

217169-2026 - Kilpailu

Saksa – Viemäröinti-, jätehuolto- ja puhdistuspalvelut, ympäristöön liittyvät palvelut – Unterhalts- und Glasreinigung AOK Haus Mönchengladbach

OJ S 62/2026 30/03/2026

Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä
Palvelut

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: AOK Rheinland/Hamburg - Die Gesundheitskasse

Sähköposti: vergabestelle@rh.aok.de

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö, joka on alueviranomaisen määräysvallassa

Pääasiallinen toimiala: Sosiaaliturva

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Unterhalts- und Glasreinigung AOK Haus Mönchengladbach

Kuvaus: Gegenstand der Beschaffung sind die Unterhalts- und Glasreinigung für die AOK Rheinland/Hamburg am Standort Mönchengladbach

Menettelyn tunniste: d948d6b6-4108-4186-abaf-d701e65dc761

Sisäinen tunniste: 26-03 Abt. Ressourcen

Menettelyn tyyppi: Rajoitettu

Käytetään nopeutettua menettelyä: ei

2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 90000000 Viemäröinti-, jätehuolto- ja puhdistuspalvelut, ympäristöön liittyvät palvelut

Lisäluokitus (cpv): 90900000 Puhdistus- ja puhtaanapitopalvelut, 90911200 Siivouspalvelut, 90911300 Ikkunanpesupalvelut, 90919100 Toimistolaitteiden puhdistuspalvelut, 90919200 Toimistotilojen siivous, 90910000 Siivous- ja puhdistuspalvelut

2.1.2. Suorituspaikka

Missä tahansa Euroopan talousalueella

2.1.3. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 294 000,00 EUR

Enimmäisarvo puitejärjestelyssä: 294 000,00 EUR

2.1.4. Yleistä tietoa

Lisätiedot: #Bekanntmachungs-ID: CXP4YDAM9EQ#

Oikeusperusta:

Direktiivi 2014/24/EU

vgv -

2.1.5. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Osien enimmäismäärä, joiden osalta yksi tarjoaja voi jättää tarjouksia: 2

Sopimusehdot:

Osien enimmäismäärä, joista voidaan tehdä sopimus yhden tarjoajan kanssa: 2

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus, Hankinta-asiakirja

Puhtaasti kansallisten poissulkemisperusteiden nojalla asetettujen velvoitteiden rikkominen:

Rikollisjärjestön toimintaan osallistuminen:

Terrorismirikokset tai terroritoimintaan liittyvät rikokset:

Rahanpesu tai terrorismin rahoitus:

Petos:

Korruptio:

Lapsityövoima ja muut ihmiskaupan muodot:

Verojen maksamiseen liittyvän velvoitteen rikkominen:

Sosiaaliturvamaksujen maksamiseen liittyvän velvoitteen rikkominen:

Ympäristölainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen:

Sosiaalilainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen:

Työlainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen:

Maksukyvyttömyys:

Varat selvitysmiehen hallinnassa:

Liiketoiminta on keskeytetty:

Kansallisesta lainsäädännöstä johtuva konkurssia tai muuta sellaista vastaava tilanne:

Ammatin harjoittamiseen liittyvä vakava virhe:

Toisten talouden toimijoiden kanssa kilpailun vääristämiseksi tehdyt sopimukset:

Talouden toimijan hankintamenettelyyn osallistumisesta johtuvat eturistiriidat:

Välitön tai välillinen osallistuminen tämän hankintamenettelyn valmisteluun:

Ennenaikainen irtisanominen, vahingonkorvaukset tai muut vastaavat seuraamukset:

Väärien tietojen antaminen, tietojen salaaminen, vaadittujen asiakirjojen toimittamatta jättäminen tai tätä menettelyä koskevien luottamuksellisten tietojen saaminen:

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Ilmoituksen nimi: Unterhaltsreinigung

Kuvaus: Dieses Verfahren richtet sich an interessierte Unternehmen, welche die Unterhalts- und Glasreinigung am Standort Mönchengladbach durchführen möchten. AOK-Haus Mönchengladbach, Steinmetzstr. 57-61, 41061 Mönchengladbach, ca. 1580 m² Bodenfläche, EG bis 2.OG, AOK-Haus Mönchengladbach, Steinmetzstr. 57-61, 41061 Mönchengladbach, ca. 412 m² einfache Glasfläche, EG bis 2.OG, welches nach dem Prinzip der "neuen Arbeitswelten" gestaltet worden sind. Das hier ausgeschriebene Objekt wird täglich - Montag bis Freitag / Samstag - von Besuchern und Kunden frequentiert. Die Büro-Arbeitsplätze sind den Mitarbeitern nicht fest zugeordnet und werden nach täglichem Arbeitsende nach dem "clean desk" Prinzip verlassen, d.h. es werden keine persönlichen oder sonstigen Gegenstände, die nicht zur Grundausstattung eines jeden Arbeitsplatzes gehören, hinterlassen. Da bei dem AG weitestgehend digital gearbeitet wird, stehen keine weiteren Gegenstände (z.B. Rollcontainer / Mülleimer) an den Büro-Arbeitsplätzen oder unter den Schreibtischen. Bei der Flächenberechnung für dieses Objekt wurde lediglich die reine Grundfläche zu Grunde gelegt. Hinzu kommen noch die Oberflächen von Schreibtischen, Schränken, Küchen etc. Dies für das Angebot realistisch einzukalkulieren, ist Aufgabe der anbietenden Firmen. Input bekommen diese anhand von beigefügten Objektplänen, der darin

enthaltenen Darstellung der Örtlichkeiten und der Arbeitsplätze (Anlage 12); einer Schilderung der Ausstattung der Arbeitsplätze und der Büros (Anlage 01a), durch das Raumverzeichnis /Raumbuch (Anlage 02) und durch die Objektbesichtigung. Besonderheiten in Bezug auf die Aufgaben des AN für die Unterhaltsreinigung (Los 1) sind die im Rahmen der Vertragslaufzeit vorgesehenen Sonderreinigungen (2 x im Jahr; in Folge reguläre Sonderreinigung genannt). Das Auftragsvolumen der Sonderreinigungen beträgt ca. 5 % vom Netto-Jahresauftragsvolumen pro Reinigung. Die regulären Sonderreinigungen werden vom AG gesondert beauftragt (siehe Punkt 4a, Besondere Leistungsanforderungen). Der Umfang der Ausschreibung für die Unterhaltsreinigung beträgt insgesamt ca. 360.000 m² Jahres-Reinigungsgrundfläche und hat nach valider Schätzung des AG ein Volumen von ca. 50.000 Euro netto im Jahr. Daraus ergibt sich ein Gesamtvolumen von ca. 265.000 Euro netto für die Vertragslaufzeit von vier Jahren, inklusive aller möglichen (geschätzten) Preissteigerungen. Der Umfang der Ausschreibung für die Glas- und Rahmenreinigung beträgt insgesamt ca. 2.500 m² Jahres-Glasreinigungsfläche und hat nach valider Schätzung des Auftraggebers ein Volumen von ca. 5.400 Euro netto im Jahr. Daraus ergibt sich ein Gesamtvolumen von ca. 29.000 Euro netto für die Vertragslaufzeit von vier Jahren, inklusive aller möglichen (geschätzten) Preissteigerungen
Sisäinien tunniste: 1

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 90000000 Viemäröinti-, jätehuolto- ja puhdistuspalvelut, ympäristöön liittyvät palvelut

Lisäluokitus (cpv): 90900000 Puhdistus- ja puhtaanapitopalvelut, 90911200 Siivouspalvelut, 90911300 Ikkunanpesupalvelut, 90919100 Toimistolaitteiden puhdistuspalvelut, 90919200 Toimistotilojen siivous, 90910000 Siivous- ja puhdistuspalvelut

5.1.2. Suorituspaikka

Missä tahansa Euroopan talousalueella

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 1 Vuosi

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 3

Lisätietoja uusimisesta: stillschweigend drei Mal um jeweils 12 Kalendermonate

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 265 000,00 EUR

5.1.6. Yleistä tietoa

Tämä on toistuva hankinta

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Vaaditaan osallistumishakemuksessa

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: #Besonders auch geeignet für:other-sme#

5.1.7. Strategiset hankinnat

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Kriteeri: Viitteet määritelyihin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: Im Rahmen des Teilnahmewettbewerbs wird die Eignung der interessierten Bieter geprüft. Dies geschieht durch zwingend einzureichende Unterlagen, deren Einreichungsform festgelegt ist und durch Mindestanforderungen an die Bieter, die erfüllt werden müssen. Die hier geforderten Kriterien und deren Bewertung im Rahmen des Verfahrens werden in den einzelnen Unterpunkten näher erläutert. Die geforderten Angaben sind in dem BWB (Anlage 06) vollständig vorzunehmen. Sollten keine vollständigen Angaben gemacht werden können (z.B. wegen differierenden Strukturen des Unternehmens) sind diesbezügliche Erklärungen schriftlich beizufügen. Sofern geforderten Angaben oder Nachweise nicht für den Teilnahmewettbewerb abgegeben werden, kann dies zum Ausschluss vom weiteren Verfahren führen. Bei der Nichterfüllung eines der Mindestkriterien wird der teilnehmende Bieter von der weiteren Teilnahme am Verfahren ausgeschlossen. siehe Anlage 06; BWB; Punkt 2.4, Seiten 7 bis 10 - Pro angebotenem Los ist eine Referenzliste mit drei aktuellen Aufträgen vorzulegen. - Die Referenzen müssen mindestens in Größe und Komplexität mit dem von der AOK ausgeschriebenen Objekt vergleichbar sein - siehe den in Folge angegebenen - Jahresauftragswert des Vergleichsobjektes und den Jahresreinigungswert des - Vergleichsobjektes. - Die Referenzobjekte müssen von der gleichen Niederlassung betreut werden, die für die Ausführung des ausgeschriebenen Auftrags vorgesehen ist. - Die Referenzen müssen im Reinigungstechnischen Bereich des genannten Objekts einen vergleichbaren oder höheren Schwierigkeitsgrad aufweisen. - Die Referenzen müssen einen tragfähigen Rückschluss auf die Leistungsfähigkeit des Bieters für die ausgeschriebene Leistung ermöglichen. - Es muss ein vergleichbares Verwaltungs- und /oder Bürogebäude genannt werden. Die drei Referenzen müssen jeweils folgende Angaben enthalten: -Name und Adresse des Referenzgebers - Art der Reinigung (Unterhaltsreinigung oder Glasreinigung) Die drei Referenzen müssen jeweils folgende Angaben enthalten: - Name und Adresse des Referenzgebers - Art der Reinigung (Unterhaltsreinigung oder Glasreinigung) - Beginn des Auftrags mindestens seit dem 01.07.2025 (oder vorher) - Jahresauftragswert vom Bezugsobjekt mindestens: Los 1 - Unterhaltsreinigung: 50.000,00 EUR netto Los 2 - Glasreinigung: 5.400,00 EUR netto - Jahresreinigungsflächen vom Bezugsobjekt mindestens: Los 1 Unterhaltsreinigung: 360.000,00 m² Los 2 Glasreinigung: 2.500,00 m² Der AG behält sich vor, die Referenzen bei den Referenzgebern zu hinterfragen; vergleiche Anl_10_Bewertung_Teilnahmewettbew_Angebot_KölnQ

Soveltuvuusvaatimusta käytetään valittaessa menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavia ehdokkaita

Painotus (pisteinä, tarkka): 40,00

Kriteeri: Erityinen vuotuinen liikevaihto

Valintaperusteen kuvaus: siehe Anlage 06; BWB; Punkt 1, Seiten 2/3 Die Bieter müssen in jedem der letzten drei abgeschlossenen Kalenderjahre mindestens folgende Gesamtumsätze in dem Bereich der Gebäudereinigung erzielt haben: Unterhaltsreinigung Los 1: 100.000,00 EUR netto Glasreinigung Los 2: 10.800,00 EUR netto

Anl_10_Bewertung_Teilnahmewettbew_Angebot_KölnQ

Soveltuvuusvaatimusta käytetään valittaessa menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavia ehdokkaita

Painotus (pisteinä, tarkka): 40,00

Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyudet

Valintaperusteen kuvaus: - siehe Anlage 06; BWB; Punkt 2, Unterpunkt 2.2, Seite 3 Die in Folge abgefragte Infrastruktur des sich bewerbenden Unternehmens beinhaltet die Qualifikation des Führungspersonals der zuständigen Niederlassung, die interne Qualitätssicherung sowie die Personaldisposition. Die entsprechenden jeweiligen Angaben sind im BWB vollständig vorzunehmen. Sollten keine vollständigen Angaben gemacht werden können (z.B. wegen differierenden Strukturen des Unternehmens) sind diesbezügliche Erklärungen schriftlich beizufügen. Qualifikation des Führungspersonals Die Qualifikation der Führungskräfte (der Niederlassungsleitung und des fachlich Verantwortlichen / Unterhaltsreinigung und Glasreinigung; Objektleiter / Unterhaltsreinigung) sind im Bewerberbogen anzugeben. Interne Qualitätssicherung und Personaldisposition Hier den Zeitaufwand für Qualitätssicherungsmaßnahmen, die einschlägigen Schulungen hierzu, und die Anzahl der Personen, die als feste Personalreserve für das ausgeschriebene Objekt eingeplant sind eintragen. Anl_10_Bewertung_Teilnahmewettbewerb_Angebot_KölnQ Soveltuvuusvaatimusta käytetään valittaessa menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavia ehdokkaita

Painotus (pisteinä, tarkka): 40,00

Kriteeri: Rekisteröinti asiaankuuluvaan ammattirekisteriin

Valintaperusteen kuvaus: Im Rahmen des Teilnahmewettbewerbs sind die aufgeführten Unterlagen zwingend wie folgt einzureichen Gebäudereinigungsvertrag Unterhaltsreinigung und/oder Glasreinigung Unveränderbar, in PDF-Format oder als geschützte Datei, mit dem Firmenstempel in dem dafür vorgesehenen Bereich versehen. Nach Zuschlagserteilung über DTVP tritt der Gebäudereinigungsvertrag automatisch in Kraft und bedarf keiner weiteren Unterschrift einer der beiden Vertragsparteien. Bewerberbogen (BWB / Anlage 06) Unveränderbar, in PDF-Format oder als geschützte Datei, vollständig unterschrieben und mit dem Firmenstempel versehen Nachweis Handelsregister oder Gewerbeanmeldung (aktueller Auszug) Unveränderbar, in PDF-Format Nachweis Eintrag Handwerkskammer Für den "Nachweis Eintrag Handelskammer" stellt der AG keine Formularvorlage zur Verfügung. Als Nachweis genügt ein aktueller Nachweis der Handwerkskammer, eine aktuelle Bescheinigung der Kreishandwerkerschaft oder die Kopie der Handwerkskarte. Nachweis Qualifikation der Führungskräfte Zertifikate und/oder Eigenerklärung, in PDF-Format oder als geschützte Datei; Anl_10_Bewertung_Teilnahmewettbewerb_Angebot_KölnQ Soveltuvuusvaatimusta käytetään valittaessa menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavia ehdokkaita

Painotus (pisteinä, tarkka): 40,00

Tiedot kaksivaiheisen menettelyn jälkimmäisestä vaiheesta:

Menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavien ehdokkaiden vähimmäismäärä: 5

Menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavien ehdokkaiden enimmäismäärä: 5

Menettely etenee peräkkäisissä vaiheissa. Kussakin vaiheessa osa osallistujista voidaan karsia

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta

Nimi: Bewertung Gesamtpreis

Kuvaus: Bewertet werden der Netto-Gesamtpreis pro Jahr und die Reinigungsstunden pro Jahr für die Leistung Quadratmeter pro Stunde (m²/Std.). Die beiden Werte werden einzeln bewertet. Die zu erreichende Höchstpunktzahl beträgt - für die Bewertung "Gesamtpreis" 60 Punkte, - für die Bewertung Reinigungsstunden pro Jahr in m² 40 Punkte. Die höchste zu erreichende Punktzahl beträgt für Los1, die Unterhaltsreinigung, insgesamt 100 Punkte. Durch

eine gegenläufige Bewertung werden die beiden Werte zueinander in Relation gesetzt. Alle bewerteten Angebote zu Los 1 werden anhand ihrer Punktzahl in eine Reihenfolge gesetzt. Das Angebot mit der höchsten Punktzahl aus beiden Bewertungen setzt sich auf Rang 1 der abschließenden Bewertung zu Los 1, die anderen entsprechend dahinter. Bei Punktgleichstand entscheidet das Losverfahren. Bewertung Gesamtpreis: Der Gesamtpreis wird in der Angebotsbewertung mit 60% berücksichtigt die maximale zu erreichende Punktzahl sind 60 Punkte. Der jeweilig niedrigste Wert vom jeweiligen Los erhält die volle Punktzahl - 60 Punkte.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 60

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: Bewertung Reinigungsstunden pro Jahr m²/Std:

Kuvas: Bewertung Reinigungsstunden pro Jahr m²/Std: Die Reinigungsstunden werden in der Angebotsbewertung mit 40% berücksichtigt, die maximale zu erreichende Punktzahl sind 40 Punkte. Der jeweilig höchste Wert vom jeweiligen Los erhält die volle Punktzahl - 40 Punkte. Formel für die Punktvergabe = Wert Bieter / höchster Wert für das Los * 40 Punkte; auf zwei Nachkommastellen gerundet

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 40

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: saksa

Lisätietojen pyytämisen määräaika: 23/04/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika,

Keski-Euroopan kesäaika

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YDAM9EQ/documents>

Tilapäinen viestintäkanava:

URL: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YDAM9EQ>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Menettelyn ehdot:

Arvioitu päivä, jona tarjouspyynnöt lähetetään valituille ehdokkaille: 05/05/2026

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YDAM9EQ>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: saksa

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika: 28/04/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Tiedot, joita voidaan täydentää myös tarjousten jättämiselle asetetun määräajan jälkeen :

Asiakirjoja ei voida toimittaa myöhemmin.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: ei

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Puitejärjestely, johon ei liity uudelleen kilpailuttamista

Osallistujien enimmäismäärä: 3

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Vergabekammer des Bundes

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: AOK Rheinland/Hamburg - Die Gesundheitskasse

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Vergabekammer des Bundes

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: AOK Rheinland/Hamburg - Die Gesundheitskasse

5.1. Osa: LOT-0002

Ilmoituksen nimi: Glasreinigung

Kuvaus: Dieses Verfahren richtet sich an interessierte Unternehmen, welche die Unterhalts- und Glasreinigung am Standort Mönchengladbach durchführen möchten. AOK-Haus Mönchengladbach, Steinmetzstr. 57-61, 41061 Mönchengladbach, ca. 1580 m² Bodenfläche, EG bis 2.OG, AOK-Haus Mönchengladbach, Steinmetzstr. 57-61, 41061 Mönchengladbach, ca. 412 m² einfache Glasfläche, EG bis 2.OG, welches nach dem Prinzip der "neuen Arbeitswelten" gestaltet worden sind. Das hier ausgeschriebene Objekt wird täglich - Montag bis Freitag / Samstag - von Besuchern und Kunden frequentiert. Die Büro-Arbeitsplätze sind den Mitarbeitern nicht fest zugeordnet und werden nach täglichem Arbeitsende nach dem "clean desk" Prinzip verlassen, d.h. es werden keine persönlichen oder sonstigen Gegenstände, die nicht zur Grundausstattung eines jeden Arbeitsplatzes gehören, hinterlassen. Da bei dem AG weitestgehend digital gearbeitet wird, stehen keine weiteren Gegenstände (z.B. Rollcontainer / Mülleimer) an den Büro-Arbeitsplätzen oder unter den Schreibtischen. Bei der Flächenberechnung für dieses Objekt wurde lediglich die reine Grundfläche zu Grunde gelegt. Hinzu kommen noch die Oberflächen von Schreibtischen, Schränken, Küchen etc. Dies für das Angebot realistisch einzukalkulieren, ist Aufgabe der anbietenden Firmen. Input bekommen diese anhand von beigefügten Objektplänen, der darin enthaltenen Darstellung der Örtlichkeiten und der Arbeitsplätze (Anlage 12); einer Schilderung der Ausstattung der Arbeitsplätze und der Büros (Anlage 01a), durch das Raumverzeichnis /Raumbuch (Anlage 02) und durch die Objektbesichtigung. Besonderheiten in Bezug auf die Aufgaben des AN für die Unterhaltsreinigung (Los 1) sind die im Rahmen der Vertragslaufzeit vorgesehenen Sonderreinigungen (2 x im Jahr; in Folge reguläre Sonderreinigung genannt). Das Auftragsvolumen der Sonderreinigungen beträgt ca. 5 % vom Netto-Jahresauftragsvolumen pro Reinigung. Die regulären Sonderreinigungen werden vom AG gesondert beauftragt (siehe Punkt 4a, Besondere Leistungsanforderungen). Der Umfang der Ausschreibung für die Unterhaltsreinigung beträgt insgesamt ca. 360.000 m² Jahres-Reinigungsgrundfläche und hat nach valider Schätzung des AG ein Volumen von ca. 50.000 Euro netto im Jahr. Daraus ergibt sich ein Gesamtvolumen von ca. 265.000 Euro netto für die Vertragslaufzeit von vier Jahren, inklusive aller möglichen (geschätzten) Preissteigerungen. Der Umfang der Ausschreibung für die Glas- und Rahmenreinigung beträgt insgesamt ca. 2.500 m² Jahres-Glasreinigungsfläche und hat nach valider Schätzung des Auftraggebers ein Volumen von ca. 5.400 Euro netto im Jahr. Daraus ergibt sich ein Gesamtvolumen von ca. 29.000 Euro netto für die Vertragslaufzeit von vier Jahren, inklusive aller möglichen (geschätzten) Preissteigerungen

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 90000000 Viemärointi-, jätehuolto- ja puhdistuspalvelut, ympäristöön liittyvät palvelut

Lisäluokitus (cpv): 90900000 Puhdistus- ja puhtaanapitopalvelut, 90911200 Siivouspalvelut, 90911300 Ikkunanpesupalvelut, 90919100 Toimistolaitteiden puhdistuspalvelut, 90919200 Toimistotilojen siivous, 90910000 Siivous- ja puhdistuspalvelut

5.1.2. Suorituspaikka

Missä tahansa Euroopan talousalueella

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 1 Vuosi

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 3

Lisätietoja uusimisesta: stillschweigend drei Mal um jeweils 12 Kalendermonate

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 29 000,00 EUR

5.1.6. Yleistä tietoa

Tämä on toistuva hankinta

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Vaaditaan osallistumishakemuksessa

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: #Besonders auch geeignet für:other-sme#

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Ei strategista hankintaa

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Kriteeri: Viitteet määriteltäisiin palveluihin

Valintaperusteiden kuvaus: Im Rahmen des Teilnahmewettbewerbs wird die Eignung der interessierten Bieter geprüft. Dies geschieht durch zwingend einzureichende Unterlagen, deren Einreichungsform festgelegt ist und durch Mindestanforderungen an die Bieter, die erfüllt werden müssen. Die hier geforderten Kriterien und deren Bewertung im Rahmen des Verfahrens werden in den einzelnen Unterpunkten näher erläutert. Die geforderten Angaben sind in dem BWB (Anlage 06) vollständig vorzunehmen. Sollten keine vollständigen Angaben gemacht werden können (z.B. wegen differierenden Strukturen des Unternehmens) sind diesbezügliche Erklärungen schriftlich beizufügen. Sofern geforderten Angaben oder Nachweise nicht für den Teilnahmewettbewerb abgegeben werden, kann dies zum Ausschluss vom weiteren Verfahren führen. Bei der Nichterfüllung eines der Mindestkriterien wird der teilnehmende Bieter von der weiteren Teilnahme am Verfahren ausgeschlossen. siehe Anlage 06; BWB; Punkt 2.4, Seiten 7 bis 10 - Pro angebotenem Los ist eine Referenzliste mit drei aktuellen Aufträgen vorzulegen. - Die Referenzen müssen mindestens in

Größe und Komplexität mit dem von der AOK ausgeschriebenen Objekt vergleichbar sein - siehe den in Folge angegebenen - Jahresauftragswert des Vergleichsobjektes und den Jahresreinigungswert des - Vergleichsobjektes. - Die Referenzobjekte müssen von der gleichen Niederlassung betreut werden, die für die Ausführung des ausgeschriebenen Auftrags vorgesehen ist. - Die Referenzen müssen im Reinigungstechnischen Bereich des genannten Objekts einen vergleichbaren oder höheren Schwierigkeitsgrad aufweisen. - Die Referenzen müssen einen tragfähigen Rückschluss auf die Leistungsfähigkeit des Bieters für die ausgeschriebene Leistung ermöglichen. - Es muss ein vergleichbares Verwaltungs- und /oder Bürogebäude genannt werden. Die drei Referenzen müssen jeweils folgende Angaben enthalten: -Name und Adresse des Referenzgebers - Art der Reinigung (Unterhaltsreinigung oder Glasreinigung) Die drei Referenzen müssen jeweils folgende Angaben enthalten: - Name und Adresse des Referenzgebers - Art der Reinigung (Unterhaltsreinigung oder Glasreinigung) - Beginn des Auftrags mindestens seit dem 01.07.2025 (oder vorher) - Jahresauftragswert vom Bezugsobjekt mindestens: Los 1 - Unterhaltsreinigung: 50.000,00 EUR netto Los 2 - Glasreinigung: 5.400,00 EUR netto - Jahresreinigungsflächen vom Bezugsobjekt mindestens: Los 1 Unterhaltsreinigung: 360.000,00 m² Los 2 Glasreinigung: 2.500,00 m² Der AG behält sich vor, die Referenzen bei den Referenzgebern zu hinterfragen; vergleiche Anl_10_Bewertung_Teilnahmewettbewerb_Angebot_KölnQ

Soveltuvuusvaatimusta käytetään valittaessa menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavia ehdokkaita

Painotus (pisteinä, tarkka): 40,00

Kriteeri: Erityinen vuotuinen liikevaihto

Valintaperusteen kuvaus: siehe Anlage 06; BWB; Punkt 1, Seiten 2/3 Die Bieter müssen in jedem der letzten drei abgeschlossenen Kalenderjahre mindestens folgende Gesamtumsätze in dem Bereich der Gebäudereinigung erzielt haben: Unterhaltsreinigung Los 1: 100.000,00 EUR netto Glasreinigung Los 2: 10.800,00 EUR netto

Anl_10_Bewertung_Teilnahmewettbewerb_Angebot_KölnQ

Soveltuvuusvaatimusta käytetään valittaessa menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavia ehdokkaita

Painotus (pisteinä, tarkka): 40,00

Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyydet

Valintaperusteen kuvaus: - siehe Anlage 06; BWB; Punkt 2, Unterpunkt 2.2, Seite 3 Die in Folge abgefragte Infrastruktur des sich bewerbenden Unternehmens beinhaltet die Qualifikation des Führungspersonals der zuständigen Niederlassung, die interne Qualitätssicherung sowie die Personaldisposition. Die entsprechenden jeweiligen Angaben sind im BWB vollständig vorzunehmen. Sollten keine vollständigen Angaben gemacht werden können (z.B. wegen differierenden Strukturen des Unternehmens) sind diesbezügliche Erklärungen schriftlich beizufügen. Qualifikation des Führungspersonals Die Qualifikation der Führungskräfte (der Niederlassungsleitung und des fachlich Verantwortlichen / Unterhaltsreinigung und Glasreinigung; Objektleiter / Unterhaltsreinigung) sind im Bewerberbogen anzugeben. Interne Qualitätssicherung und Personaldisposition Hier den Zeitaufwand für Qualitätssicherungsmaßnahmen, die einschlägigen Schulungen hierzu, und die Anzahl der Personen, die als feste Personalreserve für das ausgeschriebene Objekt eingeplant sind eintragen. Anl_10_Bewertung_Teilnahmewettbewerb_Angebot_KölnQ

Soveltuvuusvaatimusta käytetään valittaessa menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavia ehdokkaita

Painotus (pisteinä, tarkka): 40,00

Kriteeri: Rekisteröinti asiaankuuluvaan ammattirekisteriin

Valintaperusteen kuvaus: Im Rahmen des Teilnahmewettbewerbs sind die aufgeführten Unterlagen zwingend wie folgt einzureichen Gebäudereinigungsvertrag Unterhaltsreinigung und/oder Glasreinigung Unveränderbar, in PDF-Format oder als geschützte Datei, mit dem Firmenstempel in dem dafür vorgesehenen Bereich versehen. Nach Zuschlagserteilung über DTVP tritt der Gebäudereinigungsvertrag automatisch in Kraft und bedarf keiner weiteren Unterschrift einer der beiden Vertragsparteien. Bewerberbogen (BWB / Anlage 06) Unveränderbar, in PDF-Format oder als geschützte Datei, vollständig unterschrieben und mit dem Firmenstempel versehen Nachweis Handelsregister oder Gewerbeanmeldung (aktueller Auszug) Unveränderbar, in PDF-Format Nachweis Eintrag Handwerkskammer Für den "Nachweis Eintrag Handelskammer" stellt der AG keine Formularvorlage zur Verfügung. Als Nachweis genügt ein aktueller Nachweis der Handwerkskammer, eine aktuelle Bescheinigung der Kreishandwerkerschaft oder die Kopie der Handwerkskarte. Nachweis Qualifikation der Führungskräfte Zertifikate und/oder Eigenerklärung, in PDF-Format oder als geschützte Datei; Anl_10_Bewertung_Teilnahmewettbewerb_Angebot_KölnQ

Soveltuvuusvaatimusta käytetään valittaessa menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavia ehdokkaita

Painotus (pisteinä, tarkka): 40,00

Tiedot kaksivaiheisen menettelyn jälkimmäisestä vaiheesta:

Menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavien ehdokkaiden vähimmäismäärä: 5

Menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavien ehdokkaiden enimmäismäärä: 5

Menettely etenee peräkkäisissä vaiheissa. Kussakin vaiheessa osa osallistujista voidaan karsia

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: saksa

Lisätietojen pyytämisen määräaika: 23/04/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YDAM9EQ/documents>

Tilapäinen viestintäkanava:

URL: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YDAM9EQ>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Menettelyn ehdot:

Arvioitu päivä, jona tarjouspyynnöt lähetetään valituille ehdokkaille: 05/05/2026

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YDAM9EQ>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: saksa

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika: 28/04/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Tiedot, joita voidaan täydentää myös tarjousten jättämiselle asetetun määräajan jälkeen :

Asiakirjoja ei voida toimittaa myöhemmin.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: ei

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Puitejärjestely, johon ei liity uudelleen kilpailuttamista

Osallistujien enimmäismäärä: 3

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Vergabekammer des Bundes

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: AOK Rheinland/Hamburg - Die Gesundheitskasse

Muutoksenhakumenettelyjen määrääjoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Vergabekammer des Bundes

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: AOK Rheinland/Hamburg - Die Gesundheitskasse

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: AOK Rheinland/Hamburg - Die Gesundheitskasse

Rekisterinumero: 104212505

Postiosoite: Wanheimer Str. 72

Postitoimipaikka: Düsseldorf

Postinumero: 40468

Maaryhmittely (NUTS): Düsseldorf, Kreisfreie Stadt (DEA11)

Maa: Saksa

Yhteyspiste: Bereich Recht-Datenschutz/Vergabestelle

Sähköposti: vergabestelle@rh.aok.de

Puhelin: +49 211819580000

Internetosoite: <https://www.aok.de/rh>

Hankkijaprofiili: <https://www.aok.de/fk/tools/weitere-inhalte/ausschreibungen/>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

Muille ostajille tarkoitettuja julkisia urakoita sekä tavara- ja palveluhankintoja koskevia sopimuksia tai puitejärjestelyjä tekevä yhteishankintayksikkö

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio

8.1. ORG-0002

Virallinen nimi: Vergabekammer des Bundes

Rekisterinumero: nicht bekannt

Postiosoite: Kaiser-Friedrich-Str. 16

Postitoimipaikka: Bonn

Postinumero: 53113

Maaryhmittely (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Maa: Saksa

Sähköposti: vk@bundeskartellamt.bund.de

Puhelin: +49 2289499-0

Internetosoite: https://www.bundeskartellamt.de/DE/Vergaberecht/vergaberecht_node.html

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakuelin

Muutoksenhakumenettelyjen määrääjoista lisätietoja tarjoava organisaatio

8.1. ORG-0003

Virallinen nimi: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Rekisterinumero: 0204:994-DOEVD-83

Postitoimipaikka: Bonn

Postinumero: 53119

Maaryhmittely (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Maa: Saksa

Sähköposti: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Puhelin: +49228996100

Tämän organisaation roolit:

TED eSender

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunniste/versio: d2283fd3-87fb-40bc-9564-5ec1b4ed3e93 - 01

Lomakkeen tyyppi: Kilpailu

Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä

Ilmoituksen alatyypinumero: 16

Ilmoituksen lähetyspäivä: 27/03/2026 08:04:33 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: saksa

Ilmoituksen julkaisunumero: 217169-2026

EUVL S -lehden numero: 62/2026

Julkaisupäivä: 30/03/2026