

386850-2026 - Kilpailu

Alankomaat – Ajoneuvokannan hoitopalvelut – Raamovereenkomst leaseauto's - gemeente Midden-Groningen
OJ S 107/2026 05/06/2026
Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä
Palvelut

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Gemeente Midden-Groningen
Sähköposti: inkoop@midden-groningen.nl
Ostajan oikeudellinen muoto: Alueviranomainen
Pääasiallinen toimiala: Yleinen julkishallinto

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Raamovereenkomst leaseauto's - gemeente Midden-Groningen
Kuvaus: De opdracht betreft het leveren en onderhouden van leaseauto's in de categorie auto's tot 7500 kg voor zowel Full Operational Lease als Short Lease. Zie Offerteaanvraag
Menettelyn tunnistus: f5b86ab1-c057-42a6-80d9-a91a7431a3c4
Sisäinen tunnistus: TN-590963
Menettelyn tyyppi: Avoin
Käytetään nopeutettua menettelyä: ei

2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut
Pääasiallinen luokitus (cpv): 50111100 Ajoneuvokannan hoitopalvelut
Lisäluokitus (cpv): 34110000 Henkilöautot, 34136000 Pakettiautot

2.1.2. Suorituspaikka

Maa: Alankomaat
Missä tahansa tietyn maan alueella
Lisätiedot: Midden-Groningen

2.1.4. Yleistä tietoa

Oikeusperusta:
Direktiivi 2014/24/EU

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispaikka: Yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja (ESPD)

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0000

Ilmoituksen nimi: Raamovereenkomst leaseauto's - gemeente Midden-Groningen

Kuvaus: De opdracht betreft het leveren en onderhouden van leaseauto's in de categorie auto's tot 7500 kg voor zowel Full Operational Lease als Short Lease. Zie Offerteaanvraag
Sisäinen tunniste: 1

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 50111100 Ajoneuvokannan hoitopalvelut

Lisäluokitus (cpv): 34110000 Henkilöautot, 34136000 Pakettiautot

Optiot:

Optioiden kuvaus: Zie Offerteaanvraag

5.1.2. Suorituspaikka

Maa: Alankomaat

Missä tahansa tietyn maan alueella

Lisätiedot: Midden-Groningen

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 48 Kuukaudet

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 2

Lisätietoja uusimisesta: Zie Offerteaanvraag

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): kyllä

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Ei strategista hankintaa

Hankinta kuuluu Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivin 2009/33/EY (puhtaita ajoneuvoja koskeva direktiivi) soveltamisalaan

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja (ESPD)

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: K1: Ontzorgen en beschikbaarheid (Max. Punten: 40)

Kuvaus: De Aanbestedende dienst hecht waarde aan het vereenvoudigen en professionaliseren van het beheer van de leasevoertuigen door deze werkzaamheden onder te brengen bij een gespecialiseerde marktpartij. Hierbij staat centraal dat de Opdrachtgever gedurende de gehele contractperiode zoveel mogelijk wordt ontzorgd op het gebied van onder andere onderhoud, reparaties, verzekeringen en administratie. Daarnaast acht de Aanbestedende dienst het van belang dat de Inschrijver zorgdraagt voor een efficiënt beheer van het wagenpark en een hoge beschikbaarheid van de voertuigen waarborgt, zodat de continuïteit van de dienstverlening wordt geborgd. Beschrijf hoe u hier invulling aan geeft. Beschrijf daarnaast welke KPI's (minimaal drie) u voorstelt om het niveau van ontzorgen en beschikbaarheid meetbaar te maken, inclusief een toelichting waarom deze KPI's passend en

relevant zijn voor deze Opdracht. Ga daarbij in ieder geval in op: • Uw visie op het ontzorgen van de Opdrachtgever en de wijze waarop uw organisatie is ingericht om deze visie effectief uit te voeren. • Uw werkwijze bij de in- en opbouw van de bedrijfsvoertuigen. • De organisatie en begeleiding van onderhoud, inspecties en reparaties van de voertuigen. • De procedure en responstijden bij storingen of defecten. • De wijze waarop u de Opdrachtgever inzicht biedt in het gebruik en de prestaties van het wagenpark.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 40

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: K2: Managementinformatie (Max. Punten: 20)

Kuvaus: De mate waarin de Inschrijver de Opdrachtgever gedurende de contractperiode ondersteunt met managementinformatie over het wagenpark, zodat de Opdrachtgever inzicht verkrijgt in onder andere gebruik, kosten, duurzaamheid en inzetbaarheid van de voertuigen. Hiermee draagt de Inschrijver bij aan het realiseren van een professioneel, toekomstbestendig en financieel beheersbaar wagenpark, conform de doelstellingen van de Aanbestedende dienst. Beschrijf op welke wijze u hier invulling aan geeft. Ga daarbij in op: • De inhoud en kwaliteit van de managementrapportages, waarbij minimaal inzicht wordt geboden in het voertuiggebruik, onderhoud en storingen, de beschikbaarheid van voertuigen, kostenontwikkelingen en duurzaamheid- en energieverbruik van het wagenpark; • De mate waarin de rapportage de Opdrachtgever ondersteunt bij sturing en optimalisatie van het wagenpark; • De wijze waarop de rapportage bijdraagt aan het ontzorgen van de Opdrachtgever; • Een voorbeeld of mock-up van een managementrapportage.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 20

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta

Nimi: P1: Prijs (max. 40 punten)

Kuvaus: Inschrijver dient zijn prijzen op te geven middels Invulformulier C – Prijzenblad. Het prijzenblad voldoet aan de volgende minimumeisen: • Alle prijzen en bedragen zijn in euro's; • Alle prijzen en bedragen zijn exclusief BTW; • De door u opgegeven prijzen zijn vanaf € 0,- en hoger. Er mogen geen negatieve prijzen worden opgegeven; • Inschrijver garandeert dat in geval van opdrachtverlening hij bovengenoemde tarieven hanteert voor de uitvoering van de overeenkomst en geen additionele kosten in rekening brengt; • Uurtarieven zijn inclusief bureau-, reis- en verblijfkosten; • Het is niet toegestaan om wijzigingen aan te brengen op het door Aanbestedende dienst verstrekte prijzenblad in cellen die niet door Inschrijver kunnen worden ingevuld. Dit op straffe van uitsluiting.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 40

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Lisätietojen pyytämisen määräaika: 14/07/2026 14:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/427804>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/427804>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: hollanti

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 22/09/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 3 Kuukaudet

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 22/09/2026 12:15:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: ei

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Puitejärjestely, johon ei liity uudelleen kilpailuttamista

Osallistujien enimmäismäärä: 1

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Välityselin: Gemeente Midden-Groningen - Commissie van Aanbestedingsexperts

Muutoksenhakuelin: Gemeente Midden-Groningen - Rechtbank Noord Nederland, locatie Groningen

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Gemeente Midden-Groningen

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Gemeente Midden-Groningen

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: Gemeente Midden-Groningen

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: Gemeente Midden-Groningen

Rekisterinumero: 30744292

Postiosoite: Gorecht-Oost 157

Postitoimipaikka: Hoogezand

Postinumero: 9603 AE

Maaryhmittely (NUTS): Overig Groningen (NL115)

Maa: Alankomaat

Yhteyspiste: Nick Klooster

Sähköposti: inkoop@midden-groningen.nl

Puhelin: +31 598373737

Internetosoite: <http://www.midden-groningen.nl>

Muut yhteyspisteet:

Virallinen nimi: Commissie van Aanbestedingsexperts

Postitoimipaikka: Den Haag

Postinumero: 2594AC

Maaryhmittely (NUTS): Agglomeratie 's-Gravenhage (NL361)

Maa: Alankomaat

Sähköposti: info@commissievanaanbestedingsexperts.nl

Puhelin: +31 703797480

Internetosoite: <https://www.commissievanaanbestedingsexperts.nl/>

Muut yhteyspisteet:

Virallinen nimi: Rechtbank Noord Nederland, locatie Groningen

Postiosoite: Guyotplein 1

Postitoimipaikka: Groningen

Postinumero: 9712 NX

Maaryhmittely (NUTS): Overig Groningen (NL115)

Maa: Alankomaat

Sähköposti: info.rechtbanknoordnederland@rechtspraak.nl

Puhelin: +31 503166166

Internetosoite: <http://www.rechtspraak.nl>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio

Muutoksenhakuelin

Muutoksenhakumenettelyjen määrääjoista lisätietoja tarjoava organisaatio

Välityselin

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunnisteversio: a8747a27-7c07-4efb-92b5-fb6e5d114296 - 01

Lomakkeen tyyppi: Kilpailu

Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä

Ilmoituksen alatyypinumero: 16

Ilmoituksen lähetyspäivä: 04/06/2026 10:05:37 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: hollanti

Ilmoituksen julkaisunumero: 386850-2026

EUVL S -lehden numero: 107/2026

Julkaisupäivä: 05/06/2026