

470424-2026 - Kilpailu

Puola – Järjestelmä- ja tukipalvelut – Świadczenie usług rozwoju i utrzymania Systemu SATOS
OJ S 129/2026 08/07/2026
Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä - Ilmoituksen muutos
Palvelut

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Centrum Informatyki Resortu Finansów
Sähköposti: sekretariat.CIRF@mf.gov.pl
Ostajan oikeudellinen muoto: Keskushallinnon viranomainen
Pääasiallinen toimiala: Yleinen julkishallinto

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Świadczenie usług rozwoju i utrzymania Systemu SATOS
Kuvaus: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług Rozwoju i Utrzymania Systemu SATOS: 1.1. w zakresie zamówienia podstawowego: 1) wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego modyfikacji Systemu obejmujących swym zakresem zapewnienie nowych oraz modernizację istniejących funkcjonalności Systemu użytkowanego w KAS w liczbie nieprzekraczającej 450 Osobodni, zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt. 4.1 OPZ, zwanych dalej: Rozwojem na Zgłoszenie lub Rozwojem Systemu; 2) świadczenie usługi Utrzymania Systemu zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt. 5. OPZ, zwanej dalej Utrzymaniem Systemu. 1.2. w zakresie zamówienia objętego opcją: 1) zapewnienie nowych oraz modernizację istniejących funkcjonalności Systemu użytkowanego w KAS w ramach Rozwoju na Zgłoszenie, w liczbie nieprzekraczającej 300 Osobodni, zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt. 4.1 OPZ; 2) świadczenie usługi Utrzymania Systemu, zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt. 5 OPZ. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Tom III SWZ - OPZ oraz Tom II SWZ - PPU. 3. W trakcie realizacji zamówienia nie dojdzie do zmiany oprogramowania PostgreSQL na Enterprise DB, a tym samym Zamawiający nie będzie wymagał dostarczenia licencji płatnych na oprogramowanie Enterprise DB.

Menettelyn tunniste: 3bbbaec2-5d84-4edc-ac5a-5e0654b6a8bb

Edellinen ilmoitus: 266273-2025

Sisäinen tunniste: PN/2/26/IATS

Menettelyn tyyppi: Avoin

Käytetään nopeutettua menettelyä: ei

2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 72250000 Järjestelmä- ja tukipalvelut

Lisäluokitus (cpv): 72611000 Tietokoneisiin liittyvät tekniset tukipalvelut, 72260000

Ohjelmistoihin liittyvät palvelut, 72300000 Datapalvelut, 72230000 Asiakaskohtaisten ohjelmistojen kehittämispalvelut

2.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: ul. Samorządowa 1

Postitoimipaikka: Radom

Postinumero: 26-601

Maaryhmittely (NUTS): Radomski (PL921)

Maa: Puola

Lisätiedot: Szczegółowe informacje w tym zakresie wskazano w SWZ.

2.1.4. Yleistä tietoa

Lisätiedot: 1. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 257 ustawy Pzp jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane. 2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oraz wyklucza się Wykonawcę, który korzysta z zasobów podmiotu trzeciego oraz korzysta i będzie korzystał przy realizacji zamówienia z podwykonawców i dostawców, o których mowa w art. 5k ust. 1 ww. rozporządzenia Rady, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. 3. Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp (tj. tzw. procedurę odwróconą). 4. Szczegółowe informacje dotyczące postępowania dostępne są pod adresem <https://cirf.ezamawiajacy.pl> 5. Zamawiający przewiduje sprawdzenie przez Wykonawcę dokumentów i kodów źródłowych umożliwiających realizację Usługi zgodnie z wymaganiami zawartymi w Tomie III SWZ Opis Przedmiotu Zamówienia, dostępnych na miejscu u Zamawiającego. Sprawdzenie dokumentacji i kodów źródłowych Systemu jest obligatoryjne. Szczegóły zawarto w Tomie I SWZ-IDW.

Oikeusperusta:

Direktiivi 2014/24/EU

Dyrektywa 2014/24/UE - art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamisaika: Ilmoitus

Välitön tai välillinen osallistuminen tämän hankintamenettelyn valmisteluun: art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) JEDZ - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; b) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ.

Korruptio: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) informację z Krajowego Rejestru Karnego - sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ; b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; c) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ.

Petos: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) informację z Krajowego Rejestru Karnego - sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ; b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; c) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ.

Työläinsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen: art. 108 ust. 1 pkt. 1 lit. h i pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) informację z Krajowego Rejestru Karnego - sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ; b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; c) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ.

Verojen maksamiseen liittyvän velvoitteen rikkominen: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; b) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ.

Sosiaaliturvamaksujen maksamiseen liittyvän velvoitteen rikkominen: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; b) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ.

Toisten talouden toimijoiden kanssa kilpailun vääristämiseksi tehdyt sopimukset: art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; c) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ.

Lapsityövoima ja muut ihmiskaupan muodot: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) informację z Krajowego Rejestru Karnego - sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ; b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu

Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; c) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ.

Rahanpesu tai terrorismin rahoitus: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) informację z Krajowego Rejestru Karnego - sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ; b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; c) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ.

Terrorismirikokset tai terroritoimintaan liittyvät rikokset: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) informację z Krajowego Rejestru Karnego - sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ; b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; c) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ.

Rikollisjärjestön toimintaan osallistuminen: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) informację z Krajowego Rejestru Karnego - sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ; b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; c) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ.

Puhtaasti kansallisten poissulkemisperusteiden nojalla asetettujen velvoitteiden rikkominen: art. 108 ust. 1 pkt 1 i pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) informację z Krajowego Rejestru Karnego - sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ; b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; c) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ. 2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514), na podstawie oświadczenia zawartego w Formularzu ofertowym.

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Ilmoituksen nimi: Świadczenie usług rozwoju i utrzymania Systemu SATOS

Kuvas: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług Rozwoju i Utrzymania Systemu

SATOS: 1.1. w zakresie zamówienia podstawowego: 1) wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego modyfikacji Systemu obejmujących swym zakresem zapewnienie nowych oraz modernizację istniejących funkcjonalności Systemu użytkowanego w KAS w liczbie nieprzekraczającej 450 Osobodni, zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt. 4.1 OPZ, zwanych dalej: Rozwojem na Zgłoszenie lub Rozwojem Systemu; 2) świadczenie usługi Utrzymania Systemu zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt. 5. OPZ, zwanej dalej Utrzymaniem Systemu. 1.2. w zakresie zamówienia objętego opcją: 1) zapewnienie nowych oraz modernizację istniejących funkcjonalności Systemu użytkowanego w KAS w ramach Rozwoju na Zgłoszenie, w liczbie nieprzekraczającej 300 Osobodni, zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt. 4.1 OPZ; 2) świadczenie usługi Utrzymania Systemu, zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt. 5 OPZ. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Tomie II i III SWZ.

Sisäinen tunnistus: PN/2/26/IATS

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 72250000 Järjestelmä- ja tukipalvelut

Lisäluokitus (cpv): 72260000 Ohjelmistoihin liittyvät palvelut, 72611000 Tietokoneisiin liittyvät tekniset tukipalvelut, 72300000 Datapalvelut, 72230000 Asiakaskohtaisten ohjelmistojen kehittämispalvelut

Optiot:

Optioiden kuvaus: Zamawiający w ramach niniejszego postępowania przewiduje prawo opcji:

1) zapewnienie nowych oraz modernizację istniejących funkcjonalności Systemu użytkowanego w KAS w ramach Rozwoju na Zgłoszenie, w liczbie nieprzekraczającej 300 Osobodni, zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt. 4.1 OPZ; 2) świadczenie usługi Utrzymania Systemu, zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt. 5 OPZ.

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: ul. Samorządowa 1

Postitoimipaikka: Radom

Postinumero: 26-601

Maaryhmittely (NUTS): Radomski (PL921)

Maa: Puola

Lisätiedot: Szczegółowe informacje w tym zakresie wskazano w SWZ.

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 48 Kuukaudet

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): kyllä

Lisätiedot: 1. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 257 ustawy Pzp jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane. 2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 5k ust. 1

rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oraz wyklucza się Wykonawcę, który korzysta z zasobów podmiotu trzeciego oraz korzysta i będzie korzystał przy realizacji zamówienia z podwykonawców i dostawców, o których mowa w art. 5k ust. 1 ww. rozporządzenia Rady, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. 3. Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp (tj. tzw. procedurę odwróconą). 4. Szczegółowe informacje dotyczące postępowania dostępne są pod adresem <https://cirf.ezamawiajacy.pl>. 5. Zamawiający przewiduje sprawdzenie przez Wykonawcę dokumentów i kodów źródłowych umożliwiających realizację Usługi zgodnie z wymaganiami zawartymi w Tomie III SWZ Opis Przedmiotu Zamówienia, dostępnych na miejscu u Zamawiającego. Sprawdzenie dokumentacji i kodów źródłowych Systemu jest obligatoryjne. Szczegóły zawarte w Tomie I SWZ - IDW.

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamisaika: Ilmoitus

Kriteeri: Viitteet määriteltäisiin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej jeżeli wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych wykonuje, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej: I. dwie usługi, z których każda polegała na: a) rozwoju systemu informatycznego lub systemów informatycznych, o wartości usługi co najmniej 1 000 000 zł brutto i b) utrzymaniu systemu informatycznego lub systemów informatycznych przez okres co najmniej 12 miesięcy, o wartości usługi co najmniej 100 000 zł brutto; albo II. dwie usługi, z których każda polegała na rozwoju systemu informatycznego lub systemów informatycznych, o wartości każdej z usług co najmniej 1 000 000 zł brutto i dwie usługi, z których każda polegała na utrzymaniu systemu informatycznego lub systemów informatycznych przez okres co najmniej 12 miesięcy, o wartości każdej z usług co najmniej 100 000 zł brutto; albo III. jedną usługę, która polegała na rozwoju systemu informatycznego lub systemów informatycznych, o wartości usługi co najmniej 1 000 000 zł brutto i utrzymaniu systemu informatycznego przez okres co najmniej 12 miesięcy, o wartości usługi co najmniej 100 000 zł brutto oraz jedną usługę, która polegała na rozwoju systemu informatycznego, o wartości usługi co najmniej 1 000 000 zł brutto oraz jedną usługę, która polegała na utrzymaniu systemu informatycznego przez okres co najmniej 12 miesięcy, o wartości usługi co najmniej 100 000 zł brutto. Przez system informatyczny Zamawiający rozumie system charakteryzujący się łącznie następującymi cechami: i. komunikacja oparta o wymianę komunikatów z wykorzystaniem przez system usług opartych na Web services w architekturze SOA; ii. umożliwiający jednocześnie korzystanie z systemu informatycznego przez minimum 500 użytkowników; iii. wykonany w technologii wielowarstwowej, a interfejs użytkownika był dostępny poprzez przeglądarkę internetową; iv. zbudowany w oparciu o serwery aplikacyjne; v. wykorzystujący silnik procesów lub silnik przetwarzania zadań w tle, za pomocą którego zaimplementowano co najmniej 10 procesów biznesowych; vi. przetwarzający w okresie jednego dowolnego tygodnia min. 60 000 komunikatów typu xml (lub innych struktur danych) każdy o wielkości min. 2 kB/komunikat; vii. zaprojektowany do przechowywania danych (komunikatów xml lub innych struktur danych) o wolumenie minimum 500 GB; viii. system o wysokiej dostępności HA, w trybie 24/7/365. Jeżeli Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskaże w ramach jednej umowy usługę, która była świadczona dla więcej niż jednego systemu informatycznego, to przynajmniej jeden z tych systemów musi spełniać wyżej wymienione cechy. Przez utrzymanie systemu informatycznego Zamawiający rozumie co najmniej: i.

usuwanie błędów systemu; ii. udzielanie konsultacji użytkownikom i administratorom systemu; iii. aktualizację oprogramowania; iv. aktualizację dokumentacji systemu. Przez jedną usługę rozumie się usługę świadczoną w ramach jednej umowy dla jednego podmiotu. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zawierający co najmniej informacje wskazane w Formularzu 3.6 oraz załączone dowody określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (Formularz 3.6. do IDW);

Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyudet

Valintaperusteen kuvaus: Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej dotyczącej osób jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami skierowanymi do realizacji zamówienia publicznego, wchodzącymi w skład Zespołu Wykonawcy, tj. 1. Kierownik Projektu (PM – Project Manager) - min. 1 osoba - W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert osoba zarządzała minimum 8 osobowym zespołem, przy realizacji co najmniej 2 projektów informatycznych, z których każdy spełnia poniższe warunki: 1. projekt polegał na budowie lub rozwoju systemu informatycznego, 2. przynajmniej jeden projekt zakończył się wdrożeniem systemu informatycznego albo nowej wersji systemu informatycznego, 3. projekt był realizowany zgodnie z co najmniej jedną z następujących metodyk: PRINCE2, PMP, AgilePM lub zgodnie z metodykami równoważnymi wykorzystywanymi w projektach informatycznych, 4. w projekcie osoba realizowała zadania Kierownika Projektu lub zastępcy Kierownika Projektu przez okres minimum 12 miesięcy. Posiada ważny certyfikat ITIL – Wprowadzenie do ITIL 4 Foundation lub wyższy bądź równoważny. Zamawiający dopuszcza posiadanie certyfikatów równoważnych względem certyfikatów powyżej wymienionych. Jako Certyfikat równoważny do certyfikatu Wprowadzenie do ITIL 4 Foundation, Zamawiający rozumie certyfikat, który potwierdza umiejętności i wiedzę w szczególności w zakresie: a) podstawowych pojęć i zasad zarządzania usługami IT, b) cyklu życia usług IT, c) ról i procesów w zakresie usług IT oraz uzyskany w wyniku zdanego egzaminu. Certyfikat równoważny nie może być wystawiony przez Wykonawcę lub podmiot zależny od Wykonawcy. 2. Kierownik Jakości - min. 1 osoba - W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, osoba realizowała zadania Kierownika Jakości w co najmniej 2 projektach informatycznych, polegających na budowie lub rozwoju systemów informatycznych: 1. przez okres minimum 6 miesięcy w każdym projekcie; 2. w ramach projektów określała wymagania i kryteria jakości oraz metody weryfikacji zgodności produktów lub usług z wyznaczonymi kryteriami. 3. Analityk biznesowo-systemowy - min. 1 osoba - W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, osoba realizowała zadania Analityka biznesowo-systemowego w co najmniej 2 projektach informatycznych polegających na budowie lub rozwoju systemu informatycznego: 1. przez okres minimum 6 miesięcy w każdym projekcie; 2. w ramach każdego projektu: a) opisywała wymagania biznesowe powiązane z wymaganiami systemowymi z wykorzystaniem notacji BPMN lub notacji UML oraz b) tworzyła dokumentację analityczną z wykorzystaniem narzędzia Enterprise Architect. 4. Administrator serwerów aplikacyjnych (IIS)- min. 1 osoba -

W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, osoba realizowała zadania Administratora serwerów aplikacyjnych IIS (wersja 8 lub 10) polegające co najmniej na: 1. instalacji, konfigurowaniu i optymalizacji serwera aplikacyjnego, 2. zarządzaniu serwerem aplikacyjnym, w tym instalacja aplikacji na serwerze, 3. monitorowaniu i diagnostyce serwera aplikacyjnego oraz uruchomionych aplikacji przez okres co najmniej 18 miesięcy. 5. Programista .Net - min. 1 osoba - W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, osoba realizowała zadania Programisty.Net, z wykorzystaniem języka C#, w co najmniej 2 projektach informatycznych, polegających na budowie lub rozwoju systemu informatycznego, przez okres minimum 6 miesięcy w każdym projekcie, polegające co najmniej na: 1. wytworzeniu oprogramowania w języku .NET, korzystającego z relacyjnej bazy danych SQL; 2. wytworzeniu oprogramowania w języku .NET wykorzystującego mechanizmy wymiany komunikatów w standardzie XML; 3. zbudowaniu usługi protokołu komunikacyjnego SOAP (Simple Object Access Protocol) oraz standardu REST (Representational State Transfer); 4. wytworzeniu oprogramowania w języku .NET dedykowanego do działania na IIS 8 lub IIS 10; 5. wytworzeniu oprogramowania na platformie Windows; 6. wytworzeniu oprogramowania wykorzystującego technologię Hangfire; 7. wytworzeniu oprogramowania wykorzystującego technologię REACT. 6. Programista Formularzy - min. 1 osoba - W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, osoba realizowała zadania Programisty Formularzy w co najmniej 2 projektach informatycznych polegających na budowie lub rozwoju systemu informatycznego przez okres minimum 6 miesięcy i: 1. w ramach co najmniej jednego projektu zbudowała lub zmodyfikowała formularze Orbeon w języku xForms; 2. w ramach co najmniej jednego projektu zbudowała lub zmodyfikowała transformaty XSLT.

Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyudet

Valintaperusteen kuvaus: 7. Specjalista do spraw dostępności cyfrowej - min. 1 osoba - W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, osoba realizowała zadania Specjalisty ds. dostępności cyfrowej polegające co najmniej na: 1. dostosowywaniu dokumentacji do spełnienia wymagań ustawy o dostępności cyfrowej w co najmniej 2 projektach informatycznych; 2. zrealizowaniu co najmniej 2 badań dostępności cyfrowej różnych stron internetowych w rozumieniu ustawy o dostępności cyfrowej*. *ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1440), dalej „Ustawa o dostępności cyfrowej”. 8.

Projektant UX - min. 1 osoba - W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, osoba realizowała zadania Projektanta UX, polegające co najmniej na: 1. zaprojektowaniu interfejsów użytkownika zgodnie z WCAG wersja 2.0 lub 2.1 na poziomie A /AA w co najmniej 2 projektach informatycznych, 2. zaprojektowaniu interfejsów użytkownika z wykorzystaniem narzędzia do tworzenia interaktywnych makiet w co najmniej 2 projektach informatycznych. 9. Architekt systemów informatycznych - min. 1 osoba - W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, osoba realizowała zadania Architekta systemów informatycznych, w co najmniej 2 projektach informatycznych polegających na budowie lub rozwoju systemu informatycznego przez okres minimum 6 miesięcy w każdym projekcie, polegające co najmniej na: 1. budowie lub rozwijaniu architektury systemu w widokach biznesowym, aplikacyjnym oraz technicznym lub technologicznym z wykorzystaniem wzorców architektonicznych w zakresie integracji komponentów lub systemów, 2. projektowaniu systemu informatycznego lub nowych wersji systemu informatycznego z wykorzystaniem notacji UML, 3. tworzeniu dokumentacji analitycznej i technicznej z wykorzystaniem narzędzia Enterprise Architect. Przez system informatyczny Zamawiający rozumie system charakteryzujący się łącznie następującymi cechami: i. komunikacja oparta o wymianę komunikatów z wykorzystaniem przez system usług opartych na Web services w architekturze SOA; ii. umożliwiający jednocześnie korzystanie z systemu informatycznego przez minimum

200 użytkowników; iii. wykonany w technologii wielowarstwowej, a interfejs użytkownika dostępny poprzez przeglądarkę internetową; iv. zbudowany w oparciu o serwery aplikacyjne; v. wykorzystujący silnik procesów biznesowych lub silnik przetwarzania zadań w tle, za pomocą którego zaimplementowano co najmniej 5 procesów biznesowych; vi. przetwarzający w okresie jednego dowolnego tygodnia min. 5 000 komunikatów typu xml (lub innych struktur danych) każdy o wielkości min. 2 kB/komunikat; vii. zaprojektowany do przechowywania danych (komunikatów xml lub innych struktur danych) o wolumenie minimum 50 GB; viii. system o wysokiej dostępności HA, w trybie 24/7/365. Jeżeli Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dla danej roli wskaże projekt informatyczny, który dotyczył więcej niż jednego systemu informatycznego, to przynajmniej jeden z tych systemów musi spełniać wszystkie wyżej wymienione cechy. Jeżeli warunek udziału w postępowaniu wskazuje na doświadczenie polegające na wytworzeniu, określeniu, budowaniu lub opisywaniu przez osoby pełniące poszczególne role produktów (tj. wymagania i kryteria jakości, metody weryfikacji zgodności produktów lub usług, wymagania biznesowe, dokumentacja analityczna, oprogramowanie w języku .NET, oprogramowanie na platformie Windows, oprogramowanie wykorzystujące technologię Hangfire, oprogramowanie wykorzystujące technologię REACT, usługi protokołu komunikacyjnego, standard REST, formularze Orbeon w języku xForms, transformaty XSLT, interfejsy, dokumentacja techniczna) w ramach projektów informatycznych polegających na budowie lub rozwoju systemu informatycznego, to Zamawiający wymaga, aby produkty te były odebrane przez podmiot je zlecający (inny niż Wykonawca) w ramach tego projektu. Zamawiający nie dopuszcza, aby ww. produkty zostały wytworzone na etapie przygotowawczym lub koncepcyjnym i nie zostały odebrane w ramach projektu. Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia kilku ról przez tę samą osobę, z wyłączeniem roli Kierownika Projektu (PM-Project Manager). Wykonawca dla ról określonych w wierszach: 1, 5, 7 i 9 w Formularzu 3.7. - Wykaz osób na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu - musi wskazać te same osoby, które wskazał w Formularzu 2.2. - Wykaz osób – pozacenowe kryteria oceny ofert. Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu musi wykazać inne doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia, niż to wskazane w Formularzu 2.2. - Wykaz osób – pozacenowe kryteria oceny ofert. W przypadku, gdy Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu wskaże takie samo doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia, jak doświadczenie w ramach kryteriów oceny ofert, to Zamawiający na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę do uzupełnienia Formularza 3.7. - Wykaz osób. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (Formularz 3.7. do IDW).

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyypit: Hinta

Nimi: Kryterium „Cena” (C)

Kuvas: Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny całkowitej brutto podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferta (Formularz 2.1.). Zamawiający ofercie o najniższej cenie spośród ofert ocenianych przyzna 60,00 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru wskazanego w pkt 20.1.1. Tomu I SWZ - IDW.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 60

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: Kriteerium „Dodatkowe doświadczenie Kierownika Projektu” (KP)

Kuvas: Kriteerium „Dodatkowe doświadczenie Kierownika Projektu” (KP) - Punkty w kriteerium „Dodatkowe doświadczenie Kierownika Projektu” zostaną przyznane za dodatkowe doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w ramach tej roli. Szczegółowy opis kriteerium oceny ofert znajduje się w pkt 20.1.3. IDW.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 10

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: Kriteerium „Dodatkowe doświadczenie Specjalisty do spraw dostępności cyfrowej” (DC)

Kuvas: Kriteerium „Dodatkowe doświadczenie Specjalisty do spraw dostępności cyfrowej” (DC) - Punkty w kriteerium „Dodatkowe doświadczenie Specjalisty do spraw dostępności cyfrowej” zostaną przyznane za dodatkowe doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w ramach tej roli. Szczegółowy opis kriteerium oceny ofert znajduje się w pkt 20.1.2. IDW.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 5

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: Kriteerium "Dodatkowe doświadczenie Programisty .Net” (PN)

Kuvas: Kriteerium „Dodatkowe doświadczenie Programisty .Net” (PN) - Punkty w kriteerium „Dodatkowe doświadczenie Programisty .Net” (PN) zostaną przyznane za dodatkowe doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w ramach tej roli. Szczegółowy opis kriteerium oceny ofert znajduje się w pkt 20.1.5. IDW.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 15

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: Kriteerium „Dodatkowe doświadczenie Architekta systemów informatycznych (AS)”

Kuvas: Kriteerium „Dodatkowe doświadczenie Architekta systemów informatycznych (AS)” - Punkty w kriteerium „Dodatkowe doświadczenie Architekta systemów informatycznych (AS)” zostaną przyznane za dodatkowe doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w ramach tej roli. Szczegółowy opis kriteerium oceny ofert znajduje się w pkt 20.1.4. IDW.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 10

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: puola

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://cirf.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://cirf.ezamawiajacy.pl>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: puola

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vakuuden kuvaus: 17.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych). 17.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach wymienionych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp, w zależności od wyboru Wykonawcy. 17.3. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej. Wadium wniesione w takiej formie, musi obejmować cały okres związania ofertą. Treść gwarancji lub poręczenia nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta. Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia należy wskazać – Centrum Informatyki Resortu Finansów, 26-601 Radom, ul. Samorządowa 1. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa. 17.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na rachunek bankowy Centrum Informatyki Resortu Finansów w Narodowym Banku Polskim Oddział Okręgowy Warszawa, nr 66 1010 1010 0038 3813 9120 0000 (w tytule przelewu należy wpisać numer postępowania: PN/2/26 /ATS), najpóźniej przed upływem terminu składania ofert. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych, Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem. 17.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Wykonawca będzie miał możliwość w przypadkach określonych w art. 98 ust. 2 ustawy Pzp wystąpienia o zwrot wadium, przy czym złożenie wniosku o zwrot wadium spowoduje rozwiązanie stosunku prawnego Zamawiającego z Wykonawcą i utratę przez Wykonawcę prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, uregulowanych w Dziale IX ustawy Pzp. 17.6. Zamawiający zwróci wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. Zaleca się, aby poręczenie lub gwarancja wskazywały adres mailowy na jaki Zamawiający winien składać oświadczenie o zwolnieniu wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 5 ustawy Pzp. 17.7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 23/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 90 Päivät

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 23/07/2026 10:30:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Sallittu

Tilaukset tehdään sähköisesti: kyllä

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Krajowa Izba Odwoławcza

Tietoa muutoksenhaun määräajoina: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 2. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. 3. Odwołanie wnosi się w terminach: 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób; 2) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na Platformie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia; 4. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 3 ppkt. 1) i 2). wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 5. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia 6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp. 7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoina lisätietoja tarjoava organisaatio: Krajowa Izba Odwoławcza

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0003

Virallinen nimi: Centrum Informatyki Resortu Finansów

Rekisterinumero: 9482575151
Postiosoite: ul. Samorządowa 1
Postitoimipaikka: Radom
Postinumero: 26-601
Maaryhmittely (NUTS): Radomski (PL921)
Maa: Puola
Yhteyspiste: Centrum Informatyki Resortu Finansów
Sähköposti: sekretariat.CIRF@mf.gov.pl
Puhelin: +48483673600
Faksi: +48483673673
Internetosoite: <https://www.cirf.gov.pl/>
Tietojenvaihdon pääteipiste (URL): <https://cirf.ezamawiajacy.pl>
Hankkijaprofiili: <https://www.cirf.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

8.1. ORG-0004

Virallinen nimi: Krajowa Izba Odwoławcza
Rekisterinumero: 5262239325
Postiosoite: ul. Postępu 17a
Postitoimipaikka: Warszawa
Postinumero: 02-676
Maaryhmittely (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Maa: Puola
Sähköposti: odwolania@uzp.gov.pl
Puhelin: +48 224587801
Internetosoite: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>
Tietojenvaihdon pääteipiste (URL): <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakuelin

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio

8.1. ORG-0000

Virallinen nimi: Publications Office of the European Union
Rekisterinumero: PUBL
Postitoimipaikka: Luxembourg
Postinumero: 2417
Maaryhmittely (NUTS): Luxembourg (LU000)
Maa: Luxemburg
Sähköposti: ted@publications.europa.eu
Puhelin: +352 29291
Internetosoite: <https://op.europa.eu>

Tämän organisaation roolit:

TED eSender

10. Muutos

Muutettavan ilmoituksen edellinen versio

:

449955-2026

Muutoksen pääasiallinen syy

:

Ajantasaiset tiedot

Kuvaus

:

Zmiana terminu składania i otwarcia ofert z 09.07.2026 r. na 23.07.2026 r. Dodanie informacji w sekcji 2.1. ogłoszenia, Procedura, Opis, pkt 3. W trakcie realizacji zamówienia nie dojdzie do zmiany oprogramowania PostgreSQL na Enterprise DB, a tym samym Zamawiający nie będzie wymagał dostarczenia licencji płatnych na oprogramowanie Enterprise DB.

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunniste/versio: 4c8f382b-f428-434d-bcf5-c46a8cba87b8 - 01

Lomakkeen tyyppi: Kilpailu

Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä

Ilmoituksen alatyypinumero: 16

Ilmoituksen lähetyspäivä: 07/07/2026 05:55:08 (UTC+00:00) Länsi-Euroopan aika, GMT

Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: puola

Ilmoituksen julkaisunumero: 470424-2026

EUVL S -lehden numero: 129/2026

Julkaisupäivä: 08/07/2026