

660399-2026 - Kilpailu

Ranska – Toimistotilojen siivous – Nettoyement des locaux et des vitres

OJ S 186/2026 25/09/2026

Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä

Palvelut

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: COMMUNE DE CARCASSONNE

Sähköposti: marches@mairie-carcassonne.fr

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen julkishallinto

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Nettoyement des locaux et des vitres

Kuvaus: La présente consultation a pour objet la réalisation de prestations de nettoyage de l'ensemble des bâtiments de la Ville de Carcassonne. Les prestations sont décomposées en 2 lots : - Lot 1 : Nettoyement des locaux - Lot 2 : Nettoyement des vitres Les 2 lots sont composés comme suit : une part forfaitaire relative aux prestations récurrentes et une part à bons de commande relative aux prestations ponctuelles de nettoyage des locaux et des vitres. Le marché sera conclu pour une durée de 4 ans à compter du 1er janvier 2027, ou à compter de la date de sa notification si celle-ci est postérieure. Les fréquences de nettoyage sont définies dans la D.P.G.F. Pour les prestations complémentaires relevant du BPU-DQE, les délais d'exécution seront fixés à chaque bon de commande. Le marché est un contrat avec obligation de résultat. Il appartient au titulaire d'assurer l'ensemble des prestations nécessaires au maintien de l'hygiène et de la propreté ainsi que l'obtention du niveau de nettoyage requis tel que défini au C.C.T.P. et ses annexes. Le titulaire du marché est tenu de respecter les dispositions législatives, réglementaires et conventionnelles relatives aux conditions de garantie d'emploi et de continuité du contrat de travail en cas de changement de prestataire. Les variantes ne sont pas autorisées. Les candidats devront procéder obligatoirement à une visite des locaux concernés selon les modalités suivantes : Pour les lots 01 et 02, une visite sur site est obligatoire. L'offre d'un candidat qui n'a pas effectué cette visite sera déclarée irrégulière. Pour effectuer les visites, le candidat s'inscrira au minimum 3 jours avant le commencement des visites auprès de Nicolas THERON – Service Logistique – Direction Générale des Services Techniques – Ville de Carcassonne Tél : 04.68.77.72.95 / 06.27.13.43.88 Mail : nicolas.theron@mairie-carcassonne.fr Les visites dureront 6 jours au total et auront lieu aux dates suivantes : les lundi 5, mardi 6 et mercredi 7 octobre PUIS les lundi 12, mardi 13 et mercredi 14 octobre 2026 de 8h30 à 12h puis de 13h30 à 17h. Pour se faire, le candidat se présentera à l'adresse suivante : Services techniques Direction de la Logistique & Risques majeurs 70 avenue Henri Gout 11835 CARCASSONNE Cedex 9

Menettelyn tunnistus: b47cd3cb-4ac8-457a-8c9c-9a177fa77dbc

Menettelyn tyyppi: Avoin

Käytetään nopeutettua menettelyä: ei

2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut
Pääasiallinen luokitus (cpv): 90919200 Toimistotilojen siivous
Lisäluokitus (cpv): 90911300 Ikkunanpesupalvelut

2.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: Commune de Carcassonne
Postitoimipaikka: Carcassonne
Postinumero: 11835
Maaryhmittely (NUTS): Aude (FRJ11)
Maa: Ranska

2.1.4. Yleistä tietoa

Tämä menettely käynnistetään uudelleen
Oikeusperusta:
Direktiivi 2014/24/EU

2.1.5. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Osien enimmäismäärä, joiden osalta yksi tarjoaja voi jättää tarjouksia: 2

Sopimusehdot:

Osien enimmäismäärä, joista voidaan tehdä sopimus yhden tarjoajan kanssa: 2

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Puhtaasti kansalliset poissulkemisperusteet: Le candidat individuel, ou chaque membre du groupement, ne doit pas entrer dans l'un des cas d'exclusion de la procédure de passation prévus par le code de la commande publique.

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Ilmoituksen nimi: LOT 1 : NETTOIEMENT DES LOCAUX

Kuvaus: Secteurs concernés : Bureaux, Halls d'accueil, Couloirs et circulations, Sanitaires, Vestiaires, Foyers et salles de réunion, Locaux de pause, « point café » disposant d'un point d'eau et espaces de convivialité (hors vaisselle). Nature des tâches : • Dépoussiérage et nettoyage des surfaces, mobiliers et équipements, absence de toiles d'araignées, absence de traces de doigts sur les poignées de porte, interrupteurs, rampes, • Aspiration, balayage et lavage des sols selon leur nature (carrelage, PVC, parquet, moquette, etc.), • Nettoyage et désinfection des sanitaires, des lave-mains et des points d'eau, • Réapprovisionnement de l'ensemble des consommables mis à disposition des usagers et agents de la collectivité (papier toilette, essuie-mains, savon, brosses WC (changées au moins une fois lors du marché, sacs hygiéniques ou autres consommables prévus au marché), dans tous les locaux concernés, • Vidage des corbeilles et gestion du tri des déchets conformément aux consignes de la Ville, évacuation des déchets vers les points de collecte prévus, • Vidage, nettoyage et vérification de l'extinction des cendriers attenants aux bâtiments et situés au niveau des accès /entrées.

Sisäinen tunniste: 2603601

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut
Pääasiallinen luokitus (cpv): 90919200 Toimistotilojen siivous

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: Commune de Carcassonne
Postitoimipaikka: Carcassonne
Postinumero: 11835
Maaryhmittely (NUTS): Aude (FRJ11)
Maa: Ranska

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 48 Kuukaudet

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 1 207 744,00 EUR

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): kyllä

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Hankinta-asiakirja

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta

Nimi: Prix des prestations

Kuvaus: Il sera appliqué le dispositif suivant : 1) Pour le prix de la DPGF (DPGF partie fixe + DPGF partie variable), on utilise la formule suivante : $30 \times (\text{prix anti-idéal} - \text{prix du candidat}) / (\text{prix anti-idéal} - \text{prix idéal})$ dans laquelle : - Le prix idéal est la moyenne des offres non irrégulières et non anormalement basses - 15% - Le prix anti-idéal est la moyenne des offres non irrégulières et non anormalement basses + 15%. Pour le prix du BPU, on utilise la formule suivante : $20 \times (\text{prix anti-idéal} - \text{prix du candidat}) / (\text{prix anti-idéal} - \text{prix idéal})$ dans laquelle : - Le prix idéal est la moyenne des offres non irrégulières et non anormalement basses - 15% - Le prix anti-idéal est la moyenne des offres non irrégulières et non anormalement basses + 15%. Pour ces deux prix, l'acheteur se réserve la possibilité d'augmenter le pourcentage de 15 % en cas d'écart important du montant des offres pour que l'écart des notes reflète plus fidèlement l'écart des prix. 2) Puis, la pondération s'effectue comme suit : note de A /100 = note prix DPGF de A (/30) + note prix BPU de A (/20) + note Valeur technique de A (/35) + note Performance en matière de protection de l'environnement de A (/15). Dans le cas où des erreurs purement matérielles (de multiplication, d'addition ou de report) seraient constatées dans l'offre du candidat, l'entreprise sera invitée à confirmer l'offre rectifiée ; en cas de refus, son offre sera éliminée comme non cohérente. Existence d'une note éliminatoire : les candidats qui n'obtiendront pas la moyenne à la note sur la valeur technique ne seront pas classés.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (desimaaleina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 0,5

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: Valeur technique

Kuvaus: La valeur technique des offres sera appréciée au regard des réponses apportées par le candidat dans le cadre de réponses (35 %) : • Les modalités pratiques détaillées envisagées par le candidat permettant l'exécution des prestations notamment les moyens

humains (effectifs affectés aux prestations et expérience des intervenants, remplacement des absences, encadrement et continuité du service) (10 %) ; • Les modalités d'organisation des prestations (protocoles de nettoyage, gestion des approvisionnements, procédures d'autocontrôles, traitement des non-conformités et actions correctives) (10 %) ; • La qualité des consommables compte tenu des échantillons envoyés par le candidat (odeur, solidité, efficacité) (5 %) ; • La réactivité et la gestion des demandes (organisation mise en place pour les demandes ponctuelles ou urgentes, interlocuteur dédié, communication et suivi des demandes) (5 %).

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (desimaaleina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 0,35

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: Performance en matière de protection de l'environnement

Kuvaus: La performance en matière de protection de l'environnement sera également appréciée au regard des réponses apportées dans le cadre de réponses (15 %) : • Le pourcentage de produits écolabellisés, éco-responsables (5 %) ; • La stratégie envisagée dans le cadre de la « Démarche de progrès environnemental relative à la gestion et au tri des déchets » (7 %) ; • Les protocoles mis en oeuvre pour réduire l'impact environnemental du nettoyage (organisation des circuits de nettoyage, consommation d'eau, emballage des produits) (3 %).

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (desimaaleina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 0,15

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Lisätietojen pyytämisen määräaika: 27/10/2026

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://marchespublics-aude.safetender.com>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://marchespublics-aude.safetender.fr>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: ranska

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 05/11/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 90 Päivät

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: ei

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: Arrangement financier : Marché financé sur les budgets de la Commune. Paiement par mandat administratif dans un délai global de 30 jours à compter de la date de réception des factures ou des demandes de paiement équivalentes.

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Välityselin: Comité Consultatif Interdépartemental de Règlement Amiable des Litiges

Muutoksenhakuelin: Tribunal Administratif de Montpellier

Tietoa muutoksenhaun määrääjoista: Organisation chargée des procédures de médiation : Comité Consultatif Interdépartemental de Règlement Amiable des Litiges Organisation chargée des procédures de recours : Tribunal Administratif de Montpellier Description des délais d'introduction des procédures de recours : 1/ Référé pré-contractuel prévu aux articles L. 551-1 à L.551-12 du Code de justice administrative (CJA), et pouvant être exercé avant la signature du contrat. 2/ Référé contractuel prévu aux articles L.551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 551-7 du CJA. 3/ Recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R. 421-1 à R. 421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les 2 mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme (le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat). 4/ Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique. Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours : Greffes du Tribunal Administratif de Montpellier (TA)
Muutoksenhakumenettelyjen määrääjoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Greffes du Tribunal Administratif de Montpellier (TA)

5.1. Osa: LOT-0002

Ilmoituksen nimi: LOT 2 : NETTOIEMENT DES VITRES

Kuvaus: 5/12 Nature des tâches : • Nettoyage des surfaces vitrées • Vitres intérieures et extérieures accessibles • Portes vitrées et cloisons vitrées • Élimination des traces, salissures et résidus • Nettoyage des encadrements, montants, rebords et châssis accessibles • Essuyage et finition garantissant un rendu sans traces
Sisäinen tunnistenumero: 2603602

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 90911300 Ikkunanpesupalvelut

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: Commune de Carcassonne

Postitoimipaikka: Carcassonne

Postinumero: 11835

Maaryhmittely (NUTS): Aude (FRJ11)

Maa: Ranska

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 48 Kuukaudet

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 100 351,00 EUR

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

5.1.9. Valintaperusteet

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta

Nimi: Prix des prestations

Kuvas: Il sera appliqué le dispositif suivant : 1) Pour le prix de la DPGF (DPGF partie fixe + DPGF partie variable), on utilise la formule suivante : $40 \times (\text{prix anti-idéal} - \text{prix du candidat}) / (\text{prix anti-idéal} - \text{prix idéal})$ dans laquelle : - Le prix idéal est la moyenne des offres non irrégulières et non anormalement basses - 15% - Le prix anti-idéal est la moyenne des offres non irrégulières et non anormalement basses + 15% Pour le prix du BPU, on utilise la formule suivante : $20 \times (\text{prix anti-idéal} - \text{prix du candidat}) / (\text{prix anti-idéal} - \text{prix idéal})$ dans laquelle : - Le prix idéal est la moyenne des offres non irrégulières et non anormalement basses - 15% - Le prix anti-idéal est la moyenne des offres non irrégulières et non anormalement basses + 15% Pour ces deux prix, l'acheteur se réserve la possibilité d'augmenter le pourcentage de 15 % en cas d'écart important du montant des offres pour que l'écart des notes reflète plus fidèlement l'écart des prix. 2) Puis, la pondération s'effectue comme suit : note de A /100 = note prix DPGF de A (/40) + note prix BPU de A (/20) + note Valeur technique de A (/30) + note Performance en matière de protection de l'environnement de A (/10). Dans le cas où des erreurs purement matérielles (de multiplication, d'addition ou de report) seraient constatées dans l'offre du candidat, l'entreprise sera invitée à confirmer l'offre rectifiée ; en cas de refus, son offre sera éliminée comme non cohérente. Existence d'une note éliminatoire : les candidats qui n'obtiendront pas la moyenne à la note sur la valeur technique ne seront pas classés.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (desimaaleina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 0,6

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: Valeur technique

Kuvas: La valeur technique des offres sera appréciée au regard des réponses apportées par le candidat dans le cadre de réponses (30 %) : • Les modalités pratiques détaillées envisagées par le candidat permettant l'exécution des prestations notamment les moyens humains (effectifs affectés aux prestations et expérience des intervenants, remplacement des absences, encadrement et continuité du service) (10 %) ; • Les modalités d'organisation des prestations (protocoles de nettoyage, gestion des approvisionnements, procédures d'autocontrôles, traitement des non-conformités et actions correctives) (10 %) ; • La réactivité et la gestion des demandes (organisation mise en place pour les demandes ponctuelles ou urgentes, interlocuteur dédié, communication et suivi des demandes) (10%).

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (desimaaleina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 0,3

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: Performance en matière de protection de l'environnement

Kuvas: La performance en matière de protection de l'environnement sera également appréciée au regard des réponses apportées dans le cadre de réponses (10 %) : • Le pourcentage de produits écolabellisés, éco-responsables (5 %) ; • Protocoles mis en œuvre pour réduire l'impact environnemental du nettoyage (organisation des circuits de nettoyage, consommation d'eau, emballage des produits) (5 %).

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (desimaaleina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 0,1

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: ranska

Lisätietojen pyytämisen määräaika: 27/10/2026

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://marchespublics-aude.safetender.com>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://marchespublics-aude.safetender.com>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: ranska

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 05/11/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 90 Päivät

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Lisätiedot: Organisation chargée des procédures de médiation : Comité Consultatif

Interdépartemental de Règlement Amiable des Litiges Organisation chargée des procédures

de recours : Tribunal Administratif de Montpellier Description des délais d'introduction des

procédures de recours : 1/ Référé pré-contractuel prévu aux articles L.551-1 à L.551-12 du

Code de justice administrative (CJA), et pouvant être exercé avant la signature du contrat. 2/

Référé contractuel prévu aux articles L.551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé

dans les délais prévus à l'article R. 551-7 du CJA. 3/ Recours pour excès de pouvoir contre

une décision administrative prévu aux articles R. 421-1 à R. 421-7 du CJA, et pouvant être

exercé dans les 2 mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme (le

recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat). 4/ Recours de

pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les

deux mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours : Greffes du

Tribunal Administratif de Montpellier (TA)

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: ei

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: Arrangement financier : Marché financé sur les budgets de la

Commune. Paiement par mandat administratif dans un délai global de 30 jours à compter de

la date de réception des factures ou des demandes de paiement équivalentes.

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Välityselin: Comité Consultatif Interdépartemental de Règlement Amiable des Litiges

Muutoksenhakuelin: Tribunal Administratif de Montpellier

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Organisation chargée des procédures de médiation :

Comité Consultatif Interdépartemental de Règlement Amiable des Litiges Organisation

chargée des procédures de recours : Tribunal Administratif de Montpellier Description des délais d'introduction des procédures de recours : 1/ Référé pré-contractuel prévu aux articles L. 551-1 à L.551-12 du Code de justice administrative (CJA), et pouvant être exercé avant la signature du contrat. 2/ Référé contractuel prévu aux articles L.551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 551-7 du CJA. 3/ Recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R. 421-1 à R. 421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les 2 mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme (le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat). 4/ Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique. Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours : Greffes du Tribunal Administratif de Montpellier (TA)
Muutoksenhakumenettelyjen määräaajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Greffes du Tribunal Administratif de Montpellier (TA)

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: COMMUNE DE CARCASSONNE
Rekisterinumero: 21110069800011
Postiosoite: 32 Rue Aimé Ramond
Postitoimipaikka: CARCASSONNE
Postinumero: 11000
Maaryhmittely (NUTS): Aude (FRJ11)
Maa: Ranska
Sähköposti: marches@mairie-carcassonne.fr
Puhelin: 0468777424
Hankkijaprofiili: <https://marchespublics-aude.safetender.com>
Tämän organisaation roolit:
Ostaja
Hankintapalvelujen tarjoaja

8.1. ORG-0002

Virallinen nimi: Comité Consultatif Interdépartemental de Règlement Amiable des Litiges
Rekisterinumero: 17340005200010h
Postiosoite: Préfecture de la région Provence - Alpes - Côte d'Azur - Secrétariat général pour les affaires régionales (SGAR) - CCIRA de Marseille - Place Félix Baret - CS 80001
Postitoimipaikka: MARSEILLE CEDEX 06
Postinumero: 13282
Maaryhmittely (NUTS): Aude (FRJ11)
Maa: Ranska
Puhelin: 04 84 35 45 54
Tämän organisaation roolit:
Välityselin

8.1. ORG-0003

Virallinen nimi: Tribunal Administratif de Montpellier
Rekisterinumero: 17130000700019
Postiosoite: 6 Rue Pitot
Postitoimipaikka: MONTPELLIER CEDEX 2

Postinumero: 34000
Maaryhmittely (NUTS): Aude (FRJ11)
Maa: Ranska
Puhelin: 0467548100
Faksi: 0467547410
Internetosoite: <http://www.ta-montpellier.juradm.fr>

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakuelin

8.1. ORG-0004

Virallinen nimi: Greffes du Tribunal Administratif de Montpellier (TA)

Rekisterinumero: 17340005200010

Postiosoite: 6 Rue Pitot

Postitoimipaikka: MONTPELLIER

Postinumero: 34000

Maaryhmittely (NUTS): Aude (FRJ11)

Maa: Ranska

Puhelin: 0467548100

Faksi: 0467547410

Internetosoite: <http://www.ta-montpellier.juradm.fr>

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakumenettelyjen määrääjoista lisätietoja tarjoava organisaatio

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunnisteversio: 8fd2acd6-f80b-4cd9-9d5e-7e153da7128a - 01

Lomakkeen tyyppi: Kilpailu

Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä

Ilmoituksen alatyypinumero: 16

Ilmoituksen lähetyspäivä: 23/09/2026 15:06:03 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: ranska

Ilmoituksen julkaisunumero: 660399-2026

EUVL S -lehden numero: 186/2026

Julkaisupäivä: 25/09/2026