

43271-2026 - Kilpailu

Saksa – Kirjoittimet ja piirturit – Bereitstellung von Druck- und Kopiersystemen auf der Grundlage eines Full-Service-Vertrages für die Stadt Münster und die Gemeinde Everswinkel
OJ S 14/2026 21/01/2026

Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä - Ilmoituksen muutos

Tavarahankinnat

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Stadt Münster - Zentrale Rechtsdienstleistungen und Vergabemanagement

Sähköposti: vergaben@stadt-muenster.de

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö, joka on paikallisviranomaisen määräysvallassa

Pääasiallinen toimiala: Yleinen julkishallinto

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Bereitstellung von Druck- und Kopiersystemen auf der Grundlage eines Full-Service-Vertrages für die Stadt Münster und die Gemeinde Everswinkel

Kuvaus: Bereitstellung von Druck- und Kopiersystemen auf der Grundlage eines Full-Service-Vertrages für die Stadt Münster und die Gemeinde Everswinkel

Menettelyn tunniste: 1106b74c-1124-4bf4-ab26-92500b1b321c

Sisäinen tunniste: 2025-1014-18

Menettelyn tyyppi: Tarjouskilpailukutsun julkaisemisen jälkeinen neuvottelumenettely / tarjousperusteinen neuvottelumenettely

Käytetään nopeutettua menettelyä: ei

2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Tavarahankinnat

Pääasiallinen luokitus (cpv): 30232100 Kirjoittimet ja piirturit

2.1.2. Suorituspaikka

Postitoimipaikka: Münster

Maaryhmittely (NUTS): Münster, Kreisfreie Stadt (DEA33)

Maa: Saksa

2.1.2. Suorituspaikka

Postitoimipaikka: Everswinkel

Maaryhmittely (NUTS): Warendorf (DEA38)

Maa: Saksa

2.1.4. Yleistä tietoa

Lisätiedot: #Bekanntmachungs-ID: CXTDYDYDTJEJMJ11# Rückfragen werden durch Unternehmenskommunikation für alle Interessenten beantwortet. Die Information über vorliegende Unternehmenskommunikation werden unaufgefordert per E-Mail nur an die Interessenten verschickt, die sich freiwillig registrieren lassen. Alle übrigen Interessenten

werden aufgefordert, regelmäßig den Link in der Bekanntmachung zur angegebene Internetseite für das Herunterladen der Vergabeunterlagen aufzusuchen, um dort eventuelle Unternehmenskommunikationen abzurufen. Hinweise zur Datenverarbeitung nach Artikel 13 bzw. 14 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) Kontaktdaten der für die Verarbeitung verantwortlichen Stelle: Stadt Münster, Zentrale Rechtsdienstleistungen und Vergabemanagement, Zentrales Vergabemanagement, 48127 Münster, E-Mail: Vergaben@stadt-muenster.de Kontaktdaten des behördlichen Datenschutzbeauftragten: Die behördliche Datenschutzbeauftragte der Stadtverwaltung Münster ist zu erreichen unter der Anschrift Stadt Münster, 48127 Münster, bzw. unter datenschutz@stadt-muenster.de Verarbeitungszwecke und Rechtsgrundlage: Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen im Sinne des Artikels 6 Abs. 1 Buchstabe b) DSGVO. Für die gesetzlich gebotene transparente und diskriminierungsfreie Auswahl des günstigsten Anbieters der von der Stadt nachgefragten Waren, Werke oder Dienste ist es zwingend notwendig, die personenbezogenen Daten der Bieter (bei Unternehmen: deren Vertreter) zu speichern und zu verwenden. Datenkategorien und Datenherkunft: - Anrede, Vorname, Nachname, ggfs. Unternehmensbezeichnung - ggf. gültige E-Mail-Adresse, - Anschrift, - Telefonnummer (Festnetz und/oder Mobilfunk), vollständige Angebots- oder Teilnahmeanträge - Weitere Informationen, die für die Bearbeitung Ihrer Anfrage/ Ihres Angebots / Ihres Teilnahmeantrags notwendig sind, Zu einer Übermittlung Ihrer persönlichen Daten an Dritte kann es kommen, wenn Bieter Beschwerden gegen die Entscheidung erheben, mit wem die Stadt Münster den Vertrag schließen will. Dauer der Speicherung: Bis zum Abschluss des im Wettbewerb stehenden Vertrags. Ggf. länger, wenn die Stadt Münster nach spezialgesetzlichen Vorschriften zu einer längeren Speicherung verpflichtet ist oder Bieter in eine darüber hinaus gehende Speicherung nach Artikel 6 Absatz 1 Satz 1 a) DSGVO eingewilligt haben. Rechte der betroffenen Person: Bei entsprechendem Identitätsnachweis können Interessenten bzw. Bieter bei der eingangs genannten Stelle jederzeit: 1) Auskunft darüber verlangen, welche personenbezogenen Daten wir von Ihnen für welchen Zweck und für welche voraussichtliche Dauer verarbeiten; 2) Berichtigung verlangen, sofern Ihre Daten unrichtig oder unvollständig sein sollten, 3) Löschung der zu Ihrer Person gespeicherten Daten verlangen, sofern sie für den Zweck, zu dem sie erhoben wurden, oder zur Verteidigung von Rechten der Stadt Münster nicht mehr notwendig sind. Das Recht zur Löschung besteht nicht, wenn eine Löschung wegen der besonderen Art der Speicherung nicht oder nur mit unverhältnismäßig hohem Aufwand möglich ist. In diesen Fällen tritt an die Stelle der Löschung die Einschränkung der Verarbeitung gem. Art. 18 DSGVO. 4) Einschränkung der Datenverarbeitung nach Maßgabe des Art. 18 DSGVO verlangen; 5) Verlangen, personenbezogenen Daten, die uns bereitgestellt wurden, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten oder an einen anderen Verantwortlichen zu übermitteln 6) Widerspruch gegen bestimmte Datenverarbeitungen nach Maßgabe des Art. 21 DSGVO einlegen. Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde: Wer der Ansicht ist, dass seine personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig verarbeitet werden, kann sich mit einer Beschwerde an die zuständige Aufsichtsbehörde wenden. Die Kontaktdaten der für die Stadt Münster zuständigen Aufsichtsbehörde lauten: Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit des Landes Nordrhein-Westfalen, Postfach 20 04 44, 40102 Düsseldorf (Hausanschrift: Kavalleriestr. 2-4, 40213 Düsseldorf), Tel. 0211/38424-0, Fax 0211/38424-10, E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de

Oikeusperusta:
Direktiivi 2014/24/EU
vgv -

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus
Puhtaasti kansallisten poissulkemisperusteiden nojalla asetettujen velvoitteiden rikkominen:
Rikollisjärjestön toimintaan osallistuminen:
Terrorismirikokset tai terroritoimintaan liittyvät rikokset:
Rahanpesu tai terrorismin rahoitus:
Petos:
Korruptio:
Lapsityövoima ja muut ihmiskaupan muodot:
Verojen maksamiseen liittyvän velvoitteen rikkominen:
Sosiaaliturvamaksujen maksamiseen liittyvän velvoitteen rikkominen:
Ympäristölainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen:
Sosiaalilainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen:
Työlainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen:
Maksukyvyttömyys:
Varat selvitysmiehen hallinnassa:
Liiketoiminta on keskeytetty:
Kansallisesta lainsäädännöstä johtuva konkurssia tai muuta sellaista vastaava tilanne:
Ammatin harjoittamiseen liittyvä vakava virhe:
Toisten talouden toimijoiden kanssa kilpailun vääristämiseksi tehdyt sopimukset:
Talouden toimijan hankintamenettelyyn osallistumisesta johtuvat eturistiriidat:
Välitön tai välillinen osallistuminen tämän hankintamenettelyn valmisteluun:
Ennenaikainen irtisanominen, vahingonkorvaukset tai muut vastaavat seuraamukset:
Väärien tietojen antaminen, tietojen salaaminen, vaadittujen asiakirjojen toimittamatta jättäminen tai tätä menettelyä koskevien luottamuksellisten tietojen saaminen:

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Ilmoituksen nimi: Bereitstellung von Druck- und Kopiersystemen auf der Grundlage eines Full-Service-Vertrages für die Stadt Münster und die Gemeinde Everswinkel
Kuvaus: Bereitstellung von Druck- und Kopiersystemen auf der Grundlage eines Full-Service-Vertrages für die Stadt Münster und die Gemeinde Everswinkel Aus "Informationen zum Teilnahmewettbewerb": 4. Art und Umfang der Leistung Die Stadt Münster nutzt für die Verwaltung und Schulen in zahlreichen Gebäuden innerhalb des Einzugsgebietes der Stadt Drucker und Kopierer verschiedener Leistungsstufen vom Arbeitsplatzdrucker bis hin zur eigenen Hausdruckerei. Neben der Stadtverwaltung und Schulen der Stadt Münster ist die citeq als städtischer IT-Dienstleister und eigenbetriebsähnliche Einrichtung der Stadt Münster zusätzlich für die Beschaffung solcher Geräte für die derzeit 28 Partner im Rahmen einer öffentlich-rechtlichen Vereinbarung (ÖrV) zuständig. Eine Teilnahme der Gemeinde Everswinkel im Rahmen von Kopiersystemen findet statt. Die citeq wird die Bereitstellung von Druck- und Kopiersystemen an einen geeigneten Anbieter auf der Grundlage eines Full-Service-Vertrages vergeben. Es ist beabsichtigt den Full-Service-Vertrag für eine Laufzeit von 60 Monaten zu schließen. Aufgrund wirtschaftlicher Beeinträchtigungen, die auf die Abschreibungsdauer höherer Leistungsklassen zurückzuführen ist, wird von der Richtlinie, (gemäß EU-weiter Ausschreibung) den Vertrag über 48 Monate zu schließen, abgewichen. Bestandteil der Ausschreibung werden Arbeitsplatzdrucker und Multifunktionsgeräte. Die Ausstattung der Hausdruckerei ist nicht Gegenstand der Ausschreibung. Zurzeit sind bei der Stadt Münster und bei den Schulen der Stadt Münster überwiegend Arbeitsplatzdrucker und Arbeitsplatzmultifunktionsgeräte der Firma Canon im Einsatz und werden über einen Full-Service-Vertrag gemietet. Der bestehende Vertrag und sämtliche Einzelmietverträge für die

Stadt Münster und der Gemeinde Everswinkel enden zum 30.06.2026. Ausschnitt aus: "Besonderen Vertragsbedingungen": 2. Anforderungen/Projektbeschreibung [...] Um die Administration und Verwaltung der Drucker zentral zu ermöglichen, ist folgende Software anzubieten: - Flottenadministration/Gerätemanagement, im folgenden Gerätemanagement genannt - Follow-Me-Print - Online Tool/Shopsystem Der Anbieter hat demnach sicherzustellen, dass die über den hier ausgeschriebenen Vertrag bezogenen Geräte mit dem abzurufenden Druckmanagement, Follow-Me-Print-System und Onlinetool/Shopsystem kompatibel sind. Die Kosten für das Druckmanagement, Follow-Me-Print-System und Onlinetool/Shopsystem sind in den Verbrauchsmaterialien oder der Miete zu inkludieren. [...] Sisäinen tunniste: 2025-1014-18

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Tavarahankinnat

Pääasiallinen luokitus (cpv): 30232100 Kirjoittimet ja piirturit

5.1.2. Suorituspaikka

Postitoimipaikka: Münster

Maaryhmittely (NUTS): Münster, Kreisfreie Stadt (DEA33)

Maa: Saksa

5.1.2. Suorituspaikka

Postitoimipaikka: Everswinkel

Maaryhmittely (NUTS): Warendorf (DEA38)

Maa: Saksa

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 60 Kuukaudet

5.1.6. Yleistä tietoa

Tämä on toistuva hankinta

Kuvaus: 2031

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): kyllä

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: #Besonders auch geeignet für:other-sme# Ausschnitt aus "Informationen zum Teilnahmewettbewerb" Ziffer 2, Verfahren "Die Ausschreibung erfolgt gemäß § 119 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GwB) in Verbindung mit §14 Abs. 3 Nr. 1-4 und § 17 Vergabeverordnung (VgV) im Rahmen eines EU-weiten Verhandlungsverfahren mit vorheriger öffentlicher Aufforderung zur Teilnahme (Teilnahmewettbewerb). Es sollen maximal drei (3) Bewerber zur Teilnahme an dem Verhandlungsverfahren aufgefordert werden. Um zum Verhandlungsverfahren zugelassen werden zu können, muss eine Bewerbung im Rahmen eines Teilnahmewettbewerbes erfolgen. Die Teilnahmeanträge werden bewertet, es können maximal 10.000 Leistungspunkte erreicht werden. Der Bewerber muss zum Nachweis seiner Eignung mindestens 7.000 Leistungspunkte erreichen. Wird ein Teilnahmeantrag mit weniger als 7.000 Leistungspunkten bewertet, wird die Bewerbung nicht weiter berücksichtigt. Gehen mehr als drei Bewerbungen ein, die die erforderlichen Leistungspunkte erreicht haben, werden die drei Bewerber mit der höchsten Anzahl an Leistungspunkten zum Verhandlungsverfahren zugelassen. Bei gleicher Punktzahl entscheidet das Los. Es sind bis zu drei (3)

Verhandlungsphasen vorgesehen. Eine Reduzierung der Bewerber/Bieter im Laufe der aufeinander folgenden Verhandlungsphasen ist möglich. . Die Verhandlungsgespräche erfolgen auf Grundlage der Vergabeunterlagen, die Ausschlusskriterien sind grundsätzlich zu erfüllen. Das erste Angebot der Bewerber/Bieter wird als indikatives Angebot betrachtet, das im Rahmen der ersten Verhandlungsrunde detailliert erläutert und besprochen werden soll. Unter Berücksichtigung der Verhandlungsergebnisse mit allen Bewerbern/Bietern, werden im Nachgang zu jeder Verhandlungsrunde durch den Auftraggeber die Vergabeunterlagen überarbeitet und den Bewerbern/Bietern erneut zur Verfügung gestellt. Alle dem Indikativen Angebot folgenden Angebote der Bewerber/Bietern sind verbindlich und können bezuschlagt werden. Ausschnitte aus der "Information zum Verhandlungsverfahren": 4. Prüfung und Wertung der Angebote 4.1. Prüfung Die Prüfung und Wertung der Angebote erfolgt nach den Bestimmungen der Verfahrensordnung für die Vergabe öffentlicher Liefer- und Dienstleistungsaufträge oberhalb der EU-Schwellenwerte (GwB, VgV). Die K.O.-Kriterien sind grundsätzlich zu erfüllen. Sollten auf Grund von neuen technischen oder sonstigen innovativen Lösungen die K.O.- Kriterien nicht in der geforderten Art und Weise erfüllt werden können, aber durch eine gleichwertige Lösung ersetzt werden können, ist dieser Lösungsansatz dem Angebot in detaillierter schriftlicher Form beizufügen. Kategorie: K.O. Das Kriterium muss erfüllt werden. Nichterfüllung führt zum Ausschluss des betroffenen Systems. B Das Kriterium soll erfüllt werden. Bei Erfüllung werden die erreichten Punkte der Gesamtpunktzahl des betroffenen Systems hinzugerechnet. [...] 4.2. Bewertungsmethode Die Bewertung der Angebote erfolgt nach der einfachen Richtwertmethode nach UfAB. [...] 4.3. Leistungspunkte Als Gesamtsumme der Leistungspunkte (L) können 15.800 Leistungspunkte erreicht werden: 1. Allgemeiner Teil - Nicht-Funktionale Anforderungen 3.000 Punkte 2. Spezieller Teil - Funktionale Anforderungen 10.000 Punkte 3. Beschreibung Shopsystem/Onlinetool/Self-Service-Portal 800 Punkte 4. Präsentation inkl. Showcases 2.000 Punkte Die Gesamtsumme der Leistungspunkte muss mindestens 12.000 betragen, um berücksichtigt zu werden. Werden weniger als 12.000 Leistungspunkte erreicht, wird der Bieter von der Wertung ausgeschlossen. 4.4. Preisermittlung Der Preis (P) ergibt sich aus der Anlage 4 (Preisteil). [...] 6. Teststellung Nach Auswertung der formellen Vorgaben und Ermittlung der wirtschaftlichsten Angebote, wird die citeq die drei bestplatzierten Bieter auffordern, für jede Leistungsklasse den angebotenen Drucker inkl. der erforderlichen Verbrauchsmaterialien zum Zwecke einer verifizierenden Test-stellung für die Dauer von maximal 8 Wochen kostenlos zur Verfügung zu stellen. Die Drucker sind entsprechend den Anforderungen und Vorgaben konfiguriert zur Verfügung zu stellen. Die Softwarekomponenten soll zu Testzwecken auf Servern der citeq installiert werden. Die Test-konfiguration (Software + Testgeräte) sind innerhalb von 15 Arbeitstagen (montags bis freitags) nach Aufforderung durch die citeq frei Verwendungsstelle anzuliefern und in Betrieb zu nehmen. Falls dieses nicht realisiert werden sollte, wird das Angebot von der weiteren Wertung ausgeschlossen. Während der Teststellung ist bei Bedarf ein Vor-Ort-Support seitens des Bie- ters/Herstellers zu gewährleisten. Das Transportrisiko übernimmt der Anbieter. Im Rahmen der Teststellung wird die Einhaltung der im Angebot /Vergabeunterlagen genannten und beschriebenen Eigenschaften und Anforderungen der Drucker geprüft. Die Nichterfüllung eines oder mehrerer KO-Kriterien führt zu einem Ausschluss des Druckers aus der Wertung. 8. Bewertung Die technischen und fachlichen Anforderungen der Angebote werden geprüft und bewertet und der Preis wird ermittelt. Die Bewertung der nicht-funktionalen Anforderungen und der funktionalen Anforderungen ergibt sich aus der im Lastenheft (Anlage 3) hinterlegten Bewertung. Soweit bei der Anforderung eine Gewichtung (Zielerfüllungsgrad) der Antwort erforderlich ist, erfolgt die Gewichtung nach den folgenden Kriterien. Dies findet Anwendung in Punkt 5 (Shopsystem/Onlinetool/Self-Service-Portal) und Punkt 7 (Präsentation inkl. Showcases). [Es folgt eine Aufstellung von Zielerfüllungsgraden 0 - 10]

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Ympäristövaikutusten vähentäminen

Kuvaus: Zertifizierungen des Unternehmens (z. B. ISO 9001 Qualitätsmanagement, ISO 27001, Informationssicherheitsmanagement, ISO 14001 Umweltmanagement, ISO 20000 IT Service Management (ITSM), TISAX, ISO 50001 (Energiemanagement)) die im Zusammenhang mit dem Auftragsgegenstand stehen.

Strategisten hankintojen tavoite: Sosiaalisten tavoitteiden saavuttaminen

Kuvaus: Tariftreue

Lähestymistapa ympäristövaikutusten vähentämiseen: Muu

Edistettävä sosiaalinen tavoite: Oikeudenmukaiset työolot, Muu

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Kriteeri: Viitteet määriteltyihin töihin

Valintaperusteiden kuvaus: 7.1. Referenzen (Siehe Anlage 1.1 Nummer 1.1 - 3.2) - siehe Ziffer 7 Teilnahmekriterien (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Stellen Sie drei Referenzprojekte bezogen auf einen möglichst vergleichbaren (Anzahl Geräte, Art des Services, Aufstellungsorte, Softwareausstattung, Abrechnungsmodell, Shopsystem) Auftragsgegenstand dar. Bitte beschreiben Sie die von Ihnen aufgeführten Referenzen ausführlich.

Kriteeri: Laadunvalvontainstituuttien sertifikaatit

Valintaperusteiden kuvaus: 7.4. Zertifizierungen (Siehe Anlage 1.1 Nummer 6) - Siehe Ziffer 7 Teilnahmekriterien (Mit dem Teilnahmeantrag; Mittels Dritterklärung): Der Bewerber hat den Nachweis entsprechender Zertifizierungen des Unternehmens, die im Zusammenhang mit dem Auftragsgegenstand steht, zu erbringen. Die Zertifizierungen haben im Zusammenhang zum Auftragsgegenstand zu stehen. Diese Zertifizierungen werden mit maximal 500 Punkten bewertet. Zertifizierungen des Unternehmens (z. B. ISO 9001 Qualitätsmanagement, ISO 27001, Informationssicherheitsmanagement, ISO 14001 Umweltmanagement, ISO 20000 IT Service Management (ITSM), TISAX, ISO 50001 (Energiemanagement)) die im Zusammenhang mit dem Auftragsgegenstand stehen.

Kriteeri: Ammatillinen riskivakuutus

Valintaperusteiden kuvaus: Berufshaftpflichtversicherung (VgV) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachzuweisen: Bestand einer Haftpflichtversicherung (Betriebshaftpflicht und /oder Berufshaftpflicht). ("Eigenerklärung zur Eignung" liegt bei). Bieter, deren Angebote /Teilnahmeantrag in die engere Wahl kommt, müssen auf besondere Aufforderung der ausschreibenden Stelle die Eigenerklärung per aktueller Dritterklärung (Versicherungsnachweis einschließlich Angabe der versicherten Risiken und Deckungssumme) innerhalb der gesetzten Frist nach Aufforderung belegen.

Kriteeri: Yleinen vuotuinen liikevaihto

Valintaperusteiden kuvaus: Gesamtumsatz (VgV) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Angaben über den Gesamtumsatz des Unternehmens bezogen auf die letzten drei Geschäftsjahre. ("Eigenerklärung zur Eignung" liegt bei). Bieter, deren Angebote /Teilnahmeantrag in die engere Wahl kommt, müssen auf besondere Aufforderung der ausschreibenden Stelle die Eigenerklärung per aktueller Dritterklärung (Bestätigung eines

vereidigten Wirtschaftsprüfers/Steuerberaters oder entsprechend testierte Jahresabschlüsse oder entsprechend testierte Gewinn- und Verlustrechnungen) innerhalb der gesetzten Frist nach Aufforderung belegen.

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteen kuvaus: Insolvenzverfahren, Liquidation (VgV) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachzuweisen: Es liegt keine Insolvenz, keine Liquidation vor. ("Eigenerklärung ..." liegt bei).

Kriteeri: Taloudellinen suhdeluku

Valintaperusteen kuvaus: Steuern, Abgaben, Beiträge (VgV) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachzuweisen: Die Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und Abgaben sowie der Beiträge zur Sozialversicherung ist erfüllt. Bieter, deren Angebote/Teilnahmeantrag in die engere Wahl kommt, müssen auf besondere Aufforderung der ausschreibenden Stelle die Eigenerklärung per aktueller Dritterklärung (Unbedenklichkeitsbescheinigung der tariflichen Sozialkasse (soweit mein Betrieb Beitragspflichtig ist), sowie eine Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes (soweit das Finanzamt derartige Bescheinigungen ausstellt)) innerhalb der gesetzten Frist nach Aufforderung belegen. ("Eigenerklärung zur Eignung" liegt bei)

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteen kuvaus: Auswahlverfahren (Bewertungsmatrix und Informationen zum Teilnahmewettbewerb) - Aus "Informationen zum Teilnahmewettbewerb": Ziffer 2: Die Ausschreibung erfolgt gemäß § 119 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB) in Verbindung mit §14 Abs. 3 Nr. 1-4 und § 17 Vergabeverordnung (VgV) im Rahmen eines EU-weiten Verhandlungsverfahren mit vorheriger öffentlicher Aufforderung zur Teilnahme (Teilnahmewettbewerb). Es sollen maximal drei (3) Bewerber zur Teilnahme an dem Verhandlungsverfahren aufgefordert werden. Um zum Verhandlungsverfahren zugelassen werden zu können, muss eine Bewerbung im Rahmen eines Teilnahmewettbewerbes erfolgen. Die Teilnahmeanträge werden bewertet, es können maximal 10.000 Leistungspunkte erreicht werden. Der Bewerber muss zum Nachweis seiner Eignung mindestens 7.000 Leistungspunkte erreichen. Wird ein Teilnahmeantrag mit weniger als 7.000 Leistungspunkten bewertet, wird die Bewerbung nicht weiter berücksichtigt. [...] Übersicht in "Informationen zum Teilnahmewettbewerb", ab Ziffer 7. Teilnahmekriterien, hier zusammengefasst Referenzen 1 - 3 In der Bewertung (Bewertungsmatrix) jeweils "Allgemeine Angaben" und "Leistungsmerkmale, Zielerfüllungsgrad: 1- 5, unterschiedliche Gewichtungen, je Referenz max. 2000 Leistungspunkte. Mittels beigefügter "Eigenerklärung": Anlage 1 Referenzabfrage. Beschreibung des Unternehmens: In der Bewertung (Bewertungsmatrix) jeweils "Firmenprofil mit Aussagen" und "Vertriebliche und fachliche Unterstützung", Zielerfüllungsgrad 1-5, unterschiedliche Gewichtungen, max. 1000 Leistungspunkte. Mittels selbst erstelltem Dokument. Beschreibung Rolloutkonzept: In der Bewertung (Bewertungsmatrix) jeweils "Beschreibung" und "Rolloutkonzept", Zielerfüllungsgrad 1 - 5, unterschiedliche Gewichtungen, max. 2.500 Leistungspunkte. Mittels selbst erstelltem Dokument. Zertifizierungen: In der Bewertung (Bewertungsmatrix) die Anzahl der vorgelegten Zertifizierungen, je Zertifizierung 125 Leistungspunkte, max. 500 Leistungspunkte. Mittels beigefügten Dritterklärungen. Soveltuvuusvaatimusta käytetään valittaessa menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavia ehdokkaita

Painotus (pisteinä, tarkka): 1 000,00

Tiedot kaksivaiheisen menettelyn jälkimmäisestä vaiheesta:

Menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavien ehdokkaiden vähimmäismäärä: 3

Menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavien ehdokkaiden enimmäismäärä: 3
Menettely etenee peräkkäisissä vaiheissa. Kussakin vaiheessa osa osallistujista voidaan karsia

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta

Nimi: Preis

Kuvas: Preiskriterium für "Einfache Richtwertmethode"

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 50

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: Leistungspunkte

Kuvas: Als Gesamtsumme der Leistungspunkte (L) können 15.800 Leistungspunkte erreicht werden: 1. Allgemeiner Teil - Nicht-Funktionale Anforderungen 3.000 Punkte (Anlage 3 - Lastenheft) 2. Spezieller Teil - Funktionale Anforderungen 10.000 Punkte (Anlage 3 - Lastenheft) 3. Beschreibung Shopsystem/Onlinetool/Self-Service-Portal 800 Punkte (Details: Ziffer 5: "Die Bewertung des Onlinetools erfolgt auf Basis der vom Bieter erstellten Anlage 10 und des Testsystems (mit der Abgabe des Angebotes ist dem Auftraggeber zudem ein Testzugang zum Onlinetool zur Verfügung zu stellen). Diese Bewertung erfolgt gemäß Besondere Vertragsbedingungen 6.5 und den funktionalen Anforderungen im Lastenheft (Anlage 3), sowie auf Basis der nachstehenden Tabelle unter Berücksichtigung des Bewertungsschemas unter Punkt 8. Es können maximal 800 Punkte erreicht werden.") 4. Präsentation inkl. Showcases 2.000 Punkte (Details: Ziffer 7 "Die citeq lädt die drei bestplatzierten Anbieter zu jeweils einem Präsentationstermin ein, an dem diese die angebotenen Leistungen vollumfänglich präsentieren können. Hierbei ist zu beachten, dass sämtliche angebotenen Produkte (Hardware, Service, Geräte- und Druckmanagement, Onlinetool) vor Ort vorgeführt werden und die funktionalen Anforderungen anhand von Showcases vorgestellt werden. Die Präsentation muss autark und somit losgelöst von der Infrastruktur der citeq erfolgen. Im Vorfeld des Termins müssen Produktdatenblätter und Informationen zu den angebotenen Leistungen und Produkten bereitgestellt werden. Die Präsentation geht mit 2.000 Punkten in die Wertung mit ein. [...] Die Gesamtsumme der Leistungspunkte (hier 1.-4.) muss mindestens 12.000 betragen, um berücksichtigt zu werden. Werden weniger als 12.000 Leistungspunkte erreicht, wird der Bieter von der Wertung ausgeschlossen. Vor der Einladung der drei bestplatzierten bzw. ausgelosten (bei Punktegleichstand) Anbieter erfolgt die Teststellung: Ziffer 6 in den Informationen zum Verhandlungsverfahren: "6. Teststellung Nach Auswertung der formellen Vorgaben und Ermittlung der wirtschaftlichsten Angebote, wird die citeq die drei bestplatzierten Bieter auffordern, für jede Leistungsklasse den angebotenen Drucker inkl. der erforderlichen Verbrauchsmaterialien zum Zwecke einer verifizierenden Teststellung für die Dauer von maximal 8 Wochen kostenlos zur Verfügung zu stellen. Die Drucker sind entsprechend den Anforderungen und Vorgaben konfiguriert zur Verfügung zu stellen. Die Softwarekomponenten soll zu Testzwecken auf Servern der citeq installiert werden. Die Testkonfiguration (Software + Testgeräte) sind innerhalb von 15 Arbeitstagen (montags bis freitags) nach Aufforderung durch die citeq frei Verwendungsstelle anzuliefern und in Betrieb zu nehmen. Falls dieses nicht realisiert werden sollte, wird das Angebot von der weiteren Wertung ausgeschlossen. Während der Teststellung ist bei Bedarf ein Vor-Ort-Support seitens des Bieters/Herstellers zu gewährleisten. Das Transportrisiko übernimmt der Anbieter. Im Rahmen der Teststellung wird

die Einhaltung der im Angebot/Vergabeunterlagen genannten und beschriebenen Eigenschaften und Anforderungen der Drucker geprüft. Die Nichterfüllung eines oder mehrerer KO-Kriterien führt zu einem Ausschluss des Druckers aus der Wertung."

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 50

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: Leistungspunkte

Kuvas: Als Gesamtsumme der Leistungspunkte (L) können 15.800 Leistungspunkte erreicht werden: 1. Allgemeiner Teil - Nicht-Funktionale Anforderungen 3.000 Punkte (Anlage 3 - Lastenheft) 2. Spezieller Teil - Funktionale Anforderungen 10.000 Punkte (Anlage 3 - Lastenheft) 3. Beschreibung Shopsystem/Onlinetool/Self-Service-Portal 800 Punkte (Details: Ziffer 5: "Die Bewertung des Onlinetools erfolgt auf Basis der vom Bieter erstellten Anlage 10 und des Testsystems (mit der Abgabe des Angebotes ist dem Auftraggeber zudem ein Testzugang zum Onlinetool zur Verfügung zu stellen). Diese Bewertung erfolgt gemäß Besondere Vertragsbedingungen 6.5 und den funktionalen Anforderungen im Lastenheft (Anlage 3), sowie auf Basis der nachstehenden Tabelle unter Berücksichtigung des Bewertungsschemas unter Punkt 8. Es können maximal 800 Punkte erreicht werden.") 4. Präsentation inkl. Showcases 2.000 Punkte (Details: Ziffer 7 "Die citeq lädt die drei bestplatzierten Anbieter zu jeweils einem Präsentationstermin ein, an dem diese die angebotenen Leistungen vollumfänglich präsentieren können. Hierbei ist zu beachten, dass sämtliche angebotenen Produkte (Hardware, Service, Geräte- und Druckmanagement, Onlinetool) vor Ort vorgeführt werden und die funktionalen Anforderungen anhand von Showcases vorgestellt werden. Die Präsentation muss autark und somit losgelöst von der Infrastruktur der citeq erfolgen. Im Vorfeld des Termins müssen Produktdatenblätter und Informationen zu den angebotenen Leistungen und Produkten bereitgestellt werden. Die Präsentation geht mit 2.000 Punkten in die Wertung mit ein. [...] Die Gesamtsumme der Leistungspunkte (hier 1.-4.) muss mindestens 12.000 betragen, um berücksichtigt zu werden. Werden weniger als 12.000 Leistungspunkte erreicht, wird der Bieter von der Wertung ausgeschlossen. Vor der Einladung der drei bestplatzierten bzw. ausgelosten (bei Punktegleichstand) Anbieter erfolgt die Teststellung: Ziffer 6 in den Informationen zum Verhandlungsverfahren: "6. Teststellung Nach Auswertung der formellen Vorgaben und Ermittlung der wirtschaftlichsten Angebote, wird die citeq die drei bestplatzierten Bieter auffordern, für jede Leistungsklasse den angebotenen Drucker inkl. der erforderlichen Verbrauchsmaterialien zum Zwecke einer verifizierenden Teststellung für die Dauer von maximal 8 Wochen kostenlos zur Verfügung zu stellen. Die Drucker sind entsprechend den Anforderungen und Vorgaben konfiguriert zur Verfügung zu stellen. Die Softwarekomponenten soll zu Testzwecken auf Servern der citeq installiert werden. Die Testkonfiguration (Software + Testgeräte) sind innerhalb von 15 Arbeitstagen (montags bis freitags) nach Aufforderung durch die citeq frei Verwendungsstelle anzuliefern und in Betrieb zu nehmen. Falls dieses nicht realisiert werden sollte, wird das Angebot von der weiteren Wertung ausgeschlossen. Während der Teststellung ist bei Bedarf ein Vor-Ort-Support seitens des Bieters/Herstellers zu gewährleisten. Das Transportrisiko übernimmt der Anbieter. Im Rahmen der Teststellung wird die Einhaltung der im Angebot/Vergabeunterlagen genannten und beschriebenen Eigenschaften und Anforderungen der Drucker geprüft. Die Nichterfüllung eines oder mehrerer KO-Kriterien führt zu einem Ausschluss des Druckers aus der Wertung."

Kategoria vertailuperuste kynnys: Vähimmäispistemäärä

Vertailuperusteen luku: 12 000

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: Die K.O.-Kriterien aus dem Lastenheft sind grundsätzlich zu erfüllen. Nichterfüllung führt zum Ausschluss des betroffenen Systems.

Kuvas: Die K.O.-Kriterien aus dem Lastenheft sind grundsätzlich zu erfüllen. Sollten auf Grund von neuen technischen oder sonstigen innovativen Lösungen die K.O.-Kriterien nicht in der geforderten Art und Weise erfüllt werden können, aber durch eine gleichwertige Lösung ersetzt werden können, ist dieser Lösungsansatz dem Angebot in detaillierter schriftlicher Form beizufügen. Siehe auch Ziffer 6: Teststellung

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 0

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: saksa

Lisätietojen pyytämisen määräaika: 09/01/2026 23:59:59 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://www.vergabe-westfalen.de/VMPSatellite/notice/CXTDYYDYTJEJMJ11/documents>

Tilapäinen viestintäkanava:

URL: <https://www.vergabe-westfalen.de/VMPSatellite/notice/CXTDYYDYTJEJMJ11>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Menettelyn ehdot:

Arvioitu päivä, jona tarjouspyynnöt lähetetään valituille ehdokkaille: 30/01/2026

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.vergabe-westfalen.de/VMPSatellite/notice/CXTDYYDYTJEJMJ11>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: saksa

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Sallittu

Vakuuden kuvaus: keine

Osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika: 23/01/2026 07:30:00 (UTC+01:00)

Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Tiedot, joita voidaan täydentää myös tarjousten jättämiselle asetetun määräajan jälkeen :

Hankkijan hankinnan mukaan kaikki puuttuvat hakuasiakirjat voidaan toimittaa myöhemmin.

Lisätiedot: keine

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: Besondere Vertragsbedingungen 513 EU

Vertragsbedingungen gemäß TVgG NRW VVB 214 Besondere Vertragsbedingungen.

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: kyllä

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto:

gesamtschuldnerisch haftend

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: siehe Vertragsbedingungen des Landes NRW

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Vergabekammer Westfalen bei der Bezirksregierung Münster

Tietoa muutoksenhaun määrääjoista: Ein zulässiger Nachprüfungsantrag bei der zuständigen Vergabekammer kann bis zur wirksamen Zuschlagserteilung gestellt werden. Diese ist erst möglich, wenn die/der Auftraggeber/in die unterlegenen Bieter/innen über den Grund der vorgesehenen Nichtberücksichtigung ihres Angebots und den Namen der/des Bieters/in, deren /dessen Angebot angenommen werden soll, in Textform informiert hat und seit der Absendung dieser Information zehn (10) Kalendertage (bei Versand auf elektronischem Weg oder per Fax) vergangen sind (§ 134 Abs. 2 GWB). Ein Nachprüfungsantrag ist unzulässig, soweit - die /der Antragsteller/in den geltend gemachten Verstoß gegen Vergaberechtsvorschriften schon vor Einreichen des Nachprüfungsantrages erkannt und gegenüber der/dem Auftraggeber/in nicht innerhalb einer Frist von zehn (10) Kalendertagen gerügt hat oder - Verstöße gegen Vergaberechtsvorschriften, die aufgrund dieser Bekanntmachung oder erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gerügt werden. Teilt die/der Auftraggeber/in einer/m Bewerber/in oder Bieter/in mit, dass sie/er einer Rüge nicht abhelfen will, so kann die/der betroffene Bewerber/in oder Bieter/in wegen dieser Rüge nur innerhalb von fünfzehn (15) Kalendertagen nach Eingang dieser Mitteilung einen zulässigen Nachprüfungsantrag stellen.

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Stadt Münster - Zentrale Rechtsdienstleistungen und Vergabemanagement

Muutoksenhakumenettelyjen määrääjoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Stadt Münster - Zentrale Rechtsdienstleistungen und Vergabemanagement

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: Stadt Münster - Zentrale Rechtsdienstleistungen und Vergabemanagement

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: Stadt Münster - Zentrale Rechtsdienstleistungen und Vergabemanagement

Rekisterinumero: DE126118269

Postiosoite: Klemensstraße 10

Postitoimipaikka: Münster

Postinumero: 48143

Maaryhmittely (NUTS): Münster, Kreisfreie Stadt (DEA33)

Maa: Saksa

Yhteyspiste: Zentrales Vergabemanagement (15ZVM)

Sähköposti: vergaben@stadt-muenster.de

Puhelin: +49 251492-0

Internetosoite: <https://www.stadt-muenster.de/startseite>

Hankkijaprofiili: <https://www.stadt-muenster.de/recht/ausschreibungen/aktuelle-ausschreibungen>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio

8.1. ORG-0002

Virallinen nimi: Stadt Münster - Zentrale Rechtsdienstleistungen und Vergabemanagement
Rekisterinumero: DE126118269
Postiosoite: Klemensstraße 10
Postitoimipaikka: Münster
Postinumero: 48143
Maaryhmittely (NUTS): Münster, Kreisfreie Stadt (DEA33)
Maa: Saksa
Yhteyspiste: Zentrales Vergabemanagement (15ZVM)
Sähköposti: vergaben@stadt-muenster.de
Puhelin: +49 251492-0
Internetosoite: <https://www.stadt-muenster.de/startseite>

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakumenettelyjen määrääjoista lisätietoja tarjoava organisaatio

8.1. ORG-0003

Virallinen nimi: Vergabekammer Westfalen bei der Bezirksregierung Münster
Rekisterinumero: DE164242157
Postiosoite: Albrecht-Thaer-Straße 9
Postitoimipaikka: Münster
Postinumero: 48147
Maaryhmittely (NUTS): Münster, Kreisfreie Stadt (DEA33)
Maa: Saksa
Sähköposti: vergabekammer@bezreg-muenster.nrw.de
Puhelin: +49 2514113698
Internetosoite: https://www.bezreg-muenster.de/de/wirtschaft_finanzen_kommunalaufsicht/vergabekammer_westfalen/index.html

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakuelin

8.1. ORG-0004

Virallinen nimi: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)
Rekisterinumero: 0204:994-DOEVD-83
Postitoimipaikka: Bonn
Postinumero: 53119
Maaryhmittely (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Maa: Saksa
Sähköposti: noreply.esender_hub@bescha.bund.de
Puhelin: +49228996100

Tämän organisaation roolit:

TED eSender

10. Muutos

Muutettavan ilmoituksen edellinen versio

:

d357a0f1-a1e7-4d11-a0e1-06cabaf974a4-01

Muutoksen pääasiallinen syy

:

Ostajan virheen korjaaminen

Kuvaus

:

Bewertungsmatrix im Teilnahmewettbewerb: Die Summenbildung wurde angepasst und das Dokument mit heutigem Datum ausgetauscht.

10.1. Muutos

Osion tunniste: PROCEDURE

Muutosten kuvaus: Die Summenbildung wurde angepasst und das Dokument mit heutigem Datum ausgetauscht.

Hankinta-asiakirjoja on muutettu: 19/01/2026

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunniste/versio: 0869c748-daed-496e-884a-c48681372c66 - 01

Lomakkeen tyyppi: Kilpailu

Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä

Ilmoituksen alatyyppe: 16

Ilmoituksen lähetyspäivä: 19/01/2026 15:40:43 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: saksa

Ilmoituksen julkaisunumero: 43271-2026

EUVL S -lehden numero: 14/2026

Julkaisupäivä: 21/01/2026