

511499-2026 - Kilpailu

Puola – Jätteisiin liittyvät palvelut – Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Hrubieszów, na których zamieszkują mieszkańcy.

OJ S 140/2026 23/07/2026

Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä - Ilmoituksen muutos

Palvelut

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: GMINA MIEJSKA HRUBIESZÓW

Sähköposti: zp@miasto.hrubieszow.pl

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomaisen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen julkishallinto

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Hrubieszów, na których zamieszkują mieszkańcy.
Kuvaus: Przedmiotem zamówienia jest „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Hrubieszów, na których zamieszkują mieszkańcy” wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu, poziomu składowania odpadów komunalnych i odpadów pochodzących z przetwarzania odpadów komunalnych odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Zamawiający, zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu. 12 miesięczny okres realizacji umowy rozpoczyna się od dnia 01.09.2026 r. a kończy 31.08.2027 r. Informacje, które nie znajdują się w ogłoszeniu (nie ma przewidzianych pól dla takich informacji) znajdują się w SWZ i w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

Menettelyn tunniste: 7da30e86-a983-41eb-911f-9ad5f74c2a25

Sisäinen tunniste: WIR.271.1.6.2026.MKU

Menettelyn tyyppi: Avoin

Käytetään nopeatettua menettelyä: ei

2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 90500000 Jätteisiin liittyvät palvelut

Lisäluokitus (cpv): 90533000 Avokaatopaikan hoitopalvelut, 90512000 Jätteiden kuljetuspalvelut, 90513100 Kotitalouksien jätehuolto

2.1.2. Suorituspaikka

Postitoimipaikka: Gmina Miejska Hrubieszów

Maaryhmittely (NUTS): Chełmsko-zamojski (PL812)

2.1.4. Yleistä tietoa

Tämä menettely käynnistetään uudelleen

Oikeusperusta:

Direktiivi 2014/24/EU

Ustawa z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) -

Sovellettava lainsäädäntö rajat ylittävässä yhteishankinnassa: 1) Artykuł 108 ustęp 1 (podstawy obligatoryjnie) polskiej ustawy o zamówieniach publicznych 2) postawy wykluczenia wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego 3) podstawy wykluczenia wskazane w art. 5k rozporządzenia sankcyjnego które obowiązuje w Polsce jako kraju członkowskim, czyli rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispaikka: Yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja (ESPD), Hankinta-asiakirja

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Ilmoituksen nimi: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Hrubieszów, na których zamieszkują mieszkańcy.”
Kuvaus: Przedmiotem zamówienia jest „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Hrubieszów, na których zamieszkują mieszkańcy” wskazanych w opisie zamówienia, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu, poziomu składowania odpadów komunalnych i odpadów pochodzących z przetwarzania odpadów komunalnych odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 90500000 Jätteisiin liittyvät palvelut

Lisäluokitus (cpv): 90533000 Avokaatopaikan hoitopalvelut, 90512000 Jätteiden kuljetuspalvelut, 90513100 Kotitalouksien jätehuolto

Optiot:

Optoiden kuvaus: Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług. 1) Zamówienia te będą polegały na powtórzeniu podobnych usług do usług stanowiących przedmiot zamówienia podstawowego, w szczególności na: a) sukcesywnym odbieraniu i zagospodarowaniu (w tym odzysku i unieszkodliwianiu) dodatkowych mas odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Hrubieszów, b) rozszerzeniu częstotliwości odbioru

poszczególnych frakcji odpadów, jeśli nastąpi taka konieczność, c) podstawianiu i obsłudze dodatkowych pojemników lub worków do zbiórki odpadów. 2) Zakres zamówień podobnych nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego a wartość ta została uwzględniona w całkowitej wartości zamówienia. 3) Warunki, na jakich zostaną udzielone zamówienia podobne, będą analogiczne do warunków realizacji zamówienia podstawowego. Rozliczenie usług nastąpi na podstawie cen jednostkowych (stawek za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów lub stawek ryczałtowych) określonych w ofercie Wykonawcy dla zamówienia podstawowego, z uwzględnieniem ewentualnej waloryzacji, o której mowa w projektowanych postanowieniach umowy. 4) Zamówienie podobne zostanie udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki, po uzyskaniu dodatkowych środków finansowych na ten cel, po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą i zawarciu odrębnej umowy. Zamawiający nie jest zobowiązany do udzielenia tych zamówień

5.1.2. Suorituspaikka

Postitoimipaikka: Gmina Miejska Hrubieszów

Postinumero: 22-500

Maaryhmittely (NUTS): Chełmsko-zamojski (PL812)

Maa: Puola

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 01/09/2026

Kesto: 12 Kuukaudet

5.1.6. Yleistä tietoa

Tämä on toistuva hankinta

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

5.1.7. Strategiset hankinnat

Lähestymistapa ympäristövaikutusten vähentämiseen: Ympäristön pilaantumisen ehkäiseminen ja vähentäminen

Ympäristöä säästävien hankintojen kriteerit: Muut ympäristöä säästävien julkisten hankintojen kriteerit

Edistettävä sosiaalinen tavoite: Oikeudenmukaiset työlöt

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Kriteeri: Rekisteröinti asiaankuuluvaan ammattirekisteriin

Valintaperusteen kuvaus: Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada: a) aktualny wpis do Rejestru BDO prowadzonego przez właściwego Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) w zakresie podmiotów transportujących odpady. b) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego dla Gminy Miejskiej Hrubieszów w zakresie odbierania odpadów komunalnych na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733),

Kriteeri: Työkalut, laitokset tai tekniset laitteet

Valintaperusteen kuvaus: 6.1.4 Warunki zdolności technicznej lub zawodowej; Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje, co najmniej: a) dwoma samochodami specjalnymi (śmieciarki) o konstrukcji zabezpieczającej przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującej oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady, przystosowanymi do opróżniania pojemników o pojemnościach od 110 l do 1100 l, b) dwoma samochodami przystosowanymi do odbioru selektywnie zbieranych odpadów w workach, odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, c) jednym samochodem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej, d) systemem monitoringu pojazdów bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych, e) bazą transportowo-magazynową usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Miejskiej Hrubieszów, na terenie do którego Wykonawca posiada tytuł prawny, (zgodnie z rozporządzeniem Ministra środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości), f) terenem znajdującym się w granicach administracyjnych Gminy Miejskiej Hrubieszów, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny, na którym będzie zlokalizowany PSZOK, g) oprogramowaniem umożliwiającym gromadzenie i przetwarzanie danych o ilości odebranych odpadów komunalnych, celem sporządzania sprawozdań z wykonania usługi, h) legalizowaną wagą o udźwigu minimum 20 ton z możliwością zapisu wyniku każdorazowego ważenia pojazdów z odpadami w celu monitorowania i kontroli rozliczeń.

Kriteeri: Ammatillinen riskivakuutus

Valintaperusteen kuvaus: Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu ryzyka zawodowego w związku z realizacją niniejszej umowy, obejmującej ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem pracowników Wykonawcy na sumę ubezpieczenia na jedno i wszystkie zdarzenia (ryzyka) nie mniejszą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).

Kriteeri: Taloudellinen suhdeluku

Valintaperusteen kuvaus: Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że znajduje się w sytuacji finansowej pozwalającej na zrealizowanie zamówienia posiadając środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum 1. 000. 000,00 zł;

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyypit: Hinta

Nimi: Cena

Kuvaus: 60

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: „Kryterium społeczne”

Kuvaus: Przeprowadzenie minimum dwóch spotkań edukacyjnych dla uczniów w każdym z publicznych przedszkoli i szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Hrubieszów z zakresu gospodarowania odpadami w trakcie trwania umowy. Ocena kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zamieszczonej przez Wykonawcę w formularzu

oferty. Spotkania edukacyjne powinny trwać 45 minut w każdej grupie wyznaczonej przez dyrektora szkoły podstawowej lub przedszkola. Lekcje powinny przeprowadzić osoby o odpowiednim przygotowaniu merytorycznym. Brak w ofercie przeprowadzenia spotkań edukacyjnych = 0 pkt. Przeprowadzenie minimum dwóch spotkań edukacyjnych = 30 pkt

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: Aspekt ekologiczny

Kuvas: Kryterium Aspekt ekologiczny - liczba pojazdów ekologicznych. Kryterium oceniane będzie na podstawie zadeklarowanej przez Wykonawcę w ofercie liczby pojazdów ekologicznych, które będą wykorzystywane do wykonania zamówienia, w oparciu o następującą punktację: 3 i więcej pojazdów ekologicznych - 10 punktów, 2 pojazdy ekologiczne - 5 punktów, 1 pojazd ekologiczny - 0 punktów. Pojazd ekologiczny musi być zgodny z aktualnymi wymogami europejskich norm ekologicznych: EURO 5 lub wyższych. Wykonawca winien w Formularzu oferty (załącznik nr 2 SWZ) określić ilość pojazdów ekologicznych, które będą wykorzystywane do wykonania zamówienia. W przypadku, gdy wykonawca w Formularzu oferty określi jeden pojazd ekologiczny, to zamawiający uzna, że jest to równoznaczne z przyznaniem 0 pkt.

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: puola

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-906e53ef-692f-4871-ab8d-cf0cb9075a97>

Tilapäinen viestintäkanava:

Nimi: <https://ezamowienia.gov.pl>

URL: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-906e53ef-692f-4871-ab8d-cf0cb9075a97>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://ezamowienia.gov.pl>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: puola

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaaditaan kehittyneitä tai hyväksytyitä sähköisiä allekirjoituksia tai leimoja (sellaisena kuin se on määritelty asetuksessa (EU) N:o 910/2014)

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Vakuuden kuvaus: 12.1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 30 000,00 PLN (słownie zł: trzydzieści tysięcy złotych 00/100) 12.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: a) pieniądzu; b) gwarancjach bankowych; c) gwarancjach ubezpieczeniowych; d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 12.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: PEKAO S.A. I O/Hrubieszów Nr 66 12 40 28 29 1111 0000 4027 0267 z adnotacją: „Wadium – Znak sprawy: WIR.271.1.6.2026.MKU 12.4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. 12.5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej – przed upływem terminu składania ofert. 12.6. W przypadku wnoszenia wadium

w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub poręczenia gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy: a) nazwę: dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib, b) kwotę wadium, c) termin ważności gwarancji/poręczenia w formule: „od dnia– do dnia”, d) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty wskazanej w gwarancji/poręczeniu na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach zatrzymania wadium określonych w przepisach ustawy. 12.7. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy. 12.8. Zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określono w przepisach art. 98 ustawy

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 28/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 90 Päivät

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 28/07/2026 10:30:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: 1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: 1) opróżnianie pojemników, załadunku worków do pojazdów specjalistycznych przystosowanych do odbioru odpadów, 2) wykonywanie czynności kierowania pojazdami służącymi do wykonania zamówienia, 3) obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. - z wyjątkiem sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy. 2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

Sähköinen laskutus: Sallittu

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: 3. Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych z nieruchomości i w PSZOK-u. 4. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy będzie stanowiło sumę iloczynów cen jednostkowych określonych w ust. 2 oraz ilości Mg odebranych i zagospodarowanych w danym miesiącu odpowiednich frakcji odpadów komunalnych. 5. Rozliczenie za przedmiot Umowy następować będzie miesięcznie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po upływie miesiąca, za który będzie wystawiona. 6. Wraz z wystawioną fakturą Wykonawca przedłoży Zamawiającemu: 1) karty przekazania odpadów, o których mowa w art. 67 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) wygenerowane z bazy danych BDO i dowody wagowe; 2) sprawozdanie miesięczne (raport), zgodnie z SWZ i warunkami Umowy.

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Krajowa Izba Odwoławcza

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: 23.1 Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale IX ustawy. 23.2 Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu. 23.3 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 23.4 Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 23.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 23.6 Terminy wnoszenia odwołań: 1) Odwołanie wnosi się w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, 4) Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 23.7 Odwołanie zawiera: 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 3) numer Powszechnego Elektronicznego

Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 5) określenie przedmiotu zamówienia; 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów; 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 12) wykaz załączników. 23.8 Do odwołania dołącza się: 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 23.9 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: GMINA MIEJSKA HRUBIESZÓW
Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio: GMINA MIEJSKA HRUBIESZÓW
Muutoksenhakumenettelyjen määrittäjä ja lisätietoja tarjoava organisaatio: Krajowa Izba Odwoławcza

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: GMINA MIEJSKA HRUBIESZÓW
Tarjouksia käsittelevä organisaatio: GMINA MIEJSKA HRUBIESZÓW

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: GMINA MIEJSKA HRUBIESZÓW

Rekisterinumero: NIP: 9191059278

Rekisterinumero: REGON: 950368888

Postiosoite: ul. ul. mjr. Henryka Dobrzańskiego Hubala 1

Postitoimipaikka: Hrubieszów

Postinumero: 22-500

Maaryhmittely (NUTS): Chełmsko-zamojski (PL812)

Maa: Puola

Sähköposti: zp@miasto.hrubieszow.pl

Puhelin: 084 696 2504

Internetiosoite: <http://www.miasto.hrubieszow.pl>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio

Tarjouksia käsittelevä organisaatio

8.1. ORG-0002

Virallinen nimi: Krajowa Izba Odwoławcza

Rekisterinumero: 5262239325
Postiosoite: ul. Postępu 17A
Postitoimipaikka: Warszawa
Postinumero: 02-676
Maaryhmittely (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Maa: Puola
Yhteyspiste: Sekretariat Biura Odwołań
Sähköposti: odwolania@uzp.gov.pl
Puhelin: +48224587801
Tämän organisaation roolit:
Muutoksenhakuelin
Muutoksenhakumenettelyjen määrääjoista lisätietoja tarjoava organisaatio

10. Muutos

Muutettavan ilmoituksen edellinen versio
:
a0667d7d-d0fe-4fbf-8da9-3aa578d117af-02
Muutoksen pääasiallinen syy
:
Ajantasaiset tiedot
Kuvaus
:
Zmiana wysokości wadium oraz zmiana terminów składania i otwarcia ofert.

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunniste/versio: 9fb57b5c-f940-48bf-b871-965d38a45b94 - 02
Lomakkeen tyyppi: Kilpailu
Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä
Ilmoituksen alatyyppe: 16
Ilmoituksen lähetyspäivä: 22/07/2026 13:31:25 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika
Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: puola
Ilmoituksen julkaisunumero: 511499-2026
EUVL S -lehden numero: 140/2026
Julkaisupäivä: 23/07/2026