

## 386755-2026 - Kilpailu

Tanska – Arkkitehti-, rakennus-, insinööri- ja tarkastuspalvelut – Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland - mindre sager (entreprisesum op til 41. mio. kr. ekskl. moms)

OJ S 107/2026 05/06/2026

Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä

Palvelut - Rakennusurakat

### 1. Ostaja

---

#### 1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Boligselskabet Sjælland

Sähköposti: [ris@mowe.dk](mailto:ris@mowe.dk)

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö

Pääasiallinen toimiala: Asuminen ja yhdyskuntapalvelut

#### 1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Boligselskabet Vores Bolig

Sähköposti: [ris@mowe.dk](mailto:ris@mowe.dk)

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö

Pääasiallinen toimiala: Asuminen ja yhdyskuntapalvelut

#### 1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Hvalsø Boligselskab

Sähköposti: [ris@mowe.dk](mailto:ris@mowe.dk)

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö

Pääasiallinen toimiala: Asuminen ja yhdyskuntapalvelut

#### 1.1. Ostaja

Virallinen nimi: BOSJ ApS

Sähköposti: [ris@mowe.dk](mailto:ris@mowe.dk)

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö

Pääasiallinen toimiala: Asuminen ja yhdyskuntapalvelut

#### 1.1. Ostaja

Virallinen nimi: BoliGrøn

Sähköposti: [ris@mowe.dk](mailto:ris@mowe.dk)

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö

Pääasiallinen toimiala: Asuminen ja yhdyskuntapalvelut

### 2. Menettely

---

#### 2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland - mindre sager (entreprisesum op til 41. mio. kr. ekskl. moms)

Kuvaus: Begrænset udbud

Menettelyn tunniste: 04352b19-dc08-4bf0-bb32-ddc0ecb3c1b3

Sisäinen tunniste: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland - mindre sager (entreprisesum op til 41. mio. kr. ekskl. moms)

Menettelyn tyyppi: Rajoitettu

Käytetään nopeutettua menettelyä: ei

Menettelyn tärkeimmät piirteet: Boligselskabet Sjælland gennemfører udbuddet som begrænset udbud efter udbudslovens §§ 58-60. Proceduren består af en prækvalifikations- og en tilbudsfasen. I prækvalifikationsfasen vil Boligselskabet Sjælland prækvalificere ni ansøgere til at deltage i tilbudsgivningen. Hvis der er flere end ni ansøgere, der opfylder mindstekravene, vil BOSJ på grundlag af de referencer, som ansøgerne har vedlagt sin ansøgning, vælge de ni bedst egnede til at deltage i tilbudsfasen på baggrund af fastsatte udvælgelseskriterier og opfordres herefter til at afgive tilbud.

#### **2.1.1. Tarkoitus**

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Täydentävä hankintalaji: Rakennusurakat

Pääasiallinen luokitus (cpv): 71000000 Arkkitehti-, rakennus-, insinööri- ja tarkastuspalvelut

Lisäluokitus (cpv): 71530000 Rakentamiseen liittyvät konsulttipalvelut

#### **2.1.2. Suorituspaikka**

Maaryhmittely (NUTS): Østsjælland (DK021)

Maa: Tanska

#### **2.1.3. Arvo**

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 80 000 000,00 DKK

Enimmäisarvo puitejärjestelyssä: 150 000 000,00 DKK

#### **2.1.4. Yleistä tietoa**

**Oikeusperusta:**

Direktiivi 2014/24/EU

#### **2.1.6. Poissulkemisperusteet**

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Rikollisjärjestön toimintaan osallistuminen: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 1

Korruptio: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 2

Petos: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 3

Terrorismirikokset tai terroritoimintaan liittyvät rikokset: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 4

Rahanpesu tai terrorismin rahoitus: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 5

Lapsityövoima ja muut ihmiskaupan muodot: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 6

Verojen maksamiseen liittyvän velvoitteen rikkominen: Udbudslovens § 135, stk.3

Sosiaaliturvamaksujen maksamiseen liittyvän velvoitteen rikkominen: Udbudslovens § 135, stk. 3

Talouden toimijan hankintamenettelyyn osallistumisesta johtuvat eturistiriidat: Udbudslovens § 136, nr. 1

Välitön tai välillinen osallistuminen tämän hankintamenettelyn valmisteluun: Udbudslovens § 136, nr. 2

Väärien tietojen antaminen, tietojen salaaminen, vaadittujen asiakirjojen toimittamatta jättäminen tai tätä menettelyä koskevien luottamuksellisten tietojen saaminen: Udbudslovens § 136, nr. 3

Ammatin harjoittamiseen liittyvä vakava virhe: Udbudslovens § 136, nr. 4

Konkurssi: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Maksukyvyttömyys: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Järjestelyt velkojen kanssa: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Kansallisesta lainsäädännöstä johtuva konkurssia tai muuta sellaista vastaava tilanne: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

## 5. Osa

### 5.1. Osa: LOT-0000

Ilmoituksen nimi: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland - mindre sager (entreprisesum op til 41. mio. kr. ekskl. moms)

Kuvas: Aftalen vedrører en rammeaftale om totalrådgivningsydelser. Rammeaftalen skal sikre en fleksibel og effektiv tilgang til teknisk rådgivning i forbindelse med konkrete ombygnings- og renoverings-projekter, hvor høj faglighed, kvalitet og tilpasning til konkrete projektbehov er centralt. Rådgiver skal kunne yde rådgivning igennem alle byggeriets faser, som det må være relevant for hvert enkelt projekt, der tildeles på Rammeaftalen.

Rammeaftalen kan udnyttes af Boligselskabet Sjælland, BOSJ ApS, BoliGrøn, Boligselskabet Vores Bolig og Hvalsø Boligselskab. BOSJ ønsker med udbuddet at finde seks totalrådgivere, der vil kunne yde rådgivning i forbindelse med mindre sager omfattet af (primært) tilbudsloven.

Rammeaftalen omfatter således totalrådgivning for bygge- og anlægsprojekter med en estimeret samlet entreprisesum under 41 mio. kr. ekskl. moms. Større projekter med en estimeret samlet entreprisesum over 41 mio. kr. ekskl. moms vil blive indkøbt på en selvstændig rammeaftale. Rådgivningen kan blandt andet omfatte følgende ydelser, i det omfang de er relevante for det enkelte projekt: • Rådgivning i relation til projektets økonomi, herunder budgetlægning, økonomiopfølgning og budgetkontrol. • Gennemførelse af nødvendige forundersøgelser og før-registreringer, herunder tekniske og miljømæssige og energimæssige undersøgelser. • Rådgivning i forbindelse med BOSJ' håndtering af den beboerdemokratiske proces i renoveringsprojekter for almene boligorganisationer. •

Projektering, herunder udarbejdelse af projektmateriale såsom tegninger, beskrivelser og beregninger. • Myndighedsbehandling, herunder indhentelse af nødvendige tilladelser og sikring af overholdelse af gældende lovgivning og myndighedskrav. • Tids- og procesplanlægning samt koordinering mellem projektets parter. • Byggeledelse. • Fagtilsyn. • Udarbejdelse af drifts- og vedligeholdelsesmateriale. • Afleveringsforretning, mangelgennemgang samt opfølgning i forbindelse med afhjælpning af mangler og gennemførelse af 1-års eftersyn. • Arbejds miljøkoordinering og kvalitetssikring. • Øvrige ydelser omfattet af aftalen fremgår af Afgrænsningsskema YBL18. Boligselskabet Sjælland og de øvrige boligselskaber, som kan benytte aftalen, er almene boligorganisationer, der gennemfører mindre ombygnings- og renoveringsprojekter i forbindelse med drift og vedligehold af almene boliger. Projekterne omfattet af denne rammeaftale vil ikke være offentligt støttet. BOSJ har mange projekter planlagt de næste år, og der er også projekter, som forventes at blive igangsat umiddelbart efter indgåelse af rammeaftalen. Det forventes, at der i det første år af rammeaftalen vil blive gennemført ca. 60 mindre projekter med en samlet estimeret entreprisesum på ca. 300 mio. kr. inkl. moms. De fleste projekter forventes at have en kontraktværdi på under ca. 10 mio. kr. inkl. moms. BOSJ tildeler projekter under rammeaftalen på to måder: 1. Direkte tildeling efter en cirkulær model. 2. Miniudbud. Rammeaftalen er ikke eksklusiv, men BOSJ forventer, at det meste af porteføljen gennemføres via rammeaftalen. Totalrådgiveraftalen er baseret på ABR 18 og Ydelsesbeskrivelsen for Byggeri og Landskab (YBL 18). Tilbudsgiveren skal vedstå sit tilbud i 90 kalenderdage regnet fra seneste tilbudsfrist. Rammeaftalens nærmere omfang fremgår af udbudsmaterialet.

Sisäinen tunniste: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland - mindre sager (entreprisesum op til 41. mio. kr. ekskl. moms)

#### 5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Täydentävä hankintalaji: Rakennusurakat

Pääasiallinen luokitus (cpv): 71000000 Arkkitehti-, rakennus-, insinööri- ja tarkastuspalvelut

Lisäluokitus (cpv): 71530000 Rakentamiseen liittyvät konsulttipalvelut

#### 5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: Sjællandsvænget 1

Postitoimipaikka: Roskilde

Postinumero: 4000

Maaryhmittely (NUTS): Østsjælland (DK021)

Maa: Tanska

#### 5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 4 Vuodet

#### 5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 2

Lisätietoja uusimisesta: Rammeaftalerne indgås for en periode på 2 år med mulighed for forlængelse med 12 måneder to gange. Det forventede indkøb på rammeaftalen over en periode på 4 år udgør 80.000.000 DKK ekskl. moms, mens det maksimale indkøb på rammeaftalen er fastsat til 150.000.000 DKK ekskl. moms.

#### 5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 80 000 000,00 DKK

Enimmäisarvo puitejärjestelyssä: 150 000 000,00 DKK

#### 5.1.6. Yleistä tietoa

##### Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): kyllä

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: Generelt om deltagelse i udbudsproceduren: Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via Boligselskabet Sjællands anvendte elektroniske udbudssystem (byggeprojekt). Udbudsid åp byggeprojekt: 13349. Spørgsmål skal stilles som angivet i udbudsbetingelserne. Spørgsmål, der modtages inden udgangen af fristen herfor, vil blive besvaret senest 6 dage inden udløbet af ansøgningsfristen. Spørgsmål, der modtages senere end fristen for spørgsmål, vil blive besvaret, medmindre spørgsmålets karakter gør det umuligt at besvare spørgsmålet senest 6 dage inden udløbet af ansøgningsfristen. Spørgsmål, der modtages mindre end 6 dage inden ansøgningsfristen, vil normalt ikke blive besvaret. Ansøgningen skal indeholde et udfyldt ESPD for ansøgeren samt referencer, der dokumenterer opfyldelse af mindstekrav samt udvælgelseskriterier, jf. udbudsbetingelsernes punkt 5 og 6. Herudover vedlægges ansøgning underskrevet Bilag 02.4 Erklæring om Ruslands sanktioner. Herudover, hvis relevant støtteerklæringer. Ansøgning og tilbud skal afgives på dansk, og kontrakten vil blive indgået på dansk. Spørgsmål skal formuleres på dansk, og stilles via den elektroniske udbudsportal. Ansøger vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøger er omfattet af de i udbudslovens §§ 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde, samt den frivillige udelukkelsesgrund i udbudslovens §137, stk. 1, nr. 2. Ansøgere, der er omfattet af en disse udelukkelsesgrunde, kan komme i betragtning ved, i overensstemmelse med udbudslovens § 138 om self-cleaning, at dokumentere, at ansøger er pålidelig. Når evalueringen er gennemført, indhenter Boligselskabet Sjælland dokumentation for økonomisk

og finansiel formåen via offentligt tilgængelige registre (f.eks. [www.virk.dk](http://www.virk.dk)). I det omfang, de økonomiske nøgletal ikke fremgår af de offentligt tilgængelige registre, vil Boligselskabet Sjælland anmode ansøgeren om at eftersende oplysningerne senest inden tildeling af kontrakten. Dokumentationen for teknisk og faglig formåen vurderes på baggrund af de vedlagte referencer. I det omfang ansøgeren ikke har vedlagt referencer, der viser, at referencerne opfylder mindstekravene til teknisk og faglig formåen, vil Boligselskabet Sjælland anmode ansøgeren om at eftersende dokumentation for opfyldelsen af mindstekravene til teknisk og faglig formåen inden prækvalifikationen afsluttes. Ansøger skal indgive et ESPD som foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3 nævnte forhold. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende virksomheder. Baserer ansøger sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som ansøger baserer sig på. Udvælgelse af ansøgere: Ordregiver vil udvælge 9 ansøgere i henhold til udvælgelseskriteriet anført i nærværende udbudsbekendtgørelse, medmindre der ikke modtages mere end dette antal ansøgninger, der opfylder mindstekravet. Det bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation. Boligselskabet Sjælland forbeholder sig ret til at indhente gyldig serviceattest på hvilket som helst tidspunkt under udbudsproceduren for at sikre, at den bliver gennemført korrekt. Under alle omstændigheder vil de vindende totalrådgivere blive bedt om at fremsende en gyldig serviceattest inden tildeling. Serviceattesten må maksimalt være 6 måneder gammel regnet fra den seneste tilbudsfrist. Opmærksomheden henledes på, at udbuddet er omfattet af artikel 5k i forordning (EU) nr. 833/2014 med senere ændringer. Bestemmelsen indeholder et forbud mod at tildele kontrakter til russiske virksomheder og russisk kontrollerede virksomheder mv. (se nærmere artikel 5k, stk. 1, for den præcise afgrænsning af de aktører, der er omfattet af forbuddet). Ordregiver er berettiget til at anmode ansøger/tilbudsgiver om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger i overensstemmelse med udbudslovens § 159, stk. 5. For yderligere oplysninger henvises til udbudsbetingelserne og rammeaftalen med bilag.

#### **5.1.9. Valintaperusteet**

Valintaperusteiden ilmoittamisaika: Ilmoitus

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteen kuvaus: For at kunne komme i betragtning skal ansøgeren opfylde de tre nedenstående krav til nettoomsætning, egenkapital og soliditetsgrad i det seneste godkendte årsregnskab: nettoomsætning på 5.000.000 DKK, egenkapital på 1.000.000 DKK og soliditetsgrad på 15 %. Hvis ansøgeren ikke opfylder et eller flere af de stillede krav, henledes opmærksomheden på muligheden for efter udbudslovens § 144 at støtte ansøgningen på den økonomiske og finansielle formåen hos andre enheder. Hvis ansøgeren baserer sig på en anden enheds økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøger og den/de pågældende enheder solidarisk for kontraktens opfyldelse. Det bemærkes, at nøgletallene ikke behøves oplyst eller dokumenteret i ansøgningen, idet ansøgeren i stedet i ESPD, Del IV, pkt. α, kan erklære, at ansøger lever op til mindstekravene.

Kriteeri: Viitteet määritelyihin töihin

Valintaperusteen kuvaus: Mindstekrav til ansøgers tekniske og faglige formåen. For at sikre, at ansøgeren besidder den nødvendige faglige kompetence, er det et krav, at ansøgeren skal kunne vedlægge mindst to referencer, der dokumenterer erfaring med: a) Totalrådgivning i forbindelse med renoverings- og/eller vedligeholdelsesarbejder i alment boligbyggeri med en entreprisensum på minimum 10 mio. DKK ekskl. moms. b) Totalrådgivning i forbindelse med renoverings- og/eller vedligeholdelsesarbejder i alment boligbyggeri under beboelse. Hvis ansøgeren ikke opfylder et eller flere af de stillede krav, henledes opmærksomheden på

muligheden for efter udbudslovens § 144, at støtte ansøgningen på den tekniske og faglige formåen hos andre enheder. Referencerne, der dokumenterer erfaring med mindstekrav skal være afsluttede, dvs. der skal være gennemført aflevering/delaflevering i udførelsesfasen iht. AB 18 § 45, AB 92/ABT93 § 28 eller ABT 18 § 43. Referencerne må på ansøgningstidspunktet ikke være ældre end 5 år. Perioden er forlænget fra 3 år til 5 år på grund af de ændringer i byggetakten, som de stigende priser i byggeriet har forårsaget og under hensyntagen til kravet om, at referencen skal være afsluttet (evt. ved delaflevering) for at kunne opfylde mindstekravet. Afsluttede projekter fra en rammeaftale gælder som én reference, dvs. at ansøger kan vedlægge fle-re afsluttede referencer fra samme rammeaftale til opfyldelse af mindstekravene. Hvert projekt vil tælle som én selvstændig reference. En rammeaftale udgør ikke i sig selv en selvstændig reference. Der må maksimalt vedlægges seks referencer inkl. de referencer, der kan vedlægges til opfyldelse af udvælgelseskriteriet. Ansøgeren kan benytte Bilag 02.2 "Referenceskema til PQ-ansøgning".

Kriteeri: Viitteet määriteltiyihin töihin

Valintaperusteen kuvaus: Boligselskabet Sjælland vil prækvalificere ni ansøgere til at deltage i tilbudsgivningen. Hvis der er flere end ni ansøgere, der opfylder mindstekravene, vil Boligselskabet Sjælland på grundlag af de referencer, som ansøgerne har vedlagt sin ansøgning, vælge de ni bedst egnede til at deltage i tilbudsfasen. Ansøgeren kan vedlægge i alt seks referencer inklusive de referencer, der kan vedlægges til opfyldelse af mindstekravene, jf. afsnit 5 ovenfor. Vedlægger ansøgeren flere end seks referencer i alt, vil BOSJ alene se på de første seks referenceprojekter vedlagt ansøgningen. Ansøgerens referencer må på ansøgningstidspunktet ikke være ældre end 5 år. Hvis referencen vedrører en igangværende opgave, vil en del af bedømmelsen af referencen være, hvor langt i udførelsen opgaven er, og således hvor stor erfaring, der er tilgået ansøgeren. Ansøgerne skal være opmærksomme på, at den/de referencer, der dokumenterer opfyldelse af mindstekravene, skal være afsluttede. Det skal fremgå klart af referencerne, hvornår ansøgerens rådgiverydelser på referenceprojektet er afleveret. Fremgår det ikke klart, trækker det ned i vurderingen. Ansøgeren kan vedlægge referencerne i et selvstændigt dokument, og hver reference må kun fylde én A4-side med letlæselig skrift. Fylder referencen mere end én A4-side, vil Boligselskabet Sjælland alene tage den første A4-side med i evalueringen af den pågældende reference. Det skal tydeligt fremgå, hvilken virksomhed der besidder referencen. Udvalgelsen af ansøgere vil ske som en samlet vurdering af de vedlagte referencer. I den forbindelse vil Boligselskabet Sjælland lægge særlig vægt på, at de vedlagte referencer er så sammenlignelige med det udbudte projekt som muligt, herunder i hvor høj grad referencerne indeholder erfaring med: a. totalrådgivning i forbindelse med renoverings- og vedligeholdelsesarbejder i alment boligbyggeri, b. totalrådgivning i forbindelse med renoverings- og vedligeholdelsesarbejder i alment boligbyggeri under beboelse, c. projekt udført under en rammeaftale, d. udførelse af fagtilsyn og byggeledelse, e. den beboerdemokratiske proces i renoverings- og vedligeholdelsesprojekter for almene boligorganisationer, f. håndtering af miljøfarlige stoffer. Boligselskabet Sjælland vil desuden alene lægge vægt på referencer fra en virksomhed, hvorpå ansøgeren støtter sin ansøgning efter udbudslovens § 144, i det omfang ansøgerens egne referencer er færre end seks referencer. Støttes en ansøgning i medfør af udbudslovens § 144 på mere end én virksomhed, vil referencerne indgå i udvalgelsen i den rækkefølge, de pågældende virksomheder nævnes i ansøgningen. Følgende oplysninger angives for hver reference: • Bygherrens navn og kontaktperson • Kort beskrivelse af projektet • Projekt-/entreprisensum ekskl. moms • Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er afsluttet • Kort beskrivelse af hvilke roller og opgaver ansøgeren har varetaget i projektet • Kort beskrivelse af samarbejdet i projektet, herunder omfang af og håndtering af brugerinddragelse.

## **Tiedot kaksivaiheisen menettelyn jälkimmäisestä vaiheesta:**

Menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavien ehdokkaiden vähimmäismäärä: 9

### **5.1.10. Vertailuperusteet**

#### **Kriteeri:**

Tyyppi: Hinta

Kuvaus: Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 7 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 30

#### **Kriteeri:**

Tyyppi: Laatu

Kuvaus: Angår Organisation og CV'er. Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 7 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 30

#### **Kriteeri:**

Tyyppi: Laatu

Kuvaus: Angår "Proces og Opgaveløsning". Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 7 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 40

### **5.1.11. Hankinta-asiakirjat**

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: tanska

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat (tai niiden osat) ovat epävirallisesti saatavilla: tanska

Lisätietojen pyytämisen määräaika: 22/06/2026 23:59:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika,

Keski-Euroopan kesäaika

Hankinta-asiakirjojen osoite: [https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2140-Totalraadgivning\\_-\\_Rammeudbud\\_\(Vedligehold\)](https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2140-Totalraadgivning_-_Rammeudbud_(Vedligehold))

### **5.1.12. Hankinnan ehdot**

#### **Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:**

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: [https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2140-Totalraadgivning\\_-\\_Rammeudbud\\_\(Vedligehold\)](https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2140-Totalraadgivning_-_Rammeudbud_(Vedligehold))

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: tanska

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika: 06/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

#### **Sopimusehdot:**

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: Totalrådgiveraftalen er baseret på ABR 18 og Ydelsesbeskrivelsen for Byggeri og Landskab (YBL 18) og fastsætter Totalrådgiverens rettigheder og forpligtelser i relation til Projektet.

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: kyllä

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

### 5.1.15. Menetelmät

#### **Puitejärjestely:**

Puitejärjestely, johon liittyy osittainen uudelleen kilpailuttaminen

Osallistujien enimmäismäärä: 6

#### **Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:**

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

### 5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Tietoa muutoksenhaun määräaajoista: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1. 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2. 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3. seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4. 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Boligselskabet Sjælland Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio: Boligselskabet Sjælland Muutoksenhakumenettelyjen määräaajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: Boligselskabet Sjælland Tarjouksia käsittelevä organisaatio: Boligselskabet Sjælland

## 8. Organisaatiot

### 8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: Boligselskabet Sjælland

Rekisterinumero: 42008419

Postiosoite: Sjællandsvænget 1

Postitoimipaikka: Roskilde

Postinumero: 4000

Maaryhmittely (NUTS): Østsjælland (DK021)

Maa: Tanska

Yhteyspiste: Rita Sulumova

Sähköposti: [ris@mowe.dk](mailto:ris@mowe.dk)

Puhelin: +45 6644 7230

Internetosoite: <https://bosj.dk/>

**Tämän organisaation roolit:**

Ostaja

Ryhmänvetäjä

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio

Tarjouksia käsittelevä organisaatio

**8.1. ORG-0002**

Virallinen nimi: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Rekisterinumero: 37795526

Postiosoite: Toldboden 2

Postitoimipaikka: Viborg

Postinumero: 8800

Maaryhmittely (NUTS): Vestjylland (DK041)

Maa: Tanska

Sähköposti: [kifu@naevneneshus.dk](mailto:kifu@naevneneshus.dk)

Puhelin: +45 72405600

Faksi: +45 33307799

Internetosoite: <http://www.naevneneshus.dk>

**Tämän organisaation roolit:**

Muutoksenhakuelin

**8.1. ORG-0003**

Virallinen nimi: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Rekisterinumero: 10294819

Postiosoite: Carl Jacobsens Vej 35

Postitoimipaikka: Valby

Postinumero: 2500

Maaryhmittely (NUTS): Byen København (DK011)

Maa: Tanska

Sähköposti: [kfst@kfst.dk](mailto:kfst@kfst.dk)

Puhelin: +45 41715000

Faksi: +45 41715100

Internetosoite: <http://www.kfst.dk>

**Tämän organisaation roolit:**

Muutoksenhakumenettelyjen määrääjoista lisätietoja tarjoava organisaatio

**8.1. ORG-0004**

Virallinen nimi: Boligselskabet Vores Bolig

Rekisterinumero: 14810692

Postiosoite: Heimdalsvej 7 C

Postitoimipaikka: Frederikssund

Postinumero: 3600

Maaryhmittely (NUTS): Nordsjælland (DK013)

Maa: Tanska

Sähköposti: [ris@mowe.dk](mailto:ris@mowe.dk)

Puhelin: +45 6644 7230

Internetosoite: <https://voresbolig.dk/>

**Tämän organisaation roolit:**

Ostaja

**8.1. ORG-0005**

Virallinen nimi: Hvalsø Boligselskab

Rekisterinumero: 26654416

Postiosoite: Sjællandsvænget 1

Postitoimipaikka: Roskilde

Postinumero: 4000

Maaryhmittely (NUTS): Østsjælland (DK021)

Maa: Tanska

Sähköposti: [ris@mowe.dk](mailto:ris@mowe.dk)

Puhelin: +45 6644 7230

Internetosoite: <https://bosj.dk/>

**Tämän organisaation roolit:**

Ostaja

**8.1. ORG-0006**

Virallinen nimi: BOSJ ApS

Rekisterinumero: 32321194

Postiosoite: Sjællandsvænget 1

Postitoimipaikka: Roskilde

Postinumero: 4000

Maaryhmittely (NUTS): Østsjælland (DK021)

Maa: Tanska

Sähköposti: [ris@mowe.dk](mailto:ris@mowe.dk)

Puhelin: +45 6644 7230

Internetosoite: <https://bosj.dk/>

**Tämän organisaation roolit:**

Ostaja

**8.1. ORG-0007**

Virallinen nimi: BoliGrøn

Rekisterinumero: 32704123

Postiosoite: Sjællandsvænget 1

Postitoimipaikka: Roskilde

Postinumero: 4000

Maaryhmittely (NUTS): Østsjælland (DK021)

Maa: Tanska

Sähköposti: [ris@mowe.dk](mailto:ris@mowe.dk)

Puhelin: +45 6644 7230

Internetosoite: <https://bosj.dk/>

**Tämän organisaation roolit:**

Ostaja

**8.1. ORG-0000**

Virallinen nimi: Publications Office of the European Union

Rekisterinumero: PUBL

Postitoimipaikka: Luxembourg

Postinumero: 2417

Maaryhmittely (NUTS): Luxembourg (LU000)

Maa: Luxembourg

Sähköposti: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)

Puhelin: +352 29291

Internetosoite: <https://op.europa.eu>

**Tämän organisaation roolit:**

TED eSender

## Ilmoituksen tiedot

---

Ilmoituksen tunniste/versio: 0b976358-e57b-465a-aa25-3cce591d9816 - 01

Lomakkeen tyyppi: Kilpailu

Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä

Ilmoituksen alatyppi: 16

Ilmoituksen lähetyspäivä: 03/06/2026 15:27:34 (UTC+00:00) Länsi-Euroopan aika, GMT

Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: tanska

Ilmoituksen julkaisunumero: 386755-2026

EUVL S -lehden numero: 107/2026

Julkaisupäivä: 05/06/2026