

## 614948-2026 - Kilpailu

Tšekki – Laitteistohallinto – Zajištění správy nemovitosti MPSV Terezy Novákové 62a, Brno  
Řečkovice (2026–2030)

OJ S 172/2026 07/09/2026

Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä  
Palvelut

### 1. Ostaja

---

#### 1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Ministerstvo práce a sociálních věcí

Sähköposti: [petra.ingerova@mps.gov.cz](mailto:petra.ingerova@mps.gov.cz)

Ostajan oikeudellinen muoto: Keskushallinnon viranomainen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen julkishallinto

### 2. Menettely

---

#### 2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Zajištění správy nemovitosti MPSV Terezy Novákové 62a, Brno Řečkovice  
(2026–2030)

Kuvas: Předmětem plnění je zajištění správy nemovitosti v prostorách objektu MPSV Terezy Novákové 62 a údržba okolního prostředí objektu – zahrada, komunikace. Předmět plnění je rozdělen na paušální služby, které bude zadavatel hradit dodavateli měsíčně a dále na další služby, které bude zadavatel hradit dodavateli dle jejich skutečné spotřeby. Paušální činnost: • správa podatelny, správa budovy a vrátnice, • ekologický úklid (vyšetřovny, kanceláře, společné prostory, kuchyňky, sociální zařízení, archivy), včetně doplňování hygienického spotřebního materiálu jako např. toaletní papír, hygienické sáčky, tekuté mýdlo atp. (materiál bude nakoupen v rámci resortního DNS), • údržba koteln, • zajištění zimní údržby. Dle potřeby dále následující služby: - speciální služby: čištění komunikací, údržba komunikací, údržba zeleně a revize a správa objektu, zimní údržba, - další služby: činnosti spojené se správnou, údržbou a provozem budovy, - mimořádné činnosti: pro případ havárie. V budově se nachází škola a školka a centrum sociálních služeb. V těchto prostorách dodavatel správu budovy zajišťovat nebude.

Menettelyn tunniste: 8a8e50c0-891c-4f6e-93cf-9303b8f2e239

Sisäinen tunniste: 2026/26

Menettelyn tyyppi: Avoin

Käytetään nopeutettua menettelyä: ei

##### 2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 79993100 Laitteistohallinto

Lisäluokitus (cpv): 90900000 Puhdistus- ja puhtaanapitopalvelut, 90910000 Siivous- ja puhdistuspalvelut, 50531100 Kattilalaitteistojen korjaus ja huolto, 45233141 Teiden kunnossapitotyöt, 77314000 Maa-alueiden hoito, 71630000 Tekniset tarkastus- ja testauspalvelut, 50700000 Rakennuksen laitteiden korjaus ja huolto, 90630000 Jäänpoisto

##### 2.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Jihomoravský kraj (CZ064)

Maa: Tšekki

### 2.1.3. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 4 950 000,00 CZK

### 2.1.4. Yleistä tietoa

Lisätiedot: Termín prohlídky místa plnění je 23.9.2026. Sraz účastníků prohlídky místa plnění je na recepci budovy. Účastníci prohlídky místa plnění potvrdí svou účast zápisem do prezenční listiny účastníků prohlídky místa plnění. Prohlídka místa plnění slouží k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Na prohlídce místa plnění tak nebudou ze strany zadavatele zodpovídaný dotazy zástupců dodavatelů. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou na straně dodavatele nejasnosti vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky či obsahu zadávací dokumentace, není dodavatel oprávněn klást na prohlídce místa plnění dotazy navazující na takto vzniklé pochybnosti. Dodavatel je však oprávněn vznést dotaz formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

#### Oikeusperusta:

Direktiivi 2014/24/EU

Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Sovellettava lainsäädäntö rajat ylittävässä yhteishankinnassa: Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

### 2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispaikka: Hankinta-asiakirja

## 5. Osa

---

### 5.1. Osa: LOT-0001

Ilmoituksen nimi: Zajištění správy nemovitosti MPSV Terezy Novákové 62a, Brno Řečkovice (2026–2030)

Kuvas: Předmětem plnění je zajištění správy nemovitosti v prostorách objektu MPSV Terezy Novákové 62 a údržba okolního prostředí objektu – zahrada, komunikace. Předmět plnění je rozdělen na paušální služby, které bude zadavatel hradit dodavateli měsíčně a dále na další služby, které bude zadavatel hradit dodavateli dle jejich skutečné spotřeby. Paušální činnost: • správa podatelny, správa budovy a vrátnice, • ekologický úklid (vyšetřovny, kanceláře, společné prostory, kuchyňky, sociální zařízení, archivy), včetně doplňování hygienického spotřebního materiálu jako např. toaletní papír, hygienické sáčky, tekuté mýdlo atp. (materiál bude nakoupen v rámci resortního DNS), • údržba kotelny, • zajištění zimní údržby. Dle potřeby dále následující služby: - speciální služby: čištění komunikací, údržba komunikací, údržba zeleně a revize a správa objektu, zimní údržba, - další služby: činnosti spojené se správnou, údržbou a provozem budovy, - mimořádné činnosti: pro případ havárie. V budově se nachází škola a školka a centrum sociálních služeb. V těchto prostorách dodavatel správu budovy zajišťovat nebude.

Sisäinen tunniste: 2026/26

#### 5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 79993100 Laitteistohallinto

Lisäluokitus (cpv): 90900000 Puhdistus- ja puhtaanapitopalvelut, 90910000 Siivous- ja puhdistuspalvelut, 50531100 Kattilalaitteistojen korjaus ja huolto, 45233141 Teiden kunnossapitotyöt, 77314000 Maa-alueiden hoito, 71630000 Tekniset tarkastus- ja testauspalvelut, 50700000 Rakennuksen laitteiden korjaus ja huolto, 90630000 Jäänpoisto

#### **Optiot:**

Optioiden kuvaus: a) VÝHRADA ZMĚNY DODAVATELE Zadavatel si vyhrazuje právo nahradit dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky, budou-li splněny tyto podmínky: • dojde k odstoupení od smlouvy ze strany zadavatele nebo k ukončení smluvního vztahu z důvodu výpovědi ze strany dodavatele, • vybraný dodavatel bude nahrazen dodavatelem, jehož nabídka se umístila jako další v pořadí při hodnocení nabídek, • dodavatel, jehož nabídka se umístila jako další v pořadí při hodnocení nabídek, zadavateli prokáže splnění kvalifikace i splnění všech dalších podmínek účasti v zadávacím řízení této veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace a ZZVZ, • dodavatel, jehož nabídka se umístila jako další v pořadí při hodnocení nabídek, bude pokračovat v plnění smlouvy na veřejnou zakázku za podmínek odpovídajících své nabídce předložené v zadávacím řízení této veřejné zakázky. b) VÝHRADA MZDOVÉ DOLOŽKY pro vybrané pracovníky paušálních služeb V průběhu plnění smlouvy může dodavatel využít pro navýšení hodinové odměny pracovníků paušálních služeb poskytující činnosti dle odst. 2.2.1.1 až 2.2.1.3 smlouvy (tj. správa podatelny, správa budovy a vrátnice, úklid, včetně doplňování čistících prostředků a spotřebního materiálu) tzv. mzdovou doložku, a to v návaznosti na úpravu právních předpisů o minimální mzdě, a to za podmínek stanovených v odst. 6.18 smlouvy.

#### **5.1.2. Suorituspaikka**

Maaryhmittely (NUTS): Jihomoravský kraj (CZ064)

Maa: Tšekki

Lisätiedot: objekt MPSV Terezy Novákové 62, Brno

#### **5.1.3. Arvioitu kesto**

Alkamispäivä: 01/12/2026

Kesto: 48 Kuukaudet

#### **5.1.5. Arvo**

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 4 950 000,00 CZK

#### **5.1.6. Yleistä tietoa**

##### **Varattu osallistuminen:**

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): kyllä

Lisätiedot: Termín prohlídky místa plnění je 23.9.2026. Sraz účastníků prohlídky místa plnění je na recepci budovy. Účastníci prohlídky místa plnění potvrdí svou účast zápisem do prezenční listiny účastníků prohlídky místa plnění. Prohlídka místa plnění slouží k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Na prohlídce místa plnění tak nebudou ze strany zadavatele zodpovídaný dotazy zástupců dodavatelů. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou na straně dodavatele nejasnosti vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky či obsahu zadávací dokumentace, není dodavatel oprávněn klást na prohlídce místa plnění dotazy navazující na takto vzniklé pochybnosti. Dodavatel je však oprávněn vznést dotaz formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace

#### **5.1.7. Strategiset hankinnat**

Strategisten hankintojen tavoite: Sosiaalisten tavoitteiden saavuttaminen

Kuvas: Důstojné pracovní podmínky - garantovaná hrubá hodinová mzda pracovníků paušálních služeb, kontrola plnění důstojných pracovních podmínek  
Lähestymistapa ympäristövaikutusten vähentämiseen: Ympäristön pilaantumisen ehkäiseminen ja vähentäminen  
Ympäristöä säästävien hankintojen kriteerit: Kansalliset ympäristöä säästävien julkisten hankintojen kriteerit  
Edistettävä sosiaalinen tavoite: Oikeudenmukaiset työlöt

#### 5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Hankinta-asiakirja

#### 5.1.10. Vertailuperusteet

##### **Kriteeri:**

Tyypit: Hinta

Nimi: Nabídková cena

Kuvas: V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit nabídkovou cenu dodavatele za poskytování paušálních služeb a dalších předpokládaných služeb za 48 měsíců. Podkladem bude celková cena v Kč bez DPH (u neplátce DPH cena v Kč celkem) uvedená v oceněném položkovém rozpočtu. Nejlépe hodnocena bude nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu. Tato nabídka získá 100 bodů. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne vynásobením čísla 100 a poměru cenově nejvýhodnější nabídky k ceně hodnocené nabídky. Vyjádřeno vzorcem: Počet bodů kritéria = výše nejnižší nabídkové ceny / výše hodnocené nabídkové ceny \* 100. Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,7 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. Kategorie vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 70

##### **Kriteeri:**

Tyypit: Laatu

Nimi: Garantovaná hrubá mzda vybraných pracovníků paušálních služeb

Kuvas: V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši dodavatelem minimální garantované hodinové hrubé mzdy vybraných pracovníků paušálních služeb dle odst. 2.2.1.1 až 2.2.1.3 smlouvy (tj. správa podatelny, správa objektu a vrátnice; úklidové služby, včetně doplňování čistících prostředků a spotřebního materiálu). Garantovanou hrubou mzdou vybraného pracovníka paušálních služeb doplní dodavatel do formuláře nabídky. Čím vyšší hodinová garantovaná hrubá mzda bude garantována, tím bude nabídka výhodnější. Mzdou za hodinu se rozumí základní hodinové peněžitě plnění poskytované každému pracovníkovi vybraných paušálních služeb bez dalších plnění, osobních ohodnocení, odměn za práci v sobotu, neděli nebo ve státní svátek, odměn za práci ve zhoršených pracovních podmínkách, ročních bonusů a dalších příplatků. Pracovníkem vybraných paušálních služeb dle odst. 2.2.1.1 až 2.2.1.3 smlouvy se rozumí jakákoliv osoba poskytující služby dle odst. 2.2.1.1 až 2.2.1.3 definované ve smlouvě a jejích přílohách bez ohledu na to, zda se jedná o zaměstnance dodavatele či osobu v jiném vztahu k dodavateli (např. zaměstnance poddodavatele). Jedná se o minimálně garantovanou mzdu, tzn. pracovníkům lze poskytnout mzdu vyšší, žádnému pracovníkovi vybraných paušálních služeb dle odst. 2.2.1.1 – 2.2.1.3 smlouvy však nesmí být poskytována mzda nižší (než garantovaná v rámci tohoto hodnotícího kritéria). Je na dodavateli, jakou výši mzdy, které pozici přiřadí (při dodržení právními předpisy daného minima), nicméně předmětem hodnocení bude ta, kterou je dodavatel (poddodavatel) jako minimální připraven garantovat všem pracovníkům vybraných paušálních služeb dle odst. 2.2.1.1 – 2.2.1.3 smlouvy bez ohledu na jejich konkrétně vykonávanou pozici v rámci vybraných paušálních služeb. Zadavatel bude hodnotit výši garantované hrubé hodinové

mzdy. Za každých 0,50 haléřů získá dodavatel 1 bod s tím, že uvedenou finanční částku si zadavatel zaokrouhlí dle matematických pravidel. Bodové hodnocení pak bude vypadat následovně: 135 Kč = 0 bodů 135,50 Kč = 1 bod, 136 Kč = 2 body, 136,50 Kč = 3 body až 185 Kč = 100 bodů. V případě, že dodavatel nabídne vyšší finanční částku jak 185 Kč, bude hodnocen max. 100 body. Maximálně tak může dodavatel získat 100 bodů. Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,3 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 30

#### 5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://nen.nipez.cz/profil/MPSV>

#### 5.1.12. Hankinnan ehdot

##### **Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:**

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://nen.nipez.cz/profil/MPSV>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: tšekki, slovakki

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 12/10/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 0 Päivä

##### **Sopimusehdot:**

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: kyllä

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: Financování a platební podmínky jsou uvedeny ve smlouvě.

#### 5.1.15. Menetelmät

##### **Puitejärjestely:**

Ei puitejärjestelyä

##### **Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:**

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

#### 5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Podmínkou pro podání návrhu k ÚOHS je podání námitek k Zadavateli, které je nutné doručit do 15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel dozvěděl o domnělém porušení zákona Zadavatelem, nejpozději však do uzavření smlouvy nebo do chvíle, kdy se soutěž o návrh považuje po výběru návrhu za ukončenou. Námitky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je Zadavatel povinen podle zákona uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny Zadavateli do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení stěžovateli. Pokud je v zadávacím řízení stanovena lhůta pro podání žádostí o účast, musí být námitky proti podmínkám vztahujícím se ke kvalifikaci dodavatele doručeny Zadavateli nejpozději do skončení této lhůty. Pokud je v zadávacím řízení stanovena lhůta pro podání nabídek, musí být námitky proti zadávacím podmínkám doručeny Zadavateli nejpozději do skončení této lhůty. Námitky proti obsahu výzvy k podání nabídek v dynamickém nákupním systému nebo při zadávání veřejné zakázky na základě rámcové dohody musí být zadavateli doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. V soutěži o návrh musí být námitky

proti soutěžním podmínkám doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání návrhů. Zadavatel může v zadávací dokumentaci nebo soutěžních podmínkách stanovit, že námitky podle § 242 odst. 3 nebo 4 zákona lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůt podle § 242 odst. 3 nebo 4 zákona. Námitky proti dobrovolnému oznámení o záměru uzavřít smlouvu podle § 212 odst. 2 zákona musí být doručeny Zadavateli do 30 dnů od uveřejnění tohoto oznámení. Zadavatel je povinen námitky vyřídit do 15 dnů. Návrh je nutné doručit ÚOHS i Zadavateli do 10 dnů ode dne, v němž stěžovatel obdržel rozhodnutí, kterým Zadavatel námitky odmítnul nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud Zadavatel o námitkách nerozhodl. Po uzavření smlouvy na veřejnou zakázku či rámcové dohody lze podat pouze návrh na uložení zákazu plnění smlouvy, a to i bez předchozího podání námitek. Návrh na uložení zákazu plnění smlouvy doručí navrhovatel ÚOHS a ve stejnopisu Zadavateli do 30 dnů ode dne, kdy Zadavatel uveřejnil oznámení o uzavření smlouvy způsobem podle § 212 odst. 2 zákona s uvedením důvodu pro zadání veřejné zakázky bez uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení, předběžného oznámení nebo výzvy k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření této smlouvy. Návrh na uložení zákazu plnění smlouvy podle § 254 odstavce 1 písm. d) zákona doručí navrhovatel ÚOHS a ve stejnopisu Zadavateli do 30 dnů ode dne, kdy Zadavatel uveřejnil oznámení o uzavření smlouvy na základě rámcové dohody podle § 137 zákona nebo oznámení o uzavření smlouvy v dynamickém nákupním systému podle § 142 zákona, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření této smlouvy. Ve lhůtě pro doručení návrhu je navrhovatel povinen složit na účet ÚOHS kauci ve výši 1 % z nabídkové ceny navrhovatele za celou dobu plnění veřejné zakázky nebo za dobu prvních čtyř let plnění v případě smluv na dobu neurčitou, nejméně však ve výši 50 000 Kč, nejvýše ve výši 10 000 000 Kč. V případě, že navrhovatel nemůže stanovit celkovou nabídkovou cenu, je povinen složit kauci ve výši 100 000 Kč. V případě návrhu na uložení zákazu plnění smlouvy je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 200 000 Kč. Jde-li o řízení o přezkoumání postupu pro zadávání koncesí, je navrhovatel povinen ve lhůtě pro doručení návrhu složit na účet ÚOHS kauci ve výši 1 % z předpokládané hodnoty koncese uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek nebo na profilu Zadavatele, nejméně však ve výši 50 000 Kč, nejvýše ve výši 10 000 000 Kč. V případě, že Zadavatel neuveřejní ve Věstníku veřejných zakázek nebo na profilu Zadavatele předpokládanou hodnotu koncese, je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 100 000 Kč. V případě návrhu na uložení zákazu plnění koncesní smlouvy je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 200 000 Kč.

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Ministerstvo práce a sociálních věcí  
Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio: Ministerstvo práce a sociálních věcí  
Muutoksenhakumenettelyjen määraajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

## 8. Organisaatiot

### 8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: Ministerstvo práce a sociálních věcí  
Rekisterinumero: 00551023  
Postiosoite: Na Poříčním právu 376  
Postitoimipaikka: Praha  
Postinumero: 12800  
Maaryhmittely (NUTS): Hlavní město Praha (CZ010)  
Maa: Tšekki  
Yhteyspiste: Oddělení veřejných zakázek  
Sähköposti: [petra.ingerova@mpsv.gov.cz](mailto:petra.ingerova@mpsv.gov.cz)  
Puhelin: +420 950193274

Hankkijaprofiili: <https://nen.nipez.cz/profil/MPSV>

**Tämän organisaation roolit:**

Ostaja

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio

**8.1. ORG-0002**

Virallinen nimi: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

Rekisterinumero: 65349423

Postiosoite: třída Kpt. Jaroše 1926/7

Postitoimipaikka: Brno

Postinumero: 60200

Maaryhmittely (NUTS): Jihomoravský kraj (CZ064)

Maa: Tšekki

Sähköposti: [posta@uohs.cz](mailto:posta@uohs.cz)

Puhelin: +420 542167111

Internetosoite: <https://uohs.gov.cz>

**Tämän organisaation roolit:**

Muutoksenhakuelin

Muutoksenhakumenettelyjen määrääjoista lisätietoja tarjoava organisaatio

## Ilmoituksen tiedot

---

Ilmoituksen tunniste/versio: f29cc3d7-cab0-4360-99d7-b1c67833f96a - 01

Lomakkeen tyyppi: Kilpailu

Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä

Ilmoituksen alatyyppejä: 16

Ilmoituksen lähetyspäivä: 04/09/2026 14:52:43 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: tšekki

Ilmoituksen julkaisunumero: 614948-2026

EUVL S -lehden numero: 172/2026

Julkaisupäivä: 07/09/2026