

730230-2026 - Kilpailu

Romania – Rakennustöiden valvonta – **SERVICII DE SUPERVIZARE A CONTRACTULUI DE PROIECTARE ȘI EXECUȚIE** pentru obiectivul de investiție „Reabilitarea Bazinului de Apă Curată și a lucrărilor anexe pe râul Doftana, județul Prahova,,
OJ S 205/2026 22/10/2026

Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä
Palvelut

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: ADMINISTRATIA NATIONALA APELE ROMANE

Sähköposti: maria.dinca@rowater.ro

Ostajan oikeudellinen muoto: Keskushallinnon viranomainen

Pääasiallinen toimiala: Ympäristönsuojelu

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: **SERVICII DE SUPERVIZARE A CONTRACTULUI DE PROIECTARE ȘI EXECUȚIE** pentru obiectivul de investiție „Reabilitarea Bazinului de Apă Curată și a lucrărilor anexe pe râul Doftana, județul Prahova,,

Kuvas: Prin achiziția de față se vor realiza Servicii de supervizare a Contractului de lucrări de proiectare și execuție aferent obiectivului de investiții „Reabilitarea Bazinului de Apa curata si a lucrarilor anexe pe Raul Doftana,judetul Prahova”, în conformitate cu cerințele și descrierea din Cerintele Beneficiarului (Caietul de Sarcini) nr: DDI /2539/07.08.2026. Coduri CPV – 71520000-9; 71317200-5, acestea constând în: asigurarea implementării Contractului de lucrări în condițiile respectării cerințelor tehnice, contractuale, legislative și financiare aplicabile; verificarea documentației tehnice și a conformității acesteia cu cerințele contractuale și reglementările aplicabile; monitorizarea execuției lucrărilor din punct de vedere cantitativ, calitativ și al respectării cerințelor privind siguranța în exploatare; asigurarea supravegherii tehnice a lucrărilor în numele Beneficiarului, în conformitate cu Contractul de lucrări și documentația tehnico-economică aprobată; verificarea respectării prevederilor legislației în domeniul calității în construcții și a obligațiilor dirigintelui de șantier/supervizorului; verificarea situațiilor de lucrări și emiterea certificatelor de plată numai pentru lucrările real executate, conforme cantitativ și calitativ și confirmate prin documente justificative; asigurarea sprijinului necesar Beneficiarului pentru recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală. Serviciile prestate vor fi în conformitate cu prevederile legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice, construcțiilor și proiectării, precum și cu normativele și standardele tehnice în vigoare, precum si in conformitate cu prevederilor din Cerintele Beneficiarului, aferente investiției: „Reabilitarea Bazinului de Apa curata si a lucrarilor anexe pe Raul Doftana,judetul Prahova”, Coduri CPV – 71520000-9; 71317200-5, în conformitate cu cerințele și descrierea din Cerintele Beneficiarului (Caietul de Sarcini) nr: DDI /2539/07.08.2026. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 18 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor”. Raspunsul consolidat la solicitarile de clarificari se va posta la sectiunea „lista clarificari notificari si decizii” a anuntului de participare publicat pe site-ul <http://www.e-licitatie.ro>.

Menettelyn tunniste: d2d52278-d5a1-4184-9d83-de64c9076955

Sisäinen tunniste: ACZ-30654/16.10.2026

Menettelyn tyyppi: Avoin

Käytetään nopeatettua menettelyä: ei

2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 71520000 Rakennustöiden valvonta

2.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): București (RO321)

Maa: Romania

Lisätiedot: Conform locatiei prezentate in Cerintele Beneficiarului (Caietul de Sarcini) nr. DDI /2539/07.08.2026), aferente obiectivului de investitii „Reabilitarea Bazinului de Apa curata si a lucrarilor anexe pe Raul Doftana, judetul Prahova”

2.1.3. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 1 802 400,00 RON

2.1.4. Yleistä tietoa

Lisätiedot: Cerința nr.1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, pana la data si ora limita de depunere a ofertelor cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt: - cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; - Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza caruia operatorul economic isi are sediul social, privind plata contributiilor la bugetul general consolidat, valabil la momentul depunerii acestuia; - Certificat de atestare fiscala privind plata impozitelor si taxelor la bugetul local, valabil la momentul depunerii acestuia. Se va prezenta certificat de atestare eliberat pentru sediul social; - Declaratie pe proprie raspundere pt. sediile secundare/punctele de lucru privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat datorate. Persoanele juridice/ fizice straine vor prezenta: orice documente edificatoare, eliberate de autoritatile competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in tara de rezidenta. - după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016, respectiv art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016; - alte documente edificatoare, după caz. Nota: Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz. Condiție de calificare: Cu excepția impozitelor și taxelor pentru care s-au acordat înlesniri la plată de către organele competente și în măsura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea acestora, autoritatea contractantă va exclude ofertantul

/candidatul care înregistrează datorii la bugetul consolidat precum și la cel local la momentul prezentării. Prin excepție de la dispozițiile art. 165 alin. (1) și (2), un operator economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de 10.000 lei. În măsura în care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea datoriilor la data solicitată, operatorii economici pot depune o declarație pe proprie răspundere potrivit art. 193, alin.(1) din Legea nr. 98/2016. Nota: Dovada îndeplinirii obligațiilor de plată a taxelor și impozitelor se va face la nivelul societății/companiei. Operatorii economici nerezidenți (străini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare pentru demonstrarea faptului că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local, eliberate de autoritățile competente ale țării de origine (cum ar fi certificate, caziere fiscale sau alte documente echivalente). Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, respectiv art.177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016 [se va selecta după caz] autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România. Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă). Cerința nr.2. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Dr. ing. Doru – Dragoș CAZAN – Director General, Iozeфина Carmen-Lipan - Dir Gen. Adj., Ionel-Sorin RÎNDAȘU-BEURAN - Dir Gen. Adj., Constantin MEȚLER –Dir.Gen.Adj, Robert Kilikidis – Director D.M.L. H, Elena ȚUCHIU–Dir.DMEIRA, Liliana MICHINECI–Dir.Economic, Mihaela-Andra NEGOI – Dir. DDI, Mihai NIȚĂ – Sef Serv. Promovare Investitii, Adriana - Paula LUPU – Sef Serv. UIDC, Ruxandra Girbea – biolog DDI, Raluca Andrei – Economist – Serv.DDI, Cătălin-Florian CĂLUIAN – Sef Serv.Juridic si Contencios, Elvira CĂPRUCIU–cons. juridic Serv.Juridic si Contencios, Claudiu-Ionuț NUȚĂ – cons. juridic Serv. Juridic si Contencios, Gabriela CONSTANTINESCU - cons. juridic Serv. Juridic si Contencios, Marilena IGNAT–Sef Serv. Contabilitate, Ana-Maria ALDEA–Sef Serv.Financiar, Liliana MOCANU – Sef Serv. Analize Economice, Programare si Executie Bugetara, Marian MANTA – Sef Serv. Achizitii, Ioan - Alexandru URSI - inginer Serv.UIDC, Raluca-Georgiana DODE - inginer Serv.UIDC, Cristiana - Maria MADIRJAC - inginer Serv.UIDC, Ștefan-Vlad ALEXANDRU – inginer Serv.UIDC, Adriana BREHOIU – Șef Serviciu Asistență tehnică Proiecte, Costin COCEA – economist D.E. F., George-Gabriel CROITORU – economist DEF, Anca-Cerasela IANCU – ing. Serv. Promovare Investitii, Ionuț- Mădălin COSTINESCU - ing. UIP, Mădălina–Anca NICULA– inginer Serviciul Achizitii, Ionela - Corina DAMASCHIN– ec. Serv. Achizitii, Maria Dinca – expert achizitii Serv.Achizitii. Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator si subcontractant) va completa DUAE. Orice referire din cuprinsul prezentei docum. de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indica o anumită origine sursă, producție, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea “sau echivalent”. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente

complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea " sau echivalent". Ofertantii au obligatia de a analiza cu atentie Documentatia de Atribuire si sa pregateasca oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si specificatiile tehnice continute in aceasta Documentatie. Eventualele raspunsuri la clarificari se vor atasa la anuntul de participare. Aceste raspunsuri vor face parte din documentatia de atribuire si este obligatoriu sa fie avute in vedere la elaborarea ofertei.

Oikeusperusta:

Direktiivi 2014/24/EU

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus, Yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja (ESPD)

Rikollisjärjestön toimintaan osallistuminen: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korruptio: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Petos: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Terrorismirikokset tai terroritoimintaan liittyvät rikokset: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Rahanpesu tai terrorismin rahoitus: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Lapsityövoima ja muut ihmiskaupan muodot: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Verojen maksamiseen liittyvän velvoitteen rikkominen: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Sosiaaliturvamaksujen maksamiseen liittyvän velvoitteen rikkominen: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Ympäristölainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Sosiaalilainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Työlainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Konkurssi: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Maksukyvyttömyys: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Järjestelyt velkojen kanssa: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Kansallisesta lainsäädännöstä johtuva konkurssia tai muuta sellaista vastaava tilanne: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Varat selvitysmiehen hallinnassa: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Liiketoiminta on keskeytetty: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Ammatin harjoittamiseen liittyvä vakava virhe: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Toisten talouden toimijoiden kanssa kilpailun vääristämiseksi tehdyt sopimukset: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Talouden toimijan hankintamenettelyyn osallistumisesta johtuvat eturistiriidat: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Välitön tai välillinen osallistuminen tämän hankintamenettelyn valmisteluun: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Ennenaikainen irtisanominen, vahingonkorvaukset tai muut vastaavat seuraamukset: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Väärien tietojen antaminen, tietojen salaaminen, vaadittujen asiakirjojen toimittamatta jättäminen tai tätä menettelyä koskevien luottamuksellisten tietojen saaminen: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0000

Ilmoituksen nimi: Default lot

Kuvaus: Serviciile prestate vor fi în conformitate cu prevederile legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice, construcțiilor și proiectării, precum și cu normativele și standardele tehnice în vigoare, precum și în conformitate cu prevederilor din Cerintele Beneficiarului, aferente investiției: „Reabilitarea Bazinului de Apa curata si a lucrarilor anexe pe Raul Doftana, judetul Prahova”, Coduri CPV – 71520000-9; 71317200-5. Achizitia de Servicii de supervizare a Contractului de lucrări de proiectare și execuție aferent obiectivului de investiții ”Reabilitarea Bazinului de Apă Curată și a lucrărilor anexe pe râul Doftana, județul Prahova” conform Caietului de Sarcini nr.DDI /2539/07.08.2026 acestea constând în: asigurarea implementării Contractului de lucrări în condițiile respectării cerințelor tehnice, contractuale, legislative și financiare aplicabile; verificarea documentației tehnice și a conformității acesteia cu cerințele contractuale și reglementările aplicabile; monitorizarea execuției lucrărilor din punct de vedere cantitativ, calitativ și al respectării cerințelor privind siguranța în exploatare; asigurarea supravegherii tehnice a lucrărilor în numele Beneficiarului, în conformitate cu Contractul de lucrări și documentația tehnico-economică aprobată; verificarea respectării prevederilor legislației în domeniul calității în construcții și a obligațiilor dirigintelui de șantier/supervizorului; verificarea situațiilor de lucrări și emiterea certificatelor de plată numai pentru lucrările real executate, conforme cantitativ și calitativ și confirmate prin documente justificative; asigurarea sprijinului necesar Beneficiarului pentru recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală.

Sisäinen tunniste: 1

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 71520000 Rakennustöiden valvonta

Lisäluokitus (cpv): 71317200 Terveys- ja turvallisuuspalvelut

5.1.2. Suorituspaikka

Maaryhmittely (NUTS): București (RO321)

Maa: Romania

Lisätiedot: Conform locatiei prezentate in Cerintele Beneficiarului (Caietul de Sarcini) nr. DDI /2539/07.08.2026), aferente obiectivului de investitii „Reabilitarea Bazinului de Apa curata si a lucrarilor anexe pe Raul Doftana, judetul Prahova”

5.1.3. Arvioitu kesto

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 0

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 1 802 400,00 RON

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Ei tarpeen

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

Lisätiedot: Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare /executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". Orice referire din cuprinsul prezentei DA (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indica o anumita origine sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent". Ofertantii au obligatia de a analiza cu atentie DA si sa pregateasca oferta conf. instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si specif. tehnice continute in aceasta Documentatie. Eventualele raspunsuri la clarificari se vor atasa la anuntul de participare.

Aceste raspunsuri vor face parte din documentatia de atribuire si este obligatoriu sa fie avute in vedere la elaborarea ofertei. Oferta cu punctajul total cel mai mare va fi considerată oferta câștigătoare. Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu punctaje egale, va fi prețul cel mai scăzut. Daca punctajele sunt egale si preturile sunt egale, AC va solicita prin intermediul SEAP la Sectiunea „solicitari de clarificare/intrebari” reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare doar pentru ofertantii aflati in aceasta situatie si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica. Noua propunere financiara va fi incarcata in SEAP. Ofertanții în cauză nu au decât dreptul de a îmbunătăți propunerea financiară depusă anterior, urmând ca oferta declarată câștigătoare să fie cea al cărei nou preț, reofertat, este cel mai scăzut. Completarea DUAЕ de catre op. econ. care participă la procedură va fi facuta în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Corespondenta si toate docum. depuse de op. econ. vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana. Documentatia de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare publicat pe site-ul www.e-licitatie.ro. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea „solicitari de clarificare/intrebari” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. AC va răspunde in mod clar și complet printr-un raspuns consolidat tuturor solicitărilor de clarificări/informațiilor suplimentare in a 11-a zi înainte de data depunerii ofertelor. Raspunsul consolidat la solicitarile de clarificari se va posta la sectiunea „lista clarificari notificari si decizii” a anuntului de participare publicat pe site-ul <http://www.e-licitatie.ro>. Pe parcursul evaluarii, Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea „solicitari de clarificare/intrebari”. Op. econ. vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea „solicitari de clarificare/intrebari”), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente /fisiere distincte, semnate cu semnatura electronica extinsa valida, bazata pe un certificat

calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnatura electronică. Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a DA, inclusiv a oricărei clarificări aduse DA în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile AC la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor inform. necesare cu privire la orice fel de condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/continutul ofertei sau executia contractului. Ofertanții vor indica, prezentând o declarație în acest sens (Formular nr. 8), informațiile din propunerea tehnică și financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Informațiile indicate de op. econ. în propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar AC nefiind obligată de a nu dezvălui aceste informații. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. În cazul ofertelor depuse în asociere, toți asociații trebuie să respecte cerințele de calificare. În cazul asocierii ofertanților, se va prezenta împreună cu DUAE acordul de asociere (Formular nr. 5). În cazul în care ofertantul invocă susținerea tehnică și profesională/ economică și financiară a unui tert, se va prezenta împreună cu DUAE angajamentul de susținere (Formular nr. 6/ Formular nr. 6A). În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind categoriile de servicii conexe din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă serviciilor indicate în ofertă ca fiind prestate de către subcontractanți, datele de identificare ale subcontractanților și va avea anexat acordul de subcontr. În cazul op. econ. străini se vor prezenta docum. echivalente emise în conf. cu legislația aplicabilă în țara de rezidență. Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prev. la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Comunicarea rezultatului procedurii, conf. prev. art. 214 și 215 din Legea 98/2016.

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamisaikka: Ilmoitus, Yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja (ESPD)

Kriteeri: Rekisteröinti kaupparekisteriin

Valintaperusteen kuvaus: Cerința nr.1. Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire. Persoanele juridice române vor prezenta următoarele documente : Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde firma își are sediul, privind date de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; imputerniciți; durata societății; asociați/actionari;

obiect activitate (COD CAEN), etc. Informațiile cuprinse în documentul justificativ, respectiv certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la momentul prezentării. În cazul persoanelor juridice străine se solicită documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic. Persoanele fizice autorizate, vor prezenta documente de confirmare a capacității de exercitare a activității profesionale conforme cu legislația aplicabilă acestora. Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română; Toate documentele justificative care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale vor conține informații reale, valabile și actuale la data prezentării acestora. În cazul în care, potrivit legislației în vigoare din țara de rezidență a op. economic, pentru docum. prezentate nu este prevăzută o perioadă de valabilitate, docum. prezentate vor purta mențiunea "Confirm pe propria răspundere că prezentul document conține informații actuale, conforme cu realitatea de la data prezentării", sub semnătura reprezentantului legal /împuternicit al operatorului economic respectiv sau vor fi însoțite de o declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal/împuternicit al operatorului economic respectiv prin care acesta confirmă valabilitatea informațiilor din documentele prezentate. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar, numele întreg al persoanei semnatare. În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor candidați /oferanți, AC are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natură celor prevăzute. În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atestă forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza. În situația în care Oferantul subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Subcontractanții declarați în DUAЕ. Pentru subcontractanții declarați în DUAЕ, obiectul de activitate, înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza. Documentelor ce vor face dovada celor asumate prin completarea DUAЕ vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante numai de ofertantul clasat pe primul loc (inclusiv de ofertantul asociat) la solicitarea autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Kriteeri: Keskimääräinen vuotuinen liikevaihto

Valintaperusteiden kuvaus: I. Cifra de afaceri Cerința nr.1. Oferanții trebuie să demonstreze că au realizat o cifră de afaceri medie anuală globală pentru ultimele 3 exerciții financiare disponibile (de ex. 2023, 2024, 2025) de cel puțin 1.802.400,00 lei fără T.V.A. Valorile vor fi exprimate în lei, la cursul leu/euro comunicat de BNR pentru anul respectiv după cum urmează: anul 2023 - 4,9465 lei/euro; anul 2024 - 4,9746 lei/euro; anul 2025 - 5,0415 lei/euro. Oferanții care trebuie să efectueze conversia altor monede decât Euro sau Ron vor utiliza ratele de schimb medii anuale comunicate de către BNR pentru anul respectiv și vor specifica ratele utilizate în oferta depusă. Acest indicator, stabilit în conformitate cu art.175 alin (2) lit a) din Legea nr.98/2016, se va obține din media aritmetică a cifrelor de afaceri din ultimele trei exerciții financiare disponibile $CA_m = (CA_{2023} + CA_{2024} + CA_{2025}) / 3$ Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de către operatorii economici (oferanți/ofertanți asociați/terți susținători) participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de

atribuire, la solicitarea autoritatii contractante: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri solicitat. În situația în care publicarea bilanțurilor nu este prevăzută de legislația țării în care este stabilit operatorul economic, se pot prezenta orice alte documente echivalente, considerate edificatoare în țara de rezidență a operatorului economic prin care se pot susține informațiile prezentate în DUAE (de exemplu, raportul anual al cenzorilor, raportul de audit financiar și contabil, scrisoare de bonitate din partea unei bănci etc.). Documentele emise într-o altă limbă vor fi prezentate însoțite de traduceri autorizate în limba română. Având în vedere Notificarea nr. 256/08.12.2016, se solicita tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte angajamentul tertului sustinator (împreună cu documentele anexa la angajament, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia/ acestora). În cazul unei asocieri, formularele și documentele solicitate mai sus, vor fi prezentate de către fiecare membru al asocierii. În cazul în care ofertantul este o asocierie, cerința se considera îndeplinită prin însumarea cifrei de afaceri medii anuale din ultimii trei ani (2023, 2024, 2025) a tuturor membrilor asocierii. Dacă grupul de operatori economici demonstrează îndeplinirea cerinței minime privind situația economică și financiară invocând susținerea acordată de către un terț, modalitatea de îndeplinire a cerinței este similară celei aferente ofertei individuale menționată mai sus, cu precizarea că susținerea va fi acordată asocierii și nu unuia dintre asociați. Echivalentul în lei al cifrelor de afaceri anuale exprimate în euro va fi determinat pe baza următoarelor cursuri medii anuale comunicate de Banca Națională a României (BNR) pentru anii 2023, 2024 și 2025: anul 2023 - 4.9465 lei/euro; anul 2024 - 4,9746 lei/euro; anul 2025 - 5,0415 lei/euro. Pentru conversia altor monede naționale în lei, se vor utiliza cursurile de schimb medii anuale stabilite de către BNR pentru leu/moneda națională respectivă, pentru anii de referință 2023, 2024, 2025 (se va consulta site-ul www.bnr.ro). Conform prevederilor art. 183 - Legea nr. 98/2016, dacă tertul/terții nu îndeplinesc /îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea economică financiară sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să-l înlocuiască, fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin.(2) lit.b).

Kriteeri: Viitteet määritelyihin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: EI. Experiența similară: Cerința nr.1. - Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani calculați până la data limită de depunere a ofertelor, a prestat servicii similare obiectului contractului, servicii duse la bun sfârșit, în valoare cumulată de minim 1.802.400,00 lei fără T.V.A. - Prin servicii similare se înțelege: servicii de supervizare a execuției lucrărilor / consultanță în managementul execuției lucrărilor / dirigenție de șantier pentru infrastructură de apă și apă uzată sau construcții hidrotehnice. Notă: Prin „servicii duse la bun sfârșit” se înțelege contracte semnate și recepționate (parțial sau total), din care să rezulte că serviciile solicitate au fost prestate în perioada indicată.” Se va completa DUAE de către ofertanți (ofertant/ ofertant asociat/ terț susținător/subcontractant), conform situației lor. Documentele justificative se vor prezenta numai de către ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea autorității contractante. În cazul în care autoritatea/entitatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire. Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul/ofertanții clasat/clasați

pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: - Certificate și /sau documente constatatoare și/sau procese-verbale de recepție sau de acceptare a serviciilor sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea /valoarea, perioada de execuție, obiectul serviciilor prestate (servicii de supervizare a execuției lucrărilor), calitatea în care a participat (contractant unic, membru al unei asocieri sau subcontractant) și faptul că serviciile au fost prestate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și au fost duse la bun sfârșit. - recomandări; - alte documente echivalente. Modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale se poate demonstra și pe baza informațiilor cuprinse în documentele constatatoare eliberate de autoritățile contractante la finalizarea contractelor de execuție lucrări din ultimii trei ani sau prin alte documente edificatoare cum ar fi: copii ale părților relevante ale contractelor respectiv: părțile, obiectul contractului, durată, valoare, semnături și recomandări din partea beneficiarului /clientului respectiv. - Pentru ofertantii care au contracte încheiate în euro sau alta valută, echivalența leu euro sau leu/alta valută se va face la cursul leu/euro comunicat de BNR pentru anul respectiv după cum urmează: anul 2023 - 4,9465 lei/euro; anul 2024 - 4,9746 lei/euro; anul 2025 - 5,0415 lei/euro sau la cursul leu/alta valută comunicat de BNR pentru anul respectiv. În cazul operatorilor economici care au contracte încheiate în alta valută, echivalența leu/alta valută se va face luându-se în considerare cursul mediu anual comunicat de BNR pentru valuta respectivă. Acordul de asociere, angajamentul de susținere și acordul de subcontractare sunt documente ce trebuie prezentate împreună cu DUAE.

Kriteeri: Alihankinnan osuus

Valintaperusteen kuvaus: Subcontractare Se vor preciza următoarele: a) categoriile de lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare. Subcontractantul/subcontractantii propuși nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. Art.164, 165, 167 din legea 98/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și depune DUAE până la data și ora limită de depunere a ofertelor. Acordul / acordurile de subcontractare și completarea DUAE în conformitate cu prev. Art. 193 alin. 1 din Legea nr. 98 /2016. În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare (Formular 8). Se solicită tuturor ofertanților ca odată cu depunerea DUAE să prezinte acordul de subcontractare; documentele justificative care probează cele asumate în acorduri vor fi solicitate de autoritatea contractantă doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului /subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neincadrării în motivele de excludere. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant. Documentele ce vor face dovada celor asumate prin completarea DUAE trebuie prezentate, la solicitarea autorității contractante, de ofertantul clasat pe locul 1 (inclusiv de ofertantul asociat sau tertul sustinator, după caz după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Kriteeri: Riippumattomien elinten myöntämät laadunvarmistusstandardien sertifikaatit
Valintaperusteen kuvaus: Cerința nr.1 - Cerința referitoare la asigurarea calității Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii
Implementarea unui sistem de management al calitatii în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent
Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: - certificat valabil la momentul prezentării, emis de un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului ISO 9001 sau echivalent sau alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al managementului calitatii. Înainte de atribuirea contractului AC va solicita ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea cerinței minime de calificare, în conformitate cu informațiile curpinse în DUAE. Se va prezenta un certificat emis de un organism independent care să ateste că ofertantul are implementat și menține, conform SR EN ISO 9001 sau echivalent, un sistem de management al calității pentru activitățile/activitatea principală/a ce fac/face obiectul contractului. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează. Documentele emise într-o altă limbă decât limba română vor fi prezentate însoțite de traduceri autorizate în limba română. Documentele prezentate trebuie să fie valabile la data prezentării. Operatorii economici care nu dețin un astfel de certificat vor furniza orice alte probe/dovezi prin care să confirme asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru activitățile pe care urmează a le desfășura în cadrul contractului.

Kriteeri: Riippumattomien elinten myöntämät ympäristöhallintajärjestelmien tai -standardien sertifikaatit

Valintaperusteen kuvaus: Cerința nr.2 - Cerința referitoare la Implementarea unui sistem de management de mediu Ofertantul (Operatorul Economic individual sau fiecare membru al unei Asocieri) trebuie să demonstreze că deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta a standardului de mediu conform SR EN ISO 14001 sau un document echivalent pentru activitatea principală (executie lucrari) ce face obiectul procedurii de atribuire
Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: - certificat valabil la momentul prezentării, emis de un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului SR EN ISO 14001 sau echivalent sau alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al managementului calitatii. Înainte de atribuirea contractului AC va solicita ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea cerinței minime de calificare, în conformitate cu informațiile curpinse în DUAE. Se va prezenta un certificat emis de un organism independent care să ateste că ofertantul are implementat și menține, conform SR EN ISO 14001 sau echivalent, un sistem de management al calității pentru activitățile/activitatea principală/a ce fac/face obiectul contractului. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează. Documentele emise într-o altă limbă decât limba română vor fi prezentate însoțite de traduceri autorizate în limba română. Documentele prezentate trebuie să fie valabile la data prezentării. Operatorii economici care nu dețin un astfel de certificat vor furniza orice alte probe/dovezi prin care să confirme asigurarea unui

nivel corespunzător al calității pentru activitățile pe care urmează a le desfășura în cadrul contractului.

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyypit: Hinta

Nimi: Pretul ofertei

Kuvaus: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 40

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: F2. Experiența profesională specifică a personalului desemnat pentru executarea contractului

Kuvaus: Pentru acest factor de evaluare se va acorda punctajul $Pe = Pe1 + Pe2 + Pe3 + Pe4$ unde: $Pe1$ = punctajul pentru subfactorul 1 $Pe2$ = punctajul pentru subfactorul 2 $Pe3$ = punctajul pentru subfactorul 3 $Pe4$ = punctajul pentru subfactorul 4 Detalierea acestui factor de evaluare se va regasi intr-un document anexat in cadrul fisierelor incarcate cu numele "Detaliere factori evaluare".

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 30

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: F3. Componenta tehnica - demonstrarea unei metodologii de realizarea a contractului

Kuvaus: Algoritm de calcul: -AC va acorda 20 p (calificativ „Foarte bine”) pentru Prop. th. care demonstr. o înțelegere completă și aprofundată a obiectului, scopului, particularităților și complexității contr., precum și a rolului și responsab. Supervisorului în admin. și implem. contr. de lucrări, prin prez. unei metodologii proprii, coerente și integrate, care: * prezintă modul de org. și desfas. a serv. de supervizare, inclusiv interdependența dintre activitățile Supervisorului, Benef., Antreprenorului, Proiectantului și celorlalți factori implicați; * descrie concret metodologia de realizare și succesiunea activ. prev. în CS și modul în care acestea contribuie la atingerea obiectivelor contr; * demonstrează înțelegerea mecanismelor de administrare a contr., inclusiv monitorizarea Prog. de Exec. și a progresului, analiza întârzierilor și a măsurilor de recuperare, precum și gest. prelungirilor duratei de exec.; * descrie modul de analiză și gestionare a notificărilor, revendicărilor și modificărilor contractuale, precum și modul de fundamentare și documentare a punctelor de vedere și recomandărilor Supervisorului; * descrie modul de exerc. și documentare a atrib.

Supervisorului priv. instruct., notificările, certificatele, deciziile și celelalte doc. contractuale; * prezintă metodologia de verif. și certificare a sit. de plată și de monitorizare a implicațiilor financiare ale implementării contr; * prezintă mecanismele de monit. și control al calit.lucrărilor și serv., al respectării cerințelor SSM și al gestionării și închiderii neconformităților; * identifică ipotezele, riscurile și punctele de blocaj relevante pentru implementarea contr. și stab. măsuri concrete de prevenire, dimin. și remediere, incl. modul de mobilizare a res. suplim.; * prezintă fluxurile de doc., comunicare, verificare, aprobare și raportare și modul de fundam. a deciziilor și recomandărilor transmise Benef.; * corelează activit. responsabilitățile, res., riscurile, rezultatele și livrabilele, raportându-le la particularitățile și complexitatea investiției. -AC va acorda 10 p (calificativ „Bine”) pentru prop. th. care demonstrează înțelegerea obiectului și a modului de implem. a contr.și a princip. atribuții ale Supervisorului, prin prezentarea unei

metodologii proprii care tratează activit.de supervizare și administrare contractuală, inclusiv monitorizarea progr. și progr., gest.aspectelor contractuale, calit., SSM și riscurile, însă fără demonstrarea integrală a corelării dintre aceste componente și a modului integrat de gestionare a contr. - AC va acorda 5 p (calificativ „Acceptabil”) pentru prop. teh.care prezintă o abordare gen. a implem.i contr., prin descr. activ. și responsab. princ.ale Supervisorului, dar fără demonstrarea modului concret și integrat de admin. a contr., în special în ceea ce priv. corel.activ. de supervizare cu prog., progresul, costurile, calit. riscurile și mecanismele de administrare contractuală.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 20

Kriteeri:

Tyypit: Laatu

Nimi: F4. Componenta tehnică - Resursele umane utilizate si atributiile membrilor echipei in implementarea contractului

Kuvas: Algoritm de calcul : - Autoritatea Contractantă va acorda 10 puncte (calificativ „Foarte bine”) dacă propunerea tehnică prezintă o organizare completă și coerentă a echipei de implementare, respectiv: * organigrama echipei de implementare; * resursele umane alocate tuturor activităților prevăzute în CS * atribuțiile și responsabilitățile fiecărui expert, corelate cu activitățile contr.; * relațiile de coordonare și colaborare dintre experți; * modul de colaborare dintre echipa Prestatorului, Beneficiar și Antreprenor; * justificarea alocării fiecărui expert în raport cu natura și complexitatea activităților contr.; * perioada estimată de implicare a fiecărui expert; * rolul membrilor asocierii și al subcontractanților (după caz) în implementarea contr.. - AC va acorda 7 puncte (calificativ „Bine”) pentru prop. th. care prezintă o organiz. coerentă a echipei de implementare și o repartizare a responsabilităților în raport cu activitățile contractului, inclusiv relațiile de coordonare și colaborare și modul de interfațare cu Beneficiarul și Antreprenorul, însă fără demonstrarea completă a corelării resurselor umane cu necesarul, succesiunea și complexitatea activităților sau fără detalierea completă a perioadelor și nivelului de implicare a experților. - AC va acorda 3 puncte (calificativ „Acceptabil”) pentru prop. th. care prezintă structura generală a echipei și atribuțiile principale ale membrilor acesteia, însă fără demonstrarea unei corelări suficiente între resursele umane propuse, activitățile contractului, responsabilitățile membrilor echipei și necesarul de implicare pe durata contr. Punctajul se acordă exclusiv pe baza inform. prezentate în Prop. th..

Evaluarea acestui factor vizează exclusiv modul de organiz., alocare și utilizare a resurselor umane pentru implementarea contractului și nu se va baza pe experiența profes. sau calificările experților, acestea fiind evaluate distinct prin factorul „Experiența profesională specifică a personalului desemnat pentru executarea contractului”. Punctaj maxim: 100.00 puncte Formula de calcul a punctajului total obținut de ofertant se obține din însumarea punctajelor obținute de ofertant pentru toți factorii de evaluare. Inform. suplimentare: Punctaj oferta: $Pof = F1 + F2 + F3 + F4$. Punctaj maxim 100 p. Oferta cu punctajul total cel mai mare va fi considerată oferta câștigătoare. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, AC va solicita prin intermediul SEAP reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare doar pentru ofertantii aflați în această situație și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică (conf. prev. art.139 alin. 3 din anexa la HG 395/2016). Noua propunere financiară va fi încărcată în SEAP.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 10

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.e-licitatie.ro>

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: romania

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 27/11/2026 15:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 3 Kuukaudet

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 27/11/2026 15:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Paikka: In SEAP

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Pakollinen

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: ei

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Tietoa muutoksenhaun määräaajoista: Conform prevederilor art. 8 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 101/2016, orice persoană care consideră că a fost vătămată de o eroare sau de o neregulă printr-un act al autorității/entității contractante, care încalcă legile privind achizițiile publice, poate depune o plângere în termen de 10 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal.

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: ADMINISTRATIA NATIONALA APELE ROMANE

Muutoksenhakumenettelyjen määräaajoista lisätietoja tarjoava organisaatio: Administratia Nationala "Apele Romane" – Serviciul Juridic si Contencios

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: ADMINISTRATIA NATIONALA APELE ROMANE

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: ADMINISTRATIA NATIONALA APELE ROMANE

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0004

Virallinen nimi: ADMINISTRATIA NATIONALA APELE ROMANE

Rekisterinumero: RO 24326056

Postiosoite: Strada: Edgar Quinet, nr. 6

Postitoimipaikka: Bucuresti
Postinumero: 010018
Maaryhmittely (NUTS): Bucureşti (RO321)
Maa: Romania
Yhteyspiste: MARIA-MIHAELA DINCA
Sähköposti: maria.dinca@rowater.ro
Puhelin: +40 213110146
Faksi: +40 0213151297
Internetosoite: <https://www.rowater.ro>
Hankkijaprofiili: <https://www.e-licitatie.ro>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja
Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio
Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio
Tarjouksia käsittelevä organisaatio

8.1. ORG-0002

Virallinen nimi: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Rekisterinumero: 20329980
Postiosoite: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3
Postitoimipaikka: Bucuresti
Postinumero: 030084
Maaryhmittely (NUTS): Bucureşti (RO321)
Maa: Romania
Sähköposti: office@cnscl.ro
Puhelin: +40 213104641
Faksi: +40 213104642
Internetosoite: <http://www.cnscl.ro>

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakuelin

8.1. ORG-0005

Virallinen nimi: Administratia Nationala "Apele Romane" – Serviciul Juridic si Contencios
Rekisterinumero: 24326056
Postiosoite: Strada Ion Campineanu nr.11, sector 1, Bucuresti
Postitoimipaikka: Bucureşti
Postinumero: 010031
Maaryhmittely (NUTS): Bucureşti (RO321)
Maa: Romania
Sähköposti: catalin.caluian@rowater.ro
Puhelin: +40 213110146-1192
Faksi: +40 213151297
Internetosoite: <https://www.rowater.ro>

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakumenettelyjen määrääjoista lisätietoja tarjoava organisaatio

8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: Operator SEAP
Rekisterinumero: RO42283735
Postiosoite: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Postitoimipaikka: Bucuresti
Postinumero: 020976
Maaryhmittely (NUTS): București (RO321)
Maa: Romania
Yhteyspiste: Roxana Popescu
Sähköposti: contact.autoritati@e-licitatie.ro
Puhelin: +40 213032997
Internetosoite: <https://www.adr.gov.ro/>
Tämän organisaation roolit:
TED eSender

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunniste/versio: 9c715e3b-63d1-4e04-934d-1a2386264fcd - 01
Lomakkeen tyyppi: Kilpailu
Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä
Ilmoituksen alatyyppejä: 16
Ilmoituksen lähetyspäivä: 21/10/2026 09:22:42 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika
Ilmoituksen lähetyspäivä (eSender): 21/10/2026 10:01:29 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika
Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: romania
Ilmoituksen julkaisunumero: 730230-2026
EUVL S -lehden numero: 205/2026
Julkaisupäivä: 22/10/2026