa opróżniania koszy ulicznych świadczona będzie w okresie od podpisania umowy do dnia 31.12.2026 r. 2) Kosze uliczne zlokalizowane są na terenie miasta i gminy Józefów. Łączna liczba koszy ulicznych wynosi 214 sztuk (betonowe, metalowe i z tworzywa sztucznego). Kosze zlokalizowane są przy drogach publicznych, na przystankach komunikacyjnych, terenach zieleni i placach zabaw; 3) Wykonawca zaopatrzy kosze betonowe w worki foliowe; 4) Częstotliwość odbioru śmieci z koszy ulicznych – minimum 4 razy w miesiącu, średnio 1 raz w tygodniu; 5) Dodatkowo w miesiącach lipiec, sierpień odbiór i wywóz odpadów z koszy ulicznych zlokalizowanych przy

zalewie kąpieliskowym w Józefowie – minimum 12 razy w miesiącu, średnio 3 razy w tygodniu. Liczba koszy przy zalewie kąpieliskowym 36 sztuk. 6) Lokalizacja koszy ulicznych: a) Wzgórze Kamień tzw. Piekiełko; b) Świetlice w Józefowie, Długim Kącie; c) Miejsca wsparcia rodzin i osób starszych w Hamerni, Długim Kącie, Stanisławowie i Górnikach; d) Place zabaw w Majdanie Nepryskim, Długim Kącie, Samsonówce, Stanisławowie, Górnikach, Górecku Starym, Górecku Kościelnym, Hamerni, Długi Kąt – Osada, Tarnowoli, Brzezinach, Szopowym oraz przy ulicy 29 Marca; e) Baszta widokowa w Józefowie, wiata przy ul. Batalionów Chłopskich i wiata w Stanisławowie; f) Dworzec autobusowy w Józefowie; g) Stadion sportowy w Długim Kącie - Osada, kompleks boisk Orlik w Józefowie; h) Przystanki autobusowe zlokalizowane na terenie gminy; i) Zamawiający przekaże dokładną lokalizację koszy ulicznych po podpisaniu umowy; j) Na Wykonawcy ciąży obowiązek utrzymywania koszy ulicznych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

Menetluse tunnus: cccbbb5f-aa54-4476-b7dd-ae77c4a3162f

Sisemine tunnus: IN.271.1.2026.RC

Menetluse liik: Avatud

Kiirendatud menetlus: ei

Menetluskorra kirjeldus: Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz przedmiotowe środki dowodowe. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w ESPD stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/e-uslugi/jedz> Zamawiający zaleca wypełnienie ESPD za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>. W tym celu przygotowany przez Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie *.xml, stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza ESPD, z zastrzeżeniem poniższych uwag: Oświadczenie składa się na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym); W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawca na wezwanie Zamawiającego składa: a) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem składa dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; b) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem składa dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami

lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; c) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z KRS składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę; d) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 3 e) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp; art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 1) zaświadczenia, o którym mowa w pkt. 9.2. lit. a) IDW, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt. 9.2. lit. b) IDW, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 9.2. lit. c) IDW – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty, o których mowa w pkt. 9.3.1 ppkt 1), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed ich złożeniem. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.3.1. IDW, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a) oraz 3 cdn.

2.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Teenused

Peamine liigitus (cpv): 90000000 Reovee- ja jäätmekõrvaldusteenused, puhastus- ja keskkonnateenused

Täiendav liigitus (cpv): 90500000 Prügi ja jäätmetega seotud teenused, 90513200 Tahkete asulajäätmete kõrvaldusteenused

2.1.2. Lepingu täitmise koht

Postiaadress: Gmina Józefów

Linn: Józefów

Sihtnumber: 23-460

Riik – jaotus (NUTS): Chełmsko-zamojski (PL812)

Riik: Poola

2.1.3. Maksumus

2.1.4. Üldine teave

Lisateave: cd. (w zakresie dotyczącym skazania za przestępstwo) ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, lub administracyjnym, notariuszem, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienie pkt. 9.3.2. IDW stosuje się. 9.4 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca na wezwanie Zamawiającego składa: 1. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - celem wykazania dysponowania wymaganymi pojazdami. (Załącznik nr 4 do SWZ). 2.a aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Burmistrza Józefowa, zgodnie z przepisami art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 roku - o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; 3.a decyzji w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej, o której mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. poz. 721, z późn. zm.), lub innych dokumentów potwierdzających status wykonawcy jako zakładu pracy chronionej lub potwierdzających prowadzenie przez wykonawcę, lub przez jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie publiczne, działalności obejmującej społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych; 3.b dokumentów potwierdzających procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy, zatrudnionych przez wykonawcę który będzie realizował zamówienie. Zamawiający wymaga aby procentowy wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych nie jest mniejszy niż 50%. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie [e-Zamówienia](https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-cccbbb5f-aa54-4476-b7dd-ae77c4a3162f)):<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-cccbbb5f-aa54-4476-b7dd-ae77c4a3162f> Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”) 13.5 Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-cccbbb5f-aa54-4476-b7dd-ae77c4a3162f . Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. poz. 2452), Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa

Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. poz. 2452), sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. poz. 2452), przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej: a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

13.11 Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

13.12 Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

13.13 Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

13.14 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

13.15 Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

13.16 W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

13.17 Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: robert.chodara@ejojefow.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu)

Õiguslik alus:

Direktiiv 2014/24/EL

ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych - art.132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

2.1.6. Kõrvaldamise alused

Väljajätmise aluste allikad: Hankedokument

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Pealkiri: Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Józefów i PSZOK oraz opróżnianie i odbiór odpadów z koszy ulicznych w roku 2026 Część I zamówienia „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych” Część 2 zamówienia – „Opróżnianie i odbiór odpadów z koszy ulicznych z terenu Gminy Józefów oraz odbiór i zagospodarowanie”

Kirjeldus: Część I zamówienia „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Józefów i PSZOK 1) Powierzchnia Gminy Józefów wynosi 12643,5 ha 2) Liczba mieszkańców Gminy Józefów wynosi: 6 393 na dzień 30.09.2025 r. Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie. Liczba gospodarstw domowych 1936 w tym 113 zamieszkujące w budynkach wielorodzinnych w miejscowości Długi Kąt Osada oraz przy ul. Kościuszki w Józefowie. Liczba gospodarstw jednorodzinnych znajdujących się na terenie miejscowości Józefów – 700, w pozostałych miejscowościach – 1123. Powyższe dane o ilości gospodarstw domowych mogą ulec zmianie w wyniku zasiedlenia nowych budynków lub wyludnienia budynków. Liczba i rodzaj pojemników do gromadzenia odpadów zmieszanych i segregowanych o poszczególnych pojemnościach: 1) 120 l – 1 823 szt; 2) 240 l – 10 szt; 3) 360 l – 5 szt; 4) 1200 l – 12 szt; Przewidywana liczba worków do selektywnej zbiórki odpadów potrzebna w okresie trwania umowy (1 rok): żółte – 43 800 szt; niebieskie – 21 800 szt; zielone – 21 800szt; brązowe – 13 500 szt; szare – 6 290 szt; Dopuszczalne jest wystawienie przez właściciela nieruchomości odpadów zmieszanych w worku koloru czarnego, a Wykonawca zobowiązany jest je odebrać. Wskazane ilości worków jakie należy zapewnić mieszkańcom w ramach niniejszego zamówienia są podane w celu ułatwienia wyceny zamówienia. Do określenia szacunkowej ilości worków jaką należy zapewnić mieszkańcom wzięto ilość zużytych worków w latach poprzednich. Powyższe ilości worków mogą ulec zmianie. Wartość I części zamówienia - 1221028 zł netto Część 2 zamówienia – „Opróżnianie i odbiór odpadów z koszy ulicznych z terenu Gminy Józefów oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów z jednostek organizacyjnych w roku 2026”. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na opróżnianiu, zagospodarowaniu i utrzymaniu w należytym stanie koszy ulicznych zlokalizowanych na terenie Gminy Józefów należących do Zamawiającego oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów z jednostek organizacyjnych. Kosze uliczne. 1) Usługa opróżniania koszy ulicznych świadczona będzie w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2026 r. 2) Kosze uliczne zlokalizowane są na terenie miasta i gminy Józefów. Łączna liczba koszy ulicznych wynosi 214 sztuk (betonowe, metalowe i z tworzywa sztucznego). Kosze zlokalizowane są przy drogach publicznych, na przystankach komunikacyjnych, terenach zieleni i placach zabaw; 3) Wykonawca zaopatrzy kosze betonowe w worki foliowe; 4) Częstotliwość odbioru śmieci z koszy ulicznych – minimum 4 razy w miesiącu, średnio 1 raz w tygodniu; 5) Dodatkowo w miesiącach lipiec-sierpień odbiór i wywóz odpadów z koszy ulicznych zlokalizowanych przy zalewie kąpieliskowym w Józefowie – minimum 12 razy w miesiącu, średnio 3 razy w tygodniu. Liczba koszy przy zalewie kąpieliskowym 36 sztuk. 6) Lokalizacja koszy ulicznych:

a) Wzgórze Kamień tzw. Piekiełko; b) Świetlice w Józefowie, Długim Kącie; c) Miejsca wsparcia rodzin i osób starszych w Hamerni, Długim Kącie, Stanisławowie i Górnikach; d) Place zabaw w Majdanie Nepryskim, Długim Kącie, Samsonówce, Stanisławowie, Górnikach, Górecku Starym, Górecku Kościelnym, Hamerni, Długi Kąt – Osada, Tarnowoli, Brzezinach, Szopowym oraz przy ulicy 29 Marca; e) Baszta widokowa w Józefowie, wiata przy ul. Batalionów Chłopskich i wiata w Stanisławowie; f) Dworzec autobusowy w Józefowie; g) Stadion sportowy w Długim Kącie - Osada, kompleks boisk Orlik w Józefowie; h) Przystanki autobusowe zlokalizowane na terenie gminy; i) Zamawiający przekaże dokładną lokalizację koszy ulicznych po podpisaniu umowy; j) Na Wykonawcy ciąży obowiązek utrzymywania koszy ulicznych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Wartość II części zamówienia- 107 189 zł netto Zamawiający wymaga aby wykonawca złożył oferty na wszystkie części zamówienia. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl>. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert albo nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert w przypadku o którym mowa w art.138 ust.2 pkt.2 – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 albo 7 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt. 14.2. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 14.2., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni Wykonawcom, za pośrednictwem strony postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na Platformie. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.

Sisemine tunnus: IN.271.1.2025.RC

5.1.1. Eesmärk

Lepingu olemus: Teenused

Peamine liigitus (cpv): 90512000 Jäätmeveoteenused

Täiendav liigitus (cpv): 90000000 Reovee- ja jäätmekõrvaldusteenused, puhastus- ja keskkonnateenused

Kogus: 970 tonni

5.1.2. Lepingu täitmise koht

Postiaadress: Gmina Józefów

Linn: Józefów

Sihtnumber: 23-460

Riik – jaotus (NUTS): Chełmsko-zamojski (PL812)

Riik: Poola

5.1.3. Eeldatav kestus

5.1.5. Maksumus

Eeldatav maksumus käibemaksuta: 1 328 210,00 PLN

5.1.6. Üldine teave

Tegemist on korduva hankega

Kirjeldus: zamówienie jest powtarzalne co rocznie.

Reserveeritud osalemine:

Osalemine on reserveeritud kaitstud töö keskustele ja ettevõtjatele, kelle eesmärk on puudega või ebasoodsas olukorras olevate isikute sotsiaalne ja kutsealane integreerimine.

Tuleb esitada lepingu täitmiseks määratud töötajate nimed ja nende kutsekvalifikatsioonid: Ei ole nõutud

Hankeprojekt, mida ei rahastata ELi vahenditest

Hanke suhtes kohaldatakse riigihankelepingut (GPA): ei

See hange sobib ka väikestele ja keskmise suurusega ettevõtjatele (VKEd): jah

5.1.7. Strateegilised hanked

Strateegilise hanke eesmärk: Ei kohaldata strateegilist hanget

Keskkonnamõju vähendamist käsitlev lähenemisviis: Saastuse vältimine ja tõrje

Keskkonnahoidlikud riigihanked – tingimused: Keskkonnahoidlike riigihangete kriteeriumid puuduvad

Sotsiaalse eesmärgi edendamine: Muu

5.1.9. Kvalifitseerimistingimused

Valikukriteeriumide allikad: Hankedokument

5.1.10. Pakkumuste hindamise kriteeriumid

Kriteerium:

Liik: Hind

Kirjeldus: Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty dla I części zamówienia

Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert: Cena – 60 % = 60 pkt ilość

zbiórek odpadów wielkogabarytowych w ciągu roku – 40 % = 40 pkt Badaniu w kryteriach

oceny ofert podlegać będą oferty niepodlegające odrzuceniu. Kryterium „Cena”: Kryterium

„Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Zamawiający ofercie o najniższej cenie

spośród ofert ocenianych przyzna 60 punktów a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru: $C = C_{\min} \times 60 \text{ pkt}$ C o gdzie: $C_{\min}$ –

najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł) C o – cena brutto badanej oferty (zł) Kryterium

„ilość zbiórek odpadów wielkogabarytowych w ciągu roku”: – maksymalna liczba punktów –

40: W kryterium „ilość zbiórek odpadów wielkogabarytowych w ciągu roku” oferta otrzyma następującą ilość punktów: - 2 zbiórki odpadów wielkogabarytowych w ciągu roku – 20 pkt. - 3

zbiórki odpadów wielkogabarytowych w ciągu roku – 30 pkt. - 4 zbiórki odpadów

wielkogabarytowych w ciągu roku – 40 pkt. 20.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych

w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem: $P = C + G$ gdzie: C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena” G - liczba punktów

uzyskanych w kryterium „ilość zbiórek odpadów wielkogabarytowych” Jako kryterium wyboru

oferty dla 2 części zamówienia przyjmuje się zastosowanie: Kryterium „cena” – waga kryterium

60 pkt. W kryterium „cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość

punktów obliczoną ze wzoru: 60 (maksymalna liczba punktów w ocenianej pozycji) gdzie: KC -

ilość punktów przyznanych Wykonawcy CN - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu COB – cena zaoferowana w ofercie badanej Kryterium „termin płatności faktury” – waga kryterium 40 pkt. Kryterium „termin płatności faktury” liczony w dniach: przedział 0-14 dni - 20 pkt przedział 15-21 dni - 30 pkt przedział 22-30 dni – 40 pkt. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem: $P = C + T$ gdzie: P - łączna liczba punktów oferty ocenianej, C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena” T - liczba punktów uzyskanych w kryterium „termin płatności faktury”

5.1.11. Hankedokumendid

Keeled, milles hankedokumendid on ametlikult kättesaadavad: poola keel

Hankedokumentide aadress: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-cccbbb5f-aa54-4476-b7dd-ae77c4a3162f>

Sihtotstarbeline teabevahetuskanal:

Nimi: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

URL: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

5.1.12. Hanke tingimused

Esitamise tingimused:

Elektrooniline esitamine: Nõutav

Esitamise aadress: <https://ezamowienia.gov.pl/>

Keeled, milles võib pakkumusi või osalemistaotlusi esitada: poola keel

Elektrooniline kataloog: Nõutav

Nõutav on täiustatud või kvalifitseeritud e-allkiri või e-tempel (nagu on määratletud määruses (EL) nr 910/2014)

Variandid: Ei ole lubatud

Pakkujad võivad esitada rohkem kui ühe pakkumuse: Ei ole lubatud

Pakkumuste esitamise tähtaeg: 13/02/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Kesk-Euroopa aeg, Lääne-Euroopa suveaeg

Periood, mille jooksul pakkumus peab jääma kehtivaks: 30 Päevad

Teave avaliku avamise kohta:

Avamise kuupäev: 13/02/2026 09:30:00 (UTC+01:00) Kesk-Euroopa aeg, Lääne-Euroopa suveaeg

Lepingutingimused:

Lepingu täitmine peab toimuma kaitstud tööhõive programmide raames: Ei ole veel teada

Vajalik on konfidentsiaalsuskokkulepe: ei

E-arveldamine: Nõutav

Kasutatakse elektroonilisi tellimusi: jah

Kasutatakse elektroonilisi makseid: jah

5.1.15. Vahendid

Raamleping:

Ei kohaldata raamlepingut

Teave dūnaamilise hankesūsteemi kohta:

Ei kohaldata dūnaamilist hankesūsteemi

5.1.16. Lisateave, lepitus ja vaidlustus

Lepitusorganisatsioon: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Vaidlustusorgan: Krajowa Izba Odwoławcza

Teave vaidlustamise tähtaegade kohta: 1) Odwołanie wnosi się w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia,

jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, 4) Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Organisatsioon, mis annab lisateavet hankemenetluse kohta: Gmina Józefów

Hankedokumentidele internetivälil juurdepääsu pakkuv organisatsioon: e zamówienia

Organisatsioon, mis annab lisateavet vaidlustamise kohta: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisatsioon, millele laekuvad osalemistaotlused: e zamówienia

Pakkumusi menetlev organisatsioon: Gmina Józefów

8. Organisatsioonid

8.1. ORG-0001

Ametlik nimi: Gmina Józefów

Registreerimisnumber: NIP: 9182003870

Registreerimisnumber: REGON: 950369103

Postiaadress: ul. Kościuszki 37

Linn: Józefów

Sihtnumber: 23-460

Riik – jaotus (NUTS): Chełmsko-zamojski (PL812)

Riik: Poola

E-posti aadress: jozefow@ejozefow.pl

Telefon: 0846878133

Internetiaadress: <http://www.ejozefow.pl>

Selle organisatsiooni rollid:

Hankija

Organisatsioon, mis annab lisateavet hankemenetluse kohta

Pakkumusi menetlev organisatsioon

8.1. ORG-0002

Ametlik nimi: Krajowa Izba Odwoławcza

Registreerimisnumber: 5262239325

Osakond: Krajowa Izba Odwoławcza

Postiaadress: ul. Postępu 17a

Linn: Warszawa
Sihtnumber: 02-676
Riik – jaotus (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Riik: Poola
Kontaktpunkt: ul. Postępu 17a 02-676 Warszawa
E-posti aadress: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: (22) 458 78 01
Faks: (22) 458 78 00
Internetiaadress: <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>
Teabevahetuse lõpp-punkt (URL): <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>
Selle organisatsiooni rollid:
Vaidlustusorgan
Organisatsioon, mis annab lisateavet vaidlustamise kohta

8.1. ORG-0003

Ametlik nimi: e zamówienia
Registreerimisnumber: 5262239326
Osakond: Urząd Zamówień Publicznych
Postiaadress: ul. Postępu 17 A
Linn: Warszawa
Sihtnumber: 02-676
Riik – jaotus (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Riik: Poola
Kontaktpunkt: ul. Postępu 17 A Warszawa
E-posti aadress: uzp@uzp.gov.pl
Telefon: (22) 458 77 99
Faks: (22) 458 77 00
Internetiaadress: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
Teabevahetuse lõpp-punkt (URL): <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
Selle organisatsiooni rollid:
Tugiteenuse osutaja
Hankedokumentidele internetivälisest juurdepääsu pakkuv organisatsioon
Organisatsioon, millele laekuvad osalemistaotlused

8.1. ORG-0004

Ametlik nimi: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Registreerimisnumber: 526-288-36-64
Osakond: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Postiaadress: ul. Hoża 76/78
Linn: Warszawa
Sihtnumber: 00-682
Riik – jaotus (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Riik: Poola
Kontaktpunkt: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
E-posti aadress: sp@prokuratoria.gov.pl
Telefon: 22 695-85-04
Faks: 22 695-81-11
Internetiaadress: <https://www.gov.pl/web/sp-prokuratoria>
Teabevahetuse lõpp-punkt (URL): <https://www.gov.pl/web/sp-prokuratoria>
Selle organisatsiooni rollid:

10. Muudatus

Eelmise teate versioon, mida muudetakse

:

71063fb5-7387-4128-8133-e8a5d47001f5-02

Muudatuse peamine põhjus

:

Teave ajakohastatud

Kirjeldus

:

1. zaktualizowano termin składania ofert 2. uszczegółowiono termin rozpoczęcia usługi

Teave teate kohta

Teate tunnus/versioon: f98a4917-e35e-4d5c-8b40-f5a2547a50c2 - 02

Vormi liik: Hange

Teate liik: Hanketeade või kontsessiooniteade – üldkord

Teate alaliik: 16

Teate saatmise kuupäev: 04/02/2026 14:26:50 (UTC+01:00) Kesk-Euroopa aeg, Lääne-Euroopa suveaeg

Keeled, milles käesolev teade on ametlikult kättesaadav: poola keel

Teate avaldamise number: 82825-2026

ELT S väljaande number: 25/2026

Avaldamise kuupäev: 05/02/2026