

427933-2026 - Kilpailu

Belgia – Huonekalujen suunnittelupalvelut – Conception, installation (montage et démontage), location des stands, stockage et achat de mobiliers

OJ S 118/2026 22/06/2026

**Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä
Palvelut**

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Université Libre de Bruxelles

Sähköposti: marches.publics@ulb.be

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkinen yritys

Pääasiallinen toimiala: Koulutus

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Conception, installation (montage et démontage), location des stands, stockage et achat de mobiliers

Kuvaus: Le présent marché public de services porte sur la conception, l'installation (incluant montage et démontage) et la mise à disposition de stands d'exposition. Il comprend également la location des équipements, l'acquisition de mobilier ainsi que les prestations de stockage y afférentes.

Menettelyn tunniste: 3dcb62ed-bfeb-4fed-9d41-05e962253568

Sisäinen tunniste: PPP0LF-4981/6553/Stand.expo1_Infor.etude.ULB-MS_2026

Menettelyn tyyppi: Avoin

Käytetään nopeutettua menettelyä: ei

2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 79934000 Huonekalujen suunnittelupalvelut

2.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Maa: Belgia

2.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Maa: Belgia

2.1.4. Yleistä tietoa

Lisätiedot: Toute question, qu'elle soit d'ordre administratif ou technique, relative à ce marché est à envoyer au plus tard 10 jours calendrier avant la date limite de dépôt des offres. Le pouvoir adjudicateur tentera de répondre sur ledit forum à chaque question dans un délai raisonnable. Il sera toutefois libre de ne pas répondre à certaines questions dès lors que celles-ci ne sont pas pertinentes au vu des documents de marché. De plus, le pouvoir Adjudicateur se réserve le droit de ne pas répondre aux questions parvenues tardivement. Les questions et leurs réponses transmises via le Forum sont réputées faire partie intégrante du

présent marché et les soumissionnaires sont censés en avoir tenu compte dans l'établissement de leur offre. Il en est de même dans le cas où un avis de marché complémentaire ou rectificatif serait publié. La question du soumissionnaire mentionnera, le cas échéant, la page du CSC concernée par ladite question.

Oikeusperusta:

Direktiivi 2014/24/EU

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispaikka: Hankinta-asiakirja

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Ilmoituksen nimi: Conception, installation (montage et démontage), location des stands, stockage et achat de mobiliers

Kuvaus: Le présent marché public de services porte sur la conception, l'installation (incluant montage et démontage) et la mise à disposition de stands d'exposition. Il comprend également la location des équipements, l'acquisition de mobilier ainsi que les prestations de stockage y afférentes.

Sisäinen tunnistus: Stand.expo1_Infor.etude.ULB-MS_2026_1

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 79934000 Huonekalujen suunnittelupalvelut

Lisäluokitus (cpv): 63121100 Varastopalvelut

Optiot:

Optioiden kuvaus: Options exigées (Le soumissionnaire devra proposer un dispositif permettant de s'entretenir dans le calme avec le public au minima pour 2 personnes.(par exemple : une capsule isolante). Ce dispositif pourra être commandée lors du salon de Bruxelles et donc devra faire partie du plan concept 2D-3D.)

5.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Maa: Belgia

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 72 Kuukaudet

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): kyllä

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Kriteeri: Yleinen vuotuinen liikevaihto

Valintaperusteen kuvaus: Une déclaration concernant le chiffre d'affaires annuel global généré au cours des trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création ou du début d'activités du soumissionnaire, dans la mesure où ces informations sont disponibles

Niveau(x) minimal(aux): Compte tenu du marché envisagé, celui-ci devra à tout le moins atteindre 100.000 € HTVA par an pour les trois dernières années.

Kriteeri: Viitteet määritelyihin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: La liste des principaux services similaires au présent marché, exécutées au cours des trois dernières années en Belgique ou à l'étranger (2023, 2024 et 2025). Cette liste reprendra le nom du client et la date de prestation. Le PA se réserve le droit de prendre contact avec ces clients afin de s'assurer de la bonne exécution desdites prestations. Niveau(x) minimal(aux): Le soumissionnaire joindra, au minimum, 1 attestations de bonne exécution pour des stand complet (montage, location/achat et stockage) de plus de 60 m2 d'un montant d'au moins 15.000 € HTVA par salon

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteen kuvaus: Conformément à la réglementation sur les marchés publics, seules les offres des soumissionnaires qui auront réussi la sélection et qui ne sont pas substantiellement irrégulières seront prises en considération pour participer à la comparaison des offres sur la base des critères d'attribution. II.6.2 Documents à remettre pour la sélection A) Le Document Unique de Marché Européen (DUME). Le soumissionnaire doit joindre son (ses) DUME(s) complété(s) à son offre. Le soumissionnaire utilisera le DUME, annexé au présent CSC, qui est une déclaration officielle par laquelle le soumissionnaire atteste sur l'honneur qu'il n'est pas concerné par un des motifs d'exclusion visés à l'article 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016 et qu'il remplit les conditions fixées par les critères de sélection repris ci-après. Le soumissionnaire trouvera en annexe (voir « Complément II ») le détail de ces motifs d'exclusion et un mode d'emploi pour pouvoir compléter le DUME pour toutes ses parties, sauf pour la partie IV relative aux critères de sélection, qui est décrite ci-après. Le PA souligne que, conformément à l'article 69 de la loi du 17 juin 2016, il exclura, à quelque stade de la procédure de passation, de la participation à une procédure, un candidat ou un soumissionnaire lorsque le PA peut démontrer, par tout moyen approprié, entre autre par des jugements ou décisions des autorités compétentes, que le candidat ou le soumissionnaire a manqué aux obligations applicables dans les domaines du droit environnemental, social et du travail, ou lorsque le candidat ou le soumissionnaire a commis une faute professionnelle grave qui remet en cause son intégrité (en ce compris en violation du droit international et des droits humains). ATTENTION. • Le PA attire l'attention du soumissionnaire sur le fait que le DUME est un formulaire complexe, si ce dernier n'a pas l'habitude de le compléter. Le soumissionnaire veillera à bien anticiper et prévoir le temps suffisant pour compléter ce document. • L'absence du DUME à l'ouverture des offres exclura de la procédure l'offre du soumissionnaire concerné. B) Comment le PA vérifiera les dettes fiscales et sociales (art. 68 de ladite loi) ? • Soumissionnaire belge Le soumissionnaire belge ne doit joindre aucun document à son offre. Le PA vérifiera la véracité de cette déclaration via l'application Télémarché. Remarque : le soumissionnaire indépendant doit joindre à son offre une attestation démontrant qu'il est en ordre avec le paiement de ses cotisations sociales • Soumissionnaire étranger Le soumissionnaire joint à son offre une attestation en cours de validité émise par une autorité compétente qui certifie qu'il a rempli respectivement ses obligations en matière : o de sécurité sociale et o de dettes fiscales, selon les dispositions légales du pays où il est établi. C) Comment le PA vérifiera les motifs d'exclusion obligatoire et facultative (art. 67 et 69 de ladite loi)? • L'adjudicataire pressenti fournira à la demande du PA : o Son extrait de casier judiciaire de moins 6 mois (par rapport à la date ultime de dépôt des offres), ainsi que de toute personne membre de l'organe administratif, de gestion ou de surveillance dudit candidat ou

soumissionnaire ou qui détient un pouvoir de représentation, de décision ou de contrôle en son sein. o Son attestation de non-faillite de moins de 6 mois (pour l'opérateur économique étranger)

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Kustannukset

Kuvaus: Prix

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 30

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Kuvaus: Qualité

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 70

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/4981/LF/2026>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.publicprocurement.be>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: ranska

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 23/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 150 Päivät

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 23/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Paikka: SOLBOSCH - Bâtiment S - Avenue Jeanne, 44 - Niveau 8 -Salle de réunion (local 117) à 1050 Bruxelles

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: ei

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Tribunal de première instance francophone de Bruxelles

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Organisation fournissant les informations sur les recours et les délais : Tribunal de première instance francophone de Bruxelles

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Département de l'Administration Financière - Entité Marchés Publics

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Tribunal de première instance francophone de Bruxelles
Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: Département de l'Administration Financière - Entité Marchés Publics

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: Université Libre de Bruxelles
Rekisterinumero: BE 0407.626.464
Postiosoite: Avenue Franklin D. Roosevelt 50
Postitoimipaikka: Bruxelles
Postinumero: 1050
Maaryhmittely (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Maa: Belgia
Sähköposti: marches.publics@ulb.be
Puhelin: +32 26502111
Internetosoite: <http://www.ulb.be/>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0002

Virallinen nimi: Département de l'Administration Financière - Entité Marchés Publics
Rekisterinumero: DAF EMP
Postiosoite: Avenue F. D. Roosevelt, 50 - CP150
Postitoimipaikka: Ixelles
Postinumero: 1050
Maaryhmittely (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Maa: Belgia
Sähköposti: marches.publics@ulb.be
Puhelin: +32 26502311
Internetosoite: <http://www.ulb.be/>
Tämän organisaation roolit:
Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio
Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio

8.1. ORG-0003

Virallinen nimi: Tribunal de première instance francophone de Bruxelles
Rekisterinumero: BE 0308.357.753
Postiosoite: Rue des quatre bras, 13
Postitoimipaikka: Bruxelles
Postinumero: 1000
Maaryhmittely (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Maa: Belgia
Sähköposti: bxl.tpi.greffe.civil@just.fgov.be
Puhelin: +32 25086361
Internetosoite: <https://www.tribunaux-rechtbanken.be/fr/tribunal-de-premiere-instance-francophone-de-bruxelles>
Tämän organisaation roolit:
Muutoksenhakuelin

8.1. ORG-0004

Virallinen nimi: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Rekisterinumero: BE 0475.480.736

Postitoimipaikka: Antwerpen / Anvers

Postinumero: 2000

Maaryhmittely (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Maa: Belgia

Sähköposti: info@3p.eu

Puhelin: +32 3 294 30 51

Tämän organisaation roolit:

Hankintapalvelujen tarjoaja

8.1. ORG-0005

Virallinen nimi: FPS Policy and Support

Rekisterinumero: BE 0671.516.647

Postitoimipaikka: Brussels

Postinumero: 1000

Maaryhmittely (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Maa: Belgia

Sähköposti: e.proc@publicprocurement.be

Puhelin: +32 2 740 80 00

Tämän organisaation roolit:

TED eSender

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunniste/versio: e05a985a-4586-4a75-ba0a-ccf3b47989c8 - 01

Lomakkeen tyyppi: Kilpailu

Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä

Ilmoituksen alatyyppe: 16

Ilmoituksen lähetyspäivä: 18/06/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Ilmoituksen lähetyspäivä (eSender): 18/06/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: ranska

Ilmoituksen julkaisunumero: 427933-2026

EUVL S -lehden numero: 118/2026

Julkaisupäivä: 22/06/2026