

696304-2026 - Kilpailu

Saksa – Ikkunanpesupalvelut – Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten, - F-I-2027 -
OJ S 195/2026 08/10/2026
Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä
Palvelut

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Sähköposti: vergabestelle@charlottenburg-wilmersdorf.de

Ostajan oikeudellinen muoto: Alueviranomainen

Pääasiallinen toimiala: Yleinen julkishallinto

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten, - F-I-2027 -

Kuvas: Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten in diversen bezirklichen Einrichtungen.

Menettelyn tunniste: 61ad2517-b82b-4fd1-a58c-4c4da3c6905c

Sisäinen tunniste: 11532

Menettelyn tyyppi: Avoin

Käytetään nopeutettua menettelyä: ei

2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 90911300 Ikkunanpesupalvelut

2.1.2. Suorituspaikka

Postitoimipaikka: Berlin

Postinumero: 10715

Maaryhmittely (NUTS): Berlin (DE300)

Maa: Saksa

Lisätiedot: Es werden 15 Fach-/Gebietslose angeboten (Lose 1 - 15) und als eigenständige Lose ausgeschrieben. Weitere Angaben sind den Vergabeunterlagen zu den einzelnen Losen zu entnehmen.

2.1.4. Yleistä tietoa

Lisätiedot: Es bestehen gesonderte Anforderungen nach dem Berliner Ausschreibungs- und Vergabegesetz (BerlAVG); siehe Vergabeunterlagen. Die Rechnungslegung erfolgt ohne Mehrkosten in Papierform. Objektbesichtigungen können nur entsprechend den vorgegebenen Terminen in der Angebotsaufforderung stattfinden. Zusatztermine sind nicht möglich. Für den Fall, dass der Auftragnehmer vor vollständiger Leistungserbringung wegen Kündigung aus wichtigem Grund, einvernehmlicher Vertragsaufhebung oder Insolvenz ausfällt, ist der Auftraggeber entsprechend § 132 Abs. 2 Nr. 4 a) GWB berechtigt, die verbleibende Leistung den übrigen geeigneten Bietern in der Reihenfolge des Ergebnisses der Bewertung der Angebote in diesem Vergabeverfahren, beginnend mit dem Zweitplatzierten, anzutragen.

Oikeusperusta:

Direktiivi 2014/24/EU

2.1.5. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Osien enimmäismäärä, joiden osalta yksi tarjoaja voi jättää tarjouksia: 15

Sopimusehdot:

Osien enimmäismäärä, joista voidaan tehdä sopimus yhden tarjoajan kanssa: 3

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Puhtaasti kansallisten poissulkemisperusteiden nojalla asetettujen velvoitteiden rikkominen:

Angebote können ausschließlich von registrierten Bewerbern über die Vergabeplattform www.berlin.de/vergabeplattform/bzw. iTWOtender elektronisch in Textform eingereicht werden. Der

Bieter hat mit Vordruck Wirt124 EU (Erklärung zu Ausschlussgründen und Angaben zum Unter-nehmen) anzugeben, ob Ausschlussgründe nach §§ 123,124 GWB vorliegen und ob er selbst bzw. ein nach Satzung oder Gesetz für den Bieter Vertretungsberechtigter in den letzten zwei Jahren gem. § 21 Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetz oder gem. § 21

Arbeitnehmerentsendegesetz oder gem. § 19 Mindestlohngesetz mit einer Freiheitsstrafe von mehr als drei Monaten oder einer Geldstrafe von mehr als 90 Tagessätzen oder einer

Geldbuße von mehr als 2.500 Euro belegt worden ist. Ab einem geschätzten Auftragswert von 30.000 Euro (ohne Umsatzsteuer) ist ein öffentlicher Auftraggeber gemäß § 6 Absatz 1

Wettbewerbsregistergesetz (WRegG) verpflichtet, vor Erteilung des Zuschlags bei der Registerbehörde abzufragen, ob im Wettbewerbsregister Eintragungen zu demjenigen Bieter, an den er den Auftrag zu vergeben beabsichtigt, gespeichert sind. Der Bieter hat den Vordruck

Wirt124.1 (Hinweise restriktiver Maßnahmen ggü. Russland) im Vergabeverfahren zu beachten. Diese Hinweise gelten auch für Unterauftragnehmer, Lieferanten oder

Eignungsverleiher.

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Ilmoituksen nimi: Dienstgebäude Heerstraße und weitere

Kuvaus: Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten im Dienstgebäude Heerstraße, diverse Revierunterkünfte, Jugendfreizeitheim Heckerdamm, Musikschule Platanenallee, Reinhold-Otto-Grundschule, Sportanlage Jungfernheide und Stadtteilzentrum Halemweg mit einer Gesamtfläche (einseitig) von 9.034,41 m². Weitere Angaben in den Vergabeunterlagen.

Sisäinen tunniste: 1

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 90911300 Ikkunanpesupalvelut

Optiot:

Optioiden kuvaus: Verlängerung um jeweils 6 Monate (längstens um 24 Monate).

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: siehe Vergabeunterlagen

Postitoimipaikka: Berlin

Postinumero: 14052

Maaryhmittely (NUTS): Berlin (DE300)

Maa: Saksa

Lisätiedot: siehe Vergabeunterlagen

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 01/06/2027

Päätymispäivä: 31/05/2028

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 4

Lisätietoja uusimisesta: siehe Vergabeunterlagen

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: #Besonders auch geeignet für:selbst# Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los. Für alle verwendeten Stundenverrechnungssätze ist zwingend eine detaillierte Kalkulation (siehe Vorlagen je Objektdat) beizufügen (für notwendige Zuschläge ist anzugeben, bei welcher Kalkulationsposition diese ausgewiesen sind bzw. wie diese berücksichtigt wurden). Sollten die bereitgestellten drei Blankoformulare je Los nicht ausreichend sein, können weitergehende Stundenverrechnungssatzkalkulationen mit Hilfe der Datei "08 Kalkulation SVS" übermittelt werden. Werden die Kalkulationen der Stundenverrechnungssätze vom Bieter nicht mit dem Angebot zugesandt, so kann der Bieter von der Vergabe ausgeschlossen werden. Die für die Unterhaltsreinigung auf den Angebotsvordrucken vorgegebene durchschnittliche Quadratmeterleistungen pro Stunde und Arbeitskraft darf nicht überschritten werden. Bei Überschreitung wird das Angebot von der Wertung ausgeschlossen.

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Ei strategista hankintaa

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteiden kuvaus: 1.) Der Bieter bzw. die Bieterin hat eine Erklärung abzugeben, dass keine Ausschlussgründe gemäß §123 und §124 GWB vorliegen (Wirt124 EU). 2.) Es sind Angaben zu machen, ob beabsichtigt ist, Unteraufträge zu vergeben, bezogen auf welche Teile der Leistung. 3.)Beruft sich ein Bieter zur Erfüllung wesentlicher Leistungen des Auftrages auf die Fähigkeiten anderer Unternehmen, ist die Eignung des Nachunternehmers in gleicher Form zu belegen. 4.) Nachweis über einen aktuellen Eintrag im Unternehmer- und Lieferantenverzeichnis (ULV) oder einer anderen geeigneten Präqualifizierungsstelle oder folgende Nachweise, die nicht älter als 1 Jahr sind: Nachweis über die Eintragung ins Handelsregister, Nachweis über die handwerksbezogene Eintragung (z. B. IHK, Handwerksrolle) , Nachweis der Gewerbeanmeldung.

Kriteeri: Viitteet määriteltyihin palveluihin

Valintaperusteiden kuvaus: Referenzen: Beschreibung: zu erfüllende Mindestanforderungen: Als Nachweis für die Leistungsfähigkeit sind mindestens 3 Referenzen anzugeben. Die

Referenzen müssen Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten betreffen, die mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar sind, mit mindestens zwölfmonatiger Vertragslaufzeit, und dürfen nicht länger als drei Jahre zurückliegen. Vergleichbar sind ähnliche Reinigungsobjekte in vergleichbarer Größenordnung. Die vergleichbare Größenordnung umfasst dabei mindestens 70 % der im beworbenen Los angegebenen Gesamtfläche (einseitig). Mehrere Objekte /Aufträge eines Auftraggebers können hierbei zusammenaddiert werden, um die geforderte Mindestfläche zu erreichen, sofern die Leistungserbringung im gleichen Kalenderjahr erfolgt ist. Die Referenzen umfassen mindestens zwei verschiedene Auftraggeber. Die Referenzen sind in Form einer Liste unter Angabe der Art der ausgeführten Arbeiten, Dauer des Vertragsverhältnisses, Auftragsvolumens (zu reinigende Grundfläche), Benennung des Auftraggebers mit Ansprechpartner und Telefonnummer, ggf. E-Mail-Adresse, (bei Einsatz als Nachunternehmer zwingend zusätzlich Angaben zum Hauptauftraggeber mit Ansprechpartner und Kontaktdaten) aufzuführen. Hat der Bieter eine Leistung nicht vollständig selbst, sondern ganz oder teilweise durch einen Nachunternehmer oder einen ARGE Partner erbracht, so ist dies anzugeben, ggf. auf einem Beiblatt. Ergänzend ist den Vergabeunterlagen der Vordruck "Referenzbescheinigung" beigelegt. Die Angaben in der Referenzbescheinigung sind freiwillig. Bei der Abgabe eines Angebotes für mehrere Lose kann dieselbe Referenz für mehrere Lose benannt werden.

Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyudet

Valintaperusteen kuvaus: Meisterbrief im Gebäudereinigerhandwerk oder vergleichbar, Berufsabschlüsse und Nachweis zur beruflichen Qualifikation der technischen Fachkunde.

Kriteeri: Keskimääräinen vuotuinen työvoima

Valintaperusteen kuvaus: Angabe der durchschnittlich jährlichen Beschäftigtenzahl des Unternehmens, aufgeschlüsselt nach kaufmännischen und gewerblichen Mitarbeitern sowie Anzahl der gewerblichen Mitarbeiter, die hauptsächlich nach Lohngruppe 1 bzw. Lohngruppe 6 vergütet werden. (siehe Vergabeunterlagen unter 03Angebotsvorblatt).

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteen kuvaus: 1.) Eigenerklärung mit Formular Wirt124 EU oder Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE). 2.) Nachweis über den Abschluss einer Betriebshaftpflichtversicherung mit Deckungssummen von 1.000.000 € für Personenschäden, 500.000 € für Sach und Vermögensschäden, 50.000 € für Obhuts- und Bearbeitungsschäden und 50.000 € bei Schlüsselverlust. 3.) Unbedenklichkeitsbescheinigungen der Sozialversicherungsträger, der Berufsgenossenschaft sowie der Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamts. 4.) Erklärung über den Umsatz der letzten drei Geschäftsjahre (siehe 03a Angebotsvorblatt).

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyypit: Hintat

Nimit: Preis

Kuvaus: Auswahlkriterien Glasreinigung je Los: § 58 Vergabeverordnung (VgV) in Bezug auf: (Jahrespreis der Glasreinigung + 1 x Mehraufwand auf den Jahrespreis). Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los.

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: saksa
Lisätietojen pyytämisen määräaika: 06/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika
Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/211031>
Tilapäinen viestintäkanava:
Nimi: <https://www.meinauftrag.rib.de>
URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen
Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.meinauftrag.rib.de>
Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: saksa
Sähköinen luettelo: Ei sallittu
Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu
Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu
Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika
Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 196 Päivät

Tiedot, joita voidaan täydentää myös tarjousten jättämiselle asetetun määräajan jälkeen :

Hankkijan harkinnan mukaan osa puuttuvista hakuasiakirjoista voidaan toimittaa myöhemmin.
Lisätiedot: Es werden lediglich Erklärungen und Nachweise nachgefordert. Weitere, darüberhinausgehende, Nachforderungen sind ausgeschlossen.

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika
Lisätiedot: Die Öffnung der Angebote wird gem. § 55 VgV von mindestens zwei Vertretern des öffentlichen Auftraggebers gemeinsam an einem Termin unverzüglich nach Ablauf der Angebotsfrist durchgeführt. Bieter sind nicht zugelassen.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei
Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: siehe Vergabeunterlagen
Sähköinen laskutus: Sallittu
Tilaukset tehdään sähköisesti: kyllä
Maksut tehdään sähköisesti: kyllä
Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto: gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter.
Rahoitusjärjestelyn kuvaus: siehe Vergabeunterlagen

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Välityselin: Vergabekammer des Landes Berlin
Muutoksenhakuelin: Vergabekammer des Landes Berlin

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung oder in den Vergabe-unterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabe-kammer zu stellen (§ 160 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB)). Die o.a. Fristen gelten nicht, wenn der Auftraggeber gemäß § 135 Absatz 1 Nr. 2 GWB den Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist. Setzt sich ein Auftraggeber über die Unwirksamkeit eines geschlossenen Vertrages hinweg, indem er die Informations- und Wartepflicht missachtet (§ 134 GWB) oder ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist, kann die Unwirksamkeit nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als sechs Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union (§ 135 GWB).

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Vergabekammer des Landes Berlin

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

5.1. Osa: LOT-0002

Ilmoituksen nimi: Charles-Dickens-Grundschule und weitere

Kuvas: Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten in der Charles-Dickens-Grundschule, Dietrich-Bonhoeffer-Grundschule, Herder-Gymnasium, Jugendfreizeitheim Spandauer Damm, Mommsenstadion, Wald-Grundschule und Wald-Gymnasium mit einer Gesamtfläche (einseitig) von 10.167,92 m². Weitere Angaben in den Vergabeunterlagen.

Sisäinen tunniste: 2

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 90911300 Ikkunanpesupalvelut

Optiot:

Optioiden kuvas: Verlängerung um jeweils 6 Monate (längstens um 24 Monate).

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: siehe Vergabeunterlagen

Postitoimipaikka: Berlin

Postinumero: 14055

Maaryhmittely (NUTS): Berlin (DE300)

Maa: Saksa
Lisätiedot: siehe Vergabeunterlagen

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 01/06/2027
Päättymispäivä: 31/05/2028

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 4
Lisätietoja uusimisesta: siehe Vergabeunterlagen

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskiuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: #Besonders auch geeignet für:selbst# Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los. Für alle verwendeten Stundenverrechnungssätze ist zwingend eine detaillierte Kalkulation (siehe Vorlagen je Objektdat) beizufügen (für notwendige Zuschläge ist anzugeben, bei welcher Kalkulationsposition diese ausgewiesen sind bzw. wie diese berücksichtigt wurden). Sollten die bereitgestellten drei Blankoformulare je Los nicht ausreichend sein, können weitergehende Stundenverrechnungssatzkalkulationen mit Hilfe der Datei "08 Kalkulation SVS" übermittelt werden. Werden die Kalkulationen der Stundenverrechnungssätze vom Bieter nicht mit dem Angebot zugesandt, so kann der Bieter von der Vergabe ausgeschlossen werden. Die für die Unterhaltsreinigung auf den Angebotsvordrucken vorgegebene durchschnittliche Quadratmeterleistungen pro Stunde und Arbeitskraft darf nicht überschritten werden. Bei Überschreitung wird das Angebot von der Wertung ausgeschlossen.

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Ei strategista hankintaa

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteiden kuvaus: 1.) Der Bieter bzw. die Bieterin hat eine Erklärung abzugeben, dass keine Ausschlussgründe gemäß §123 und §124 GWB vorliegen (Wirt124 EU). 2.) Es sind Angaben zu machen, ob beabsichtigt ist, Unteraufträge zu vergeben, bezogen auf welche Teile der Leistung. 3.)Beruft sich ein Bieter zur Erfüllung wesentlicher Leistungen des Auftrages auf die Fähigkeiten anderer Unternehmen, ist die Eignung des Nachunternehmers in gleicher Form zu belegen. 4.) Nachweis über einen aktuellen Eintrag im Unternehmer- und Lieferantenverzeichnis (ULV) oder einer anderen geeigneten Präqualifizierungsstelle oder folgende Nachweise, die nicht älter als 1 Jahr sind: Nachweis über die Eintragung ins Handelsregister, Nachweis über die handwerksbezogene Eintragung (z. B. IHK, Handwerksrolle) , Nachweis der Gewerbeanmeldung.

Kriteeri: Viitteet määriteltäisiin palveluihin

Valintaperusteiden kuvaus: Referenzen: Beschreibung: zu erfüllende Mindestanforderungen: Als Nachweis für die Leistungsfähigkeit sind mindestens 3 Referenzen anzugeben. Die Referenzen müssen Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten betreffen, die mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar sind, mit mindestens zwölfmonatiger Vertragslaufzeit, und dürfen nicht länger als drei Jahre zurückliegen. Vergleichbar sind ähnliche Reinigungsobjekte in vergleichbarer Größenordnung. Die vergleichbare Größenordnung umfasst dabei mindestens 70 % der im beworbenen Los angegebenen Gesamtfläche (einseitig). Mehrere Objekte /Aufträge eines Auftraggebers können hierbei zusammenaddiert werden, um die geforderte Mindestfläche zu erreichen, sofern die Leistungserbringung im gleichen Kalenderjahr erfolgt ist. Die Referenzen umfassen mindestens zwei verschiedene Auftraggeber. Die Referenzen sind in Form einer Liste unter Angabe der Art der ausgeführten Arbeiten, Dauer des Vertragsverhältnisses, Auftragsvolumens (zu reinigende Grundfläche), Benennung des Auftraggebers mit Ansprechpartner und Telefonnummer, ggf. E-Mail-Adresse, (bei Einsatz als Nachunternehmer zwingend zusätzlich Angaben zum Hauptauftraggeber mit Ansprechpartner und Kontaktdaten) aufzuführen. Hat der Bieter eine Leistung nicht vollständig selbst, sondern ganz oder teilweise durch einen Nachunternehmer oder einen ARGE Partner erbracht, so ist dies anzugeben, ggf. auf einem Beiblatt. Ergänzend ist den Vergabeunterlagen der Vordruck "Referenzbescheinigung" beigelegt. Die Angaben in der Referenzbescheinigung sind freiwillig. Bei der Abgabe eines Angebotes für mehrere Lose kann dieselbe Referenz für mehrere Lose benannt werden.

Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyudet

Valintaperusteiden kuvaus: Meisterbrief im Gebäudereinigerhandwerk oder vergleichbar, Berufsabschlüsse und Nachweis zur beruflichen Qualifikation der technischen Fachkunde.

Kriteeri: Keskimääräinen vuotuinen työvoima

Valintaperusteiden kuvaus: Angabe der durchschnittlich jährlichen Beschäftigtenzahl des Unternehmens, aufgeschlüsselt nach kaufmännischen und gewerblichen Mitarbeitern sowie Anzahl der gewerblichen Mitarbeiter, die hauptsächlich nach Lohngruppe 1 bzw. Lohngruppe 6 vergütet werden. (siehe Vergabeunterlagen unter 03Angebotsvorblatt).

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteiden kuvaus: 1.) Eigenerklärung mit Formular Wirt124 EU oder Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE). 2.) Nachweis über den Abschluss einer Betriebshaftpflichtversicherung mit Deckungssummen von 1.000.000 € für Personenschäden, 500.000 € für Sach und Vermögensschäden, 50.000 € für Obhuts- und Bearbeitungsschäden und 50.000 € bei Schlüsselverlust. 3.) Unbedenklichkeitsbescheinigungen der Sozialversicherungsträger, der Berufsgenossenschaft sowie der Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamts. 4.) Erklärung über den Umsatz der letzten drei Geschäftsjahre (siehe 03a Angebotsvorblatt).

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyypit: Hintat

Nimit: Preis

Kuvaus: Auswahlkriterien Glasreinigung je Los: § 58 Vergabeverordnung (VgV) in Bezug auf: (Jahrespreis der Glasreinigung + 1 x Mehraufwand auf den Jahrespreis). Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los.

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: saksa

Lisätietojen pyytämisen määräaika: 06/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/211031>

Tilapäinen viestintäkanava:

Nimi: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: saksa

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 194 Päivät

Tiedot, joita voidaan täydentää myös tarjousten jättämiselle asetetun määräajan jälkeen :

Hankkijan harkinnan mukaan kaikki puuttuvat hakuasiakirjat voidaan toimittaa myöhemmin.

Lisätiedot: Es werden lediglich Erklärungen und Nachweise nachgefordert. Weitere, darüberhinausgehende, Nachforderungen sind ausgeschlossen.

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Lisätiedot: Die Öffnung der Angebote wird gem. § 55 VgV von mindestens zwei Vertretern des öffentlichen Auftraggebers gemeinsam an einem Termin unverzüglich nach Ablauf der Angebotsfrist durchgeführt. Bieter sind nicht zugelassen.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: siehe Vergabeunterlagen

Sähköinen laskutus: Sallittu

Tilaukset tehdään sähköisesti: kyllä

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto: gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter.

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: siehe Vergabeunterlagen

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Välityselin: Vergabekammer des Landes Berlin

Muutoksenhakuelin: Vergabekammer des Landes Berlin

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung oder in den Vergabe-unterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabe-kammer zu stellen (§ 160 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB)). Die o.a. Fristen gelten nicht, wenn der Auftraggeber gemäß § 135 Absatz 1 Nr. 2 GWB den Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist. Setzt sich ein Auftraggeber über die Unwirksamkeit eines geschlossenen Vertrages hinweg, indem er die Informations- und Wartepflicht missachtet (§ 134 GWB) oder ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist, kann die Unwirksamkeit nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als sechs Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union (§ 135 GWB).

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Vergabekammer des Landes Berlin

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

5.1. Osa: LOT-0003

Ilmoituksen nimi: Alt-Schmargendorf-Grundschule und weitere

Kuvas: Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten in der Alt-Schmargendorf-Grundschule, Carl-Orff-Grundschule, Ernst-Adolf-Eschke-Schule, Hans-Rosenthal-Sportanlage, Reinfelder-Schule, Seniorenclub Wallotstraße und Walther-Rathenau-Gymnasium mit einer Gesamtfläche (einseitig) von 11.317,00 m². Weitere Angaben in den Vergabeunterlagen. Sisäinen tunniste: 3

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 90911300 Ikkunanpesupalvelut

Optiot:

Optoiden kuvas: Verlängerung um jeweils 6 Monate (längstens um 24 Monate).

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: siehe Vergabeunterlagen

Postitoimipaikka: Berlin

Postinumero: 14199

Maaryhmittely (NUTS): Berlin (DE300)

Maa: Saksa

Lisätiedot: siehe Vergabeunterlagen

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 01/06/2027

Päättymispäivä: 31/05/2028

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 4

Lisätietoja uusimisesta: siehe Vergabeunterlagen

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: #Besonders auch geeignet für:selbst# Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los. Für alle verwendeten Stundenverrechnungssätze ist zwingend eine detaillierte Kalkulation (siehe Vorlagen je Objektdat) beizufügen (für notwendige Zuschläge ist anzugeben, bei welcher Kalkulationsposition diese ausgewiesen sind bzw. wie diese berücksichtigt wurden). Sollten die bereitgestellten drei Blankoformulare je Los nicht ausreichend sein, können weitergehende Stundenverrechnungssatzkalkulationen mit Hilfe der Datei "08 Kalkulation SVS" übermittelt werden. Werden die Kalkulationen der Stundenverrechnungssätze vom Bieter nicht mit dem Angebot zugesandt, so kann der Bieter von der Vergabe ausgeschlossen werden. Die für die Unterhaltsreinigung auf den Angebotsvordrucken vorgegebene durchschnittliche Quadratmeterleistungen pro Stunde und Arbeitskraft darf nicht überschritten werden. Bei Überschreitung wird das Angebot von der Wertung ausgeschlossen.

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Ei strategista hankintaa

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteiden kuvaus: 1.) Der Bieter bzw. die Bieterin hat eine Erklärung abzugeben, dass keine Ausschlussgründe gemäß §123 und §124 GWB vorliegen (Wirt124 EU). 2.) Es sind Angaben zu machen, ob beabsichtigt ist, Unteraufträge zu vergeben, bezogen auf welche Teile der Leistung. 3.)Beruft sich ein Bieter zur Erfüllung wesentlicher Leistungen des Auftrages auf die Fähigkeiten anderer Unternehmen, ist die Eignung des Nachunternehmers in gleicher Form zu belegen. 4.) Nachweis über einen aktuellen Eintrag im Unternehmer- und Lieferantenverzeichnis (ULV) oder einer anderen geeigneten Präqualifizierungsstelle oder folgende Nachweise, die nicht älter als 1 Jahr sind: Nachweis über die Eintragung ins Handelsregister, Nachweis über die handwerksbezogene Eintragung (z. B. IHK, Handwerksrolle) , Nachweis der Gewerbeanmeldung.

Kriteeri: Viitteet määriteltäisiin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: Referenzen: Beschreibung: zu erfüllende Mindestanforderungen: Als Nachweis für die Leistungsfähigkeit sind mindestens 3 Referenzen anzugeben. Die Referenzen müssen Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten betreffen, die mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar sind, mit mindestens zwölfmonatiger Vertragslaufzeit, und dürfen nicht länger als drei Jahre zurückliegen. Vergleichbar sind ähnliche Reinigungsobjekte in vergleichbarer Größenordnung. Die vergleichbare Größenordnung umfasst dabei mindestens 70 % der im beworbenen Los angegebenen Gesamtfläche (einseitig). Mehrere Objekte /Aufträge eines Auftraggebers können hierbei zusammenaddiert werden, um die geforderte Mindestfläche zu erreichen, sofern die Leistungserbringung im gleichen Kalenderjahr erfolgt ist. Die Referenzen umfassen mindestens zwei verschiedene Auftraggeber. Die Referenzen sind in Form einer Liste unter Angabe der Art der ausgeführten Arbeiten, Dauer des Vertragsverhältnisses, Auftragsvolumens (zu reinigende Grundfläche), Benennung des Auftraggebers mit Ansprechpartner und Telefonnummer, ggf. E-Mail-Adresse, (bei Einsatz als Nachunternehmer zwingend zusätzlich Angaben zum Hauptauftraggeber mit Ansprechpartner und Kontaktdaten) aufzuführen. Hat der Bieter eine Leistung nicht vollständig selbst, sondern ganz oder teilweise durch einen Nachunternehmer oder einen ARGE Partner erbracht, so ist dies anzugeben, ggf. auf einem Beiblatt. Ergänzend ist den Vergabeunterlagen der Vordruck "Referenzbescheinigung" beigelegt. Die Angaben in der Referenzbescheinigung sind freiwillig. Bei der Abgabe eines Angebotes für mehrere Lose kann dieselbe Referenz für mehrere Lose benannt werden.

Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyudet

Valintaperusteen kuvaus: Meisterbrief im Gebäudereinigerhandwerk oder vergleichbar, Berufsabschlüsse und Nachweis zur beruflichen Qualifikation der technischen Fachkunde.

Kriteeri: Keskimääräinen vuotuinen työvoima

Valintaperusteen kuvaus: Angabe der durchschnittlich jährlichen Beschäftigtenzahl des Unternehmens, aufgeschlüsselt nach kaufmännischen und gewerblichen Mitarbeitern sowie Anzahl der gewerblichen Mitarbeiter, die hauptsächlich nach Lohngruppe 1 bzw. Lohngruppe 6 vergütet werden. (siehe Vergabeunterlagen unter 03Angebotsvorblatt).

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteen kuvaus: 1.) Eigenerklärung mit Formular Wirt124 EU oder Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE). 2.) Nachweis über den Abschluss einer Betriebshaftpflichtversicherung mit Deckungssummen von 1.000.000 € für Personenschäden, 500.000 € für Sach und Vermögensschäden, 50.000 € für Obhuts- und Bearbeitungsschäden und 50.000 € bei Schlüsselerlust. 3.) Unbedenklichkeitsbescheinigungen der Sozialversicherungsträger, der Berufsgenossenschaft sowie der Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamts. 4.) Erklärung über den Umsatz der letzten drei Geschäftsjahre (siehe 03a Angebotsvorblatt).

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta

Nimi: Preis

Kuvaus: Auswahlkriterien Glasreinigung je Los: § 58 Vergabeverordnung (VgV) in Bezug auf: (Jahrespreis der Glasreinigung + 1 x Mehraufwand auf den Jahrespreis). Zuschlagslimitierung:

Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los.

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: saksa

Lisätietojen pyytämisen määräaika: 06/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/211031>

Tilapäinen viestintäkanava:

Nimi: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: saksa

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 194 Päivät

Tiedot, joita voidaan täydentää myös tarjousten jättämiseksi asetetun määräajan jälkeen :

Hankkijan harkinnan mukaan kaikki puuttuvat hakuasiakirjat voidaan toimittaa myöhemmin.

Lisätiedot: Es werden lediglich Erklärungen und Nachweise nachgefordert. Weitere, darüberhinausgehende, Nachforderungen sind ausgeschlossen.

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Lisätiedot: Die Öffnung der Angebote wird gem. § 55 VgV von mindestens zwei Vertretern des öffentlichen Auftraggebers gemeinsam an einem Termin unverzüglich nach Ablauf der Angebotsfrist durchgeführt. Bieter sind nicht zugelassen.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: siehe Vergabeunterlagen

Sähköinen laskutus: Sallittu

Tilaukset tehdään sähköisesti: kyllä

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto: gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter.

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: siehe Vergabeunterlagen

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Välityselin: Vergabekammer des Landes Berlin

Muutoksenhakuelin: Vergabekammer des Landes Berlin

Tietoa muutoksenhaun määraajoista: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung oder in den Vergabe-unterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabe-kammer zu stellen (§ 160 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB)). Die o.a. Fristen gelten nicht, wenn der Auftraggeber gemäß § 135 Absatz 1 Nr. 2 GWB den Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist. Setzt sich ein Auftraggeber über die Unwirksamkeit eines geschlossenen Vertrages hinweg, indem er die Informations- und Wartepflicht missachtet (§ 134 GWB) oder ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist, kann die Unwirksamkeit nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als sechs Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union (§ 135 GWB).

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Muutoksenhakumenettelyjen määraajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Vergabekammer des Landes Berlin

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

5.1. Osa: LOT-0004

Ilmoituksen nimi: Gartenarbeitsschule und weitere

Kuvas: Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten in der Gartenarbeitsschule, Gretel-Bergmann-Sporthalle, Grundschule am Rüdeshheimer Platz, Harald-Mellerowicz-Sporthalle, Horst-Käsler-Sporthalle/Stadion Wilmersdorf, Jugendfreizeitheim Plöner Straße, Kurt-Weiß-Sporthalle, Rathaus Schmargendorf, Seniorenclub Schlangenbader Straße, Sekundarschule Wilmersdorf (Marienburg), Otto-von-Guericke-Schule, Werner-Ruhemann-Sporthalle mit einer Gesamtfläche (einseitig) von 9.828,83 m². Weitere Angaben in den Vergabeunterlagen.

Sisäinen tunniste: 4

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 90911300 Ikkunanpesupalvelut

Optiot:

Optoiden kuvas: Verlängerung um jeweils 6 Monate (längstens um 24 Monate).

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: siehe Vergabeunterlagen
Postitoimipaikka: Berlin
Postinumero: 14199
Maaryhmittely (NUTS): Berlin (DE300)
Maa: Saksa
Lisätiedot: siehe Vergabeunterlagen

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 01/06/2027
Päättymispäivä: 31/05/2028

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 4
Lisätietoa uusimisesta: siehe Vergabeunterlagen

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: #Besonders auch geeignet für:selbst# Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los. Für alle verwendeten Stundenverrechnungssätze ist zwingend eine detaillierte Kalkulation (siehe Vorlagen je Objektdat) beizufügen (für notwendige Zuschläge ist anzugeben, bei welcher Kalkulationsposition diese ausgewiesen sind bzw. wie diese berücksichtigt wurden). Sollten die bereitgestellten drei Blankoformulare je Los nicht ausreichend sein, können weitergehende Stundenverrechnungssatzkalkulationen mit Hilfe der Datei "08 Kalkulation SVS" übermittelt werden. Werden die Kalkulationen der Stundenverrechnungssätze vom Bieter nicht mit dem Angebot zugesandt, so kann der Bieter von der Vergabe ausgeschlossen werden. Die für die Unterhaltsreinigung auf den Angebotsvordrucken vorgegebene durchschnittliche Quadratmeterleistungen pro Stunde und Arbeitskraft darf nicht überschritten werden. Bei Überschreitung wird das Angebot von der Wertung ausgeschlossen.

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Ei strategista hankintaa

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteiden kuvaus: 1.) Der Bieter bzw. die Bieterin hat eine Erklärung abzugeben, dass keine Ausschlussgründe gemäß §123 und §124 GWB vorliegen (Wirt124 EU). 2.) Es sind Angaben zu machen, ob beabsichtigt ist, Unteraufträge zu vergeben, bezogen auf welche Teile der Leistung. 3.)Beruft sich ein Bieter zur Erfüllung wesentlicher Leistungen des Auftrages auf die Fähigkeiten anderer Unternehmen, ist die Eignung des Nachunternehmers in gleicher Form zu belegen. 4.) Nachweis über einen aktuellen Eintrag im Unternehmer- und

Lieferantenverzeichnis (ULV) oder einer anderen geeigneten Präqualifizierungsstelle oder folgende Nachweise, die nicht älter als 1 Jahr sind: Nachweis über die Eintragung ins Handelsregister, Nachweis über die handwerksbezogene Eintragung (z. B. IHK, Handwerksrolle) , Nachweis der Gewerbeanmeldung.

Kriteeri: Viitteet määriteltyihin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: Referenzen: Beschreibung: zu erfüllende Mindestanforderungen: Als Nachweis für die Leistungsfähigkeit sind mindestens 3 Referenzen anzugeben. Die Referenzen müssen Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten betreffen, die mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar sind, mit mindestens zwölfmonatiger Vertragslaufzeit, und dürfen nicht länger als drei Jahre zurückliegen. Vergleichbar sind ähnliche Reinigungsobjekte in vergleichbarer Größenordnung. Die vergleichbare Größenordnung umfasst dabei mindestens 70 % der im beworbenen Los angegebenen Gesamtfläche (einseitig). Mehrere Objekte /Aufträge eines Auftraggebers können hierbei zusammenaddiert werden, um die geforderte Mindestfläche zu erreichen, sofern die Leistungserbringung im gleichen Kalenderjahr erfolgt ist. Die Referenzen umfassen mindestens zwei verschiedene Auftraggeber. Die Referenzen sind in Form einer Liste unter Angabe der Art der ausgeführten Arbeiten, Dauer des Vertragsverhältnisses, Auftragsvolumens (zu reinigende Grundfläche), Benennung des Auftraggebers mit Ansprechpartner und Telefonnummer, ggf. E-Mail-Adresse, (bei Einsatz als Nachunternehmer zwingend zusätzlich Angaben zum Hauptauftraggeber mit Ansprechpartner und Kontaktdaten) aufzuführen. Hat der Bieter eine Leistung nicht vollständig selbst, sondern ganz oder teilweise durch einen Nachunternehmer oder einen ARGE Partner erbracht, so ist dies anzugeben, ggf. auf einem Beiblatt. Ergänzend ist den Vergabeunterlagen der Vordruck "Referenzbescheinigung" beigelegt. Die Angaben in der Referenzbescheinigung sind freiwillig. Bei der Abgabe eines Angebotes für mehrere Lose kann dieselbe Referenz für mehrere Lose benannt werden.

Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyudet

Valintaperusteen kuvaus: Meisterbrief im Gebäudereinigerhandwerk oder vergleichbar, Berufsabschlüsse und Nachweis zur beruflichen Qualifikation der technischen Fachkunde.

Kriteeri: Keskimääräinen vuotuinen työvoima

Valintaperusteen kuvaus: Angabe der durchschnittlich jährlichen Beschäftigtenzahl des Unternehmens, aufgeschlüsselt nach kaufmännischen und gewerblichen Mitarbeitern sowie Anzahl der gewerblichen Mitarbeiter, die hauptsächlich nach Lohngruppe 1 bzw. Lohngruppe 6 vergütet werden. (siehe Vergabeunterlagen unter 03Angebotsvorblatt).

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteen kuvaus: 1.) Eigenerklärung mit Formular Wirt124 EU oder Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE). 2.) Nachweis über den Abschluss einer Betriebshaftpflichtversicherung mit Deckungssummen von 1.000.000 € für Personenschäden, 500.000 € für Sach und Vermögensschäden, 50.000 € für Obhuts- und Bearbeitungsschäden und 50.000 € bei Schlüsselverlust. 3.) Unbedenklichkeitsbescheinigungen der Sozialversicherungsträger, der Berufsgenossenschaft sowie der Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamts. 4.) Erklärung über den Umsatz der letzten drei Geschäftsjahre (siehe 03a Angebotsvorblatt).

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyypit: Hintat

Nimi: Preis

Kuvaus: Auswahlkriterien Glasreinigung je Los: § 58 Vergabeverordnung (VgV) in Bezug auf: (Jahrespreis der Glasreinigung + 1 x Mehraufwand auf den Jahrespreis). Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los.

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: saksa

Lisätietojen pyytämisen määräaika: 06/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/211031>

Tilapäinen viestintäkanava:

Nimi: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: saksa

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 194 Päivät

Tiedot, joita voidaan täydentää myös tarjousten jättämiselle asetetun määräajan jälkeen :

Hankkijan harkinnan mukaan kaikki puuttuvat hakuasiakirjat voidaan toimittaa myöhemmin.

Lisätiedot: Es werden lediglich Erklärungen und Nachweise nachgefordert. Weitere, darüberhinausgehende, Nachforderungen sind ausgeschlossen.

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Lisätiedot: Die Öffnung der Angebote wird gem. § 55 VgV von mindestens zwei Vertretern des öffentlichen Auftraggebers gemeinsam an einem Termin unverzüglich nach Ablauf der Angebotsfrist durchgeführt. Bieter sind nicht zugelassen.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: siehe Vergabeunterlagen

Sähköinen laskutus: Sallittu

Tilaukset tehdään sähköisesti: kyllä

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto: gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter.

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: siehe Vergabeunterlagen

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Välityselin: Vergabekammer des Landes Berlin

Muutoksenhakuelin: Vergabekammer des Landes Berlin

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung oder in den Vergabe-unterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabe-kammer zu stellen (§ 160 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB)). Die o.a. Fristen gelten nicht, wenn der Auftraggeber gemäß § 135 Absatz 1 Nr. 2 GWB den Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist. Setzt sich ein Auftraggeber über die Unwirksamkeit eines geschlossenen Vertrages hinweg, indem er die Informations- und Wartepflicht missachtet (§ 134 GWB) oder ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist, kann die Unwirksamkeit nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als sechs Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union (§ 135 GWB).

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Vergabekammer des Landes Berlin

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

5.1. Osa: LOT-0005

Ilmoituksen nimi: Finkenkrug-Schule und weitere

Kuvas: Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten in der Finkenkrug-Schule, Dienstgebäude Hohenzollerndamm, Friedrich-Ebert-Gymnasium, Haus der Jugend - Anne Frank, Katharina-Heinroth-Grundschule und Mossestift mit einer Gesamtfläche (einseitig) von 10.647,95 m². Weitere Angaben in den Vergabeunterlagen.

Sisäinen tunniste: 5

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 90911300 Ikkunanpesupalvelut

Optiot:

Optioiden kuvaus: Verlängerung um jeweils 6 Monate (längstens um 24 Monate).

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: siehe Vergabeunterlagen

Postitoimipaikka: Berlin

Postinumero: 10713

Maaryhmittely (NUTS): Berlin (DE300)

Maa: Saksa

Lisätiedot: siehe Vergabeunterlagen

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 01/06/2027

Päätymispäivä: 31/05/2028

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 4

Lisätietoja uusimisesta: siehe Vergabeunterlagen

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: #Besonders auch geeignet für:selbst# Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los. Für alle verwendeten Stundenverrechnungssätze ist zwingend eine detaillierte Kalkulation (siehe Vorlagen je Objektdat) beizufügen (für notwendige Zuschläge ist anzugeben, bei welcher Kalkulationsposition diese ausgewiesen sind bzw. wie diese berücksichtigt wurden). Sollten die bereitgestellten drei Blankoformulare je Los nicht ausreichend sein, können weitergehende Stundenverrechnungssatzkalkulationen mit Hilfe der Datei "08 Kalkulation SVS" übermittelt werden. Werden die Kalkulationen der Stundenverrechnungssätze vom Bieter nicht mit dem Angebot zugesandt, so kann der Bieter von der Vergabe ausgeschlossen werden. Die für die Unterhaltsreinigung auf den Angebotsvordrucken vorgegebene durchschnittliche Quadratmeterleistungen pro Stunde und Arbeitskraft darf nicht überschritten werden. Bei Überschreitung wird das Angebot von der Wertung ausgeschlossen.

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Ei strategista hankintaa

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteiden kuvaus: 1.) Der Bieter bzw. die Bieterin hat eine Erklärung abzugeben, dass keine Ausschlussgründe gemäß §123 und §124 GWB vorliegen (Wirt124 EU). 2.) Es sind Angaben zu machen, ob beabsichtigt ist, Unteraufträge zu vergeben, bezogen auf welche Teile der Leistung. 3.)Beruft sich ein Bieter zur Erfüllung wesentlicher Leistungen des Auftrages auf die Fähigkeiten anderer Unternehmen, ist die Eignung des Nachunternehmers

in gleicher Form zu belegen. 4.) Nachweis über einen aktuellen Eintrag im Unternehmer- und Lieferantenverzeichnis (ULV) oder einer anderen geeigneten Präqualifizierungsstelle oder folgende Nachweise, die nicht älter als 1 Jahr sind: Nachweis über die Eintragung ins Handelsregister, Nachweis über die handwerksbezogene Eintragung (z. B. IHK, Handwerksrolle) , Nachweis der Gewerbebeanmeldung.

Kriteeri: Viitteet määriteltyihin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: Referenzen: Beschreibung: zu erfüllende Mindestanforderungen: Als Nachweis für die Leistungsfähigkeit sind mindestens 3 Referenzen anzugeben. Die Referenzen müssen Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten betreffen, die mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar sind, mit mindestens zwölfmonatiger Vertragslaufzeit, und dürfen nicht länger als drei Jahre zurückliegen. Vergleichbar sind ähnliche Reinigungsobjekte in vergleichbarer Größenordnung. Die vergleichbare Größenordnung umfasst dabei mindestens 70 % der im beworbenen Los angegebenen Gesamtfläche (einseitig). Mehrere Objekte /Aufträge eines Auftraggebers können hierbei zusammenaddiert werden, um die geforderte Mindestfläche zu erreichen, sofern die Leistungserbringung im gleichen Kalenderjahr erfolgt ist. Die Referenzen umfassen mindestens zwei verschiedene Auftraggeber. Die Referenzen sind in Form einer Liste unter Angabe der Art der ausgeführten Arbeiten, Dauer des Vertragsverhältnisses, Auftragsvolumens (zu reinigende Grundfläche), Benennung des Auftraggebers mit Ansprechpartner und Telefonnummer, ggf. E-Mail-Adresse, (bei Einsatz als Nachunternehmer zwingend zusätzlich Angaben zum Hauptauftraggeber mit Ansprechpartner und Kontaktdaten) aufzuführen. Hat der Bieter eine Leistung nicht vollständig selbst, sondern ganz oder teilweise durch einen Nachunternehmer oder einen ARGE Partner erbracht, so ist dies anzugeben, ggf. auf einem Beiblatt. Ergänzend ist den Vergabeunterlagen der Vordruck "Referenzbescheinigung" beigelegt. Die Angaben in der Referenzbescheinigung sind freiwillig. Bei der Abgabe eines Angebotes für mehrere Lose kann dieselbe Referenz für mehrere Lose benannt werden.

Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyudet

Valintaperusteen kuvaus: Meisterbrief im Gebäudereinigerhandwerk oder vergleichbar, Berufsabschlüsse und Nachweis zur beruflichen Qualifikation der technischen Fachkunde.

Kriteeri: Keskimääräinen vuotuinen työvoima

Valintaperusteen kuvaus: Angabe der durchschnittlich jährlichen Beschäftigtenzahl des Unternehmens, aufgeschlüsselt nach kaufmännischen und gewerblichen Mitarbeitern sowie Anzahl der gewerblichen Mitarbeiter, die hauptsächlich nach Lohngruppe 1 bzw. Lohngruppe 6 vergütet werden. (siehe Vergabeunterlagen unter 03Angebotsvorblatt).

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteen kuvaus: 1.) Eigenerklärung mit Formular Wirt124 EU oder Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE). 2.) Nachweis über den Abschluss einer Betriebshaftpflichtversicherung mit Deckungssummen von 1.000.000 € für Personenschäden, 500.000 € für Sach und Vermögensschäden, 50.000 € für Obhuts- und Bearbeitungsschäden und 50.000 € bei Schlüsselerlust. 3.) Unbedenklichkeitsbescheinigungen der Sozialversicherungsträger, der Berufsgenossenschaft sowie der Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamts. 4.) Erklärung über den Umsatz der letzten drei Geschäftsjahre (siehe 03a Angebotsvorblatt).

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta

Nimi: Preis

Kuvas: Auswahlkriterien Glasreinigung je Los: § 58 Vergabeverordnung (VgV) in Bezug auf: (Jahrespreis der Glasreinigung + 1 x Mehraufwand auf den Jahrespreis). Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los.

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: saksa

Lisätietojen pyytämisen määräaika: 06/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika,

Länsi-Euroopan kesäaika

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/211031>

Tilapäinen viestintäkanava:

Nimi: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: saksa

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 194 Päivät

Tiedot, joita voidaan täydentää myös tarjousten jättämislle asetetun määräajan jälkeen :

Hankkijan harkinnan mukaan kaikki puuttuvat hakuasiakirjat voidaan toimittaa myöhemmin.

Lisätiedot: Es werden lediglich Erklärungen und Nachweise nachgefordert. Weitere, darüberhinausgehende, Nachforderungen sind ausgeschlossen.

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Lisätiedot: Die Öffnung der Angebote wird gem. § 55 VgV von mindestens zwei Vertretern des öffentlichen Auftraggebers gemeinsam an einem Termin unverzüglich nach Ablauf der Angebotsfrist durchgeführt. Bieter sind nicht zugelassen.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: siehe Vergabeunterlagen

Sähköinen laskutus: Sallittu

Tilaukset tehdään sähköisesti: kyllä

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto: gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter.

Rahoitusjärjestelyn kuvas: siehe Vergabeunterlagen

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Välityselin: Vergabekammer des Landes Berlin

Muutoksenhakuelin: Vergabekammer des Landes Berlin

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung oder in den Vergabe-unterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabe-kammer zu stellen (§ 160 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB)). Die o.a. Fristen gelten nicht, wenn der Auftraggeber gemäß § 135 Absatz 1 Nr. 2 GWB den Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist. Setzt sich ein Auftraggeber über die Unwirksamkeit eines geschlossenen Vertrages hinweg, indem er die Informations- und Wartepflicht missachtet (§ 134 GWB) oder ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist, kann die Unwirksamkeit nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als sechs Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union (§ 135 GWB).

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Vergabekammer des Landes Berlin

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

5.1. Osa: LOT-0006

Ilmoituksen nimi: Comenius-Schule und weitere

Kuvas: Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten in der Comenius-Schule, Dietrich-Bonhoeffer-Bibliothek, Ernst-Habermann-Grundschule, Familienzentrum guk, Goethe-Gymnasium, Hort Blissestift, Johann-Peter-Hebel-Grundschule, Musikschule Prinzregentenstraße (City West) und Sporthalle Emser Straße mit einer Gesamtfläche (einseitig) von 9.573,72 m². Weitere Angaben in den Vergabeunterlagen.

Sisäinen tunniste: 6

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Optiot:

Optioiden kuvaus: Verlängerung um jeweils 6 Monate (längstens um 24 Monate).

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: siehe Vergabeunterlagen

Postitoimipaikka: Berlin

Postinumero: 10713

Maaryhmittely (NUTS): Berlin (DE300)

Maa: Saksa

Lisätiedot: siehe Vergabeunterlagen

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 01/06/2027

Päätymispäivä: 31/05/2028

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 4

Lisätietoja uusimisesta: siehe Vergabeunterlagen

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: #Besonders auch geeignet für:selbst# Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los. Für alle verwendeten Stundenverrechnungssätze ist zwingend eine detaillierte Kalkulation (siehe Vorlagen je Objektdat) beizufügen (für notwendige Zuschläge ist anzugeben, bei welcher Kalkulationsposition diese ausgewiesen sind bzw. wie diese berücksichtigt wurden). Sollten die bereitgestellten drei Blankoformulare je Los nicht ausreichend sein, können weitergehende Stundenverrechnungssatzkalkulationen mit Hilfe der Datei "08 Kalkulation SVS" übermittelt werden. Werden die Kalkulationen der Stundenverrechnungssätze vom Bieter nicht mit dem Angebot zugesandt, so kann der Bieter von der Vergabe ausgeschlossen werden. Die für die Unterhaltsreinigung auf den Angebotsvordrucken vorgegebene durchschnittliche Quadratmeterleistungen pro Stunde und Arbeitskraft darf nicht überschritten werden. Bei Überschreitung wird das Angebot von der Wertung ausgeschlossen.

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Ei strategista hankintaa

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteen kuvaus: 1.) Der Bieter bzw. die Bieterin hat eine Erklärung abzugeben, dass keine Ausschlussgründe gemäß §123 und §124 GWB vorliegen (Wirt124 EU). 2.) Es sind Angaben zu machen, ob beabsichtigt ist, Unteraufträge zu vergeben, bezogen auf welche

Teile der Leistung. 3.)Beruft sich ein Bieter zur Erfüllung wesentlicher Leistungen des Auftrages auf die Fähigkeiten anderer Unternehmen, ist die Eignung des Nachunternehmers in gleicher Form zu belegen. 4.) Nachweis über einen aktuellen Eintrag im Unternehmer- und Lieferantenverzeichnis (ULV) oder einer anderen geeigneten Präqualifizierungsstelle oder folgende Nachweise, die nicht älter als 1 Jahr sind: Nachweis über die Eintragung ins Handelsregister, Nachweis über die handwerksbezogene Eintragung (z. B. IHK, Handwerksrolle) , Nachweis der Gewerbeanmeldung.

Kriteeri: Viitteet määriteltyihin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: Referenzen: Beschreibung: zu erfüllende Mindestanforderungen: Als Nachweis für die Leistungsfähigkeit sind mindestens 3 Referenzen anzugeben. Die Referenzen müssen Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten betreffen, die mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar sind, mit mindestens zwölfmonatiger Vertragslaufzeit, und dürfen nicht länger als drei Jahre zurückliegen. Vergleichbar sind ähnliche Reinigungsobjekte in vergleichbarer Größenordnung. Die vergleichbare Größenordnung umfasst dabei mindestens 70 % der im beworbenen Los angegebenen Gesamtfläche (einseitig). Mehrere Objekte /Aufträge eines Auftraggebers können hierbei zusammenaddiert werden, um die geforderte Mindestfläche zu erreichen, sofern die Leistungserbringung im gleichen Kalenderjahr erfolgt ist. Die Referenzen umfassen mindestens zwei verschiedene Auftraggeber. Die Referenzen sind in Form einer Liste unter Angabe der Art der ausgeführten Arbeiten, Dauer des Vertragsverhältnisses, Auftragsvolumens (zu reinigende Grundfläche), Benennung des Auftraggebers mit Ansprechpartner und Telefonnummer, ggf. E-Mail-Adresse, (bei Einsatz als Nachunternehmer zwingend zusätzlich Angaben zum Hauptauftraggeber mit Ansprechpartner und Kontaktdaten) aufzuführen. Hat der Bieter eine Leistung nicht vollständig selbst, sondern ganz oder teilweise durch einen Nachunternehmer oder einen ARGE Partner erbracht, so ist dies anzugeben, ggf. auf einem Beiblatt. Ergänzend ist den Vergabeunterlagen der Vordruck "Referenzbescheinigung" beigelegt. Die Angaben in der Referenzbescheinigung sind freiwillig. Bei der Abgabe eines Angebotes für mehrere Lose kann dieselbe Referenz für mehrere Lose benannt werden.

Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyudet

Valintaperusteen kuvaus: Meisterbrief im Gebäudereinigerhandwerk oder vergleichbar, Berufsabschlüsse und Nachweis zur beruflichen Qualifikation der technischen Fachkunde.

Kriteeri: Keskimääräinen vuotuinen työvoima

Valintaperusteen kuvaus: Angabe der durchschnittlich jährlichen Beschäftigtenzahl des Unternehmens, aufgeschlüsselt nach kaufmännischen und gewerblichen Mitarbeitern sowie Anzahl der gewerblichen Mitarbeiter, die hauptsächlich nach Lohngruppe 1 bzw. Lohngruppe 6 vergütet werden. (siehe Vergabeunterlagen unter 03Angebotsvorblatt).

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteen kuvaus: 1.) Eigenerklärung mit Formular Wirt124 EU oder Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE). 2.) Nachweis über den Abschluss einer Betriebshaftpflichtversicherung mit Deckungssummen von 1.000.000 € für Personenschäden, 500.000 € für Sach und Vermögensschäden, 50.000 € für Obhuts- und Bearbeitungsschäden und 50.000 € bei Schlüsselverlust. 3.) Unbedenklichkeitsbescheinigungen der Sozialversicherungsträger, der Berufsgenossenschaft sowie der Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamts. 4.) Erklärung über den Umsatz der letzten drei Geschäftsjahre (siehe 03a Angebotsvorblatt).

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta

Nimi: Preis

Kuvas: Auswahlkriterien Glasreinigung je Los: § 58 Vergabeverordnung (VgV) in Bezug auf: (Jahrespreis der Glasreinigung + 1 x Mehraufwand auf den Jahrespreis). Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los.

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: saksa

Lisätietojen pyytämisen määräaika: 06/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/211031>

Tilapäinen viestintäkanava:

Nimi: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: saksa

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 194 Päivät

Tiedot, joita voidaan täydentää myös tarjousten jättämiselle asetetun määräajan jälkeen :

Hankkijan harkinnan mukaan kaikki puuttuvat hakuasiakirjat voidaan toimittaa myöhemmin.

Lisätiedot: Es werden lediglich Erklärungen und Nachweise nachgefordert. Weitere, darüberhinausgehende, Nachforderungen sind ausgeschlossen.

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Lisätiedot: Die Öffnung der Angebote wird gem. § 55 VgV von mindestens zwei Vertretern des öffentlichen Auftraggebers gemeinsam an einem Termin unverzüglich nach Ablauf der Angebotsfrist durchgeführt. Bieter sind nicht zugelassen.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: siehe Vergabeunterlagen

Sähköinen laskutus: Sallittu

Tilaukset tehdään sähköisesti: kyllä

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto: gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter.

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: siehe Vergabeunterlagen

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Välityselin: Vergabekammer des Landes Berlin

Muutoksenhakuelin: Vergabekammer des Landes Berlin

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung oder in den Vergabe-unterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabe-kammer zu stellen (§ 160 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB)). Die o.a. Fristen gelten nicht, wenn der Auftraggeber gemäß § 135 Absatz 1 Nr. 2 GWB den Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist. Setzt sich ein Auftraggeber über die Unwirksamkeit eines geschlossenen Vertrages hinweg, indem er die Informations- und Wartepflicht missachtet (§ 134 GWB) oder ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist, kann die Unwirksamkeit nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als sechs Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union (§ 135 GWB).

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Vergabekammer des Landes Berlin

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

5.1. Osa: LOT-0007

Ilmoituksen nimi: Lietzensee-Grundschule und weitere

Kuvaus: Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten in der Lietzensee-Grundschule, Sophie-Charlotte-Gymnasium, Paula-Fürst-Schule, Peter-Ustinov-Schule und VHS Pestalozzistraße mit einer Gesamtfläche (einseitig) von 9.071,98 m². Weitere Angaben in den Vergabeunterlagen.

Sisäinen tunniste: 7

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 90911300 Ikkunanpesupalvelut

Optiot:

Optioiden kuvaus: Verlängerung um jeweils 6 Monate (längstens um 24 Monate).

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: siehe Vergabeunterlagen

Postitoimipaikka: Berlin

Postinumero: 14057

Maaryhmittely (NUTS): Berlin (DE300)

Maa: Saksa

Lisätiedot: siehe Vergabeunterlagen

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 01/06/2027

Päätymispäivä: 31/05/2028

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 4

Lisätietoja uusimisesta: siehe Vergabeunterlagen

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: #Besonders auch geeignet für:selbst# Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los. Für alle verwendeten Stundenverrechnungssätze ist zwingend eine detaillierte Kalkulation (siehe Vorlagen je Objektdat) beizufügen (für notwendige Zuschläge ist anzugeben, bei welcher Kalkulationsposition diese ausgewiesen sind bzw. wie diese berücksichtigt wurden). Sollten die bereitgestellten drei Blankoformulare je Los nicht ausreichend sein, können weitergehende Stundenverrechnungssatzkalkulationen mit Hilfe der Datei "08 Kalkulation SVS" übermittelt werden. Werden die Kalkulationen der Stundenverrechnungssätze vom Bieter nicht mit dem Angebot zugesandt, so kann der Bieter von der Vergabe ausgeschlossen werden. Die für die Unterhaltsreinigung auf den Angebotsvordrucken vorgegebene durchschnittliche Quadratmeterleistungen pro Stunde und Arbeitskraft darf nicht überschritten werden. Bei Überschreitung wird das Angebot von der Wertung ausgeschlossen.

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Ei strategista hankintaa

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteiden kuvaus: 1.) Der Bieter bzw. die Bieterin hat eine Erklärung abzugeben, dass keine Ausschlussgründe gemäß §123 und §124 GWB vorliegen (Wirt124 EU). 2.) Es sind Angaben zu machen, ob beabsichtigt ist, Unteraufträge zu vergeben, bezogen auf welche Teile der Leistung. 3.) Beruft sich ein Bieter zur Erfüllung wesentlicher Leistungen des Auftrages auf die Fähigkeiten anderer Unternehmen, ist die Eignung des Nachunternehmers in gleicher Form zu belegen. 4.) Nachweis über einen aktuellen Eintrag im Unternehmer- und Lieferantenverzeichnis (ULV) oder einer anderen geeigneten Präqualifizierungsstelle oder folgende Nachweise, die nicht älter als 1 Jahr sind: Nachweis über die Eintragung ins Handelsregister, Nachweis über die handwerksbezogene Eintragung (z. B. IHK, Handwerksrolle) , Nachweis der Gewerbeanmeldung.

Kriteeri: Viitteet määritelyihin palveluihin

Valintaperusteiden kuvaus: Referenzen: Beschreibung: zu erfüllende Mindestanforderungen: Als Nachweis für die Leistungsfähigkeit sind mindestens 3 Referenzen anzugeben. Die Referenzen müssen Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten betreffen, die mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar sind, mit mindestens zwölfmonatiger Vertragslaufzeit, und dürfen nicht länger als drei Jahre zurückliegen. Vergleichbar sind ähnliche Reinigungsobjekte in vergleichbarer Größenordnung. Die vergleichbare Größenordnung umfasst dabei mindestens 70 % der im beworbenen Los angegebenen Gesamtfläche (einseitig). Mehrere Objekte /Aufträge eines Auftraggebers können hierbei zusammenaddiert werden, um die geforderte Mindestfläche zu erreichen, sofern die Leistungserbringung im gleichen Kalenderjahr erfolgt ist. Die Referenzen umfassen mindestens zwei verschiedene Auftraggeber. Die Referenzen sind in Form einer Liste unter Angabe der Art der ausgeführten Arbeiten, Dauer des Vertragsverhältnisses, Auftragsvolumens (zu reinigende Grundfläche), Benennung des Auftraggebers mit Ansprechpartner und Telefonnummer, ggf. E-Mail-Adresse, (bei Einsatz als Nachunternehmer zwingend zusätzlich Angaben zum Hauptauftraggeber mit Ansprechpartner und Kontaktdaten) aufzuführen. Hat der Bieter eine Leistung nicht vollständig selbst, sondern ganz oder teilweise durch einen Nachunternehmer oder einen ARGE Partner erbracht, so ist dies anzugeben, ggf. auf einem Beiblatt. Ergänzend ist den Vergabeunterlagen der Vordruck "Referenzbescheinigung" beigelegt. Die Angaben in der Referenzbescheinigung sind freiwillig. Bei der Abgabe eines Angebotes für mehrere Lose kann dieselbe Referenz für mehrere Lose benannt werden.

Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyudet

Valintaperusteiden kuvaus: Meisterbrief im Gebäudereinigerhandwerk oder vergleichbar, Berufsabschlüsse und Nachweis zur beruflichen Qualifikation der technischen Fachkunde.

Kriteeri: Keskimääräinen vuotuinen työvoima

Valintaperusteiden kuvaus: Angabe der durchschnittlich jährlichen Beschäftigtenzahl des Unternehmens, aufgeschlüsselt nach kaufmännischen und gewerblichen Mitarbeitern sowie Anzahl der gewerblichen Mitarbeiter, die hauptsächlich nach Lohngruppe 1 bzw. Lohngruppe 6 vergütet werden. (siehe Vergabeunterlagen unter 03Angebotsvorblatt).

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteiden kuvaus: 1.) Eigenerklärung mit Formular Wirt124 EU oder Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE). 2.) Nachweis über den Abschluss einer Betriebshaftpflichtversicherung mit Deckungssummen von 1.000.000 € für Personenschäden, 500.000 € für Sach und Vermögensschäden, 50.000 € für Obhuts- und Bearbeitungsschäden und 50.000 € bei Schlüsselverlust. 3.) Unbedenklichkeitsbescheinigungen der Sozialversicherungsträger, der Berufsgenossenschaft sowie der Bescheinigung in

Steuersachen des Finanzamts. 4.) Erklärung über den Umsatz der letzten drei Geschäftsjahre (siehe 03a Angebotsvorblatt).

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyypit: Hinta

Nimi: Preis

Kuvas: Auswahlkriterien Glasreinigung je Los: § 58 Vergabeverordnung (VgV) in Bezug auf: (Jahrespreis der Glasreinigung + 1 x Mehraufwand auf den Jahrespreis). Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los.

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: saksa

Lisätietojen pyytämisen määräaika: 06/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/211031>

Tilapäinen viestintäkanava:

Nimi: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: saksa

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 194 Päivät

Tiedot, joita voidaan täydentää myös tarjousten jättämiselle asetetun määräajan jälkeen :

Hankkijan harkinnan mukaan kaikki puuttuvat hakuasiakirjat voidaan toimittaa myöhemmin.

Lisätiedot: Es werden lediglich Erklärungen und Nachweise nachgefordert. Weitere, darüberhinausgehende, Nachforderungen sind ausgeschlossen.

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Lisätiedot: Die Öffnung der Angebote wird gem. § 55 VgV von mindestens zwei Vertretern des öffentlichen Auftraggebers gemeinsam an einem Termin unverzüglich nach Ablauf der Angebotsfrist durchgeführt. Bieter sind nicht zugelassen.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: siehe Vergabeunterlagen

Sähköinen laskutus: Sallittu

Tilaukset tehdään sähköisesti: kyllä

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto:
gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter.
Rahoitusjärjestelyn kuvaus: siehe Vergabeunterlagen

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Välityselin: Vergabekammer des Landes Berlin

Muutoksenhakuelin: Vergabekammer des Landes Berlin

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung oder in den Vergabe-unterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabe-kammer zu stellen (§ 160 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB)). Die o.a. Fristen gelten nicht, wenn der Auftraggeber gemäß § 135 Absatz 1 Nr. 2 GWB den Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist. Setzt sich ein Auftraggeber über die Unwirksamkeit eines geschlossenen Vertrages hinweg, indem er die Informations- und Wartepflicht missachtet (§ 134 GWB) oder ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist, kann die Unwirksamkeit nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als sechs Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union (§ 135 GWB).

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Vergabekammer des Landes Berlin

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

5.1. Osa: LOT-0008

Ilmoituksen nimi: Haus der Familie und weitere

Kuvaus: Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten im Haus der Familie, Haus der Jugend - Zillestraße, Eichendorff-Grundschule, Sporthalle Charlottenburg, Gottfried-Keller-Gymnasium, Ludwig-Cauer-Grundschule, Spielhaus Schillerstraße und Sporthalle am Steinplatz mit einer Gesamtfläche (einseitig) von 7.452,93 m². Weitere Angaben in den Vergabeunterlagen.

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 90911300 Ikkunanpesupalvelut

Optiot:

Optoiden kuvaus: Verlängerung um jeweils 6 Monate (längstens um 24 Monate).

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: siehe Vergabeunterlagen

Postitoimipaikka: Berlin

Postinumero: 10625

Maaryhmittely (NUTS): Berlin (DE300)

Maa: Saksa

Lisätiedot: siehe Vergabeunterlagen

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 01/06/2027

Päätymispäivä: 31/05/2028

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 4

Lisätietoja uusimisesta: siehe Vergabeunterlagen

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: #Besonders auch geeignet für:selbst# Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los. Für alle verwendeten Stundenverrechnungssätze ist zwingend eine detaillierte Kalkulation (siehe Vorlagen je Objektdat) beizufügen (für notwendige Zuschläge ist anzugeben, bei welcher Kalkulationsposition diese ausgewiesen sind bzw. wie diese berücksichtigt wurden). Sollten die bereitgestellten drei Blankoformulare je Los nicht ausreichend sein, können weitergehende Stundenverrechnungssatzkalkulationen mit Hilfe der Datei "08 Kalkulation SVS" übermittelt werden. Werden die Kalkulationen der Stundenverrechnungssätze vom Bieter nicht mit dem Angebot zugesandt, so kann der Bieter von der Vergabe ausgeschlossen werden. Die für die Unterhaltsreinigung auf den Angebotsvordrucken vorgegebene durchschnittliche Quadratmeterleistungen pro Stunde und Arbeitskraft darf nicht überschritten werden. Bei Überschreitung wird das Angebot von der Wertung ausgeschlossen.

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Ei strategista hankintaa

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteen kuvaus: 1.) Der Bieter bzw. die Bieterin hat eine Erklärung abzugeben, dass keine Ausschlussgründe gemäß §123 und §124 GWB vorliegen (Wirt124 EU). 2.) Es sind Angaben zu machen, ob beabsichtigt ist, Unteraufträge zu vergeben, bezogen auf welche Teile der Leistung. 3.)Beruft sich ein Bieter zur Erfüllung wesentlicher Leistungen des Auftrages auf die Fähigkeiten anderer Unternehmen, ist die Eignung des Nachunternehmers in gleicher Form zu belegen. 4.) Nachweis über einen aktuellen Eintrag im Unternehmer- und Lieferantenverzeichnis (ULV) oder einer anderen geeigneten Präqualifizierungsstelle oder folgende Nachweise, die nicht älter als 1 Jahr sind: Nachweis über die Eintragung ins Handelsregister, Nachweis über die handwerksbezogene Eintragung (z. B. IHK, Handwerksrolle) , Nachweis der Gewerbeanmeldung.

Kriteeri: Viitteet määritelyihin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: Referenzen: Beschreibung: zu erfüllende Mindestanforderungen: Als Nachweis für die Leistungsfähigkeit sind mindestens 3 Referenzen anzugeben. Die Referenzen müssen Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten betreffen, die mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar sind, mit mindestens zwölfmonatiger Vertragslaufzeit, und dürfen nicht länger als drei Jahre zurückliegen. Vergleichbar sind ähnliche Reinigungsobjekte in vergleichbarer Größenordnung. Die vergleichbare Größenordnung umfasst dabei mindestens 70 % der im beworbenen Los angegebenen Gesamtfläche (einseitig). Mehrere Objekte /Aufträge eines Auftraggebers können hierbei zusammenaddiert werden, um die geforderte Mindestfläche zu erreichen, sofern die Leistungserbringung im gleichen Kalenderjahr erfolgt ist. Die Referenzen umfassen mindestens zwei verschiedene Auftraggeber. Die Referenzen sind in Form einer Liste unter Angabe der Art der ausgeführten Arbeiten, Dauer des Vertragsverhältnisses, Auftragsvolumens (zu reinigende Grundfläche), Benennung des Auftraggebers mit Ansprechpartner und Telefonnummer, ggf. E-Mail-Adresse, (bei Einsatz als Nachunternehmer zwingend zusätzlich Angaben zum Hauptauftraggeber mit Ansprechpartner und Kontaktdaten) aufzuführen. Hat der Bieter eine Leistung nicht vollständig selbst, sondern ganz oder teilweise durch einen Nachunternehmer oder einen ARGE Partner erbracht, so ist dies anzugeben, ggf. auf einem Beiblatt. Ergänzend ist den Vergabeunterlagen der Vordruck "Referenzbescheinigung" beigelegt. Die Angaben in der Referenzbescheinigung sind freiwillig. Bei der Abgabe eines Angebotes für mehrere Lose kann dieselbe Referenz für mehrere Lose benannt werden.

Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyudet

Valintaperusteen kuvaus: Meisterbrief im Gebäudereinigerhandwerk oder vergleichbar, Berufsabschlüsse und Nachweis zur beruflichen Qualifikation der technischen Fachkunde.

Kriteeri: Keskimääräinen vuotuinen työvoima

Valintaperusteen kuvaus: Angabe der durchschnittlich jährlichen Beschäftigtenzahl des Unternehmens, aufgeschlüsselt nach kaufmännischen und gewerblichen Mitarbeitern sowie Anzahl der gewerblichen Mitarbeiter, die hauptsächlich nach Lohngruppe 1 bzw. Lohngruppe 6 vergütet werden. (siehe Vergabeunterlagen unter 03Angebotsvorblatt).

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteen kuvaus: 1.) Eigenerklärung mit Formular Wirt124 EU oder Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE). 2.) Nachweis über den Abschluss einer Betriebshaftpflichtversicherung mit Deckungssummen von 1.000.000 € für Personenschäden, 500.000 € für Sach und Vermögensschäden, 50.000 € für Obhuts- und Bearbeitungsschäden und 50.000 € bei Schlüsselerlust. 3.) Unbedenklichkeitsbescheinigungen der

Sozialversicherungsträger, der Berufsgenossenschaft sowie der Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamts. 4.) Erklärung über den Umsatz der letzten drei Geschäftsjahre (siehe 03a Angebotsvorblatt).

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta

Nimi: Preis

Kuvas: Auswahlkriterien Glasreinigung je Los: § 58 Vergabeverordnung (VgV) in Bezug auf: (Jahrespreis der Glasreinigung + 1 x Mehraufwand auf den Jahrespreis). Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los.

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: saksa

Lisätietojen pyytämisen määräaika: 06/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika,

Länsi-Euroopan kesäaika

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/211031>

Tilapäinen viestintäkanava:

Nimi: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: saksa

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 194 Päivät

Tiedot, joita voidaan täydentää myös tarjousten jättämiselle asetetun määräajan jälkeen :

Hankkijan hankinnan mukaan kaikki puuttuvat hakuasiakirjat voidaan toimittaa myöhemmin.

Lisätiedot: Es werden lediglich Erklärungen und Nachweise nachgefordert. Weitere, darüberhinausgehende, Nachforderungen sind ausgeschlossen.

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Lisätiedot: Die Öffnung der Angebote wird gem. § 55 VgV von mindestens zwei Vertretern des öffentlichen Auftraggebers gemeinsam an einem Termin unverzüglich nach Ablauf der Angebotsfrist durchgeführt. Bieter sind nicht zugelassen.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: siehe Vergabeunterlagen

Sähköinen laskutus: Sallittu

Tilaukset tehdään sähköisesti: kyllä

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä
Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto:
gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter.
Rahoitusjärjestelyn kuvaus: siehe Vergabeunterlagen

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Välityselin: Vergabekammer des Landes Berlin

Muutoksenhakuelin: Vergabekammer des Landes Berlin

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung oder in den Vergabe-unterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabe-kammer zu stellen (§ 160 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB)). Die o.a. Fristen gelten nicht, wenn der Auftraggeber gemäß § 135 Absatz 1 Nr. 2 GWB den Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist. Setzt sich ein Auftraggeber über die Unwirksamkeit eines geschlossenen Vertrages hinweg, indem er die Informations- und Wartepflicht missachtet (§ 134 GWB) oder ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist, kann die Unwirksamkeit nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als sechs Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union (§ 135 GWB).

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Vergabekammer des Landes Berlin

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

5.1. Osa: LOT-0009

Ilmoituksen nimi: Nehring-Grundschule und weitere

Kuvaus: Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten in der Nehring-Grundschule, Schule am Schloss /Villa Oppenheim und Sporthalle Schloßstraße mit einer Gesamtfläche (einseitig) von 7.605,81 m². Weitere Angaben in den Vergabeunterlagen.

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 90911300 Ikkunanpesupalvelut

Optiot:

Optioiden kuvaus: Verlängerung um jeweils 6 Monate (längstens um 24 Monate).

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: siehe Vergabeunterlagen

Postitoimipaikka: Berlin

Postinumero: 14059

Maaryhmittely (NUTS): Berlin (DE300)

Maa: Saksa

Lisätiedot: siehe Vergabeunterlagen

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 01/06/2027

Päätymispäivä: 31/05/2028

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 4

Lisätietoja uusimisesta: siehe Vergabeunterlagen

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: #Besonders auch geeignet für:selbst# Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los. Für alle verwendeten Stundenverrechnungssätze ist zwingend eine detaillierte Kalkulation (siehe Vorlagen je Objektdat) beizufügen (für notwendige Zuschläge ist anzugeben, bei welcher Kalkulationsposition diese ausgewiesen sind bzw. wie diese berücksichtigt wurden). Sollten die bereitgestellten drei Blankoformulare je Los nicht ausreichend sein, können weitergehende Stundenverrechnungssatzkalkulationen mit Hilfe der Datei "08 Kalkulation SVS" übermittelt werden. Werden die Kalkulationen der Stundenverrechnungssätze vom Bieter nicht mit dem Angebot zugesandt, so kann der Bieter von der Vergabe ausgeschlossen werden. Die für die Unterhaltsreinigung auf den Angebotsvordrucken vorgegebene durchschnittliche Quadratmeterleistungen pro Stunde und Arbeitskraft darf nicht überschritten werden. Bei Überschreitung wird das Angebot von der Wertung ausgeschlossen.

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Ei strategista hankintaa

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteen kuvaus: 1.) Der Bieter bzw. die Bieterin hat eine Erklärung abzugeben, dass keine Ausschlussgründe gemäß §123 und §124 GWB vorliegen (Wirt124 EU). 2.) Es sind Angaben zu machen, ob beabsichtigt ist, Unteraufträge zu vergeben, bezogen auf welche Teile der Leistung. 3.)Beruft sich ein Bieter zur Erfüllung wesentlicher Leistungen des Auftrages auf die Fähigkeiten anderer Unternehmen, ist die Eignung des Nachunternehmers in gleicher Form zu belegen. 4.) Nachweis über einen aktuellen Eintrag im Unternehmer- und Lieferantenverzeichnis (ULV) oder einer anderen geeigneten Präqualifizierungsstelle oder folgende Nachweise, die nicht älter als 1 Jahr sind: Nachweis über die Eintragung ins Handelsregister, Nachweis über die handwerksbezogene Eintragung (z. B. IHK, Handwerksrolle) , Nachweis der Gewerbeanmeldung.

Kriteeri: Viitteet määritelyihin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: Referenzen: Beschreibung: zu erfüllende Mindestanforderungen: Als Nachweis für die Leistungsfähigkeit sind mindestens 3 Referenzen anzugeben. Die Referenzen müssen Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten betreffen, die mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar sind, mit mindestens zwölfmonatiger Vertragslaufzeit, und dürfen nicht länger als drei Jahre zurückliegen. Vergleichbar sind ähnliche Reinigungsobjekte in vergleichbarer Größenordnung. Die vergleichbare Größenordnung umfasst dabei mindestens 70 % der im beworbenen Los angegebenen Gesamtfläche (einseitig). Mehrere Objekte /Aufträge eines Auftraggebers können hierbei zusammenaddiert werden, um die geforderte Mindestfläche zu erreichen, sofern die Leistungserbringung im gleichen Kalenderjahr erfolgt ist. Die Referenzen umfassen mindestens zwei verschiedene Auftraggeber. Die Referenzen sind in Form einer Liste unter Angabe der Art der ausgeführten Arbeiten, Dauer des Vertragsverhältnisses, Auftragsvolumens (zu reinigende Grundfläche), Benennung des Auftraggebers mit Ansprechpartner und Telefonnummer, ggf. E-Mail-Adresse, (bei Einsatz als Nachunternehmer zwingend zusätzlich Angaben zum Hauptauftraggeber mit Ansprechpartner und Kontaktdaten) aufzuführen. Hat der Bieter eine Leistung nicht vollständig selbst, sondern ganz oder teilweise durch einen Nachunternehmer oder einen ARGE Partner erbracht, so ist dies anzugeben, ggf. auf einem Beiblatt. Ergänzend ist den Vergabeunterlagen der Vordruck "Referenzbescheinigung" beigefügt. Die Angaben in der Referenzbescheinigung sind freiwillig. Bei der Abgabe eines Angebotes für mehrere Lose kann dieselbe Referenz für mehrere Lose benannt werden.

Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyudet

Valintaperusteen kuvaus: Meisterbrief im Gebäudereinigerhandwerk oder vergleichbar, Berufsabschlüsse und Nachweis zur beruflichen Qualifikation der technischen Fachkunde.

Kriteeri: Keskimääräinen vuotuinen työvoima

Valintaperusteen kuvaus: Angabe der durchschnittlich jährlichen Beschäftigtenzahl des Unternehmens, aufgeschlüsselt nach kaufmännischen und gewerblichen Mitarbeitern sowie Anzahl der gewerblichen Mitarbeiter, die hauptsächlich nach Lohngruppe 1 bzw. Lohngruppe 6 vergütet werden. (siehe Vergabeunterlagen unter 03Angebotsvorblatt).

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteen kuvaus: 1.) Eigenerklärung mit Formular Wirt124 EU oder Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE). 2.) Nachweis über den Abschluss einer Betriebshaftpflichtversicherung mit Deckungssummen von 1.000.000 € für Personenschäden, 500.000 € für Sach und Vermögensschäden, 50.000 € für Obhuts- und Bearbeitungsschäden und 50.000 € bei Schlüsselerlust. 3.) Unbedenklichkeitsbescheinigungen der

Sozialversicherungsträger, der Berufsgenossenschaft sowie der Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamts. 4.) Erklärung über den Umsatz der letzten drei Geschäftsjahre (siehe 03a Angebotsvorblatt).

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta

Nimi: Preis

Kuvas: Auswahlkriterien Glasreinigung je Los: § 58 Vergabeverordnung (VgV) in Bezug auf: (Jahrespreis der Glasreinigung + 1 x Mehraufwand auf den Jahrespreis). Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los.

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: saksa

Lisätietojen pyytämisen määräaika: 06/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika,

Länsi-Euroopan kesäaika

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/211031>

Tilapäinen viestintäkanava:

Nimi: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: saksa

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 194 Päivät

Tiedot, joita voidaan täydentää myös tarjousten jättämiselle asetetun määräajan jälkeen :

Hankkijan hankinnan mukaan kaikki puuttuvat hakuasiakirjat voidaan toimittaa myöhemmin.

Lisätiedot: Es werden lediglich Erklärungen und Nachweise nachgefordert. Weitere, darüberhinausgehende, Nachforderungen sind ausgeschlossen.

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Lisätiedot: Die Öffnung der Angebote wird gem. § 55 VgV von mindestens zwei Vertretern des öffentlichen Auftraggebers gemeinsam an einem Termin unverzüglich nach Ablauf der Angebotsfrist durchgeführt. Bieter sind nicht zugelassen.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: siehe Vergabeunterlagen

Sähköinen laskutus: Sallittu

Tilaukset tehdään sähköisesti: kyllä

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto:

gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter.

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: siehe Vergabeunterlagen

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Välityselin: Vergabekammer des Landes Berlin

Muutoksenhakuelin: Vergabekammer des Landes Berlin

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung oder in den Vergabe-unterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabe-kammer zu stellen (§ 160 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB)). Die o.a. Fristen gelten nicht, wenn der Auftraggeber gemäß § 135 Absatz 1 Nr. 2 GWB den Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist. Setzt sich ein Auftraggeber über die Unwirksamkeit eines geschlossenen Vertrages hinweg, indem er die Informations- und Wartepflicht missachtet (§ 134 GWB) oder ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist, kann die Unwirksamkeit nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als sechs Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union (§ 135 GWB).

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Vergabekammer des Landes Berlin

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

5.1. Osa: LOT-0010

Ilmoituksen nimi: Standesamt Alt-Lietzow und weitere

Kuvaus: Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten im Standesamt Alt-Lietzow und Rathaus

Charlottenburg mit einer Gesamtfläche (einseitig) von 8.924,55 m². Weitere Angaben in den Vergabeunterlagen.

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 90911300 Ikkunanpesupalvelut

Optiot:

Optioiden kuvaus: Verlängerung um jeweils 6 Monate (längstens um 24 Monate).

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: siehe Vergabeunterlagen

Postitoimipaikka: Berlin

Postinumero: 10587

Maaryhmittely (NUTS): Berlin (DE300)

Maa: Saksa

Lisätiedot: siehe Vergabeunterlagen

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 01/06/2027

Päätymispäivä: 31/05/2028

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 4

Lisätietoja uusimisesta: siehe Vergabeunterlagen

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: #Besonders auch geeignet für:selbst# Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los. Für alle verwendeten Stundenverrechnungssätze ist zwingend eine detaillierte Kalkulation (siehe Vorlagen je Objektdat) beizufügen (für notwendige Zuschläge ist anzugeben, bei welcher Kalkulationsposition diese ausgewiesen sind bzw. wie diese berücksichtigt wurden). Sollten die bereitgestellten drei Blankoformulare je Los nicht ausreichend sein, können weitergehende Stundenverrechnungssatzkalkulationen mit Hilfe der Datei "08 Kalkulation SVS" übermittelt werden. Werden die Kalkulationen der Stundenverrechnungssätze vom Bieter nicht mit dem Angebot zugesandt, so kann der Bieter von der Vergabe ausgeschlossen werden. Die für die Unterhaltsreinigung auf den Angebotsvordrucken vorgegebene durchschnittliche Quadratmeterleistungen pro Stunde und Arbeitskraft darf nicht überschritten werden. Bei Überschreitung wird das Angebot von der Wertung ausgeschlossen.

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Ei strategista hankintaa

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteen kuvaus: 1.) Der Bieter bzw. die Bieterin hat eine Erklärung abzugeben, dass keine Ausschlussgründe gemäß §123 und §124 GWB vorliegen (Wirt124 EU). 2.) Es sind Angaben zu machen, ob beabsichtigt ist, Unteraufträge zu vergeben, bezogen auf welche Teile der Leistung. 3.)Beruft sich ein Bieter zur Erfüllung wesentlicher Leistungen des Auftrages auf die Fähigkeiten anderer Unternehmen, ist die Eignung des Nachunternehmers in gleicher Form zu belegen. 4.) Nachweis über einen aktuellen Eintrag im Unternehmer- und Lieferantenverzeichnis (ULV) oder einer anderen geeigneten Präqualifizierungsstelle oder folgende Nachweise, die nicht älter als 1 Jahr sind: Nachweis über die Eintragung ins Handelsregister, Nachweis über die handwerksbezogene Eintragung (z. B. IHK, Handwerksrolle) , Nachweis der Gewerbeanmeldung.

Kriteeri: Viitteet määritelyihin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: Referenzen: Beschreibung: zu erfüllende Mindestanforderungen: Als Nachweis für die Leistungsfähigkeit sind mindestens 3 Referenzen anzugeben. Die Referenzen müssen Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten betreffen, die mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar sind, mit mindestens zwölfmonatiger Vertragslaufzeit, und dürfen nicht länger als drei Jahre zurückliegen. Vergleichbar sind ähnliche Reinigungsobjekte in vergleichbarer Größenordnung. Die vergleichbare Größenordnung umfasst dabei mindestens 70 % der im beworbenen Los angegebenen Gesamtfläche (einseitig). Mehrere Objekte /Aufträge eines Auftraggebers können hierbei zusammenaddiert werden, um die geforderte Mindestfläche zu erreichen, sofern die Leistungserbringung im gleichen Kalenderjahr erfolgt ist. Die Referenzen umfassen mindestens zwei verschiedene Auftraggeber. Die Referenzen sind in Form einer Liste unter Angabe der Art der ausgeführten Arbeiten, Dauer des Vertragsverhältnisses, Auftragsvolumens (zu reinigende Grundfläche), Benennung des Auftraggebers mit Ansprechpartner und Telefonnummer, ggf. E-Mail-Adresse, (bei Einsatz als Nachunternehmer zwingend zusätzlich Angaben zum Hauptauftraggeber mit Ansprechpartner und Kontaktdaten) aufzuführen. Hat der Bieter eine Leistung nicht vollständig selbst, sondern ganz oder teilweise durch einen Nachunternehmer oder einen ARGE Partner erbracht, so ist dies anzugeben, ggf. auf einem Beiblatt. Ergänzend ist den Vergabeunterlagen der Vordruck "Referenzbescheinigung" beigefügt. Die Angaben in der Referenzbescheinigung sind freiwillig. Bei der Abgabe eines Angebotes für mehrere Lose kann dieselbe Referenz für mehrere Lose benannt werden.

Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyudet

Valintaperusteen kuvaus: Meisterbrief im Gebäudereinigerhandwerk oder vergleichbar, Berufsabschlüsse und Nachweis zur beruflichen Qualifikation der technischen Fachkunde.

Kriteeri: Keskimääräinen vuotuinen työvoima

Valintaperusteen kuvaus: Angabe der durchschnittlich jährlichen Beschäftigtenzahl des Unternehmens, aufgeschlüsselt nach kaufmännischen und gewerblichen Mitarbeitern sowie Anzahl der gewerblichen Mitarbeiter, die hauptsächlich nach Lohngruppe 1 bzw. Lohngruppe 6 vergütet werden. (siehe Vergabeunterlagen unter 03Angebotsvorblatt).

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteen kuvaus: 1.) Eigenerklärung mit Formular Wirt124 EU oder Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE). 2.) Nachweis über den Abschluss einer Betriebshaftpflichtversicherung mit Deckungssummen von 1.000.000 € für Personenschäden, 500.000 € für Sach und Vermögensschäden, 50.000 € für Obhuts- und Bearbeitungsschäden und 50.000 € bei Schlüsselerlust. 3.) Unbedenklichkeitsbescheinigungen der

Sozialversicherungsträger, der Berufsgenossenschaft sowie der Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamts. 4.) Erklärung über den Umsatz der letzten drei Geschäftsjahre (siehe 03a Angebotsvorblatt).

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta

Nimi: Preis

Kuvas: Auswahlkriterien Glasreinigung je Los: § 58 Vergabeverordnung (VgV) in Bezug auf: (Jahrespreis der Glasreinigung + 1 x Mehraufwand auf den Jahrespreis). Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los.

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: saksa

Lisätietojen pyytämisen määräaika: 06/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika,

Länsi-Euroopan kesäaika

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/211031>

Tilapäinen viestintäkanava:

Nimi: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: saksa

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 194 Päivät

Tiedot, joita voidaan täydentää myös tarjousten jättämiselle asetetun määräajan jälkeen :

Hankkijan harkinnan mukaan kaikki puuttuvat hakuasiakirjat voidaan toimittaa myöhemmin.

Lisätiedot: Es werden lediglich Erklärungen und Nachweise nachgefordert. Weitere, darüberhinausgehende, Nachforderungen sind ausgeschlossen.

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Lisätiedot: Die Öffnung der Angebote wird gem. § 55 VgV von mindestens zwei Vertretern des öffentlichen Auftraggebers gemeinsam an einem Termin unverzüglich nach Ablauf der Angebotsfrist durchgeführt. Bieter sind nicht zugelassen.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: siehe Vergabeunterlagen

Sähköinen laskutus: Sallittu

Tilaukset tehdään sähköisesti: kyllä

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto:

gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter.

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: siehe Vergabeunterlagen

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Välityselin: Vergabekammer des Landes Berlin

Muutoksenhakuelin: Vergabekammer des Landes Berlin

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung oder in den Vergabe-unterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabe-kammer zu stellen (§ 160 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB)). Die o.a. Fristen gelten nicht, wenn der Auftraggeber gemäß § 135 Absatz 1 Nr. 2 GWB den Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist. Setzt sich ein Auftraggeber über die Unwirksamkeit eines geschlossenen Vertrages hinweg, indem er die Informations- und Wartepflicht missachtet (§ 134 GWB) oder ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist, kann die Unwirksamkeit nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als sechs Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union (§ 135 GWB).

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Vergabekammer des Landes Berlin

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

5.1. Osa: LOT-0011

Ilmoituksen nimi: Birger-Forell-Grundschule und weitere

Kuvaus: Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten in der Birger-Forell-Grundschule, Cecilien-Grundschule, Eosander-Schinkel-Grundschule, Halensee-Grundschule, Jugendfreizeitheim Schloßstraße und Marie-Curie-Gymnasium, Seniorenclub Herthastraße und Sportanlage Am

Volkspark mit einer Gesamtfläche (einseitig) von 9.226,50 m². Weitere Angaben in den Vergabeunterlagen.

Sisäinen tunniste: 11

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 90911300 Ikkunanpesupalvelut

Optiot:

Optioiden kuvaus: Verlängerung um jeweils 6 Monate (längstens um 24 Monate).

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: siehe Vergabeunterlagen

Postitoimipaikka: Berlin

Postinumero: 10715

Maaryhmittely (NUTS): Berlin (DE300)

Maa: Saksa

Lisätiedot: siehe Vergabeunterlagen

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 01/06/2027

Päätymispäivä: 31/05/2028

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 4

Lisätietoja uusimisesta: siehe Vergabeunterlagen

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: #Besonders auch geeignet für:selbst# Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los. Für alle verwendeten Stundenverrechnungssätze ist zwingend eine detaillierte Kalkulation (siehe Vorlagen je Objektdat) beizufügen (für notwendige Zuschläge ist anzugeben, bei welcher Kalkulationsposition diese ausgewiesen sind bzw. wie diese berücksichtigt wurden). Sollten die bereitgestellten drei Blankoformulare je Los nicht ausreichend sein, können weitergehende Stundenverrechnungssatzkalkulationen mit Hilfe der Datei "08 Kalkulation SVS" übermittelt werden. Werden die Kalkulationen der Stundenverrechnungssätze vom Bieter nicht mit dem Angebot zugesandt, so kann der Bieter von der Vergabe ausgeschlossen werden. Die für die Unterhaltsreinigung auf den Angebotsvordrucken vorgegebene durchschnittliche Quadratmeterleistungen pro Stunde und Arbeitskraft darf nicht überschritten werden. Bei Überschreitung wird das Angebot von der Wertung ausgeschlossen.

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Ei strategista hankintaa

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteen kuvaus: 1.) Der Bieter bzw. die Bieterin hat eine Erklärung abzugeben, dass keine Ausschlussgründe gemäß §123 und §124 GWB vorliegen (Wirt124 EU). 2.) Es sind Angaben zu machen, ob beabsichtigt ist, Unteraufträge zu vergeben, bezogen auf welche Teile der Leistung. 3.)Beruft sich ein Bieter zur Erfüllung wesentlicher Leistungen des Auftrages auf die Fähigkeiten anderer Unternehmen, ist die Eignung des Nachunternehmers in gleicher Form zu belegen. 4.) Nachweis über einen aktuellen Eintrag im Unternehmer- und Lieferantenverzeichnis (ULV) oder einer anderen geeigneten Präqualifizierungsstelle oder folgende Nachweise, die nicht älter als 1 Jahr sind: Nachweis über die Eintragung ins Handelsregister, Nachweis über die handwerksbezogene Eintragung (z. B. IHK, Handwerksrolle) , Nachweis der Gewerbeanmeldung.

Kriteeri: Viitteet määriteltäisiin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: Referenzen: Beschreibung: zu erfüllende Mindestanforderungen: Als Nachweis für die Leistungsfähigkeit sind mindestens 3 Referenzen anzugeben. Die Referenzen müssen Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten betreffen, die mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar sind, mit mindestens zwölfmonatiger Vertragslaufzeit, und dürfen nicht länger als drei Jahre zurückliegen. Vergleichbar sind ähnliche Reinigungsobjekte in vergleichbarer Größenordnung. Die vergleichbare Größenordnung umfasst dabei mindestens 70 % der im beworbenen Los angegebenen Gesamtfläche (einseitig). Mehrere Objekte /Aufträge eines Auftraggebers können hierbei zusammenaddiert werden, um die geforderte Mindestfläche zu erreichen, sofern die Leistungserbringung im gleichen Kalenderjahr erfolgt ist. Die Referenzen umfassen mindestens zwei verschiedene Auftraggeber. Die Referenzen sind in Form einer Liste unter Angabe der Art der ausgeführten Arbeiten, Dauer des Vertragsverhältnisses, Auftragsvolumens (zu reinigende Grundfläche), Benennung des Auftraggebers mit Ansprechpartner und Telefonnummer, ggf. E-Mail-Adresse, (bei Einsatz als Nachunternehmer zwingend zusätzlich Angaben zum Hauptauftraggeber mit Ansprechpartner und Kontaktdaten) aufzuführen. Hat der Bieter eine Leistung nicht vollständig selbst, sondern ganz oder teilweise durch einen Nachunternehmer oder einen ARGE Partner erbracht, so ist dies anzugeben, ggf. auf einem Beiblatt. Ergänzend ist den Vergabeunterlagen der Vordruck "Referenzbescheinigung" beigelegt. Die Angaben in der Referenzbescheinigung sind freiwillig. Bei der Abgabe eines Angebotes für mehrere Lose kann dieselbe Referenz für mehrere Lose benannt werden.

Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyudet

Valintaperusteen kuvaus: Meisterbrief im Gebäudereinigerhandwerk oder vergleichbar, Berufsabschlüsse und Nachweis zur beruflichen Qualifikation der technischen Fachkunde.

Kriteeri: Keskimääräinen vuotuinen työvoima

Valintaperusteen kuvaus: Angabe der durchschnittlich jährlichen Beschäftigtenzahl des Unternehmens, aufgeschlüsselt nach kaufmännischen und gewerblichen Mitarbeitern sowie Anzahl der gewerblichen Mitarbeiter, die hauptsächlich nach Lohngruppe 1 bzw. Lohngruppe 6 vergütet werden. (siehe Vergabeunterlagen unter 03Angebotsvorblatt).

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteen kuvaus: 1.) Eigenerklärung mit Formular Wirt124 EU oder Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE). 2.) Nachweis über den Abschluss einer Betriebshaftpflichtversicherung mit Deckungssummen von 1.000.000 € für Personenschäden,

500.000 € für Sach und Vermögensschäden, 50.000 € für Obhuts- und Bearbeitungsschäden und 50.000 € bei Schlüsselverlust. 3.) Unbedenklichkeitsbescheinigungen der Sozialversicherungsträger, der Berufsgenossenschaft sowie der Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamts. 4.) Erklärung über den Umsatz der letzten drei Geschäftsjahre (siehe 03a Angebotsvorblatt).

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyypit: Hinta

Nimi: Preis

Kuvas: Auswahlkriterien Glasreinigung je Los: § 58 Vergabeverordnung (VgV) in Bezug auf: (Jahrespreis der Glasreinigung + 1 x Mehraufwand auf den Jahrespreis). Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los.

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: saksa

Lisätietojen pyytämisen määräaika: 06/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/211031>

Tilapäinen viestintäkanava:

Nimi: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: saksa

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 194 Päivät

Tiedot, joita voidaan täydentää myös tarjousten jättämiselle asetetun määräajan jälkeen :

Hankkijan harkinnan mukaan kaikki puuttuvat hakuasiakirjat voidaan toimittaa myöhemmin.

Lisätiedot: Es werden lediglich Erklärungen und Nachweise nachgefordert. Weitere, darüberhinausgehende, Nachforderungen sind ausgeschlossen.

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Lisätiedot: Die Öffnung der Angebote wird gem. § 55 VgV von mindestens zwei Vertretern des öffentlichen Auftraggebers gemeinsam an einem Termin unverzüglich nach Ablauf der Angebotsfrist durchgeführt. Bieter sind nicht zugelassen.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: siehe Vergabeunterlagen

Sähköinen laskutus: Sallittu

Tilaukset tehdään sähköisesti: kyllä

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto:
gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter.

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: siehe Vergabeunterlagen

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Välityselin: Vergabekammer des Landes Berlin

Muutoksenhakuelin: Vergabekammer des Landes Berlin

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung oder in den Vergabe-unterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabe-kammer zu stellen (§ 160 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB)). Die o.a. Fristen gelten nicht, wenn der Auftraggeber gemäß § 135 Absatz 1 Nr. 2 GWB den Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist. Setzt sich ein Auftraggeber über die Unwirksamkeit eines geschlossenen Vertrages hinweg, indem er die Informations- und Wartepflicht missachtet (§ 134 GWB) oder ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist, kann die Unwirksamkeit nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als sechs Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union (§ 135 GWB).

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Vergabekammer des Landes Berlin

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

5.1. Osa: LOT-0012

Ilmoituksen nimi: Eisstadion Glockenturmstraße und weitere

Kuvaus: Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten im Eisstadion Glockenturmstraße, Erwin-von-Witzleben-Grundschule, Heinz-Berggruen-Gymnasium, Helmuth-James-von-Moltke-Grundschule, Horst-Dohm-Eisstadion, Hubertussportplatz, Julius-Hirsch-Sportanlage, Sportanlage Westend und Sportplatz Im Jagen 57/58 mit einer Gesamtfläche (einseitig) von 7.027,15 m². Weitere Angaben in den Vergabeunterlagen.

Sisäinen tunniste: 12

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 90911300 Ikkunanpesupalvelut

Optiot:

Optioiden kuvaus: Verlängerung um jeweils 6 Monate (längstens um 24 Monate).

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: siehe Vergabeunterlagen

Postitoimipaikka: Berlin

Postinumero: 14053

Maaryhmittely (NUTS): Berlin (DE300)

Maa: Saksa

Lisätiedot: siehe Vergabeunterlagen

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 01/06/2027

Päätymispäivä: 31/05/2028

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 4

Lisätietoja uusimisesta: siehe Vergabeunterlagen

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: #Besonders auch geeignet für:selbst# Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los. Für alle verwendeten Stundenverrechnungssätze ist zwingend eine detaillierte Kalkulation (siehe Vorlagen je Objektdat) beizufügen (für notwendige Zuschläge ist anzugeben, bei welcher Kalkulationsposition diese ausgewiesen sind bzw. wie diese berücksichtigt wurden). Sollten die bereitgestellten drei Blankoformulare je Los nicht ausreichend sein, können weitergehende Stundenverrechnungssatzkalkulationen mit Hilfe der Datei "08 Kalkulation SVS" übermittelt werden. Werden die Kalkulationen der Stundenverrechnungssätze vom Bieter nicht mit dem Angebot zugesandt, so kann der Bieter von der Vergabe ausgeschlossen werden. Die für die Unterhaltsreinigung auf den Angebotsvordrucken vorgegebene durchschnittliche Quadratmeterleistungen pro Stunde und Arbeitskraft darf nicht überschritten werden. Bei Überschreitung wird das Angebot von der Wertung ausgeschlossen.

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Ei strategista hankintaa

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteiden kuvaus: 1.) Der Bieter bzw. die Bieterin hat eine Erklärung abzugeben, dass keine Ausschlussgründe gemäß §123 und §124 GWB vorliegen (Wirt124 EU). 2.) Es sind Angaben zu machen, ob beabsichtigt ist, Unteraufträge zu vergeben, bezogen auf welche Teile der Leistung. 3.)Beruft sich ein Bieter zur Erfüllung wesentlicher Leistungen des Auftrages auf die Fähigkeiten anderer Unternehmen, ist die Eignung des Nachunternehmers in gleicher Form zu belegen. 4.) Nachweis über einen aktuellen Eintrag im Unternehmer- und Lieferantenverzeichnis (ULV) oder einer anderen geeigneten Präqualifizierungsstelle oder folgende Nachweise, die nicht älter als 1 Jahr sind: Nachweis über die Eintragung ins Handelsregister, Nachweis über die handwerksbezogene Eintragung (z. B. IHK, Handwerksrolle) , Nachweis der Gewerbeanmeldung.

Kriteeri: Viitteet määritelyihin palveluihin

Valintaperusteiden kuvaus: Referenzen: Beschreibung: zu erfüllende Mindestanforderungen: Als Nachweis für die Leistungsfähigkeit sind mindestens 3 Referenzen anzugeben. Die Referenzen müssen Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten betreffen, die mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar sind, mit mindestens zwölfmonatiger Vertragslaufzeit, und dürfen nicht länger als drei Jahre zurückliegen. Vergleichbar sind ähnliche Reinigungsobjekte in vergleichbarer Größenordnung. Die vergleichbare Größenordnung umfasst dabei mindestens 70 % der im beworbenen Los angegebenen Gesamtfläche (einseitig). Mehrere Objekte /Aufträge eines Auftraggebers können hierbei zusammenaddiert werden, um die geforderte Mindestfläche zu erreichen, sofern die Leistungserbringung im gleichen Kalenderjahr erfolgt ist. Die Referenzen umfassen mindestens zwei verschiedene Auftraggeber. Die Referenzen sind in Form einer Liste unter Angabe der Art der ausgeführten Arbeiten, Dauer des Vertragsverhältnisses, Auftragsvolumens (zu reinigende Grundfläche), Benennung des Auftraggebers mit Ansprechpartner und Telefonnummer, ggf. E-Mail-Adresse, (bei Einsatz als Nachunternehmer zwingend zusätzlich Angaben zum Hauptauftraggeber mit Ansprechpartner und Kontaktdaten) aufzuführen. Hat der Bieter eine Leistung nicht vollständig selbst, sondern ganz oder teilweise durch einen Nachunternehmer oder einen ARGE Partner erbracht, so ist dies anzugeben, ggf. auf einem Beiblatt. Ergänzend ist den Vergabeunterlagen der Vordruck "Referenzbescheinigung" beigefügt. Die Angaben in der Referenzbescheinigung sind freiwillig. Bei der Abgabe eines Angebotes für mehrere Lose kann dieselbe Referenz für mehrere Lose benannt werden.

Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyudet

Valintaperusteiden kuvaus: Meisterbrief im Gebäudereinigerhandwerk oder vergleichbar, Berufsabschlüsse und Nachweis zur beruflichen Qualifikation der technischen Fachkunde.

Kriteeri: Keskimääräinen vuotuinen työvoima

Valintaperusteiden kuvaus: Angabe der durchschnittlich jährlichen Beschäftigtenzahl des Unternehmens, aufgeschlüsselt nach kaufmännischen und gewerblichen Mitarbeitern sowie Anzahl der gewerblichen Mitarbeiter, die hauptsächlich nach Lohngruppe 1 bzw. Lohngruppe 6 vergütet werden. (siehe Vergabeunterlagen unter 03Angebotsvorblatt).

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteen kuvaus: 1.) Eigenerklärung mit Formular Wirt124 EU oder Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE). 2.) Nachweis über den Abschluss einer Betriebshaftpflichtversicherung mit Deckungssummen von 1.000.000 € für Personenschäden, 500.000 € für Sach und Vermögensschäden, 50.000 € für Obhuts- und Bearbeitungsschäden und 50.000 € bei Schlüsselerlust. 3.) Unbedenklichkeitsbescheinigungen der Sozialversicherungsträger, der Berufsgenossenschaft sowie der Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamts. 4.) Erklärung über den Umsatz der letzten drei Geschäftsjahre (siehe 03a Angebotsvorblatt).

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta

Nimi: Preis

Kuvaus: Auswahlkriterien Glasreinigung je Los: § 58 Vergabeverordnung (VgV) in Bezug auf: (Jahrespreis der Glasreinigung + 1 x Mehraufwand auf den Jahrespreis). Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los.

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: saksa

Lisätietojen pyytämisen määräaika: 06/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika,

Länsi-Euroopan kesäaika

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/211031>

Tilapäinen viestintäkanava:

Nimi: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: saksa

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 194 Päivät

Tiedot, joita voidaan täydentää myös tarjousten jättämiselle asetetun määräajan jälkeen :

Hankkijan harkinnan mukaan kaikki puuttuvat hakuasiakirjat voidaan toimittaa myöhemmin.

Lisätiedot: Es werden lediglich Erklärungen und Nachweise nachgefordert. Weitere, darüberhinausgehende, Nachforderungen sind ausgeschlossen.

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Lisätiedot: Die Öffnung der Angebote wird gem. § 55 VgV von mindestens zwei Vertretern des öffentlichen Auftraggebers gemeinsam an einem Termin unverzüglich nach Ablauf der Angebotsfrist durchgeführt. Bieter sind nicht zugelassen.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: siehe Vergabeunterlagen

Sähköinen laskutus: Sallittu

Tilaukset tehdään sähköisesti: kyllä

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto:

gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter.

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: siehe Vergabeunterlagen

5.1.15. Menetelmät**Puitejärjestely:**

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Välityselin: Vergabekammer des Landes Berlin

Muutoksenhakuelin: Vergabekammer des Landes Berlin

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung oder in den Vergabe-unterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabe-kammer zu stellen (§ 160 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB)). Die o.a. Fristen gelten nicht, wenn der Auftraggeber gemäß § 135 Absatz 1 Nr. 2 GWB den Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist. Setzt sich ein Auftraggeber über die Unwirksamkeit eines geschlossenen Vertrages hinweg, indem er die Informations- und Wartepflicht missachtet (§ 134 GWB) oder ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist, kann die Unwirksamkeit nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als sechs Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union (§ 135 GWB).

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Vergabekammer des Landes Berlin

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

5.1. Osa: LOT-0013

Ilmoituksen nimi: Arno-Fuchs-Schule und weitere

Kuvas: Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten in der Arno-Fuchs-Schule, DG Haubachstraße, Grunewald-Grundschule, Hildegard-Wegscheider-Gymnasium, JFH Spirale und Robert-Jungk-Oberschule mit einer Gesamtfläche (einseitig) von 6.238,76 m². Weitere Angaben in den Vergabeunterlagen.

Sisäinen tunniste: 13

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 90911300 Ikkunanpesupalvelut

Optiot:

Optioiden kuvaus: Verlängerung um jeweils 6 Monate (längstens um 24 Monate).

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: siehe Vergabeunterlagen

Postitoimipaikka: Berlin

Postinumero: 10585

Maaryhmittely (NUTS): Berlin (DE300)

Maa: Saksa

Lisätiedot: siehe Vergabeunterlagen

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 01/06/2027

Päätymispäivä: 31/05/2028

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 4

Lisätietoja uusimisesta: siehe Vergabeunterlagen

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: #Besonders auch geeignet für:selbst# Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro

Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des

Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den

Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los. Für alle

verwendeten Stundenverrechnungssätze ist zwingend eine detaillierte Kalkulation (siehe

Vorlagen je Objektdatensatz) beizufügen (für notwendige Zuschläge ist anzugeben, bei welcher

Kalkulationsposition diese ausgewiesen sind bzw. wie diese berücksichtigt wurden). Sollten

die bereitgestellten drei Blankoformulare je Los nicht ausreichend sein, können weitergehende

Stundenverrechnungssatzkalkulationen mit Hilfe der Datei "08 Kalkulation SVS" übermittelt

werden. Werden die Kalkulationen der Stundenverrechnungssätze vom Bieter nicht mit dem

Angebot zugesandt, so kann der Bieter von der Vergabe ausgeschlossen werden. Die für die

Unterhaltsreinigung auf den Angebotsvordrucken vorgegebene durchschnittliche Quadratmeterleistungen pro Stunde und Arbeitskraft darf nicht überschritten werden. Bei Überschreitung wird das Angebot von der Wertung ausgeschlossen.

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Ei strategista hankintaa

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteiden kuvaus: 1.) Der Bieter bzw. die Bieterin hat eine Erklärung abzugeben, dass keine Ausschlussgründe gemäß §123 und §124 GWB vorliegen (Wirt124 EU). 2.) Es sind Angaben zu machen, ob beabsichtigt ist, Unteraufträge zu vergeben, bezogen auf welche Teile der Leistung. 3.)Beruft sich ein Bieter zur Erfüllung wesentlicher Leistungen des Auftrages auf die Fähigkeiten anderer Unternehmen, ist die Eignung des Nachunternehmers in gleicher Form zu belegen. 4.) Nachweis über einen aktuellen Eintrag im Unternehmer- und Lieferantenverzeichnis (ULV) oder einer anderen geeigneten Präqualifizierungsstelle oder folgende Nachweise, die nicht älter als 1 Jahr sind: Nachweis über die Eintragung ins Handelsregister, Nachweis über die handwerksbezogene Eintragung (z. B. IHK, Handwerksrolle) , Nachweis der Gewerbeanmeldung.

Kriteeri: Viitteet määriteltyihin palveluihin

Valintaperusteiden kuvaus: Referenzen: Beschreibung: zu erfüllende Mindestanforderungen: Als Nachweis für die Leistungsfähigkeit sind mindestens 3 Referenzen anzugeben. Die Referenzen müssen Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten betreffen, die mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar sind, mit mindestens zwölfmonatiger Vertragslaufzeit, und dürfen nicht länger als drei Jahre zurückliegen. Vergleichbar sind ähnliche Reinigungsobjekte in vergleichbarer Größenordnung. Die vergleichbare Größenordnung umfasst dabei mindestens 70 % der im beworbenen Los angegebenen Gesamtfläche (einseitig). Mehrere Objekte /Aufträge eines Auftraggebers können hierbei zusammenaddiert werden, um die geforderte Mindestfläche zu erreichen, sofern die Leistungserbringung im gleichen Kalenderjahr erfolgt ist. Die Referenzen umfassen mindestens zwei verschiedene Auftraggeber. Die Referenzen sind in Form einer Liste unter Angabe der Art der ausgeführten Arbeiten, Dauer des Vertragsverhältnisses, Auftragsvolumens (zu reinigende Grundfläche), Benennung des Auftraggebers mit Ansprechpartner und Telefonnummer, ggf. E-Mail-Adresse, (bei Einsatz als Nachunternehmer zwingend zusätzlich Angaben zum Hauptauftraggeber mit Ansprechpartner und Kontaktdaten) aufzuführen. Hat der Bieter eine Leistung nicht vollständig selbst, sondern ganz oder teilweise durch einen Nachunternehmer oder einen ARGE Partner erbracht, so ist dies anzugeben, ggf. auf einem Beiblatt. Ergänzend ist den Vergabeunterlagen der Vordruck "Referenzbescheinigung" beigelegt. Die Angaben in der Referenzbescheinigung sind freiwillig. Bei der Abgabe eines Angebotes für mehrere Lose kann dieselbe Referenz für mehrere Lose benannt werden.

Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyudet

Valintaperusteiden kuvaus: Meisterbrief im Gebäudereinigerhandwerk oder vergleichbar, Berufsabschlüsse und Nachweis zur beruflichen Qualifikation der technischen Fachkunde.

Kriteeri: Keskimääräinen vuotuinen työvoima

Valintaperusteiden kuvaus: Angabe der durchschnittlich jährlichen Beschäftigtenzahl des Unternehmens, aufgeschlüsselt nach kaufmännischen und gewerblichen Mitarbeitern sowie

Anzahl der gewerblichen Mitarbeiter, die hauptsächlich nach Lohngruppe 1 bzw. Lohngruppe 6 vergütet werden. (siehe Vergabeunterlagen unter 03Angebotsvorblatt).

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteiden kuvaus: 1.) Eigenerklärung mit Formular Wirt124 EU oder Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE). 2.) Nachweis über den Abschluss einer Betriebshaftpflichtversicherung mit Deckungssummen von 1.000.000 € für Personenschäden, 500.000 € für Sach und Vermögensschäden, 50.000 € für Obhuts- und Bearbeitungsschäden und 50.000 € bei Schlüsselverlust. 3.) Unbedenklichkeitsbescheinigungen der Sozialversicherungsträger, der Berufsgenossenschaft sowie der Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamts. 4.) Erklärung über den Umsatz der letzten drei Geschäftsjahre (siehe 03a Angebotsvorblatt).

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyypit: Hinta

Nimi: Preis

Kuvaus: Auswahlkriterien Glasreinigung je Los: § 58 Vergabeverordnung (VgV) in Bezug auf: (Jahrespreis der Glasreinigung + 1 x Mehraufwand auf den Jahrespreis). Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los.

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: saksa

Lisätietojen pyytämisen määräaika: 06/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/211031>

Tilapäinen viestintäkanava:

Nimi: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: saksa

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 194 Päivät

Tiedot, joita voidaan täydentää myös tarjousten jättämiselle asetetun määräajan jälkeen :

Hankkijan harkinnan mukaan kaikki puuttuvat hakuasiakirjat voidaan toimittaa myöhemmin.

Lisätiedot: Es werden lediglich Erklärungen und Nachweise nachgefordert. Weitere, darüberhinausgehende, Nachforderungen sind ausgeschlossen.

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Lisätiedot: Die Öffnung der Angebote wird gem. § 55 VgV von mindestens zwei Vertretern des öffentlichen Auftraggebers gemeinsam an einem Termin unverzüglich nach Ablauf der Angebotsfrist durchgeführt. Bieter sind nicht zugelassen.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: siehe Vergabeunterlagen

Sähköinen laskutus: Sallittu

Tilaukset tehdään sähköisesti: kyllä

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto: gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter.

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: siehe Vergabeunterlagen

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Välityselin: Vergabekammer des Landes Berlin

Muutoksenhakuelin: Vergabekammer des Landes Berlin

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung oder in den Vergabe-unterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabe-kammer zu stellen (§ 160 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB)). Die o.a. Fristen gelten nicht, wenn der Auftraggeber gemäß § 135 Absatz 1 Nr. 2 GWB den Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist. Setzt sich ein Auftraggeber über die Unwirksamkeit eines geschlossenen Vertrages hinweg, indem er die Informations- und Wartepflicht missachtet (§ 134 GWB) oder ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist, kann die Unwirksamkeit nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als sechs Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union (§ 135 GWB).

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Muutoksenhakumenettelyjen määräaajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Vergabekammer des Landes Berlin
Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin
Tarjouksia käsittelevä organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

5.1. Osa: LOT-0014

Ilmoituksen nimi: Joan-Miro-Grundschule und weitere
Kuvaus: Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten in der Joan-Miro-Grundschule und Mierendorff-Grundschule mit einer Gesamtfläche (einseitig) von 6.135,78 m². Weitere Angaben in den Vergabeunterlagen.
Sisäinen tunniste: 14

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut
Pääasiallinen luokitus (cpv): 90911300 Ikkunanpesupalvelut
Optiot:
Optioiden kuvaus: Verlängerung um jeweils 6 Monate (längstens um 24 Monate).

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: siehe Vergabeunterlagen
Postitoimipaikka: Berlin
Postinumero: 10623
Maaryhmittely (NUTS): Berlin (DE300)
Maa: Saksa
Lisätiedot: siehe Vergabeunterlagen

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 01/06/2027
Päättymispäivä: 31/05/2028

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 4
Lisätietoja uusimisesta: siehe Vergabeunterlagen

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.
Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen
Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista
Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei
Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä
Lisätiedot: #Besonders auch geeignet für:selbst# Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los. Für alle verwendeten Stundenverrechnungssätze ist zwingend eine detaillierte Kalkulation (siehe Vorlagen je Objektdat) beizufügen (für notwendige Zuschläge ist anzugeben, bei welcher Kalkulationsposition diese ausgewiesen sind bzw. wie diese berücksichtigt wurden). Sollten die bereitgestellten drei Blankoformulare je Los nicht ausreichend sein, können weitergehende Stundenverrechnungssatzkalkulationen mit Hilfe der Datei“ 08 Kalkulation SVS“ übermittelt

werden. Werden die Kalkulationen der Stundenverrechnungssätze vom Bieter nicht mit dem Angebot zugesandt, so kann der Bieter von der Vergabe ausgeschlossen werden. Die für die Unterhaltsreinigung auf den Angebotsvordrucken vorgegebene durchschnittliche Quadratmeterleistungen pro Stunde und Arbeitskraft darf nicht überschritten werden. Bei Überschreitung wird das Angebot von der Wertung ausgeschlossen.

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Ei strategista hankintaa

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamisaika: Ilmoitus

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteiden kuvaus: 1.) Der Bieter bzw. die Bieterin hat eine Erklärung abzugeben, dass keine Ausschlussgründe gemäß §123 und §124 GWB vorliegen (Wirt124 EU). 2.) Es sind Angaben zu machen, ob beabsichtigt ist, Unteraufträge zu vergeben, bezogen auf welche Teile der Leistung. 3.)Beruft sich ein Bieter zur Erfüllung wesentlicher Leistungen des Auftrages auf die Fähigkeiten anderer Unternehmen, ist die Eignung des Nachunternehmers in gleicher Form zu belegen. 4.) Nachweis über einen aktuellen Eintrag im Unternehmer- und Lieferantenverzeichnis (ULV) oder einer anderen geeigneten Präqualifizierungsstelle oder folgende Nachweise, die nicht älter als 1 Jahr sind: Nachweis über die Eintragung ins Handelsregister, Nachweis über die handwerksbezogene Eintragung (z. B. IHK, Handwerksrolle) , Nachweis der Gewerbeanmeldung.

Kriteeri: Viitteet määritelyihin palveluihin

Valintaperusteiden kuvaus: Referenzen: Beschreibung: zu erfüllende Mindestanforderungen: Als Nachweis für die Leistungsfähigkeit sind mindestens 3 Referenzen anzugeben. Die Referenzen müssen Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten betreffen, die mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar sind, mit mindestens zwölfmonatiger Vertragslaufzeit, und dürfen nicht länger als drei Jahre zurückliegen. Vergleichbar sind ähnliche Reinigungsobjekte in vergleichbarer Größenordnung. Die vergleichbare Größenordnung umfasst dabei mindestens 70 % der im beworbenen Los angegebenen Gesamtfläche (einseitig). Mehrere Objekte /Aufträge eines Auftraggebers können hierbei zusammenaddiert werden, um die geforderte Mindestfläche zu erreichen, sofern die Leistungserbringung im gleichen Kalenderjahr erfolgt ist. Die Referenzen umfassen mindestens zwei verschiedene Auftraggeber. Die Referenzen sind in Form einer Liste unter Angabe der Art der ausgeführten Arbeiten, Dauer des Vertragsverhältnisses, Auftragsvolumens (zu reinigende Grundfläche), Benennung des Auftraggebers mit Ansprechpartner und Telefonnummer, ggf. E-Mail-Adresse, (bei Einsatz als Nachunternehmer zwingend zusätzlich Angaben zum Hauptauftraggeber mit Ansprechpartner und Kontaktdaten) aufzuführen. Hat der Bieter eine Leistung nicht vollständig selbst, sondern ganz oder teilweise durch einen Nachunternehmer oder einen ARGE Partner erbracht, so ist dies anzugeben, ggf. auf einem Beiblatt. Ergänzend ist den Vergabeunterlagen der Vordruck "Referenzbescheinigung" beigelegt. Die Angaben in der Referenzbescheinigung sind freiwillig. Bei der Abgabe eines Angebotes für mehrere Lose kann dieselbe Referenz für mehrere Lose benannt werden.

Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyudet

Valintaperusteiden kuvaus: Meisterbrief im Gebäudereinigerhandwerk oder vergleichbar, Berufsabschlüsse und Nachweis zur beruflichen Qualifikation der technischen Fachkunde.

Kriteeri: Keskimääräinen vuotuinen työvoima

Valintaperusteen kuvaus: Angabe der durchschnittlich jährlichen Beschäftigtenzahl des Unternehmens, aufgeschlüsselt nach kaufmännischen und gewerblichen Mitarbeitern sowie Anzahl der gewerblichen Mitarbeiter, die hauptsächlich nach Lohngruppe 1 bzw. Lohngruppe 6 vergütet werden. (siehe Vergabeunterlagen unter 03Angebotsvorblatt).

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteen kuvaus: 1.) Eigenerklärung mit Formular Wirt124 EU oder Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE). 2.) Nachweis über den Abschluss einer Betriebshaftpflichtversicherung mit Deckungssummen von 1.000.000 € für Personenschäden, 500.000 € für Sach und Vermögensschäden, 50.000 € für Obhuts- und Bearbeitungsschäden und 50.000 € bei Schlüsselverlust. 3.) Unbedenklichkeitsbescheinigungen der Sozialversicherungsträger, der Berufsgenossenschaft sowie der Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamts. 4.) Erklärung über den Umsatz der letzten drei Geschäftsjahre (siehe 03a Angebotsvorblatt).

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyypit: Hinta

Nimi: Preis

Kuvaus: Auswahlkriterien Glasreinigung je Los: § 58 Vergabeverordnung (VgV) in Bezug auf: (Jahrespreis der Glasreinigung + 1 x Mehraufwand auf den Jahrespreis). Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los.

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: saksa

Lisätietojen pyytämisen määräaika: 06/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/211031>

Tilapäinen viestintäkanava:

Nimi: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: saksa

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 194 Päivät

Tiedot, joita voidaan täydentää myös tarjousten jättämiselle asetetun määräajan jälkeen :

Hankkijan hankinnan mukaan kaikki puuttuvat hakuasiakirjat voidaan toimittaa myöhemmin.

Lisätiedot: Es werden lediglich Erklärungen und Nachweise nachgefordert. Weitere, darüberhinausgehende, Nachforderungen sind ausgeschlossen.

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Lisätiedot: Die Öffnung der Angebote wird gem. § 55 VgV von mindestens zwei Vertretern des öffentlichen Auftraggebers gemeinsam an einem Termin unverzüglich nach Ablauf der Angebotsfrist durchgeführt. Bieter sind nicht zugelassen.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: siehe Vergabeunterlagen

Sähköinen laskutus: Sallittu

Tilaukset tehdään sähköisesti: kyllä

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto: gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter.

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: siehe Vergabeunterlagen

5.1.15. Menetelmät**Puitejärjestely:**

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Välityselin: Vergabekammer des Landes Berlin

Muutoksenhakuelin: Vergabekammer des Landes Berlin

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung oder in den Vergabe-unterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabe-kammer zu stellen (§ 160 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB)). Die o.a. Fristen gelten nicht, wenn der Auftraggeber gemäß § 135 Absatz 1 Nr. 2 GWB den Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist. Setzt sich ein Auftraggeber über die Unwirksamkeit eines geschlossenen Vertrages hinweg, indem er die Informations- und Wartepflicht missachtet (§ 134 GWB) oder ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist, kann die Unwirksamkeit nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als sechs Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union (§ 135 GWB).

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Vergabekammer des Landes Berlin

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

5.1. Osa: LOT-0015

Ilmoituksen nimi: Friedensburg-Oberschule und weitere

Kuvaus: Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten in der Friedensburg-Oberschule und Schiller-Gymnasium mit einer Gesamtfläche (einseitig) von 5.604,72 m². Weitere Angaben in den Vergabeunterlagen.

Sisäinen tunniste: 15

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 90911300 Ikkunanpesupalvelut

Optiot:

Optioiden kuvaus: Verlängerung um jeweils 6 Monate (längstens um 24 Monate).

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: siehe Vergabeunterlagen

Postitoimipaikka: Berlin

Postinumero: 10623

Maaryhmittely (NUTS): Berlin (DE300)

Maa: Saksa

Lisätiedot: siehe Vergabeunterlagen

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 01/06/2027

Päätymispäivä: 31/05/2028

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 4

Lisätietoja uusimisesta: siehe Vergabeunterlagen

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: #Besonders auch geeignet für:selbst# Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los. Für alle verwendeten Stundenverrechnungs-sätze ist zwingend eine detaillierte Kalkulation (siehe Vorlagen je Objektdat) beizufügen (für notwendige Zuschläge ist anzugeben, bei welcher Kalkulationsposition diese ausgewiesen sind bzw. wie diese berücksichtigt wurden). Sollten

die bereitgestellten drei Blankoformulare je Los nicht ausreichend sein, können weitergehende Stundenverrechnungssatzkalkulationen mit Hilfe der Datei "08 Kalkulation SVS" übermittelt werden. Werden die Kalkulationen der Stundenverrechnungssätze vom Bieter nicht mit dem Angebot zugesandt, so kann der Bieter von der Vergabe ausgeschlossen werden. Die für die Unterhaltsreinigung auf den Angebotsvordrucken vorgegebene durchschnittliche Quadratmeterleistungen pro Stunde und Arbeitskraft darf nicht überschritten werden. Bei Überschreitung wird das Angebot von der Wertung ausgeschlossen.

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Ei strategista hankintaa

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamisaika: Ilmoitus

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteiden kuvaus: 1.) Der Bieter bzw. die Bieterin hat eine Erklärung abzugeben, dass keine Ausschlussgründe gemäß §123 und §124 GWB vorliegen (Wirt124 EU). 2.) Es sind Angaben zu machen, ob beabsichtigt ist, Unteraufträge zu vergeben, bezogen auf welche Teile der Leistung. 3.)Beruft sich ein Bieter zur Erfüllung wesentlicher Leistungen des Auftrages auf die Fähigkeiten anderer Unternehmen, ist die Eignung des Nachunternehmers in gleicher Form zu belegen. 4.) Nachweis über einen aktuellen Eintrag im Unternehmer- und Lieferantenverzeichnis (ULV) oder einer anderen geeigneten Präqualifizierungsstelle oder folgende Nachweise, die nicht älter als 1 Jahr sind: Nachweis über die Eintragung ins Handelsregister, Nachweis über die handwerksbezogene Eintragung (z. B. IHK, Handwerksrolle) , Nachweis der Gewerbeanmeldung.

Kriteeri: Viitteet määritelyihin palveluihin

Valintaperusteiden kuvaus: Referenzen: Beschreibung: zu erfüllende Mindestanforderungen: Als Nachweis für die Leistungsfähigkeit sind mindestens 3 Referenzen anzugeben. Die Referenzen müssen Glas- und Rahmenreinigungsarbeiten betreffen, die mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar sind, mit mindestens zwölfmonatiger Vertragslaufzeit, und dürfen nicht länger als drei Jahre zurückliegen. Vergleichbar sind ähnliche Reinigungsobjekte in vergleichbarer Größenordnung. Die vergleichbare Größenordnung umfasst dabei mindestens 70 % der im beworbenen Los angegebenen Gesamtfläche (einseitig). Mehrere Objekte /Aufträge eines Auftraggebers können hierbei zusammenaddiert werden, um die geforderte Mindestfläche zu erreichen, sofern die Leistungserbringung im gleichen Kalenderjahr erfolgt ist. Die Referenzen umfassen mindestens zwei verschiedene Auftraggeber. Die Referenzen sind in Form einer Liste unter Angabe der Art der ausgeführten Arbeiten, Dauer des Vertragsverhältnisses, Auftragsvolumens (zu reinigende Grundfläche), Benennung des Auftraggebers mit Ansprechpartner und Telefonnummer, ggf. E-Mail-Adresse, (bei Einsatz als Nachunternehmer zwingend zusätzlich Angaben zum Hauptauftraggeber mit Ansprechpartner und Kontaktdaten) aufzuführen. Hat der Bieter eine Leistung nicht vollständig selbst, sondern ganz oder teilweise durch einen Nachunternehmer oder einen ARGE Partner erbracht, so ist dies anzugeben, ggf. auf einem Beiblatt. Ergänzend ist den Vergabeunterlagen der Vordruck "Referenzbescheinigung" beigefügt. Die Angaben in der Referenzbescheinigung sind freiwillig. Bei der Abgabe eines Angebotes für mehrere Lose kann dieselbe Referenz für mehrere Lose benannt werden.

Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyudet

Valintaperusteiden kuvaus: Meisterbrief im Gebäudereinigerhandwerk oder vergleichbar, Berufsabschlüsse und Nachweis zur beruflichen Qualifikation der technischen Fachkunde.

Kriteeri: Keskimääräinen vuotuinen työvoima

Valintaperusteen kuvaus: Angabe der durchschnittlich jährlichen Beschäftigtenzahl des Unternehmens, aufgeschlüsselt nach kaufmännischen und gewerblichen Mitarbeitern sowie Anzahl der gewerblichen Mitarbeiter, die hauptsächlich nach Lohngruppe 1 bzw. Lohngruppe 6 vergütet werden. (siehe Vergabeunterlagen unter 03Angebotsvorblatt).

Kriteeri: Muut taloudelliset tai rahoitukselliset vaatimukset

Valintaperusteen kuvaus: 1.) Eigenerklärung mit Formular Wirt124 EU oder Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE). 2.) Nachweis über den Abschluss einer Betriebshaftpflichtversicherung mit Deckungssummen von 1.000.000 € für Personenschäden, 500.000 € für Sach und Vermögensschäden, 50.000 € für Obhuts- und Bearbeitungsschäden und 50.000 € bei Schlüsselerlust. 3.) Unbedenklichkeitsbescheinigungen der Sozialversicherungsträger, der Berufsgenossenschaft sowie der Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamts. 4.) Erklärung über den Umsatz der letzten drei Geschäftsjahre (siehe 03a Angebotsvorblatt).

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta

Nimi: Preis

Kuvaus: Auswahlkriterien Glasreinigung je Los: § 58 Vergabeverordnung (VgV) in Bezug auf: (Jahrespreis der Glasreinigung + 1 x Mehraufwand auf den Jahrespreis). Zuschlagslimitierung: Max. 3 Lose pro Bieter. Bei mehr als 3 Losen mit dem wirtschaftlichsten Angebot erhalten die 3 Lose des Bieters den Zuschlag mit dem preisgünstigsten Gesamtergebnis (gerechnet auf den Jahresauftragswert). Bei preislich identischen Angeboten entscheidet das Los.

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: saksa

Lisätietojen pyytämisen määräaika: 06/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/211031>

Tilapäinen viestintäkanava:

Nimi: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: saksa

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 194 Päivät

Tiedot, joita voidaan täydentää myös tarjousten jättämiselle asetetun määräajan jälkeen :

Hankkijan harkinnan mukaan kaikki puuttuvat hakuasiakirjat voidaan toimittaa myöhemmin.

Lisätiedot: Es werden lediglich Erklärungen und Nachweise nachgefordert. Weitere, darüberhinausgehende, Nachforderungen sind ausgeschlossen.

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Lisätiedot: Die Öffnung der Angebote wird gem. § 55 VgV von mindestens zwei Vertretern des öffentlichen Auftraggebers gemeinsam an einem Termin unverzüglich nach Ablauf der Angebotsfrist durchgeführt. Bieter sind nicht zugelassen.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sopimuksen täytäntöönpanoa koskevat ehdot: siehe Vergabeunterlagen

Sähköinen laskutus: Sallittu

Tilaukset tehdään sähköisesti: kyllä

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto: gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter.

Rahoitusjärjestelyn kuvaus: siehe Vergabeunterlagen

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Välityselin: Vergabekammer des Landes Berlin

Muutoksenhakuelin: Vergabekammer des Landes Berlin

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung oder in den Vergabe-unterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabe-kammer zu stellen (§ 160 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB)). Die o.a. Fristen gelten nicht, wenn der Auftraggeber gemäß § 135 Absatz 1 Nr. 2 GWB den Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist. Setzt sich ein Auftraggeber über die Unwirksamkeit eines geschlossenen Vertrages hinweg, indem er die Informations- und Wartepflicht missachtet (§ 134 GWB) oder ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist, kann die Unwirksamkeit nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als sechs Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union (§ 135 GWB).

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Muutoksenhakumenettelyjen määrääjoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Vergabekammer des Landes Berlin

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin

Rekisterinumero: 11-1340000V00-72

Yksikkö: Abt. FinPers - Zentrale Vergabestelle -

Postiosoite: Hohenzollerndamm 174-177

Postitoimipaikka: Berlin

Postinumero: 10713

Maaryhmittely (NUTS): Berlin (DE300)

Maa: Saksa

Yhteyspiste: Zentrale Vergabestelle

Sähköposti: vergabestelle@charlottenburg-wilmersdorf.de

Puhelin: +49 30902916860

Faksi: +49 30902916865

Internetosoite: <https://www.berlin.de/ba-charlottenburg-wilmersdorf/>

Hankkijaprofiili: <https://www.berlin.de/ba-charlottenburg-wilmersdorf/>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio

Tarjouksia käsittelevä organisaatio

8.1. ORG-0002

Virallinen nimi: Vergabekammer des Landes Berlin

Rekisterinumero: 11-1300000V00-74

Postiosoite: Martin-Luther-Straße 105

Postitoimipaikka: Berlin

Postinumero: 10852

Maaryhmittely (NUTS): Berlin (DE300)

Maa: Saksa

Yhteyspiste: Vergabekammer des Landes Berlin

Sähköposti: vergabekammer@senweb.berlin.de

Puhelin: +49 3090138316

Faksi: +49 3090137613

Internetosoite: <https://www.berlin.de/sen/wirtschaft/wirtschaft/wirtschaftsrecht/vergabekammer/>

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakuelin

Muutoksenhakumenettelyjen määrääjoista lisätietoja tarjoava organisaatio

Välityselin

8.1. ORG-0003

Virallinen nimi: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Rekisterinumero: 0204:994-DOEVD-83

Postitoimipaikka: Bonn

Postinumero: 53119

Maaryhmittely (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Maa: Saksa

Sähköposti: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Puhelin: +49228996100

Tämän organisaation roolit:

TED eSender

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunniste/versio: 0d3f0e7e-6828-464f-9cc6-4062d51cbfac - 01

Lomakkeen tyyppi: Kilpailu

Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä

Ilmoituksen alatyypin: 16

Ilmoituksen lähetyspäivä: 07/10/2026 13:59:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: saksa

Ilmoituksen julkaisunumero: 696304-2026

EUVL S -lehden numero: 195/2026

Julkaisupäivä: 08/10/2026