

520317-2026 - Kilpailu

Kroatia – Vakuutuspalvelut – Usluge osiguranja

OJ S 143/2026 28/07/2026

Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä - Ilmoituksen muutos

Palvelut

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: GRAD KARLOVAC

Sähköposti: rahela.ofner@karlovac.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen julkishallinto

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: GRADSKA TOPLANA d.o.o.

Sähköposti: nabava@gradska-toplana.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkinen yritys, joka on paikallisviranomaisen määräysvallassa

Pääasiallinen toimiala: Yleinen julkishallinto

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Ustanova Kino Edison

Sähköposti: financije@kino-edison.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö, joka on paikallisviranomaisen määräysvallassa

Pääasiallinen toimiala: Virkistys, kulttuuri ja uskonto

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: INKASATOR d.o.o.

Sähköposti: tajana.gacesa@inkasator.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen

Pääasiallinen toimiala: Asuminen ja yhdyskuntapalvelut

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Dječji vrtić Četiri rijeke

Sähköposti: dv4rijeke@vrtic-cetiririjeke.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö, joka on paikallisviranomaisen määräysvallassa

Pääasiallinen toimiala: Koulutus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: DJEČJI VRTIĆ KARLOVAC

Sähköposti: tajnistvo@vrtic-karlovac.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö, joka on paikallisviranomaisen määräysvallassa

Pääasiallinen toimiala: Koulutus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: GRADSKO KAZALIŠTE "ZORIN DOM"

Sähköposti: tajnistvo@zorin-dom.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö, joka on paikallisviranomaisen määräysvallassa

Pääasiallinen toimiala: Virkistys, kulttuuri ja uskonto

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Muzeji grada Karlovca

Sähköposti: info@mgk.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö, joka on paikallisviranomaisen määräysvallassa

Pääasiallinen toimiala: Virkistys, kulttuuri ja uskonto

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: GRADSKA KNJIŽNICA IVAN GORAN KOVAČIĆ

Sähköposti: info@gkka.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: EU:n toimielin, elin tai virasto

Pääasiallinen toimiala: Virkistys, kulttuuri ja uskonto

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: OSNOVNA ŠKOLA ŠVARČA

Sähköposti: svarca@os-svarca-ka.skole.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö

Pääasiallinen toimiala: Koulutus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: OSNOVNA ŠKOLA MAHIČNO

Sähköposti: ured@os-mahicno.skole.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö, joka on paikallisviranomaisen määräysvallassa

Pääasiallinen toimiala: Koulutus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: OSNOVNA ŠKOLA BANIJA

Sähköposti: os-banija@os-banija-ka.skole.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö

Pääasiallinen toimiala: Koulutus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: OSNOVNA ŠKOLA TURANJ

Sähköposti: ured@os-turanj-ka.skole.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö, joka on paikallisviranomaisen määräysvallassa

Pääasiallinen toimiala: Koulutus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: OSNOVNA ŠKOLA "BRAĆA SELJAN"

Sähköposti: ured@os-braca-seljan-ka.skole.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö

Pääasiallinen toimiala: Koulutus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: OSNOVNA ŠKOLA DRAGOJLE JARNEVIĆ

Sähköposti: ured@os-djarnevic-ka.skole.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö, joka on paikallisviranomaisen määräysvallassa

Pääasiallinen toimiala: Koulutus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: OSNOVNA ŠKOLA DUBOVAC

Sähköposti: tajnistvo@os-dubovac-ka.skole.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö

Pääasiallinen toimiala: Koulutus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: OSNOVNA ŠKOLA GRABRIK

Sähköposti: grabrik@os-grabrik-ka.skole.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö

Pääasiallinen toimiala: Koulutus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: OSNOVNA ŠKOLA REČICA

Sähköposti: ured@os-recica.skole.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: EU:n toimielin, elin tai virasto

Pääasiallinen toimiala: Koulutus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Sportski objekti Karlovac

Sähköposti: info@sportskiobjektika.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö, joka on paikallisviranomaisen määräysvallassa

Pääasiallinen toimiala: Yleinen julkishallinto

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: OSNOVNA ŠKOLA "SKAKAVAC"

Sähköposti: ured@os-skakavac.skole.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: EU:n toimielin, elin tai virasto

Pääasiallinen toimiala: Koulutus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: CENTAR ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE DJECE I MLADEŽI

Sähköposti: coodm@coodm-ka.skole.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö, joka on paikallisviranomaisen määräysvallassa

Pääasiallinen toimiala: Koulutus

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Karlovac

Sähköposti: kontakt@vik-ka.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkinen yritys, joka on paikallisviranomaisen määräysvallassa

Pääasiallinen toimiala: Yleinen julkishallinto

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: ČISTOĆA d.o.o. Karlovac

Sähköposti: cistoca@cistocaka.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö, joka on paikallisviranomaisen määräysvallassa

Pääasiallinen toimiala: Asuminen ja yhdyskuntapalvelut

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: ZELENILLO d.o.o.

Sähköposti: zelenilo@zelenilo.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö, joka on paikallisviranomaisen määräysvallassa

Pääasiallinen toimiala: Asuminen ja yhdyskuntapalvelut

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: GeotermiKA d.o.o.

Sähköposti: direktor@geotermika.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen julkishallinto

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA KARLOVCA

Sähköposti: info@jvp-karlovac.hr

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö, joka on paikallisviranomaisen määräysvallassa

Pääasiallinen toimiala: Asuminen ja yhdyskuntapalvelut

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Javna ustanova AQUATIKA - SLATKOVODNI AKVARIJ KARLOVAC

Sähköposti: info@aquariumkarlovac.com

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö, joka on paikallisviranomaisen määräysvallassa

Pääasiallinen toimiala: Virkistys, kulttuuri ja uskonto

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Usluge osiguranja

Kuvaus: Predmet nabave su usluge osiguranja. Predmet nabave je podijeljen na tri grupe kako slijedi: Grupa 1: Grad Karlovac, osnovne škole, dječji vrtići, ustanove Grada Karlovca - osiguranje imovine, odgovornosti, nezgode, vozila i plovila - osiguranje imovine - osiguranje od odgovornosti - izvanugovorne (javne) odgovornosti, profesionalne odgovornosti - osiguranje osoba od posljedica nesretnog slučaja (nezgode) - osiguranje od odgovornosti vozača iz upravljanja motornim vozilom - AO+ - kasko osiguranje vozila - obavezno osiguranje od odgovornosti vlasnika odnosno korisnika plovila na motorni pogon zaštete trećim osobama - dragovoljno osiguranje odgovornosti vlasnika odnosno korisnika plovila na motorni pogon - kasko osiguranje plovila Grupa 2: Trgovačka društva Grada Karlovca - osiguranje imovine, odgovornosti, nezgode, vozila iturističkih paket aranžmana - osiguranje imovine - osiguranje od odgovornosti - izvanugovorne (javne) odgovornosti, profesionalne odgovornosti, osiguranje od prijevoznike odgovornosti - osiguranje osoba od posljedica nesretnog slučaja (nezgode) - osiguranje od odgovornosti vozača iz upravljanja motornim vozilom - AO+ - kasko osiguranje vozila - jamstvo za turističke paket aranžmane Grupa 3: Dodatno zdravstveno osiguranje - Dodatno zdravstveno osiguranje

Menettelyn tunniste: 5d4a8047-d494-4839-ac8a-ce8254272d59

Sisäinen tunniste: 190/26

Menettelyn tyyppi: Avoin

Käytetään nopeutettua menettelyä: ei
Menettelyn tärkeimmät piirteet: Otvoreni postupak

2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut
Pääasiallinen luokitus (cpv): 66510000 Vakuutuspalvelut

2.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)
Maa: Kroatia

2.1.3. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 990 000,00 EUR

2.1.4. Yleistä tietoa

Oikeusperusta:
Direktiivi 2014/24/EU

2.1.5. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Osien enimmäismäärä, joiden osalta yksi tarjoaja voi jättää tarjouksia: 3

Sopimusehdot:

Osien enimmäismäärä, joista voidaan tehdä sopimus yhden tarjoajan kanssa: 3

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispaikka: Hankinta-asiakirja, Ilmoitus

Rikollisjärjestön toimintaan osallistuminen: Sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji

Korruptio: Korupcija

Petos: Prijevara

Terrorismirikokset tai terroritoimintaan liittyvät rikokset: Kaznena djela terorizma ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima

Rahanpesu tai terrorismin rahoitus: Pranje novca ili financiranje terorizma

Lapsityövoima ja muut ihmiskaupan muodot: Rad djece i drugi oblici trgovanja ljudima

Puhtaasti kansalliset poissulkemisperusteet: Neisplata plaće

Puhtaasti kansallisten poissulkemisperusteiden nojalla asetettujen velvoitteiden rikkominen:

Sudjelovanje u zabranjenom sporazumu u smislu propisa o zaštiti tržišnog natjecanja

Verojen maksamiseen liittyvän velvoitteen rikkominen: Plaćanje poreza

Sosiaaliturvamaksujen maksamiseen liittyvän velvoitteen rikkominen: Plaćanje obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Ilmoituksen nimi: Grad Karlovac, osnovne škole, dječji vrtići, ustanove Grada Karlovca - osiguranje imovine, odgovornosti, nezgode, vozila i plovila

Kuvaus: Grupa 1: Grad Karlovac, osnovne škole, dječji vrtići, ustanove Grada Karlovca - osiguranje imovine, odgovornosti, nezgode, vozila i plovila - osiguranje imovine - osiguranje od odgovornosti - izvanugovorne (javne) odgovornosti, profesionalneodgovornosti - osiguranje osoba od posljedica nesretnog slučaja (nezgode) - osiguranje od odgovornosti vozača iz upravljanja motornim vozilom - AO+ - kasko osiguranje vozila - obavezno osiguranje od

odgovornosti vlasnika odnosno korisnika plovila na motorni pogonza štete trećim osobama -
dragovoljno osiguranje odgovornosti vlasnika odnosno korisnika plovila na motorni pogon -
kasko osiguranje plovila
Sisäinen tunniste: 190/26-1

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut
Pääasiallinen luokitus (cpv): 66510000 Vakuutuspalvelut

5.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)
Maa: Kroatia
Lisätiedot: KARLOVAC

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 30/07/2026
Kesto: 24 Kuukaudet

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 0

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 320 000,00 EUR

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): kyllä

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: Količine predmeta nabave, iskazane u pripadajućim troškovnicima, su predviđene (okvirne) količine za cjelokupno predviđeno razdoblje trajanja okvirnog sporazuma. Sukladno članku 4. stavku 2. Pravilnika, količina predmeta nabave je predviđena (okvirna) zbog prirode usluge koja se nabavlja. Stvarno nabavljena količina temeljem okvirnog sporazuma može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine, odnosno ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima korisnika.

5.1.8. Esteettömyyskriteerit

Vammaisia koskevat esteettömyysvaatimukset on otettu huomioon

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus, Hankinta-asiakirja

Kriteeri: Rekisteröinti kaupparekisteriin

Valintaperusteen kuvaus: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriteeri: Palvelusopimuksia varten tarvitaan lupa tai jäsenyys tietyssä järjestössä

Valintaperusteen kuvaus: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriteeri: Viitteet määriteltyihin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta

Nimi: Cijena ponude

Kuvaus: Cijena ponude

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 80

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: Svota osiguranja po štetnom događaju

Kuvaus: Maksimalni broj bodova za ovaj kriterij je 20. Kao kriterij primjenjuje se dodatna kvaliteta kroz povećanje osigurane svote od minimalno tražene za osiguranje izvanugovorne (javne) odgovornosti prema trećima. Minimalna tražena svota osiguranja izvanugovorne (javne) odgovornosti prema trećima definirana je u troškovniku. Kako ne bi ponuditelje izložio neuobičajenom riziku i kako bi omogućio učinkovito nadmetanje, Naručitelj propisuje gornji prag „Povećanja“ u visini jedne minimalno tražene svote osiguranja po štetnom događaju povrh minimalno propisane svote osiguranja po štetnom događaju. Naručitelj propisuje kako upisani iznos označava postotak u kojemu se povećava svota osiguranja. Ponuditelj u zadano polje za unos „Povećanja“ može unijeti broj između 0% i 100%, gdje 0% znači kako Ponuditelj ne nudi dodatnu vrijednost po ovome kriteriju, a 100% znači kako Ponuditelj nudi maksimalno propisani dvostruki iznos minimalne svote osiguranja po štetnom događaju, dok se agregatni limit mijenja zavisno od toga kako je definiran u troškovniku (primjer: ukoliko je propisana minimalna svota osiguranja izvanugovorne (javne) odgovornosti prema trećima u visini od 26.550,00 EUR po štetnom događaju i 133.000,00 EUR agregatno godišnje i ponuditelj u ćeliju „Povećanje“ upiše iznos od 40%, tada će ponuđena svota osiguranja iznositi 37.170,00 EUR po štetnom događaju i 148.680,00 EUR agregatno godišnje). Ako ponuditelj u zadano polje za unos „Povećanja“ unese iznos veći od ovdje propisanog praga, smatrati će se da je ponuditelj ponudio „Povećanje“ u iznosu ovdje propisanog gornjeg praga za ovaj kriterij. Naručitelj će ponude bodovati do 20 bodova, i to tako, da će ponuda s najvišom ukupnom osiguranom svotom za osiguranje o izvanugovorne (javne) odgovornosti prema trećima po štetnom događaju dobiti najveći broj bodova, a ostale ponude razmjerno manji broj bodova, Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)
Vertailuperusteen luku: 20

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://eojn.hr/tender-eo/89267>

Tilapäinen viestintäkanava:

Nimi: <https://eojn.hr/>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://eojn.hr/tender-eo/89267>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: kroatia

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Vakuuden kuvaus: Kao jamstvo za ozbiljnost ponude, ponuditelj je obvezan priložiti uz ponudu bankarsku garanciju. Bankarska garancija mora glasiti na Naručitelja, biti neopoziva, bezuvjetna na "prvi poziv" i "bez prigovora", na iznose od: Grupa 1. 9.000,00 EUR (slovima: devettisućaeura), Grupa 2. 12.000,00 EUR (slovima: dvanaesttisućaeura), Grupa 3. 7.000,00 EUR (slovima: sedamtisućaeura). Rok valjanosti bankarske garancije mora biti najmanje do

isteka valjanosti ponude. U tekstu bankarske garancije OBAVEZNO JE taksativno navesti SVIH 8 SLUČAJEVA za koja se izdaje jamstvo: 1. odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, 2. nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi, 3. neprihvatanja ispravka računske greške, 4. dostavljanja neistinitih podataka, 5. nedostavljanja dokaza o ispunjenju posebnih uvjeta za izvršenje ugovora, ako su traženi u dokumentaciji o nabavi, 6. nedostavljanja dokaza o ispunjavanju uvjeta i zahtjeva koje je potrebno ispuniti sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima, ako su traženi u dokumentaciji o nabavi, 7. odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, 8. nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku u roku za dostavu ponuda na adresu Naručitelja. U slučaju dostave jamstva u obliku bankarske garancije za zajednicu gospodarskih subjekata jamstvo: - ili mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana zajednice gospodarskih subjekata (svi članovi zajednice gospodarskih subjekata su nalogodavci na bankarskoj garanciji) - ili jedan član ili više članova zajednice može/mogu biti nalogodavac, a jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata (moraju biti navedeni svi preostali članovi zajednice) - ili svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavlja zasebno jamstvo za svoj dio garancije (zbroj svih iznosa garancija mora odgovarati iznosu jamstva navedenom u dokumentaciji o nabavi). Javni naručitelj određuje trajanje jamstva za ozbiljnost ponude sukladno roku valjanosti ponude. Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, javni naručitelj obavezan je prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana. Javni naručitelj provodi pregled i ocjenu ponuda te provjerava je li dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude te je li dostavljeno jamstvo valjano. Javni naručitelj vratit će ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana izvršnosti odluke o poništenju ili potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva će pohraniti.

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 17/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 60 Päivät

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 17/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Paikka: PROSTORIJE NARUČITELJA

Lisätiedot: Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: - Odabrani ponuditelj/osiguratelj dužan je kod sklapanja Okvirnog sporazuma o javnoj nabavi usluga osiguranja Naručitelju dostaviti sve Opće, Dopunske i Posebne uvjete osiguranja i klauzule koje se odnose na predmet nabave te bi se primjenjivale uz uvjete propisane ovom Dokumentacijom. - Opisi pokrića i uvjeti traženi ovom Dokumentacijom o nabavi i njenim priložima imaju prednost primjene u odnosu na standardne uvjete osiguranja i klauzule ponuditelja. Ukoliko su bilo koje odredbe uvjeta i klauzula Ponuditelja povoljnije od onih navedenih u ovoj Dokumentaciji o nabavi, primjenjuju se one povoljnije za Naručitelja. Pritom je Naručitelj taj koji odlučuje koje su odredbe za njega povoljnije. Podnošenjem ponude gospodarski subjekt prihvaća sve uvjete iz ove Dokumentacije o nabavi.

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: ei

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: Plaanje e se izvršavati u roku od 30 dana od dana ispostave valjanog računa. Plaanje svih polica osiguranja e se izvršiti u obrocima: od 1 do 12 (mjesečnih) obroka (kako se budu ugovarale police: s plaćanjem u 1 obroku-jednokratno godišnje, 2 polugodišnja obroka, 4 tromjesečna obroka ili u 12 mjesečnih obroka) i to u roku od 30 dana od dana zaprimanja valjane fakture. Isključeno je plaćanje predujma kao i gotovinsko plaćanje. Plaanje kompenzacijom je moguće, ali uz jasnu naznaku što se sa čime kompenzira. U slučaju kompenzacije dospjele premije sa isplatom štete, ponuditelj/osiguratelj je dužan na Izjavi o prijeboju navesti broj štete radi lakšeg finansijskog praćenja kod naručitelja. Ponuditelj ne može zahtijevati promjenu dinamike plaćanja, niti uvjetovati isplatu osigurnine plaćanjem premije osiguranja prije ovdje propisanih rokova dspijeća premije osiguranja. U slučaju slanja opomena odabrani ponuditelj nema pravo na naplatu troškova opomena.

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Puitejärjestely, johon ei liity uudelleen kilpailuttamista

Osallistujien enimmäismäärä: 999

Muut ostajakategoriat: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: GRAD KARLOVAC

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: GRAD KARLOVAC

5.1. Osa: LOT-0002

Ilmoituksen nimi: Trgovačka društva Grada Karlovca - osiguranje imovine,odgovornosti, nezgode, vozila i turističkih paket aranžmana

Kuvaus: Grupa 2: Trgovačka društva Grada Karlovca - osiguranje imovine, odgovornosti, nezgode,vozila i turističkih paket aranžmana - osiguranje imovine - osiguranje od odgovornosti - izvanugovorne (javne) odgovornosti, profesionalneodgovornosti, osiguranje od prijevoznčke odgovornosti - osiguranje osoba od posljedica nesretnog slučaja (nezgode) - osiguranje od odgovornosti vozača iz upravljanja motornim vozilom - AO+ - kasko osiguranje vozila - jamstvo za turističke paket aranžmane CPV oznaka i naziv: 66510000 Osigurateljne
Sisäinen tunniste: 190/26-2

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 66510000 Vakuutuspalvelut

5.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)

Maa: Kroatia

Lisätiedot: KARLOVAC

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 30/07/2026

Kesto: 24 Kuukaudet

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 0

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 425 000,00 EUR

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): kyllä

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: Količine predmeta nabave, iskazane u pripadajućim troškovnicima, su predviđene (okvirne) količine za cjelokupno predviđeno razdoblje trajanja okvirnog sporazuma. Sukladno članku 4. stavku 2. Pravilnika, količina predmeta nabave je predviđena (okvirna) zbog prirode usluge koja se nabavlja. Stvarno nabavljena količina temeljem okvirnog sporazuma može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine, odnosno ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima korisnika.

5.1.8. Esteettömyyskriteerit

Vammaisia koskevat esteettömyysvaatimukset on otettu huomioon

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus, Hankinta-asiakirja

Kriteeri: Rekisteröinti kaupparekisteriin

Valintaperusteen kuvaus: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriteeri: Palvelusopimuksia varten tarvitaan lupa tai jäsenyys tietyssä järjestössä

Valintaperusteen kuvaus: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriteeri: Viitteet määriteltyihin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta

Nimi: Cijena ponude

Kuvaus: Cijena ponude

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 80

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: Svota osiguranja po štetnom događaju

Kuvaus: Maksimalni broj bodova za ovaj kriterij je 20. Kao kriterij primjenjuje se dodatna kvaliteta kroz povećanje osigurane svote od minimalno tražene za osiguranje izvan ugovorne (javne) odgovornosti prema trećima. Minimalna tražena svota osiguranja izvanugovorne (javne) odgovornosti prema trećima definirana je u troškovniku. Kako ne bi ponuditelje izložio neuobičajenom riziku i kako bi omogućio učinkovito nadmetanje, Naručitelj propisuje gornji prag „Povećanja“ u visini jedne minimalno tražene svote osiguranja po štetnom događaju povrh minimalno propisane svote osiguranja po štetnom događaju. Naručitelj propisuje kako upisani iznos označava postotak u kojemu se povećava svota osiguranja. Ponuditelj u zadano

polje za unos „Povećanja“ može unijeti broj između 0% i 100%, gdje 0% znači kako Ponuditelj ne nudi dodatnu vrijednost po ovome kriteriju, a 100% znači kako Ponuditelj nudi maksimalno propisani dvostruki iznos minimalne svote osiguranja po štetnom događaju, dok se agregatni limit mijenja zavisno od toga kako je definiran u troškovniku (primjer: ukoliko je propisana minimalna svota osiguranja izvanugovorne (javne) odgovornosti prema trećima u visini od 26.550,00 EUR po štetnom događaju i 133.000,00 EUR agregatno godišnje i ponuditelj u ćeliju „Povećanje“ upiše iznos od 40%, tada će ponuđena svota osiguranja iznositi 37.170,00 EUR po štetnom događaju i 148.680,00 EUR agregatno godišnje). Ako ponuditelj u zadano polje za unos „Povećanja“ unese iznos veći od ovdje propisanog praga, smatrati će se da je ponuditelj ponudio „Povećanje“ u iznosu ovdje propisanog gornjeg praga za ovaj kriterij. Naručitelj će ponude bodovati do 20 bodova, i to tako, da će ponuda s najvišom ukupnom osiguranom svotom za osiguranje o izvanugovorne (javne) odgovornosti prema trećima po štetnom događaju dobiti najveći broj bodova, a ostale ponude razmjerno manji broj bodova, Kategorija vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka) Vertailuperusteen luku: 20

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://eojn.hr/tender-eo/89267>

Tilapäinen viestintäkanava:

Nimi: <https://eojn.hr/>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://eojn.hr/tender-eo/89267>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: kroatia

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Vakuuden kuvaus: Kao jamstvo za ozbiljnost ponude, ponuditelj je obvezan priložiti uz ponudu bankarsku garanciju. Bankarska garancija mora glasiti na Naručitelja, biti neopoziva, bezuvjetna na "prvi poziv" i "bez prigovora", na iznose od: Grupa 1. 9.000,00 EUR (slovima: devettisućaeura), Grupa 2. 12.000,00 EUR (slovima: dvanaesttisućaeura), Grupa 3. 7.000,00 EUR (slovima: sedamtisućaeura). Rok valjanosti bankarske garancije mora biti najmanje do isteka valjanosti ponude. U tekstu bankarske garancije OBAVEZNO JE taksativno navesti SVIH 8 SLUČAJEVA za koja se izdaje jamstvo: 1. odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, 2. nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi, 3. neprihvatanja ispravka računske greške, 4. dostavljanja neistinitih podataka, 5. nedostavljanja dokaza o ispunjenju posebnih uvjeta za izvršenje ugovora, ako su traženi u dokumentaciji o nabavi, 6. nedostavljanja dokaza o ispunjavanju uvjeta i zahtjeva koje je potrebno ispuniti sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima, ako su traženi u dokumentaciji o nabavi, 7. odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, 8. nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku u roku za dostavu ponuda na adresu Naručitelja. U slučaju dostave jamstva u obliku bankarske garancije za zajednicu gospodarskih subjekata jamstvo: - ili mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana zajednice gospodarskih subjekata (svi članovi zajednice gospodarskih subjekata su nalogodavci na bankarskoj garanciji) - ili jedan član ili više članova zajednice može/mogu biti nalogodavac, a jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata (moraju

biti navedeni svi preostali članovi zajednice) - ili svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavlja zasebno jamstvo za svoj dio garancije (zbroj svih iznosa garancija mora odgovarati iznosu jamstva navedenom u dokumentaciji o nabavi). Javni naručitelj određuje trajanje jamstva za ozbiljnost ponude sukladno roku valjanosti ponude. Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, javni naručitelj obavezan je prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana. Javni naručitelj provodi pregled i ocjenu ponuda te provjerava je li dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude te je li dostavljeno jamstvo valjano. Javni naručitelj vratit će ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude roku od deset dana od dana izvršnosti odluke o poništenju ili potpisivanju ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva će pohraniti.

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 17/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 60 Päivät

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 17/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Paikka: PROSTORIJE NARUČITELJA

Lisätiedot: Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei
Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: - Odabrani ponuditelj/osiguratelj dužan je kod sklapanja Okvirnog sporazuma o javnoj nabavi usluga osiguranja Naručitelju dostaviti sve Opće, Dopunske i Posebne uvjete osiguranja i klauzule koje se odnose na predmet nabave te bi se primjenjivale uz uvjete propisane ovom Dokumentacijom. - Opisi pokrića i uvjeti traženi ovom Dokumentacijom o nabavi i njenim prilozima imaju prednost primjene u odnosu na standardne uvjete osiguranja i klauzule ponuditelja. Ukoliko su bilo koje odredbe uvjeta i klauzula Ponuditelja povoljnije od onih navedenih u ovoj Dokumentaciji o nabavi, primjenjuju se one povoljnije za Naručitelja. Pritom je Naručitelj taj koji odlučuje koje su odredbe za njega povoljnije. Podnošenjem ponude gospodarski subjekt prihvaća sve uvjete iz ove Dokumentacije o nabavi.

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: ei

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: Plaćanje će se izvršavati u roku od 30 dana od dana ispostave valjanog računa. Plaćanje svih polica osiguranja će se izvršiti u obrocima: od 1 do 12 (mjesečnih) obroka (kako se budu ugovarale police: s plaćanjem u 1 obroku-jednokratno godišnje, 2 polugodišnja obroka, 4 tromjesečna obroka ili u 12 mjesečnih obroka) i to u roku od 30 dana od dana zaprimanja valjane fakture. Isključeno je plaćanje predujma kao i gotovinsko plaćanje. Plaćanje kompenzacijom je moguće, ali uz jasnu naznaku što se sa čime kompenzira. U slučaju kompenzacije dospjele premije sa isplatom štete, ponuditelj/osiguratelj je dužan na Izjavi o prijeboju navesti broj štete radi lakšeg financijskog praćenja kod naručitelja. Ponuditelj ne može zahtijevati promjenu dinamike plaćanja, niti uvjetovati isplatu osigurnine plaćanjem premije osiguranja prije ovdje propisanih rokova dospelja premije osiguranja. U slučaju slanja opomena odabrani ponuditelj nema pravo na naplatu troškova opomena.

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Puitejärjestely, johon ei liity uudelleen kilpailuttamista

Osallistujien enimmäismäärä: 999

Muut ostajakategoriat: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: GRAD KARLOVAC

Muutoksenhakumenettelyjen määrääjoista lisätietoja tarjoava organisaatio: GRAD KARLOVAC

5.1. Osa: LOT-0003

Ilmoituksen nimi: Dodatno zdravstveno osiguranje

Kuvaus: Grupa 3: Dodatno zdravstveno osiguranje

Sisäinen tunniste: 190/26-3

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 66510000 Vakuutuspalvelut

5.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)

Maa: Kroatia

Lisätiedot: KARLOVAC

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 30/07/2026

Kesto: 24 Kuukaudet

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 0

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 245 000,00 EUR

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): kyllä

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: Količine predmeta nabave, iskazane u pripadajućim troškovnicima, su predviđene (okvirne) količine za cjelokupno predviđeno razdoblje trajanja okvirnog sporazuma. Sukladno članku 4. stavku 2. Pravilnika, količina predmeta nabave je predviđena (okvirna) zbog prirode usluge koja se nabavlja. Stvarno nabavljena količina temeljem okvirnog sporazuma može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine, odnosno ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima korisnika.

5.1.8. Esteettömyyskriteerit

Vammaisia koskevat esteettömyysvaatimukset on otettu huomioon

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus, Hankinta-asiakirja
Kriteeri: Rekisteröinti kaupparekisteriin
Valintaperusteen kuvaus: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriteeri: Palvelusopimuksia varten tarvitaan lupa tai jäsenyys tietyssä järjestössä
Valintaperusteen kuvaus: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriteeri: Viitteet määriteltuihin palveluihin
Valintaperusteen kuvaus: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta

Nimi: Cijena ponude

Kuvaus: Cijena ponude

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 75

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: Svota osiguranja za specijalističke i kontrolne preglede

Kuvaus: Maksimalan broj bodovo po ovom kriteriju je 15. Kao kriterij primjenjuje se dodatna kvaliteta kroz povećanje osigurane svote/ limita za specijalističke, kontrolne preglede i dijagnostičke postupke. Minimalna tražena svota osiguranja/ limit definirana je u Tehničkoj specifikaciji (stranica 80). Kako ne bi ponuditelj izložio neuobičajenom riziku i kako bi omogućio učinkovito nadmetanje, Naručitelj propisuje gornji prag „Povećanja“ u visini dvije tražene svote osiguranja/ limita povrh minimalno propisane svote osiguranja/limita za specijalističke i kontrolne preglede. Naručitelj propisuje kako upisani iznos označava postotak u kojemu se povećava svota osiguranja. Ponuditelj u zadano polje za unos „Povećanja“ može unijeti broj između 0% i 100%, gdje 0% znači kako Ponuditelj ne nudi dodatnu vrijednost po ovome kriteriju, a 100% znači kako Ponuditelj nudi maksimalno propisani dvostruki iznos minimalne svote osiguranja/ limita za specijalističke i kontrolne preglede (primjer: ukoliko je propisana svota osiguranja/ limit za specijalističke i kontrolne preglede u visini od 300 EUR, odnosno za dijagnostičke postupke 600 EUR i ponuditelj u ćeliju „Povećanje“ upiše iznos od 100%, tada će ponuđena svota osiguranja/limit za specijalističke i kontrolne preglede iznositi 600 EUR a za dijagnostičke postupke 1.200 EUR). Ako ponuditelj u zadano polje za unos „Povećanja“ unese iznos veći od ovdje propisanog praga, smatrati će se da je ponuditelj ponudio „Povećanje“ u iznosu ovdje propisanog gornjeg praga za ovaj kriterij. Naručitelj će ponude bodovati do 15 bodova, i to tako, da će ponuda s najvišom ukupnom osiguranom svotom/ limitom za specijalističke i kontrolne preglede dobiti najveći broj bodova, a ostale ponude razmjerno manji broj bodova

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 15

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: Dostupnost ustanova za korištenje usluge dodatnog zdravstvenog osiguranja za preventivu

Kuvaus: Navedeni kriterij ponuditelj dokazuje Popisom sa adresama ugovornih zdravstvenih ustanova i/ili njihovih podružnica i/ili poslovnih jedinica za usluge preventive. Naručitelj, prema ovom kriteriju, boduje ustanove i/ili njihove podružnice i/ili poslovne jedinice na području grada Karlovca. Naručitelj želi svojim zaposlenicima omogućiti obavljanje preventivnog sistematskog

pregleda u jednom radnom danu i, po mogućnosti, na jednom mjestu sukladno području rada Naručitelja odnosno prebivališta zaposlenika Naručitelja, uz najmanji gubitak radnih sati kako bi se poslovni procesi Naručitelja nesmetano odvijali. Ukoliko ponuditelj ne dostavi gore navedeni Popis sa adresama ugovornih zdravstvenih ustanova i njihovih podružnica i/ili poslovnih jedinica u kojima se mogu obaviti usluge dodatnog zdravstvenog osiguranja (preventive) ili dostavi popis bez ijedne ustanove na području grada Karlovca, ponuda će za ovaj kriterij dobiti 0 bodova

Kategorija vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 5

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: Dostupnost ustanova za korištenje usluge dodatnog zdravstvenog osiguranja za kurativu
Kuvaus: Navedeni kriterij ponuditelj dokazuje Popisom sa adresama ugovornih zdravstvenih ustanova i/ili njihovih podružnica i/ili poslovnih jedinica. Naručitelj, prema ovom kriteriju, boduje ustanove i/ili njihove podružnice i/ili poslovne jedinice na području Republike Hrvatske u kojima zaposlenici Naručitelja prema svom izboru mogu obaviti usluge kurative navedene u Tehničkoj specifikaciji pod točkom B) KURATIVA – prošireni opseg pokrića. Naručitelj želi omogućiti svojim zaposlenicima izbor zdravstvene ustanove Ponuditelja temeljem načela dostupnosti zdravstvene zaštite. Ukoliko ponuditelj ne dostavi gore navedeni Popis sa adresama ugovornih zdravstvenih ustanova i njihovih podružnica i/ili poslovnih jedinica u kojima se mogu obaviti usluge dodatnog zdravstvenog osiguranja - kurative na području Republike Hrvatske, ponuda će za ovaj kriterij dobiti 0 bodova.

Kategorija vertailuperuste paino: Painotus (pisteinä, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 5

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://eojn.hr/tender-eo/89267>

Tilapäinen viestintäkanava:

Nimi: <https://eojn.hr/>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://eojn.hr/tender-eo/89267>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: kroatia

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Vakuuden kuvaus: Kao jamstvo za ozbiljnost ponude, ponuditelj je obvezan priložiti uz ponudu bankarsku garanciju. Bankarska garancija mora glasiti na Naručitelja, biti neopoziva, bezuvjetna na "prvi poziv" i "bez prigovora", na iznose od: Grupa 1. 9.000,00 EUR (slovima: devettisućaeura), Grupa 2. 12.000,00 EUR (slovima: dvanaestisućaeura), Grupa 3. 7.000,00 EUR (slovima: sedamtisućaeura). Rok valjanosti bankarske garancije mora biti najmanje do isteka valjanosti ponude. U tekstu bankarske garancije OBAVEZNO JE taksativno navesti SVIH 8 SLUČAJEVA za koja se izdaje jamstvo: 1. odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, 2. nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi, 3. neprihvatanja ispravka računske greške, 4. dostavljanja neistinitih podataka, 5. nedostavljanja dokaza o ispunjenju posebnih uvjeta za izvršenje ugovora, ako su traženi u dokumentaciji o nabavi, 6. nedostavljanja dokaza o ispunjavanju uvjeta i zahtjeva koje je potrebno ispuniti sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima,

ako su traženi u dokumentaciji o nabavi, 7. odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, 8. nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku u roku za dostavu ponuda na adresu Naručitelja. U slučaju dostave jamstva u obliku bankarske garancije za zajednicu gospodarskih subjekata jamstvo: - ili mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana zajednice gospodarskih subjekata (svi članovi zajednice gospodarskih subjekata su nalogodavci na bankarskoj garanciji) - ili jedan član ili više članova zajednice može/mogu biti nalogodavac, a jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata (moraju biti navedeni svi preostali članovi zajednice) - ili svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavlja zasebno jamstvo za svoj dio garancije (zbroj svih iznosa garancija mora odgovarati iznosu jamstva navedenom u dokumentaciji o nabavi). Javni naručitelj određuje trajanje jamstva za ozbiljnost ponude sukladno roku valjanosti ponude. Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, javni naručitelj obavezan je prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana. Javni naručitelj provodi pregled i ocjenu ponuda te provjerava je li dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude te je li dostavljeno jamstvo valjano. Javni naručitelj vratit će ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana izvršnosti odluke o poništenju ili potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva će pohraniti.

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 17/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 60 Päivät

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 17/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Paikka: PROSTORIJE NARUČITELJA

Lisätiedot: Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei
Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: - Odabrani ponuditelj/osiguratelj dužan je kod sklapanja Okvirnog sporazuma o javnoj nabavi usluga osiguranja Naručitelju dostaviti sve Opće, Dopunske i Posebne uvjete osiguranja i klauzule koje se odnose na predmet nabave te bi se primjenjivale uz uvjete propisane ovom Dokumentacijom. - Opisi pokrića i uvjeti traženi ovom Dokumentacijom o nabavi i njenim priložima imaju prednost primjene u odnosu na standardne uvjete osiguranja i klauzule ponuditelja. Ukoliko su bilo koje odredbe uvjeta i klauzula Ponuditelja povoljnije od onih navedenih u ovoj Dokumentaciji o nabavi, primjenjuju se one povoljnije za Naručitelja. Pritom je Naručitelj taj koji odlučuje koje su odredbe za njega povoljnije. Podnošenjem ponude gospodarski subjekt prihvaća sve uvjete iz ove Dokumentacije o nabavi.

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: ei

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: Plaćanje će se izvršavati u roku od 30 dana od dana ispostave valjanog računa. Plaćanje svih polica osiguranja će se izvršiti u obrocima: od 1 do 12 (mjesečnih) obroka (kako se budu ugovarale police: s plaćanjem u 1 obroku-jednokratno godišnje, 2 polugodišnja obroka, 4 tromjesečna obroka ili u 12 mjesečnih obroka) i to u roku

od 30 dana od dana zaprimanja valjane fakture. Isključeno je plaćanje predujma kao i gotovinsko plaćanje. Plaćanje kompenzacijom je moguće, ali uz jasnu naznaku što se sa čime kompenzira. U slučaju kompenzacije dospjele premije sa isplatom štete, ponuditelj/osiguratelj je dužan na Izjavi o prijeboju navesti broj štete radi lakšeg financijskog praćenja kod naručitelja. Ponuditelj ne može zahtijevati promjenu dinamike plaćanja, niti uvjetovati isplatu osigurnine plaćanjem premije osiguranja prije ovdje propisanih rokova dospeljeća premije osiguranja. U slučaju slanja opomena odabrani ponuditelj nema pravo na naplatu troškova opomena.

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Puitejärjestely, johon ei liity uudelleen kilpailuttamista

Osallistujien enimmäismäärä: 999

Muut ostajakategoriat: Naruhtitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: GRAD KARLOVAC

Muutoksenhakumenettelyjen määrääjoista lisätietoja tarjoava organisaatio: GRAD KARLOVAC

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: GRAD KARLOVAC

Rekisterinumero: 25654647153

Postiosoite: Ivana Banjavčiča 9

Postitoimipaikka: Karlovac

Postinumero: 47000

Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)

Maa: Kroatia

Yhteyspiste: Rahela Ofner

Sähköposti: rahela.ofner@karlovac.hr

Puhelin: +385 47628206

Internetosoite: <https://www.karlovac.hr>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

Ryhmänvetäjä

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio

Muutoksenhakumenettelyjen määrääjoista lisätietoja tarjoava organisaatio

8.1. ORG-0003

Virallinen nimi: GRADSKA TOPLANA d.o.o.

Rekisterinumero: 84300617934

Postiosoite: Tina Ujevića 7

Postitoimipaikka: Karlovac

Postinumero: 47000

Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)

Maa: Kroatia

Yhteyspiste: Nataša Rendulić

Sähköposti: nabava@gradska-toplana.hr
Puhelin: +385 47411166
Internetosoite: <https://www.gradska-toplana.hr>
Hankkijaprofiili: <https://www.gradska-toplana.hr>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0004

Virallinen nimi: Ustanova Kino Edison
Rekisterinumero: 32690698734
Postiosoite: Šetalište dr. Franje Tuđmana 13
Postitoimipaikka: Karlovac
Postinumero: 47000
Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)
Maa: Kroatia
Yhteyspiste: INES DOLEČEK
Sähköposti: financije@kino-edison.hr
Puhelin: +385 981830180
Internetosoite: <https://kino-edison.hr>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0005

Virallinen nimi: INKASATOR d.o.o.
Rekisterinumero: 51671452481
Postiosoite: Trg hrvatskih branitelja 4
Postitoimipaikka: Karlovac
Postinumero: 47000
Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)
Maa: Kroatia
Yhteyspiste: Tajana Gaćeša
Sähköposti: tajana.gacesa@inkasator.hr
Puhelin: +385 047693382
Internetosoite: <https://inkasator.hr>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0006

Virallinen nimi: Dječji vrtić Četiri rijeke
Rekisterinumero: 86302366180
Postiosoite: Grge Tuškana 9
Postitoimipaikka: Karlovac
Postinumero: 47000
Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)
Maa: Kroatia
Yhteyspiste: Anita Štefanac
Sähköposti: dv4rijeke@vrtic-cetiririjeke.hr
Puhelin: 047 659002
Internetosoite: <https://vrtic-cetiririjeke.hr>
Hankkijaprofiili: <https://vrtic-cetiririjeke.hr>
Tämän organisaation roolit:

Ostaja

8.1. ORG-0007

Virallinen nimi: DJEČJI VRTIĆ KARLOVAC
Rekisterinumero: 67142183779
Postiosoite: Imbre Tkalca 2
Postitoimipaikka: Karlovac
Postinumero: 47000
Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)
Maa: Kroatia
Yhteyspiste: DANKA PAVLETIĆ
Sähköposti: tajnistvo@vrtic-karlovac.hr
Puhelin: 047 631466
Internetosoite: <https://vrtic-karlovac.hr>
Hankkijaprofiili: <https://vrtic-karlovac.hr>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0008

Virallinen nimi: GRADSKO KAZALIŠTE "ZORIN DOM"
Rekisterinumero: 83612947167
Postiosoite: Domobranska ulica 1
Postitoimipaikka: Karlovac
Postinumero: 47000
Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)
Maa: Kroatia
Yhteyspiste: Gordana Karas
Sähköposti: tajnistvo@zorin-dom.hr
Puhelin: 047 614950
Internetosoite: <https://www.zorin-dom.hr>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0009

Virallinen nimi: Muzeji grada Karlovca
Rekisterinumero: 25177148317
Postiosoite: Strossmayerov trg 7
Postitoimipaikka: Karlovac
Postinumero: 47000
Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)
Maa: Kroatia
Yhteyspiste: Antonija Belan
Sähköposti: info@mgk.hr
Puhelin: +385 47615980
Internetosoite: <https://mgk.hr/>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0010

Virallinen nimi: GRADSKA KNJIŽNICA IVAN GORAN KOVAČIĆ
Rekisterinumero: 41231362351

Postiosoite: Ljudevita Šestića 1
Postitoimipaikka: Karlovac
Postinumero: 47000
Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)
Maa: Kroatia
Yhteyspiste: Željka Sukanec
Sähköposti: info@gkka.hr
Puhelin: +385 47412377
Internetosoite: <https://gkka.hr/>
Hankkijaprofiili: <https://gkka.hr/>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0011

Virallinen nimi: OSNOVNA ŠKOLA ŠVARČA
Rekisterinumero: 23749968948
Postiosoite: Bašćinska cesta 20
Postitoimipaikka: Karlovac
Postinumero: 47000
Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)
Maa: Kroatia
Yhteyspiste: Ankica Mihalić
Sähköposti: svarca@os-svarca-ka.skole.hr
Puhelin: +385 431770
Internetosoite: <http://os-svarca-ka.skole.hr>
Hankkijaprofiili: <http://os-svarca-ka.skole.hr>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0012

Virallinen nimi: OSNOVNA ŠKOLA MAHIČNO
Rekisterinumero: 61565759775
Postiosoite: Mahićno 122
Postitoimipaikka: Karlovac
Postinumero: 47000
Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)
Maa: Kroatia
Yhteyspiste: Gorana Simić-Vinski
Sähköposti: ured@os-mahicno.skole.hr
Puhelin: +38547651088
Internetosoite: <http://os-mahicno.skole.hr/skola>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0013

Virallinen nimi: OSNOVNA ŠKOLA BANIJA
Rekisterinumero: 96061516265
Postiosoite: Gaje Petrovića 5
Postitoimipaikka: Karlovac
Postinumero: 47000
Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)

Maa: Kroatia
Yhteyspiste: Marina Kovačević
Sähköposti: os-banija@os-banija-ka.skole.hr
Puhelin: +385 047648171
Internetosoite: <https://os-banija-ka.skole.hr>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0014

Virallinen nimi: OSNOVNA ŠKOLA TURANJ
Rekisterinumero: 26248257038
Postiosoite: Turanj 18
Postitoimipaikka: Karlovac
Postinumero: 47000
Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)
Maa: Kroatia
Yhteyspiste: Snježana Žunac
Sähköposti: ured@os-turanj-ka.skole.hr
Puhelin: +385 0914734255
Internetosoite: <http://os-turanj-ka.skole.hr/>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0015

Virallinen nimi: OSNOVNA ŠKOLA "BRAĆA SELJAN"
Rekisterinumero: 35516086895
Postiosoite: Vladimira Nazora 1
Postitoimipaikka: Karlovac
Postinumero: 47000
Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)
Maa: Kroatia
Yhteyspiste: Davorka Nose
Sähköposti: ured@os-braca-seljan-ka.skole.hr
Puhelin: +385 47615599
Internetosoite: <https://os-braca-seljan-ka.skole.hr>
Hankkijaprofiili: <https://os-braca-seljan-ka.skole.hr>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0016

Virallinen nimi: OSNOVNA ŠKOLA DRAGOJLE JARNEVIĆ
Rekisterinumero: 05816682903
Postiosoite: Stjepana Radića 31
Postitoimipaikka: Karlovac
Postinumero: 47000
Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)
Maa: Kroatia
Yhteyspiste: Iva Katić
Sähköposti: ured@os-djarnevic-ka.skole.hr
Puhelin: +385 47614599
Internetosoite: <http://os-djarnevic-ka.skole.hr/>

Hankkijaprofiili: <http://os-djarnevic-ka.skole.hr/>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

8.1. ORG-0017

Virallinen nimi: OSNOVNA ŠKOLA DUBOVAC

Rekisterinumero: 27565222213

Postiosoite: Primorska 9

Postitoimipaikka: Karlovac

Postinumero: 47000

Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)

Maa: Kroatia

Yhteyspiste: Irmelina Sablić, ravnateljica škole

Sähköposti: tajnistvo@os-dubovac-ka.skole.hr

Puhelin: +385 47416561

Internetosoite: <http://os-dubovac-ka.skole.hr/>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

8.1. ORG-0018

Virallinen nimi: OSNOVNA ŠKOLA GRABRIK

Rekisterinumero: 86357085201

Postiosoite: Bartola Kašića 15

Postitoimipaikka: Karlovac

Postinumero: 47000

Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)

Maa: Kroatia

Yhteyspiste: Darija Begedin

Sähköposti: grabrik@os-grabrik-ka.skole.hr

Puhelin: +385 47422962

Internetosoite: <https://www.os-grabrik.hr>

Hankkijaprofiili: <https://www.os-grabrik.hr>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

8.1. ORG-0019

Virallinen nimi: OSNOVNA ŠKOLA REČICA

Rekisterinumero: 32039112432

Postiosoite: Rečica 33/a

Postitoimipaikka: Karlovac

Postinumero: 47000

Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)

Maa: Kroatia

Yhteyspiste: Božica Božičević

Sähköposti: ured@os-recica.skole.hr

Puhelin: 047 713003

Internetosoite: <https://os-recica.skole.hr>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

8.1. ORG-0020

Virallinen nimi: Sportski objekti Karlovac
Rekisterinumero: 78478012478
Postiosoite: 47000
Postitoimipaikka: Karlovac
Postinumero: 47000
Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)
Maa: Kroatia
Yhteyspiste: Renata Kučan
Sähköposti: info@sportskiobjektika.hr
Puhelin: +385 047654270
Internetosoite: <https://www.sportskiobjektika.hr>
Hankkijaprofiili: <https://www.sportskiobjektika.hr>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0021

Virallinen nimi: OSNOVNA ŠKOLA "SKAKAVAC"
Rekisterinumero: 87814222526
Postiosoite: Jozefinska ul. 50
Postitoimipaikka: Duga Resa
Postinumero: 47250
Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)
Maa: Kroatia
Yhteyspiste: Branka Kolic Turkalj
Sähköposti: ured@os-skakavac.skole.hr
Puhelin: 047 711288
Internetosoite: <https://www.os-skakavac.hr>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0022

Virallinen nimi: CENTAR ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE DJECE I MLADEŽI
Rekisterinumero: 82252820597
Postiosoite: Banija 24
Postitoimipaikka: Karlovac
Postinumero: 47000
Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)
Maa: Kroatia
Yhteyspiste: Valentina Neralić
Sähköposti: coodm@coodm-ka.skole.hr
Puhelin: +385 997329580
Internetosoite: <https://coodm-ka.skole.hr/>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0023

Virallinen nimi: VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Karlovac
Rekisterinumero: 65617396824
Postiosoite: Gažanski trg 8
Postitoimipaikka: Karlovac
Postinumero: 47000

Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)

Maa: Kroatia

Yhteyspiste: Ivica Kink

Sähköposti: kontakt@vik-ka.hr

Puhelin: +385 47649100

Internetosoite: <https://www.vik-ka.hr>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

8.1. ORG-0024

Virallinen nimi: ČISTOĆA d.o.o. Karlovac

Rekisterinumero: 70467048139

Postiosoite: Gažanski trg 8

Postitoimipaikka: Karlovac

Postinumero: 47000

Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)

Maa: Kroatia

Yhteyspiste: Edo Milošević

Sähköposti: cistoca@cistocaka.hr

Puhelin: +385 47611918

Internetosoite: <https://www.cistocaka.hr>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

8.1. ORG-0025

Virallinen nimi: ZELENILLO d.o.o.

Rekisterinumero: 58836601538

Postiosoite: Primorska 39

Postitoimipaikka: Karlovac

Postinumero: 47000

Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)

Maa: Kroatia

Yhteyspiste: Kristina Muić

Sähköposti: zelenilo@zelenilo.hr

Puhelin: +385 47609920

Internetosoite: <https://zelenilo.hr>

Hankkijaprofiili: <https://zelenilo.hr>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

8.1. ORG-0026

Virallinen nimi: GeotermiKA d.o.o.

Rekisterinumero: 40361330827

Postiosoite: Ivana Banjavčića 9

Postitoimipaikka: Karlovac

Postinumero: 47000

Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)

Maa: Kroatia

Yhteyspiste: Vlatko Kovačić

Sähköposti: direktor@geotermika.hr

Puhelin: +38547628105

Internetosoite: <https://geotermika.hr/>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

8.1. **ORG-0027**

Virallinen nimi: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA KARLOVCA

Rekisterinumero: 85714584704

Postiosoite: Gažanski trg 11

Postitoimipaikka: Karlovac

Postinumero: 47000

Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)

Maa: Kroatia

Yhteyspiste: KRISTINA PAVKOVIĆ

Sähköposti: info@jvp-karlovac.hr

Puhelin: +385 47611673

Internetosoite: <https://www.jvp-karlovac.hr/>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

8.1. **ORG-0028**

Virallinen nimi: Javna ustanova AQUATIKA - SLATKOVODNI AKVARIJ KARLOVAC

Rekisterinumero: 21873421610

Postiosoite: Ulica Branka Čavlovića Čavleka 1

Postitoimipaikka: Karlovac

Postinumero: 47000

Maaryhmittely (NUTS): Karlovačka županija (HR027)

Maa: Kroatia

Yhteyspiste: Jasmina Mihalić

Sähköposti: info@aquariumkarlovac.com

Puhelin: +385 47 659112

Internetosoite: <https://www.aquariumkarlovac.com/>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

8.1. **ORG-0029**

Virallinen nimi: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

Rekisterinumero: 95857869241

Postiosoite: Ulica grada Vukovara 23/V

Postitoimipaikka: Zagreb

Postinumero: 10000

Maaryhmittely (NUTS): Grad Zagreb (HR050)

Maa: Kroatia

Yhteyspiste: Kontakt

Sähköposti: dkom@dkom.hr

Puhelin: +385 14559 930

Internetosoite: <https://www.dkom.hr/>

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakuelin

8.1. **ORG-0030**

Virallinen nimi: Narodne novine d.d.

Rekisterinumero: TED94
Rekisterinumero: HR64546066176
Postiosoite: Savski gaj XIII. 6
Postitoimipaikka: Zagreb
Postinumero: 10020
Maaryhmittely (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Maa: Kroatia
Yhteyspiste: EOJN Helpdesk
Sähköposti: eojn@nn.hr
Puhelin: +385 16652889
Internetosoite: <https://www.nn.hr/>
Tämän organisaation roolit:
TED eSender

10. Muutos

Muutettavan ilmoituksen edellinen versio

:

9e62d042-930b-4323-9c96-a8f420ea611e-01

Muutoksen pääasiallinen syy

:

Ajantasaiset tiedot

Kuvaus

:

Naručitelj dodaje novi dokument pod nazivom - Grupa_3_Troškovnik_2026_2028_I. IZMJENA

10.1. Muutos

Osion tunniste: LOT-0003

Muutosten kuvaus: Izmjena troškovnika - Naručitelj dodaje novi dokument pod nazivom - Grupa_3_Troškovnik_2026_2028_I. IZMJENA

Hankinta-asiakirjoja on muutettu: 29/07/2026

10.1. Muutos

Osion tunniste: LOT-0001

Osion tunniste: LOT-0002

Osion tunniste: LOT-0003

Muutosten kuvaus: Rok za dostavu - Naručitelj mijenja rok za dostavu ponuda.

Hankinta-asiakirjoja on muutettu: 29/07/2026

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunniste/versio: 672b2033-3696-4dcc-8647-3b01a975c69b - 01

Lomakkeen tyyppi: Kilpailu

Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä

Ilmoituksen alatyyppe: 16

Ilmoituksen lähetyspäivä: 27/07/2026 18:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: kroatia

Ilmoituksen julkaisunumero: 520317-2026

