

467921-2026 - Kilpailu

Ranska – Korjaus- ja huoltopalvelut – Entretien-maintenance, paramétrage des horodateurs et gestion des bases de données liées au stationnement

OJ S 128/2026 07/07/2026

Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä
Palvelut

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Commune de Talence

Sähköposti: achatsmarches@talence.fr

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomaisen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen julkishallinto

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Entretien-maintenance, paramétrage des horodateurs et gestion des bases de données liées au stationnement

Kuvaus: Entretien-maintenance, paramétrage des horodateurs et gestion des bases de données liées au stationnement

Menettelyn tunnistenumero: 1c9e6c78-d397-4824-b85a-79d9e37ac611

Sisäinen tunnistenumero: 27-02

Menettelyn tyyppi: Avoin

Käytetään nopeutettua menettelyä: ei

Menettelyn tärkeimmät piirteet: Les services concernés ne sont pas décomposés en tranches et font l'objet d'un accord-cadre mono-attributaire à bons de commande à prix unitaires et révisibles. Cet accord-cadre est conclu sans montant minimum et pour un montant maximum annuel de 550 000 € HT. Le soumissionnaire est tenu de présenter une proposition correspondant à l'OFFRE DE BASE.

2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 50000000 Korjaus- ja huoltopalvelut

Lisäluokitus (cpv): 72260000 Ohjelmistoihin liittyvät palvelut, 72267000 Ohjelmistojen ylläpito- ja korjauspalvelut

2.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Gironde (FRI12)

Maa: Ranska

2.1.4. Yleistä tietoa

Lisätiedot: La durée d'exécution de l'accord-cadre porte sur la période ferme allant du 07 février 2027 au 06 février 2028, puis renouvelable par tacite reconduction trois fois un an, jusqu'au 06 février 2031. Une période de transition est prévue entre la date de notification du présent accord-cadre et la date du 06 février 2027 pendant laquelle l'acheteur procède au transfert de la responsabilité technique des fonctions exécutées par lui ou par le titulaire actuel de l'accord-cadre arrivant à échéance, au titulaire du présent accord-cadre. RETRAIT

ELECTRONIQUE DU DOSSIER DE CONSULTATION ET ENVOI ELECTRONIQUE DES PLIS : Pour chaque étape de la procédure de la passation de l'accord-cadre, le candidat et soumissionnaire doit appliquer le même mode de transmission par voie électronique à l'ensemble des échanges avec l'acheteur. L'accès aux documents de la consultation est gratuit, complet, direct et sans restriction. Les documents de la consultation sont mis à disposition de l'opérateur économique sur le profil d'acheteur <https://demat-ampa.fr> à compter de la publication de l'avis d'appel à la concurrence. Cette plate-forme de dématérialisation permet notamment de répondre de façon électronique aux consultations. Sans préjudice des dispositions relatives à la copie de sauvegarde : - Le soumissionnaire doit transmettre sa réponse par un envoi unique en une seule fois - Si plusieurs réponses sont successivement transmises par un même soumissionnaire, seule est ouverte par l'acheteur la dernière réponse reçue dans le délai fixé pour la remise des offres.

COMMUNICATIONS ET ECHANGES ELECTRONIQUES D'INFORMATIONS - MODIFICATION DE DETAIL AU DOSSIER DE CONSULTATION PAR L'ACHETEUR : Les renseignements complémentaires sur les documents de la consultation sont envoyés à tous les opérateurs économiques (ayant téléchargé le dossier de consultation correspondant en acceptant les conditions d'utilisation de la plate-forme : nom de la personne physique chargée du téléchargement et adresse électronique) par voie électronique, via la plate-forme <https://demat-ampa.fr>, au plus tard 6 jours avant la date limite fixée pour la réception des offres, pour autant qu'un opérateur économique en aient fait la demande par voie électronique, via la plate-forme <https://demat-ampa.fr>, au plus tard le 14/08/2026. L'acheteur se réserve le droit d'apporter au plus tard 6 jours avant la date limite fixée par la remise des offres, des modifications de détail au dossier de consultation. Le soumissionnaire devra alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet.

JUSTIFICATIONS : Le candidat produit à l'appui de sa candidature : - Une lettre de candidature (formulaire DC1 joint au dossier de consultation ou autre). - Une déclaration sur l'honneur pour justifier qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 et L. 2141-7 à L. 2141-11 du code de la commande publique et notamment qu'il satisfait aux obligations concernant l'emploi des travailleurs handicapés définies aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail (formulaire DC1 joint au dossier de consultation ou autre). - Les renseignements et documents justificatifs suivants, en application de l'article R. 2143-11 du code de la commande publique, aux fins d'appréciation : - de la capacité économique et financière : o Déclaration concernant le chiffre d'affaires global du candidat et le chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet de l'accord-cadre, portant sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles ; o Preuve d'une assurance des risques professionnels pertinents ; - des capacités techniques et professionnelles nécessaires à l'exécution de l'accord-cadre : - Une liste des principaux services fournis au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique ; - Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pendant les trois dernières années ; L'acheteur accepte que le candidat présente sa candidature (à titre individuel ou sous-traitance ou co-traitance) sous la forme d'un Document Unique de Marché Européen électronique au format .xml joint au dossier de consultation (eDUME joint pré-renseigné). En cas de cotraitance, un formulaire distinct devra être fourni par chaque opérateur économique participant. Le candidat est autorisé à se limiter à indiquer dans le DUME qu'il dispose de l'aptitude et des capacités requises sans fournir d'informations particulières sur celles-ci. L'opérateur économique peut réutiliser un DUME qui a déjà été utilisé dans une procédure antérieure, à condition de confirmer que les informations qui y figurent sont toujours valables.

Le formulaire DC2 (joint au dossier de consultation) peut être utilisé par le candidat. L'acheteur accepte tout document équivalent d'un autre Etat membre de l'Union européenne. L'acheteur exige que le candidat joigne une traduction en français aux éléments rédigés dans une autre langue qu'il remet. Le candidat n'est pas tenu de fournir les documents justificatifs et moyens de preuve : - qui ont déjà été transmis à l'acheteur lors d'une précédente consultation et qui demeurent valables - que l'acheteur peut obtenir directement et gratuitement par le biais d'une base de données ou d'un espace de stockage numérique.

Oikeusperusta:

Direktiivi 2014/24/EU

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispaikka: Hankinta-asiakirja

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Ilmoituksen nimi: Entretien-maintenance, paramétrage des horodateurs et gestion des bases de données liées au stationnement

Kuvas: Entretien-maintenance, paramétrage des horodateurs et gestion des bases de données liées au stationnement

Sisäinen tunniste: 27-02

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 50000000 Korjaus- ja huoltopalvelut

Lisäluokitus (cpv): 72260000 Ohjelmistoihin liittyvät palvelut, 72267000 Ohjelmistojen ylläpito- ja korjauspalvelut

5.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Gironde (FRI12)

Maa: Ranska

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 07/02/2027

Päätymispäivä: 06/02/2028

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 3

5.1.5. Arvo

Enimmäisarvo puitejärjestelyssä: 2 200 000,00 EUR

5.1.6. Yleistä tietoa

Tämä on toistuva hankinta

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): kyllä

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskiuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Hankinta-asiakirja

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Kuvaus: Valeur technique de l'offre (mémoire technique) Dont "Descriptif de l'organisation et des moyens mobilisés pendant l'exécution " 30% : - Processus de maintenance, de paramétrage, de collecte des horodateurs et gestion de la base de données - Réversibilité et transférabilité - 15% - Solution de gestion dématérialisée des droits et solution de centralisation et de réconciliation des paiements – 10% - Accompagnement et formation des gestionnaires – 5% - "Dont "Descriptif de l'organisation et des moyens mobilisés pour la période de transition " 20% : - Plan d'organisation de mise en œuvre des prestations – 15% - Plan de reprise des données - 5%

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 50

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta

Kuvaus: Prix des prestations

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 50

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://demat-ampa.fr/entreprise/consultation/608775?orgAcronyme=a6d>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://demat-ampa.fr/entreprise/consultation/608775?orgAcronyme=a6d>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: ranska

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 26/08/2026 16:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 4 Kuukaudet

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: ei

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: Financement = budget de la Commune de Talence. Le mode de règlement est le virement par mandat administratif sous 30 jours.

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Puitejärjestely, johon ei liity uudelleen kilpailuttamista

Osallistujien enimmäismäärä: 1

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Tribunal administratif de Bordeaux

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: - Référé précontractuel : le délai de suspension de la signature de l'accord-cadre est de onze jours à compter de la date d'envoi par voie électronique de la notification. - Recours pour excès de pouvoir : dans un délai de 2 mois à compter de la notification de la décision d'infructuosité ou de sans suite de la procédure ou de la publication des clauses réglementaires de l'accord-cadre. - Recours de pleine juridiction en contestation de la validité de l'accord-cadre : dans un délai de 2 mois à compter de l'accomplissement des mesures de publicité appropriées.

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Commune de Talence

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio: Commune de Talence

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: Commune de Talence

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: Commune de Talence

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: Commune de Talence

Rekisterinumero: 21330522000013

Postiosoite: Rue du professeur Arnozan - BP 10035

Postitoimipaikka: Talence cedex

Postinumero: 33401

Maaryhmittely (NUTS): Gironde (FRI12)

Maa: Ranska

Yhteyspiste: Service des marchés publics

Sähköposti: achatsmarches@talence.fr

Puhelin: +33 556843462

Internetosoite: <https://talence.fr>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio

Tarjouksia käsittelevä organisaatio

8.1. ORG-0002

Virallinen nimi: Tribunal administratif de Bordeaux

Rekisterinumero: 17330005400025

Postiosoite: 9 rue Tastet - CS 21490

Postitoimipaikka: Bordeaux cedex

Postinumero: 33063

Maaryhmittely (NUTS): Gironde (FRI12)

Maa: Ranska

Sähköposti: greffe.ta-bordeaux@juradm.fr

Puhelin: +33 556993800

Internetosoite: <http://bordeaux.tribunal-administratif.fr>

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakuelin

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunnisteversio: 6d11652b-4c63-4dbd-98f5-b70ff695099f - 01

Lomakkeen tyyppi: Kilpailu

Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä

Ilmoituksen alatyyppe: 16

Ilmoituksen lähetyspäivä: 03/07/2026 15:58:40 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: ranska

Ilmoituksen julkaisunumero: 467921-2026

EUVL S -lehden numero: 128/2026

Julkaisupäivä: 07/07/2026