

450802-2026 - Kilpailu

Puola – Luodinkestävät vaatteet – Dostawa środków ochrony indywidualnej w ilości 250 kompletów w ramach ochrony ludności i obrony cywilnej

OJ S 124/2026 01/07/2026

Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä - Ilmoituksen muutos

Tavarahankinnat

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Komenda Miejska PSP w Gdańsku

Sähköposti: sekretariat@kmpsp.gda.pl

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen järjestys ja turvallisuus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Komenda Miejska PSP w Gdyni

Sähköposti: sekretariat.gdynia@straz.gda.pl

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen järjestys ja turvallisuus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Komenda Miejska PSP w Słupsku

Sähköposti: sekretariat.slupsk@straz.gda.pl

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen järjestys ja turvallisuus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Komenda Miejska PSP w Sopocie

Sähköposti: sekretariat.sopot@straz.gda.pl

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen järjestys ja turvallisuus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Bytowie

Sähköposti: sekretariat@kppspbytow.pl

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen järjestys ja turvallisuus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Chojnicach

Sähköposti: sekretariat.chojnice@straz.gda.pl

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen järjestys ja turvallisuus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Czluchowie

Sähköposti: sekretariat.czluchow@straz.gda.pl

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen järjestys ja turvallisuus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Kartuzach

Sähköposti: sekretariat.kartuzy@straz.gda.pl

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen järjestys ja turvallisuus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Kościerzynie

Sähköposti: sekretariat.koscierzyna@straz.gda.pl

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen järjestys ja turvallisuus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Kwidzynie

Sähköposti: sekretariat.kwidzyn@straz.gda.pl

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen järjestys ja turvallisuus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Lęborku

Sähköposti: sekretariat.lebork@straz.gda.pl

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen järjestys ja turvallisuus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Malborku

Sähköposti: sekretariat.malbork@straz.gda.pl

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen järjestys ja turvallisuus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Nowym Dworze Gdańskim

Sähköposti: sekretariat.nowydwor@straz.gda.pl

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen järjestys ja turvallisuus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Pruszczu Gdańskim

Sähköposti: sekretariat.pruszcz@straz.gda.pl

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen järjestys ja turvallisuus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Pucku

Sähköposti: sekretariat.puck@straz.gda.pl

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen järjestys ja turvallisuus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Starogardzie Gdańskim

Sähköposti: sekretariat.starogard@straz.gda.pl

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen
Pääasiallinen toimiala: Yleinen järjestys ja turvallisuus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Sztumie
Sähköposti: sekretariat.sztum@straz.gda.pl
Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen
Pääasiallinen toimiala: Yleinen järjestys ja turvallisuus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Tczewie
Sähköposti: sekretariat.tczew@straz.gda.pl
Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen
Pääasiallinen toimiala: Yleinen järjestys ja turvallisuus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Wejherowie
Sähköposti: sekretariat.wejherowo@straz.gda.pl
Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen
Pääasiallinen toimiala: Yleinen järjestys ja turvallisuus

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Dostawa środków ochrony indywidualnej w ilości 250 kompletów w ramach ochrony ludności i obrony cywilnej
Kuvaus: 1. Przedmiotem zamówienia w zakresie podstawowym jest dostawa środków ochrony indywidualnej w ilości 250 kompletów, w ramach ochrony ludności i obrony cywilnej, w podziale na części: 1) Część 1: asortyment balistyczny, obejmuje dostawę 250 szt. hełmów ochronnych z przyłbicą, 2) Część 2: asortyment balistyczny, obejmuje dostawę 250 szt. kamizelek ochronnych. 2. Przedmiotem zamówienia w zakresie objętym prawem opcji jest dostawa środków ochrony indywidualnej w ilości do 125 kompletów, w ramach ochrony ludności i obrony cywilnej, w podziale na części: 1) Część 1: asortyment balistyczny, obejmuje dostawę do 125 szt. hełmów ochronnych z przyłbicą, 2) Część 2: asortyment balistyczny, obejmuje dostawę do 125 szt. kamizelek ochronnych. 3. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany: - dla części 1: w załączniku nr 2.1 – ST Hełm ochronny odłamko- i kuloodporny; w załączniku nr 2.2 – ST Przyłbica ochronna do hełmu ochronnego odłamko- i kuloodpornego; - dla części 2: w załączniku nr 2.3 – ST Kamizelka kulo- i odłamkoodporna. 4. Zamawiający zastrzega, że ceny jednostkowe objęte opcją będą identyczne, jak ceny oferowane w zamówieniu podstawowym. 5. O skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę składając oświadczenie w terminie nie później niż do 30 dni od dnia zawarcia umowy. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w części lub w całości, w zależności od posiadanych środków finansowych. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji jednorazowo. 6. Wszystkie postanowienia umowy dotyczące realizacji zakresu podstawowego stosuje się odpowiednio do zamówień realizowanych w ramach prawa opcji. 7. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego prawa opcji, lub wykorzystania jej w części, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. 8. Sposób rozliczenia zakresu opcji jest taki sam jak dla zamówienia podstawowego. 9. Termin realizacji zamówienia objętego prawem opcji jest taki sam jak termin wykonania zakresu podstawowego zamówienia. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, której wzór stanowi załącznik nr

3 do SWZ, odpowiednio dla części 1 i 2 zamówienia. UWAGA dot. Części 1 i 2: 1) Przedmiot zamówienia podlega ocenie zgodności na podstawie ustawy z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 747) oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie. 2) Przedmiot zamówienia jest objęty nadzorem na czynnościach związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku przez „organ upoważniony” tj. dyrektora Instytutu Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX” z siedzibą w Łodzi przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 3, fax. (042) 636-92-26, zwanym dalej „organem upoważnionym” zgodnie z § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 sierpnia 2007 r. w sprawie szczegółowego sposobu sprawowania nadzoru nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. Nr 170, poz. 1201). 3) Wykonawca zgłosi przedmiot zamówienia (włączając maksymalną ilość przewidzianą prawem opcji) do objęcia nadzorem organowi upoważnionemu w formie pisemnej, niezwłocznie po podpisaniu umowy, wraz z kopią umowy i specyfikacji technicznej. 10. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Oferty można składać w odniesieniu do jednej dowolnie wybranej części lub wszystkich części zamówienia. 11. Przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, zgodny z obowiązującymi normami i standardami jakości, kompletny i gotowy do użytkowania, a także musi spełniać minimalne wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe określone w załączniku nr 2.1, 2.2, 2.3 do SWZ. 12. W załączniku nr 2.1, 2.2, 2.3 do SWZ zawarte są minimalne parametry techniczno – użytkowe, jakie muszą być spełnione przy realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę. Wyznaczenie parametrów technicznych i funkcjonalnych na wskazanym poziomie podyktowane zostało potrzebami Zamawiającego wynikającymi z konieczności prowadzenia działań ratowniczo – gaśniczych i zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom akcji, a także do realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej, w tym prowadzenia działań ratowniczych w czasie wojny. 13. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp w miejscach, gdzie przedmiot zamówienia opisany jest za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wskazanie równoważności oferowanego rozwiązania zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp spoczywa na Wykonawcy. W przypadku opisu przedmiotu zamówienia za pomocą norm za rozwiązania równoważne uznaje się takie rozwiązania, które zapewniają spełnienie wymagań minimalnych określonych w normie na poziomie nie gorszym niż opisano w stosownych normach. W przypadku przywołanych w SWZ norm rozumie się normy aktualne. W pozostałych przypadkach (opisu przedmiotu zamówienia za pomocą europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych technicznych) za równoważny uważa się taki produkt, materiał czy system o parametrach technicznych, funkcjonalnych i jakościowych nie gorszych niż wymienione w opisie przedmiotu zamówienia. 14. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanych w SWZ przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty, materiały posiadają cechy nie gorsze niż parametry i funkcjonalności wskazane w specyfikacji (właściwości funkcjonalne i jakościowe takie same lub zbliżone do tych, które zostały zakreślone w SWZ, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem).

Menettelyn tunniste: 1964c71e-15a1-4422-8a02-bfd865c51a4c

Sisäinen tunniste: WT.2370.2.2026

Menettelyn tyyppi: Avoin

Käytetään neulettua menettelyä: ei

2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Tavarahankinnat

Pääasiallinen luokitus (cpv): 35815000 Luodinkestävät vaatteet

Lisäluokitus (cpv): 35815100 Luodinkestävät liivit, 18444000 Suojapäähineet, 35813000 Sotilaskypärät

2.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: ul. Sosnowa 2

Postitoimipaikka: Gdańsk

Postinumero: 80-251

Maaryhmittely (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Maa: Puola

Lisätiedot: 1. Zamawiający na podstawie art. 37 ust. 2 ustawy Pzp działa jako Pełnomocnik w imieniu i na rzecz: KM PSP Gdańsk, KM PSP Gdynia, KM PSP Słupsk, KM PSP Sopot, KP PSP Bytów, KP PSP Chojnice, KP PSP Człuchów, KP PSP Kartuzy, KP PSP Kościerzyna, KP PSP Kwidzyn, KP PSP Lębork, KP PSP Malbork, KP PSP Nowy Dwór Gdański, KP PSP Pruszcz Gdańsk, KP PSP Puck, KP PSP Starogard Gdański, KP PSP Sztum, KP PSP Tczew, KP PSP Wejherowo, na podstawie zawartego porozumienia w sprawie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. 2. Zakup realizowany jest w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026. 3. Zamawiający prowadzi postępowanie z wykorzystaniem tzw. procedury odwróconej (procedura, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp). 4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień na podstawie art. 441 ust. 1 ustawy Pzp, tj. opcji zwiększenia zakupu do 50% zamówienia podstawowego w przypadku wygosparowania dodatkowych środków na ten cel. 5. Zgodnie z art. 257 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeśli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. 6. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione. 7. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. 8. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514 ze zm., zwana dalej „ustawą p.w.a.u.”), w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy p.w.a.u., stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy o Pzp. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy p.w.a.u. z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się: 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy p.w.a.u.; 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy p.w.a.u.; 3) wykonawcę, którego

jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy p.w.a.u. 9. Zgodnie z art. 5k Rozporządzenia 2025/2033 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem: 1) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji; 2) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 1) niniejszego ustępu; lub 3) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 1) lub 2) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. 10. Zamawiający wzywa na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie podmiotowych środków dowodowych, wymienionych w rozdziale IX SWZ. 11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca wskazuje w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firm) tego podwykonawcy. 12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy zgodnie z wymogami art. 58 ust. 2 ustawy Pzp ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. 12. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu musi posiadać konto na Platformie. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne. 13. RODO dostępna jest w rozdziale XXII SWZ.

2.1.4. Yleistä tietoa

Lisätiedot: 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.). 2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą”, pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwpsp_gdansk. 3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne. 4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z wyjątkiem ofert) przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem formularza na Platformie: „wyślij wiadomość do zamawiającego”. 5. Ofertę należy złożyć na platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1304841> Za datę przekazania oferty przyjmuje się

datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona. 6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, zmiany i wycofania oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Oikeusperusta:

Direktiivi 2014/24/EU

2.1.5. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Osien enimmäismäärä, joiden osalta yksi tarjoaja voi jättää tarjouksia: 2

Sopimusehdot:

Osien enimmäismäärä, joista voidaan tehdä sopimus yhden tarjoajan kanssa: 2

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispaikka: Hankinta-asiakirja

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Ilmoituksen nimi: asortyment balistyczny, dostawa 250 szt. hełmów ochronnych z przyłbicą
Kuvaus: 1. Przedmiotem zamówienia w części 1 w zakresie podstawowym jest dostawa 250 szt. hełmów ochronnych z przyłbicą. 2. Przedmiotem zamówienia w części 1 w zakresie objętym prawem opcji jest dostawa do 125 szt. hełmów ochronnych z przyłbicą. 3. Przedmiot zamówienia dla części 1 został szczegółowo opisany: w załączniku nr 2.1 – ST Hełm ochronny odłamko- i kuloodporny; w załączniku nr 2.2 – ST Przyłbica ochronna do hełmu ochronnego odłamko- i kuloodpornego; 4. Zamawiający zastrzega, że ceny jednostkowe objęte opcją będą identyczne, jak ceny oferowane w zamówieniu podstawowym. 5. O skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę składając oświadczenie w terminie nie później niż do 30 dni od dnia zawarcia umowy. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w części lub w całości, w zależności od posiadanych środków finansowych. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji jednorazowo. 6. Wszystkie postanowienia umowy dotyczące realizacji zakresu podstawowego stosuje się odpowiednio do zamówień realizowanych w ramach prawa opcji. 7. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego prawa opcji, lub wykorzystania jej w części, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. 8. Sposób rozliczenia zakresu opcji jest taki sam jak dla zamówienia podstawowego. 9. Termin realizacji zamówienia objętego prawem opcji jest taki sam jak termin wykonania zakresu podstawowego zamówienia. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ. 1) Przedmiot zamówienia podlega ocenie zgodności na podstawie ustawy z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 747) oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie. 2) Przedmiot zamówienia jest objęty nadzorem na czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku przez „organ upoważniony” tj. dyrektora Instytutu Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX” z siedzibą w Łodzi przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 3, fax. (042) 636-92-26, zwanym dalej „organem upoważnionym” zgodnie z § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 sierpnia 2007 r. w sprawie szczegółowego sposobu sprawowania nadzoru nad czynnościami

związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. Nr 170, poz. 1201). 3) Wykonawca zgłosi przedmiot zamówienia (włączając maksymalną ilość przewidzianą prawem opcji) do objęcia nadzorem organowi upoważnionemu w formie pisemnej, niezwłocznie po podpisaniu umowy, wraz z kopią umowy i specyfikacji technicznej. 4) Wykonawca zobowiązuje się do przekazania organowi upoważnionemu niezbędnych dokumentów w szczególności dokumentacji technicznej przedmiotu umowy i wyników z przeprowadzonych badań laboratoryjnych (certyfikatów). 5) Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia deklaracji zgodności w zakresie obronności i bezpieczeństwa i uzyskania jej potwierdzenia przez organ upoważniony. 6) W przypadku nie potwierdzenia przez organ upoważniony zgodności przedmiotu umowy ze specyfikacją techniczną, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy. 10. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Oferty można składać w odniesieniu do jednej dowolnie wybranej części lub wszystkich części zamówienia. 11. Przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, zgodny z obowiązującymi normami i standardami jakości, kompletny i gotowy do użytkowania, a także musi spełniać minimalne wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe określone w załączniku nr 2.1, 2.2, do SWZ. 12. W załączniku nr 2.1, 2.2, do SWZ zawarte są minimalne parametry techniczno – użytkowe, jakie muszą być spełnione przy realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę. Wyznaczenie parametrów technicznych i funkcjonalnych na wskazanym poziomie podyktowane zostało potrzebami Zamawiającego wynikającymi z konieczności prowadzenia działań ratowniczo – gaśniczych i zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom akcji, a także do realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej, w tym prowadzenia działań ratowniczych w czasie wojny. 13. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp w miejscach, gdzie przedmiot zamówienia opisany jest za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wskazanie równoważności oferowanego rozwiązania zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp spoczywa na Wykonawcy. W przypadku opisu przedmiotu zamówienia za pomocą norm za rozwiązania równoważne uznaje się takie rozwiązania, które zapewniają spełnienie wymagań minimalnych określonych w normie na poziomie nie gorszym niż opisano w stosownych normach. W przypadku przywołanych w SWZ norm rozumie się normy aktualne. W pozostałych przypadkach (opisu przedmiotu zamówienia za pomocą europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych technicznych) za równoważny uważa się taki produkt, materiał czy system o parametrach technicznych, funkcjonalnych i jakościowych nie gorszych niż wymienione w opisie przedmiotu zamówienia. 14. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanych w SWZ przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty, materiały posiadają cechy nie gorsze niż parametry i funkcjonalności wskazane w specyfikacji (właściwości funkcjonalne i jakościowe takie same lub zbliżone do tych, które zostały określone w SWZ, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem).

Sisäinen tunniste: Część 1

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Tavarahankinnat

Pääasiallinen luokitus (cpv): 18444000 Suojapäähineet

Lisäluokitus (cpv): 35813000 Sotilaskypärät

Optiot:

Optioiden kuvaus: 1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień na podstawie art. 441 ust. 1 ustawy Pzp, tj. opcji zwiększenia zakupu do 50% zamówienia podstawowego w przypadku wygospodarowania dodatkowych środków na ten cel. 2. Przedmiotem zamówienia w części 1 w zakresie objętym prawem opcji jest dostawa do 125 szt. hełmów ochronnych z przyłbicą. 3. Przedmiot zamówienia dla części 1 został szczegółowo opisany: w załączniku nr 2.1 – ST Hełm ochronny odłamko- i kuloodporny; w załączniku nr 2.2 – ST Przyłbica ochronna do hełmu ochronnego odłamko- i kuloodpornego; 4. Zamawiający zastrzega, że ceny jednostkowe objęte opcją będą identyczne, jak ceny oferowane w zamówieniu podstawowym. 5. O skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę składając oświadczenie w terminie nie później niż do 30 dni od dnia zawarcia umowy. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w części lub w całości, w zależności od posiadanych środków finansowych. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji jednorazowo. 6. Wszystkie postanowienia umowy dotyczące realizacji zakresu podstawowego stosuje się odpowiednio do zamówień realizowanych w ramach prawa opcji. 7. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego prawa opcji, lub wykorzystania jej w części, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. 8. Sposób rozliczenia zakresu opcji jest taki sam jak dla zamówienia podstawowego. 9. Termin realizacji zamówienia objętego prawem opcji jest taki sam jak termin wykonania zakresu podstawowego zamówienia. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: ul. Sosnowa 2

Postitoimipaikka: Gdańsk

Postinumero: 80-251

Maaryhmittely (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Maa: Puola

Lisätiedot: Termin wykonania zamówienia podstawowego oraz zamówienia w ramach prawa opcji: do 90 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 15 grudnia 2026 r.

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 90 Päivät

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): kyllä

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ, oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone poniżej. 2. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu. 3. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej: Dla części 1 i 2: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, uprawniającą do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem, wydaną zgodnie z ustawą z dnia 13 czerwca 2019 roku o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub

policyjnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1743) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 17 września 2019 roku w sprawie klasyfikacji rodzajów materiałów wybuchowych, broni, amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagane uzyskanie koncesji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1888). 4. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu. 5. Zdolność techniczna lub zawodowa. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu. 6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia” / „nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale IX.

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispäikkä: Hankinta-asiakirja

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyypit: Hinta

Nimi: Cena

Kuvas: Punktacja będzie wyliczana wg wzoru $C = [C_n / C_{ob} \times 100 \text{ pkt}] \times 0,60$ gdzie: C_n – najniższa cena spośród złożonych ofert C_{ob} – cena zaoferowana w ofercie badanej 0,60 – waga kryterium 60%

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 60

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: gwarancja na wyposażenie wewnętrzne hełmu w tym zachowanie zdolności do amortyzacji uderzenia

Kuvas: Punktacja w kryterium „gwarancja na wyposażenie wewnętrzne hełmu w tym zachowanie zdolności do amortyzacji uderzenia” będzie przyznawana wg poniższych zasad: 24 mcy – 0 pkt, 36 mcy – 20 pkt, 48 mcy i więcej – 40 pkt

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 40

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1304841>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1304841>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: puola

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaaditaan kehittynyt tai hyväksytty sähköinen allekirjoitus tai leima (sellaisena kuin se on määritelty asetuksessa (EU) N:o 910/2014)

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Vakuuden kuvas: 1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w części 1 w wysokości 18 270,00 zł (słownie: osiemnaście tysięcy dwieście siedemdziesiąt zł 00/100). 2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu, 2) gwarancjach bankowych, 3) gwarancjach

ubezpieczeniowych, 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98 ze zm.) 4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego prowadzony przez: Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Gdańsku ul. Okopowa 1, 80-958 Gdańsk nr rachunku: 17 1010 1140 0140 2313 9120 0000 Dane dotyczące rachunku bankowego do wpłaty wadium, w celu umożliwienia wykonania przelewu międzynarodowego: BIC: NBPLPLPW IBAN: PL 17 1010 1140 0140 2313 9120 0000 Na poleceniu należy wpisać: „Wadium na część nr– Dostawa środków ochrony indywidulanej w ilości 250 kompletów, w ramach ochrony ludności i obrony cywilnej”, sprawa WT.2370.2.2026”, 5. UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania: 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności; 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Skarb Państwa – Pomorski Komendant Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej; 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum); 8) musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji. 7. W przypadku wniesienia wadium w formie: 1) pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty; 2) poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą. 8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 14 tej ustawy. 9. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa ustawa Pzp.

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 16/07/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 90 Päivät

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 16/07/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Paikka: Otvarcie ofert następuje przy użyciu Platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/kwpsp_gdansk

Lisätiedot: Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do 13 października 2026 r.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Sallittu

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę.

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Krajowa Izba Odwoławcza

Tietoa muutoksenhaun määräajoina: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 7. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 11. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy

wnoszącemu odwołanie. 12. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z wyjątkiem przypadku zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 523 ust. 1, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego. 13. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 14. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 15. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. 16. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 17. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 18. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 19. Skargę kasacyjną może wnieść strona oraz Prezes Urzędu. Przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego stosuje się.

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W GDAŃSKU

Tarjouksia käsittlevä organisaatio: KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W GDAŃSKU

5.1. Osa: LOT-0002

Ilmoituksen nimi: asortyment balistyczny, dostawa 250 szt. kamizelek ochronnych
Kuvas: 1. Przedmiotem zamówienia w części 2 w zakresie podstawowym jest dostawa 250 szt. kamizelek ochronnych. 2. Przedmiotem zamówienia w części 2 w zakresie objętym prawem opcji jest dostawa do 125 szt. kamizelek ochronnych. 3. Przedmiot zamówienia dla części 2 został szczegółowo opisany: w załączniku nr 2.3 – ST Kamizelka kulo- i odłamkoodporna. 4. Zamawiający zastrzega, że ceny jednostkowe objęte opcją będą identyczne, jak ceny oferowane w zamówieniu podstawowym. 5. O skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę składając oświadczenie w terminie nie później niż do 30 dni od dnia zawarcia umowy. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w części lub w całości, w zależności od posiadanych środków finansowych. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji jednorazowo. 6. Wszystkie postanowienia umowy dotyczące realizacji zakresu podstawowego stosuje się odpowiednio do zamówień realizowanych w ramach prawa opcji. 7. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego prawa opcji, lub wykorzystania jej w części, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. 8. Sposób rozliczenia zakresu opcji jest taki sam jak dla zamówienia podstawowego. 9. Termin realizacji zamówienia objętego prawem opcji jest taki sam jak termin wykonania zakresu podstawowego zamówienia. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ. 1) Przedmiot zamówienia podlega ocenie zgodności na podstawie ustawy z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 747) oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie. 2) Przedmiot zamówienia jest objęty nadzorem na

czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku przez „organ upoważniony” tj. dyrektora Instytutu Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX” z siedzibą w Łodzi przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 3, fax. (042) 636-92-26, zwanym dalej „organem upoważnionym” zgodnie z § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 sierpnia 2007 r. w sprawie szczegółowego sposobu sprawowania nadzoru nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. Nr 170, poz. 1201).

3) Wykonawca zgłosi przedmiot zamówienia (włączając maksymalną ilość przewidzianą prawem opcji) do objęcia nadzorem organowi upoważnionemu w formie pisemnej, niezwłocznie po podpisaniu umowy, wraz z kopią umowy i specyfikacji technicznej.

4) Wykonawca zobowiązuje się do przekazania organowi upoważnionemu niezbędnych dokumentów w szczególności dokumentacji technicznej przedmiotu umowy i wyników z przeprowadzonych badań laboratoryjnych (certyfikatów).

5) Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia deklaracji zgodności w zakresie obronności i bezpieczeństwa i uzyskania jej potwierdzenia przez organ upoważniony.

6) W przypadku nie potwierdzenia przez organ upoważniony zgodności przedmiotu umowy ze specyfikacją techniczną, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

10. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Oferty można składać w odniesieniu do jednej dowolnie wybranej części lub wszystkich części zamówienia.

11. Przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, zgodny z obowiązującymi normami i standardami jakości, kompletny i gotowy do użytkowania, a także musi spełniać minimalne wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe określone w załączniku nr 2.3 do SWZ.

12. W załączniku nr 2.3 do SWZ zawarte są minimalne parametry techniczno – użytkowe, jakie muszą być spełnione przy realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę. Wyznaczenie parametrów technicznych i funkcjonalnych na wskazanym poziomie podyktowane zostało potrzebami Zamawiającego wynikającymi z konieczności prowadzenia działań ratowniczo – gaśniczych i zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom akcji, a także do realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej, w tym prowadzenia działań ratowniczych w czasie wojny.

13. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp w miejscach, gdzie przedmiot zamówienia opisany jest za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wskazanie równoważności oferowanego rozwiązania zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp spoczywa na Wykonawcy. W przypadku opisu przedmiotu zamówienia za pomocą norm za rozwiązania równoważne uznaje się takie rozwiązania, które zapewniają spełnienie wymagań minimalnych określonych w normie na poziomie nie gorszym niż opisano w stosownych normach. W przypadku przywołanych w SWZ norm rozumie się normy aktualne. W pozostałych przypadkach (opisu przedmiotu zamówienia za pomocą europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych technicznych) za równoważny uważa się taki produkt, materiał czy system o parametrach technicznych, funkcjonalnych i jakościowych nie gorszych niż wymienione w opisie przedmiotu zamówienia.

14. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanych w SWZ przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty, materiały posiadają cechy nie gorsze niż parametry i funkcjonalności wskazane w specyfikacji (właściwości funkcjonalne i jakościowe takie same lub zbliżone do tych, które zostały określone w SWZ, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem).

Sisäinen tunniste: Część 2

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Tavarahankinnat

Pääasiallinen luokitus (cpv): 35815000 Luodinkestävät vaatteet

Lisäluokitus (cpv): 35815100 Luodinkestävät liivit

Optiot:

Optioiden kuvaus: 1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień na podstawie art. 441 ust. 1 ustawy Pzp, tj. opcji zwiększenia zakupu do 50% zamówienia podstawowego w przypadku wygosparowania dodatkowych środków na ten cel. 2. Przedmiotem zamówienia w części 2 w zakresie objętym prawem opcji jest dostawa do 125 szt. kamizelek ochronnych. 3. Przedmiot zamówienia dla części 2 został szczegółowo opisany: w załączniku nr 2.3 – ST Kamizelka kulo- i odłamkoodporna. 4. Zamawiający zastrzega, że ceny jednostkowe objęte opcją będą identyczne, jak ceny oferowane w zamówieniu podstawowym. 5. O skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę składając oświadczenie w terminie nie później niż do 30 dni od dnia zawarcia umowy. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w części lub w całości, w zależności od posiadanych środków finansowych. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji jednorazowo. 6. Wszystkie postanowienia umowy dotyczące realizacji zakresu podstawowego stosuje się odpowiednio do zamówień realizowanych w ramach prawa opcji. 7. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego prawa opcji, lub wykorzystania jej w części, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. 8. Sposób rozliczenia zakresu opcji jest taki sam jak dla zamówienia podstawowego. 9. Termin realizacji zamówienia objętego prawem opcji jest taki sam jak termin wykonania zakresu podstawowego zamówienia. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: ul. Sosnowa 2

Postitoimipaikka: Gdańsk

Postinnumero: 80-251

Maaryhmittely (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Maa: Puola

Lisätiedot: Termin wykonania zamówienia podstawowego oraz zamówienia w ramach prawa opcji: do 90 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 15 grudnia 2026 r.

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 90 Päivät

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): kyllä

Lisätiedot: Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ, oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone poniżej. 2. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu. 3. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej: Dla części 1 i 2: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, uprawniającą do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem, wydaną zgodnie z ustawą z dnia 13 czerwca 2019 roku o

wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1743) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 17 września 2019 roku w sprawie klasyfikacji rodzajów materiałów wybuchowych, broni, amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagane uzyskanie koncesji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1888). 4. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu. 5. Zdolność techniczna lub zawodowa. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu. 6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia” / „nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale IX.

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Hankinta-asiakirja

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyypit: Hinta

Nimi: Cena

Kuvas: Punktacja będzie wyliczana wg wzoru $C = [C_n / C_{ob} \times 100 \text{ pkt}] \times 0,60$ gdzie: C_n – najniższa cena spośród złożonych ofert C_{ob} – cena zaoferowana w ofercie badanej 0,60 – waga kryterium 60%

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 60

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: rodzaj użytego materiału dla tkaniny zasadniczej

Kuvas: Punktacja w kryterium „rodzaj użytego materiału dla tkaniny zasadniczej” będzie przyznawana wg poniższych zasad: skład materiału: 98% aramid + 2% antystatyk powleczone 100% PU - 20 pkt; skład materiału: tkanina poliamidowa typu Cordura o właściwościach trudnopalnych – 0 pkt.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 20

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: gwarancja na poszycie kamizelki oraz torby transportowej

Kuvas: Punktacja w kryterium „gwarancja na poszycie kamizelki oraz torby transportowej” będzie przyznawana wg poniższych zasad. Maksymalna liczba punktów przyznanych

Wykonawcy wynosi 20 punktów. 24 m-ce – 0 pkt, 36 m-cy – 10 pkt, 48 m-cy i więcej – 20 pkt.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 20

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1304841>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1304841>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: puola

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaaditaan kehittynyt tai hyväksytty sähköinen allekirjoitus tai leima (sellaisena kuin se on määritelty asetuksessa (EU) N:o 910/2014)

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Vakuuden kuvaus: 1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w części 2 w wysokości 31 647,00 zł (słownie: trzydzieści jeden tysięcy sześćset czterdzieści siedem zł 00 /100). 2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu, 2) gwarancjach bankowych, 3) gwarancjach ubezpieczeniowych, 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98 ze zm.) 4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego prowadzony przez: Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Gdańsku ul. Okopowa 1, 80-958 Gdańsk nr rachunku: 17 1010 1140 0140 2313 9120 0000 Dane dotyczące rachunku bankowego do wpłaty wadium, w celu umożliwienia wykonania przelewu międzynarodowego: BIC: NBPLPLPW IBAN: PL 17 1010 1140 0140 2313 9120 0000 Na poleceniu należy wpisać: „Wadium na część nr– Dostawa środków ochrony indywidualnej w ilości 250 kompletów, w ramach ochrony ludności i obrony cywilnej”, sprawa WT.2370.2.2026”, 5. UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania: 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności; 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Skarb Państwa – Pomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej; 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum); 8) musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji. 7. W przypadku wniesienia wadium w formie: 1) pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty; 2) poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą. 8. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 14 tej ustawy. 9. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa ustawa Pzp.

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 16/07/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 90 Päivät

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 16/07/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Paikka: Otwarcie ofert następuje przy użyciu Platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/kwpsp_gdansk

Lisätiedot: Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do 13 października 2026 r.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Sallittu

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę.

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Krajowa Izba Odwoławcza

Tietoa muutoksenhaun määräaajoista: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 7. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 9. Zamawiający przesyła

niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 11. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 12. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z wyjątkiem przypadku zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 523 ust. 1, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego. 13. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z. p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 14. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 15. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. 16. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 17. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 18. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 19. Skargę kasacyjną może wnieść strona oraz Prezes Urzędu. Przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego stosuje się.

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: KOMENDA WOJEWÓDZKA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W GDAŃSKU

Tarjouksia käsittelyä organisaatio: KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY
POŻARNEJ W GDAŃSKU

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W
GDAŃSKU

Rekisterinumero: NIP: 9570017261

Rekisterinumero: REGON: 000173568

Postiosoite: ul. Sosnowa 2

Postitoimipaikka: Gdańsk

Postinumero: 80-251

Maaryhmittely (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Maa: Puola

Sähköposti: sekretariat@straz.gda.pl

Puhelin: 58 347 78 00

Internetosoite: <https://www.gov.pl/web/kwpsp-gdansk/komenda-wojewodzka>

Tämän organisaation roolit:

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio

Tarjouksia käsittelevä organisaatio

8.1. ORG-0002

Virallinen nimi: Krajowa Izba Odwoławcza

Rekisterinumero: 5262239325

Postiosoite: Postępu 17A

Postitoimipaikka: Warszawa

Postinumero: 02-676

Maaryhmittely (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Maa: Puola

Sähköposti: odwolania@uzp.gov.pl

Puhelin: (22) 458 78 01

Internetosoite: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowaizbaodwolawcza>

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakuelin

8.1. ORG-0004

Virallinen nimi: Komenda Miejska PSP w Gdańsku

Rekisterinumero: 5842342212

Postitoimipaikka: Gdańsk

Postinumero: 80-382

Maaryhmittely (NUTS): Gdański (PL634)

Maa: Puola

Sähköposti: sekretariat@kmpsp.gda.pl

Puhelin: 47 743 03 00

Internetosoite: <https://www.gov.pl/web/kmpspgdansk>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

8.1. ORG-0005

Virallinen nimi: Komenda Miejska PSP w Gdyni

Rekisterinumero: 5861741350

Postitoimipaikka: Gdynia

Postinumero: 81-353

Maaryhmittely (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Maa: Puola

Sähköposti: sekretariat.gdynia@straz.gda.pl

Puhelin: 58 660 23 00

Internetosoite: <https://www.gov.pl/web/kmpspgdynia>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

8.1. ORG-0006

Virallinen nimi: Komenda Miejska PSP w Słupsku

Rekisterinumero: 8392569413

Postitoimipaikka: Słupsk

Postinumero: 76-200
Maaryhmittely (NUTS): Słupski (PL636)
Maa: Puola
Sähköposti: sekretariat.slupsk@straz.gda.pl
Puhelin: 47 743 07 20
Internetosoite: <https://www.gov.pl/web/kmpspslupsk>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

8.1. ORG-0007

Virallinen nimi: Komenda Miejska PSP w Sopocie
Rekisterinumero: 5851120907
Postitoimipaikka: Sopot
Postinumero: 81-824
Maaryhmittely (NUTS): Trójmiejski (PL633)
Maa: Puola
Sähköposti: sekretariat.sopot@straz.gda.pl
Puhelin: 47 743 09 73
Internetosoite: <https://www.gov.pl/web/kmpspspot>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

8.1. ORG-0008

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Bytowie
Rekisterinumero: 8421527341
Postitoimipaikka: Bytów
Postinumero: 77-100
Maaryhmittely (NUTS): Słupski (PL636)
Maa: Puola
Sähköposti: sekretariat@kppspbytow.pl
Puhelin: 47 741 80 03
Internetosoite: <https://www.gov.pl/web/kppspbytow>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

8.1. ORG-0009

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Chojnicach
Rekisterinumero: 5551791431
Postitoimipaikka: Chojnice
Postinumero: 89-604
Maaryhmittely (NUTS): Chojnicki (PL637)
Maa: Puola
Sähköposti: sekretariat.chojnice@straz.gda.pl
Puhelin: 52 395 64 00
Internetosoite: <https://www.gov.pl/web/kppspchojnice>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

8.1. ORG-0010

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Czulchowie
Rekisterinumero: 8431427635

Postitoimipaikka: Człuchów
Postinumero: 77-300
Maaryhmittely (NUTS): Chojnicki (PL637)
Maa: Puola
Sähköposti: sekretariat.czuchow@straz.gda.pl
Puhelin: 59 834 56 35
Internetosoite: <https://www.gov.pl/web/kppspczuchow>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0011

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Kartuzach
Rekisterinumero: 5891314374
Postitoimipaikka: Kartuzy
Postinumero: 83-300
Maaryhmittely (NUTS): Gdański (PL634)
Maa: Puola
Sähköposti: sekretariat.kartuzy@straz.gda.pl
Puhelin: 47 741 84 22
Internetosoite: <https://www.gov.pl/web/kppspkartuzy>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0012

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Kościerzynie
Rekisterinumero: 5911021357
Postitoimipaikka: Kościerzyna
Postinumero: 83-400
Maaryhmittely (NUTS): Gdański (PL634)
Maa: Puola
Sähköposti: sekretariat.koscierzyna@straz.gda.pl
Puhelin: 58 686 33 68
Internetosoite: <https://www.gov.pl/web/kppspkoscierzyna>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0013

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Kwidzynie
Rekisterinumero: 5811703821
Postitoimipaikka: Kwidzyn
Postinumero: 82-500
Maaryhmittely (NUTS): Gdański (PL634)
Maa: Puola
Sähköposti: sekretariat.kwidzyn@straz.gda.pl
Puhelin: 47 741 82 64
Internetosoite: <https://www.gov.pl/web/kppspkwidzyn>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0014

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Lęborku

Rekisterinumero: 8411516778
Postitoimipaikka: Lębork
Postinumero: 84-300
Maaryhmittely (NUTS): Słupski (PL636)
Maa: Puola
Sähköposti: sekretariat.lebork@straz.gda.pl
Puhelin: 47 7418660
Internetosoite: <https://www.gov.pl/web/kppsplebork>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0015

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Malborku
Rekisterinumero: 5791807781
Postitoimipaikka: Malbork
Postinumero: 82-200
Maaryhmittely (NUTS): Gdański (PL634)
Maa: Puola
Sähköposti: sekretariat.malbork@straz.gda.pl
Puhelin: 47 74 18 710
Internetosoite: <https://www.gov.pl/web/kppspmalbork>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0016

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Nowym Dworze Gdańskim
Rekisterinumero: 5791788635
Postitoimipaikka: Nowy Dwór Gdański
Postinumero: 82-100
Maaryhmittely (NUTS): Gdański (PL634)
Maa: Puola
Sähköposti: sekretariat.nowydwor@straz.gda.pl
Puhelin: 47 741 81 13
Internetosoite: <https://www.gov.pl/web/kppspnowydworgdanski>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0017

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Pruszczu Gdańskim
Rekisterinumero: 5931663685
Postitoimipaikka: Pruszcz Gdański
Postinumero: 83-000
Maaryhmittely (NUTS): Gdański (PL634)
Maa: Puola
Sähköposti: sekretariat.pruszcz@straz.gda.pl
Puhelin: 47 741 88 13
Internetosoite: <https://www.gov.pl/web/kppsppruszczgdanski>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0018

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Pucku
Rekisterinumero: 5871295018
Postitoimipaikka: Puck
Postinumero: 84-100
Maaryhmittely (NUTS): Gdański (PL634)
Maa: Puola
Sähköposti: sekretariat.puck@straz.gda.pl
Puhelin: 47 741 87 60
Internetosoite: <https://www.gov.pl/web/kppspuck>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

8.1. ORG-0019

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Starogardzie Gdańskim
Rekisterinumero: 5921612203
Postitoimipaikka: Starogard Gdański
Postinumero: 83-200
Maaryhmittely (NUTS): Starogardzki (PL638)
Maa: Puola
Sähköposti: sekretariat.starogard@straz.gda.pl
Puhelin: (58) 5601518
Internetosoite: <https://www.gov.pl/web/kppspstarogardgdanski>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

8.1. ORG-0020

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Sztumie
Rekisterinumero: 5791957084
Postitoimipaikka: Sztum
Postinumero: 82-400
Maaryhmittely (NUTS): Gdański (PL634)
Maa: Puola
Sähköposti: sekretariat.sztum@straz.gda.pl
Puhelin: 47 741 89 18
Internetosoite: <https://www.gov.pl/web/kppspesztum>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

8.1. ORG-0021

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Tczewie
Rekisterinumero: 5931661491
Postitoimipaikka: Tczew
Postinumero: 83-110
Maaryhmittely (NUTS): Gdański (PL634)
Maa: Puola
Sähköposti: sekretariat.tczew@straz.gda.pl
Puhelin: 58 530 40 64
Internetosoite: <https://www.gov.pl/web/kppspptczew>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

8.1. ORG-0022

Virallinen nimi: Komenda Powiatowa PSP w Wejherowie

Rekisterinumero: 5881208854

Postitoimipaikka: Wejherowo

Postinumero: 84-200

Maaryhmittely (NUTS): Gdański (PL634)

Maa: Puola

Sähköposti: sekretariat.wejherowo@straz.gda.pl

Puhelin: 47 741 83 11

Internetosoite: <https://www.gov.pl/web/kppspwejherowo>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

10. Muutos

Muutettavan ilmoituksen edellinen versio

:

22a6f127-e634-4b86-899e-358b1bf5f121-02

Muutoksen pääasiallinen syy

:

Ajantasaiset tiedot

Kuvaus

:

W pkt 5. Część zamówienia ppkt 5.1 Część zamówienia: LOT-0001 w polu 5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia Zamawiający zmienia terminy składania ofert, otwarcia ofert oraz termin związania ofertą w następujący sposób: Termin składania ofert - 16.07.2026 r. godzina 11:00; Termin otwarcia ofert - 16.07.2026 r. godz. 12:00; Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do 13 października 2026 r. W pkt 5. Część zamówienia ppkt 5.1 Część zamówienia: LOT-0002 W polu 5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia Zamawiający zmienia terminy składania ofert, otwarcia ofert oraz termin związania ofertą w następujący sposób: Termin składania ofert - 16.07.2026 r. godzina 11:00; Termin otwarcia ofert - 16.07.2026 r. godz. 12:00; Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do 13 października 2026 r.

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunnisteversio: 9644ee50-3d7e-43bf-9818-0c0752d2a05f - 02

Lomakkeen tyyppi: Kilpailu

Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä

Ilmoituksen alatyypit: 16

Ilmoituksen lähetyspäivä: 30/06/2026 12:25:12 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: puola

Ilmoituksen julkaisunumero: 450802-2026

EUVL S -lehden numero: 124/2026

Julkaisupäivä: 01/07/2026