

689824-2026 - Kilpailu

Tšekki – Rakennustyön valvonta – Správce stavby – Výstavba ZŠ a MŠ s tělocvičnou ve Vysoké Peci

OJ S 194/2026 07/10/2026

**Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä
Palvelut**

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Obec Vysoká Pec

Sähköposti: starosta@vysokapec.cz

Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen julkishallinto

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Správce stavby – Výstavba ZŠ a MŠ s tělocvičnou ve Vysoké Peci

Kuvas: Předmětem veřejné zakázky je kompletní zajištění služeb Správce stavby v souladu se smluvními podmínkami, které jsou přílohou této zadávací dokumentace, a to zejména: 1)

Kontrola zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby - Kontrola zpracování projektové dokumentace z hlediska platné legislativy, proveditelnosti, jednotlivých řemesel

apod. 2) Řízení a koordinace projektu: - Dohled nad realizací stavebních prací v souladu s projektovou dokumentací a harmonogramem. - Koordinace činností mezi objednatelem, zhotovitelem a případnými dalšími stranami. 3) Kontrola kvality: - Zajištění souladu

prováděných prací s technickými specifikacemi a požadovanými standardy. - Schvalování změn v projektu a vyhodnocení jejich dopadů na náklady, čas a kvalitu. 4) Monitoring a reporting: - Pravidelné zpracování zpráv o postupu prací, nákladech a případných rizicích. -

Poskytování podkladů pro rozhodování objednatele. 5) Řešení technických a smluvních problémů: - Vyhodnocování a doporučování řešení vzniklých problémů během realizace projektu. - Podpora při řešení sporů. 6) Podpora při přejímce a ukončení díla: - Koordinace

přejímacího procesu, včetně kontroly dokončených prací a zajištění odstranění vad a nedodělků. - Zajištění, že všechny požadované dokumenty budou připraveny a předány objednateli. 7) Claim management (řízení nároků): - Identifikace, evidence a vyhodnocení

nároků zhotovitele nebo objednatele. - Příprava podkladů a doporučení pro řešení nároků v souladu se smluvními podmínkami. 8) Technický dozor stavby: - Kontrola kvality prováděných stavebních prací a jejich souladu s projektovou dokumentací, normami a legislativními

požadavky. - Kontrola správnosti měření a výkazů provedených prací. - Schvalování technologických postupů a materiálů použitých na stavbě. 9) Koordinátor BOZP: - Zajištění

činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v souladu s platnou legislativou. - Vypracování plánu BOZP, kontrola jeho dodržování a informování zúčastněných stran o povinnostech v oblasti BOZP. - Organizace pravidelných kontrol BOZP na stavbě a

řešení zjištěných nedostatků. 10) Koordinátor BIM: - Zajištění činností manažera BIM Objednatel. - Kontrola BEP. - Kontrola dodržení BIM protokolu. - Kontrola digitálního

informačního modelu v modelu BIM. Podrobnější informace jsou uvedeny v dalších částech zadávacích podmínek, resp. v přílohách zadávací dokumentace.

Menettelyn tunniste: 13b89da9-84c1-4fb9-b587-9afdbd410ae2

Sisäinen tunniste: Správce stavby – Výstavba ZŠ a MŠ s tělocvičnou ve Vysoké Peci

Menettelyn tyyppi: Avoin

Käytetään nopeutettua menettelyä: ei

2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 71247000 Rakennustyön valvonta

2.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Ústecký kraj (CZ042)

Maa: Tšekki

2.1.4. Yleistä tietoa

Oikeusperusta:

Direktiivi 2014/24/EU

Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Sovellettava lainsäädäntö rajat ylittävässä yhteishankinnassa: Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispaikka: Hankinta-asiakirja

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Ilmoituksen nimi: Správce stavby – Výstavba ZŠ a MŠ s tělocvičnou ve Vysoké Peci

Kuvaus: Předmětem veřejné zakázky je kompletní zajištění služeb Správce stavby v souladu se smluvními podmínkami, které jsou přílohou této zadávací dokumentace, a to zejména: 1) Kontrola zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby - Kontrola zpracování projektové dokumentace z hlediska platné legislativy, proveditelnosti, jednotlivých řemesel apod. 2) Řízení a koordinace projektu: - Dohled nad realizací stavebních prací v souladu s projektovou dokumentací a harmonogramem. - Koordinace činností mezi objednatelem, zhotovitelem a případnými dalšími stranami. 3) Kontrola kvality: - Zajištění souladu prováděných prací s technickými specifikacemi a požadovanými standardy. - Schvalování změn v projektu a vyhodnocení jejich dopadů na náklady, čas a kvalitu. 4) Monitoring a reporting: - Pravidelné zpracování zpráv o postupu prací, nákladech a případných rizicích. - Poskytování podkladů pro rozhodování objednatele. 5) Řešení technických a smluvních problémů: - Vyhodnocování a doporučování řešení vzniklých problémů během realizace projektu. - Podpora při řešení sporů. 6) Podpora při převěření a ukončení díla: - Koordinace převíracího procesu, včetně kontroly dokončených prací a zajištění odstranění vad a nedodělků. - Zajištění, že všechny požadované dokumenty budou připraveny a předány objednateli. 7) Claim management (řízení nároků): - Identifikace, evidence a vyhodnocení nároků zhotovitele nebo objednatele. - Příprava podkladů a doporučení pro řešení nároků v souladu se smluvními podmínkami. 8) Technický dozor stavby: - Kontrola kvality prováděných stavebních prací a jejich souladu s projektovou dokumentací, normami a legislativními požadavky. - Kontrola správnosti měření a výkazů provedených prací. - Schvalování technologických postupů a materiálů použitých na stavbě. 9) Koordinátor BOZP: - Zajištění činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v souladu s platnou legislativou. - Vypracování plánu BOZP, kontrola jeho dodržování a informování zúčastněných stran o povinnostech v oblasti BOZP. - Organizace pravidelných kontrol BOZP na stavbě a řešení zjištěných nedostatků. 10) Koordinátor BIM: - Zajištění činností manažera BIM

Objednatele. - Kontrola BEP. - Kontrola dodržení BIM protokolu. - Kontrola digitálního informačního modelu v modelu BIM. Podrobnější informace jsou uvedeny v dalších částech zadávacích podmínek, resp. v přílohách zadávací dokumentace.

Sisäinen tunniste: Správce stavby – Výstavba ZŠ a MŠ s tělocvičnou ve Vysoké Peci

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 71247000 Rakennustyön valvonta

5.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): Ústecký kraj (CZ042)

Maa: Tšekki

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 01/03/2027

Päätymispäivä: 31/12/2028

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Vaaditaan tarjouksessa

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): kyllä

Lisätiedot: Datum začátku doby trvání (BT-536-Lot)* Datum konce doby trvání (BT-537-Lot)*

Jedná se o předpokládané zahájení a ukončení. Předpokládaný termín zahájení předmětu plnění: březen 2027, plnění bude zahájeno bezodkladně po podpisu smlouvy a na základě výzvy k zahájení ze strany objednatele. Předpokládaný termín ukončení stavebních prací je prosinec 2028.

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Sosiaalisten tavoitteiden saavuttaminen

Kuvas: Zadavatel při zadávání veřejné zakázky zohledňuje zásady sociálně odpovědného zadávání zejména podporou důstojných pracovních podmínek a férových dodavatelských vztahů. Vybraný dodavatel bude při plnění veřejné zakázky povinen zajistit dodržování veškerých povinností vyplývajících z pracovněprávních předpisů, předpisů v oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci vůči osobám podílejícím se na plnění veřejné zakázky. V případě využití poddodavatelů bude dodavatel povinen zajistit rovněž řádné a včasné plnění svých finančních závazků vůči těmto poddodavatelům. Zadavatel současně umožňuje, aby se na plnění veřejné zakázky pod vedením odborně způsobilých členů realizačního týmu podílely osoby získávající odbornou praxi, pokud tím nebude dotčeno splnění požadavků zadavatele na kvalifikaci a odbornou úroveň poskytovaných služeb.

Strategisten hankintojen tavoite: Ympäristövaikutusten vähentäminen

Kuvas: Zadavatel při zadávání veřejné zakázky zohledňuje zásadu environmentálně odpovědného zadávání zejména prostřednictvím požadavků na kontrolu environmentálních aspektů realizace stavby. Správce stavby bude v rozsahu svých smluvních povinností kontrolovat dodržování požadavků na ochranu životního prostředí stanovených projektovou dokumentací, smlouvou o dílo se zhotovitelem stavby, příslušnými rozhodnutími orgánů veřejné správy a právními předpisy. Kontrola bude zaměřena zejména na nakládání se stavebními a demoličními odpady, předcházení znečištění půdy a vod, omezení prašnosti a dalších negativních vlivů realizace stavby na její okolí a na ochranu zeleně, jsou-li tyto aspekty vzhledem k charakteru prováděných prací relevantní. Zjištěné nedostatky v této oblasti bude

správce stavby evidovat a upozorňovat na ně objednatele a zhotovitele stavby a bude kontrolovat jejich nápravu. Za účelem omezení spotřeby materiálu bude dokumentace vznikající při poskytování služeb předávána přednostně v elektronické podobě, nevyžaduje-li objednatel nebo povaha konkrétního dokumentu jinak.

Lähestymistapa ympäristövaikutusten vähentämiseen: Ympäristön pilaantumisen ehkäiseminen ja vähentäminen

Edistettävä sosiaalinen tavoite: Oikeudenmukaiset työlöt

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Hankinta-asiakirja

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta

Nimi: Celková nabídková cena bez DPH

Kuvas: V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria účastník zadávacího řízení předloží celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky. Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit nabídku toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabízená celková nabídková cena bude nižší oproti celkovým nabídkovým cenám nabízeným ostatními účastníky zadávacího řízení. Nejlépe bude hodnocena nejnižší celková nabídková cena. Při hodnocení celkové nabídkové ceny rozhoduje celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 70

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu

Nimi: Zkušenosti týmu

Kuvas: V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit kvalitu a zkušenosti jako osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky, přičemž kvalita týmu má významný dopad na úroveň plnění. V tomto kritériu bude zadavatel hodnotit referenční zakázky, nad rámec požadované technické kvalifikace následovně. Předmětem hodnocení reference jsou zakázky splňující všechny následující podmínky: i. jedná se o referenční zakázku člena týmu dle čl. 8.1.4 odst. 2 písm. a) – j) této zadávací dokumentace, ii. referenční zakázka splňuje veškeré požadované podmínky ke zkušenostem konkrétního člena týmu, iii. jedná se o referenční zakázku konkrétního člena týmu, která je doložena nad rámec požadované kvalifikace (tj. zkušenosti konkrétního člena týmu požadované v rámci technické kvalifikace, které budou předloženy pro doložení splnění požadované kvalifikace, nejsou předmětem hodnocení), iv. hodnocená referenční zakázka je jednoznačně v nabídce označena jako podklad pro hodnocení.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 30

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://nen.nipez.cz/Profil/00262242>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://nen.nipez.cz/Profil/00262242>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: tšekki, slovakki

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vakuuden kuvaus: Zadavatel požaduje ve smyslu ustanovení § 41 ZZVZ poskytnutí jistoty ve výši 100 000,- Kč.

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 10/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 120 Päivät

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: ei

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Podmínkou pro podání návrhu k ÚOHS je podání námitek k Zadavateli, které je nutné doručit do 15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel dozvěděl o domnělém porušení zákona Zadavatelem, nejpozději však do uzavření smlouvy nebo do chvíle, kdy se soutěž o návrh považuje po výběru návrhu za ukončenou. Námitky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je Zadavatel povinen podle zákona uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny Zadavateli do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení stěžovateli. Pokud je v zadávacím řízení stanovena lhůta pro podání žádostí o účast, musí být námitky proti podmínkám vztahujícím se ke kvalifikaci dodavatele doručeny Zadavateli nejpozději do skončení této lhůty. Pokud je v zadávacím řízení stanovena lhůta pro podání nabídek, musí být námitky proti zadávacím podmínkám doručeny Zadavateli nejpozději do skončení této lhůty. Námitky proti obsahu výzvy k podání nabídek v dynamickém nákupním systému nebo při zadávání veřejné zakázky na základě rámcové dohody musí být zadavateli doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. V soutěži o návrh musí být námitky proti soutěžním podmínkám doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání návrhů. Zadavatel může v zadávací dokumentaci nebo soutěžních podmínkách stanovit, že námitky podle § 242 odst. 3 nebo 4 zákona lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůt podle § 242 odst. 3 nebo 4 zákona. Námitky proti dobrovolnému oznámení o záměru uzavřít smlouvu podle § 212 odst. 2 zákona musí být doručeny Zadavateli do 30 dnů od uveřejnění tohoto oznámení. Zadavatel je povinen námitky vyřídit do 15 dnů. Návrh je nutné doručit ÚOHS i Zadavateli do 10 dnů ode dne, v němž stěžovatel obdržel rozhodnutí, kterým Zadavatel námitky odmítnul nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud Zadavatel o námitkách nerozhodl. Po uzavření smlouvy na veřejnou zakázku či rámcové dohody lze podat pouze návrh na uložení zákazu plnění smlouvy, a to i bez předchozího podání námitek. Návrh na uložení zákazu plnění smlouvy doručí navrhovatel ÚOHS a ve stejnopisu Zadavateli do 30 dnů ode dne, kdy Zadavatel uveřejnil oznámení o uzavření smlouvy způsobem podle § 212 odst. 2 zákona s uvedením důvodu pro zadání veřejné zakázky bez uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení, předběžného oznámení nebo výzvy k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření této smlouvy. Návrh na uložení zákazu plnění smlouvy podle § 254 odstavce 1 písm. d) zákona doručí navrhovatel ÚOHS a ve stejnopisu Zadavateli do 30 dnů ode dne, kdy Zadavatel uveřejnil oznámení o uzavření smlouvy na základě rámcové dohody podle § 137 zákona nebo oznámení o uzavření smlouvy

v dynamickém nákupním systému podle § 142 zákona, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření této smlouvy. Ve lhůtě pro doručení návrhu je navrhovatel povinen složit na účet ÚOHS kauci ve výši 1 % z nabídkové ceny navrhovatele za celou dobu plnění veřejné zakázky nebo za dobu prvních čtyř let plnění v případě smluv na dobu neurčitou, nejméně však ve výši 50 000 Kč, nejvýše ve výši 10 000 000 Kč. V případě, že navrhovatel nemůže stanovit celkovou nabídkovou cenu, je povinen složit kauci ve výši 100 000 Kč. V případě návrhu na uložení zákazu plnění smlouvy je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 200 000 Kč. Jde-li o řízení o přezkoumání postupu pro zadávání koncesí, je navrhovatel povinen ve lhůtě pro doručení návrhu složit na účet ÚOHS kauci ve výši 1 % z předpokládané hodnoty koncese uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek nebo na profilu Zadavatele, nejméně však ve výši 50 000 Kč, nejvýše ve výši 10 000 000 Kč. V případě, že Zadavatel neuveřejní ve Věstníku veřejných zakázek nebo na profilu Zadavatele předpokládanou hodnotu koncese, je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 100 000 Kč. V případě návrhu na uložení zákazu plnění koncesní smlouvy je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 200 000 Kč.

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Obec Vysoká Pec

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio: DPU REVIT s.r.o.

Muutoksenhakumenettelyjen määräaajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: DPU REVIT s.r.o.

Rekisterinumero: 28711335

Postiosoite: Na Pankráci 1618

Postitoimipaikka: Praha

Postinumero: 14000

Maaryhmittely (NUTS): Hlavní město Praha (CZ010)

Maa: Tšekki

Sähköposti: fialova@dpurevit.cz

Puhelin: +420 776866010

Tämän organisaation roolit:

Hankintapalvelujen tarjoaja

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio

8.1. ORG-0002

Virallinen nimi: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

Rekisterinumero: 65349423

Postiosoite: třída Kpt. Jaroše 1926/7

Postitoimipaikka: Brno

Postinumero: 60200

Maaryhmittely (NUTS): Jihomoravský kraj (CZ064)

Maa: Tšekki

Sähköposti: posta@uohs.cz

Puhelin: +420 542167111

Internetosoite: <https://uohs.gov.cz>

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakuelin

Muutoksenhakumenettelyjen määräaajoista lisätietoja tarjoava organisaatio

8.1. ORG-0003

Virallinen nimi: Obec Vysoká Pec

Rekisterinumero: 00262242

Postiosoite: Julia Fučíka 46

Postitoimipaikka: Vysoká Pec

Postinumero: 43159

Maaryhmittely (NUTS): Ústecký kraj (CZ042)

Maa: Tšekki

Yhteyspiste: Milan Čapek – starosta Obec Vysoká Pec

Sähköposti: starosta@vysokapec.cz

Puhelin: +420 602113828

Hankkijaprofiili: <https://nen.nipez.cz/Profil/00262242>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunnisteversio: 980041da-33c3-4db4-9bf6-fea20c34477f - 01

Lomakkeen tyyppi: Kilpailu

Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä

Ilmoituksen alatyypinumero: 16

Ilmoituksen lähetysspäivä: 06/10/2026 08:33:35 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: tšekki

Ilmoituksen julkaisunumero: 689824-2026

EUVL S -lehden numero: 194/2026

Julkaisupäivä: 07/10/2026