

182976-2026 - Kilpailu

Ranska – Erilaiset painotuotteet – Fourniture de l'Avis de Passage 1 et des Avis de Passage 2 avec et sans code-barres.

OJ S 53/2026 17/03/2026

**Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä
Tavarahankinnat**

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: La Poste

Sähköposti: margaux.larre@laposte.fr

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkinen yritys

Hankintayksikön toimiala: Postipalvelut

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Fourniture de l'Avis de Passage 1 et des Avis de Passage 2 avec et sans code-barres.

Kuvaus: L'objet de la présente consultation concerne la fourniture et la livraison des liasses Avis de Passage. Les supports Avis de Passage (AVP) sont destinés à être déposés dans la boîte aux lettres du destinataire lorsqu'il est absent, par le facteur ou le livreur, dans le cadre de la distribution d'un Objet (courrier ou colis) en France et en Outre Mer. Les AVP sont fournis sous forme d'un feuillet unique en support papier, intégrant des impressions code-barres et QR Code (à données variables ou fixes selon l'emplacement). La prestation comprend la fabrication des liasses d'Avis de Passage et leur livraison jusqu'au Centre National d'Approvisionnement de La Poste, situé à Roye (Somme (80)) en France. Le marché est divisé en un (1) unique lot comprenant trois références d'avis de passage. Le volume maximum du marché est de 443 442 210 unités sur 5 ans, réparties à parts égales entre deux attributaires.

Menettelyn tunnistus: 22a6991a-44e8-458f-b0f4-022bf14e9f06

Menettelyn tyyppi: Tarjouskilpailukutsun julkaisemisen jälkeinen neuvottelumenettely / tarjousperusteinen neuvottelumenettely

Käytetään nopeutettua menettelyä: ei

2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Tavarahankinnat

Pääasiallinen luokitus (cpv): 22900000 Erilaiset painotuotteet

Lisäluokitus (cpv): 30199700 Muut painetut paperitavarat kuin lomakkeet

2.1.2. Suorituspaikka

Maa: Ranska

Missä tahansa tietyn maan alueella

2.1.4. Yleistä tietoa

Lisätiedot: Si le candidat s'appuie sur les capacités d'autres opérateurs économiques (économiques/ financières ou techniques/ professionnelles), il doit : - Justifier des capacités de ce ou ces opérateurs et - Apporter la preuve qu'il en disposera pour l'exécution du marché.

Cette preuve peut être apportée par tout moyen approprié, notamment une attestation sur l'honneur de cet autre opérateur économique confirmant ses capacités et leur mise à disposition du candidat pendant l'exécution du marché. La demande de participation accompagnée des renseignements et documents demandés (sur questionnaire d'information ou sous format libre) devront être remis sur le Portail Fournisseurs (<https://e-sourcing.extra.laposte.fr>). En cas de difficulté, les candidats pourront contacter la cellule support au 02 72 65 29 10 ou mag.fournisseur@laposte.fr Tous les documents demandés devront être remis avant la date et l'heure limites mentionnées dans l'avis. Le candidat souhaitant répondre via le DUME le remettra au format pdf et au format xml dans un ZIP. Conformément aux dispositions de articles R.2143-13 du Code de la commande publique, le candidat n'est pas tenu de fournir les documents et renseignements demandés dans le cadre du présent avis qui peuvent être obtenus via un système électronique de mise à disposition d'information administré par un organisme officiel ou d'un espace de stockage numérique accessible gratuitement par La Poste et ses filiales. Dans ce cas, le candidat précisera dans le dossier de réponse toutes les informations nécessaires à la consultation de ce système ou de cet espace.

Oikeusperusta:

Direktiivi 2014/25/EU

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamisaika: Ilmoitus

Puhtaasti kansalliset poissulkemisperusteet: La non remise des documents indiqués ci-dessous entrainera l'élimination du candidat. Le candidat remettra, sur la plate-forme Provigis (<https://www.provigis.com/>), les documents indiqués ci-dessous : 1/ son numéro unique d'identification 2/ Si le candidat se trouve admis au redressement judiciaire au sens de l'article L. 631-1 du Code de commerce, joindre la copie du jugement prononçant un plan de redressement ou habilitant la poursuite des activités pendant la durée prévisible d'exécution du marché conformément à l'article L 2141-3 du Code de la commande publique. Si le candidat est admis à un procédure équivalente régie par un droit étranger, le jugement doit être accompagné d'une traduction certifiée s'il n'est pas rédigé en langue française. 3/ une déclaration dûment datée et signée sur papier à en-tête du fournisseur, pour justifier qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article L.2141-1,L.2141-4 et L.2141-5 du Code de la commande publique 4/ les certificats délivrés par les administrations et organismes compétents attestant que le candidat ne se trouve pas dans un cas d'interdiction de soumissionner mentionné à l'article L.2141-2 du Code de la commande publique, c'est-à-dire : - une attestation de vigilance délivrée par l'URSSAF prouvant qu'il est à jour de ses cotisations et contributions sociales et attestant de la régularité de sa situation au regard de l'obligation d'emploi des travailleurs handicapés. - une attestation fiscale justifiant de la régularité de sa situation fiscale (paiement de la TVA, de l'impôt sur les sociétés ou de l'impôt sur le revenu) 5/ si le candidat emploie des salariés étrangers : la liste nominative des salariés étrangers employés et soumis à l'autorisation de travail mentionnée à l'article L. 5221-2 du Code du travail, précisant pour chaque salarié, conformément à l'article D. 8254-2 du Code du travail, sa date d'embauche, sa nationalité ainsi que le type et le numéro d'ordre du titre valant autorisation de travail. Les candidats établis à l'étranger fournissent les pièces prévues aux articles D 8222-7 et D 8254-3 du code du travail. 6/ si le candidat emploie des travailleurs détachés, les pièces prévues à l'article R.1263-12 du Code du Travail. Si le candidat se présente en groupement, il fournira une lettre de constitution du groupement, signée par chacun de ses membres, précisant les dénomination, adresse, téléphone et adresse électronique de chacun des cotraitants, l'identité du mandataire, et les pouvoirs qui lui sont donnés. Chaque membre du groupement devra fournir l'ensemble des renseignements demandés à la présente rubrique.

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Ilmoituksen nimi: Lot 01 : Fourniture de l'Avis de Passage 1 et des Avis de Passage 2 avec et sans code-barres.

Kuvaus: L'objet de ce lot concerne la fourniture de l'Avis de Passage 1 et des Avis de Passage 2 avec et sans code-barres. La prestation comprend la fabrication des liasses d'Avis de Passage et leur livraison jusqu'au Centre National d'Approvisionnement de La Poste situé à Roye (Somme (80)). Ce lot concerne les trois références des Avis de Passage, en fonction du nombre de passages pour la livraison de l'Objet au domicile du client final et du service qui assure la distribution (facteur ou livreur) : Référence n°1 : Avis de passage 1ère présentation (AVP1), laissé par le facteur ou le livreur lors de la première tentative de remise. Le facteur ou le livreur doit appairer (flasher) le code#barres (CAB 128) de l'AVP1 avec l'Objet, puis désticker le CAB et le coller sur l'Objet. Ainsi, l'AVP 1 nécessite : - l'impression en données variables d'un CAB 128 et d'un QR Code (intégrant les données du CAB 128). - l'impression du code#barres (CAB 128) sur un sticker intégré avec coupe à mi-chair et protecteur siliconé au verso. - l'impression de 2 couleurs au recto (jaune + bleu) et 1 couleur (bleu) au verso. - 1 encre spéciale pour le CAB 128 et le QR Code uniquement au recto. Le volume estimatif annuel pour les AVP 1 est de 67 463 035pcs soit 134 926UC (Unités de Conditionnement) de 500pcs par an. En cas d'absence du client lors du deuxième passage du facteur ou du livreur, il existe deux AVP2 selon la zone de distribution ou de livraison : Référence n°2 : Avis de passage 2e présentation sans code#barres (AVP2 sans CAB), également appelé « message de votre facteur ». Il a pour unique objectif d'indiquer au destinataire que le facteur est passé une seconde fois ; seul l'AVP1 permet le retrait de l'Objet en Bureau de Poste. Cette référence implique l'impression d'un QR Code fixe (sans données variables) ainsi que l'impression de 1 couleur recto et verso (bleu). Le volume estimatif annuel pour les AVP 2 sans CAB est de 2 304 000pcs soit 4 608 UC (Unités de Conditionnement) de 500pcs par an. Référence n°3 : Avis de passage 2e présentation avec code#barres (AVP2 avec CAB), également appelé « avis de second passage ». L'appairage entre AVP1, AVP2 avec CAB et l'Objet permet au client de retirer son Objet avec l'un ou l'autre avis. Le volume estimatif annuel pour les AVP 2 avec CAB est de 4 140 000pcs soit 2 760 UC (Unités de Conditionnement) de 1500pcs par an. La fourniture de l'AVP 2 avec CAB nécessite : - l'impression en données variables d'un CAB 128 et d'un QR Code (intégrant les données du CAB 128). - l'impression de 1 couleur recto et verso (bleu). - 1 encre spéciale pour le CAB 128 et le QR Code uniquement au recto. Le nombre d'attributaires envisagé pour ce lot est de deux (2) attributaires. La clé de répartition des commandes se fera à répartition égale (50-50) du volume commandé annuellement entre les deux attributaires toutes références confondues. Cette répartition pourra être amenée à évoluer selon les règles de répartition qui seront précisées dans le dossier de consultation. Le maximum de l'accord-cadre est fixé à 443 442 210 unités sur la durée totale de l'accord-cadre, périodes de reconduction comprises. La durée de validité de l'offre doit être d'un an.

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Tavarahankinnat

Pääasiallinen luokitus (cpv): 30199700 Muut painetut paperitavarat kuin lomakkeet

Lisäluokitus (cpv): 22900000 Erilaiset painotuotteet

Optiot:

Optioiden kuvaus: Les options sont les périodes de reconductions du marché. Le marché sera conclu pour une durée ferme de 24 mois, renouvelable par périodes de reconduction successives de 12 mois dans la limite de 3 fois sauf dénonciation dans les conditions prévues au contrat.

5.1.2. Suorituspaikka

Maa: Ranska

Missä tahansa tietyn maan alueella

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 01/02/2027

Päätymispäivä: 31/01/2032

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 0

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): kyllä

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: Il est précisé qu'une même entreprise ne pourra pas faire acte de candidature : - En candidat individuel et en tant que membre d'un ou plusieurs groupements Et/ou - En tant que membre de plusieurs groupements. La Poste retiendra les 5 candidats les mieux classés au regard des critères déterminés ci-dessous, sous réserve de l'obtention d'une note supérieure ou égale à 10/20.

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Kriteeri: Taloudellinen suhdeluku

Valintaperusteen kuvaus: Pérennité financière (critère pondéré à 25%) : Le candidat devra fournir à La Poste, les liasses fiscales ou documents équivalents, c'est-à-dire bilans, comptes de résultats, annexes numérotées de 2050 à 2059 inclus et les rapports de gestion, des 3 derniers exercices disponibles. En cas de création récente, le candidat devra fournir tout autre justificatif de nature à démontrer sa capacité économique et financière. Si le candidat se présente en groupement, chaque membre du groupement devra fournir l'ensemble des renseignements demandés à la présente rubrique. Les critères seront appliqués pour sélectionner les candidats à convoquer pour la seconde étape de la procédure.

Kriteeri: Viitteet määriteltyihin toimituksiin

Valintaperusteen kuvaus: Références clients (critère pondéré à 20%) : Le candidat présentera 3 références clients de moins de trois ans pour des fournitures équivalent(e)s à celles de l'objet du lot auquel il candidate, pour des clients ayant une organisation similaire à La Poste. A ce titre, le candidat fournira pour chaque référence client : - nom de la société cliente - date du marché - durée du marché - volume annuel du marché en unités - intitulé et contenu du marché. Le candidat fournira pour chacun des marchés une attestation délivrée par le client (indiquant le nom du service ou de la direction concerné). A défaut, le candidat fournit une attestation sur l'honneur mentionnant ces mêmes informations, La Poste se réservant le droit d'en vérifier la réalité auprès du client.

Kriteeri: Keskimääräinen vuotuinen työvoima

Valintaperusteen kuvaus: Effectifs (critère pondéré à 10%): Le candidat indiquera l'effectif moyen annuel constaté sur les trois dernières années et précisera : - les effectifs dans le domaine de compétence du marché, - le nombre d'opérateurs et de salariés nécessaires à l'exécution du marché, - le nombre d'encadrants nécessaires à l'exécution du marché, - le taux annuel (en %) d'accidents du travail survenus dans les usines au cours des trois (3) dernières années. Pour chacune des catégories, le candidat précisera s'il dispose de l'effectif directement ou indirectement.

Kriteeri: Työkalut, laitokset tai tekniset laitteet

Valintaperusteen kuvaus: Moyens matériels et techniques (critère pondéré à 25%) : Le candidat décrira les moyens matériels et techniques dont il disposera pour l'exécution du marché en précisant s'il en dispose directement ou en s'appuyant sur les capacités d'un autre opérateur, à savoir : - Présentation du parc machines et leur capacité de production (en unités par an) de produits finis de type imprimés, en précisant, le cas échéant, si des moyens alternatifs sont prévus en cas d'indisponibilité des équipements principaux. - Nombre de machines de production et leur taux moyen d'occupation (en %). - Au cours des trois dernières années, la quantité annuelle d'imprimés de même type que ceux objets du marché en précisant par type et par format, la quantité produite annuellement. - Modalités d'approvisionnement en matière première : le candidat précisera sa périodicité d'approvisionnement (par rapport aux cadencements de la production), ainsi que la pluralité des sources d'approvisionnement.

Kriteeri: Riippumattomien elinten myöntämät ympäristöhallintajärjestelmien tai -standardien sertifikaatit

Valintaperusteen kuvaus: Certifications de gestion environnementale (critère pondéré à 10%) : Mesures de gestion environnementale (pondérée à 5%) : Le candidat indiquera trois (3) mesures de gestion environnementale qu'il pourra appliquer pour la réalisation des prestations. Certifications (pondérée à 5%) : Le candidat fournit un certificat de qualité délivré par un organisme indépendant accrédité attestant qu'il se conforme aux systèmes ou aux normes de gestion environnementale suivants : - système de management environnemental et d'audit (EMAS) de l'Union européenne ; - ou tout autre système de gestion environnementale équivalent conformément à l'article 45 du règlement (CE) n° 1221/2009 ; - ou toutes autres normes de gestion environnementale équivalente fondées sur les normes européennes ou internationales en la matière élaborées par des organismes accrédités.

Kriteeri: Riippumattomien elinten myöntämät laadunvarmistusstandardien sertifikaatit

Valintaperusteen kuvaus: Certifications (critère pondéré à 10%) : Le candidat fournit les certificats de qualification professionnelle en cours de validité établis par des organismes indépendants démontrant le respect des qualifications suivantes : ISO 9001. Le candidat peut fournir tout moyen de preuve équivalent ainsi que les certificats équivalents d'organismes établis dans d'autres Etats-membres.

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Tiettyjen hankinta-asiakirjojen saatavuutta on rajoitettu

Perustelut tiettyjen hankinta-asiakirjojen saatavuuden rajoittamiselle: Teollis- ja tekijänoikeuksiin liittyviä ongelmia

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: ranska

Tietoa rajoitetuista asiakirjoista on saatavilla osoitteessa: <https://e-sourcing.extra.laposte.fr>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://e-sourcing.extra.laposte.fr>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: ranska

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaaditaan kehittynyt tai hyväksytty sähköinen allekirjoitus tai leima (sellaisena kuin se on määritelty asetuksessa (EU) N:o 910/2014)

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Vakuuden kuvaus: Le candidat devra fournir à La Poste avant la signature du contrat une attestation d'assurance (RC exploitation, RC professionnelle, RC produit).

Osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika: 13/04/2026 15:00:00 (UTC+01:00)

Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: Les conditions d'exécution du contrat sont décrites dans les documents du marché.

Salassapitosopimus (NDA) vaaditaan: ei

Sähköinen laskutus: Ei sallittu

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: ei

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto: Dans le cas où le marché serait attribué à un groupement, afin de sécuriser l'exécution du marché pendant toute sa durée, le groupement devra avoir la forme d'un groupement conjoint avec mandataire solidaire.

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: - Financement du marché par les ressources propres de La Poste. - La Poste procède au paiement, sauf disposition légale contraire ou accord spécifique entre les parties, dans un délai de 60 jours à compter de la date d'émission de la facture. - L'Euro est l'unité monétaire choisie pour le paiement des prestations, fournitures ou travaux. - Les sous-traitants bénéficieront du paiement direct dans les conditions du Code de la Commande Publique.

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Puitejärjestely, johon liittyy uudelleen kilpailuttaminen

Osallistujien enimmäismäärä: 2

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Välityselin: Le Médiateur des entreprises

Muutoksenhakuelin: Tribunal Judiciaire de Paris

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Les personnes qui ont un intérêt à conclure le contrat et qui sont susceptibles d'être lésées par des manquements aux obligations de publicité et de mise en concurrence peuvent exercer un référé précontractuel (article 1441-1 à 1441-3-1 du code de procédure civile) avant la signature du contrat ou un référé contractuel (articles 1441-1 à 1441-3-1 du code de procédure civile) dans un délai de 31 jours suivant la publication de l'avis d'attribution au JOUE.

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: La Poste

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio: La Poste
Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Tribunal Judiciaire de Paris
Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: La Poste
Tarjouksia käsittelevä organisaatio: La Poste

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: La Poste
Rekisterinumero: 356000000
Postiosoite: 9 RUE DU COLONEL PIERRE AVIA
Postitoimipaikka: PARIS
Postinumero: 75015
Maaryhmittely (NUTS): Paris (FR101)
Maa: Ranska
Yhteyspiste: Margaux LARRE
Sähköposti: margaux.larre@laposte.fr
Puhelin: +336 18 86 02 16
Internetosoite: <https://www.laposte.fr>
Tietojenvaihdon päätepiste (URL): <https://e-sourcing.extra.laposte.fr>
Hankkijaprofiili: <https://e-sourcing.extra.laposte.fr>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja
Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio
Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio
Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio
Tarjouksia käsittelevä organisaatio

8.1. ORG-0002

Virallinen nimi: Tribunal Judiciaire de Paris
Rekisterinumero: 17750111101763
Postiosoite: PARVIS DU TRIBUNAL DE PARIS
Postitoimipaikka: PARIS CEDEX 17
Postinumero: 75859
Maaryhmittely (NUTS): Paris (FR101)
Maa: Ranska
Sähköposti: tj-paris@justice.fr
Puhelin: +33 144325151
Internetosoite: <https://www.tribunal-de-paris.justice.fr>

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakuelin
Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio

8.1. ORG-0003

Virallinen nimi: Le Médiateur des entreprises
Rekisterinumero: MEDiateur_ENTREPRISES
Postiosoite: 98 -102 RUE DE RICHELIEU
Postitoimipaikka: PARIS
Postinumero: 75002

Maaryhmittely (NUTS): Paris (FR101)

Maa: Ranska

Yhteyspiste: Le médiateur des entreprises

Sähköposti: mediateur.des-entreprises@finances.gouv.fr

Puhelin: +33 100000000

Internetosoite: <https://www.economie.gouv.fr/mediateur-des-entreprises>

Tämän organisaation roolit:

Välityselin

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunnisteversio: fe5589d6-e971-42b4-a004-1eb2aa8fa4d1 - 01

Lomakkeen tyyppi: Kilpailu

Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä

Ilmoituksen alatyypit: 17

Ilmoituksen lähetyspäivä: 16/03/2026 11:05:54 (UTC+00:00) Länsi-Euroopan aika, GMT

Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: ranska

Ilmoituksen julkaisunumero: 182976-2026

EUVL S -lehden numero: 53/2026

Julkaisupäivä: 17/03/2026