

539341-2026 - Kilpailu

Romania – Rakennustöiden valvonta – Servicii de dirigentie de santier - 7 loturi

OJ S 148/2026 04/08/2026

Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä
Palvelut

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

Sähköposti: achizitii@raten.ro

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkinen yritys, joka on keskushallinnon viranomaisen määräysvallassa

Pääasiallinen toimiala: Koulutus

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Servicii de dirigentie de santier - 7 loturi

Kuvaus: Achiziția de Servicii de dirigentie de santier pentru construcția noua HELENA 2 și ELF, consolidare și reabilitare turn pentru instalația HandsOn și re tehnologizare Stație electrică de 110/6kv face parte din cadrul proiectului "Activități de cercetare și infrastructură experimentală pentru demonstrarea tehnologiei reactorilor rapizi răciți cu plumb – 4ALFRED". Achiziționarea de Servicii de dirigentie de santier au rolul de a asigura, pe întreaga durată a contractelor de lucrări, monitorizarea permanentă a realizării investiției, verificarea conformității cu proiectul aprobat, cu reglementările tehnice și cu prevederile contractuale, precum și controlul calității execuției lucrărilor, al documentației tehnice și al proceselor de recepție. Autoritatea contractantă va răspunde la toate solicitările de clarificări în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 18 zile.

Menettelyn tunnistus: 9c412079-f3d8-49cf-a48c-1d67652ea253

Sisäinen tunnistus: 32306920_2026_PAAPD1605323

Menettelyn tyyppi: Avoin

Käytetään nopeutettua menettelyä: ei

2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 71520000 Rakennustöiden valvonta

2.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Argeș (RO311)

Maa: Romania

Lisätiedot: RATEN, str.Campului nr 1 , Mioveni, Arges, cod 115400

2.1.3. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 870 000,00 RON

2.1.4. Yleistä tietoa

Lisätiedot: Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metodă specifică de fabricație/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent". Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli: Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor cu semnătură electronică). Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări și răspunsurile la acestea referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP, la secțiunea aferentă acestora din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art. 160 alin. 1 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătura cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea "Întrebări"). Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelație cu cerințele stabilite prin documentația de atribuire. Comisia de evaluare va analiza și verifică fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică. De asemenea oferta câștigătoare: Oferta câștigătoare se va stabili numai în urma aplicării factorilor de evaluare. Punctajul final al ofertei va fi stabilit prin calcularea sumei punctajelor aferente fiecărui factor de evaluare, conform algoritmului de calcul. Oferta cu punctajul cel mai mare va fi declarată câștigătoare. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. În cazul ofertanților a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare în comunicarea privind rezultatul procedurii se va preciza dacă oferta a fost respinsă și care sunt motivele respingerii, iar în cazul în care a fost admisă dar necâștigătoare, se va indica numele ofertantului câștigător, precum și caracteristicile și avantajele relative ale ofertei câștigătoare față de oferta respectivului ofertant declarat necâștigător. În cazul ofertantului câștigător în comunicare se va preciza faptul că oferta sa a fost declarată câștigătoare și că este invitat în vederea încheierii contractului. Contractul intră în vigoare după constituirea garanției de bună execuție. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului. Presumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente. Notă: În aplicarea prevederilor art. 53 alin. (1) din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a

contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare, procesele și cererile care decurg din executarea contractelor administrative, precum și cele care decurg din rezilierea, rezoluțiunea, denunțarea unilaterală sau încetarea anticipată a contractelor de achiziție publică se soluționează în primă instanță, de urgență și cu precădere, de către secția civilă a tribunalului în circumscripția căruia se află sediul autorității contractante. Recomandare pentru Garantia de participare (G.P.) și Garantia de buna executie (G.B.E.): Se recomandă beneficiarilor scrisorilor de garanție să consulte registrele publice ale Băncii Naționale a României, Autoritatea de Supraveghere Financiară, precum și, după caz, orice registre publice relevante gestionate de Autoritatea Bancară Europeană (ABE), Banca Centrală Europeană (BCE) și/sau autoritățile competente din alte state membre UE, la nivelul cărora au fost autorizate instituțiile de credit emitente de scrisori de garanție. În vederea lămuririi eventualelor aspecte de ordin legal, necesare bunei desfășurări a relațiilor contractuale, beneficiarii unor astfel de instrumente de garantare pot obține informații direct de la instituțiile emitente. În situația unor informații contradictorii sau a unor suspiciuni legate de activitatea desfășurată pe teritoriul României de entitățile emitente, solicitanții/beneficiarii acestora au posibilitatea de a se adresa autorităților ce dețin prerogative în problematica vizată, inclusiv Băncii Naționale a României, dacă aspectele semnalate se circumscriu competențelor legale ale acesteia. Ofertanții participanți la procedură (inclusiv asociații, subcontractanții, terții susținători) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164 și art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: caziere judiciare, certificate de atestare fiscală și / sau alte documente justificative sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic. Documentele ce vor fi prezentate pentru îndeplinirea criteriului de calificare, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, sunt: a) certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat), valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal; Pentru sediile secundare/punctele de lucru, cerința se va putea demonstra printr-o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; b) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; autoritatea contractantă consideră îndeplinită obligația de plată a taxelor dacă suma datorată este mai mică de 10.000 lei sau dacă operatorul economic beneficiază de eşalonări conform prevederilor art 166, alin. (2) din Legea 98/2016 achizițiile publice; c) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; d) alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 164 și art. 165 se

acceptă orice document considerat edificator emis de autorități competente din țara respectivă. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

Oikeusperusta:

Direktiivi 2014/24/EU

2.1.5. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Osien enimmäismäärä, joiden osalta yksi tarjoaja voi jättää tarjouksia: 7

Sopimusehdot:

Osien enimmäismäärä, joista voidaan tehdä sopimus yhden tarjoajan kanssa: 7

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus, Yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja (ESPD)

Rikollisjärjestön toimintaan osallistuminen: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korruptio: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Petos: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Terrorismirikokset tai terroritoimintaan liittyvät rikokset: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Rahanpesu tai terrorismin rahoitus: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Lapsityövoima ja muut ihmiskaupan muodot: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Verojen maksamiseen liittyvän velvoitteen rikkominen: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Sosiaaliturvamaksujen maksamiseen liittyvän velvoitteen rikkominen: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Sosiaalilainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Ympäristölainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Työlainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Konkurssi: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Maksukyvyttömyys: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Järjestelyt velkojien kanssa: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Väärin tietojen antaminen, tietojen salaaminen, vaadittujen asiakirjojen toimittamatta jättäminen tai tätä menettelyä koskevien luottamuksellisten tietojen saaminen: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

Kansallisesta lainsäädännöstä johtuva konkurssia tai muuta sellaista vastaava tilanne:

Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Varat selvitysmiehen hallinnassa: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Liiketoiminta on keskeytetty: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Ammatin harjoittamiseen liittyvä vakava virhe: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Toisten talouden toimijoiden kanssa kilpailun vääristämiseksi tehdyt sopimukset: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Talouden toimijan hankintamenettelyyn osallistumisesta johtuvat eturistiriidat: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Välitön tai välillinen osallistuminen tämän hankintamenettelyn valmisteluun: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Ennenaikainen irtisanominen, vahingonkorvaukset tai muut vastaavat seuraamukset: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Ilmoituksen nimi: Lot 1 – Servicii de dirigentie de santier, domeniul 2.3 /2.4– Construcții civile, industriale și agricole categoria B

Kuvaus: Lot 1 – Servicii de dirigentie de santier, domeniul 2.3 /2.4– Construcții civile, industriale și agricole categoria B Serviciile de dirigentie de santier sunt necesare in proiectul „Activități de cercetare și infrastructură experimentală pentru demonstrarea tehnologiei reactorilor rapizi răciți cu plumb – 4ALFRED” in scopul asigurarii respectarii cerintelor din caietele de sarcini aferente constructiilor, consolidarilor, reabilitarii si retehnologizarii cu urmatoarelor obiective: • executie lucrari aferente constructie noua HELENA 2 și ELF; • executie lucrari consolidare și reabilitare turn pentru instalatia HandsOn; • retehnologizare Stație electrică de 110/6kv.

Sisäinen tunnistus: 1

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 71520000 Rakennustöiden valvonta

5.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Argeș (RO311)

Maa: Romania

Lisätiedot: RATEN, str.Campului nr 1 , Mioveni, Arges, cod 115400

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 23 Kuukaudet

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 0

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 384 250,00 RON

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus, Yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja (ESPD)

Kriteeri: Rekisteröinti kaupparekisteriin

Valintaperusteen kuvaus: Cerința minimă privind capacitatea de exercitare a activității profesionale a operatorului economic se aplică ofertantului, asociațiilor și /sau subcontractanților care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Ofertantul, asociații și/sau subcontractanții trebuie să facă dovada unei forme de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență. Din documentul respectiv trebuie să reiasă faptul că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către Ofertantul, asociații și/sau subcontractanții participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. La solicitarea autorității contractante se vor prezenta documente justificative, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, documente VALABILE la momentul prezentării. Informațiile cuprinse în aceste documente, trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. Astfel, se vor depune documente justificative actualizate precum: a) Persoanele juridice române - Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial. Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie să rezulte: 1) obiectul de activitate al ofertantului. 2) starea ofertantului; Notă: Se permite dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale și prin prezentarea certificatului constatator emis de către ONRC în formă electronică, prin intermediul serviciului online InfoCert, având încorporată, atașată sau logic asociată semnătură electronică extinsă. b) Persoanele juridice străine Ofertantul va prezenta documente care să cuprindă informații edificatoare, traduse în limba română de către un traducător autorizat, informații reale/actuale la data prezentării, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică/juridică sau documente echivalente emise în țara de rezidență. De asemenea, documentele prezentate trebuie să dovedească faptul că obiectul său de activitate include activități de tipul celor care fac obiectul achiziției publice și să conțină informații cu privire la starea ofertantului. Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să prezinte declarația privind beneficiarul real în condițiile prevăzute de Legea nr. 129/2019. Declarația privind beneficiarul real trebuie să certifice care sunt beneficiarii reali ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului. Modalitate de îndeplinire : Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente. Documentul justificativ urmează să fie prezentat la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art. 132 alin. (2) din HG 395/2016. Declarația privind beneficiarul real trebuie să cuprindă: Naționalitate, Nume, Identificator (CNP, ID personal, etc.), Localitate naștere, Dată naștere, Număr act, Data emiterii, Tara Precizări: Cerința privind beneficiarul real se aplică atât pentru ofertanți și/sau asociați, cât și pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Notă: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atestă forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza. În situația în care Ofertantul subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Subcontractanții

declarați în DUAЕ. Pentru subcontractanții declarați în DUAЕ, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza.

Kriteeri: Viitteet määritelyihin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: Cerința nr.1: Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor au dus la bun sfârșit, la nivelul a cel puțin 1 contract - maxim 3 contracte (servicii similare de dirigentie de santier), cele ce fac obiectul contractului care se atribuie prin prezenta procedură, cu o valoare totală cumulată, fără TVA defalcata astfel: Lot 1 – Servicii de dirigentie de santier, domeniul 2.3 /2.4– Construcții civile, industriale și agricole categoria B – 384.250 lei; Lot 2 - Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.1 – Instalații electrice – 155.875 lei; Lot 3- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.2 – Instalații sanitare și termoventilații 58.000 lei; Lot 4- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.3 – Instalații gaze naturale-155.875 lei; Lot 5- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 9.1 – Rețele electrice – 58.000 lei; Lot 6- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 9.2 – Rețele termice și sanitare -29.000 lei; Lot 7- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 9.4 – Rețele gaze naturale – 29.000 lei. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară (servicii duse la bun sfârșit) / prezentarea proceselor verbale parțiale, în intervalul de timp nou rezultat. Prin această sintagmă „servicii duse la bun sfârșit” înțelegându-se: a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; b) servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor inclusiv contractelor de de tip FIDIC. Pentru conversia din moneda Euro se va utiliza cursul mediu pentru anul 2023 – 1 Euro = 4,9465 lei, 2024 – 1 Euro = 4,9746 lei, 2025 -1 Euro=5,0415 lei. Pentru experiența similară din 2026, se va aplica cursul leu/valută afișat de BNR pentru data în care se publică anunțul de participare. Pentru alta monedă decât Euro, se va aplica cursul mediu anual leu/altă valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte, publicat pe site-ul <http://www.bnr.ro/Cursul-de-schimb-3544.aspx>. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAЕ în care se vor cuprinde informațiile solicitate. La nivelul DUAЕ trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de servicii, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție. Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: - copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; - certificate de predare-primire; - recomandări; - procese-verbale de recepție; - certificări de bună execuție; - procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea /valoarea, perioada și locul prestării; - certificate constatatoare; - alte documente echivalente. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/ acorduri vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile. Contractele încheiate cu subcontractantul/ subcontractanții vor fi prezentate de ofertantul câștigător la semnarea contractului. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii

anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Kriteeri: Alihankinnan osuus

Valintaperusteen kuvaus: Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în ofertă:

a) categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți. b) datele de identificare ale subcontractanților propuși. În DUAЕ completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. Subcontractanții vor completa propriul DUAЕ. Acordul de subcontractare – Formularul nr. 11 va fi depus odată cu DUAЕ. Operatorul economic are dreptul, dacă este cazul și în legătură cu un anumit contract de achiziție publică, să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare privind capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și terțul/terții respectiv/respectivi, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. În cazul în care susținerea terțului/terților vizează resurse netransferabile, angajamentul asigură autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului. Operatorul economic nu are dreptul să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la deținerea de autorizații/atestate, din considerentul că autorizația/atestatul se poate utiliza numai în nume propriu. Singurele excepții sunt atunci când: (i) contractul de achiziție publică vizează mai multe activități, iar autorizația/atestatul este necesar(ă) doar în realizarea unei/unor activități secundare a/ale contractului, (ii) autoritatea contractantă nu a impus prin documentația de atribuire ca anumite sarcini esențiale să fie realizate în mod direct de către ofertant și (iii) entitatea terță participă direct și personal la executarea respectivelor activități. Acordul de asociere, angajamentul de susținere și acordul de subcontractare sunt documente ce trebuie prezentate împreună cu DUAЕ. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/ acorduri vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Contractele încheiate cu subcontractantul/ subcontractanții vor fi prezentate de ofertantul câștigător la semnarea contractului. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyypit: Hinta

Nimi: Pretul ofertei

Kuvaus: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 40

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: P 2.1 - Expert - cheie Diriginte domeniul 2.3/2.4 – Construcții civile, industriale și agricole categoria B = 24 puncte

Kuvas: Punctajul pentru – Expert – cheie Diriginte de santier in domeniul 2.3/2.4. - Construcții civile, industriale și agricole categoria B este de max 24 puncte: Punctajul se acorda astfel: - pentru experiența constând în implicarea într-un proiect a persoanei propuse se acordă 0 puncte; - pentru experiența constând în implicarea între 2 și 4 proiecte a persoanei propuse se acordă 6 puncte; - pentru experiența constând în implicarea între 5 și 7 proiecte a persoanei propuse se acordă 12 puncte; - pentru experiența constând în implicarea în peste 7 proiecte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim 24 puncte.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 24

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: P.2.2.Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților se face cu doi subfactori (P2.2.1. si P2.2.2.); P 2.2.1. Abordarea propusă pentru implementarea contractului

Kuvas: P 2.2.1. Abordarea propusă pentru implementarea contractului: a)Abordarea propusă nu are la baza metodologii /metode recunoscute si arata o intelegere limitata a contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in caietul de sarcini, calificativ acceptabil, 1 punct; b)Abordarea propusă se bazează partial pe metodologii /metode recunoscute care au fost utilizate in alte proiecte si care demonstreaza intelegerea contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in caietul de sarcini, in corelatie cu aspectele -cheie, precum si cu riscurile si ipotezele identificate, calificativ bine, 3 puncte; c)Abordarea propusă se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii /metode recunoscute care au fost utilizate in alte proiecte si care demonstreaza o foarte buna intelegere a contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in caietul de sarcini, in corelatie cu aspectele -cheie, precum si cu riscurile si ipotezele identificate, calificativ foarte bine, 6 puncte;

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: P 2.2.2..Atribuțiile dirigintelui de santier în implementarea contractului se face cu ajutorul a 5 subfactori ; P 2.2.2.1. Verificarea documentației tehnice și a condițiilor necesare începerii lucrărilor

Kuvas: P 2.2.2.1. Verificarea documentației tehnice și a condițiilor necesare începerii lucrărilor: Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul prezintă o descriere generală a verificării autorizației de construire, proiectului tehnic, detaliilor de execuție, caietelor de sarcini și documentelor aferente, fără a indica o metodologie clară, instrumente de verificare sau documente rezultate. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • etapele verificării documentației; • categoriile de documente care vor fi analizate; • modalitatea de identificare și comunicare a neconcordanțelor; • utilizarea unei liste de verificare; • responsabilitățile și circuitul documentelor între beneficiar, proiectant și executant. bine Nivelul 3 – abordare completă și trasabilă: 6 puncte, calificativ foarte bine Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • un model de listă de verificare a documentației; • un registru al documentelor și reviziilor; • o matrice de corelare între autorizație, proiect, avize, caiete de sarcini și programele de control; •

termene clare pentru verificarea documentelor și comunicarea neconcordanțelor; • modalitatea de urmărire și închidere a clarificărilor tehnice înainte de începerea lucrărilor afectate.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.2. Urmărirea conformității execuției cu proiectul și reglementările aplicabile

Kuvaus: P 2.2.2.2. Urmărirea conformității execuției cu proiectul și reglementările aplicabile:

Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul declară că va urmări executarea lucrărilor în conformitate cu proiectul, autorizația de construire și reglementările aplicabile, fără să prezinte un program concret de supraveghere și control. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modalitatea de organizare a supravegherii lucrărilor; • principalele activități care vor fi verificate; • corelarea verificărilor cu graficul de execuție; • frecvența orientativă a inspecțiilor; • modul de raportare către beneficiar; • participarea la ședințele de șantier și la verificările stabilite prin programul de control. Nivelul 3 – abordare completă și proactivă: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • un program de inspecții corelat cu activitățile critice și cu graficul de execuție; • puncte de control și puncte de oprire pentru lucrările relevante; • criterii de prioritizare a verificărilor în funcție de riscul tehnic; • un model de raport periodic de progres și conformitate; • modalitatea de urmărire a dispozițiilor de șantier și a modificărilor de proiect; • termene de reacție pentru situațiile care pot afecta calitatea, siguranța sau continuitatea lucrărilor.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.3. Verificarea calității materialelor, produselor și lucrărilor executate

Kuvaus: P 2.2.2.3. Verificarea calității materialelor, produselor și lucrărilor executate: Nivelul 1

– abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul menționează verificarea documentelor de calitate, a materialelor puse în operă, a lucrărilor ascunse și a fazelor determinante fără să prezinte o metodologie detaliată. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modul de verificare a documentelor de calitate și conformitate; • verificarea materialelor la recepția în șantier și înainte de punerea în operă; • participarea la verificarea lucrărilor ascunse și a fazelor determinante; • modalitatea de urmărire a probelor, încercărilor și testelor; • documentele care vor fi întocmite sau verificate. Nivelul 3 – abordare completă și bazată pe risc: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2 ofertantul prezintă: • un plan de inspecții și încercări; • criterii de eșantionare și prioritizare a verificărilor; • un registru pentru materiale, certificate, declarații de performanță și rapoarte de încercări; • puncte de control înainte de acoperirea lucrărilor; • modalitatea de verificare a trasabilității materialelor de la recepție până la punerea în operă; • un sistem de avertizare privind expirarea, lipsa sau neconcordanța documentelor de calitate.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.4. Gestionarea neconformităților și a măsurilor de remediere

Kuvaus: P 2.2.2.4. Gestionarea neconformităților și a măsurilor de remediere Nivelul 1 –

abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul menționează identificarea neconformităților și solicitarea remedierii acestora, fără să descrie circuitul de analiză, soluționare și închidere. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul

prezintă: • modalitatea de constatare și înregistrare a neconformităților; • responsabilitățile părților implicate; • modul de comunicare către beneficiar, proiectant și executant; • verificarea măsurilor de remediere; • condițiile în care neconformitatea este considerată închisă. Nivelul 3 – abordare completă și cu termene de reacție: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • clasificarea neconformităților în funcție de gravitate și impact; • termene diferențiate de notificare și intervenție; • un model de fișă sau raport de neconformitate; • registrul centralizat al neconformităților; • modalitatea de analiză a cauzelor și de prevenire a repetării deficiențelor; • procedura aplicabilă în cazul neconformităților critice, inclusiv informarea imediată a beneficiarului și propunerea de oprire a lucrărilor afectate; • verificarea documentată a remedierii înainte de continuarea sau acoperirea lucrărilor.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.5. Gestionarea documentelor de calitate și pregătirea recepției lucrărilor

Kuvaus: P 2.2.2.5. Gestionarea documentelor de calitate și pregătirea recepției lucrărilor

Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul declară că va verifica documentele de calitate, va participa la recepție și va contribui la completarea cărții tehnice a construcției, fără să descrie metodologia aplicată. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modul de colectare și verificare a documentelor de calitate; • organizarea documentelor pe categorii de lucrări; • verificarea documentației necesare recepției; • urmărirea completării proiectului actualizat „as built”; • modalitatea de raportare a documentelor lipsă sau neconforme. Nivelul 3 – abordare completă și permanent actualizată: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • structura registrului documentelor de calitate; • actualizarea progresivă a documentației pe durata execuției, nu doar la finalul lucrărilor; • verificări periodice privind gradul de completare a cărții tehnice; • o listă de verificare pentru recepția la terminarea lucrărilor; • modalitatea de urmărire a observațiilor comisiei de recepție; • termene pentru completarea documentelor lipsă și închiderea observațiilor; • modalitatea de predare organizată, indexată și trasabilă a documentației finale către beneficiar.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100210598>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.e-licitatie.ro>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: romania

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 07/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 3 Kuukaudet

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 07/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika

Paikka: In SEAP

Lisätiedot: membrii comisiei de evaluare si reprezentantii operatorilor economici

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: Buget de stat si fonduri nerambursabile.

5.1.15. Menetelmät**Puitejärjestely:**

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si vor fi solutionate potrivit Legii 101/2016. Termenul de depunere al contestatiei: in conformitate cu art. 8 din legea 101/2016.

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

5.1. Osa: LOT-0002

Ilmoituksen nimi: Lot 2 - Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.1 – Instalații electrice

Kuvaus: Lot 2 – Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.1 – Instalații electrice Serviciile de dirigentie de santier sunt necesare in proiectul „Activități de cercetare și infrastructură experimentală pentru demonstrarea tehnologiei reactorilor rapizi răciți cu plumb – 4ALFRED” in scopul asigurarii respectarii cerintelor din caietele de sarcini aferente constructiilor, consolidarilor, reabilitarii si re tehnologizarii cu urmatoarelor obiective: • executie lucrari aferente constructie noua HELENA 2 și ELF; • executie lucrari consolidare și reabilitare turn pentru instalatia HandsOn; • re tehnologizare Stație electrică de 110/6kv.

Sisäinen tunniste: 2

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 71520000 Rakennustöiden valvonta

5.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Argeș (RO311)

Maa: Romania

Lisätiedot: RATEN, str.Campului nr 1 , Mioveni, Arges, cod 115400

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 23 Kuukaudet

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 0

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 155 875,00 RON

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankinta on kokonaan tai osittain rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Lisätiedot: cod SMIS 334936

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus, Yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja (ESPD)

Kriteeri: Rekisteröinti kaupparekisteriin

Valintaperusteen kuvaus: Cerința minimă privind capacitatea de exercitare a activității profesionale a operatorului economic se aplică ofertantului, asociațiilor și /sau subcontractanților care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Ofertantul, asociații și/sau subcontractanții trebuie să facă dovada unei forme de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență. Din documentul respectiv trebuie să reiasă faptul că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anularea constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către Ofertantul, asociații și/sau subcontractanții participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. La solicitarea autorității contractante se vor prezenta documente justificative, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, documente VALABILE la momentul prezentării. Informațiile cuprinse în aceste documente, trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. Astfel, se vor depune documente justificative actualizate precum: a) Persoanele juridice române - Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial. Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie să rezulte: 1) obiectul de activitate al ofertantului. 2) starea ofertantului; Notă: Se permite dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale și prin prezentarea certificatului constatator emis de către ONRC în formă electronică, prin intermediul serviciului online InfoCert, având încorporată, atașată sau logic asociată semnătură electronică extinsă. b) Persoanele juridice străine Ofertantul va prezenta documente care să cuprindă informații edificatoare, traduse în limba română de către un traducător autorizat, informații reale/actuale la data prezentării, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică/juridică sau documente echivalente emise în țara de rezidență. De asemenea, documentele prezentate trebuie să dovedească faptul că obiectul său de activitate include activități de tipul celor care fac obiectul achiziției publice și să conțină informații cu privire la starea ofertantului. Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să prezinte declarația privind beneficiarul real în condițiile prevăzute de Legea nr. 129/2019. Declarația privind beneficiarul real trebuie să certifice care sunt beneficiarii reali ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului. Modalitate de îndeplinire : Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente. Documentul justificativ urmează să fie prezentat la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit în

urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art. 132 alin. (2) din HG 395/2016. Declarația privind beneficiarul real trebuie să cuprindă: Naționalitate, Nume, Identificator (CNP, ID personal, etc.), Localitate naștere, Dată naștere, Număr act, Data emiterii, Tara Precizări: Cerința privind beneficiarul real se aplică atât pentru ofertanți și/sau asociați, cât și pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct. Notă: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atestă forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza. În situația în care Ofertantul subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Subcontractanții declarați în DUAЕ. Pentru subcontractanții declarați în DUAЕ, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza.

Kriteeri: Viitteen määritelyihin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: Cerința nr.1: Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor au dus la bun sfârșit, la nivelul a cel puțin 1 contract - maxim 3 contracte (servicii similare de dirigentie de santier), cele ce fac obiectul contractului care se atribuie prin prezenta procedură, cu o valoare totală cumulată, fără TVA defalcata astfel: Lot 1 – Servicii de dirigentie de santier, domeniul 2.3 /2.4– Construcții civile, industriale și agricole categoria B – 384.250 lei; Lot 2 - Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.1 – Instalații electrice – 155.875 lei; Lot 3- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.2 – Instalații sanitare și termoventilații 58.000 lei; Lot 4- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.3 – Instalații gaze naturale-155.875 lei; Lot 5- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 9.1 – Rețele electrice – 58.000 lei; Lot 6- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 9.2 – Rețele termice și sanitare -29.000 lei; Lot 7- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 9.4 – Rețele gaze naturale – 29.000 lei. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară (servicii duse la bun sfârșit) / prezentarea proceselor verbale parțiale, în intervalul de timp nou rezultat. Prin această sintagmă „servicii duse la bun sfârșit” înțelegându-se: a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; b) servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor inclusiv contractelor de de tip FIDIC. Pentru conversia din moneda Euro se va utiliza cursul mediu pentru anul 2023 – 1 Euro = 4,9465 lei, 2024 – 1 Euro = 4,9746 lei, 2025 -1 Euro=5,0415 lei. Pentru experiența similară din 2026, se va aplica cursul leu/valută afișat de BNR pentru data în care se publică anunțul de participare. Pentru alta monedă decât Euro, se va aplica cursul mediu anual leu/altă valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte, publicat pe site-ul <http://www.bnr.ro/Cursul-de-schimb-3544.aspx>. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAЕ în care se vor cuprinde informațiile solicitate. La nivelul DUAЕ trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de servicii, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție. Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară

sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: - copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; - certificate de predare-primire; - recomandări; - procese-verbale de recepție; - certificări de bună execuție; - procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea /valoarea, perioada și locul prestării; - certificate constatatoare; - alte documente echivalente. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/ acorduri vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile. Contractele încheiate cu subcontractantul/ subcontractanții vor fi prezentate de ofertantul câștigător la semnarea contractului. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Kriteeri: Alihankinnan osuus

Valintaperusteen kuvaus: Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în ofertă:

a) categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți. b) datele de identificare ale subcontractanților propuși. În DUAЕ completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. Subcontractanții vor completa propriul DUAЕ. Acordul de subcontractare – Formularul nr. 11 va fi depus odată cu DUAЕ. Operatorul economic are dreptul, dacă este cazul și în legătură cu un anumit contract de achiziție publică, să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare privind capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și terțul/terții respectiv/respectivi, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. În cazul în care susținerea terțului/terților vizează resurse netransferabile, angajamentul asigură autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului. Operatorul economic nu are dreptul să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la deținerea de autorizații/atestate, din considerentul că autorizația/atestatul se poate utiliza numai în nume propriu. Singurele excepții sunt atunci când: (i) contractul de achiziție publică vizează mai multe activități, iar autorizația/atestatul este necesar(ă) doar în realizarea unei/unor activități secundare a/ale contractului, (ii) autoritatea contractantă nu a impus prin documentația de atribuire ca anumite sarcini esențiale să fie realizate în mod direct de către ofertant și (iii) entitatea terță participă direct și personal la executarea respectivelor activități. Acordul de asociere, angajamentul de susținere și acordul de subcontractare sunt documente ce trebuie prezentate împreună cu DUAЕ. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/ acorduri vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Contractele încheiate cu subcontractantul/ subcontractanții vor fi prezentate de ofertantul câștigător la semnarea contractului. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și

terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyypit: Hinta

Nimi: Pretul ofertei

Kuvas: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 40

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.1 - Expert - cheie Diriginte domeniul 8.1 – Instalații electrice = 24 puncte

Kuvas: Punctajul pentru – Expert – cheie Diriginte de santier in domeniul 8.1 – Instalații electrice de max 24 puncte: Punctajul se acorda astfel: - pentru experiența constând în implicarea într-un proiect a persoanei propuse se acordă 0 puncte; - pentru experiența constând în implicarea între 2 și 4 proiecte a persoanei propuse se acordă 6 puncte; - pentru experiența constând în implicarea între 5 și 7 proiecte a persoanei propuse se acordă 12 puncte; - pentru experiența constând în implicarea în peste 7 proiecte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim 24 puncte.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 24

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P.2.2.Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților se face cu doi subfactori (P2.2.1. si P2.2.2.);P 2.2.1. Abordarea propusă pentru implementarea contractului

Kuvas: P 2.2.1. Abordarea propusă pentru implementarea contractului: a)Abordarea propusă nu are la baza metodologii /metode recunoscute si arata o intelegere limitata a contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in caietul de sarcini, calificativ acceptabil, 1 punct; b)Abordarea propusă se bazează partial pe metodologii /metode recunoscute care au fost utilizate in alte proiecte si care demonstreaza intelegerea contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in caietul de sarcini, in corelatie cu aspectele -cheie, precum si cu riscurile si ipotezele identificate, calificativ bine, 3 puncte; c)Abordarea propusă se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii /metode recunoscute care au fost utilizate in alte proiecte si care demonstreaza o foarte buna intelegere a contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in caietul de sarcini, in corelatie cu aspectele -cheie, precum si cu riscurile si ipotezele identificate, calificativ foarte bine, 6 puncte;

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2..Atribuțiile dirigintelui de santier în implementarea contractului se face cu ajutorul a 5 subfactori ; P 2.2.2.1. Verificarea documentației tehnice și a condițiilor necesare începerii lucrărilor

Kuvas: P 2.2.2.1. Verificarea documentației tehnice și a condițiilor necesare începerii lucrărilor: Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul prezintă o descriere generală a verificării autorizației de construire, proiectului tehnic, detaliilor de

execuție, caietelor de sarcini și documentelor aferente, fără a indica o metodologie clară, instrumente de verificare sau documente rezultate. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • etapele verificării documentației; • categoriile de documente care vor fi analizate; • modalitatea de identificare și comunicare a neconcordanțelor; • utilizarea unei liste de verificare; • responsabilitățile și circuitul documentelor între beneficiar, proiectant și executant. bine Nivelul 3 – abordare completă și trasabilă: 6 puncte, calificativ foarte bine Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • un model de listă de verificare a documentației; • un registru al documentelor și reviziilor; • o matrice de corelare între autorizație, proiect, avize, caiete de sarcini și programele de control; • termene clare pentru verificarea documentelor și comunicarea neconcordanțelor; • modalitatea de urmărire și închidere a clarificărilor tehnice înainte de începerea lucrărilor afectate.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.2. Urmărirea conformității execuției cu proiectul și reglementările aplicabile

Kuvaus: P 2.2.2.2. Urmărirea conformității execuției cu proiectul și reglementările aplicabile:

Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul declară că va urmări executarea lucrărilor în conformitate cu proiectul, autorizația de construire și reglementările aplicabile, fără să prezinte un program concret de supraveghere și control. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modalitatea de organizare a supravegherii lucrărilor; • principalele activități care vor fi verificate; • corelarea verificărilor cu graficul de execuție; • frecvența orientativă a inspecțiilor; • modul de raportare către beneficiar; • participarea la ședințele de șantier și la verificările stabilite prin programul de control. Nivelul 3 – abordare completă și proactivă: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • un program de inspecții corelat cu activitățile critice și cu graficul de execuție; • puncte de control și puncte de oprire pentru lucrările relevante; • criterii de prioritizare a verificărilor în funcție de riscul tehnic; • un model de raport periodic de progres și conformitate; • modalitatea de urmărire a dispozițiilor de șantier și a modificărilor de proiect; • termene de reacție pentru situațiile care pot afecta calitatea, siguranța sau continuitatea lucrărilor.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.3. Verificarea calității materialelor, produselor și lucrărilor executate

Kuvaus: P 2.2.2.3. Verificarea calității materialelor, produselor și lucrărilor executate: Nivelul 1

– abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul menționează verificarea documentelor de calitate, a materialelor puse în operă, a lucrărilor ascunse și a fazelor determinante fără să prezinte o metodologie detaliată. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modul de verificare a documentelor de calitate și conformitate; • verificarea materialelor la recepția în șantier și înainte de punerea în operă; • participarea la verificarea lucrărilor ascunse și a fazelor determinante; • modalitatea de urmărire a probelor, încercărilor și testelor; • documentele care vor fi întocmite sau verificate. Nivelul 3 – abordare completă și bazată pe risc: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2 ofertantul prezintă: • un plan de inspecții și încercări; • criterii de eșantionare și prioritizare a verificărilor; • un registru pentru materiale, certificate, declarații de performanță și rapoarte de încercări; • puncte de control înainte de acoperirea lucrărilor; • modalitatea de verificare a trasabilității materialelor de la recepție până la punerea în operă; • un sistem de avertizare privind expirarea, lipsa sau neconcordanța documentelor de calitate.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.4. Gestionarea neconformităților și a măsurilor de remediere

Kuvaus: P 2.2.2.4. Gestionarea neconformităților și a măsurilor de remediere Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul menționează identificarea neconformităților și solicitarea remedierii acestora, fără să descrie circuitul de analiză, soluționare și închidere. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modalitatea de constatare și înregistrare a neconformităților; • responsabilitățile părților implicate; • modul de comunicare către beneficiar, proiectant și executant; • verificarea măsurilor de remediere; • condițiile în care neconformitatea este considerată închisă. Nivelul 3 – abordare completă și cu termene de reacție: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • clasificarea neconformităților în funcție de gravitate și impact; • termene diferențiate de notificare și intervenție; • un model de fișă sau raport de neconformitate; • registrul centralizat al neconformităților; • modalitatea de analiză a cauzelor și de prevenire a repetării deficiențelor; • procedura aplicabilă în cazul neconformităților critice, inclusiv informarea imediată a beneficiarului și propunerea de oprire a lucrărilor afectate; • verificarea documentată a remedierii înainte de continuarea sau acoperirea lucrărilor.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.5. Gestionarea documentelor de calitate și pregătirea recepției lucrărilor

Kuvaus: P 2.2.2.5. Gestionarea documentelor de calitate și pregătirea recepției lucrărilor Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul declară că va verifica documentele de calitate, va participa la recepție și va contribui la completarea cărții tehnice a construcției, fără să descrie metodologia aplicată. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modul de colectare și verificare a documentelor de calitate; • organizarea documentelor pe categorii de lucrări; • verificarea documentației necesare recepției; • urmărirea completării proiectului actualizat „as built”; • modalitatea de raportare a documentelor lipsă sau neconforme. Nivelul 3 – abordare completă și permanent actualizată: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • structura registrului documentelor de calitate; • actualizarea progresivă a documentației pe durata execuției, nu doar la finalul lucrărilor; • verificări periodice privind gradul de completare a cărții tehnice; • o listă de verificare pentru recepția la terminarea lucrărilor; • modalitatea de urmărire a observațiilor comisiei de recepție; • termene pentru completarea documentelor lipsă și închiderea observațiilor; • modalitatea de predare organizată, indexată și trasabilă a documentației finale către beneficiar.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100210598>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.e-licitatie.ro>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: romania

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 07/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 3 Kuukaudet

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 07/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika

Paikka: In SEAP

Lisätiedot: membrii comisiei de evaluare si reprezentantii operatorilor economici

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: Buget de stat si fonduri nerambursabile.

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si vor fi solutionate potrivit Legii 101/2016. Termenul de depunere al contestatiei: in conformitate cu art. 8 din legea 101/2016.

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

5.1. Osa: LOT-0003

Ilmoituksen nimi: Lot 3- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.2 – Instalații sanitare si termoventilații

Kuvaus: Lot 3- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.2 – Instalații sanitare si termoventilații Serviciile de dirigentie de santier sunt necesare in proiectul „Activități de cercetare și infrastructură experimentală pentru demonstrarea tehnologiei reactorilor rapizi răciți cu plumb – 4ALFRED” in scopul asigurarii respectarii cerintelor din caietele de sarcini aferente constructiilor, consolidarilor, reabilitarii si retehnologizarii cu urmatoarelor obiective: • executie lucrari aferente constructie noua HELENA 2 și ELF; • executie lucrari consolidare și reabilitare turn pentru instalatia HandsOn; • retehnologizare Stație electrică de 110/6kv.

Sisäinen tunniste: 3

5.1.1. Tarkoitus

5.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Argeş (RO311)

Maa: Romania

Lisätiedot: RATEN, str.Campului nr 1 , Mioveni, Arges, cod 115400

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 23 Kuukaudet

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 0

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 58 000,00 RON

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankinta on kokonaan tai osittain rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Lisätiedot: cod SMIS 334936

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus, Yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja (ESPD)

Kriteeri: Rekisteröinti kaupparekisteriin

Valintaperusteen kuvaus: Cerința minimă privind capacitatea de exercitare a activității profesionale a operatorului economic se aplică ofertantului, asociațiilor și /sau subcontractanților care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Ofertantul, asociații și/sau subcontractanții trebuie să facă dovada unei forme de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență. Din documentul respectiv trebuie să reiasă faptul că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către Ofertantul, asociații și/sau subcontractanții participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. La solicitarea autorității contractante se vor prezenta documente justificative, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, documente VALABILE la momentul prezentării. Informațiile cuprinse în aceste documente, trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. Astfel, se vor depune documente justificative actualizate precum: a) Persoanele juridice române - Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial. Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie să rezulte: 1) obiectul de activitate al ofertantului. 2) starea ofertantului; Notă: Se permite dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale și prin prezentarea certificatului constatator emis de către ONRC în formă electronică, prin intermediul serviciului online InfoCert, având încorporată, atașată sau logic asociată semnătură electronică extinsă. b) Persoanele juridice străine Ofertantul va prezenta documente care să cuprindă informații edificatoare, traduse în limba română de către un traducător autorizat, informații reale/actuale la data prezentării, care să

dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică/juridică sau documente echivalente emise în țara de rezidență. De asemenea, documentele prezentate trebuie să dovedească faptul că obiectul său de activitate include activități de tipul celor care fac obiectul achiziției publice și să conțină informații cu privire la starea ofertantului. Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să prezinte declarația privind beneficiarul real în condițiile prevăzute de Legea nr. 129/2019. Declarația privind beneficiarul real trebuie să certifice care sunt beneficiarii reali ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului. Modalitate de îndeplinire : Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente. Documentul justificativ urmează să fie prezentat la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art. 132 alin. (2) din HG 395/2016. Declarația privind beneficiarul real trebuie să cuprindă: Naționalitate, Nume, Identificator (CNP, ID personal, etc.), Localitate naștere, Dată naștere, Număr act, Data emiterii, Tara

Precizări: Cerința privind beneficiarul real se aplică atât pentru ofertanți și/sau asociați, cât și pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct. Notă: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atestă forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza. În situația în care Ofertantul subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Subcontractanții declarați în DUAЕ. Pentru subcontractanții declarați în DUAЕ, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza.

Kriteeri: Viitteet määritelyihin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: Cerința nr.1: Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor au dus la bun sfârșit , la nivelul a cel puțin 1 contract - maxim 3 contracte (servicii similare de dirigentie de santier), cele ce fac obiectul contractului care se atribuie prin prezenta procedură, cu o valoare totală cumulată, fără TVA defalcata astfel: Lot 1 – Servicii de dirigentie de santier, domeniul 2.3 /2.4– Construcții civile, industriale și agricole categoria B – 384.250 lei ; Lot 2 - Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.1 – Instalații electrice – 155.875 lei; Lot 3- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.2 – Instalații sanitare si termoventilații 58.000 lei; Lot 4- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.3 – Instalații gaze naturale-155.875 lei; Lot 5- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 9.1 – Rețele electrice – 58.000 lei; Lot 6- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 9.2 – Rețele termice și sanitare -29.000 lei; Lot 7- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 9.4 – Rețele gaze naturale – 29.000 lei. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară (servicii duse la bun sfârșit) / prezentarea proceselor verbale parțiale, în intervalul de timp nou rezultat. Prin această sintagmă „ servicii duse la bun sfârșit” înțelegându-se: a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; b) servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor inclusiv contractelor de de tip FIDIC. Pentru conversia din moneda Euro se va utiliza cursul mediu pentru anul 2023 – 1 Euro = 4,9465 lei, 2024 – 1 Euro = 4,9746 lei, 2025 -1 Euro=5,0415 lei. Pentru experiența similară din 2026, se va aplica cursul leu/valută afișat de BNR pentru data

în care se publică anunțul de participare. Pentru alta monedă decât Euro, se va aplica cursul mediu anual leu/altă valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte, publicat pe site-ul <http://www.bnr.ro/Cursul-de-schimb-3544.aspx>. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de servicii, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție. Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: - copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; - certificate de predare-primire; - recomandări; - procese-verbale de recepție; - certificări de bună execuție; - procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea /valoarea, perioada și locul prestării; - certificate constatatoare; - alte documente echivalente. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/ acorduri vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile. Contractele încheiate cu subcontractantul/ subcontractanții vor fi prezentate de ofertantul câștigător la semnarea contractului. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Kriteeri: Alihankinnan osuus

Valintaperusteen kuvaus: Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în ofertă: a) categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți. b) datele de identificare ale subcontractanților propuși. În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. Subcontractanții vor completa propriul DUAE. Acordul de subcontractare – Formularul nr. 11 va fi depus odată cu DUAE. Operatorul economic are dreptul, dacă este cazul și în legătură cu un anumit contract de achiziție publică, să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare privind capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și terțul/terții respectiv/respectivi, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. În cazul în care susținerea terțului/terților vizează resurse netransferabile, angajamentul asigură autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului. Operatorul economic nu are dreptul să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la deținerea de autorizații/atestare, din considerentul că autorizația/atestatul se poate utiliza numai în nume propriu. Singurele excepții sunt atunci când: (i) contractul de achiziție publică vizează mai multe activități, iar autorizația/atestatul este necesar(ă) doar în realizarea unei/unor activități secundare a/ale contractului, (ii) autoritatea contractantă nu a impus prin documentația de atribuire ca anumite sarcini esențiale să fie realizate în mod direct de către ofertant și (iii) entitatea terță participă direct și personal la executarea respectivelor activități. Acordul de asociere, angajamentul de susținere și acordul de subcontractare sunt documente ce trebuie

prezentate împreună cu DUAE. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/ acorduri vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Contractele încheiate cu subcontractantul/ subcontractanții vor fi prezentate de ofertantul câștigător la semnarea contractului. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyypit: Hinta

Nimi: Pretul ofertei

Kuvas: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 40

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.1 - Expert - cheie Diriginte domeniul 8.2- Instalații sanitare si termoventilații = 24 puncte

Kuvas: Punctajul pentru – Expert – cheie Diriginte de santier in domeniul 8.2. Instalații sanitare si termoventilații este de max 24 puncte: Punctajul se acorda astfel: - pentru experienta constând în implicarea intr-un proiect a persoanei propuse se acordă 0 puncte; - pentru experienta constând în implicarea între 2 și 4 proiecte a persoanei propuse se acordă 6 puncte; - pentru experienta constând în implicarea între 5 și 7 proiecte a persoanei propuse se acordă 12 puncte; - pentru experienta constând în implicarea în peste 7 proiecte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim 24 puncte.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 24

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P.2.2.Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților se face cu doi subfactori (P2.2.1. si P2.2.2.); P 2.2.1. Abordarea propusă pentru implementarea contractului

Kuvas: P 2.2.1. Abordarea propusă pentru implementarea contractului: a)Abordarea propusă nu are la baza metodologii /metode recunoscute si arata o intelegere limitata a contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in caietul de sarcini, calificativ acceptabil, 1 punct; b)Abordarea propusă se bazează partial pe metodologii /metode recunoscute care au fost utilizate in alte proiecte si care demonstreaza intelegerea contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in caietul de sarcini, in corelatie cu aspectele -cheie, precum si cu riscurile si ipotezele identificate, calificativ bine, 3 puncte; c)Abordarea propusă se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii /metode recunoscute care au fost utilizate in alte proiecte si

care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele -cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate, calificativ foarte bine, 6 puncte;

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2. Atribuțiile dirigentului de șantier în implementarea contractului se face cu ajutorul a 5 subfactori ; P 2.2.2.1. Verificarea documentației tehnice și a condițiilor necesare începerii lucrărilor

Kuvaus: P 2.2.2.1. Verificarea documentației tehnice și a condițiilor necesare începerii lucrărilor: Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul prezintă o descriere generală a verificării autorizației de construire, proiectului tehnic, detaliilor de execuție, caietelor de sarcini și documentelor aferente, fără a indica o metodologie clară, instrumente de verificare sau documente rezultate. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • etapele verificării documentației; • categoriile de documente care vor fi analizate; • modalitatea de identificare și comunicare a neconcordanțelor; • utilizarea unei liste de verificare; • responsabilitățile și circuitul documentelor între beneficiar, proiectant și executant. bine Nivelul 3 – abordare completă și trasabilă: 6 puncte, calificativ foarte bine Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • un model de listă de verificare a documentației; • un registru al documentelor și reviziilor; • o matrice de corelare între autorizație, proiect, avize, caiete de sarcini și programele de control; • termene clare pentru verificarea documentelor și comunicarea neconcordanțelor; • modalitatea de urmărire și închidere a clarificărilor tehnice înainte de începerea lucrărilor afectate.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.2. Urmărirea conformității execuției cu proiectul și reglementările aplicabile

Kuvaus: P 2.2.2.2. Urmărirea conformității execuției cu proiectul și reglementările aplicabile: Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul declară că va urmări executarea lucrărilor în conformitate cu proiectul, autorizația de construire și reglementările aplicabile, fără să prezinte un program concret de supraveghere și control. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modalitatea de organizare a supravegherii lucrărilor; • principalele activități care vor fi verificate; • corelarea verificărilor cu graficul de execuție; • frecvența orientativă a inspecțiilor; • modul de raportare către beneficiar; • participarea la ședințele de șantier și la verificările stabilite prin programul de control. Nivelul 3 – abordare completă și proactivă: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • un program de inspecții corelat cu activitățile critice și cu graficul de execuție; • puncte de control și puncte de oprire pentru lucrările relevante; • criterii de prioritizare a verificărilor în funcție de riscul tehnic; • un model de raport periodic de progres și conformitate; • modalitatea de urmărire a dispozițiilor de șantier și a modificărilor de proiect; • termene de reacție pentru situațiile care pot afecta calitatea, siguranța sau continuitatea lucrărilor.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.3. Verificarea calității materialelor, produselor și lucrărilor executate

Kuvaus: P 2.2.2.3. Verificarea calității materialelor, produselor și lucrărilor executate: Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul menționează verificarea documentelor de calitate, a materialelor puse în operă, a lucrărilor ascunse și a fazelor determinante fără să prezinte o metodologie detaliată. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modul de verificare a documentelor de calitate și conformitate; • verificarea materialelor la recepția în șantier și înainte de punerea în operă; • participarea la verificarea lucrărilor ascunse și a fazelor determinante; • modalitatea de urmărire a probelor, încercărilor și testelor; • documentele care vor fi întocmite sau verificate. Nivelul 3 – abordare completă și bazată pe risc: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2 ofertantul prezintă: • un plan de inspecții și încercări; • criterii de eșantionare și prioritizare a verificărilor; • un registru pentru materiale, certificate, declarații de performanță și rapoarte de încercări; • puncte de control înainte de acoperirea lucrărilor; • modalitatea de verificare a trasabilității materialelor de la recepție până la punerea în operă; • un sistem de avertizare privind expirarea, lipsa sau neconcordanța documentelor de calitate. Kategorია vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)
Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.4. Gestionarea neconformităților și a măsurilor de remediere

Kuvaus: P 2.2.2.4. Gestionarea neconformităților și a măsurilor de remediere Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul menționează identificarea neconformităților și solicitarea remedierii acestora, fără să descrie circuitul de analiză, soluționare și închidere. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modalitatea de constatare și înregistrare a neconformităților; • responsabilitățile părților implicate; • modul de comunicare către beneficiar, proiectant și executant; • verificarea măsurilor de remediere; • condițiile în care neconformitatea este considerată închisă. Nivelul 3 – abordare completă și cu termene de reacție: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • clasificarea neconformităților în funcție de gravitate și impact; • termene diferențiate de notificare și intervenție; • un model de fișă sau raport de neconformitate; • registrul centralizat al neconformităților; • modalitatea de analiză a cauzelor și de prevenire a repetării deficiențelor; • procedura aplicabilă în cazul neconformităților critice, inclusiv informarea imediată a beneficiarului și propunerea de oprire a lucrărilor afectate; • verificarea documentată a remedierii înainte de continuarea sau acoperirea lucrărilor. Kategorია vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)
Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.5. Gestionarea documentelor de calitate și pregătirea recepției lucrărilor

Kuvaus: P 2.2.2.5. Gestionarea documentelor de calitate și pregătirea recepției lucrărilor Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul declară că va verifica documentele de calitate, va participa la recepție și va contribui la completarea cărții tehnice a construcției, fără să descrie metodologia aplicată. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modul de colectare și verificare a documentelor de calitate; • organizarea documentelor pe categorii de lucrări; • verificarea documentației necesare recepției; • urmărirea completării proiectului actualizat „as built”; • modalitatea de raportare a documentelor lipsă sau neconforme. Nivelul 3 – abordare completă și permanent actualizată: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • structura registrului documentelor de calitate; • actualizarea progresivă a documentației pe durata execuției, nu doar la finalul lucrărilor; • verificări periodice privind gradul de completare a cărții tehnice; • o listă de verificare pentru recepția la terminarea

lucrărilor; • modalitatea de urmărire a observațiilor comisiei de recepție; • termene pentru completarea documentelor lipsă și închiderea observațiilor; • modalitatea de predare organizată, indexată și trasabilă a documentației finale către beneficiar.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100210598>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.e-licitatie.ro>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: romania

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 07/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 3 Kuukaudet

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 07/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika

Paikka: In SEAP

Lisätiedot: membrii comisiei de evaluare si reprezentantii operatorilor economici

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: Buget de stat si fonduri nerambursabile.

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si vor fi solutionate potrivit Legii 101/2016. Termenul de depunere al contestatiei: in conformitate cu art. 8 din legea 101/2016.

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

5.1. Osa: LOT-0004

Ilmoituksen nimi: Lot 4- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.3 – Instalații gaze naturale
Kuvaus: Lot 4- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.3 – Instalații gaze naturale
Serviciile de dirigentie de santier sunt necesare in proiectul „Activități de cercetare și infrastructură experimentală pentru demonstrarea tehnologiei reactorilor rapizi răciți cu plumb – 4ALFRED” in scopul asigurarii respectarii cerintelor din caietele de sarcini aferente constructiilor, consolidarilor, reabilitarii si retehnologizarii cu urmatoarelor obiective: • executie lucrari aferente constructie noua HELENA 2 și ELF; • executie lucrari consolidare și reabilitare turn pentru instalatia HandsOn; • retehnologizare Stație electrică de 110/6kv.
Sisäinen tunniste: 4

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 71520000 Rakennustöiden valvonta

5.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Argeș (RO311)

Maa: Romania

Lisätiedot: RATEN, str.Campului nr 1 , Mioveni, Arges, cod 115400

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 23 Kuukaudet

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 0

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 155 875,00 RON

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankinta on kokonaan tai osittain rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Lisätiedot: cod SMIS 334936

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus, Yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja (ESPD)

Kriteeri: Rekisteröinti kaupparekisteriin

Valintaperusteen kuvaus: Cerința minimă privind capacitatea de exercitare a activității profesionale a operatorului economic se aplică ofertantului, asociațiilor și /sau subcontractanților care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Ofertantul, asociații și/sau subcontractanții trebuie să facă dovada unei forme de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență. Din documentul respectiv trebuie sa reiasă faptul că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anularea constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către Ofertantul, asociații și/sau subcontractanții participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. La solicitarea autorității contractante se vor prezenta documente

justificative, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, documente VALABILE la momentul prezentării. Informațiile cuprinse în aceste documente, trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. Astfel, se vor depune documente justificative actualizate precum: a) Persoanele juridice române - Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial. Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie să rezulte: 1) obiectul de activitate al ofertantului. 2) starea ofertantului; Notă: Se permite dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale și prin prezentarea certificatului constatator emis de către ONRC în formă electronică, prin intermediul serviciului online InfoCert, având încorporată, atașată sau logic asociată semnătură electronică extinsă. b) Persoanele juridice străine Ofertantul va prezenta documente care să cuprindă informații edificatoare, traduse în limba română de către un traducător autorizat, informații reale/actuale la data prezentării, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică/juridică sau documente echivalente emise în țara de rezidență. De asemenea, documentele prezentate trebuie să dovedească faptul că obiectul său de activitate include activități de tipul celor care fac obiectul achiziției publice și să conțină informații cu privire la starea ofertantului. Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să prezinte declarația privind beneficiarul real în condițiile prevăzute de Legea nr. 129/2019. Declarația privind beneficiarul real trebuie să certifice care sunt beneficiarii reali ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului. Modalitate de îndeplinire : Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente. Documentul justificativ urmează să fie prezentat la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art. 132 alin. (2) din HG 395/2016. Declarația privind beneficiarul real trebuie să cuprindă: Naționalitate, Nume, Identificator (CNP, ID personal, etc.), Localitate naștere, Dată naștere, Număr act, Data emiterii, Tara Precizări: Cerința privind beneficiarul real se aplică atât pentru ofertanți și/sau asociați, cât și pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct. Notă: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atestă forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza. În situația în care Ofertantul subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Subcontractanții declarați în DUAЕ. Pentru subcontractanții declarați în DUAЕ, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza.

Kriteeri: Viitteet määritelyihin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: Cerința nr.1: Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor au dus la bun sfârșit , la nivelul a cel puțin 1 contract - maxim 3 contracte (servicii similare de dirigentie de santier), cele ce fac obiectul contractului care se atribuie prin prezenta procedură, cu o valoare totală cumulată, fără TVA defalcata astfel: Lot 1 – Servicii de dirigentie de santier, domeniul 2.3 /2.4– Construcții civile, industriale și agricole categoria B – 384.250 lei ; Lot 2 - Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.1 – Instalații electrice – 155.875 lei; Lot 3- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.2 – Instalații sanitare si termoventilații 58.000 lei; Lot 4- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.3 – Instalații gaze naturale-155.875 lei; Lot 5- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 9.1 – Rețele electrice – 58.000 lei; Lot 6- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 9.2 – Rețele termice și sanitare -29.000 lei; Lot 7- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 9.4 – Rețele gaze naturale – 29.000 lei. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru

depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară (servicii duse la bun sfârșit) / prezentarea proceselor verbale parțiale, în intervalul de timp nou rezultat. Prin această sintagmă „servicii duse la bun sfârșit” înțelegându-se: a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; b) servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor inclusiv contractelor de tip FIDIC. Pentru conversia din moneda Euro se va utiliza cursul mediu pentru anul 2023 – 1 Euro = 4,9465 lei, 2024 – 1 Euro = 4,9746 lei, 2025 -1 Euro=5,0415 lei. Pentru experiența similară din 2026, se va aplica cursul leu/valută afișat de BNR pentru data în care se publică anunțul de participare. Pentru alta monedă decât Euro, se va aplica cursul mediu anual leu/altă valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte, publicat pe site-ul <http://www.bnr.ro/Cursul-de-schimb-3544.aspx>. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de servicii, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție. Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: - copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; - certificate de predare-primire; - recomandări; - procese-verbale de recepție; - certificări de bună execuție; - procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea /valoarea, perioada și locul prestării; - certificate constatatoare; - alte documente echivalente. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/ acorduri vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile. Contractele încheiate cu subcontractantul/ subcontractanții vor fi prezentate de ofertantul câștigător la semnarea contractului. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Kriteeri: Alihankinnan osuus

Valintaperusteen kuvaus: Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în ofertă: a) categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți. b) datele de identificare ale subcontractanților propuși. În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. Subcontractanții vor completa propriul DUAE. Acordul de subcontractare – Formularul nr. 11 va fi depus odată cu DUAE. Operatorul economic are dreptul, dacă este cazul și în legătură cu un anumit contract de achiziție publică, să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare privind capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și terțul/terții respectiv/respectivi, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere,

documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. În cazul în care susținerea terțului/terților vizează resurse netransferabile, angajamentul asigură autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului. Operatorul economic nu are dreptul să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la deținerea de autorizații/atestate, din considerentul că autorizația/atestatul se poate utiliza numai în nume propriu. Singurele excepții sunt atunci când: (i) contractul de achiziție publică vizează mai multe activități, iar autorizația/atestatul este necesar(ă) doar în realizarea unei/unor activități secundare a/ale contractului, (ii) autoritatea contractantă nu a impus prin documentația de atribuire ca anumite sarcini esențiale să fie realizate în mod direct de către ofertant și (iii) entitatea terță participă direct și personal la executarea respectivelor activități. Acordul de asociere, angajamentul de susținere și acordul de subcontractare sunt documente ce trebuie prezentate împreună cu DUAE. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/ acorduri vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Contractele încheiate cu subcontractantul/ subcontractanții vor fi prezentate de ofertantul câștigător la semnarea contractului. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyypit: Hinta

Nimi: Pretul ofertei

Kuvas: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 40

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.1 - Expert - cheie Diriginte de santier, domeniul 8.3 – Instalații gaze naturale= 24 puncte

Kuvas: Punctajul pentru – Expert – cheie Diriginte de santier in domeniul domeniul 8.3 – Instalații gaze naturale este de max 24 puncte: Punctajul se acorda astfel: - pentru experiența constând în implicarea într-un proiect a persoanei propuse se acordă 0 puncte; - pentru experiența constând în implicarea între 2 și 4 proiecte a persoanei propuse se acordă 6 puncte; - pentru experiența constând în implicarea între 5 și 7 proiecte a persoanei propuse se acordă 12 puncte; - pentru experiența constând în implicarea în peste 7 proiecte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim 24 puncte.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 24

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P.2.2.Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților se face cu doi subfactori (P2.2.1. și P2.2.2.); P 2.2.1. Abordarea propusă pentru implementarea contractului

Kuvaus: P 2.2.1. Abordarea propusă pentru implementarea contractului: a)Abordarea propusă nu are la baza metodologii /metode recunoscute și arată o înțelegere limitată a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, calificativ acceptabil, 1 punct; b)Abordarea propusă se bazează parțial pe metodologii /metode recunoscute care au fost utilizate în alte proiecte și care demonstrează înțelegerea contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele -cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate, calificativ bine, 3 puncte; c)Abordarea propusă se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii /metode recunoscute care au fost utilizate în alte proiecte și care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele -cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate, calificativ foarte bine, 6 puncte;

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2..Atribuțiile dirigentului de șantier în implementarea contractului se face cu ajutorul a 5 subfactori ; P 2.2.2.1. Verificarea documentației tehnice și a condițiilor necesare începerii lucrărilor

Kuvaus: P 2.2.2.1. Verificarea documentației tehnice și a condițiilor necesare începerii lucrărilor: Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul prezintă o descriere generală a verificării autorizației de construire, proiectului tehnic, detaliilor de execuție, caietelor de sarcini și documentelor aferente, fără a indica o metodologie clară, instrumente de verificare sau documente rezultate. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • etapele verificării documentației; • categoriile de documente care vor fi analizate; • modalitatea de identificare și comunicare a neconcordanțelor; • utilizarea unei liste de verificare; • responsabilitățile și circuitul documentelor între beneficiar, proiectant și executant. bine Nivelul 3 – abordare completă și trasabilă: 6 puncte, calificativ foarte bine Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • un model de listă de verificare a documentației; • un registru al documentelor și reviziilor; • o matrice de corelare între autorizație, proiect, avize, caiete de sarcini și programele de control; • termene clare pentru verificarea documentelor și comunicarea neconcordanțelor; • modalitatea de urmărire și închidere a clarificărilor tehnice înainte de începerea lucrărilor afectate.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.2. Urmărirea conformității execuției cu proiectul și reglementările aplicabile Kuvaus: P 2.2.2.2. Urmărirea conformității execuției cu proiectul și reglementările aplicabile: Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul declară că va urmări executarea lucrărilor în conformitate cu proiectul, autorizația de construire și reglementările aplicabile, fără să prezinte un program concret de supraveghere și control. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modalitatea de organizare a supravegherii lucrărilor; • principalele activități care vor fi verificate; • corelarea verificărilor cu graficul de execuție; • frecvența orientativă a inspecțiilor; • modul de raportare către beneficiar; • participarea la ședințele de șantier și la verificările stabilite prin programul de control. Nivelul 3 – abordare completă și proactivă: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • un program de inspecții corelat cu activitățile critice și cu

graficul de execuție; • puncte de control și puncte de oprire pentru lucrările relevante; • criterii de prioritizare a verificărilor în funcție de riscul tehnic; • un model de raport periodic de progres și conformitate; • modalitatea de urmărire a dispozițiilor de șantier și a modificărilor de proiect; • termene de reacție pentru situațiile care pot afecta calitatea, siguranța sau continuitatea lucrărilor.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.3. Verificarea calității materialelor, produselor și lucrărilor executate

Kuvaus: P 2.2.2.3. Verificarea calității materialelor, produselor și lucrărilor executate: Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul menționează verificarea documentelor de calitate, a materialelor puse în operă, a lucrărilor ascunse și a fazelor determinante fără să prezinte o metodologie detaliată. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modul de verificare a documentelor de calitate și conformitate; • verificarea materialelor la recepția în șantier și înainte de punerea în operă; • participarea la verificarea lucrărilor ascunse și a fazelor determinante; • modalitatea de urmărire a probelor, încercărilor și testelor; • documentele care vor fi întocmite sau verificate. Nivelul 3 – abordare completă și bazată pe risc: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2 ofertantul prezintă: • un plan de inspecții și încercări; • criterii de eșantionare și prioritizare a verificărilor; • un registru pentru materiale, certificate, declarații de performanță și rapoarte de încercări; • puncte de control înainte de acoperirea lucrărilor; • modalitatea de verificare a trasabilității materialelor de la recepție până la punerea în operă; • un sistem de avertizare privind expirarea, lipsa sau neconcordanța documentelor de calitate.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.4. Gestionarea neconformităților și a măsurilor de remediere

Kuvaus: P 2.2.2.4. Gestionarea neconformităților și a măsurilor de remediere Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul menționează identificarea neconformităților și solicitarea remedierii acestora, fără să descrie circuitul de analiză, soluționare și închidere. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modalitatea de constatare și înregistrare a neconformităților; • responsabilitățile părților implicate; • modul de comunicare către beneficiar, proiectant și executant; • verificarea măsurilor de remediere; • condițiile în care neconformitatea este considerată închisă. Nivelul 3 – abordare completă și cu termene de reacție: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • clasificarea neconformităților în funcție de gravitate și impact; • termene diferențiate de notificare și intervenție; • un model de fișă sau raport de neconformitate; • registrul centralizat al neconformităților; • modalitatea de analiză a cauzelor și de prevenire a repetării deficiențelor; • procedura aplicabilă în cazul neconformităților critice, inclusiv informarea imediată a beneficiarului și propunerea de oprire a lucrărilor afectate; • verificarea documentată a remedierii înainte de continuarea sau acoperirea lucrărilor.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.5. Gestionarea documentelor de calitate și pregătirea recepției lucrărilor

Kuvaus: P 2.2.2.5. Gestionarea documentelor de calitate și pregătirea recepției lucrărilor

Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul declară că va verifica

documentele de calitate, va participa la recepție și va contribui la completarea cărții tehnice a construcției, fără să descrie metodologia aplicată. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modul de colectare și verificare a documentelor de calitate; • organizarea documentelor pe categorii de lucrări; • verificarea documentației necesare recepției; • urmărirea completării proiectului actualizat „as built”; • modalitatea de raportare a documentelor lipsă sau neconforme. Nivelul 3 – abordare completă și permanent actualizată: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • structura registrului documentelor de calitate; • actualizarea progresivă a documentației pe durata execuției, nu doar la finalul lucrărilor; • verificări periodice privind gradul de completare a cărții tehnice; • o listă de verificare pentru recepția la terminarea lucrărilor; • modalitatea de urmărire a observațiilor comisiei de recepție; • termene pentru completarea documentelor lipsă și închiderea observațiilor; • modalitatea de predare organizată, indexată și trasabilă a documentației finale către beneficiar.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100210598>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.e-licitatie.ro>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: romania

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 07/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 3 Kuukaudet

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 07/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika

Paikka: In SEAP

Lisätiedot: membrii comisiei de evaluare si reprezentantii operatorilor economici

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: Buget de stat si fonduri nerambursabile.

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si vor fi solutionate potrivit Legii 101/2016. Termenul de depunere al contestatiei: in conformitate cu art. 8 din legea 101/2016.

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

5.1. Osa: LOT-0005

Ilmoituksen nimi: Lot 5 - Servicii de dirigentie de santier domeniul 9.1 – Rețele electrice

Kuvaus: Lot 5 - Servicii de dirigentie de santier domeniul 9.1 – Rețele electrice Serviciile de dirigentie de santier sunt necesare in proiectul „Activități de cercetare și infrastructură experimentală pentru demonstrarea tehnologiei reactorilor rapizi răciți cu plumb – 4ALFRED” in scopul asigurarii respectarii cerintelor din caietele de sarcini aferente constructiilor, consolidarilor, reabilitarii si retehnologizarii cu urmatoarelor obiective: • executie lucrari aferente constructie noua HELENA 2 și ELF; • executie lucrari consolidare și reabilitare turn pentru instalatia HandsOn; • retehnologizare Stație electrică de 110/6kv.

Sisäinen tunniste: 5

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 71520000 Rakennustöiden valvonta

5.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Argeș (RO311)

Maa: Romania

Lisätiedot: RATEN, str.Campului nr 1 , Mioveni, Arges, cod 115400

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 23 Kuukaudet

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 0

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 58 000,00 RON

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankinta on kokonaan tai osittain rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Lisätiedot: cod SMIS 334936

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus, Yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja (ESPD)

Kriteeri: Rekisteröinti kaupparekisteriin

Valintaperusteen kuvaus: Cerința minimă privind capacitatea de exercitare a activității profesionale a operatorului economic se aplică ofertantului, asociațiilor și /sau subcontractanților care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Ofertantul, asociații și/sau subcontractanții trebuie să facă dovada unei forme de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență. Din documentul respectiv trebuie să reiasă faptul că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către Ofertantul, asociații și/sau subcontractanții participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. La solicitarea autorității contractante se vor prezenta documente justificative, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, documente VALABILE la momentul prezentării. Informațiile cuprinse în aceste documente, trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. Astfel, se vor depune documente justificative actualizate precum: a) Persoanele juridice române - Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial. Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie să rezulte: 1) obiectul de activitate al ofertantului. 2) starea ofertantului; Notă: Se permite dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale și prin prezentarea certificatului constatator emis de către ONRC în formă electronică, prin intermediul serviciului online InfoCert, având încorporată, atașată sau logic asociată semnătură electronică extinsă. b) Persoanele juridice străine Ofertantul va prezenta documente care să cuprindă informații edificatoare, traduse în limba română de către un traducător autorizat, informații reale/actuale la data prezentării, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică/juridică sau documente echivalente emise în țara de rezidență. De asemenea, documentele prezentate trebuie să dovedească faptul că obiectul său de activitate include activități de tipul celor care fac obiectul achiziției publice și să conțină informații cu privire la starea ofertantului. Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să prezinte declarația privind beneficiarul real în condițiile prevăzute de Legea nr. 129/2019. Declarația privind beneficiarul real trebuie să certifice care sunt beneficiarii reali ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului. Modalitate de îndeplinire : Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente. Documentul justificativ urmează să fie prezentat la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art. 132 alin. (2) din HG 395/2016. Declarația privind beneficiarul real trebuie să cuprindă: Naționalitate, Nume, Identificator (CNP, ID personal, etc.), Localitate naștere, Dată naștere, Număr act, Data emiterii, Tara Precizări: Cerința privind beneficiarul real se aplică atât pentru ofertanți și/sau asociați, cât și pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Notă: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atestă forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza. În situația în care Ofertantul subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Subcontractanții declarați în DUAE. Pentru subcontractanții declarați în DUAE, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza.

Kriteeri: Viitteet määritelyihin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: Cerința nr.1: Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor au dus la bun sfârșit , la nivelul a cel puțin

1 contract - maxim 3 contracte (servicii similare de dirigentie de santier), cele ce fac obiectul contractului care se atribuie prin prezenta procedură, cu o valoare totală cumulată, fără TVA defalcata astfel: Lot 1 – Servicii de dirigentie de santier, domeniul 2.3 /2.4– Construcții civile, industriale și agricole categoria B – 384.250 lei ; Lot 2 - Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.1 – Instalații electrice – 155.875 lei; Lot 3- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.2 – Instalații sanitare si termoventilații 58.000 lei; Lot 4- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.3 – Instalații gaze naturale-155.875 lei; Lot 5- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 9.1 – Rețele electrice – 58.000 lei; Lot 6- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 9.2 – Rețele termice și sanitare -29.000 lei; Lot 7- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 9.4 – Rețele gaze naturale – 29.000 lei. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară (servicii duse la bun sfârșit) / prezentarea proceselor verbale parțiale, în intervalul de timp nou rezultat. Prin această sintagmă „servicii duse la bun sfârșit” înțelegându-se: a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; b) servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor inclusiv contractelor de de tip FIDIC. Pentru conversia din moneda Euro se va utiliza cursul mediu pentru anul 2023 – 1 Euro = 4,9465 lei, 2024 – 1 Euro = 4,9746 lei, 2025 -1 Euro=5,0415 lei. Pentru experiența similară din 2026, se va aplica cursul leu/valută afișat de BNR pentru data în care se publică anunțul de participare. Pentru alta monedă decât Euro, se va aplica cursul mediu anual leu/altă valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte, publicat pe site-ul <http://www.bnr.ro/Cursul-de-schimb-3544.aspx>. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de servicii, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție. Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: - copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; - certificate de predare-primire; - recomandări; - procese-verbale de recepție; - certificări de bună execuție; - procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea /valoarea, perioada și locul prestării; - certificate constatatoare; - alte documente echivalente. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/ acorduri vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile. Contractele încheiate cu subcontractantul/ subcontractanții vor fi prezentate de ofertantul câștigător la semnarea contractului. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Kriteeri: Alihankinnan osuus

Valintaperusteen kuvaus: Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în ofertă:

a) categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către

subcontractanți. b) datele de identificare ale subcontractanților propuși. În DUAЕ completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. Subcontractanții vor completa propriul DUAЕ. Acordul de subcontractare – Formularul nr. 11 va fi depus odată cu DUAЕ. Operatorul economic are dreptul, dacă este cazul și în legătură cu un anumit contract de achiziție publică, să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare privind capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și terțul/terții respectiv/respectivi, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. În cazul în care susținerea terțului/terților vizează resurse netransferabile, angajamentul asigură autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului. Operatorul economic nu are dreptul să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la deținerea de autorizații/atestate, din considerentul că autorizația/atestatul se poate utiliza numai în nume propriu. Singurele excepții sunt atunci când: (i) contractul de achiziție publică vizează mai multe activități, iar autorizația/atestatul este necesar(ă) doar în realizarea unei/unor activități secundare a/ale contractului, (ii) autoritatea contractantă nu a impus prin documentația de atribuire ca anumite sarcini esențiale să fie realizate în mod direct de către ofertant și (iii) entitatea terță participă direct și personal la executarea respectivelor activități. Acordul de asociere, angajamentul de susținere și acordul de subcontractare sunt documente ce trebuie prezentate împreună cu DUAЕ. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/ acorduri vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Contractele încheiate cu subcontractantul/ subcontractanții vor fi prezentate de ofertantul câștigător la semnarea contractului. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyypit: Hinta

Nimi: Pretul ofertei

Kuvas: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 40

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.1 - Expert - cheie Diriginte domeniul 9.1 – Rețele electrice= 24 puncte

Kuvas: Punctajul pentru – Expert – cheie Diriginte de santier in domeniul 9.1 – Rețele electrice este de max 24 puncte: Punctajul se acorda astfel: - pentru experiența constând în

implicarea într-un proiect a persoanei propuse se acordă 0 puncte; - pentru experiența constând în implicarea între 2 și 4 proiecte a persoanei propuse se acordă 6 puncte; - pentru experiența constând în implicarea între 5 și 7 proiecte a persoanei propuse se acordă 12 puncte; - pentru experiența constând în implicarea în peste 7 proiecte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim 24 puncte.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 24

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P.2.2.Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților se face cu doi subfactori (P.2.2.1. și P.2.2.2.); P.2.2.1. Abordarea propusă pentru implementarea contractului

Kuvaus: P.2.2.1. Abordarea propusă pentru implementarea contractului: a)Abordarea propusă nu are la baza metodologii /metode recunoscute și arată o înțelegere limitată a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, calificativ acceptabil, 1 punct; b)Abordarea propusă se bazează parțial pe metodologii /metode recunoscute care au fost utilizate în alte proiecte și care demonstrează înțelegerea contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele -cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate, calificativ bine, 3 puncte; c)Abordarea propusă se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii /metode recunoscute care au fost utilizate în alte proiecte și care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele -cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate, calificativ foarte bine, 6 puncte;

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P.2.2.2..Atribuțiile dirigentului de șantier în implementarea contractului se face cu ajutorul a 5 subfactori ; P.2.2.2.1. Verificarea documentației tehnice și a condițiilor necesare începerii lucrărilor

Kuvaus: P.2.2.2.1. Verificarea documentației tehnice și a condițiilor necesare începerii lucrărilor: Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul prezintă o descriere generală a verificării autorizației de construire, proiectului tehnic, detaliilor de execuție, caietelor de sarcini și documentelor aferente, fără a indica o metodologie clară, instrumente de verificare sau documente rezultate. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • etapele verificării documentației; • categoriile de documente care vor fi analizate; • modalitatea de identificare și comunicare a neconcordanțelor; • utilizarea unei liste de verificare; • responsabilitățile și circuitul documentelor între beneficiar, proiectant și executant. bine Nivelul 3 – abordare completă și trasabilă: 6 puncte, calificativ foarte bine Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • un model de listă de verificare a documentației; • un registru al documentelor și reviziilor; • o matrice de corelare între autorizație, proiect, avize, caiete de sarcini și programele de control; • termene clare pentru verificarea documentelor și comunicarea neconcordanțelor; • modalitatea de urmărire și închidere a clarificărilor tehnice înainte de începerea lucrărilor afectate.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P.2.2.2.2. Urmărirea conformității execuției cu proiectul și reglementările aplicabile

Kuvaus: P 2.2.2.2. Urmărirea conformității execuției cu proiectul și reglementările aplicabile: Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul declară că va urmări executarea lucrărilor în conformitate cu proiectul, autorizația de construire și reglementările aplicabile, fără să prezinte un program concret de supraveghere și control. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modalitatea de organizare a supravegherii lucrărilor; • principalele activități care vor fi verificate; • corelarea verificărilor cu graficul de execuție; • frecvența orientativă a inspecțiilor; • modul de raportare către beneficiar; • participarea la ședințele de șantier și la verificările stabilite prin programul de control. Nivelul 3 – abordare completă și proactivă: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • un program de inspecții corelat cu activitățile critice și cu graficul de execuție; • puncte de control și puncte de oprire pentru lucrările relevante; • criterii de prioritizare a verificărilor în funcție de riscul tehnic; • un model de raport periodic de progres și conformitate; • modalitatea de urmărire a dispozițiilor de șantier și a modificărilor de proiect; • termene de reacție pentru situațiile care pot afecta calitatea, siguranța sau continuitatea lucrărilor.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.3. Verificarea calității materialelor, produselor și lucrărilor executate

Kuvaus: P 2.2.2.3. Verificarea calității materialelor, produselor și lucrărilor executate: Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul menționează verificarea documentelor de calitate, a materialelor puse în operă, a lucrărilor ascunse și a fazelor determinante fără să prezinte o metodologie detaliată. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modul de verificare a documentelor de calitate și conformitate; • verificarea materialelor la recepția în șantier și înainte de punerea în operă; • participarea la verificarea lucrărilor ascunse și a fazelor determinante; • modalitatea de urmărire a probelor, încercărilor și testelor; • documentele care vor fi întocmite sau verificate. Nivelul 3 – abordare completă și bazată pe risc: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2 ofertantul prezintă: • un plan de inspecții și încercări; • criterii de eșantionare și prioritizare a verificărilor; • un registru pentru materiale, certificate, declarații de performanță și rapoarte de încercări; • puncte de control înainte de acoperirea lucrărilor; • modalitatea de verificare a trasabilității materialelor de la recepție până la punerea în operă; • un sistem de avertizare privind expirarea, lipsa sau neconcordanța documentelor de calitate.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.4. Gestionarea neconformităților și a măsurilor de remediere

Kuvaus: P 2.2.2.4. Gestionarea neconformităților și a măsurilor de remediere Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul menționează identificarea neconformităților și solicitarea remedierii acestora, fără să descrie circuitul de analiză, soluționare și închidere. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modalitatea de constatare și înregistrare a neconformităților; • responsabilitățile părților implicate; • modul de comunicare către beneficiar, proiectant și executant; • verificarea măsurilor de remediere; • condițiile în care neconformitatea este considerată închisă. Nivelul 3 – abordare completă și cu termene de reacție: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • clasificarea neconformităților în funcție de gravitate și impact; • termene diferențiate de notificare și intervenție; • un model de fișă sau raport de neconformitate; • registrul centralizat al neconformităților; • modalitatea de analiză a cauzelor

și de prevenire a repetării deficiențelor; • procedura aplicabilă în cazul neconformităților critice, inclusiv informarea imediată a beneficiarului și propunerea de oprire a lucrărilor afectate; • verificarea documentată a remedierii înainte de continuarea sau acoperirea lucrărilor.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.5. Gestionarea documentelor de calitate și pregătirea recepției lucrărilor

Kuvaus: P 2.2.2.5. Gestionarea documentelor de calitate și pregătirea recepției lucrărilor

Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul declară că va verifica documentele de calitate, va participa la recepție și va contribui la completarea cărții tehnice a construcției, fără să descrie metodologia aplicată. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modul de colectare și verificare a documentelor de calitate; • organizarea documentelor pe categorii de lucrări; • verificarea documentației necesare recepției; • urmărirea completării proiectului actualizat „as built”; • modalitatea de raportare a documentelor lipsă sau neconforme. Nivelul 3 – abordare completă și permanent actualizată: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • structura registrului documentelor de calitate; • actualizarea progresivă a documentației pe durata execuției, nu doar la finalul lucrărilor; • verificări periodice privind gradul de completare a cărții tehnice; • o listă de verificare pentru recepția la terminarea lucrărilor; • modalitatea de urmărire a observațiilor comisiei de recepție; • termene pentru completarea documentelor lipsă și închiderea observațiilor; • modalitatea de predare organizată, indexată și trasabilă a documentației finale către beneficiar.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100210598>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.e-licitatie.ro>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: romania

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 07/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 3 Kuukaudet

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 07/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika

Paikka: In SEAP

Lisätiedot: membrii comisiei de evaluare si reprezentantii operatorilor economici

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: Buget de stat si fonduri nerambursabile.

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si vor fi solutionate potrivit Legii 101/2016. Termenul de depunere al contestatiei: in conformitate cu art. 8 din legea 101/2016.

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

5.1. Osa: LOT-0006

Ilmoituksen nimi: Lot 6 - Servicii de dirigentie de santier domeniul 9.2 – Rețele termice și sanitare

Kuvaus: Lot 6 - Servicii de dirigentie de santier domeniul 9.2 – Rețele termice și sanitare
Serviciile de dirigentie de santier sunt necesare in proiectul „Activități de cercetare și infrastructură experimentală pentru demonstrarea tehnologiei reactorilor rapizi răciți cu plumb – 4ALFRED” in scopul asigurarii respectarii cerintelor din caietele de sarcini aferente constructiilor, consolidarilor, reabilitarii si retehnologizarii cu urmatoarelor obiective: • executie lucrari aferente constructie noua HELENA 2 și ELF; • executie lucrari consolidare și reabilitare turn pentru instalatia HandsOn; • retehnologizare Stație electrică de 110/6kv.

Sisäinen tunniste: 6

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 71520000 Rakennustöiden valvonta

5.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Argeș (RO311)

Maa: Romania

Lisätiedot: RATEN, str.Campului nr 1 , Mioveni, Arges, cod 115400

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 23 Kuukaudet

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 0

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 29 000,00 RON

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankinta on kokonaan tai osittain rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Lisätiedot: cod SMIS 334936

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus, Yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja (ESPD)

Kriteeri: Rekisteröinti kaupparekisteriin

Valintaperusteen kuvaus: Cerința minimă privind capacitatea de exercitare a activității profesionale a operatorului economic se aplică ofertantului, asociațiilor și /sau subcontractanților care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct. Ofertantul, asociații și/sau subcontractanții trebuie să facă dovada unei forme de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență. Din documentul respectiv trebuie să reiasă faptul că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de către Ofertantul, asociații și/sau subcontractanții participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. La solicitarea autorității contractante se vor prezenta documente justificative, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, documente VALABILE la momentul prezentării. Informațiile cuprinse în aceste documente, trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. Astfel, se vor depune documente justificative actualizate precum: a) Persoanele juridice române - Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial. Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie să rezulte: 1) obiectul de activitate al ofertantului. 2) starea ofertantului; Notă: Se permite dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale și prin prezentarea certificatului constatator emis de către ONRC în formă electronică, prin intermediul serviciului online InfoCert, având încorporată, atașată sau logic asociată semnătură electronică extinsă. b) Persoanele juridice străine Ofertantul va prezenta documente care să cuprindă informații edificatoare, traduse în limba română de către un traducător autorizat, informații reale/actuale la data prezentării, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică/juridică sau documente echivalente emise în țara de rezidență. De asemenea, documentele prezentate trebuie să dovedească faptul că obiectul său de activitate include activități de tipul celor care fac obiectul achiziției publice și să conțină informații cu privire la starea ofertantului. Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să prezinte declarația privind beneficiarul real în condițiile prevăzute de Legea nr. 129/2019. Declarația privind beneficiarul real trebuie să certifice care sunt beneficiarii reali ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului. Modalitate de îndeplinire : Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente. Documentul justificativ urmează să fie prezentat la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art. 132 alin. (2) din HG 395/2016. Declarația privind beneficiarul real trebuie să cuprindă: Naționalitate, Nume, Identificator (CNP, ID personal, etc.), Localitate naștere, Dată naștere, Număr act, Data emiterii, Tara Precizări: Cerința privind beneficiarul real se aplică atât pentru ofertanți și/sau asociați, cât și pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct. Notă: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care

atestă forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza. În situația în care Ofertantul subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Subcontractanții declarați în DUAЕ. Pentru subcontractanții declarați în DUAЕ, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza.

Kriteeri: Viitteet määritelyihin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: Cerința nr.1: Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor au dus la bun sfârșit, la nivelul a cel puțin 1 contract - maxim 3 contracte (servicii similare de dirigentie de santier), cele ce fac obiectul contractului care se atribuie prin prezenta procedură, cu o valoare totală cumulată, fără TVA defalcata astfel: Lot 1 – Servicii de dirigentie de santier, domeniul 2.3 /2.4– Construcții civile, industriale și agricole categoria B – 384.250 lei; Lot 2 - Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.1 – Instalații electrice – 155.875 lei; Lot 3- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.2 – Instalații sanitare și termoventilații 58.000 lei; Lot 4- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.3 – Instalații gaze naturale-155.875 lei; Lot 5- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 9.1 – Rețele electrice – 58.000 lei; Lot 6- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 9.2 – Rețele termice și sanitare -29.000 lei; Lot 7- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 9.4 – Rețele gaze naturale – 29.000 lei. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară (servicii duse la bun sfârșit) / prezentarea proceselor verbale parțiale, în intervalul de timp nou rezultat. Prin această sintagmă „servicii duse la bun sfârșit” înțelegându-se: a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; b) servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor inclusiv contractelor de de tip FIDIC. Pentru conversia din moneda Euro se va utiliza cursul mediu pentru anul 2023 – 1 Euro = 4,9465 lei, 2024 – 1 Euro = 4,9746 lei, 2025 -1 Euro=5,0415 lei. Pentru experiența similară din 2026, se va aplica cursul leu/valută afișat de BNR pentru data în care se publică anunțul de participare. Pentru alta monedă decât Euro, se va aplica cursul mediu anual leu/altă valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte, publicat pe site-ul <http://www.bnr.ro/Cursul-de-schimb-3544.aspx>. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAЕ în care se vor cuprinde informațiile solicitate. La nivelul DUAЕ trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de servicii, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție. Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: - copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; - certificate de predare-primire; - recomandări; - procese-verbale de recepție; - certificări de bună execuție; - procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea /valoarea, perioada și locul prestării; - certificate constatatoare; - alte documente echivalente. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/ acorduri vor fi

prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile. Contractele încheiate cu subcontractantul/ subcontractanții vor fi prezentate de ofertantul câștigător la semnarea contractului. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Kriteeri: Alihankinnan osuus

Valintaperusteiden kuvaus: Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în ofertă:

a) categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți. b) datele de identificare ale subcontractanților propuși. În DUAЕ completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. Subcontractanții vor completa propriul DUAЕ. Acordul de subcontractare – Formularul nr. 11 va fi depus odată cu DUAЕ. Operatorul economic are dreptul, dacă este cazul și în legătură cu un anumit contract de achiziție publică, să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare privind capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și terțul/terții respectiv/respectivi, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. În cazul în care susținerea terțului/terților vizează resurse netransferabile, angajamentul asigură autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului. Operatorul economic nu are dreptul să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la deținerea de autorizații/atestate, din considerentul că autorizația/atestatul se poate utiliza numai în nume propriu. Singurele excepții sunt atunci când: (i) contractul de achiziție publică vizează mai multe activități, iar autorizația/atestatul este necesar(ă) doar în realizarea unei/unor activități secundare a/ale contractului, (ii) autoritatea contractantă nu a impus prin documentația de atribuire ca anumite sarcini esențiale să fie realizate în mod direct de către ofertant și (iii) entitatea terță participă direct și personal la executarea respectivelor activități. Acordul de asociere, angajamentul de susținere și acordul de subcontractare sunt documente ce trebuie prezentate împreună cu DUAЕ. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/ acorduri vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Contractele încheiate cu subcontractantul/ subcontractanții vor fi prezentate de ofertantul câștigător la semnarea contractului. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta

Nimi: Pretul ofertei

Kuvas: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 40

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.1 - Expert - cheie Diriginte domeniul 9.2 – Rețele termice și sanitare = 24 puncte

Kuvas: Punctajul pentru – Expert – cheie Diriginte de santier in domeniul 9.2 – Rețele termice și sanitare este de max 24 puncte: Punctajul se acorda astfel: - pentru experiența constând în implicarea într-un proiect a persoanei propuse se acordă 0 puncte; - pentru experiența constând în implicarea între 2 și 4 proiecte a persoanei propuse se acordă 6 puncte; - pentru experiența constând în implicarea între 5 și 7 proiecte a persoanei propuse se acordă 12 puncte; - pentru experiența constând în implicarea în peste 7 proiecte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim 24 puncte.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 24

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P.2.2.Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților se face cu doi subfactori (P2.2.1. si P2.2.2.); P 2.2.1. Abordarea propusă pentru implementarea contractului

Kuvas: P 2.2.1. Abordarea propusă pentru implementarea contractului: a)Abordarea propusă nu are la baza metodologii /metode recunoscute si arata o intelegere limitata a contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in caietul de sarcini, calificativ acceptabil, 1 punct; b)Abordarea propusă se bazează partial pe metodologii /metode recunoscute care au fost utilizate in alte proiecte si care demonstreaza intelegerea contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in caietul de sarcini, in corelatie cu aspectele -cheie, precum si cu riscurile si ipotezele identificate, calificativ bine, 3 puncte; c)Abordarea propusă se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii /metode recunoscute care au fost utilizate in alte proiecte si care demonstreaza o foarte buna intelegere a contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in caietul de sarcini, in corelatie cu aspectele -cheie, precum si cu riscurile si ipotezele identificate, calificativ foarte bine, 6 puncte;

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2..Atribuțiile dirigintelui de santier în implementarea contractului se face cu ajutorul a 5 subfactori ; P 2.2.2.1. Verificarea documentației tehnice și a condițiilor necesare începerii lucrărilor

Kuvas: P 2.2.2.1. Verificarea documentației tehnice și a condițiilor necesare începerii lucrărilor: Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul prezintă o descriere generală a verificării autorizației de construire, proiectului tehnic, detaliilor de execuție, caietelor de sarcini și documentelor aferente, fără a indica o metodologie clară, instrumente de verificare sau documente rezultate. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • etapele verificării documentației; • categoriile de documente care vor fi analizate; • modalitatea de identificare și comunicare a neconcordanțelor; • utilizarea unei liste de verificare; • responsabilitățile și circuitul documentelor între beneficiar, proiectant și executant. bine Nivelul 3 – abordare completă și

trasabilă: 6 puncte, calificativ foarte bine Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • un model de listă de verificare a documentației; • un registru al documentelor și reviziilor; • o matrice de corelare între autorizație, proiect, avize, caiete de sarcini și programele de control; • termene clare pentru verificarea documentelor și comunicarea neconcordanțelor; • modalitatea de urmărire și închidere a clarificărilor tehnice înainte de începerea lucrărilor afectate.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.2. Urmărirea conformității execuției cu proiectul și reglementările aplicabile

Kuvaus: P 2.2.2.2. Urmărirea conformității execuției cu proiectul și reglementările aplicabile:

Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul declară că va urmări executarea lucrărilor în conformitate cu proiectul, autorizația de construire și reglementările aplicabile, fără să prezinte un program concret de supraveghere și control. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modalitatea de organizare a supravegherii lucrărilor; • principalele activități care vor fi verificate; • corelarea verificărilor cu graficul de execuție; • frecvența orientativă a inspecțiilor; • modul de raportare către beneficiar; • participarea la ședințele de șantier și la verificările stabilite prin programul de control. Nivelul 3 – abordare completă și proactivă: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • un program de inspecții corelat cu activitățile critice și cu graficul de execuție; • puncte de control și puncte de oprire pentru lucrările relevante; • criterii de prioritizare a verificărilor în funcție de riscul tehnic; • un model de raport periodic de progres și conformitate; • modalitatea de urmărire a dispozițiilor de șantier și a modificărilor de proiect; • termene de reacție pentru situațiile care pot afecta calitatea, siguranța sau continuitatea lucrărilor.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.3. Verificarea calității materialelor, produselor și lucrărilor executate

Kuvaus: P 2.2.2.3. Verificarea calității materialelor, produselor și lucrărilor executate: Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul menționează verificarea documentelor de calitate, a materialelor puse în operă, a lucrărilor ascunse și a fazelor determinante fără să prezinte o metodologie detaliată. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modul de verificare a documentelor de calitate și conformitate; • verificarea materialelor la recepția în șantier și înainte de punerea în operă; • participarea la verificarea lucrărilor ascunse și a fazelor determinante; • modalitatea de urmărire a probelor, încercărilor și testelor; • documentele care vor fi întocmite sau verificate. Nivelul 3 – abordare completă și bazată pe risc: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2 ofertantul prezintă: • un plan de inspecții și încercări; • criterii de eșantionare și prioritizare a verificărilor; • un registru pentru materiale, certificate, declarații de performanță și rapoarte de încercări; • puncte de control înainte de acoperirea lucrărilor; • modalitatea de verificare a trasabilității materialelor de la recepție până la punerea în operă; • un sistem de avertizare privind expirarea, lipsa sau neconcordanța documentelor de calitate.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.4. Gestionarea neconformităților și a măsurilor de remediere

Kuvaus: P 2.2.2.4. Gestionarea neconformităților și a măsurilor de remediere Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul menționează identificarea neconformităților și solicitarea remedierii acestora, fără să descrie circuitul de analiză, soluționare și închidere. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modalitatea de constatare și înregistrare a neconformităților; • responsabilitățile părților implicate; • modul de comunicare către beneficiar, proiectant și executant; • verificarea măsurilor de remediere; • condițiile în care neconformitatea este considerată închisă. Nivelul 3 – abordare completă și cu termene de reacție: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • clasificarea neconformităților în funcție de gravitate și impact; • termene diferențiate de notificare și intervenție; • un model de fișă sau raport de neconformitate; • registrul centralizat al neconformităților; • modalitatea de analiză a cauzelor și de prevenire a repetării deficiențelor; • procedura aplicabilă în cazul neconformităților critice, inclusiv informarea imediată a beneficiarului și propunerea de oprire a lucrărilor afectate; • verificarea documentată a remedierii înainte de continuarea sau acoperirea lucrărilor.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.5. Gestionarea documentelor de calitate și pregătirea recepției lucrărilor

Kuvaus: P 2.2.2.5. Gestionarea documentelor de calitate și pregătirea recepției lucrărilor Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul declară că va verifica documentele de calitate, va participa la recepție și va contribui la completarea cărții tehnice a construcției, fără să descrie metodologia aplicată. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modul de colectare și verificare a documentelor de calitate; • organizarea documentelor pe categorii de lucrări; • verificarea documentației necesare recepției; • urmărirea completării proiectului actualizat „as built”; • modalitatea de raportare a documentelor lipsă sau neconforme. Nivelul 3 – abordare completă și permanent actualizată: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • structura registrului documentelor de calitate; • actualizarea progresivă a documentației pe durata execuției, nu doar la finalul lucrărilor; • verificări periodice privind gradul de completare a cărții tehnice; • o listă de verificare pentru recepția la terminarea lucrărilor; • modalitatea de urmărire a observațiilor comisiei de recepție; • termene pentru completarea documentelor lipsă și închiderea observațiilor; • modalitatea de predare organizată, indexată și trasabilă a documentației finale către beneficiar.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100210598>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.e-licitatie.ro>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: romania

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 07/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 3 Kuukaudet

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 07/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika

Paikka: In SEAP

Lisätiedot: membrii comisiei de evaluare si reprezentantii operatorilor economici

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: Buget de stat si fonduri nerambursabile.

5.1.15. Menetelmät**Puitejärjestely:**

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si vor fi solutionate potrivit Legii 101/2016. Termenul de depunere al contestatiei: in conformitate cu art. 8 din legea 101/2016.

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

5.1. Osa: LOT-0007

Ilmoituksen nimi: Lot 7 - Servicii de dirigentie de santier domeniul 9.4 – Rețele gaze naturale
Kuvaus: Lot 7 - Servicii de dirigentie de santier domeniul 9.4 – Rețele gaze naturale Serviciile de dirigentie de santier sunt necesare in proiectul „Activități de cercetare și infrastructură experimentală pentru demonstrarea tehnologiei reactorilor rapizi răciți cu plumb – 4ALFRED” in scopul asigurarii respectarii cerintelor din caietele de sarcini aferente constructiilor, consolidarilor, reabilitarii si retehnologizarii cu urmatoarelor obiective: • executie lucrari aferente constructie noua HELENA 2 și ELF; • executie lucrari consolidare și reabilitare turn pentru instalatia HandsOn; • retehnologizare Stație electrică de 110/6kv.

Sisäinen tunniste: 7

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 71520000 Rakennustöiden valvonta

5.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Argeș (RO311)

Maa: Romania

Lisätiedot: RATEN, str.Campului nr 1 , Mioveni, Arges, cod 115400

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 23 Kuukaudet

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 0

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 29 000,00 RON

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankinta on kokonaan tai osittain rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Lisätiedot: cod SMIS 334936

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus, Yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja (ESPD)

Kriteeri: Rekisteröinti kaupparekisteriin

Valintaperusteen kuvaus: Cerința minimă privind capacitatea de exercitare a activității profesionale a operatorului economic se aplică ofertantului, asociațiilor și /sau subcontractanților care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Ofertantul, asociații și/sau subcontractanții trebuie să facă dovada unei forme de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență. Din documentul respectiv trebuie să reiasă faptul că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către Ofertantul, asociații și/sau subcontractanții participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. La solicitarea autorității contractante se vor prezenta documente justificative, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, documente VALABILE la momentul prezentării. Informațiile cuprinse în aceste documente, trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. Astfel, se vor depune documente justificative actualizate precum: a) Persoanele juridice române - Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial. Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie să rezulte: 1) obiectul de activitate al ofertantului. 2) starea ofertantului; Notă: Se permite dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale și prin prezentarea certificatului constatator emis de către ONRC în formă electronică, prin intermediul serviciului online InfoCert, având încorporată, atașată sau logic asociată semnătură electronică extinsă. b) Persoanele juridice străine Ofertantul va prezenta documente care să cuprindă informații edificatoare, traduse în limba română de către un traducător autorizat, informații reale/actuale la data prezentării, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică/juridică sau documente echivalente emise în țara de rezidență. De asemenea, documentele prezentate trebuie să dovedească faptul că obiectul său de activitate include activități de tipul celor care fac obiectul achiziției publice și să conțină informații cu privire la starea ofertantului. Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să prezinte declarația privind beneficiarul real în condițiile prevăzute de Legea nr. 129/2019. Declarația privind beneficiarul real trebuie să certifice care sunt beneficiarii reali ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului. Modalitate de

îndeplinire : Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente. Documentul justificativ urmează să fie prezentat la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art. 132 alin. (2) din HG 395/2016. Declarația privind beneficiarul real trebuie să cuprindă: Naționalitate, Nume, Identificator (CNP, ID personal, etc.), Localitate naștere, Dată naștere, Număr act, Data emiterii, Tara

Precizări: Cerința privind beneficiarul real se aplică atât pentru ofertanți și/sau asociați, cât și pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct. Notă: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atestă forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza. În situația în care Ofertantul subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Subcontractanții declarați în DUAЕ. Pentru subcontractanții declarați în DUAЕ, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza.

Kriteeri: Viitteet määritelyihin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: Cerința nr.1: Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor au dus la bun sfârșit , la nivelul a cel puțin 1 contract - maxim 3 contracte (servicii similare de dirigentie de santier), cele ce fac obiectul contractului care se atribuie prin prezenta procedură, cu o valoare totală cumulată, fără TVA defalcata astfel: Lot 1 – Servicii de dirigentie de santier, domeniul 2.3 /2.4– Construcții civile, industriale și agricole categoria B – 384.250 lei ; Lot 2 - Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.1 – Instalații electrice – 155.875 lei; Lot 3- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.2 – Instalații sanitare si termoventilații 58.000 lei; Lot 4- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 8.3 – Instalații gaze naturale-155.875 lei; Lot 5- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 9.1 – Rețele electrice – 58.000 lei; Lot 6- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 9.2 – Rețele termice și sanitare -29.000 lei; Lot 7- Servicii de dirigentie de santier, domeniul 9.4 – Rețele gaze naturale – 29.000 lei. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară (servicii duse la bun sfârșit) / prezentarea proceselor verbale parțiale, în intervalul de timp nou rezultat. Prin această sintagmă „ servicii duse la bun sfârșit” înțelegându-se: a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; b) servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor inclusiv contractelor de de tip FIDIC. Pentru conversia din moneda Euro se va utiliza cursul mediu pentru anul 2023 – 1 Euro = 4,9465 lei, 2024 – 1 Euro = 4,9746 lei, 2025 -1 Euro=5,0415 lei. Pentru experiența similară din 2026, se va aplica cursul leu/valută afișat de BNR pentru data în care se publică anunțul de participare. Pentru alta monedă decât Euro, se va aplica cursul mediu anual leu/altă valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte, publicat pe site-ul <http://www.bnr.ro/Cursul-de-schimb-3544.aspx>. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAЕ în care se vor cuprinde informațiile solicitate. La nivelul DUAЕ trebuie

precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de servicii, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție. Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: - copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; - certificate de predare-primire; - recomandări; - procese-verbale de recepție; - certificări de bună execuție; - procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea /valoarea, perioada și locul prestării; - certificate constatatoare; - alte documente echivalente. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/ acorduri vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile. Contractele încheiate cu subcontractantul/ subcontractanții vor fi prezentate de ofertantul câștigător la semnarea contractului. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Kriteeri: Alihankinnan osuus

Valintaperusteen kuvaus: Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în ofertă:

a) categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți. b) datele de identificare ale subcontractanților propuși. În DUAЕ completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. Subcontractanții vor completa propriul DUAЕ. Acordul de subcontractare – Formularul nr. 11 va fi depus odată cu DUAЕ. Operatorul economic are dreptul, dacă este cazul și în legătură cu un anumit contract de achiziție publică, să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare privind capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și terțul/terții respectiv/respectivi, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. În cazul în care susținerea terțului/terților vizează resurse netransferabile, angajamentul asigură autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului. Operatorul economic nu are dreptul să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la deținerea de autorizații/atestate, din considerentul că autorizația/atestatul se poate utiliza numai în nume propriu. Singurele excepții sunt atunci când: (i) contractul de achiziție publică vizează mai multe activități, iar autorizația/atestatul este necesar(ă) doar în realizarea unei/unor activități secundare a/ale contractului, (ii) autoritatea contractantă nu a impus prin documentația de atribuire ca anumite sarcini esențiale să fie realizate în mod direct de către ofertant și (iii) entitatea terță participă direct și personal la executarea respectivelor activități. Acordul de asociere, angajamentul de susținere și acordul de subcontractare sunt documente ce trebuie prezentate împreună cu DUAЕ. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/ acorduri vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării

ofertelor. Contractele încheiate cu subcontractantul/ subcontractanții vor fi prezentate de ofertantul câștigător la semnarea contractului. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyypit: Hinta

Nimi: Pretul ofertei

Kuvaus: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 40

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.1 - Expert - cheie Diriginte domeniul 9.4 – Rețele gaze naturale = 24 puncte

Kuvaus: Punctajul pentru – Expert – cheie Diriginte de santier in domeniul 9.4 – Rețele gaze naturale este de max 24 puncte: Punctajul se acorda astfel: - pentru experienta constând în implicarea intr-un proiect a persoanei propuse se acordă 0 puncte; - pentru experienta constând în implicarea între 2 și 4 proiecte a persoanei propuse se acordă 6 puncte; - pentru experienta constând în implicarea între 5 și 7 proiecte a persoanei propuse se acordă 12 puncte; - pentru experienta constând în implicarea în peste 7 proiecte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim 24 puncte.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 24

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P.2.2.Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților se face cu doi subfactori (P2.2.1. si P2.2.2.); P 2.2.1. Abordarea propusă pentru implementarea contractului

Kuvaus: P 2.2.1. Abordarea propusă pentru implementarea contractului: a)Abordarea propusă nu are la baza metodologii /metode recunoscute si arata o intelegere limitata a contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in caietul de sarcini, calificativ acceptabil, 1 punct; b)Abordarea propusă se bazează partial pe metodologii /metode recunoscute care au fost utilizate in alte proiecte si care demonstreaza intelegerea contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in caietul de sarcini, in corelatie cu aspectele -cheie, precum si cu riscurile si ipotezele identificate, calificativ bine, 3 puncte; c)Abordarea propusă se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii /metode recunoscute care au fost utilizate in alte proiecte si care demonstreaza o foarte buna intelegere a contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in caietul de sarcini, in corelatie cu aspectele -cheie, precum si cu riscurile si ipotezele identificate, calificativ foarte bine, 6 puncte;

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2..Atribuțiile dirigintelui de santier în implementarea contractului se face cu ajutorul a 5 subfactori ; P 2.2.2.1. Verificarea documentației tehnice și a condițiilor necesare începerii lucrărilor

Kuvaus: P 2.2.2.1. Verificarea documentației tehnice și a condițiilor necesare începerii lucrărilor: Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul prezintă o descriere generală a verificării autorizației de construire, proiectului tehnic, detaliilor de execuție, caietelor de sarcini și documentelor aferente, fără a indica o metodologie clară, instrumente de verificare sau documente rezultate. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • etapele verificării documentației; • categoriile de documente care vor fi analizate; • modalitatea de identificare și comunicare a neconcordanțelor; • utilizarea unei liste de verificare; • responsabilitățile și circuitul documentelor între beneficiar, proiectant și executant. Nivelul 3 – abordare completă și trasabilă: 6 puncte, calificativ foarte bine Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • un model de listă de verificare a documentației; • un registru al documentelor și reviziilor; • o matrice de corelare între autorizație, proiect, avize, caiete de sarcini și programele de control; • termene clare pentru verificarea documentelor și comunicarea neconcordanțelor; • modalitatea de urmărire și închidere a clarificărilor tehnice înainte de începerea lucrărilor afectate.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.2. Urmărirea conformității execuției cu proiectul și reglementările aplicabile

Kuvaus: P 2.2.2.2. Urmărirea conformității execuției cu proiectul și reglementările aplicabile:

Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul declară că va urmări executarea lucrărilor în conformitate cu proiectul, autorizația de construire și reglementările aplicabile, fără să prezinte un program concret de supraveghere și control. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modalitatea de organizare a supravegherii lucrărilor; • principalele activități care vor fi verificate; • corelarea verificărilor cu graficul de execuție; • frecvența orientativă a inspecțiilor; • modul de raportare către beneficiar; • participarea la ședințele de șantier și la verificările stabilite prin programul de control. Nivelul 3 – abordare completă și proactivă: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • un program de inspecții corelat cu activitățile critice și cu graficul de execuție; • puncte de control și puncte de oprire pentru lucrările relevante; • criterii de prioritizare a verificărilor în funcție de riscul tehnic; • un model de raport periodic de progres și conformitate; • modalitatea de urmărire a dispozițiilor de șantier și a modificărilor de proiect; • termene de reacție pentru situațiile care pot afecta calitatea, siguranța sau continuitatea lucrărilor.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.3. Verificarea calității materialelor, produselor și lucrărilor executate

Kuvaus: P 2.2.2.3. Verificarea calității materialelor, produselor și lucrărilor executate: Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul menționează verificarea documentelor de calitate, a materialelor puse în operă, a lucrărilor ascunse și a fazelor determinante fără să prezinte o metodologie detaliată. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modul de verificare a documentelor de calitate și conformitate; • verificarea materialelor la recepția în șantier și înainte de punerea în operă; • participarea la verificarea lucrărilor ascunse și a fazelor determinante; • modalitatea de urmărire a probelor, încercărilor și testelor; • documentele care vor fi întocmite sau verificate. Nivelul 3 – abordare completă și bazată pe risc: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2 ofertantul prezintă: • un plan de inspecții și încercări; • criterii de eșantionare și prioritizare a verificărilor; • un registru pentru materiale, certificate, declarații de

performanță și rapoarte de încercări; • puncte de control înainte de acoperirea lucrărilor; • modalitatea de verificare a trasabilității materialelor de la recepție până la punerea în operă; • un sistem de avertizare privind expirarea, lipsa sau neconcordanța documentelor de calitate.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.4. Gestionarea neconformităților și a măsurilor de remediere

Kuvaus: P 2.2.2.4. Gestionarea neconformităților și a măsurilor de remediere Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul menționează identificarea neconformităților și solicitarea remedierii acestora, fără să descrie circuitul de analiză, soluționare și închidere. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modalitatea de constatare și înregistrare a neconformităților; • responsabilitățile părților implicate; • modul de comunicare către beneficiar, proiectant și executant; • verificarea măsurilor de remediere; • condițiile în care neconformitatea este considerată închisă. Nivelul 3 – abordare completă și cu termene de reacție: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • clasificarea neconformităților în funcție de gravitate și impact; • termene diferențiate de notificare și intervenție; • un model de fișă sau raport de neconformitate; • registrul centralizat al neconformităților; • modalitatea de analiză a cauzelor și de prevenire a repetării deficiențelor; • procedura aplicabilă în cazul neconformităților critice, inclusiv informarea imediată a beneficiarului și propunerea de oprire a lucrărilor afectate; • verificarea documentată a remedierii înainte de continuarea sau acoperirea lucrărilor.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: P 2.2.2.5. Gestionarea documentelor de calitate și pregătirea recepției lucrărilor

Kuvaus: P 2.2.2.5. Gestionarea documentelor de calitate și pregătirea recepției lucrărilor Nivelul 1 – abordare de bază: 1 punct, calificativ acceptabil; Ofertantul declară că va verifica documentele de calitate, va participa la recepție și va contribui la completarea cărții tehnice a construcției, fără să descrie metodologia aplicată. Nivelul 2 – abordare detaliată: 3 puncte, calificativ bine; Ofertantul prezintă: • modul de colectare și verificare a documentelor de calitate; • organizarea documentelor pe categorii de lucrări; • verificarea documentației necesare recepției; • urmărirea completării proiectului actualizat „as built”; • modalitatea de raportare a documentelor lipsă sau neconforme. Nivelul 3 – abordare completă și permanent actualizată: 6 puncte, calificativ foarte bine; Pe lângă elementele nivelului 2, ofertantul prezintă: • structura registrului documentelor de calitate; • actualizarea progresivă a documentației pe durata execuției, nu doar la finalul lucrărilor; • verificări periodice privind gradul de completare a cărții tehnice; • o listă de verificare pentru recepția la terminarea lucrărilor; • modalitatea de urmărire a observațiilor comisiei de recepție; • termene pentru completarea documentelor lipsă și închiderea observațiilor; • modalitatea de predare organizată, indexată și trasabilă a documentației finale către beneficiar.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 6

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100210598>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.e-licitatie.ro>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: romania

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 07/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 3 Kuukaudet

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 07/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika

Paikka: In SEAP

Lisätiedot: membrii comisieii de evaluare si reprezentantii operatorilor economici

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: Buget de stat si fonduri nerambursabile.

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si vor fi solutionate potrivit Legii 101/2016. Termenul de depunere al contestatiei: in conformitate cu art. 8 din legea 101/2016.

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0004

Virallinen nimi: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA

Rekisterinumero: RO 32306920

Postiosoite: Strada: CAMPULUI , nr. 1

Postitoimipaikka: Mioveni

Postinumero: 115400

Maaryhmittely (NUTS): Argeş (RO311)

Maa: Romania
Yhteyspiste: ANGELICA MOSNEAGU
Sähköposti: achizitii@raten.ro
Puhelin: +40 740257891
Faksi: +40 248207032
Internetosoite: <https://www.raten.ro>
Hankkijaprofiili: <https://www.e-licitatie.ro>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja
Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio
Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio
Tarjouksia käsittelevä organisaatio

8.1. ORG-0002

Virallinen nimi: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Rekisterinumero: 20329980
Postiosoite: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3
Postitoimipaikka: Bucuresti
Postinumero: 030084
Maaryhmittely (NUTS): Bucureşti (RO321)
Maa: Romania
Sähköposti: office@cnsr.ro
Puhelin: +40 213104641
Faksi: +40 213104642
Internetosoite: <http://www.cnsr.ro>

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakuelin

8.1. ORG-0005

Virallinen nimi: REGIA AUTONOMA TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARA
Rekisterinumero: RO 32306920_3
Postiosoite: Strada: Campului , nr. 1, Sector: -, Judet: Arges
Postitoimipaikka: Mioveni
Postinumero: 115400
Maaryhmittely (NUTS): Argeş (RO311)
Maa: Romania
Sähköposti: consilier.juridic@raten.ro
Puhelin: 0248207031
Faksi: 0248207032
Internetosoite: <http://www.raten.ro>

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakumenettelyjen määrääjoista lisätietoja tarjoava organisaatio

8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: Operator SEAP
Rekisterinumero: RO42283735
Postiosoite: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -
Postitoimipaikka: Bucuresti
Postinumero: 020976
Maaryhmittely (NUTS): Bucureşti (RO321)

Maa: Romania
Yhteyspiste: Roxana Popescu
Sähköposti: contact.autoritati@e-licitatie.ro
Puhelin: +40 213032997
Internetosoite: <https://www.adr.gov.ro/>
Tämän organisaation roolit:
TED eSender

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunniste/versio: 182aa16c-59a9-463b-beee-80e81b3a78f1 - 01
Lomakkeen tyyppi: Kilpailu
Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä
Ilmoituksen alatyyppe: 16
Ilmoituksen lähetyspäivä: 03/08/2026 13:18:01 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika
Ilmoituksen lähetyspäivä (eSender): 03/08/2026 12:00:00 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika
Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: romania
Ilmoituksen julkaisunumero: 539341-2026
EUVL S -lehden numero: 148/2026
Julkaisupäivä: 04/08/2026