

235071-2026 - Kilpailu

Belgia – Kirjanpito-, tilintarkastus- ja verotuspalvelut – Missions d’Audit

OJ S 67/2026 07/04/2026

Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä
Palvelut

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Plus utilisé - Société des Transports Intercommunaux de Bruxelles

Sähköposti: DL_Procurement@stib-mivb.brussels

Ostajan oikeudellinen muoto: Keskushallinnon viranomainen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen julkishallinto

Hankintayksikön toimiala: Kaupunkirautatie-, raitiotie-, johdinauto- tai linja-autopalvelut

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Missions d’Audit

Kuvaus: La STIB recherche des prestataires afin de réaliser différentes missions en rapport avec l’audit interne, à la demande du service d’audit interne de la STIB.

Menettelyn tunniste: aea6d9d3-4120-4a49-8456-10b7f846e093

Sisäinen tunniste: 5609

Menettelyn tyyppi: Tarjouskilpailukutsun julkaisemisen jälkeinen neuvottelumenettely / tarjousperusteinen neuvottelumenettely

Käytetään nopeutettua menettelyä: ei

2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 79200000 Kirjanpito-, tilintarkastus- ja verotuspalvelut

2.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Maa: Belgia

2.1.4. Yleistä tietoa

Oikeusperusta:

Direktiivi 2014/25/EU

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispaikka: Hankinta-asiakirja

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Ilmoituksen nimi: 5609 - 1

Kuvaus: La STIB recherche des prestataires afin de réaliser différentes missions en rapport avec l’audit interne, à la demande du service d’audit interne (AI-STIB). Il s’agit de missions d’assurance, de missions de conseils et de missions liées au processus de lanceurs d’alerte. A.

Missions d'assurance L'objectif de ces missions est de fournir une assurance indépendante et objective sur le degré de maîtrise des risques, en évaluant la conception et l'efficacité du système de contrôle interne. Ces missions : • concerneront principalement les thèmes suivants (= thèmes essentiels) : o la gouvernance (règles, pratiques, processus, contrôle de sujets transversaux), incluant notamment la gouvernance de l'information, la gouvernance des risques, la gouvernance des projets, etc. ; o les projets (sauf les projets de développement de software), incluant notamment l'analyse de l'alignement à la gouvernance d'entreprise et la maîtrise des objectifs, des délais, des coûts, de la qualité, des changements, des risques, etc. ; o l'IT, incluant notamment le développement de software et les sujets de type cybersécurité (ex. : Application Lifecycle Management, Identity Access Management (physique et non physique), Vulnerability & Network, Business Continuity Management & Recovery, Data Protection) ; o les ressources humaines, incluant notamment les processus de Payroll, rémunération, in/on boarding & internal move, compensation & benefits, time management, learning & development, etc. ; o la finance & les services, incluant notamment les achats, la logistique, le Real Estate, le juridique et les assurances ; o la fraude ; • mais pourront aussi s'étendre aux thèmes suivants (= thèmes facultatifs) : o à la Safety & Health Safety ; o à l'environnement. Pour ce faire, le prestataire devra impérativement mettre à disposition de la STIB, le personnel compétent dans le domaine concerné et travailler selon la méthodologie ainsi que les templates du service d'audit interne (AI-STIB), qui sont basés sur les normes internationales pour la pratique professionnelle de l'audit interne de l'IIA (Institute of Internal Auditing). B. Missions de conseils L'objectif de ce type de missions est de formuler des avis et recommandations pour renforcer le contrôle interne, la gestion des risques et améliorer les systèmes ainsi que les processus existants ou à développer. Pour ce faire, le prestataire devra impérativement mettre à disposition de la STIB, le personnel compétent dans le domaine concerné et travailler selon la méthodologie ainsi que les templates du service d'audit interne (AI-STIB), qui sont basés sur les normes internationales pour la pratique professionnelle de l'audit interne de l'IIA (Institute of Internal Auditing). C. Missions découlant du processus de lanceurs d'alerte L'objectif est d'effectuer des enquêtes à la suite de signalements émis par des lanceurs d'alerte concernant des atteintes suspectées à l'intégrité et d'émettre un rapport mentionnant les constatations, les appréciations et les mesures recommandées, conformément aux procédures internes de la STIB ainsi qu'à la réglementation en vigueur (entre autres Décret et ordonnance conjoints du 27 avril 2023 de la Région de Bruxelles-Capitale, la Commission communautaire commune et la Commission communautaire française relatif au médiateur bruxellois + Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 7 décembre 2023). Pour ce faire, le prestataire devra impérativement mettre à disposition de la STIB, le personnel compétent dans le domaine concerné et travailler conformément à la méthodologie décrite dans la partie technique du cahier spécial des charges. Le présent accord-cadre sera conclu avec 2 opérateurs au maximum soit : - Opérateur/adjudicataire principal ; - Second opérateur/adjudicataire secondaire. Les marchés basés sur l'accord-cadre seront passés via un système de cascade dont les modalités de mise en œuvre se trouvent dans la partie technique du cahier spécial des charges. L'accord-cadre ne donne aucune exclusivité à l'adjudicataire. La STIB se réserve le droit, le cas échéant, d'attribuer, dans le cadre d'autres procédures, des marchés pour des prestations similaires.

Sisäinen tunniste: 1

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 79000000 Liike-elämän palvelut: laki, markkinointi, neuvonta, työhönotto, painatus ja turvallisuus

5.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Maa: Belgia

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 72 Kuukaudet

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 0

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): kyllä

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Hankinta-asiakirja

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/f35a55a6-6bd6-4f86-aab0-a18f398cdb37/documents>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.publicprocurement.be/supplier/enterprises/0/tendering-workspaces/publication-workspace-detail/f35a55a6-6bd6-4f86-aab0-a18f398cdb37/general>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: ranska, hollanti

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaaditaan kehittynyt tai hyväksytty sähköinen allekirjoitus tai leima (sellaisena kuin se on määritelty asetuksessa (EU) N:o 910/2014)

Vakuuden kuvaus: cfr document de marché

Osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika: 08/05/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: cfr document de marché

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: cfr document de marché

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Puitejärjestely, johon liittyy uudelleen kilpailuttaminen

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Conseil d'Etat

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: cfr document de marché

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Conseil d'Etat

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: Plus utilisé - Société des Transports Intercommunaux de Bruxelles

Rekisterinumero: 0247499953_5898

Yksikkö: STIB - Société des Transports Intercommunaux de Bruxelles / MIVB - Maatschappij voor het Intercommunaal vervoer

Postiosoite: Rue Royale 76

Postitoimipaikka: Bruxelles

Postinumero: 1000

Maaryhmittely (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Maa: Belgia

Sähköposti: DL_Procurement@stib-mivb.brussels

Puhelin: +32 000000000

Faksi: +32 25153281

Internetosoite: <http://www.stib.be>

Hankkijaprofiili: <https://www.publicprocurement.be/bda?organisationIds=5898&includeOrganisationChildren=true>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

8.1. ORG-0002

Virallinen nimi: SPF Stratégie et Appui

Rekisterinumero: BE001

Postiosoite: Boulevard Simon Bolivar 30 Bte1

Postitoimipaikka: Bruxelles

Postinumero: 1000

Maaryhmittely (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Maa: Belgia

Sähköposti: revise@publicprocurement.be

Puhelin: +32 2 740 80 00

Internetosoite: <https://bosa.belgium.be>

Tämän organisaation roolit:

TED eSender

8.1. ORG-0003

Virallinen nimi: Conseil d'Etat

Rekisterinumero: 0931.814.266

Postitoimipaikka: Bruxelles

Postinumero: 1000

Maaryhmittely (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Maa: Belgia

Tämän organisaation roolit:

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio

Muutoksenhakuelin

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunnisteversio: cb6fd80c-5822-4d52-bec1-4f90486dbf6a - 01

Lomakkeen tyyppi: Kilpailu

Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä

Ilmoituksen alatyyppe: 17

Ilmoituksen lähetyspäivä: 03/04/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Ilmoituksen lähetyspäivä (eSender): 03/04/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: ranska, hollanti

Ilmoituksen julkaisunumero: 235071-2026

EUVL S -lehden numero: 67/2026

Julkaisupäivä: 07/04/2026