

185566-2026 - Kilpailu

Tanska – Vartiointipalvelut – EU-Udbud faste vagter og tryghedsvagter

OJ S 54/2026 18/03/2026

Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä

Palvelut

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: DSB

Sähköposti: pimb@dsb.dk

Hankintayksikön toimiala: Kaupunkirautatie-, raitiotie-, johdinauto- tai linja-autopalvelut

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: EU-Udbud faste vagter og tryghedsvagter

Kuvaus: DSB udbyder vagtydelser for at bidrage til, at DSB levere tryghed på Stationerne og skabe et tryggere Danmark. DSB udvælger tilbudsgivere pga. referencer og lignende opgaver, herunder vagtopgaver hvor dialogen er et af vagtens vigtigste redskaber, og opgaven løses bedst, når kommunikation, situationsfornemmelse og konflikthåndtering er integreret i det daglige arbejde.

Menettelyn tunniste: 4cf2d1f8-50d0-4050-a6f3-43b8d317cefd

Sisäinen tunniste: 26131

Menettelyn tyyppi: Tarjouskilpailukutsun julkaisemisen jälkeinen neuvottelumenettely / tarjousperusteinen neuvottelumenettely

Käytetään nopeutettua menettelyä: ei

Menettelyn tärkeimmät piirteet: Jf. udbudsbetingelserne og Bilag B - Udbud med forhandling

2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 79713000 Vartiointipalvelut

2.1.2. Suorituspaikka

Maa: Tanska

Missä tahansa tietyn maan alueella

Lisätiedot: Vagtydelserne vil dække alle stationer og bygninger for DSB i hele Danmark. Den realistisk maksimalværdi vil være kr. 350.000.000.

2.1.3. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 288 000 000,00 DKK

Enimmäisarvo puitejärjestelyssä: 300 000 000,00 DKK

2.1.4. Yleistä tietoa

Lisätiedot: Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem. For at få adgang til udbudsmaterialet, skal Ansøger være registreret eller registrere sig som bruger. Såfremt ansøgningen/tilbuddet indeholder flere udgaver (versioner) af det samme dokument, vil den seneste uploadede udgave være den gældende. Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og

svar, skal ske via det elektroniske udbudssystem. Ordregiver ser gerne, at spørgsmål vedrørende prækvalifikationen stilles senest den 9. april 2026. Spørgsmål stillet efter denne dato vil blive besvaret, såfremt de er modtaget så betids, at ordregiver kan nå at fremskaffe de nødvendige oplysninger og meddele svarene senest seks dage inden ansøgningsfristens udløb. Spørgsmål, der modtages senere end 6 dage før fristens udløb, kan ikke forventes besvaret. Interesserede bedes holde sig orienteret via det elektroniske udbudssystem. Såfremt Ansøger oplever problemer med systemet, kan support kontaktes på mail, dksupport@eu-supply.com, eller på deres telefon. -o0o- Ansøger skal som sin ansøgning indgive et ESPD som et foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3, nævnte forhold, jf. bekendtgørelse om fremgangsmåderne ved indgåelse af kontrakter inden for vand- og energiforsyning, transport samt posttjenester § 11. Det er ikke nødvendigt for Ansøger at underskrive sit ESPD-dokument. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende økonomiske aktører. Såfremt Ansøger er en sammenslutning, skal hver deltagers ESPD-dokument være underskrevet af den pågældende deltager. Det er ikke nødvendigt for den ledende Ansøger, der indgiver ansøgningen, at underskrive sit ESPD-dokument. Såfremt Ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som denne baserer sig på, og ESPD-dokumentet skal være underskrevet af den støttende enhed. I et begrænset udbud eller udbud med forhandling, hvor ansøgere baserer sig på andre enheders formåen, og hvor der stilles krav om solidarisk hæftelse, kan ordregiver kræve, såfremt der er en saglig grund hertil, at ansøgere allerede i forbindelse med ansøgningen om prækvalifikation indleverer en støtteerklæring fra den/de støttende virksomheder herom. Ordregiver skal i så fald sammen med udbudsbetingelserne vedlægge en skabelon for en sådan støtteerklæring samt angive i udbudsbetingelserne, at der er et krav om solidarisk hæftelse: Ansøgeren skal ligeledes indlevere en støtteerklæring, hvori den eller de enheder, som ansøgeren baserer sig på, erklærer at være solidarisk ansvarlig med ansøger, såfremt denne bliver tildelt kontrakten. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne.

Oikeusperusta:

Direktiivi 2014/25/EU

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispaikka: Yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja (ESPD)

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0000

Ilmoituksen nimi: EU-Udbud faste vagter og tryghedsvagter

Kuvaus: DSB udbyder vagtydelser for at bidrage til, at DSB levere tryghed på Stationerne og skabe et tryggere Danmark. DSB udvælger tilbudsgivere pga. referencer og lignende opgaver, herunder vagtopgaver hvor dialogen er et af vagtens vigtigste redskaber, og opgaven løses bedst, når kommunikation, situationsfornemmelse og konflikthåndtering er integreret i det daglige arbejde.

Sisäinen tunniste: 26131

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 79713000 Vartiointipalvelut

5.1.2. Suorituspaikka

Maa: Tanska

Missä tahansa tietyn maan alueella

Lisätiedot: Vagtydelserne vil dække alle stationer og bygninger for DSB i hele Danmark. Den realistisk maksimalværdi vil være kr. 350.000.000.

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 8 Vuodet

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 0

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 288 000 000,00 DKK

Enimmäisarvo puitejärjestelyssä: 300 000 000,00 DKK

5.1.6. Yleistä tietoa

Tämä on toistuva hankinta

Kuvaus: I år 2034

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): kyllä

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): ei

Lisätiedot: Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem. For at få adgang til udbudsmaterialet, skal Ansøger være registreret eller registrere sig som bruger. Såfremt ansøgningen/tilbuddet indeholder flere udgaver (versioner) af det samme dokument, vil den seneste uploadede udgave være den gældende. Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske via det elektroniske udbudssystem. Ordregiver ser gerne, at spørgsmål vedrørende prækvalifikationen stilles senest den 9. april 2026. Spørgsmål stillet efter denne dato vil blive besvaret, såfremt de er modtaget så betids, at ordregiver kan nå at fremskaffe de nødvendige oplysninger og meddele svarene senest seks dage inden ansøgningsfristens udløb. Spørgsmål, der modtages senere end 6 dage før fristens udløb, kan ikke forventes besvaret. Interesserede bedes holde sig orienteret via det elektroniske udbudssystem.

Såfremt Ansøger oplever problemer med systemet, kan support kontaktes på mail, dksupport@eu-supply.com, eller på deres telefon. -o0o- Ansøger skal som sin ansøgning indgive et ESPD som et foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3, nævnte forhold, jf. bekendtgørelse om fremgangsmåderne ved indgåelse af kontrakter inden for vand- og energiforsyning, transport samt posttjenester § 11. Det er ikke nødvendigt for Ansøger at underskrive sit ESPD-dokument. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende økonomiske aktører. Såfremt Ansøger er en sammenslutning, skal hver deltagers ESPD-dokument være underskrevet af den pågældende deltager. Det er ikke nødvendigt for den ledende Ansøger, der indgiver ansøgningen, at underskrive sit ESPD-dokument. Såfremt Ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som denne baserer sig på, og ESPD-dokumentet skal være underskrevet af den støttende enhed. I et begrænset udbud eller udbud med forhandling, hvor ansøgere baserer sig på andre enheders formåen, og hvor der stilles krav om solidarisk hæftelse, kan ordregiver kræve, såfremt der er en saglig grund hertil, at ansøgere allerede i forbindelse med ansøgningen om prækvalifikation indleverer en støtteerklæring fra den/de støttende virksomheder herom. Ordregiver skal i så fald sammen med udbudsbetingelserne vedlægge en skabelon for en sådan støtteerklæring

samt angive i udbudsbetingelserne, at der er et krav om solidarisk hæftelse: Ansøgeren skal ligeledes indlevere en støtteerklæring, hvori den eller de enheder, som ansøgeren baserer sig på, erklærer at være solidarisk ansvarlig med ansøger, såfremt denne bliver tildelt kontrakten. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne.

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteen kuvaus: Ansøgers soliditetsgrad i de tre seneste disponible regnskabsår 20% Ansøgers samlede årsomsætning i de tre seneste disponible regnskabsår 70 mio. Ansøgers EBIT-margin i de tre seneste disponible regnskabsår 2% Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder minimumskrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet. Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges nedenstående dokumentation for økonomisk og finansiell kapacitet. DSB henviser i øvrigt til dokumentationsformerne angivet i udbudsloven § 154, stk. 1, nr. 2, og stk. 2. Soliditetsgrad, gennemsnit: Erklæring om virksomhedens soliditetsgrad, udregnet som (samlede egenkapital/samlede aktiver) x 100 pr. år, eller uddrag heraf i de seneste 3 disponible årsrapporter/årsregnskaber, afhængig af hvornår virksomheden blev etableret. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. Omsætning i de tre seneste år: Erklæring om virksomhedens samlede omsætning eller uddrag heraf i de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber, afhængig af hvornår virksomheden blev etableret eller startede sin virksomhed, hvis tallene for denne omsætning foreligger. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i seneste disponible årsrapport/årsregnskab afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. Erklæring om virksomhedens EBIT-margin, udregnet som (EBIT/Omsætning) * 100, pr. år, eller uddrag heraf i de 3 seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber, afhængig af hvornår virksomheden blev etableret eller startede sin virksomhed, hvis tallene for denne omsætning foreligger. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges nedenstående dokumentation for teknisk og faglig kapacitet. Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves: Soliditetsgrad, gennemsnit: Som minimumskrav kræves en gennemsnitlig soliditetsgrad på mindst 20% indenfor de seneste 3 finansielle år. Soliditetsgraden udregnes som (samlede egenkapital/samlede aktiver) x 100 = soliditetsgrad indenfor de seneste 3 finansielle år. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes soliditetsgraden som ansøgerens og disse andre enheders samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent i de seneste 3 finansielle år. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes soliditetsgraden som virksomhedernes samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent og som gennemsnit af de seneste 3

finansielle år. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B. "Finansielle nøgletal" Ansøger bedes tydeligt anføre "soliditetsgrad" i besvarelse. Omsætning i hvert af de tre seneste år: Som minimumskrav kræves en samlet årlig omsætning på mindst DKK 70 mio. i hver af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes omsætningen som tilbudsgiverens og disse andre enheders samlede omsætning i hver af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i hver af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B. EBIT-margin: Som minimumskrav kræves en gennemsnitlig EBIT-margin på 2%, udregnes som $(EBIT/Omsætning) * 100$, på mindst [X]% indenfor de seneste 3 finansielle år. Gennemsnitlig EBIT-margin beregnes som gennemsnittet af EBIT-marginen for de seneste 3 finansielle år. Hvis ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes EBIT-margin som ansøgerens og disse andre enheders samlede EBIT i forhold til deres samlede omsætning, udregnet i procent i de seneste 3 finansielle år. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes EBIT margin på en tilsvarende måde, dvs. sammenslutningens samlede EBIT i forhold til deres samlede omsætning udregnet i procent og som gennemsnit af de seneste 3 finansielle år. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B "Finansielle nøgletal" Ansøger bedes tydeligt anføre "EBIT-margin" i besvarelse.

Soveltuvuusvaatimusta käytetään valittaessa menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavia ehdokkaita

Kriteeri: Viitteet määritelyihin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: - DSB vil prækvalificere 3 ansøgere. Såfremt DSB ikke modtager 3 ansøgninger, der lever op til egnethedskravene ovenfor, vil de egnede ansøgere blive prækvalificeret uden yderligere udvælgelse. Tilbudsfasen og eventuel forhandling foretages således herefter med de(n) egnede ansøger(e), der måtte have ansøgt om prækvalifikation. Såfremt antallet af ansøgere, der lever op til egnethedskravene ovenfor, overstiger det antal, som DSB ønsker at prækvalificere, gennemføres en udvælgelse blandt de egnede ansøgere på baggrund af nedenstående udvælgelseskriterier. Udvælgelsen af ansøgere finder sted på grundlag af de bedste og mest relevante referencer i forhold til den udbudte kontrakt i form af referencer vedrørende vagtydelser. Relevansvurderingen foretages på baggrund af, i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med levering af funktionelt og volumenmæssigt sammenlignelige ydelser. En liste over de op til 3 betydeligste sammenlignelige ydelser, som tilbudsgiver har udført i løbet af de sidste 3 år. Ved sammenlignelighed forstås kontrakter med samme økonomiske volumen. Tilbudsgiver vælges ud fra følgende erfaringer: Høj persontrafik (som stationer, lufthavne, hospitaler, detailhandel) Risikofyldte miljøer (nattelliv, udsatte boligområder) Omfattende sikkerhedsprocedurer (kritisk infrastruktur)

Soveltuvuusvaatimusta käytetään valittaessa menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavia ehdokkaita

Tiedot kaksivaiheisen menettelyn jälkimmäisestä vaiheesta:

Menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavien ehdokkaiden vähimmäismäärä: 3

Menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavien ehdokkaiden enimmäismäärä: 3

Menettely etenee peräkkäisissä vaiheissa. Kussakin vaiheessa osa osallistujista voidaan karsia

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppe: Hinta

Nimi: Pris

Kuvaus: Pris 70 % jf. Bilag A

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 70

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: Kvalitet

Kuvaus: Kvalitet 30 % Jf. Bilag A

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 30

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: tanska

Lisätietojen pyytämisen määräaika: 09/04/2026 10:00:00 (UTC+00:00) Länsi-Euroopan aika, GMT

Hankinta-asiakirjojen osoite: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=451861&TID=200412760&B=

5.1.12. Hankinnan ehdot

Menettelyn ehdot:

Arvioitu päivä, jona tarjouspyynnöt lähetetään valituille ehdokkaille: 22/04/2026

Turvallisuusselvitys vaaditaan

Kuvaus: Leverandøren skal være sikkerhedsgodkendt (vagtkort) inden kontraktstart.

Turvallisuusselvityksen määräaika: 01/10/2026

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=451861&TID=200412760&B=

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: tanska

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika: 20/04/2026 10:00:00 (UTC+00:00)

Länsi-Euroopan aika, GMT

Tiedot, joita voidaan täydentää myös tarjousten jättämiselle asetetun määräajan jälkeen :

Hankkijan hankinnan mukaan kaikki puuttuvat hakuasiakirjat voidaan toimittaa myöhemmin.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Kyllä

Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: Kontrakten indeholder krav om, at relevante medarbejdere, der varetager opgaver i forbindelse med opfyldelsen af kontrakten, skal kunne sikkerhedsgodkendes. Rammeaftalen er ikke delt op i delaftaler, fordi det vurderes at være mere kommerielt mere hensigtsmæssigt at samle de udbudte ydelser for at opnå en bedre pris og minimere administrative omkostninger.

Salassapitosopimus (NDA) vaaditaan: kyllä

Lisätietoja salassapitosopimuksesta: Alle medarbejdere har tavshedspligt.

Sähköinen laskutus: Sallittu

Tilaukset tehdään sähköisesti: kyllä

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: Jf. kontraktbilag 3

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Puitejärjestely, johon ei liity uudelleen kilpailuttamista

Osallistujien enimmäismäärä: 1

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Välityselin: Klagenævnet for Udbud

Muutoksenhakuelin: Klagenævnet for Udbud

Tietoa muutoksenhaun määräaajoista: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet under "Organisation" Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>

Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispäikassa sovellettavista verotusta koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Hankintamenettelyistä lisätietoja antava organisaatio: DSB

Muutoksenhakumenettelyjen määräaajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: DSB

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: DSB

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: DSB

Rekisterinumero: 25 05 00 53

Postiosoite: Telegade 2

Postitoimipaikka: Taastrup

Postinumero: 2630

Maaryhmittely (NUTS): Byen København (DK011)

Maa: Tanska

Yhteyspiste: Pia Blak

Sähköposti: pimb@dsb.dk

Puhelin: +45 24682622

Hankkijaprofiili: <https://eu.eu-supply.com/ctm/company/companyinformation/index/63264>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio

Tarjouksia käsittelevä organisaatio

8.1. ORG-0002

Virallinen nimi: Klagenævnet for Udbud

Rekisterinumero: 37 79 55 26

Postiosoite: Toldboden 2

Postitoimipaikka: Viborg

Postinumero: 8800

Maaryhmittely (NUTS): Østsjælland (DK021)

Maa: Tanska

Sähköposti: kifu@naevneneshus.dk

Puhelin: +45 72405708

Internetosoite: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagevejledning-0>

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakuelin

Välityselin

8.1. ORG-0003

Virallinen nimi: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Rekisterinumero: 10294819

Postiosoite: Carl Jacobsens Vej 35

Postitoimipaikka: Valby

Postinumero: 2500

Maaryhmittely (NUTS): Byen København (DK011)

Maa: Tanska

Sähköposti: kfst@kfst.dk

Puhelin: +45 41715000

Internetosoite: <http://www.kfst.dk>

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakumenettelyjen määrääjoista lisätietoja tarjoava organisaatio

Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispäikassa sovellettavista verotusta koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio

8.1. ORG-0004

Virallinen nimi: Merzell Holding ASA

Rekisterinumero: 980921565

Postiosoite: Askekroken 11

Postitoimipaikka: Oslo

Postinumero: 0277

Maaryhmittely (NUTS): Oslo (NO081)

Maa: Norja

Yhteyspiste: eSender

Sähköposti: publication@merzell.com

Puhelin: +47 21018800

Faksi: +47 21018801

Internetosoite: <http://merzell.com/>

Tämän organisaation roolit:

TED eSender

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunniste/versio: 1d945625-1c1a-40d8-a839-572812bcc0d9 - 01

Lomakkeen tyyppi: Kilpailu

Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä

Ilmoituksen alatyypin: 17

Ilmoituksen lähetyspäivä: 17/03/2026 07:17:11 (UTC+00:00) Länsi-Euroopan aika, GMT

Ilmoituksen lähetyspäivä (eSender): 17/03/2026 07:31:17 (UTC+00:00) Länsi-Euroopan aika, GMT

Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: tanska

Ilmoituksen julkaisunumero: 185566-2026

EUVL S -lehden numero: 54/2026

Julkaisupäivä: 18/03/2026