

237959-2026 - Kilpailu

Alankomaat – Sosiaalityö – Welzijnsactiviteiten bundel 2027 e.v. Gemeente Waalre

OJ S 68/2026 08/04/2026

Hankintailmoitus – kevennetty järjestely

Palvelut

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Gemeente Waalre

Sähköposti: a.vanderheijden@bizob.nl

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Welzijnsactiviteiten bundel 2027 e.v. Gemeente Waalre

Kuvaus: Met deze aanbesteding wil de gemeente Waalre het welzijnswerk bundelen binnen één brede welzijnsorganisatie. Doel is het vergroten van de toegankelijkheid en effectiviteit van ondersteuning, vanuit de uitgangspunten van positieve gezondheid en community building. De gemeente zet daarbij in op een verschuiving van een reactieve naar een proactieve, preventieve aanpak. Dit gebeurt in partnerschap met een sterke maatschappelijke organisatie die bijdraagt aan innovatie, samenwerking en een zorgvuldige overgang naar de gewenste situatie.

Menettelyn tunniste: 864a35ab-d302-440f-8d73-7bdad060b560

Sisäinen tunniste: 9325e6c3-e886-4253-acb8-651a58cc0d24

Menettelyn tyyppi: Avoin

Menettelyn tärkeimmät piirteet: De gemeente organiseert daarvoor deze aanbestedingsprocedure, een procedure voor sociale en andere specifieke diensten (artikel 2.38 Aanbestedingswet 2012). De inkopende organisatie sluit een overeenkomst met een (1) potentiële opdrachtnemer[s] die: • voldoen aan de procedurevoorschriften; • geen uitsluitingsgrond hebben; • voldoen aan elke geschiktheidseis; • akkoord gaan met de uitvoeringseisen; • het hoogste aantal punten behaald op de gunningscriteria

Stap 1: Controle op uitsluitingsgronden De inkopende organisatie controleert of uitsluitingsgronden gelden. Is dat zo, of is bewijs onjuist of onvolledig? Dan legt de inkopende organisatie de inschrijving terzijde als sprake is van een verplichte uitsluitingsgrond. Als sprake is van een facultatieve uitsluitingsgrond kan de inkopende organisatie de inschrijving terzijde leggen.

Stap 2: Controle op geschiktheidseisen De potentiële opdrachtnemer verklaart door inschrijving te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen. De inkopende organisatie controleert dit na de voorlopige gunning. De potentiële opdrachtnemer is verplicht aan deze controle mee te werken. Indien bij deze controle blijkt dat niet wordt voldaan aan één of meerdere geschiktheidseisen, of indien de potentiële opdrachtnemer niet meewerkt aan de controle, wordt de voorlopige gunning ingetrokken en komt de volgende inschrijver in de rangorde voor gunning in aanmerking, na uitvoering van dezelfde controle.

Stap 3: Controle op uitvoeringseisen De potentiële opdrachtnemer moet akkoord gaan met de uitvoeringseisen uit de overeenkomst. De inkopende organisatie kan controleren of hij ze echt kan uitvoeren. De potentiële opdrachtnemer moet aan die controle meewerken. Voldoet hij niet of werkt hij niet mee? Dan kan afwijzing volgen.

Stap 4: Beoordeling gunningscriteria De inkopende organisatie beoordeelt de inschrijvingen met de gunningscriteria uit hoofdstuk 4 op de daar beschreven

criteria, eisen en volgende beschreven procedure. De opdracht wordt gegund aan de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs kwaliteitverhouding. Voor deze opdracht geldt een vaste prijs, waardoor uitsluitend de kwaliteit van de inschrijving wordt beoordeeld. De andere inschrijvers wijst de inkoopende organisatie af.

2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 85310000 Sosiaalityö

Lisäluokitus (cpv): 85312000 Sosiaalityön avopalvelut

2.1.2. Suorituspaikka

Postitoimipaikka: Gemeente Waalre

Maaryhmittely (NUTS): Zuidoost-Noord-Brabant (NL414)

Maa: Alankomaat

Lisätiedot: Zie documentatie

2.1.3. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 4 640 000,00 EUR

2.1.4. Yleistä tietoa

Oikeusperusta:

Direktiivi 2014/24/EU

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispaikka: Yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja (ESPD)

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0000

Ilmoituksen nimi: Welzijnsactiviteiten bundel 2027 e.v. Gemeente Waalre

Kuvaus: Met deze aanbesteding wil de gemeente Waalre het welzijnswerk bundelen binnen één brede welzijnsorganisatie. Doel is het vergroten van de toegankelijkheid en effectiviteit van ondersteuning, vanuit de uitgangspunten van positieve gezondheid en community building. De gemeente zet daarbij in op een verschuiving van een reactieve naar een proactieve, preventieve aanpak. Dit gebeurt in partnerschap met een sterke maatschappelijke organisatie die bijdraagt aan innovatie, samenwerking en een zorgvuldige overgang naar de gewenste situatie.

Sisäinen tunniste: 9f79cc52-110b-4fc6-bfcf-544eea29b415

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 85310000 Sosiaalityö

Lisäluokitus (cpv): 85312000 Sosiaalityön avopalvelut

Optiot:

Optioiden kuvaus: Het coördineren en uitvoeren van seniorensociëteit Neffe 't Veld (dagbesteding zonder indicatie) maakt geen onderdeel uit van de initiële scope van deze opdracht. De gemeente Waalre behoudt zich het recht voor om deze activiteit na het sluiten van de overeenkomst als optionele uitbreiding aan de opdracht toe te voegen. Zie documentatie.

5.1.2. Suorituspaikka

Postitoimipaikka: Gemeente Waalre
Maaryhmittely (NUTS): Zuidoost-Noord-Brabant (NL414)
Maa: Alankomaat
Lisätiedot: Zie documentatie

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 10 Vuodet

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 2

Lisätietoja uusimisesta: Deze overeenkomst kent een maximale looptijd van tien (10) jaar. De looptijd is opgebouwd uit een initiële periode van vier (4) jaar, met de mogelijkheid tot tweemaal verlengen: een eerste verlenging van vier (4) jaar en een tweede verlenging van twee (2) jaar.

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 4 640 000,00 EUR

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Hankinta-asiakirja

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: Visiedocument

Kuvaus: Visie op brede welzijnsopgave De inschrijver geeft een samenhangende en onderbouwde visie op de rol van het brede welzijnswerk in het versterken van de sociale basis. De inschrijver gaat daarbij in op: • Sociale basis: hoe de organisatie bijdraagt aan sterke, veerkrachtige gemeenschappen en aan laagdrempelige ondersteuning dichtbij inwoners. • Preventie: hoe sociale problemen worden voorkomen door proactief te werken, signalen tijdig op te pakken en samen te werken met formele en informele netwerkpartners. • Inclusiviteit: hoe de organisatie zorgt dat alle inwoners – ongeacht achtergrond, beperking, leeftijd of sociaaleconomische positie – worden bereikt en zich welkom voelen. • Community building: hoe de organisatie bewonersinitiatieven stimuleert, vrijwilligers betreft en sociale netwerken versterkt. De inschrijver maakt aan de hand van een concreet en bestaand voorbeeld uit de praktijk duidelijk hoe uitvoering wordt gegeven aan het bovenstaande, en maakt daarnaast de vertaalslag naar een samenhangende aanpak in de lokale context van Waalre.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 20

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: Plan van aanpak

Kuvaus: Plan van aanpak start- en doorontwikkelfase De inschrijver levert een tweeledig plan van aanpak aan waarin zowel de startfase (transitie/overdracht) als de structurele fase (doorontwikkeling) wordt uitgewerkt. Deel 1: startfase (transitie/overdracht) In het plan van aanpak voor de eerste periode na de gunning beschrijft de opdrachtnemer: • Hoe de opdrachtnemer omgaat met het werken in een nieuwe context en welke stappen worden gezet

om de bestaande samenwerkingsrelaties met vrijwilligers, inwoners en netwerkpartners te borgen. • Hoe de opdrachtnemer een gefaseerde en verantwoorde overgang van de huidige naar de nieuwe situatie organiseert en ervoor zorgt dat de continuïteit van de bestaande activiteiten en diensten gewaarborgd blijft. • Hoe de opdrachtnemer ervoor zorgt dat deze een herkenbare, toegankelijke en vanzelfsprekende voorziening ('household name') wordt binnen de gemeente Waalre Deel 2: structurele fase (doorontwikkeling) In het tweede deel van het plan van aanpak beschrijft de opdrachtnemer hoe deze -na de borging van de huidige situatie- vervolgens innovatieve werkwijzen, kwaliteitsverbeteringen en nieuwe aanpakken introduceert. De opdrachtnemer: • Gaat daarbij in ieder geval specifiek in op hoe invulling gegeven kan worden aan community building in de Waalrese context. Dit inclusief fasering, planning en randvoorwaarden voor een succesvolle implementatie. • Maakt dit inzichtelijk door middel van een concreet voorbeeld uit de praktijk (van elders).

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 40

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: Casusopdracht

Kuvaus: Casusopdracht familie van den Berg (fictief) De opdrachtnemer beschrijft hoe deze als welzijnsorganisatie handelt in de casus.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 40

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: hollanti

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://s2c.mercell.com/today/205815>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://s2c.mercell.com/today/205815>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: hollanti

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 08/06/2026 10:00:29 (UTC+00:00) Länsi-Euroopan aika, GMT

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 90 Päivät

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Pakollinen

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Rechtbank Oost-Brabant

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Een voorlopige gunningsbeslissing is nog geen aanvaarding van een aanbod. De inkopende organisatie stuurt de mededeling van selectie of gunning via het aanbestedingsplatform. Is een potentiële opdrachtnemer het niet eens met

een afwijzing? Dan kan hij een kort geding starten. Dat moet binnen 10 kalenderdagen na de bekendmaking van de selectie of gunning. Na die termijn vervalt het recht op bezwaar en schadevergoeding. De bevoegde rechter is de rechtbank in het arrondissement Oost-Brabant. Een kort geding pauzeert de procedure. De inkopende organisatie stelt de selectie of gunning dan uit tot de uitspraak. Er is pas sprake van een overeenkomst als opdrachtgever en opdrachtnemer deze rechtsgeldig ondertekenen.

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: Rechtbank Oost-Brabant
Rekisterinumero: 82956774
Postiosoite: Leeghwaterlaan 8
Postitoimipaikka: 's-Hertogenbosch
Postinumero: 5223 BA
Maaryhmittely (NUTS): Noordoost-Noord-Brabant (NL416)
Maa: Alankomaat
Sähköposti: info.rechtbanksHertogenbosch@rechtspraak.nl
Puhelin: +31 883621000
Internetosoite: <https://www.rechtspraak.nl>
Tämän organisaation roolit:
Muutoksenhakuelin

8.1. ORG-0002

Virallinen nimi: Gemeente Waalre
Rekisterinumero: 17269410
Postiosoite: Koningin Julianalaan 19
Postitoimipaikka: Waalre
Postinumero: 5582 JV
Maaryhmittely (NUTS): Zuidoost-Noord-Brabant (NL414)
Maa: Alankomaat
Yhteyspiste: Angelo van der Heijden
Sähköposti: a.vanderheijden@bizob.nl
Puhelin: 06 29081951
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunniste/versio: 176cf3ac-14b2-4ecc-815d-15e0de71b374 - 01
Lomakkeen tyyppi: Kilpailu
Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus – kevennetty järjestely
Ilmoituksen alatyypit: 20
Ilmoituksen lähetyspäivä: 07/04/2026 07:17:26 (UTC+00:00) Länsi-Euroopan aika, GMT
Ilmoituksen lähetyspäivä (eSender): 07/04/2026 07:17:26 (UTC+00:00) Länsi-Euroopan aika, GMT
Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: hollanti
Ilmoituksen julkaisunumero: 237959-2026
EUVL S -lehden numero: 68/2026
Julkaisupäivä: 08/04/2026

