

489610-2026 - Kilpailu

Bulgaria – Ateriapalvelut kotitalouksille – Приготвяне и доставка на топъл обяд - кетъринг по предварителна заявка на Община Котел

OJ S 134/2026 15/07/2026

**Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä
Palvelut**

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: ОБЩИНА КОТЕЛ

Sähköposti: rstoilov@kotel.bg

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomaisen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen julkishallinto

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Приготвяне и доставка на топъл обяд - кетъринг по предварителна заявка на Община Котел

Kuvaus: Обществената поръчка се възлага във връзка с изпълнение на проект, финансиран по ПХ ОМП по процедура № BG05SFPR003-1.001 „Топъл обяд“. При осъществяване предмета на поръчка следва да се спазва Ръководството на Конкретния бенефициент за изпълнение и управление на договори по Операция „Топъл обяд“ с включена Методика за прилагане на опростени правила за възстановяване на база разход за единица продукт - обяд , финансирана от ПХ ОМП и Наредба № РД-06-53 от 17 септември 2021 г. за реда и условията за определяне на целевите групи и насочване на помощта по Програмата за храни и основно материално подпомагане 2021 - 2027 г., съфинансирана от ЕВРОПЕЙСКИЯ СОЦИАЛЕН ФОНД ПЛЮС. Чрез настоящата обществена поръчка, ще се осигури хранене в 18 населени места, в 19 разкрити пункта за раздаване на храна на територията на община Котел с капацитет на всеки работен ден до 1 800 лица. Предвижда се да се осигури „топъл обяд“ на до 1 800 лица за 197 работни дни с единна ставка 1,75 € без ДДС / 2,10 € с ДДС на ден за периода от 01.10.2026 г. до 16.07.2027 г.. Върху тази сума са допустими до 5 % разходи за транспорт и съхранение на храните. Включена е опция за удължаване на срока на договора до 31.12.2028 г., респективно осигуряване на "топъл обяд" на до 1 800 лица за още 363 работни дни при същата единна ставка с допустими до 5 % разходи за транспорт и съхранение на храните.

Menettelyn tunniste: 6aae24dc-8bb0-4973-9e67-6d7acb61a2da

Sisäinen tunniste: 591893

Menettelyn tyyppi: Avoin

Käytetään nopeutettua menettelyä: ei

2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 55521000 Ateriapalvelut kotitalouksille

2.1.2. Suorituspaikka

Postitoimipaikka: гр. Котел

Postinumero: 8970

Maaryhmittely (NUTS): Сливен (BG342)

Maa: Bulgaria

Lisätiedot: Топлият обяд ще се доставя в 19 пункта в 18 населени места на територията на Община Котел

2.1.3. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 1 852 200,00 EUR

2.1.4. Yleistä tietoa

Lisätiedot: Участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейностите от предмета на поръчката съгласно законодателството на държавата, в която е установено, като всеки участник трябва да отговаря на предварително обявените изисквания на Възложителя в документацията за участие в процедурата, както и на изискванията на ЗОП и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП). В случай че участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице: 1. участникът следва да представи копие от документ за създаване на обединението, от който да са видни следните обстоятелства във връзка с конкретната обществена поръчка: а) правата и задълженията на участниците в обединението за конкретната поръчка; б) разпределението на отговорността между членовете на обединението; в) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението, по поръчката; 2. Възложителят поставя следните изисквания към обединението - участник, които да са видни от документите по т. 1. или от друг представен документ, а именно: а) определянето на партньор или лице, което да представлява обединението за целите на обществената поръчка; б) уговаряне на солидарна отговорност на участниците в обединението при изпълнение на поръчката, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, на когото не следва да се възлагат договори за обществени поръчки на основание член 5к, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 833/2014 на Съвета от 31 юли 2014 г. относно ограничителни мерки с оглед на действията на Русия, дестабилизиращи положението в Украйна. Съгласно член 5к, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 833/2014 на Съвета от 31 юли 2014 г. относно ограничителни мерки с оглед на действията на Русия, дестабилизиращи положението в Украйна се забранява възлагането или продължаването на изпълнението на всякакви договори за обществени поръчки или за концесии, попадащи в обхвата на директивите за обществените поръчки, както и на член 10, параграфи 1 и 3, параграф 6, букви а)–д), параграфи 8, 9 и 10, членове 11, 12, 13 и 14 от Директива 2014/23/ЕС, член 7, букви а)–г) и член 8, член 10, букви б)–е) и з)–й) от Директива 2014/24/ЕС, член 18, член 21, букви б)–д) и ж)–и), членове 29 и 30 от Директива 2014/25/ЕС и член 13, букви а)–г), е)–з) и й) от Директива 2009/81/ЕО, на или със: а) руски гражданин, пребиваващо в Русия физическо лице или юридическо лице, образувание или орган, установени в Русия; б) юридически лица, образувания или органи, повече от 50 % от правото на собственост в които се притежава пряко или непряко от физическо или юридическо лице, образувание или орган по буква а) от настоящия параграф; или в) физически или юридически лица, образувания и органи, действащи от името или по указание на физическо или юридическо лице, образувание или орган по буква а) или б) от настоящия параграф, включително, когато те представляват повече от 10 % от стойността на поръчката, на

или със подизпълнители, доставчици или образувания, чийто капацитет се използва по смисъла на директивите за обществените поръчки. За посочените обстоятелства Участникът представя декларация – Образец № 1. Попълнената и подписана декларация се прилага в секция „Изисквания за лично състояние и критерии за подбор“ в ЦАИС ЕОП.

Oikeusperusta:

Direktiivi 2014/24/EU

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Rikollisjärjestön toimintaan osallistuminen: Участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 321 или чл. 321а от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Korruptio: Участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 301-307 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Petos: Участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 209-213 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Terrorismirikokset tai terroritoimintaan liittyvät rikokset: Участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 114а - 114т от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП; по чл. 108а от Наказателния кодекс (изм. и доп., обн. ДВ, бр. 84 от 06.10.2023 г. – редакция в сила до 30.01.2026 г.) като престъпление, включено в обхвата на чл. 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС)

Rahanpesu tai terrorismin rahoitus: Участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 253-260 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Lapsityövoima ja muut ihmiskaupan muodot: Участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 159а-159г от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Verojen maksamiseen liittyvän velvoitteen rikkominen: Участникът има задължения за данъци по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Sosiaaliturvamaksujen maksamiseen liittyvän velvoitteen rikkominen: Участникът има задължения за задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган, (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Ympäristölainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen: Участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 352-353е от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Sosiaalilainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen: Участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 172 или чл. 192а от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Työlainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen: Участникът е извършил нарушение по чл. 118, 128, 245 и 301-305 от Кодекса на труда, установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, или аналогични нарушения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП)

Välitön tai välillinen osallistuminen tämän hankintamenettelyn valmisteluun: Налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП)

Talouden toimijan hankintamenettelyyn osallistumisesta johtuvat eturistiriidat: Налице е конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП)

Väärien tietojen antaminen, tietojen salaaminen, vaadittujen asiakirjojen toimittamatta jättäminen tai tätä menettelyä koskevien luottamuksellisten tietojen saaminen: За кандидата или участника е установено, че: - е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП); - не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП); - е опитал да повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или да получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка (чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП).

Puhtaasti kansallisten poissulkemisperusteiden nojalla asetettujen velvoitteiden rikkominen:

За участника е налице някое от следните обстоятелства: осъден е с влязла в сила присъда за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП); извършил е нарушения по чл.61, ал.1, чл.62, ал.1 или 3, чл.63, ал.1 или 2, чл.228, ал.3 от Кодекса на труда и по чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, установени с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП); обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици; обстоятелства по чл. 90 и чл. 91 от Закона за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности (ЗПКЛЗПД) ; с наложена санкция по чл. 83а, ал. 5, т. 1 от ЗАНН – временна забрана за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки.

Konkurssi: Участникът е обявен в несъстоятелност по смисъла на Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Maksukyvyttömyys: Участникът е в производство по несъстоятелност (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Järjestelyt velkojien kanssa: Участникът е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Kansallisesta lainsäädännöstä johtuva konkurssia tai muuta sellaista vastaava tilanne:

Съгласно законодателството на държавата, в която е установено, чуждестранно лице се намира в положение, подобно на: обявен в несъстоятелност; в производство по несъстоятелност; в процедура по ликвидация; сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите; преустановена дейност (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Varat selvitysmiehen hallinnassa: Участникът е в процедура по ликвидация по смисъла на Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Liiketoiminta on keskeytetty: Участникът е преустановил дейността си (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Toisten talouden toimijoiden kanssa kilpailun vääristämiseksi tehdyt sopimukset: Участникът е сключил споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган (чл. 55, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Ennenaikainen irtisanominen, vahingonkorvaukset tai muut vastaavat seuraamukset: За участника е доказано, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора (чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП)

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Ilmoituksen nimi: Приготвяне и доставка на топъл обяд - кетъринг по предварителна заявка на Община Котел

Kuvaus: Обществената поръчка се възлага във връзка с изпълнение на проект, финансиран по ПХ ОМП по процедура № BG05SFPR003-1.001 „Топъл обяд“. При осъществяване предмета на поръчка следва да се спазва Ръководството на Конкретния бенефициент за изпълнение и управление на договори по Операция „Топъл обяд“ с включена Методика за прилагане на опростени правила за възстановяване на база разход за единица продукт - обяд, финансирана от ПХ ОМП и Наредба № РД-06-53 от 17 септември 2021 г. за реда и условията за определяне на целевите групи и насочване на помощта по Програмата за храни и основно материално подпомагане 2021 - 2027 г., съфинансирана от ЕВРОПЕЙСКИЯ СОЦИАЛЕН ФОНД ПЛЮС. Чрез настоящата обществена поръчка, ще се осигури хранене в 18 населени места, в 19 разкрити пункта за раздаване на храна на територията на община Котел с капацитет на всеки работен ден до 1 800 лица. Предвижда се да се осигури „топъл обяд“ на до 1 800 лица за 197 работни дни с единна ставка 1,75 € без ДДС / 2,10 € с ДДС на ден за периода от 01.10.2026 г. до 16.07.2027 г.. Върху тази сума са допустими до 5 % разходи за транспорт и съхранение на храните. Включена е опция за удължаване на срока на договора до 31.12.2028 г., респективно осигуряване на "топъл обяд" на до 1 800 лица за още 363 работни дни при същата единна ставка с допустими до 5 % разходи за транспорт и съхранение на храните.

Sisäinen tunniste: 591893

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 55521000 Ateriapalvelut kotitalouksille

Määrä: 1 008 000 kappaletta

Optiot:

Optioiden kuvaus: 1. Сроктът на договора може да бъде удължен с периода от 17.07.2027 г. до 31.12.2028 г. вкл. при наличие на осигурено финансиране и запазване на необходимостта от предоставяне на услугата. Промяната влиза в сила след писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя, изпратено не по-късно от 10.07.2027 г. В петдневен срок, считано от датата на получаване от Изпълнителя на писменото уведомление от Възложителя страните сключват допълнително споразумение за

промяната на срока на договора. За периода от 17.07.2027 г. до 31.12.2028 г. Възложителят дължи на Изпълнителя допълнително възнаграждение за предоставените услуги в размер до договорената цена, като размерът на възнаграждението се определя както това за периода от 01.10.2026 г. до 16.07.2027 г. вкл. 2. Единичната цена за предоставената услуга за едно лице от целевата група за един ден може да бъде променена при промяна на ставката за топъл обяд от страна на Управляващия орган на Програма „Храни и основно материално подпомагане“ 2021-2027 г. при условията на Проекта на договор, като изменението на единичната цена ще бъде равно на изменението на ставката за топъл обяд

5.1.2. Suorituspaikka

Postitoimipaikka: гр. Котел

Postinumero: 8970

Maaryhmittely (NUTS): Сливен (BG342)

Maa: Bulgaria

Lisätiedot: Топлият обяд ще се доставя в 19 пункта в 18 населени места на територията на Община Котел.

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 27 Kuukaudet

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 0

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 1 852 200,00 EUR

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Vaaditaan tarjouksessa

Hankinta on kokonaan tai osittain rahoitettu EU:n varoista

Tietoa Euroopan unionin rahastoista:

EU:n rahoitusohjelma: Euroopan sosiaalirahasto plus (ESR+) (2021/2027)

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): kyllä

Lisätiedot: След получаване на потвърждението от възложителя за осигурено финансиране за изпълнението на поръчката избраният изпълнител на обособената позиция следва да представи гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора в размер на 1 % (едно на сто) от стойността на договора. Гаранцията се представя в срока, посочен в потвърждението. Гаранцията може да се предостави в една от следните форми: - Парична сума; - Банкова гаранция; - Застраховка, която безусловно и неотменимо обезпечавя изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя; Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. Когато гаранцията е под формата на парична сума или банкова гаранция, същата може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант. Когато гаранцията за изпълнение е парична сума, същата се внася по следната сметка на Община Котел: Банка: „ОБЩИНСКА БАНКА“ АД, финансов център – Котел Банков код (BIC): SOMBBGS Банкова сметка (IBAN): BG55 SOMB 9130 3315 5100 01 Когато участникът избере

гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, в нея следва изрично да е посочено името на процедурата и да е записано, че: - е безусловна и неотменима; - е в полза на възложителя; - съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от Възложителя, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на Изпълнителя или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по Договора за обществената поръчка; - е със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) дни, след крайния срок за изпълнение на договора за обществена поръчка. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура. Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на Възложителя, която трябва да отговаря на следните изисквания: - Застрахователната полица да е издадена от застраховател по смисъла на чл. 12 от Кодекса за застраховане (бр. 102 на ДВ от 29.12.2015 г.); - Безусловно и неотменимо да обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на Изпълнителя; - Застрахователната премия да е платена от Застрахования еднократно в пълен размер; - Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят освобождава гаранцията за участие без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка. Към момента на откриване на процедурата за възлагане на обществената поръчка не е осигурено финансиране. Поръчката се обявява в хипотеза на чл. 114 от ЗОП. В тази връзка изпълнението на поръчката ще започне след потвърждение от Възложителя за осигурено финансиране и представяне от Изпълнителя на определената гаранция за изпълнение. Освен на основанията, свързани с личното състояние на участниците, Възложителят отстранява от процедурата: 1. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията; 2. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на: а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката; б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП; 3. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 от ЗОП; 4. Участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност; 5. Участници, които са свързани лица; 6. Лице, което е нарушило забрана по чл. 101, ал. 9 или 10 ЗОП; 7. Участник, който е предложил ниво на разходите (административни и транспортни разходи, и разходи за съхранение и приготвяне), под определения от Възложителя минимален процент (4%) на административни и транспортни разходи, и разходи за съхранение и приготвяне, или надхвърлящо определения от Възложителя максимален процент (5%) на административни и транспортни разходи, и разходи за съхранение и приготвяне върху стойността на разходите за закупуване на продуктите, вложени в приготвянето на топъл обяд. 8. Участник, в чиято оферта предложеното ниво на разходите (административни и транспортни разходи, и разходи за съхранение и

приготвяне) в проценти върху цената за закупуване на продуктите, вложени в приготвянето на топъл обяд, не съответства на изчислената стойност на нивото на разходите (административни и транспортни разходи, и разходи за съхранение и приготвяне) в Ценовото предложение за основния период от 01.10.2026 г. до 16.07.2027 г. вкл. и/или за допълнителния период от 17.07.2027 г. до 31.12.2028 г. 9. Участник, който и по какъвто и да е начин е включил някъде в офертата извън ценовото предложение елементи, свързани с предложеното ниво на разходите (административни и транспортни разходи, и разходи за съхранение и приготвяне) или части от тях.

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Ei strategista hankintaa

Ympäristöä säästävien hankintojen kriteerit: Ei ympäristöä säästävien julkisten hankintojen kriteerejä

5.1.8. Esteettömyyskriteerit

Vammaisia koskevia esteettömyysvaatimuksia ei ole otettu huomioon seuraavin perustein

Perustelu: Поръчката включва приготвяне на храна и критерии за достъпност за лица с увреждания не са приложими.

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Kriteeri: Palvelusopimuksia varten tarvitaan lupa tai jäsenyys tietyssä järjestössä

Valintaperusteiden kuvaus: Участникът следва да има регистрация на обект/и за производство на храни, съгласно изискванията на чл. 12 от Закона за храните (в сила до 09.06.2020 г.) и да притежава удостоверение за регистрация съгласно чл. 12, ал. 9 от Закона за храните (в сила до 09.06.2020 г.), издадено от областната дирекция по безопасност на храните (ОДБХ) по местонахождението му/им, а в останалите случаи обектът, в който ще се приготвя храната, следва да е вписан в публичния национален регистър по чл. 24, ал. 1 от Закона за храните (в сила от 09.06.2020 г.). В случай, че Участникът е чуждестранно лице, той следва да има аналогична регистрация, респективно вписване в аналогичен регистър съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен. Ако Участникът предвижда участие на подизпълнители, подизпълнителите трябва да имат регистрация на обекти за производство на храни, съгласно изискванията на чл. 12 от Закона за храните (в сила до 09.06.2020 г.) и да притежават удостоверение за регистрация съгласно чл. 12, ал. 9 от Закона за храните (в сила до 09.06.2020 г.), издадено от областната дирекция по безопасност на храните (ОДБХ) по местонахождението им, а в останалите случаи обектът на подизпълнителя, в който ще се приготвя храната, следва да е вписан в публичния национален регистър по чл. 24, ал. 1 от Закона за храните (в сила от 09.06.2020 г.). В случай, че подизпълнителят е чуждестранно лице, той следва да има аналогична регистрация, респективно вписване в аналогичен регистър съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен. При подаване на офертата, на основание чл. 67, ал.1 ЗОП, участникът декларира съответствието с изискването за Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност чрез представяне на ЕЕДОП, попълнен в част IV Критерии за подбор, раздел А – Годност. За доказване на поставеното изискване съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП участникът следва да представи удостоверение за регистрация на обект/и за производство на храни съгласно чл. 12, ал. 9 от Закона за храните (в сила до 09.06.2020 г.), издадено от областната дирекция по безопасност на храните (ОДБХ) по местонахождението му/им, а в останалите случаи следва да предостави интернет адрес за достъп до регистрацията на обекта, в който ще се приготвя храната, в националния регистър по чл. 24, ал. 1 от Закона за храните (в сила

от 09.06.2020 г.), а за участници - чуждестранните лица – документ, удостоверяващ аналогична регистрация, респективно вписване в аналогичен регистър съгласно законодателството на държавата членка, в която е участникът е установен. За доказване на поставеното изискване участникът, избран за изпълнител следва да представи удостоверение за регистрация на обект/и за производство на храни съгласно чл. 12, ал. 9 от Закона за храните (в сила до 09.06.2020 г.), издадено от областната дирекция по безопасност на храните (ОДБХ) по местонахождението му/им, а в останалите случаи следва да предостави интернет адрес за достъп до регистрацията на обекта, в който ще се приготвя храната, в националния регистър по чл. 24, ал. 1 от Закона за храните (в сила от 09.06.2020 г.). ВАЖНО: При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критерия за подбор се доказва от съответните членове на обединението съобразно разпределението на участието им в изпълнението на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. ВАЖНО: Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. ВАЖНО: Съгласно чл. 67, ал. 8 ЗОП Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

Kriteeri: Erityinen vuotuinen liikevaihto

Valintaperusteen kuvaus: Участникът за последните 3 (три) приключили финансови години трябва да е реализирал минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, в размер на минимум 1 800 000,00 € (един милион и осемстотин хиляди евро), изчислен на база годишните обороти. Съгласно § 2, т. 67 от ДР на ЗОП „Оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ е сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейност, попадащи в обхвата на обществената поръчка. Под дейност, попадащи в обхвата на обществената поръчка, се разбира производство на храна. При подаване на офертата, на основание чл. 67, ал. 1 ЗОП, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор в част IV Критерии за подбор, раздел Б: Икономическо и финансово състояние, т. „Конкретен годишен оборот“ на ЕЕДОП. За доказване на поставеното изискване участникът, избран за изпълнител, следва да представи един или няколко от следните документи: - удостоверения от банки; - годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен; - справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. Информацията в годишните финансови отчети или техни съставни части, и в справката за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, обхваща последните три приключили финансови години. Информацията може да обхваща и по-кратък период в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си. ВАЖНО: При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критерия за подбор се доказва от обединението. ВАЖНО: Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. ВАЖНО: Съгласно чл. 67, ал. 8 ЗОП Възложителят няма да изисква

документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

Kriteeri: Viitteet määriteltyihin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: Участникът трябва да има изпълнени услуги през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, с предмет и обем, идентични или сходни с този на настоящата обществена поръчка. Под „услуги с предмет и обем, идентични или сходни с този на настоящата обществена поръчка“ следва да се разбират услуги за приготвяне и доставка на храна (супа и основно ястие) за минимум за 1 750 потребителя на ден, или еквивалентни. При подаване на офертата, на основание чл. 67, ал. 1 ЗОП, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор чрез представяне на ЕЕДОП, попълнен в част IV Критерии за подбор, раздел В – Технически и професионални способности, т. „За поръчки за услуги: извършени услуги от конкретния вид“. За доказване на поставеното изискване съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП участникът следва да представи Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга. За доказване на поставеното изискване съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП участникът, избран за изпълнител, преди сключването на договора следва да представи Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга. ВАЖНО: При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критерия за подбор се доказва от съответните членове на обединението съобразно разпределението на участието им в изпълнението на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. ВАЖНО: Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. ВАЖНО: Съгласно чл. 67, ал. 8 ЗОП Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. ВАЖНО: Съгласно чл. 64, ал. 2 ЗОП Възложителят няма да приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 76 от Закона за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности.

Kriteeri: Työkalut, laitokset tai tekniset laitteet

Valintaperusteen kuvaus: Участникът трябва да разполага за целия срок на договора с минимум 3 (три) боя транспортни средства за превоз на храната – предмет на поръчката, регистрирани по реда на чл. 50, ал. 1 и 2 от Закона за храните в ОДБХ, респективно в РИОКОЗ/РЗИ, във връзка с § 2 от ПЗР на ЗБАБХ, вписани в Национален регистър на транспортните средства за превоз на храни, чрез съответната Областна дирекция на Българската агенция за безопасност на храните, и обозначени със стикери, удостоверяващи регистрацията на превозните средства, или регистрирани от компетентен орган на друга държава - членка на Европейския съюз, когато Участникът е бизнес оператор, регистриран от компетентен орган на друга държава - членка на Европейския съюз. При подаване на офертата, на основание чл. 67, ал. 1 ЗОП, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор чрез

представяне на ЕЕДОП, попълнен в част IV Критерии за подбор, раздел В – Технически и професионални способности, т. „Инструменти, съоръжения или техническо оборудване“, като задължително посочва за всяко транспортно средство: а) марка, модел и регистрационен номер на транспортното средство; б) номер на свидетелството за регистрация на транспортното средство; в) номер, дата и вид на документа, с който транспортното средство е регистрирано по реда на чл. 50 ал. 1 и 2 от ЗХ в ОДБХ, респективно в РИОКОЗ/РЗИ, във връзка с § 2 от ПЗР на ЗБАБХ и вписано в Национален регистър на транспортните средства за превоз на храни, чрез съответната Областна дирекция на Българската агенция за безопасност на храните, или еквивалентни данни за регистрацията на транспортното средство от компетентен орган на друга държава - членка на Европейския съюз; г) обхват на регистрацията на транспортното средство в ОДБХ, респективно в РИОКОЗ/РЗИ, или на регистрацията на транспортното средство от компетентен орган на друга държава - членка на Европейския съюз. За доказване на поставеното изискване съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП участникът следва да представи Декларация за техническото оборудване, което ще бъде използвано за изпълнение на поръчката. За доказване на поставеното изискване съгласно чл. 64, ал. 1, т. 9 участникът, избран за изпълнител, преди сключването на договора следва да представи Декларация за техническото оборудване, което ще бъде използвано за изпълнение на поръчката. ВАЖНО: При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критерия за подбор се доказва от обединението. ВАЖНО: Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. ВАЖНО: Съгласно чл. 67, ал. 8 ЗОП Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. ВАЖНО: Съгласно чл. 64, ал. 2 ЗОП Възложителят няма да приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 76 от Закона за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности.

Kriteeri: Työkalut, laitokset tai tekniset laitteet

Valintaperusteen kuvaus: Участникът трябва да разполагат с минимум: 1) 6 бр.

Електрически пекарни/конвекторни фурни с капацитет на производство минимум 1800 порции едновременно; 2) 6 бр. професионални хладилни шкафове с различни температурни диапазони; 3) 3 бр. хладилни камери/съоръжения с общ обем минимум 100 куб. метра; 4) 2 бр. готварски плотове (с общо минимум 6 газови котлона); 5) 5 бр. различни по вид везни; 6) 2 бр. тестобъркачки; 7) 1 бр. планетарен миксер; 8) 1 бр. машина за формиране на мляно месо; 9) зеленчукорезачка/и с общ капацитет минимум 200 кг/час; 10) месомелачка/и с общ капацитет минимум 300 кг/час; 11) втасална/и камера/и с общ капацитет минимум 40 тави 60 см/40 см; 12) картофобелачка/и с общ капацитет минимум 600 кг/час; 13) машина/и за белене и измиване на зеленчуци с общ капацитет минимум 150 кг/ч; 14) автоклави/парни казани с общ капацитет минимум 600 литра; 15) 1 бр. обръщателен тиган. При подаване на офертата, на основание чл. 67, ал. 1 ЗОП, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор чрез представяне на ЕЕДОП, попълнен в част IV Критерии за подбор, раздел В – Технически и професионални способности, т. „Инструменти, съоръжения или техническо оборудване“ За доказване на поставеното изискване съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП участникът следва да представи Декларация за техническото оборудване, което ще бъде

използвано за изпълнение на поръчката. За доказване на поставеното изискване съгласно чл. 64, ал. 1, т. 9 участникът, избран за изпълнител, преди сключването на договора следва да представи Декларация за техническото оборудване, което ще бъде използвано за изпълнение на поръчката. ВАЖНО: При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критерия за подбор се доказва от обединението. ВАЖНО: Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. ВАЖНО: Съгласно чл. 67, ал. 8 ЗОП Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. ВАЖНО: Съгласно чл. 64, ал. 2 ЗОП Възложителят няма да приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 76 от Закона за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности.

Kriteeri: Riippumattomien elinten myöntämät laadunvarmistusstandardien sertifikaatit
Valintaperusteen kuvaus: Участникът следва да прилага система за управление на качеството, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, с предметен обхват в областта на кетъринг услуги – производство и доставка на готова за консумация храна за обществено и/или столово и/или болнично и/или диетично хранене, или еквивалентни. При подаване на офертата, на основание чл. 67, ал. 1 ЗОП, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор чрез представяне на ЕЕДОП, попълнен в част IV Критерии за подбор, раздел Г, т. „Сертификати от независими органи, удостоверяващи стандарти за осигуряване на качеството“. За доказване на поставеното изискване съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП участникът следва да представи сертификат за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент. За доказване на поставеното изискване участникът, избран за изпълнител следва да представи сертификат за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент. Сертификатът трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните. ВАЖНО: При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критерия за подбор се доказва от съответните членове на обединението съобразно разпределението на участието им в изпълнението на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. ВАЖНО: Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. ВАЖНО: Съгласно чл. 67,

ал. 8 ЗОП Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. ВАЖНО: Съгласно чл. 64, ал. 2 ЗОП Възложителят няма да приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 76 от Закона за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности.

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: ПК „Професионална компетентност“

Kuvaus: Оценяват се изпълнените дейности и професионалната компетентност на следните членове на екипа на изпълнение: 1. Експерт 1 (Е1) – Технолог; 2. Експерт 2 (Е2) – Диетолог/Инструктор по хранене; 3. Експерт 3 (Е3) – Готвач. Задължителни минимални изисквания за Е1 – висше образование, степен бакалавър или специалист, в областта на хранителните технологии или екв., с професионален опит по специалността. Задължителни минимални изисквания за Е2 – висше образование, степен бакалавър или специалист, в областта на хранителните технологии или екв., с професионален опит по специалността. Задължителни минимални изисквания за Е3 – средно образование, специалност „Готвач“ или екв. и професионален опит по специалността. В случай, че предложен експерт не притежава минимално изискуемото образование и/или проф. опит по специалността, Участникът се отстранява от процедурата. Оценката по показател Професионална Компетентност се изчислява по формулата: $ОПК = ОПК1 + ОПК2$, където $ОПК1$ е оценка за изпълнените дейности от членовете на персонала с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката, с макс. бр. точки – 21 т.; $ОПК2$ е оценка за наличието на професионален опит на членовете на персонала (в години) на същата или еквивалентна позиция в изпълнението на дейност с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката, с макс. бр. точки – 9 т. Оценката по подпоказател $ОПК1$ се изчислява по формулата $ОПК1 = ОПК1Е1 + ОПК1Е2 + ОПК1Е3$, където $ОПК1Е1$ е оценка на изпълнените дейности с предмет и обем, идент. или сх. с предмета на поръчката от Е1 Технолог с макс. бр. точки – 7 т. $ОПК1Е2$ е оценка на изпълнените дейности с предмет и обем, идент. или сх. с предмета на поръчката от Е2 Диетолог/Инструктор по хранене с макс. бр. точки – 7 т. $ОПК1Е3$ е оценка на изпълнените дейности с предмет и обем, идент. или сх. с предмета на поръчката от Е3 Готвач с макс. бр. точки – 7 т. Оценката по подпоказател $ОПК2$ се изчислява по формулата: $ОПК2 = ОПК2Е1 + ОПК2Е2 + ОПК2Е3$, където: $ОПК2Е1$ е оценка на наличието на проф. опит (в години) на същата или екв. позиция в изпълнението на дейност с предмет, идент. или сх. с предмета на поръчката на Е1 с макс. бр. точки – 3 т. $ОПК2Е2$ е оценка на – наличието на проф. опит (в години) на същата или екв. позиция в изпълнението на дейност с предмет, идент. или сх. с предмета на поръчката на Е2 с макс. бр. точки – 3 т. $ОПК2Е3$ е оценка на – наличието на проф. опит (в години) на същата или екв. позиция в изпълнението на дейност с предмет, идент. или сх. с предмета на поръчката на Е3 с макс. бр. точки – 3 т. Точките се присъждат по следния начин: За $ОПК1Е1$ – изпълнени дейности с предмет и обем, идент. или сх. с предмета на поръчката от Е1 Технолог: Изпълнена дейност с предмет идент. или сх. с предмета на поръчката и обем 500 потребителя дневно – 1 т.; Изпълнена дейност с предмет идент. или сх. с предмета на поръчката и обем 1 000 потребителя дневно – 3 т.; Изпълнена дейност с предмет идент. или сх. с предмета на поръчката и обем 1 500 потребителя дневно – 5 т.; Изпълнена дейност с предмет идент.

или сх. с предмета на поръчката и обем 1 800 потребителя дневно – 7 т. За ОПК2Е1 - наличие на професионален опит (в години) на същата или екв. позиция в изпълнението на дейност с предмет, идент. или сх. с предмета на поръчката на Е1 Технолог до 1 год. вкл. – 1 т.; над 1 до 5 год. вкл. – 2 т.; над 5 год. – 3 т. За ОПК1Е2 – изпълнени дейности с предмет и обем, идент. или сх. с предмета на поръчката от Е2 Технолог Изпълнена дейност с предмет идент. или сх. с предмета на поръчката и обем 500 потребителя дневно – 1 т.; Изпълнена дейност с предмет идент. или сх. с предмета на поръчката и обем 1 000 потребителя дневно – 3 т.; Изпълнена дейност с предмет идент. или сх. с предмета на поръчката и обем 1 500 потребителя дневно – 5 т.; Изпълнена дейност с предмет идент. или сх. с предмета на поръчката и обем 1 800 потребителя дневно – 7 т. За ОПК2Е2 - наличие на професионален опит (в години) на същата или екв. позиция в изпълнението на дейност с предмет, идент. или сх. с предмета на поръчката на Е2 Диетолог/Инструктор по хранене: до 1 год. вкл. – 1 т.; над 1 до 5 год. вкл. – 2 т.; над 5 год. – 3 т. За ОПК1Е3 – изпълнени дейности с предмет и обем, идент. или сх. с предмета на поръчката от Е3 Готвач Изпълнена дейност с предмет идент. или сх. с предмета на поръчката и обем 500 потребителя дневно – 1 т.; Изпълнена дейност с предмет идент. или сх. с предмета на поръчката и обем 1 000 потребителя дневно – 3 т.; Изпълнена дейност с предмет идент. или сх. с предмета на поръчката и обем 1 500 потребителя дневно – 5 т.; Изпълнена дейност с предмет идент. или сх. с предмета на поръчката и обем 1 800 потребителя дневно – 7 т. За ОПК2Е3 - наличие на проф. опит (в години) на същата или екв. позиция в изпълнението на дейност с предмет, идент. или сх. с предмета на поръчката на Е3 Готвач до 1 год. вкл. – 1 т.; от 1 до 5 год. вкл. – 2 т.; над 5 год. – 3 т. Под „сходни“ дейности с предмета на настоящата поръчка се разбира дейности по приготвяне на храна (супа и основно ястие и/или салата и основно ястие, и /или основно ястие и десерт). Към Техн. предложение всеки участник следва да приложи доказателства за декларираната информация за лицата - членове на екипа на изпълнение, чиито опит и проф. компетентност се оценява, а иименно: заверени копия на документи за образование, професионална квалификация, изпълнени дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка, и професионален опит на лицата. Участник, който не е приложил документи, доказващи изпълнението на задължителните минимални изисквания, се отстранява от процедурата, независимо от декларираната информация. Участник, който не е приложил документи, доказващи информацията, която се оценява за лице/лицата - членове на екипа на изпълнение, няма да получи точки за изпълнените дейности и/или за проф. опит на лицето/лицата, независимо от декларираната информация.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 30

Kriteeri:

Тyyppi: Laatu

Nimi: K „Качество на менюто“

Kuvaus: Оценката по показател Качество на менюто се изчислява по следната формула $K = K1 + K2$, където, $K1$ е оценката по подпоказател „Предлагани сезонни ястия“, с максимален брой точки – 15 точки; $K2$ е оценката по подпоказател „Повторяемост на ястията в менюто“, с максимален брой точки – 20 точки. Оценката по подпоказател $K2$ се изчислява по следната формула: $K2 = K21 + K22$, където: $K21$ е оценка на повторяемост на елемент от обедното меню „супа“, с максимален брой точки – 10 точки; $K22$ е оценка на повторяемост на елемент от обедното меню „основно ястие“, с максимален брой точки – 10 точки. Точките се присъждат по следния начин: За $K1$ – Предлагани сезонни ястия При предложено едносезонно обедно меню - 3 точки; При предложено двусезонно обедно меню - Участникът получава – 6 точки; При предложено трисезонно обедно

меню - 10 точки; При предложено четирисезонно обедно меню - 15 точки. За K21 – Повторяемост на елемент от обедното меню „супа“ При повторяемост на елемент от обедното ястие „супа“ 4 пъти за период от две седмици – 2 точки; При повторяемост на елемент от обедното ястие „супа“ 3 пъти за период от две седмици – 4 точки; При повторяемост на елемент от обедното ястие „супа“ 2 пъти за период от две седмици – 6 точки; При повторяемост на елемент от обедното ястие „супа“ 1 път за период от две седмици – 8 точки; При липса на повторяемост на елемент от обедното ястие „супа“ за период от две седмици – 10 точки. За K22 – Повторяемост на елемент от обедното меню „основно ястие“ При повторяемост на елемент от обедното ястие „основно ястие“ 4 пъти за период от две седмици – 2 точки; При повторяемост на елемент от обедното ястие „основно ястие“ 3 пъти за период от две седмици – 4 точки; При повторяемост на елемент от обедното ястие „основно ястие“ 2 пъти за период от две седмици – 6 точки; При повторяемост на елемент от обедното ястие „основно ястие“ 1 път за период от две седмици – 8 точки; При липса на повторяемост на елемент от обедното ястие „основно ястие“ за период от две седмици – 10 точки. Към Техническото предложение всеки участник следва да приложи: Меню за период минимум четири седмици, което да гарантира предоставянето на разнообразно, здравословно и качествено хранене. Участник, който не е приложил Меню за период минимум четири седмици, се отстранява от процедурата.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 35

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: О „Организация за гарантиране качеството и безопасността на готовата храна до момента на предоставянето“

Kuvaus: Оценяването по показател „Организация за гарантиране качеството и безопасността на готовата храна до момента на предоставянето“ се извършва по следния начин: Представени са мерки за осигуряване на съответствие с нормативните изисквания за безопасност на храните при съхранение и транспортиране – 1 точка; Освен горното са описани мерки за поддържане на необходимите температурни режими, използваните съдове и опаковки, както и организация за минимизиране на риска от влошаване на качеството на храната – 3 точки; Освен горното е представена система за проследимост и документирание на процесите по съхранение, транспортиране и доставка, включително контрол на критичните параметри – 7 точки; Представена е цялостна организация, която осигурява запазване на качеството, хранителната стойност и безопасността на храната до нейното предоставяне, чрез взаимно допълващи се технически и организационни мерки, система за контрол, проследимост и превантивни действия при установени отклонения – 10 точки. Предложените мерки следва да бъдат конкретно описани в техническото предложение, като участникът посочи използваните технически средства, оборудване, организационни процедури и начина, по който чрез тях се гарантира запазването на качеството и безопасността на храната до нейното предоставяне на крайните потребители. Комисията оценява единствено конкретно описани и проверими мерки. Участник, който не е предложил мерки за осигуряване на съответствие с нормативните изисквания за безопасност на храните при съхранение и транспортиране, се отстранява от процедурата.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 10

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: E „Добри практики по опазване на околната среда“

Kuvaus: Предложението на участника ще бъде оценявано по отношение на сумата отделени емисии СО# /комбиниран разход/ от трите транспортни средства на Участника, на разстояние, изчислено по Гугъл координатна система, от обекта на участника, който ще използва за извършване на услугата (деклариран в част IV Критерии за подбор, раздел А – Годност на ЕЕОП), до мястото на доставка на Възложителя с административен адрес гр. Котел, ул. „Раковска“ № 62. Оценката на показателя Е се определя по формулата: $E = E_{\min} / E_{\text{участник}} \times 15$, където: $E_{\min}$ - най-ниската предложена сума отделени емисии СО# /комбиниран разход/ от трите транспортни средства; $E_{\text{участник}}$ - сума отделени емисии СО# /комбиниран разход/ от трите транспортни средства, посочено от съответния участник. Забележка: Отделените Емисии СО# /при комбиниран разход/ се посочват в съответствие с информацията налична в съответното свидетелство за регистрация, на конкретно транспортно средство. Участникът, предложил най-ниската сума отделени емисии СО# /комбиниран разход/ от трите транспортни средства, ще получи максималната оценка по показателя 15 точки. Участник, който не е посочил отделените емисии СО# /комбиниран разход/ от едно или повече от транспортните средства, на разстояние, изчислено по Гугъл координатна система, от обекта, който ще използва за извършване на услугата, до мястото на доставка на Възложителя с административен адрес гр. Котел, ул. „Раковска“ № 62 или посочените отделени Емисии СО# /при комбиниран разход/ за едно или повече транспортни средства не съответства на информацията, налична в съответното свидетелство за регистрация, на конкретно транспортно средство, се отстраняват от процедурата.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 15

Kriteeri:

Tyyppi: Kustannukset

Nimi: НР „Предложено ниво на разходите“

Kuvaus: Оценката на предложеното ниво на разходите от участника се формира по следната формула: $НР = НР_{\min} / НР_{\text{участник}} \times 10$ където: $НР_{\min}$ – предложено най-ниско ниво на разходите (административни разходи и разходи за транспорт и съхранение на храните) в % от разходите за закупуване на хранителни продукти; $НР_{\text{участник}}$ – предложено ниво на разходите (административни разходи и разходи за транспорт и съхранение на храните) в % от разходите за закупуване на хранителни продукти от съответния участник. Процентът за административни разходи и разходи за транспорт и съхранение на храните, определени като единна ставка от разходите за закупуване на хранителни продукти, не може да е по-малък от 4,00 % и по-висок от 5,00 %. Предложеният процент следва да се е представи в процент като число, с точност до втори знак след десетичната запетая. Участник, който е предложил процент за административни разходи и разходи за транспорт и съхранение на храните, по-малък от 4,00 % или по-висок от 5,00 %, се отстранява от процедурата. Участник, който е посочил различни проценти за нивото на разходите (административни и транспортни разходи, и разходи за съхранение и приготвяне) върху цената за закупуване на продуктите, вложени в приготвянето на топъл обяд в основния период от 01.10.2026 г. до 16.07.2027 г. вкл. и в допълнителния период от 17.07.2027 г. до 31.12.2028 г. вкл., се отстранява от процедурата. Комплексната оценка на офертите се формира по следната формула: $КО = ПК + К + О + Е + НР$, където ПК – Оценка по показател „Професионална компетентност“; К - Оценка по показател „Качество на менюто“; О - Оценка по показател „Организация за гарантиране качеството и безопасността на готовата храна до момента на предоставянето“; Е – Оценка по показател „Добри практики по опазване на околната

среда“; НР – Оценка по показател „Предложено ниво на разходите“. Оценката по отделните показатели се определят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая. Максималния брой точки, който може да получи един участник е 100. Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка КО, като на първо място се класира участникът, който е получил най-висока комплексна оценка КО на офертата, за обществената поръчка. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни се прилага чл. 58 от ППЗОП. Участникът, класиран от Комисията на първо място се определя за изпълнител на обществената поръчка.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 10

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: bulgaria

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://app.eop.bg/today/591893>

Tilapäinen viestintäkanava:

Nimi: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://app.eop.bg/today/591893>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: bulgaria

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 17/08/2026 23:59:59 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 6 Kuukaudet

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 18/08/2026 14:00:00 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika

Paikka: В системата

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Sallittu

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: ei

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: Финансирането на поръчката ще се осъществи със средства по Програма „Храни и основно материално подпомагане“ 2021-2027 г., съфинансирана от ЕВРОПЕЙСКИЯ СОЦИАЛЕН ФОНД ПЛЮС. ВАЖНО: Към момента на откриване на процедурата за възлагане на обществената поръчка не е осигурено финансиране.

Поръчката се обявява в хипотеза на чл. 114 от ЗОП. В тази връзка изпълнението на поръчката ще започне след потвърждение от Възложителя за осигурено финансиране и представяне от Изпълнителя на определената гаранция за изпълнение.

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Комисия за защита на конкуренцията
Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Съгласно чл. 197, ал. 1 ЗОП
Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispaiikassa sovellettavista verotusta koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio: Национална агенция по приходите
Verolainsäädännön verkkosivusto: <https://nra.bg>
Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispaiikassa sovellettavista ympäristönsuojelua koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio: Министерство на околната среда и водите
Ympäristölainsäädännön verkkosivusto: <https://www.moew.government.bg/>
Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispaiikassa sovellettavista työsuojelua ja työehtoja koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio: Министерство на труда и социалната политика
Työlainsäädännön verkkosivusto: <https://www.mlsp.government.bg/>
Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: ОБЩИНА КОТЕЛ
Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: ОБЩИНА КОТЕЛ
Tarjouksia käsittelevä organisaatio: ОБЩИНА КОТЕЛ

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: ОБЩИНА КОТЕЛ
Rekisterinumero: 000590540
Postiosoite: пл. ВЪЗРАЖДАНЕ № 1
Postitoimipaikka: гр. Котел
Postinumero: 8970
Maaryhmittely (NUTS): Сливен (BG342)
Maa: Bulgaria
Yhteyspiste: инж. Румен Стоилов
Sähköposti: rstoilov@kotel.bg
Puhelin: +359 45342336
Faksi: +359 45342540
Internetosoite: <https://kotel.bg/>
Hankkijaprofiili: <https://app.eop.bg/buyer/21707>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja
Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio
Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio
Tarjouksia käsittelevä organisaatio

8.1. ORG-0002

Virallinen nimi: Комисия за защита на конкуренцията
Rekisterinumero: 000698612
Postiosoite: бул. Витоша № 18
Postitoimipaikka: София
Postinumero: 1000
Maaryhmittely (NUTS): София (столица) (BG411)
Maa: Bulgaria
Yhteyspiste: Комисия за защита на конкуренцията
Sähköposti: delovodstvo@cpc.bg
Puhelin: +359 29356113
Faksi: +359 29807315

Internetosoite: <http://www.cpc.bg>

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakuelin

8.1. ORG-0003

Virallinen nimi: Национална агенция по приходите

Rekisterinumero: 131063188

Postiosoite: бул. "Княз Ал. Дондуков" № 52

Postitoimipaikka: София

Postinumero: 1000

Maaryhmittely (NUTS): София (столица) (BG411)

Maa: Bulgaria

Yhteyspiste: Национална агенция по приходите

Sähköposti: infocenter@nra.bg

Puhelin: +359 298596801

Internetosoite: <https://nra.bg>

Tämän organisaation roolit:

Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispäikassa sovellettavista verotusta koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio

8.1. ORG-0004

Virallinen nimi: Министерство на околната среда и водите

Rekisterinumero: 000697371

Postiosoite: бул. „Кн. Мария Луиза“ № 22

Postitoimipaikka: София

Postinumero: 1000

Maaryhmittely (NUTS): София (столица) (BG411)

Maa: Bulgaria

Yhteyspiste: Министерство на околната среда и водите

Sähköposti: edno_gishe@moew.government.bg

Puhelin: +359 29406000

Internetosoite: <https://www.moew.government.bg/>

Tämän organisaation roolit:

Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispäikassa sovellettavista ympäristönsuojelua koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio

8.1. ORG-0005

Virallinen nimi: Министерство на труда и социалната политика

Rekisterinumero: 000695395

Postiosoite: ул. „Триадица“ № 2

Postitoimipaikka: София

Postinumero: 1000

Maaryhmittely (NUTS): София (столица) (BG411)

Maa: Bulgaria

Yhteyspiste: Министерство на труда и социалната политика

Sähköposti: mlsp@mlsp.government.bg

Puhelin: +359 28119412

Internetosoite: <https://www.mlsp.government.bg/>

Tämän organisaation roolit:

Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispäikassa sovellettavista työsuojelua ja työehtoja koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunniste/versio: efa7a55b-0159-4135-855b-bd5a13ac30bb - 01

Lomakkeen tyyppi: Kilpailu

Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä

Ilmoituksen alatyypinumero: 16

Ilmoituksen lähetyspäivä: 13/07/2026 16:41:43 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika

Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: bulgaria

Ilmoituksen julkaisunumero: 489610-2026

EUVL S -lehden numero: 134/2026

Julkaisupäivä: 15/07/2026