

503368-2026 - Kilpailu

Ranska – Henkilöstöhallinnon konsulttipalvelut – Gestion externalisée des personnels intérimaires de la RATP
OJ S 138/2026 21/07/2026
Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä
Palvelut

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: RATP
Sähköposti: carole.jeune@ratp.fr
Ostajan oikeudellinen muoto: Julkinen yritys
Hankintayksikön toimiala: Rautatiepalvelut

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Gestion externalisée des personnels intérimaires de la RATP
Kuvaus: La présente consultation a pour objet de définir les modalités de la consultation, en procédure négociée, de Gestion externalisée des personnels intérimaires de la RATP, autrement dit la gestion des contrats des personnels intérimaires mis à la disposition, par les entreprises de travail temporaire Titulaires, de la RATP. À titre d'information, la RATP a contractualisé avec plusieurs entreprises de travail temporaire (ETT) visant à couvrir les activités de maintenance ferroviaire, d'exploitation (TRAM), d'ingénierie, de fonctions support et de tertiaire. A ce titre, il assure :
• Une gestion opérationnelle du processus complet et fiable des demandes d'intérim
• L'interface directe et constante de la demande aux ETT référencées
• Un suivi qualité, réglementaire et administratif sécurisé
• Le Suivi des ETT
• L'animation du réseau ETT
• La gestion des litiges et situations sensibles
• Un pilotage structuré, consolidé et orienté performance
• Un appui opérationnel solide et continu aux prescripteurs internes
• Une continuité opérationnelle renforcée
• L'amélioration continue du dispositif
• La gestion du processus de facturation

Menettelyn tunniste: 3482e33e-c55f-4a97-b3c7-7cc3ba5d5e4f

Sisäinen tunniste: DHA_2026SFD21875

Menettelyn tyyppi: Tarjouskilpailukutsun julkaisemisen jälkeinen neuvottelumenettely / tarjousperusteinen neuvottelumenettely

Käytetään nopeutettua menettelyä: ei

2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 79414000 Henkilöstöhallinnon konsulttipalvelut

2.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Paris (FR101)

Maa: Ranska

Lisätiedot: Divers établissements du Groupe RATP situés en France métropolitaine

2.1.4. Yleistä tietoa

Lisätiedot: CONDITIONS DE REMISE DES CANDIDATURES : le candidat répond sur : <https://ratp.bravosolution.com/web/login.html> En cas de difficulté technique/question, appeler la hotline depuis la France ou l'étranger au +33 1 46 09 56 72 ou via ratp@bravosolution.fr Le candidat se référera aux pré-requis techniques disponibles sur la plateforme. Il sélectionne la consultation n° DHA_2026SFD21875 puis candidate en ligne, et clique sur le bouton "Publier réponse". L'inscription est gratuite et nécessaire pour répondre et être informé en cas de modification de la consultation. Ce dépôt donne lieu à un AR mentionnant date et heure de réception sur la plateforme. La candidature qui ne serait pas complètement chargée et publiée en ligne avant la date et heure limites, sera rejetée. Le candidat peut ne pas fournir l'ensemble des documents et renseignements demandés, hormis le DC1 (ou équivalent) qui sera remis sur la plateforme, à la condition que ceux-ci soient disponibles au moins un mois, accessibles directement et gratuitement par l'acheteur par le biais : - d'un système électronique de mise à disposition d'informations administré par un organisme officiel - ou d'un espace de stockage numérique, sous réserve de la garantie de confidentialité dudit espace. Le cas échéant, le candidat précisera dans son dossier toutes les informations nécessaires à la consultation de son dossier : si les documents ont déjà été transmis dans une précédente consultation, les éléments doivent demeurer valables. Le candidat indiquera la référence de la consultation pour laquelle les documents ont déjà été transmis. Pour les candidatures retenues, le lien permettant de télécharger le DCE définitif sera précisé dans le mail d'invitation à présenter une offre. Le candidat veillera à utiliser son compte fournisseur principal sur la plateforme. A défaut il veillera à mettre à jour ses coordonnées pour recevoir le DCE définitif. Dans le cas contraire, la RATP ne pourra être tenue pour responsable de la non réception d'informations ou documents liés à la procédure en cours. - INFORMATIONS IMPORTANTES : En cas de dépôts successifs, seule sera retenue la dernière réponse déposée avant la date et heure limites de réception des candidatures/offres. Le candidat peut adresser, dans les délais impartis, une Copie de Sauvegarde (C.S) de sa candidature/offre sur support physique électronique ou sur support papier, par lettre recommandée avec AR avec obligatoirement la mention Copie de sauvegarde RATP/SFD/HAGC Carole JEUNE - 54 quai de la Rapée LAC YF13, 75599 PARIS CEDEX 12 ou remise à la RATP contre récépissé, du lundi au vendredi de 09h à 17h à [adresse à renseigner]. Les réponses dématérialisées dans lesquelles un virus serait détecté ne feront pas l'objet d'une tentative de restauration. Elles seront réputées n'avoir jamais été reçues : les C.S seront alors examinées. En cas de remise hors délai des C. S, celles-ci seront réputées n'avoir jamais été reçues. Dans le cas où la C.S comporterait un ou des support(s) électronique(s) dans le(s)quel(s) un virus serait détecté, la candidature/offre du candidat sera définitivement rejetée. Les candidatures / offres par courriel ne sont pas admises. Les documents transmis au format .exe ne sont pas acceptés. Il sera fait recours à une procédure se déroulant en phases successives afin de réduire progressivement le nombre des offres à négocier. L'ensemble des informations relatives à la phase candidature est à retrouver dans le Règlement Particulier de Consultation. Il s'agit notamment des documents et renseignements à fournir (exemples : DC1, DC2, Capacités Economiques et Financières, Capacités Techniques et Professionnelles, ...).

Oikeusperusta:

Direktiivi 2014/25/EU

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispäikkä: Ilmoitus

Puhtaasti kansalliset poissulkemisperusteet: Tous les cas d'exclusion de la procédure sont prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 et aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique, et sont attestés sur l'honneur par le candidat dans le formulaire DC1. A défaut de DC1 le candidat doit fournir une attestation sur l'honneur.

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Ilmoituksen nimi: Gestion externalisée des personnels intérimaires de la RATP

Kuvaus: La présente consultation a pour objet de définir les modalités de la consultation, en procédure négociée, de Gestion externalisée des personnels intérimaires de la RATP, autrement dit la gestion des contrats des personnels intérimaires mis à la disposition, par les entreprises de travail temporaire Titulaires, de la RATP. À titre d'information, la RATP a contractualisé avec plusieurs entreprises de travail temporaire (ETT) visant à couvrir les activités de maintenance ferroviaire, d'exploitation (TRAM), d'ingénierie, de fonctions support et de tertiaire. À ce titre, il assure : • Une gestion opérationnelle du processus complet et fiable des demandes d'intérim • L'interface directe et constante de la demande aux ETT référencées • Un suivi qualité, réglementaire et administratif sécurisé • Le Suivi des ETT • L'animation du réseau ETT • La gestion des litiges et situations sensibles • Un pilotage structuré, consolidé et orienté performance • Un appui opérationnel solide et continu aux prescripteurs internes • Une continuité opérationnelle renforcée • L'amélioration continue du dispositif • La gestion du processus de facturation A titre informatif, le volume global facturé en 2024 était d'environ 17M € et 37M€ en 2025 notamment lié à l'ouverture à la concurrence du réseau bus qui se terminera fin 2026. En 2025, 1953 intérimaires ont effectué 4174 missions au sein de la RATP. En 2024, 2 664 intérimaires ont effectué 6 549 missions au sein de la RATP. La durée moyenne d'un TT est environ de 78 jours en moyenne tout lot confondu.

Sisäinen tunnistus: DHA_2026SFD21875

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 79414000 Henkilöstöhallinnon konsulttipalvelut

Optiot:

Optioiden kuvaus: Des modifications pourront être apportées au marché, conformément aux articles R2194-1 à R2194-9 du Code de la Commande Publique. La RATP se réserve la possibilité de faire réaliser des prestations similaires par le Titulaire du marché dans les conditions énoncées à l'article R2122-7 du Code de la Commande publique

5.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Paris (FR101)

Maa: Ranska

Lisätiedot: Locaux de la RATP

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 01/01/2027

Kesto: 1 825 Päivät

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 3

Lisätietoja uusimisesta: 3 reconductions de 12 mois chacunes

5.1.6. Yleistä tietoa

Tämä on toistuva hankinta

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): kyllä
Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä
Lisätiedot: Classification Techniques des Achats RATP (CTA) = C8 INTERIM Conformément à l'article R2161-23 du CCP, la RATP pourra attribuer le marché sur la base des offres initiales sans négociation

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Hankinta-asiakirja

Tiedot kaksivaiheisen menettelyn jälkimmäisestä vaiheesta:

Menettely etenee peräkkäisissä vaiheissa. Kussakin vaiheessa osa osallistujista voidaan karsia

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta

Kuvaus: Le prix n'est pas le seul critère d'attribution et tous les critères sont énoncés uniquement dans les documents du marché

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: ranska

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://ratp.bravosolution.com/web/login.html>

Tilapäinen viestintäkanava:

Nimi: <https://ratp.bravosolution.com/web/login.html>

URL: <https://ratp.bravosolution.com/web/login.html>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://ratp.bravosolution.com/web/login.html>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: ranska

Sähköinen luettelo: Sallittu

Vaaditaan kehittynyt tai hyväksytty sähköinen allekirjoitus tai leima (sellaisena kuin se on määritelty asetuksessa (EU) N:o 910/2014)

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika: 17/08/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: Les conditions d'exécution du marché sont indiquées dans les pièces contractuelles

Salassapitosopimus (NDA) vaaditaan: ei

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto: Les candidats ont la faculté de se présenter en groupement. Ils devront alors en préciser la forme (conjoint, conjoint avec mandataire solidaire ou solidaire) et désigner le mandataire. Toutefois le candidat qui se présente en groupement ne peut pas se présenter également en qualité de candidat individuel et en tant que membre d'un autre ou de plusieurs autres groupements.

Dans le cas où cette(s) condition(s) ne serait(ent) pas respectée(s), l'ensemble des candidatures concernées seront rejetées. Les candidats sont informés que l'acheteur se réserve la possibilité, après attribution du marché, d'exiger la transformation du groupement conjoint avec mandataire solidaire s'il considère que cela est nécessaire pour la bonne exécution du marché.

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: Modalités essentielles de financement : Ressources propres. Prix révisables. Modalités de paiement : Paiement à 60 jours à compter de la réception de la demande de paiement.

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Puitejärjestely, johon ei liity uudelleen kilpailuttamista

Osallistujien enimmäismäärä: 1

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Välityselin: RATP

Muutoksenhakuelin: Tribunal Administratif de Paris

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Le référé précontractuel peut être introduit depuis le début de la procédure de passation jusqu'à la signature du marché. Le référé contractuel peut être introduit dans les conditions des articles L.551-13 et suivants du Code de justice administrative. Le recours en contestation de la validité du marché par un tiers peut être intenté dans un délai de deux mois à compter des mesures de publicité appropriées. Le contrat sera consultable sur demande écrite adressée par courrier à l'adresse postale indiquée dans le présent avis. La copie du contrat sera occultée des mentions couvertes par les secrets protégés par la loi, et sera envoyée à l'adresse indiquée dans la demande.

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: RATP

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio: RATP

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: RATP

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: RATP

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: RATP

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: RATP

Rekisterinumero: 77566343801906

Postiosoite: 54 quai de la Rapée Cedex Paris 12

Postitoimipaikka: Paris

Postinumero: 75599

Maaryhmittely (NUTS): Paris (FR101)

Maa: Ranska

Yhteyspiste: Carole JEUNE

Sähköposti: carole.jeune@ratp.fr

Puhelin: 0158773842

Internetosoite: <https://www.ratp.fr>

Tietojenvaihdon päätepiste (URL): <https://ratp.bravosolution.com/>

Hankkijaprofiili: <https://ratp.bravosolution.com/web/login.html>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio

Tarjouksia käsittelevä organisaatio

8.1. ORG-0002

Virallinen nimi: Tribunal Administratif de Paris

Rekisterinumero: 17750005500013

Postiosoite: 7 rue de Jouy Paris Cedex 04

Postitoimipaikka: Paris

Postinumero: 75181

Maaryhmittely (NUTS): Paris (FR101)

Maa: Ranska

Sähköposti: greffe.ta-paris@juradm.fr

Puhelin: 0144594400

Internetosoite: <https://paris.tribunal-administratif.fr>

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakuelin

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunniste/versio: 1bfae76e-b77d-433e-aca2-2ea813883fdc - 01

Lomakkeen tyyppi: Kilpailu

Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä

Ilmoituksen alatyyppejä: 17

Ilmoituksen lähetyspäivä: 17/07/2026 14:55:01 (UTC+00:00) Länsi-Euroopan aika, GMT

Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: ranska

Ilmoituksen julkaisunumero: 503368-2026

EUVL S -lehden numero: 138/2026

Julkaisupäivä: 21/07/2026