

476375-2026 - Kilpailu

Puola – Jätteisiin liittyvät palvelut – Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych, letniskowych na terenie Gminy Łądek- Zdrój .

OJ S 131/2026 10/07/2026

Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä - Ilmoituksen muutos

Palvelut

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: GMINA ŁĄDEK-ZDRÓJ

Sähköposti: umig@ladek.pl

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö

Pääasiallinen toimiala: Yleinen julkishallinto

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych, letniskowych na terenie Gminy Łądek- Zdrój .

Kuvas: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych, letniskowych, na których powstają odpady komunalne na terenie Gminy Łądek-Zdrój w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa m.in. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 733), uchwały nr XX/135/2020 Rady Miejskiej Łądku -Zdroju z dnia 25 czerwca 2020 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łądek-Zdrój (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 08.07.2020 r. poz.4194 ze zm.). 2. Zakres zamówienia obejmuje: a) zorganizowanie 1 raz na rok objazdowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych na terenie Gminy Łądek-Zdrój dla mieszkańców Gminy, zbiórka odpadów gabarytowych dotyczy terenu całej Gminy (miasta i wsi), Zamawiający wymaga zorganizowania odrębnych zbiórek dla wsi i miasta; dodatkowa objazdowa zbiórka odpadów wielkogabarytowych (tzw. wystawka) na terenie Gminy Łądek-Zdrój dla mieszkańców Gminy stanowią pozacenowe kryterium oceny ofert. b) zorganizowanie i obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK); c) wyposażenie nieruchomości położonych na terenie Gminy w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych segregowanych i utrzymywaniu ich w należyłym stanie technicznym i sanitarnym; d) zapewnienie mycia udostępnianych pojemników oraz zapewnieniu dezynfekcji udostępnianych pojemników – w przypadku odpadów zmieszanych i bio – 1x w roku; dodatkowe usługi mycia i dezynfekcji pojemników tworzywo, szkło, papier stanowią pozacenowe kryterium oceny ofert; e) zorganizowanie 1 raz na rok objazdowej zbiórki odpadów tekstylnych i odzieży na terenie Gminy Łądek-Zdrój. Zamawiający wymaga zorganizowania odrębnych zbiórek dla wsi i miasta. f) każdorazowe porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami po odbiorze

odpadów, g) zbiórka przeterminowanych leków i termometrów z aptek; h) odbiór baterii ze wskazanych punktów przez Zamawiającego. i) każdorazowe ważenie pojazdu (na pusto i po załadunku) na wadze samochodowej, która jest własnością Zamawiającego i znajduje się na dz. nr 336 obr. Trzebieszowice. Uwaga: Ważeniu nie podlegają odpady zebrane w ramach PSZOK. 3. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.

Menettelyn tunniste: 2685fd86-707f-4e2c-9392-5625e518ab2b

Sisäinen tunniste: WR.271.9.2026.206

Menettelyn tyyppi: Avoin

Käytetään nopeutettua menettelyä: ei

2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 90500000 Jätteisiin liittyvät palvelut

2.1.2. Suorituspaikka

Postitoimipaikka: Gmina Łądek-Zdrój

Postinumero: 57-540

Maaryhmittely (NUTS): Wałbrzyski (PL517)

Maa: Puola

2.1.4. Yleistä tietoa

Oikeusperusta:

Direktiivi 2014/24/EU

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispaikka: Hankinta-asiakirja

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Ilmoituksen nimi: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych, letniskowych na terenie Gminy Łądek- Zdrój. Kuvaus: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych, letniskowych, na których powstają odpady komunalne na terenie Gminy Łądek-Zdrój w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa m.in. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 733), uchwały nr XX/135/2020 Rady Miejskiej Łądku -Zdroju z dnia 25 czerwca 2020 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łądek-Zdrój (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 08.07.2020 r. poz.4194 ze zm.). 2. Zakres zamówienia obejmuje: a) zorganizowanie 1 raz na rok objazdowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych na terenie Gminy Łądek-Zdrój dla mieszkańców Gminy, zbiórka odpadów gabarytowych dotyczy terenu całej Gminy (miasta i wsi), Zamawiający wymaga zorganizowania odrębnych zbiórek dla wsi i miasta; dodatkowa objazdowa zbiórka odpadów wielkogabarytowych (tzw. wystawka) na terenie Gminy Łądek-Zdrój dla mieszkańców Gminy stanowią pozacenowe kryterium oceny ofert. b) zorganizowanie i obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK); c) wyposażenie nieruchomości położonych na terenie Gminy w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych

segregowanych i utrzymywaniu ich w należyтым stanie technicznym i sanitarnym; d) zapewnienie mycia udostępnianych pojemników oraz zapewnieniu dezynfekcji udostępnianych pojemników – w przypadku odpadów zmieszanych i bio – 1x w roku; dodatkowe usługi mycia i dezynfekcji pojemników tworzywo, szkło, papier stanowią pozacenowe kryterium oceny ofert; e) zorganizowanie 1 raz na rok objazdowej zbiórki odpadów tekstylnych i odzieży na terenie Gminy Łądek-Zdrój. Zamawiający wymaga zorganizowania odrębnych zbiórek dla wsi i miasta. f) każdorazowe porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami po odbiorze odpadów, g) zbiórka przeterminowanych leków i termometrów z aptek; h) odbiór baterii ze wskazanych punktów przez Zamawiającego. i) każdorazowe ważenie pojazdu (na pusto i po załadunku) na wadze samochodowej, która jest własnością Zamawiającego i znajduje się na dz. nr 336 obr. Trzebieszowice. Uwaga: Ważeniu nie podlegają odpady zebrane w ramach PSZOK. 3. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.

Sisäinen tunnistus: WR.271.9.2026.206

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 90500000 Jätteisiin liittyvät palvelut

5.1.2. Suorituspaikka

Postitoimipaikka: Gmina Łądek-Zdrój

Postinumero: 57-540

Maaryhmittely (NUTS): Wałbrzyski (PL517)

Maa: Puola

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 20 Kuukaudet

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): kyllä

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp. 1) ZAKRES ZAMÓWIENIA POLEGAJĄCEGO NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG TZW. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCEGO Zakres powyższych zamówień będzie

polegał na powtórzeniu podobnych usług jak w zadaniu podstawowym i będzie obejmował w szczególności usługi, o których mowa w Rozdz. III ust. 2 SWZ oraz w Projekcie umowy

stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ. Zamówienia te realizowane będą na tych samych warunkach co zamówienie podstawowe. 2) WARUNKI NA JAKICH ZOSTANĄ

POWTÓRZONE PODOBNE USŁUGI TZW. ZAMÓWIENIE UZUPEŁNIAJĄCE: — zamówienie będzie mogło być udzielone w przypadku, gdy będzie ono zasadne i Zamawiający będzie

dysponował środkami finansowymi na jego realizację, — umowa zostanie zawarta po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą, o których mowa w art. 213 ust. 1 Pzp, stosowanym

na podstawie art. 304 Pzp. — cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie ustalona podczas negocjacji na podstawie złożonego przez Wykonawcę formularza do negocjacji, —

wzór umowy zostanie przekazany Wykonawcy wraz z zaproszeniem do negocjacji, — kary umowne będą przewidziane w takich samych wypadkach i w wysokości nie wyższej jak w

umowie zawartej w postępowaniu na zamówienie podstawowe, — obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego będą uregulowane na zasadach analogicznych do umowy zawartej w

postępowaniu na zamówienie podstawowe, - Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany będzie złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. - Wykonawca będzie ponosił wszelkie koszty związane z postępowaniem. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. - Wykonawca będzie mógł powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. - Zamawiający będzie wymagał, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał najpóźniej przed podpisaniem umowy części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy tych podwykonawców. — termin wykonania zamówienia uzupełniającego nie dłuższy niż 6 miesięcy, wartość usług do 30% wartości zamówienia podstawowego.

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispäikkä: Hankinta-asiakirja

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyypit: Hinta

Nimi: Cena

Kuvaus: Cena brutto

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 60

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: Przeprowadzenie dodatkowej usługi mycia i dezynfekcji pojemników

Kuvaus: Przeprowadzenie dodatkowej usługi mycia i dezynfekcji pojemników. Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty za zaoferowanie dodatkowej usługi mycia i dezynfekcji pojemników tj.: 1. Jeśli Wykonawca zaoferuje dodatkowe usługi mycia i dezynfekcji pojemników, tzn. łącznie: pojemniki na odpady zmieszane i bio – 1x w roku oraz dodatkowo pojemniki na szkło, papier i tworzywa 1x w roku – otrzyma 10,00 punktów. 2. Jeśli Wykonawca nie zaoferuje dodatkowych usług, tzn. będzie zobowiązany do przeprowadzenia minimalnie wymaganych w SWZ usług mycia i dezynfekcji pojemników na zmieszane i bio 1x w roku – otrzyma 0,00 punktów.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 10

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: Termin płatności

Kuvaus: Termin płatności faktury. Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty za zaoferowanie terminu płatności: 1) 21 dni – 0 pkt 2) 30 dni – 10 pkt

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 10

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: Przeprowadzenie dodatkowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych

Kuvaus: Przeprowadzenie dodatkowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych. Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty za zaoferowanie dodatkowej (drugiej) zbiórki w roku tj: • Jeśli Wykonawca zaoferuje 2 zbiórki w roku (minimum określone w SWZ oraz zbiórkę dodatkową) – otrzyma 20,00 punktów • Jeśli Wykonawca zaoferuje 1 zbiórkę w roku (minimum określone w SWZ) – otrzyma 0,00 punktów.

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: puola

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1317291>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1317291>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: puola

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaaditaan kehittynyt tai hyväksytty sähköinen allekirjoitus tai leima (sellaisena kuin se on määritelty asetuksessa (EU) N:o 910/2014)

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Vakuuden kuvaus: 1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych). 2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w formach dopuszczonych art. 97 ust. 7 ustawy Pzp w zależności od wyboru Wykonawcy. Możliwe formy wniesienia wadium: 1) w pieniądzu, 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 98) 3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: - dla przelewów krajowych: Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Strzelinie O/ Łądek-Zdrój, ul. Kościuszki 8, 57-540 Łądek-Zdrój nr 39 9588 0004 3900 1111 2000 0060; - dla przelewów z zagranicy: Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Strzelinie O/ Łądek-Zdrój, ul. Kościuszki 8, 57-540 Łądek-Zdrój kod swift: GBW CPLPP, nr iban: 39 9588 0004 3900 1111 2000 0060 tytułem: Wadium - Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w Gminie Łądek-Zdrój, tak, aby na dzień i godzinę wyznaczoną na składanie ofert znajdowało się na rachunku bankowym Zamawiającego. 4. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem. 5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego. 6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2 ppkt 2-4 niniejszego rozdziału, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 7. Wadium wniesione w gwarancjach lub poręczeniach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu. 8. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i powinna zawierać następujące elementy: 1) nazwę Wykonawcy, beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib, 2) kwotę gwarancji, 3) termin ważności gwarancji „od dnia do dnia” 4) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp. 5) z jego treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 6) w treści poręczenia lub gwarancji należy jednoznacznie wskazać nazwę oraz numer przedmiotowego postępowania; 7) w przypadku Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią jako zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikała dla Zamawiającego podstawa do żądania od Gwaranta zapłaty oznaczonej kwoty pieniężnej, niezależnie od tego, który z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia doprowadził do ziszczenia się przesłanek zatrzymania wadium. 9. Wadium wniesione w gwarancjach lub poręczeniach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu. 10. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert. 11. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym rozdziale dotyczą również przedłużenia ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w ustawie. 12. Niewniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 20/07/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 90 Päivät

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 20/07/2026 11:15:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Krajowa Izba Odwoławcza

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: 1. Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a). 2.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: GMINA ŁĄDEK-ZDRÓJ

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Krajowa Izba Odwoławcza

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: GMINA ŁĄDEK-ZDRÓJ

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: GMINA ŁĄDEK-ZDRÓJ

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: GMINA ŁĄDEK-ZDRÓJ
Rekisterinumero: NIP: 8811001664
Rekisterinumero: REGON: 890718113
Postiosoite: ul. Rynek 31
Postitoimipaikka: Łądek-Zdrój
Postinumero: 57-540
Maaryhmittely (NUTS): Wałbrzyski (PL517)
Maa: Puola
Sähköposti: umig@ladek.pl
Puhelin: 004874117850
Internetosoite: www.ladek.pl

Tämän organisaation roolit:

Ostaja
Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio
Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio
Tarjouksia käsittelevä organisaatio

8.1. ORG-0002

Virallinen nimi: Krajowa Izba Odwoławcza
Rekisterinumero: 5262239325
Postiosoite: ul. Postępu 17A
Postitoimipaikka: Warszawa
Postinumero: 02-676
Maaryhmittely (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Maa: Puola
Sähköposti: odwolania@uzp.gov.pl
Puhelin: 0048224587801

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakuelin
Muutoksenhakumenettelyjen määrääjoista lisätietoja tarjoava organisaatio

10. Muutos

Muutettavan ilmoituksen edellinen versio

:

57437253-0769-4cfc-b6df-c21fd388bb0f-02

Muutoksen pääasiallinen syy

:

Ajantasaiset tiedot

Kuvaus

:

Zmiany w dokumentach zamówienia spowodowane wniesieniem odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej.

10.1. Muutos

Osion tunniste: LOT-0001
Muutosten kuvaus: Zmiana terminu składania i otwarcia ofert.
Hankinta-asiakirjoja on muutettu: 08/07/2026

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunniste/versio: ddb1df83-e4ef-4462-bf56-665593214a02 - 02

Lomakkeen tyyppi: Kilpailu

Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä

Ilmoituksen alatyyppe: 16

Ilmoituksen lähetyspäivä: 08/07/2026 20:51:56 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: puola

Ilmoituksen julkaisunumero: 476375-2026

EUVL S -lehden numero: 131/2026

Julkaisupäivä: 10/07/2026