

283903-2026 - Kilpailu

Romania – Ohjelmistoihin liittyvät palvelut – Achizitie servicii privind licențe, Instalare, configurare și punere în funcțiune, pregătirea personalului, inclusiv pentru securitate cibernetică
OJ S 80/2026 24/04/2026

Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä
Palvelut

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA

Sähköposti: achizitii@dasdts.ro

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen

Pääasiallinen toimiala: Sosiaaliturva

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Achizitie servicii privind licențe, Instalare, configurare și punere în funcțiune, pregătirea personalului, inclusiv pentru securitate cibernetică

Kuvaus: Realizarea serviciilor incluse în prezentul Caiet de Sarcini contribuie direct la atingerea obiectivului general al proiectului „Digitalizarea proceselor de asistență socială la nivelul Municipiului Drobeta Turnu-Severin”. Acest obiectiv este aliniat la Obiectivul Specific 1.2 al Programului Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027 și vizează transformarea digitală a administrațiilor publice locale. Obiectivul general strategic la care contribuie serviciile este valorificarea avantajelor digitalizării, în beneficiul cetățenilor, al companiilor, al organizațiilor de cercetare și al autorităților publice. Serviciile care fac obiectul acestui contract sunt instrumentul principal prin care Autoritatea Contractantă (Direcția de Asistență Socială Drobeta Turnu-Severin) va realiza tranziția de la modul de lucru actual, bazat integral pe hârtie și caracterizat de lipsa interoperabilității (așa cum a fost descris în capitolul Context), la o administrație digitală eficientă. În mod operațional, impactul contractului se va concretiza prin punerea la dispoziția cetățenilor și persoanelor juridice din cadrul Municipiului Drobeta-Turnu Severin a unui punct de acces centralizat la toate serviciile sociale aflate în responsabilitatea instituțiilor publice din cadrul municipiului. În acest scop, se urmărește implementarea unei soluții informatice mature și realizarea unui sistem de guvernare digitală pentru colectarea structurată, standardizarea și gestionarea eficientă a datelor la nivelul Direcției de Asistență Socială Drobeta-Turnu Severin, prin transfer bidirecțional securizat atât intern cât și în relația cu terți și alte instituții, parametrizarea (personalizarea) digitalizării proceselor, crearea de funcționalități noi pentru serviciile publice electronice, și instruirea personalului. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor /candidaturilor este de 18 zile. Autoritatea Contractantă va răspunde o singură dată solicitărilor de clarificări în a 11-a zi înainte de data limita de depunere a ofertelor.

Menettelyn tunniste: 8d35fd15-765e-4d6d-9cae-5e92a69ff974

Sisäinen tunniste: PAAP pe anul 2025 aferent investiții

Menettelyn tyyppi: Avoin

Käytetään nopeutettua menettelyä: ei

2.1.1. Tarkoitus

2.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Mehedinți (RO413)

Maa: Romania

Lisätiedot: Direcția de Asistență Socială Drobeta-Turnu Severin, Strada Decebal 40, Bloc A1, Drobeta-Turnu Severin, județul Mehedinți, România

2.1.3. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 2 086 045,66 RON

2.1.4. Yleistä tietoa

Lisätiedot: 1. COMPLETARE secțiunea III.1.3.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului A. Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016. Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii), trebuie să demonstreze că nu se încadrează în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016. Se va depune DUAE din care trebuie să rezulte neîncadrarea în dispozițiile art. 164 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii), vor completa în DUAE la "Motive de excludere", Secțiunea A "Motive referitoare la condamnările penale". Conform prevederilor art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE. Astfel, se vor depune documente justificative actualizate precum: • Certificatul constatator emis de O.N.R.C. / Actul constitutiv emis de Registrul asociațiilor și fundațiilor din care rezultă persoanele menționate la art. 164 alin. (2) din Legea nr. 98/2016; • Cazierul judiciar pentru operatorul economic și cazierul judiciar ale membrilor organului de administrare, conducere sau supraveghere și pentru persoanele cu putere de reprezentare, decizie sau control (în conformitate cu art. 164 alin. (2) din Legea nr. 98/2016); • Orice alte documente echivalente edificatoare în acest sens; • Dacă este cazul, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; • Pentru ofertanții străini se depun doc echivalente emise în conform cu legislației aplicabile în țara de rezidență însoțite de traducerea autorizată în limba română. B. Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016. Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii), trebuie să demonstreze că nu se încadrează în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016. Se va depune DUAE din care trebuie să rezulte neîncadrarea în dispozițiile art. 165 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii), vor completa în DUAE la „Motive de excludere”, Secțiunea A „Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale”. Conform prevederilor art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE. Astfel, se vor depune documente justificative actualizate precum: • Certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea acestor

obligății de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat; • Orice alte documente echivalente edificatoare în acest sens; • Dacă este cazul, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 165 alin.(2), art. 166 alin. 2 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; • Pentru ofertanții străini se depun doc echivalente emise în conform cu legislației aplicabile în țara de rezidență însoțite de traducerea autorizată în limba română. C. În cazul în care, în țara de origine sau țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. D. Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii) vor depune odată cu DUAE: • FORMULARUL 6 – „Declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real” completat. • FORMULARUL 7 – „Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576” completat. • FORMULARUL 8 – „Declarație privind garantarea nediscriminării și egalitatea de șanse/gen”. • FORMULARUL 9 – „Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal”. 2. COMPLETARE - Garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin: a) virament bancar; b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel: (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA; (iii) asigurări de garanții emise: – fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; – fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară; c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei; d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție; e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție. 3. Potrivit prevederilor art. 53 alin (1 indice 1) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire orice persoană fizică sau juridică, având calitatea de ofertant individual/ofertant asociat/candidat/terț susținător/subcontractant, care nu se încadrează în definiția de la art. 3 alin. (1) lit. jj), fără a mai fi necesară verificarea încadrării în prevederile art. 164, 165 și 167. Potrivit prevederilor art. 3 alin. (1) lit. jj), operatorul economic este orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, inclusiv orice asociere temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, și care este/sunt stabilită/stabilite în: (i) Un stat membru al Uniunii Europene; (ii) Un stat membru al Spațiului Economic European (SEE); (iii) Țări terțe care au ratificat Acordul privind Achizițiile Publice al Organizației Mondiale a Comerțului (AAP), în măsura în care contractul de achiziție publică atribuit intră sub incidența anexelor 1, 2, 4 și 5, 6 și 7 la Apendicele al Uniunii Europene la acordul respectiv; (iv) Țări terțe care se află în proces de aderare la Uniunea Europeană; (v) Țări terțe care nu intră sub incidența pct. (iii), dar care sunt semnatare ale altor acorduri internaționale prin care Uniunea Europeană este obligată să acorde accesul liber la piața în domeniul achizițiilor publice; 4. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o

marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

Oikeusperusta:

Direktiivi 2014/24/EU

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus, Yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja (ESPD)

Rikollisjärjestön toimintaan osallistuminen: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korruptio: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Petos: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Terrorismirikokset tai terroritoimintaan liittyvät rikokset: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Rahanpesu tai terrorismin rahoitus: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Lapsityövoima ja muut ihmiskaupan muodot: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Verojen maksamiseen liittyvän velvoitteen rikkominen: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Sosiaaliturvamaksujen maksamiseen liittyvän velvoitteen rikkominen: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Sosiaalilainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Työlainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Konkurssi: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Järjestelyt velkojien kanssa: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Varat selvitysmiehen hallinnassa: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Maksukyvyttömyys: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Liiketoiminta on keskeytetty: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Ammatin harjoittamiseen liittyvä vakava virhe: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Ympäristölainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Talouden toimijan hankintamenettelyyn osallistumisesta johtuvat eturistiriidat: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Välitön tai välillinen osallistuminen tämän hankintamenettelyn valmisteluun: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Ennenaikainen irtisanominen, vahingonkorvaukset tai muut vastaavat seuraamukset:

Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Väärrien tietojen antaminen, tietojen salaaminen, vaadittujen asiakirjojen toimittamatta jättäminen tai tätä menettelyä koskevien luottamuksellisten tietojen saaminen: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante. Toisten talouden toimijoiden kanssa kilpailun vääristämiseksi tehdyt sopimukset: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0000

Ilmoituksen nimi: Default lot

Kuvaus: În vederea eficientizării activității beneficiarului va fi implementată o soluție informatică interinstituțională, interconectată și interoperabilă, produs de tip comercial disponibil prestatorului la momentul depunerii ofertei, înțelegând prin aceasta o arhitectură distribuită de instanțe diferite având la bază un nucleu comun, fiecare instanță fiind capabilă să asigure guvernanta specifică contextului funcțional particular și să acționeze interconectată și în mod interoperabil cu toate celelalte, beneficiind de propriile instrumente și interfețe de lucru. Se solicită implementarea unei soluții informatice tip ERDP (Electronic Registered Delivery Platform) ce cuprinde (1) componentă de subscripție/servicii licențiere acces la soluție cloud SAAS pentru digitalizarea proceselor și a relației cu terții, produs de tip comercial disponibil prestatorului la momentul depunerii ofertei care include în mod nativ infrastructura de găzduire, actualizările de securitate și funcționale, precum și suportul tehnic standard; (2) componentă de servicii de parametrizare (personalizare) a soluției SAAS la nevoile Direcției de Asistență Socială Drobeta-Turnu Severin și subordonatelor raportat la procesele administrative și serviciile electronice specifice (inclusiv instalare și punere în funcțiune); și (3) componentă de servicii de pregătire a personalului, inclusiv pentru securitate cibernetică, inclusiv pentru securitate cibernetică. Soluția va include un mediu de lucru colaborativ sigur care va permite și va facilita: • digitalizarea fluxurilor interne specifice și instituționale (suport) / digitalizarea proceselor; • digitalizarea interacțiunii cu terți (prin terț se înțeleg diferite entități cu care Direcției de Asistență Socială Drobeta-Turnu Severin intră în contact: cetățeni, societăți comerciale, instituții etc); • pregătirea sistemului pentru interoperabilitate cu alte instituții/unități (integrare/consolidare și replicare date). Durata contractului este de 7 luni, reprezentând durata de realizare de către contractant a tuturor activităților din obiectul contractului, astfel cum sunt acestea sintetizate în Caietul de sarcini, la capitolul „Rezultatele care trebuie obținute în urma prestării serviciilor”.

Sisäinen tunniste: 1

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 72260000 Ohjelmistoihin liittyvät palvelut

Lisäluokitus (cpv): 72212900 Erilaiset ohjelmistojen ja tietokonejärjestelmien kehittämispalvelut , 80530000 Ammattikoulutuspalvelut

5.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Mehedinți (RO413)

Maa: Romania

Lisätiedot: Direcția de Asistență Socială Drobeta-Turnu Severin, Strada Decebal 40, Bloc A1, Drobeta-Turnu Severin, județul Mehedinți, România

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 7 Kuukaudet

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 0

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 2 086 045,66 RON

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankinta on kokonaan tai osittain rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Ympäristövaikutusten vähentäminen

Kuvaus: Aderența soluției și a modelului de livrare la principiul „a nu prejudicia în mod semnificativ” mediul. Aceasta implică, dar nu se limitează la: • Eficiența energetică: Utilizarea unei infrastructuri care operează în centre de date moderne, cu un management avansat al consumului de energie și un indicator PUE (Power Usage Effectiveness) cât mai redus. • Dezvoltare software sustenabilă: Soluția software va fi optimizată pentru a minimiza consumul de resurse computaționale (CPU, memorie), contribuind astfel la reducerea amprente de carbon.

Strategisten hankintojen tavoite: Innovatiiviset hankinnat

Kuvaus: Proiectul are în vedere implementarea următoarelor tehnologii avansate: • Cloud computing (îndeplinită prin modelul solicitat); • Automatizarea de procese (RPA); • Instrumente de analiză a textului și procesare a vorbirii.

Lähestymistapa ympäristövaikutusten vähentämiseen: Siirtyminen kiertotalouteen, Ilmastomuutokseen sopeutuminen, Ilmastomuutoksen hillintä, Ympäristön pilaantumisen ehkäiseminen ja vähentäminen

Ympäristöä säästävien hankintojen kriteerit: EU:n ympäristöä säästävien julkisten hankintojen kriteerit

Ympäristöä säästävien hankintojen kriteerit: Kansalliset ympäristöä säästävien julkisten hankintojen kriteerit

Innovaatioruhinnat: Hankitut urakat, tavarat tai palvelut ovat uusia tai huomattavia parannuksia verrattuna jo markkinoilla oleviin urakoihin, tavaroihin tai palveluihin., Hankittuihin urakoihin, tavaroihin tai palveluihin sisältyy prosessi-innovaatio.

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Kriteeri: Rekisteröinti kaupparekisteriin

Valintaperusteiden kuvaus: Prin sintagma „operatori economici care depun oferta” se va înțelege în continuare ofertantul, asociații în cazul ofertelor comune, și subcontractanții în cazul subcontractării. Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care sa reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului de achiziție publică pentru partea de contract pe care o va executa (astfel cum este descris în anexa XI la Directiva 2014/24/UE). Modalitatea de demonstrare preliminară prin DUAE: Operatorii economici care depun oferta vor completa DUAE referitor la îndeplinirea

criteriilor de selecție Partea IV, cu DA sau NU, la întrebarea globală privind îndeplinirea criteriilor de selecție, fără să fie necesară completarea unei alte secțiuni din partea IV, secțiunile A, B, C sau D. Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi solicitate spre prezentare, înainte de semnarea contractului, doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire precizat în anunțul de participare (în conformitate cu prevederile art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016).

Documentele justificative sunt:

- Certificat constatator emis de către O.N.R.C./Actul constitutiv emis de Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, valabil la momentul prezentării, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, valabile la data prezentării și însoțite de traducere în limba română.
- Orice alte documente echivalente edificatoare în acest sens. Informațiile din certificatul constatator / documentele echivalente trebuie să fie reale/valide la data prezentării și din acestea trebuie să rezulte: i) competența operatorilor economici de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract, respectiv că obiectul contractului are corespondent la momentul ofertei în obiectul de activitate principal sau în activitățile secundare prezentate în documentele justificative raportat la partea de contract pe care o va realiza fiecare operator economic participant la procedură. ii) informații cu privire la sediul social al ofertantului, sediile/punctele de lucru secundare, persoane împuternicite, structura acționarilor, obiectul de activitate, modul de organizare și funcționare al operatorului economic în vederea asigurării îndeplinirii cerințelor documentației de atribuire.

Kriteeri: Viitteet määritelyihin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: Lista principalelor prestări de servicii realizate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. Ofertantul trebuie să facă dovada că a desfășurat în ultimii 3 ani, raportați la termenul limită de depunere al ofertelor, prestări de servicii similare cu cele care fac obiectul contractului ce urmează să fie atribuit, reprezentând activități efectiv realizate și a căror valoare cumulată fără TVA a fost de minimum 2.080.000,00 lei, la nivelul a minim unul și până la maximum 3 contracte. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Contractele prezentate ca experiență similară trebuie să fi inclus servicii de dezvoltare, implementare sau extindere a unor sisteme informatice integrate sau soluții software de nivel enterprise, având o complexitate comparabilă sau superioară cu cea a contractului ce urmează a fi atribuit. Operatorii economici pot demonstra îndeplinirea cerinței prin prezentarea unuia sau a cel mult 3 contracte distincte care, cumulate, îndeplinesc valoarea minimă solicitată. Modalitate de demonstrare preliminară prin DUAE: Operatorii economici participanți la procedură vor completa în DUAE referitor la îndeplinirea criteriilor de selecție Partea IV, cu DA sau NU la întrebarea globală privind îndeplinirea criteriilor de selecție, fără să fie necesară completarea unei alte secțiuni din partea IV, secțiunile A, B, C sau D. Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi solicitate spre prezentare, înainte de atribuirea contractului de achiziție publică, doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire precizat în anunțul de participare (în conformitate cu prevederile art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016).

Documentele justificative sunt:

1. FORMULARUL 12 - „Declarația privind lista principalelor prestări de servicii / livrări de bunuri în ultimii 3 ani”, completat cu informații relevante pentru analiza modului de îndeplinire a cerinței, precizând pentru fiecare contract similar: • obiectul, datele de identificare ale contractului, caracteristicile serviciilor relevante, prețul total al

contractului și moneda; • denumirea beneficiarului, numele contactului și datele de contact ale beneficiarului; • rolul ofertantului (individual, subcontractant, membru asociere), procentul îndeplinit de prestator, prețul îndeplinit de prestator și moneda; • perioada de derulare, respectiv data de început și data acceptării finale a serviciului similar; • nominalizarea documentelor justificative disponibile sub formă de dovezi ce vor putea fi prezentate (conform Legii 98/2016, art. 196 alin. 1 și 2), prin care confirmă îndeplinirea criteriului de calificare. 2. Documentele justificative prin care poate îndeplini cerința privind experiența similară, vor fi date, semnate și parafate de către beneficiar și pot fi următoarele, fără a se limita la acestea și enumerarea nefiind cumulativă: • copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; • certificate de predare-primire; • recomandări; • procese-verbale de recepție; • certificări de bună execuție; • certificate constatatoare. Din conținutul acestora trebuie să rezulte cel puțin informații referitoare la: tipul (ex. contract/PV/etc), numărul, data, beneficiarul și coordonatele de contact, natura activităților realizate și/sau a rezultatului și prețul, calitatea prestatorului, procentul realizat și prețul acestuia, perioada în care au fost realizate activitățile, modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale, alte informații relevante pentru analiza modului de îndeplinire a cerinței de calificare. După caz, autoritatea contractantă, prin comisia de evaluare nominalizată își rezervă dreptul de a solicita referințe oficiale cu privire la respectivele activități de la beneficiar și/sau autoritățile competente. NOTĂ: Pentru demonstrarea cerinței, operatorul economic are dreptul să invoce susținerea unui/unor terț/terți susținători. În conformitate cu prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale documentului „Îndrumare ANAP privind instituția terțului susținător”, documente care se vor depune de acesta odată cu oferta fiind cumulativ: 1. DUAE 2. Formularele-declarații solicitate prin documentația de atribuire; informații suplimentare în secțiunea VI.3. 3. Angajament ferm de susținere - FORMULARUL 3A – Angajament ferm privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului 4. FORMULARUL 3B – Declarație terț susținător tehnic și profesional 4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care le va mobiliza în derularea contractului 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate către contractant.

Kriteeri: Alihankinnan osuus

Valintaperusteen kuvaus: Se consideră subcontractare orice tip de raport juridic între ofertant și un alt operator economic (sau profesionist conform Codului Civil), prin care acesta din urmă realizează pentru ofertant orice activitate legată de îndeplinirea contractului de servicii. În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, acesta are obligația de a cuprinde în oferta sa următoarele informații privind subcontractanții cunoscuți: • denumirea subcontractanților; • datele de contact ale acestora; • partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către subcontractanți; • procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; • acordul acestora (Acordul de subcontractare). Se va susține prin completarea DUAE de către fiecare subcontractant cunoscut la momentul depunerii ofertei și prin prezentarea FORMULARULUI 2 - Acordul de subcontractare, completat cu informațiile aferente situației lor relevante pentru partea de contract pe care o vor realiza și semnat cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Scenarii de completare a DUAE de către subcontractanți: 1. Subcontractanți pe ale căror capacități ofertantul NU se bazează: aceștia vor prezenta DUAE incluzând informațiile care demonstrează neîncadrarea în motivele de excludere. 2. Subcontractanți pe ale căror capacități ofertantul SE BAZEAZĂ (pentru a demonstra îndeplinirea criteriilor de calificare): Aceștia vor prezenta DUAE incluzând informațiile care demonstrează atât neîncadrarea în motivele de excludere, precum și, suplimentar, informațiile care prezintă relevanță din perspectiva capacităților (menționate la art. 193 alin. (1) lit. b) și c) din Legea nr. 98/2016). În

acest caz, subcontractanții sunt considerați și terți susținători, iar Acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajament ferm din partea acestora. Operatorii economici subcontractanți demonstrează neîncadrarea în motivele de excludere (menționate la art. 193 lit. a) din Legea nr. 98/2016) prin completarea corespunzătoare în Partea IV: Criteriile de selecție, a Secțiunii „Indicație globală pentru toate criteriile de selecție” din D.U.A.E. Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare (inclusiv a celor susținute de subcontractanți), prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea autorității contractante. Notă: Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/părți din contract este/sunt îndeplinite de subcontractanți.

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyypit: Hinta

Nimi: Pretul ofertei

Kuvas: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 40

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P2.1 Demonstrarea unei abordări/viziuni adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților

Kuvas: 1. Pentru fiecare sub factor de evaluare se acordă puncte. 2. Fiecare factor va fi apreciat în funcție de calificativul „foarte bine / bine / acceptabil”. Comisia de evaluare va acorda calificativul luând în considerare liniile directoare specificate iar punctajul aferent fiecărui factor de evaluare va fi obținut prin acordarea notei corespunzătoare calificativului obținut de oferta respectivă la evaluarea acelui factor. 3. Fiecăruia din cei 6 sub factori (P2.1.1 - P2.1.6) ai sub factorului „P2.1 Demonstrarea unei abordări/viziuni adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților” care vor fi utilizați de comisia de evaluare ca puncte de reper în aprecierea acestuia li se acordă calificative, iar fiecărui calificativ îi corespunde un punctaj: pentru calificativul „foarte bine” se acordă 5 puncte, pentru calificativul „bine” se acordă 3 puncte, pentru calificativul „acceptabil” se acordă 1 punct. 4. Punctajul sub factorului P2.1 se calculează prin însumarea punctajelor tehnice obținute în urma aplicării fiecărui sub factor de evaluare: $P2.1 = P2.1.1 + P2.1.2 + P2.1.3 + P2.1.4 + P2.1.5 + P2.1.6$ Detalii cu privire la modalitatea de aplicare a factorului de evaluare se regăsesc în caietul de sarcini, capitolul „METODOLOGIA DE EVALUARE A OFERTELOR PREZENTATE”.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 30

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P2.2 - Experiența similară a experților

Kuvas: 1. Pentru fiecare sub factor de evaluare se acordă puncte. 2. Fiecare factor va fi apreciat în funcție de calificativul „foarte bine / bine / acceptabil”. Comisia de evaluare va acorda calificativul luând în considerare liniile directoare specificate iar punctajul aferent fiecărui factor de evaluare va fi obținut prin acordarea notei corespunzătoare calificativului obținut de oferta respectivă la evaluarea acelui factor. 3. Fiecăruia din cei 3 sub factori (P2.2.1

- P2.2.3) ai sub factorului „P2.2. Experiența similară a experților”, li se acordă calificativele pentru experiența expertului ce face obiectul factorului de evaluare, măsurată prin numărul de contracte de o complexitate comparabilă sau superioară la care a participat realizând activități similare cu cele ce urmează a le implementa în cadrul viitorului contract, după cum urmează: între 2 și 3 proiecte - se acordă calificativul „acceptabil” - 4 pct; între 4 și 5 proiecte - se acordă calificativul „bine” - 7 pct; 6 sau peste 6 proiecte - se acordă calificativul „foarte bine” - 10 pct; pentru îndeplinirea cerinței minime din caietul de sarcini, (un proiect) oferta este admisibilă, dar nu se punctează. 4. Punctajul sub factorului P2.2 se calculează prin însumarea punctajelor tehnice obținute în urma aplicării fiecărui sub factor de evaluare: $P2.2 = P2.2.1 + P2.2.2 + P2.2.3$ Detalii cu privire la modalitatea de aplicare a factorului de evaluare se regăsesc în caietul de sarcini, capitolul „METODOLOGIA DE EVALUARE A OFERTELOR PREZENTATE”.
Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)
Vertailuperusteen luku: 30

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100207201>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.e-licitatie.ro>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: romania

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 25/05/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 5 Kuukaudet

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 25/05/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika

Paikka: In SEAP

Lisätiedot: membrii comisiei de evaluare

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: ei

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Termenele de formulare a contestației și de exercitare a căii de atac sunt cele prevăzute în Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii cu modificările și completările

ulterioare precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor cu modificările și completările ulterioare.

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA
Muutoksenhakumenettelyjen määraajosta lisätietoja tarjoava organisaatio: Direcția de Asistență Socială Drobeta-Turnu Severin

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA
Tarjouksia käsittelevä organisaatio: DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0004

Virallinen nimi: DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA

Rekisterinnumero: 15405118

Postiosoite: Strada: DECEBAL, nr. 40

Postitoimipaikka: Drobeta-Turnu Severin

Postinnumero: 220145

Maaryhmittely (NUTS): Mehedinți (RO413)

Maa: Romania

Yhteyspiste: Ion Urziceanu

Sähköposti: achizitii@dasdts.ro

Puhelin: 0252329577

Faksi: +40 0352401029

Internetosoite: <https://www.dasdts.ro>

Hankkijaprofiili: <https://www.e-licitatie.ro>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio

Tarjouksia käsittelevä organisaatio

8.1. ORG-0002

Virallinen nimi: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Rekisterinnumero: 20329980

Postiosoite: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Postitoimipaikka: Bucuresti

Postinnumero: 030084

Maaryhmittely (NUTS): București (RO321)

Maa: Romania

Sähköposti: office@cnsr.ro

Puhelin: +40 213104641

Internetosoite: <http://www.cnsr.ro>

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakuelin

8.1. ORG-0005

Virallinen nimi: Direcția de Asistență Socială Drobeta-Turnu Severin

Rekisterinnumero: 15405118_3

Postiosoite: Str. Decebal nr.40, bl. A1

Postitoimipaikka: Drobeta-Turnu Severin

Postinnumero: 220145

Maaryhmittely (NUTS): Mehedinți (RO413)

Maa: Romania

Sähköposti: achizitii@dasdts.ro

Puhelin: +4 0252 329 577

Faksi: +4 0352 401029

Internetosoite: <http://www.dasdts.ro>

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakumenettelyjen määrääjoista lisätietoja tarjoava organisaatio

8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: Operator SEAP

Rekisterinumero: RO42283735

Postiosoite: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Postitoimipaikka: Bucuresti

Postinumero: 020976

Maaryhmittely (NUTS): București (RO321)

Maa: Romania

Yhteyspiste: Roxana Popescu

Sähköposti: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Puhelin: +40 213032997

Internetosoite: <https://www.adr.gov.ro/>

Tämän organisaation roolit:

TED eSender

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunnisteversionumero: d024245e-0bf7-442b-b9b6-e68772583230 - 01

Lomakkeen tyyppi: Kilpailu

Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä

Ilmoituksen alatyypinumero: 16

Ilmoituksen lähetyspäivä: 22/04/2026 20:17:13 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika

Ilmoituksen lähetyspäivä (eSender): 22/04/2026 19:00:20 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika

Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: romania

Ilmoituksen julkaisunumero: 283903-2026

EUVL S -lehden numero: 80/2026

Julkaisupäivä: 24/04/2026