733015-2026 - Kilpailu

Bulgaria – Henkilökohtaiseen kehittämiseen tähtäävä koulutus – Организиране и провеждане на супервизии на служители, предоставящи социални услуги в обекти към Център за социални услуги към Община Велико Търново, по обособени позиции.
OJ S 205/2026 22/10/2026
Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä
Palvelut

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО
Sähköposti: mop_vt@abv.bg
Ostajan oikeudellinen muoto: Paikallisviranomainen
Pääasiallinen toimiala: Yleinen julkishallinto

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Организиране и провеждане на супервизии на служители, предоставящи социални услуги в обекти към Център за социални услуги към Община Велико Търново, по обособени позиции.
Kuvaus: В изпълнение на възлагането по настоящата обществена поръчка, Изпълнителят следва да извърши съответните дейности във връзка с „Организиране и провеждане на супервизии на служители, предоставящи социални услуги в обекти към Център за социални услуги към Община Велико Търново, по обособени позиции“, съобразно изискванията на изготвените и одобрени технически спецификации. Подробно описание на всички предвидени дейности и техния обем се съдържа в приложените към настоящата обществена поръчка Технически спецификации по обособени позиции – Приложения №1.1, №1.2, №1.3, №1.4, №1.5 и са съгласно потребностите на възложителя в рамките на прогнозната стойност на съответната обособена позиция.
Menettelyn tunniste: fa927dd3-f29c-49a9-9ace-2eec7ab3e6e9
Sisäinen tunniste: 614070
Menettelyn tyyppi: Avoin
Käytetään nopeutettua menettelyä: ei

2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut
Pääasiallinen luokitus (cpv): 80570000 Henkilökohtaiseen kehittämiseen tähtäävä koulutus

2.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: Адресите на обектите към Център за социални услуги към Община Велико Търново съгласно Техническата спецификация за съответната позиция.
Postitoimipaikka: Велико Търново
Postinumero: 5000
Maaryhmittely (NUTS): Велико Търново (BG321)
Maa: Bulgaria

2.1.3. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 49 300,00 EUR

2.1.4. Yleistä tietoa

Lisätiedot: Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки в електронен вид (ЕЕДОП), подписан с електронен подпис от задължените лица по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП, съгласно чл. 40 и чл. 41 от ППЗОП. Когато е приложимо, ЕЕДОП се представя и за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице и за всеки подизпълнител и за всяко лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите за подбор. Липсата или наличието на основанията за отстраняване се декларират в част III от ЕЕДОП. Когато за участник е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1—7 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Освен на основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1—7 от ЗОП и по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП възложителят отстранява от процедурата: 1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията; 2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на: а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката; б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и /или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение №10 към чл. 72, ал. 4 от ЗОП; 3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3—5 от ЗОП; 4. участници, които са свързани лица по смисъла на §1, т. 13 и 14 от Допълнителните разпоредби (ДР) на ЗППЦК; 5. участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност; 6. лице, което е нарушило забрана по чл. 101, ал. 9 или 10 от ЗОП; 7. участник, който не е декриптирал офертата си, в т.ч. съдържащото се в нея ценово предложение, в срока по чл. 9л, ал. 4 от ППЗОП, се отстранява от участие на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП; 8. участник, за когото е налице обстоятелството по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС, освен ако са налице изключенията по чл. 4 от същия закон; 9. участник, за когото са налице обстоятелствата по чл.91 от Закона за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности; 10.участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 83а, ал. 5, т. 1 от Закон за административните нарушения и наказания (ЗАНН). Наличието или липсата на основанията за отстраняване по т. 4, т. 8 и т. 9 по-горе също се декларират в част III от ЕЕДОП; 11. участник, който не е декриптирал офертата си, респективно ценовото си предложение, в срока по чл. 9л, ал. 4 от ППЗОП; 12. участник, който представи отговор след крайния срок, определен от комисията; 13. участник, който и след предоставена възможност по реда на чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП не отговаря на обявените условия в тази документация, не е представил някой от изисканите от Възложителя документи, както и когато представените документи са непълни или не е представена информация, изискана съгласно документацията за обществена поръчка и съгласно ЗОП; 14. участник, който и след предоставена възможност по реда на чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП, не е декларирал липсата на определени обстоятелства или не всички лица, за които има изискване да декларират липсата на определените обстоятелства са го направили; 15. ако участник или негов управител, респективно член на управителните и/или надзорните му органи, а в случай, че членовете са юридически лица – физическите лица, които го

представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите удостоверяващи правосубектността му, декларира неверни данни и обстоятелства и това бъде установено от комисията за разглеждане, оценяване и класиране на офертите в хода на провеждане на процедурата по избор на изпълнител; 16. участник, който не отговори след отправено до него искане за предоставяне на разяснения и документи по чл. 104, ал. 5 от ЗОП; 17. участник, който по какъвто и да е начин е включил някъде в офертата си извън секция „Ценово предложение" елементи, свързани с предлаганата от него цена (или части от нея); 18. участник, който направи предложение в противоречие с условията на проекта на договор или документацията за обществена поръчка или не е поел с техническото си предложение, изискан от Възложителя ангажимент. Възлагане във връзка с чл. 21, ал. 6 от ЗОП: Общата прогнозна стойност на възлагането по реда на чл.21, ал.6 от ЗОП е в размер на 10 864,51 евро без ДДС: Обособена позиция № 6: Провеждане на обучения и супервизии по проект "Повишаване на капацитета на служителите на Агенцията за социално подпомагане във връзка с модернизиране на системите за социална закрила" - КОМПОНЕНТ 1 по Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси" 2021-2027" - 7 260,34 евро; Обособена позиция № 7: Провеждане на супервизии на служителите на КСУ - Център за настаняване от семеен тип за пълнолетни лица с физически увреждания, гр. Велико Търново, ул. "Цветарска" №14, ет. 3 - 2 616,67 евро; Обособена позиция № 8: Провеждане на обучение на част от екипа на Дневен център за деца и младежи с увреждания "Дъга", гр. Велико Търново - 987,5 евро. Общата стойност на обществената поръчка заедно с възложените обособени позиции по чл.21, ал.6 от ЗОП е в размер на 60 164,51 евро без ДДС. Обем: Брой часове за супервизии съгласно потребностите на конкретния обект. Остатъчната стойност на поръчката: Остатъчната стойност на поръчката след възлагането по чл.21, ал.6 от ЗОП е 49 300,00 евро без ДДС. В изпълнение на чл. 21, ал. 6 от ЗОП, остатъчната стойност (явяваща се обща прогнозна стойност на настоящата поръчка), предвид нейния размер и общата стойност на поръчката, ще бъде възложена чрез открита процедура по чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП. Необичайно благоприятни оферти: Възложителят изисква представяне в 5-дневен срок на обосновка за начина на образуване на предложение в офертата на участник свързано с цена, когато то е с повече от 20 на сто по благоприятно от: 1. средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка при допуснати до оценяване три или повече оферти; 2. при допуснати до оценяване една или две оферти - обявената прогнозна стойност. Гаранция за изпълнение: Възложителят определя Гаранцията за изпълнение, която ще обезпечава изпълнението на договора да е в размер на: 5 % от стойността на договора за съответната обособена позиция. Всеки участник сам избира формата, под която да представи гаранция за изпълнение - парична сума, банкова гаранция или застраховка в полза на Възложителя, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Условията и сроковете за представяне, задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в договора. Участниците могат да получат необходимата информация за задължения, свързани със закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката и от следните институции, както следва: - Агенция по заетостта: Интернет адрес: www.az.government.bg, Адрес: София 1000, бул. „Дондуков" № 3, 02 980 87 19, Факс: 02 986 78 02 - ИА „Главна инспекция по труда"; Интернет адрес: www.gli.government.bg, Адрес: София 1000, бул. „Дондуков" № 3, 0700 17 670

Oikeusperusta:

Direktiivi 2014/24/EU

2.1.5. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Osien enimmäismäärä, joiden osalta yksi tarjoaja voi jättää tarjouksia: 5

Sopimusehdot:

Osien enimmäismäärä, joista voidaan tehdä sopimus yhden tarjoajan kanssa: 5

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Rikollisjärjestön toimintaan osallistuminen: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 321 или чл. 321а от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Korruptio: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 301-307 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Petos: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 209-213 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Terrorismirikokset tai terroritoimintaan liittyvät rikokset: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 114а - 114т от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП; по чл. 108а от Наказателния кодекс (изм. и доп., обн. ДВ, бр. 84 от 06.10.2023 г. – редакция в сила до 30.01.2026 г.) като престъпление, включено в обхвата на чл. 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС)

Rahanpesu tai terrorismin rahoitus: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 253-260 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Lapsityövoima ja muut ihmiskaupan muodot: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 159а-159г от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Verojen maksamiseen liittyvän velvoitteen rikkominen: Кандидатът или участникът има задължения за данъци по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Sosiaaliturvamaksujen maksamiseen liittyvän velvoitteen rikkominen: Кандидатът или участникът има задължения за задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган, (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Ympäristölainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 352-353е от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Sosiaalilainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 172 или чл. 192а от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)
Työlainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen: Кандидатът или участникът е извършил нарушение по чл. 118, 128, 245 и 301-305 от Кодекса на труда, установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, или аналогични нарушения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП)
Välitön tai välillinen osallistuminen tämän hankintamenettelyn valmisteluun: Налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП)
Talouden toimijan hankintamenettelyyn osallistumisesta johtuvat eturistiriidat: Налице е конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП)
Väärien tietojen antaminen, tietojen salaaminen, vaadittujen asiakirjojen toimittamatta jättäminen tai tätä menettelyä koskevien luottamuksellisten tietojen saaminen: За кандидата или участника е установено, че: - е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП); - не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП).
Puhtaasti kansallisten poissulkemisperusteiden nojalla asetettujen velvoitteiden rikkominen: За кандидата или участника е налице някое от следните обстоятелства: осъден е с влязла в сила присъда за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП); извършил е нарушения по чл.61, ал.1, чл.62, ал.1 или 3, чл.63, ал.1 или 2, чл.228, ал.3 от Кодекса на труда и по чл. 13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, установени с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП); обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици; обстоятелства по чл. 91 от Закона за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности (ЗПКЛЗПД); с наложена санкция по чл. 83а, ал. 5, т. 1 от ЗАНН – временна забрана за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки.
Konkurssi: Кандидатът или участникът е обявен в несъстоятелност по смисъла на Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)
Maksukyvyttömyys: Кандидатът или участникът е в производство по несъстоятелност (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)
Järjestelyt velkojien kanssa: Кандидатът или участникът е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)
Kansallisesta lainsäädännöstä johtuva konkurssia tai muuta sellaista vastaava tilanne: Съгласно законодателството на държавата, в която е установено, чуждестранно лице се намира в положение, подобно на: обявен в несъстоятелност; в производство по несъстоятелност; в процедура по ликвидация; сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите; преустановена дейност (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)
Varat selvitysmiehen hallinnassa: Кандидатът или участникът е в процедура по ликвидация по смисъла на Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)
Liiketoiminta on keskeytetty: Кандидатът или участникът е преустановил дейността си (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0001

Ilmoituksen nimi: Организиране и провеждане на индивидуални и групови супервизии на служителите на Център за настаняване от семеен тип за пълнолетни лица с физически увреждания, гр. В. Търново, ул. „Цветарска“ № 14, ет. 3.
Kuvaus: В изпълнение на възлагането по настоящата обществена поръчка, Изпълнителят следва да извърши съответните дейности по обособената позиция, съобразно изискванията на изготвената и одобрена Техническа спецификация. Подробно описание на всички предвидени дейности и техния обем се съдържа в приложената към настоящата обществена поръчка Техническа спецификация за обособената позиция – Приложения №1.1 и са съобразно потребностите на възложителя в рамките на прогнозната стойност на обособената позиция.
Sisäinen tunniste: 614085

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut
Pääasiallinen luokitus (cpv): 80570000 Henkilökohtaiseen kehittämiseen tähtäävä koulutus

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: Мястото на изпълнение на Договора е в следните обекти: Център за настаняване от семеен тип за пълнолетни лица с физически увреждания, гр. В. Търново, ул. „Цветарска“ № 14, ет. 3, с адрес съгласно Техническата спецификация.
Postitoimipaikka: Велико Търново
Postinumero: 5000
Maaryhmittely (NUTS): Велико Търново (BG321)
Maa: Bulgaria

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 24 Kuukaudet

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 0

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 9 183,33 EUR

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:
Osallistumista ei ole varattu.
Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista
Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Sosiaalisten tavoitteiden saavuttaminen
Kuvaus: Услугите по обучение за повишаване квалификацията на персонала са вид социално отговорни обществени поръчки. Социално отговорното възлагане на обществени поръчки (СОВОП) означава чрез възлагането на обществени поръчки да се постигат положителни резултати в социален план. Възлагането на обществени поръчки засяга голям брой хора: ползватели на обществени услуги. Освен на пряко засегнатите, СОВОП потенциално може да влияе на пазара в по-широк смисъл по отношение както на търсенето, така и на предлагането. Чрез тези поръчки могат да се стимулират

разкриването на възможности за заетост, повишаването на квалификацията и преквалификацията на работещите, достойния труд, социалното приобщаване, равенството между половете и недискриминацията, достъпността, както и да се стремят да постигнат по-широко съответствие със социалните стандарти.
Ympäristöä säästävien hankintojen kriteerit: Ei ympäristöä säästävien julkisten hankintojen kriteerejä
Edistettävä sosiaalinen tavoite: Muu

5.1.8. Esteettömyyskriteerit

Vammaisia koskevat esteettömyysvaatimukset on otettu huomioon

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus
Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyydet
Valintaperusteen kuvaus: Изисква се участникът да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката. Участникът трябва да предостави информация в Част IV, Раздел В, част „Образователна и професионална квалификация“ от ЕЕДОП, така че да се удостовери съответствие с минимално поставените изисквания. При подаване на офертата, съответствието с изискването се декларира само в ЕЕДОП. Участникът представя списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и информация за професионална компетентност, като посочи имената на конкретните лица, които ще извършват дейностите, професионална квалификация и описание на документите, които я доказват (свидетелство /удостоверение/сертификат или еквивалент). Доказателствата се представят от участника, определен за изпълнител, или при поискване в хода на процедурата в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП, а именно: списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата. Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебно известни. Участникът трябва да разполага с персонал с професионална компетентност за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката (съгласно Техническата спецификация за съответната позиция) или еквивалентна, както следва: Минимално изискване: Минимум един специалист, със следната квалификация и опит: Квалификация: Във връзка със спецификата на поръчката и изискванията в Техническите спецификации по позиции се определя следното изискване за квалификация: Специалист „Супервизия на социалните дейности“ или еквивалент. Минимално изискване за опит: Предвид характера на супервизията като дейност: специализирана професионална подкрепа на служители, работещи пряко с потребителите на социална услуга, се изисква специалистът супервайзор да притежава минимум 2 години опит като изпълняващ функция/длъжност в услуга за съответната целевата група потребители за съответната обособена позиция /пълнолетни лица с физически увреждания - позиция 1; деца без увреждания и младежи с увреждания – позиция 2; пълнолетни лица с умствена изостаналост – позиция 3; лица в надтрудоспособна възраст – позиция 4 и деца, жертва на трафик и/или насилие – позиция 5/, или да е провеждал супервизии в поне 2 социални услуги от съответната посочена целева група по позиции.

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:
Tyyppi: Hinta

Nimi: Оценяването на икономически най-изгодната оферта се извършва по критерий „НАЙ-НИСКА ЦЕНА”, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.
Kuvaus: МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА. Максималният брой точки, които може да събере един участник са 100 (сто) точки. Участникът, чиято оферта е получила най-висока оценка се класира на първо място, а останалите следват в низходящ ред. Предложенията се оценяват след прилагане на следната формула: Ц = Ц1х90% + Ц2х10%, където: Ц1 – подпоказател, оценяващ получената обща стойност за дейността Организиране и провеждане на индивидуална супервизия в евро без ДДС. Ц2 – подпоказател, оценяващ получената обща стойност за дейността Организиране и провеждане на групови супервизии в евро без ДДС. Преди прилагане на формулата по-горе Ц1 и Ц2 за всеки участник се изчислява по следния начин: Цn = (Цnmin / Цni) x 100 = ... (брой точки по подпоказател Цn), където: Цn – е съответния подпоказател (Ц1, Ц2) Цnmin – е най-ниската предложена обща стойност за дейността съответно Организиране и провеждане на индивидуална супервизия/Организиране и провеждане на групови супервизии в евро без ДДС по съответния подпоказател (Ц1, Ц2) съгласно Ценовите предложения на всички участници за същия подпоказател. Цni - е предложената обща стойност за дейността съответно Организиране и провеждане на индивидуална супервизия /Организиране и провеждане на групови супервизии в евро без ДДС по съответния подпоказател (Ц1, Ц2) съгласно Ценовото предложение на съответния участник за същия подпоказател. *** Забележка: При извършване на оценяването по съответните показатели за оценка ще се използва закръгляне до втория знак след десетичната запетая. Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за обществена поръчка. Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени. При констатиране на противоречия в ценовото предложение, участникът се отстранява от участие. Оферти, в които оценяваните показатели имат еднакви стойности и измерения, получават равен брой точки по съответния показател. Когато участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с чл. 58, ал. 2 от ППЗОП или ако критерият за възлагане е най-ниска цена и тази цена се предлага в две или повече оферти, класирането се извършва чрез жребий.

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: bulgaria
Hankinta-asiakirjojen osoite: https://app.eop.bg/today/614070
Tilapäinen viestintäkanava:
Nimi: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:
Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen
Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: https://app.eop.bg/today/614070
Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: bulgaria
Sähköinen luettelo: Ei sallittu
Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu
Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 20/11/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika
Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 6 Kuukaudet
Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 23/11/2026 14:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika
Paikka: В системата
Sopimusehdot:
Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei
Sähköinen laskutus: Sallittu
Tilaukset tehdään sähköisesti: ei
Maksut tehdään sähköisesti: ei

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:
Ei puitejärjestelyä
Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:
Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Комисия за защита на конкуренцията
Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП жалба срещу решението за откриване на процедурата, решението за създаване на квалификационна система и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура може да се подава от всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП.
Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispaikassa sovellettavista verotusta koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio: Национална агенция по приходите
Verolainsäädännön verkkosivusto: https://nra.bg
Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispaikassa sovellettavista ympäristönsuojelua koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio: Министерство на околната среда и водите
Ympäristölainsäädännön verkkosivusto: https://www.moew.government.bg
Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispaikassa sovellettavista työsuojelua ja työehtoja koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio: Министерство на труда и социалната политика
Työlainsäädännön verkkosivusto: https://www.mlsp.government.bg/

5.1. Osa: LOT-0002

Ilmoituksen nimi: Организиране и провеждане на индивидуални и групови супервизии в: I. КСУ за деца без увреждания и младежи с увреждания: 1. ЦНСТ за младежи с увреждания I, ул. „Иларион Драгостинов“ № 3А, вх. „А“; 2. ЦНСТ за деца без увреждания II, ул. „Иларион Драгостинов“ № 3А, вх. „Б“; 3. ЦНСТ за деца без увреждания III, ул. „Колоня Товар“ № 14. II.ЦНСТ за деца без увреждания II,ул. „Симеон Велики" №3.
Kuvaus: В изпълнение на възлагането по настоящата обществена поръчка, Изпълнителят следва да извърши съответните дейности по обособената позиция, съобразно изискванията на изготвената и одобрена Техническа спецификация. Подробно описание на всички предвидени дейности и техния обем се съдържа в приложената към настоящата обществена поръчка Техническа спецификация за обособената позиция – Приложения №1.2 и са съобразно потребностите на възложителя в рамките на прогнозната стойност на обособената позиция.
Sisäinen tunniste: 614099

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut
Pääasiallinen luokitus (cpv): 80570000 Henkilökohtaiseen kehittämiseen tähtäävä koulutus

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: I. Комплекс за социални услуги за деца без увреждания и младежи с увреждания, гр. В. Търново. II. Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания II, гр. В. Търново, ул. „Симеон Велики“ № 3, с адреси съгласно Техническата спецификация.
Postitoimipaikka: Велико Търново
Postinumero: 5000
Maaryhmittely (NUTS): Велико Търново (BG321)
Maa: Bulgaria

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 24 Kuukaudet

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 0

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 20 300,00 EUR

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:
Osallistumista ei ole varattu.
Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista
Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Sosiaalisten tavoitteiden saavuttaminen
Kuvaus: Услугите по обучение за повишаване квалификацията на персонала са вид социално отговорни обществени поръчки. Социално отговорното възлагане на обществени поръчки (СОВОП) означава чрез възлагането на обществени поръчки да се постигат положителни резултати в социален план. Възлагането на обществени поръчки засяга голям брой хора: ползватели на обществени услуги. Освен на пряко засегнатите, СОВОП потенциално може да влияе на пазара в по-широк смисъл по отношение както на търсенето, така и на предлагането. Чрез тези поръчки могат да се стимулират разкриването на възможности за заетост, повишаването на квалификацията и преквалификацията на работещите, достойния труд, социалното приобщаване, равенството между половете и недискриминацията, достъпността, както и да се стремят да постигнат по-широко съответствие със социалните стандарти.
Ympäristöä säästävien hankintojen kriteerit: Ei ympäristöä säästävien julkisten hankintojen kriteerejä
Edistettävä sosiaalinen tavoite: Muu

5.1.8. Esteettömyyskriteerit

Vammaisia koskevat esteettömyysvaatimukset on otettu huomioon

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus
Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyydet
Valintaperusteen kuvaus: Изисква се участникът да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката. Участникът трябва да предостави информация в Част IV, Раздел В, част „Образователна и професионална квалификация“ от ЕЕДОП, така че да се удостовери съответствие с минимално

поставените изисквания. При подаване на офертата, съответствието с изискването се декларира само в ЕЕДОП. Участникът представя списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и информация за професионална компетентност, като посочи имената на конкретните лица, които ще извършват дейностите, професионална квалификация и описание на документите, които я доказват (свидетелство /удостоверение/сертификат или еквивалент). Доказателствата се представят от участника, определен за изпълнител, или при поискване в хода на процедурата в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП, а именно: списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата. Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебно известни. Участникът трябва да разполага с персонал с професионална компетентност за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката (съгласно Техническата спецификация за съответната позиция) или еквивалентна, както следва: Минимално изискване: Минимум един специалист, със следната квалификация и опит: Квалификация: Във връзка със спецификата на поръчката и изискванията в Техническите спецификации по позиции се определя следното изискване за квалификация: Специалист „Супервизия на социалните дейности“ или еквивалент. Минимално изискване за опит: Предвид характера на супервизията като дейност: специализирана професионална подкрепа на служители, работещи пряко с потребителите на социална услуга, се изисква специалистът супервайзор да притежава минимум 2 години опит като изпълняващ функция/длъжност в услуга за съответната целевата група потребители за съответната обособена позиция /пълнолетни лица с физически увреждания - позиция 1; деца без увреждания и младежи с увреждания – позиция 2; пълнолетни лица с умствена изостаналост – позиция 3; лица в надтрудоспособна възраст – позиция 4 и деца, жертва на трафик и/или насилие – позиция 5/, или да е провеждал супервизии в поне 2 социални услуги от съответната посочена целева група по позиции.

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta

Nimi: Оценяването на икономически най-изгодната оферта се извършва по критерий „НАЙ-НИСКА ЦЕНА”, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

Kuvaus: МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА. Максималният брой точки, които може да събере един участник са 100 (сто) точки. Участникът, чиято оферта е получила най-висока оценка се класира на първо място, а останалите следват в низходящ ред. Предложенията се оценяват след прилагане на следната формула: Ц = Ц1х90% + Ц2х10%, където: Ц1 – подпоказател, оценяващ получената обща стойност за дейността Организиране и провеждане на индивидуална супервизия в евро без ДДС. Ц2 – подпоказател, оценяващ получената обща стойност за дейността Организиране и провеждане на групови супервизии в евро без ДДС. Преди прилагане на формулата по-горе Ц1 и Ц2 за всеки участник се изчислява по следния начин: Цn = (Цnmin / Цni) x 100 = ... (брой точки по подпоказател Цn), където: Цn – е съответния подпоказател (Ц1, Ц2) Цnmin – е най-ниската предложена обща стойност за дейността съответно Организиране и провеждане на индивидуална супервизия/Организиране и провеждане на групови супервизии в евро без ДДС по съответния подпоказател (Ц1, Ц2) съгласно Ценовите предложения на всички участници за същия подпоказател. Цni - е предложената обща стойност за дейността съответно Организиране и провеждане на индивидуална супервизия /Организиране и провеждане на групови супервизии в евро без ДДС по съответния

подпоказател (Ц1, Ц2) съгласно Ценовото предложение на съответния участник за същия подпоказател. *** Забележка: При извършване на оценяването по съответните показатели за оценка ще се използва закръгляне до втория знак след десетичната запетая. Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за обществена поръчка. Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени. При констатиране на противоречия в ценовото предложение, участникът се отстранява от участие. Оферти, в които оценяваните показатели имат еднакви стойности и измерения, получават равен брой точки по съответния показател. Когато участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с чл. 58, ал. 2 от ППЗОП или ако критерият за възлагане е най-ниска цена и тази цена се предлага в две или повече оферти, класирането се извършва чрез жребий.

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: bulgaria
Hankinta-asiakirjojen osoite: https://app.eop.bg/today/614070
Tilapäinen viestintäkanava:
Nimi: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:
Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen
Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: https://app.eop.bg/today/614070
Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: bulgaria
Sähköinen luettelo: Ei sallittu
Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu
Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 20/11/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika
Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 6 Kuukaudet
Tietoa julkisesta avaamisesta:
Tarjousten avaamisen päivämäärä: 23/11/2026 14:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika
Paikka: В системата
Sopimusehdot:
Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei
Sähköinen laskutus: Sallittu
Tilaukset tehdään sähköisesti: ei
Maksut tehdään sähköisesti: ei

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:
Ei puitejärjestelyä
Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:
Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Комисия за защита на конкуренцията
Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП жалба срещу решението за откриване на процедурата, решението за създаване на квалификационна система и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената

процедура може да се подава от всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП.
Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispaikassa sovellettavista verotusta koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio: Национална агенция по приходите
Verolainsäädännön verkkosivusto: https://nra.bg
Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispaikassa sovellettavista ympäristönsuojelua koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio: Министерство на околната среда и водите
Ympäristölainsäädännön verkkosivusto: https://www.moew.government.bg
Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispaikassa sovellettavista työsuojelua ja työehtoja koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio: Министерство на труда и социалната политика
Työlainsäädännön verkkosivusto: https://www.mlsp.government.bg/

5.1. Osa: LOT-0003

Ilmoituksen nimi: Организиране и провеждане на индивидуални и групови супервизии на служителите на КСУ за пълнолетни лица с увреждания, гр. Дебелец: 1. Дневен център за пълнолетни лица с увреждания, гр. В. Търново, ул. „Поп Харитон“ № 4; 2. Защитено жилище за лица с умствена изостаналост I, гр. Дебелец, ул. „Александър Стамболийски“ № 1, ет. 2; 3. Защитено жилище за лица с умствена изостаналост II, гр. Дебелец, ул.
Kuvaus: В изпълнение на възлагането по настоящата обществена поръчка, Изпълнителят следва да извърши съответните дейности по обособената позиция, съобразно изискванията на изготвената и одобрена Техническа спецификация. Подробно описание на всички предвидени дейности и техния обем се съдържа в приложената към настоящата обществена поръчка Техническа спецификация за обособената позиция – Приложения №1.3 и са съобразно потребностите на възложителя в рамките на прогнозната стойност на обособената позиция.
Sisäinen tunniste: 614134

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut
Pääasiallinen luokitus (cpv): 80570000 Henkilökohtaiseen kehittämiseen tähtäävä koulutus

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: КСУ за пълнолетни лица с увреждания, гр.Дебелец, включващ:1.Дневен център за пълнолетни лица с увреждания, гр. В. Търново; 2. Защитено жилище за лица с умствена изостаналост I, гр. Дебелец; 3.Защитено жилище за лица с умствена изостаналост II, гр. Дебелец, с адреси съгласно Техническата спецификация.
Postitoimipaikka: Велико Търново
Postinumero: 5000
Maaryhmittely (NUTS): Велико Търново (BG321)
Maa: Bulgaria

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 24 Kuukaudet

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 0

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 9 675,00 EUR

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:
Osallistumista ei ole varattu.
Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista
Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Sosiaalisten tavoitteiden saavuttaminen
Kuvaus: Услугите по обучение за повишаване квалификацията на персонала са вид социално отговорни обществени поръчки. Социално отговорното възлагане на обществени поръчки (СОВОП) означава чрез възлагането на обществени поръчки да се постигат положителни резултати в социален план. Възлагането на обществени поръчки засяга голям брой хора: ползватели на обществени услуги. Освен на пряко засегнатите, СОВОП потенциално може да влияе на пазара в по-широк смисъл по отношение както на търсенето, така и на предлагането. Чрез тези поръчки могат да се стимулират разкриването на възможности за заетост, повишаването на квалификацията и преквалификацията на работещите, достойния труд, социалното приобщаване, равенството между половете и недискриминацията, достъпността, както и да се стремят да постигнат по-широко съответствие със социалните стандарти.
Ympäristöä säästävien hankintojen kriteerit: Ei ympäristöä säästävien julkisten hankintojen kriteerejä
Edistettävä sosiaalinen tavoite: Muu

5.1.8. Esteettömyyskriteerit

Vammaisia koskevat esteettömyysvaatimukset on otettu huomioon

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus
Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyydet
Valintaperusteen kuvaus: Изисква се участникът да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката. Участникът трябва да предостави информация в Част IV, Раздел В, част „Образователна и професионална квалификация“ от ЕЕДОП, така че да се удостовери съответствие с минимално поставените изисквания. При подаване на офертата, съответствието с изискването се декларира само в ЕЕДОП. Участникът представя списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и информация за професионална компетентност, като посочи имената на конкретните лица, които ще извършват дейностите, професионална квалификация и описание на документите, които я доказват (свидетелство /удостоверение/сертификат или еквивалент). Доказателствата се представят от участника, определен за изпълнител, или при поискване в хода на процедурата в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП, а именно: списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата. Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебно известни. Участникът трябва да разполага с персонал с професионална компетентност за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката (съгласно Техническата спецификация за съответната позиция) или еквивалентна, както следва: Минимално изискване: Минимум един специалист, със следната квалификация и опит: Квалификация: Във връзка със спецификата на поръчката и изискванията в Техническите спецификации по позиции се определя следното изискване за квалификация: Специалист „Супервизия на социалните дейности“ или еквивалент. Минимално изискване за опит: Предвид характера на супервизията като дейност:

специализирана професионална подкрепа на служители, работещи пряко с потребителите на социална услуга, се изисква специалистът супервайзор да притежава минимум 2 години опит като изпълняващ функция/длъжност в услуга за съответната целевата група потребители за съответната обособена позиция /пълнолетни лица с физически увреждания - позиция 1; деца без увреждания и младежи с увреждания – позиция 2; пълнолетни лица с умствена изостаналост – позиция 3; лица в надтрудоспособна възраст – позиция 4 и деца, жертва на трафик и/или насилие – позиция 5/, или да е провеждал супервизии в поне 2 социални услуги от съответната посочена целева група по позиции.

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta

Nimi: Оценяването на икономически най-изгодната оферта се извършва по критерий „НАЙ-НИСКА ЦЕНА”, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

Kuvaus: МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА. Максималният брой точки, които може да събере един участник са 100 (сто) точки. Участникът, чиято оферта е получила най-висока оценка се класира на първо място, а останалите следват в низходящ ред. Предложенията се оценяват след прилагане на следната формула: Ц = Ц1х90% + Ц2х10%, където: Ц1 – подпоказател, оценяващ получената обща стойност за дейността Организиране и провеждане на индивидуална супервизия в евро без ДДС. Ц2 – подпоказател, оценяващ получената обща стойност за дейността Организиране и провеждане на групови супервизии в евро без ДДС. Преди прилагане на формулата по-горе Ц1 и Ц2 за всеки участник се изчислява по следния начин: Цn = (Цnmin / Цni) x 100 = ... (брой точки по подпоказател Цn), където: Цn – е съответния подпоказател (Ц1, Ц2) Цnmin – е най-ниската предложена обща стойност за дейността съответно Организиране и провеждане на индивидуална супервизия/Организиране и провеждане на групови супервизии в евро без ДДС по съответния подпоказател (Ц1, Ц2) съгласно Ценовите предложения на всички участници за същия подпоказател. Цni - е предложената обща стойност за дейността съответно Организиране и провеждане на индивидуална супервизия /Организиране и провеждане на групови супервизии в евро без ДДС по съответния подпоказател (Ц1, Ц2) съгласно Ценовото предложение на съответния участник за същия подпоказател. *** Забележка: При извършване на оценяването по съответните показатели за оценка ще се използва закръгляне до втория знак след десетичната запетая. Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за обществена поръчка. Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени. При констатиране на противоречия в ценовото предложение, участникът се отстранява от участие. Оферти, в които оценяваните показатели имат еднакви стойности и измерения, получават равен брой точки по съответния показател. Когато участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с чл. 58, ал. 2 от ППЗОП или ако критерият за възлагане е най-ниска цена и тази цена се предлага в две или повече оферти, класирането се извършва чрез жребий.

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: bulgaria

Hankinta-asiakirjojen osoite: https://app.eop.bg/today/614070

Tilapäinen viestintäkanava:

Nimi: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen

Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: https://app.eop.bg/today/614070

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: bulgaria

Sähköinen luettelo: Ei sallittu

Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu

Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 20/11/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 6 Kuukaudet

Tietoa julkisesta avaamisesta:

Tarjousten avaamisen päivämäärä: 23/11/2026 14:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika

Paikka: В системата

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei

Sähköinen laskutus: Sallittu

Tilaukset tehdään sähköisesti: ei

Maksut tehdään sähköisesti: ei

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Комисия за защита на конкуренцията

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП жалба срещу решението за откриване на процедурата, решението за създаване на квалификационна система и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура може да се подава от всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП.

Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispaikassa sovellettavista verotusta koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio: Национална агенция по приходите

Verolainsäädännön verkkosivusto: https://nra.bg

Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispaikassa sovellettavista ympäristönsuojelua koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio: Министерство на околната среда и водите

Ympäristölainsäädännön verkkosivusto: https://www.moew.government.bg

Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispaikassa sovellettavista työsuojelua ja työehtoja koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio: Министерство на труда и социалната политика

Työlainsäädännön verkkosivusto: https://www.mlsp.government.bg/

5.1. Osa: LOT-0004

Ilmoituksen nimi: Организиране и провеждане на индивидуални и групови супервизии на служителите на Дом за стари хора „Св. Иван Рилски“, с. Балван, ул. № 4, ет. 1.

Kuvaus: В изпълнение на възлагането по настоящата обществена поръчка, Изпълнителят следва да извърши съответните дейности по обособената позиция, съобразно изискванията на изготвената и одобрена Техническа спецификация.

Подробно описание на всички предвидени дейности и техния обем се съдържа в приложената към настоящата обществена поръчка Техническа спецификация за обособената позиция – Приложения №1.4 и са съобразно потребностите на възложителя в рамките на прогнозната стойност на обособената позиция.
Sisäinen tunniste: 614140

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut
Pääasiallinen luokitus (cpv): 80570000 Henkilökohtaiseen kehittämiseen tähtäävä koulutus

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: Мястото на изпълнение на Договора е в следния обект: Дом за стари хора „Св. Иван Рилски“, с. Балван, ул. № 4, ет. 1, с адрес съгласно Техническата спецификация.
Postitoimipaikka: Велико Търново
Postinumero: 5000
Maaryhmittely (NUTS): Велико Търново (BG321)
Maa: Bulgaria

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 24 Kuukaudet

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 0

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 3 216,67 EUR

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:
Osallistumista ei ole varattu.
Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista
Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Sosiaalisten tavoitteiden saavuttaminen
Kuvaus: Услугите по обучение за повишаване квалификацията на персонала са вид социално отговорни обществени поръчки. Социално отговорното възлагане на обществени поръчки (СОВОП) означава чрез възлагането на обществени поръчки да се постигат положителни резултати в социален план. Възлагането на обществени поръчки засяга голям брой хора: ползватели на обществени услуги. Освен на пряко засегнатите, СОВОП потенциално може да влияе на пазара в по-широк смисъл по отношение както на търсенето, така и на предлагането. Чрез тези поръчки могат да се стимулират разкриването на възможности за заетост, повишаването на квалификацията и преквалификацията на работещите, достойния труд, социалното приобщаване, равенството между половете и недискриминацията, достъпността, както и да се стремят да постигнат по-широко съответствие със социалните стандарти.
Ympäristöä säästävien hankintojen kriteerit: Ei ympäristöä säästävien julkisten hankintojen kriteerejä
Edistettävä sosiaalinen tavoite: Muu

5.1.8. Esteettömyyskriteerit

Vammaisia koskevat esteettömyysvaatimukset on otettu huomioon

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus
Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyydet
Valintaperusteen kuvaus: Изисква се участникът да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката. Участникът трябва да предостави информация в Част IV, Раздел В, част „Образователна и професионална квалификация“ от ЕЕДОП, така че да се удостовери съответствие с минимално поставените изисквания. При подаване на офертата, съответствието с изискването се декларира само в ЕЕДОП. Участникът представя списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и информация за професионална компетентност, като посочи имената на конкретните лица, които ще извършват дейностите, професионална квалификация и описание на документите, които я доказват (свидетелство /удостоверение/сертификат или еквивалент). Доказателствата се представят от участника, определен за изпълнител, или при поискване в хода на процедурата в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП, а именно: списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата. Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебно известни. Участникът трябва да разполага с персонал с професионална компетентност за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката (съгласно Техническата спецификация за съответната позиция) или еквивалентна, както следва: Минимално изискване: Минимум един специалист, със следната квалификация и опит: Квалификация: Във връзка със спецификата на поръчката и изискванията в Техническите спецификации по позиции се определя следното изискване за квалификация: Специалист „Супервизия на социалните дейности“ или еквивалент. Минимално изискване за опит: Предвид характера на супервизията като дейност: специализирана професионална подкрепа на служители, работещи пряко с потребителите на социална услуга, се изисква специалистът супервайзор да притежава минимум 2 години опит като изпълняващ функция/длъжност в услуга за съответната целевата група потребители за съответната обособена позиция /пълнолетни лица с физически увреждания - позиция 1; деца без увреждания и младежи с увреждания – позиция 2; пълнолетни лица с умствена изостаналост – позиция 3; лица в надтрудоспособна възраст – позиция 4 и деца, жертва на трафик и/или насилие – позиция 5/, или да е провеждал супервизии в поне 2 социални услуги от съответната посочена целева група по позиции.

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta
Nimi: Оценяването на икономически най-изгодната оферта се извършва по критерий „НАЙ-НИСКА ЦЕНА”, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.
Kuvaus: МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА. Максималният брой точки, които може да събере един участник са 100 (сто) точки. Участникът, чиято оферта е получила най-висока оценка се класира на първо място, а останалите следват в низходящ ред. Предложенията се оценяват след прилагане на следната формула: Ц = Ц1х90% + Ц2х10%, където: Ц1 – подпоказател, оценяващ получената обща стойност за дейността Организиране и провеждане на индивидуална супервизия в евро без ДДС. Ц2 – подпоказател, оценяващ получената обща стойност за дейността Организиране и провеждане на групови супервизии в евро без ДДС. Преди прилагане на формулата по-горе Ц1 и Ц2 за всеки

участник се изчислява по следния начин: Цn = (Цnmin / Цni) x 100 = ... (брой точки по подпоказател Цn), където: Цn – е съответния подпоказател (Ц1, Ц2) Цnmin – е най-ниската предложена обща стойност за дейността съответно Организиране и провеждане на индивидуална супервизия/Организиране и провеждане на групови супервизии в евро без ДДС по съответния подпоказател (Ц1, Ц2) съгласно Ценовите предложения на всички участници за същия подпоказател. Цni - е предложената обща стойност за дейността съответно Организиране и провеждане на индивидуална супервизия /Организиране и провеждане на групови супервизии в евро без ДДС по съответния подпоказател (Ц1, Ц2) съгласно Ценовото предложение на съответния участник за същия подпоказател. *** Забележка: При извършване на оценяването по съответните показатели за оценка ще се използва закръгляне до втория знак след десетичната запетая. Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за обществена поръчка. Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени. При констатиране на противоречия в ценовото предложение, участникът се отстранява от участие. Оферти, в които оценяваните показатели имат еднакви стойности и измерения, получават равен брой точки по съответния показател. Когато участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с чл. 58, ал. 2 от ППЗОП или ако критерият за възлагане е най-ниска цена и тази цена се предлага в две или повече оферти, класирането се извършва чрез жребий.

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: bulgaria
Hankinta-asiakirjojen osoite: https://app.eop.bg/today/614070
Tilapäinen viestintäkanava:
Nimi: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:
Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen
Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: https://app.eop.bg/today/614070
Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: bulgaria
Sähköinen luettelo: Ei sallittu
Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu
Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 20/11/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika
Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 6 Kuukaudet
Tietoa julkisesta avaamisesta:
Tarjousten avaamisen päivämäärä: 23/11/2026 14:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika
Paikka: В системата
Sopimusehdot:
Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei
Sähköinen laskutus: Sallittu
Tilaukset tehdään sähköisesti: ei
Maksut tehdään sähköisesti: ei

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:
Ei puitejärjestelyä

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:
Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Комисия за защита на конкуренцията
Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП жалба срещу решението за откриване на процедурата, решението за създаване на квалификационна система и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура може да се подава от всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП.
Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispaikassa sovellettavista verotusta koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio: Национална агенция по приходите
Verolainsäädännön verkkosivusto: https://nra.bg
Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispaikassa sovellettavista ympäristönsuojelua koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio: Министерство на околната среда и водите
Ympäristölainsäädännön verkkosivusto: https://www.moew.government.bg
Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispaikassa sovellettavista työsuojelua ja työehtoja koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio: Министерство на труда и социалната политика
Työlainsäädännön verkkosivusto: https://www.mlsp.government.bg/

5.1. Osa: LOT-0005

Ilmoituksen nimi: Организиране и провеждане на индивидуални и групови супервизии на служителите на Кризисен център за деца, жертва на трафик и/или насилие, с. Балван.
Kuvaus: В изпълнение на възлагането по настоящата обществена поръчка, Изпълнителят следва да извърши съответните дейности по обособената позиция, съобразно изискванията на изготвената и одобрена Техническа спецификация. Подробно описание на всички предвидени дейности и техния обем се съдържа в приложената към настоящата обществена поръчка Техническа спецификация за обособената позиция – Приложения №1.5 и са съобразно потребностите на възложителя в рамките на прогнозната стойност на обособената позиция.
Sisäinen tunniste: 614142

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut
Pääasiallinen luokitus (cpv): 80570000 Henkilökohtaiseen kehittämiseen tähtäävä koulutus

5.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: Мястото на изпълнение на Договора е в следните обекти: Кризисен център за деца, жертва на трафик и/или насилие, с. Балван, с адрес съгласно Техническата спецификация.
Postitoimipaikka: Велико Търново
Postinumero: 5000
Maaryhmittely (NUTS): Велико Търново (BG321)
Maa: Bulgaria

5.1.3. Arvioitu kesto

Kesto: 24 Kuukaudet

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 0

5.1.5. Arvo

Ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa: 6 925,00 EUR

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.
Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista
Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): ei

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Sosiaalisten tavoitteiden saavuttaminen
Kuvaus: Услугите по обучение за повишаване квалификацията на персонала са вид социално отговорни обществени поръчки. Социално отговорното възлагане на обществени поръчки (СОВОП) означава чрез възлагането на обществени поръчки да се постигат положителни резултати в социален план. Възлагането на обществени поръчки засяга голям брой хора: ползватели на обществени услуги. Освен на пряко засегнатите, СОВОП потенциално може да влияе на пазара в по-широк смисъл по отношение както на търсенето, така и на предлагането. Чрез тези поръчки могат да се стимулират разкриването на възможности за заетост, повишаването на квалификацията и преквалификацията на работещите, достойния труд, социалното приобщаване, равенството между половете и недискриминацията, достъпността, както и да се стремят да постигнат по-широко съответствие със социалните стандарти.
Ympäristöä säästävien hankintojen kriteerit: Ei ympäristöä säästävien julkisten hankintojen kriteerejä
Edistettävä sosiaalinen tavoite: Muu

5.1.8. Esteettömyyskriteerit

Vammaisia koskevat esteettömyysvaatimukset on otettu huomioon

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus
Kriteeri: Asiaankuuluvat koulutus- ja ammatilliset pätevyydet
Valintaperusteen kuvaus: Изисква се участникът да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката. Участникът трябва да предостави информация в Част IV, Раздел В, част „Образователна и професионална квалификация“ от ЕЕДОП, така че да се удостовери съответствие с минимално поставените изисквания. При подаване на офертата, съответствието с изискването се декларира само в ЕЕДОП. Участникът представя списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и информация за професионална компетентност, като посочи имената на конкретните лица, които ще извършват дейностите, професионална квалификация и описание на документите, които я доказват (свидетелство /удостоверение/сертификат или еквивалент). Доказателствата се представят от участника, определен за изпълнител, или при поискване в хода на процедурата в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП, а именно: списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата. Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебно известни. Участникът трябва да разполага с персонал с професионална компетентност за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката (съгласно Техническата спецификация за съответната позиция) или еквивалентна, както следва: Минимално изискване: Минимум един специалист, със следната квалификация

и опит: Квалификация: Във връзка със спецификата на поръчката и изискванията в Техническите спецификации по позиции се определя следното изискване за квалификация: Специалист „Супервизия на социалните дейности“ или еквивалент. Минимално изискване за опит: Предвид характера на супервизията като дейност: специализирана професионална подкрепа на служители, работещи пряко с потребителите на социална услуга, се изисква специалистът супервайзор да притежава минимум 2 години опит като изпълняващ функция/длъжност в услуга за съответната целевата група потребители за съответната обособена позиция /пълнолетни лица с физически увреждания - позиция 1; деца без увреждания и младежи с увреждания – позиция 2; пълнолетни лица с умствена изостаналост – позиция 3; лица в надтрудоспособна възраст – позиция 4 и деца, жертва на трафик и/или насилие – позиция 5/, или да е провеждал супервизии в поне 2 социални услуги от съответната посочена целева група по позиции.

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Hinta

Nimi: Оценяването на икономически най-изгодната оферта се извършва по критерий „НАЙ-НИСКА ЦЕНА”, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

Kuvaus: МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА. Максималният брой точки, които може да събере един участник са 100 (сто) точки. Участникът, чиято оферта е получила най-висока оценка се класира на първо място, а останалите следват в низходящ ред. Предложенията се оценяват след прилагане на следната формула: Ц = Ц1х90% + Ц2х10%, където: Ц1 – подпоказател, оценяващ получената обща стойност за дейността Организиране и провеждане на индивидуална супервизия в евро без ДДС. Ц2 – подпоказател, оценяващ получената обща стойност за дейността Организиране и провеждане на групови супервизии в евро без ДДС. Преди прилагане на формулата по-горе Ц1 и Ц2 за всеки участник се изчислява по следния начин: Цn = (Цnmin / Цni) x 100 = ... (брой точки по подпоказател Цn), където: Цn – е съответния подпоказател (Ц1, Ц2) Цnmin – е най-ниската предложена обща стойност за дейността съответно Организиране и провеждане на индивидуална супервизия/Организиране и провеждане на групови супервизии в евро без ДДС по съответния подпоказател (Ц1, Ц2) съгласно Ценовите предложения на всички участници за същия подпоказател. Цni - е предложената обща стойност за дейността съответно Организиране и провеждане на индивидуална супервизия /Организиране и провеждане на групови супервизии в евро без ДДС по съответния подпоказател (Ц1, Ц2) съгласно Ценовото предложение на съответния участник за същия подпоказател. *** Забележка: При извършване на оценяването по съответните показатели за оценка ще се използва закръгляне до втория знак след десетичната запетая. Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за обществена поръчка. Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени. При констатиране на противоречия в ценовото предложение, участникът се отстранява от участие. Оферти, в които оценяваните показатели имат еднакви стойности и измерения, получават равен брой точки по съответния показател. Когато участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с чл. 58, ал. 2 от ППЗОП или ако критерият за възлагане е най-ниска цена и тази цена се предлага в две или повече оферти, класирането се извършва чрез жребий.

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: bulgaria
Hankinta-asiakirjojen osoite: https://app.eop.bg/today/614070
Tilapäinen viestintäkanava:
Nimi: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:
Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen
Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: https://app.eop.bg/today/614070
Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: bulgaria
Sähköinen luettelo: Ei sallittu
Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu
Tarjousten vastaanottamisen määräaika: 20/11/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika
Ajanjakso, jonka tarjouksen on pysyttävä voimassa: 6 Kuukaudet
Tietoa julkisesta avaamisesta:
Tarjousten avaamisen päivämäärä: 23/11/2026 14:00:00 (UTC+02:00) Itä-Euroopan aika, Keski-Euroopan kesäaika
Paikka: В системата
Sopimusehdot:
Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei
Sähköinen laskutus: Sallittu
Tilaukset tehdään sähköisesti: ei
Maksut tehdään sähköisesti: ei

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:
Ei puitejärjestelyä
Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:
Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Комисия за защита на конкуренцията
Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП жалба срещу решението за откриване на процедурата, решението за създаване на квалификационна система и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура може да се подава от всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП.
Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispaikassa sovellettavista verotusta koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio: Национална агенция по приходите
Verolainsäädännön verkkosivusto: https://nra.bg
Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispaikassa sovellettavista ympäristönsuojelua koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio: Министерство на околната среда и водите
Ympäristölainsäädännön verkkosivusto: https://www.moew.government.bg
Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispaikassa sovellettavista työsuojelua ja työehtoja koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio: Министерство на труда и социалната политика
Työlainsäädännön verkkosivusto: https://www.mlsp.government.bg/

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО
Rekisterinumero: 000133634
Postiosoite: пл. "Майка България" № 2
Postitoimipaikka: гр. Велико Търново
Postinumero: 5000
Maaryhmittely (NUTS): Велико Търново (BG321)
Maa: Bulgaria
Yhteyspiste: Николина Ангелова
Sähköposti: mop_vt@abv.bg
Puhelin: +359 62619231
Internetosoite: https://www.veliko-tarnovo.bg
Hankkijaprofiili: https://app.eop.bg/buyer/15997
Tämän organisaation roolit:
Ostaja

8.1. ORG-0002

Virallinen nimi: Комисия за защита на конкуренцията
Rekisterinumero: 000698612
Postiosoite: бул. Витоша № 18
Postitoimipaikka: София
Postinumero: 1000
Maaryhmittely (NUTS): София (столица) (BG411)
Maa: Bulgaria
Yhteyspiste: Комисия за защита на конкуренцията
Sähköposti: delovodstvo@cpc.bg
Puhelin: +359 29356113
Faksi: +359 29807315
Internetosoite: http://www.cpc.bg
Tämän organisaation roolit:
Muutoksenhakuelin

8.1. ORG-0003

Virallinen nimi: Национална агенция по приходите
Rekisterinumero: 131063188
Postiosoite: бул. "Княз Ал. Дондуков" №52
Postitoimipaikka: София
Postinumero: 1000
Maaryhmittely (NUTS): София (столица) (BG411)
Maa: Bulgaria
Sähköposti: infocenter@nra.bg
Puhelin: 0700 18 700
Tämän organisaation roolit:
Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispaikassa sovellettavista verotusta koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio

8.1. ORG-0004

Virallinen nimi: Министерство на околната среда и водите
Rekisterinumero: 000697371
Postiosoite: бул. „Княгиня Мария Луиза“ №22
Postitoimipaikka: София

Postinumero: 1000
Maaryhmittely (NUTS): София (столица) (BG411)
Maa: Bulgaria
Sähköposti: edno_gishe@moew.government.bg
Puhelin: +35929406000
Tämän organisaation roolit:
Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispaikassa sovellettavista ympäristönsuojelua koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio

8.1. ORG-0005
Virallinen nimi: Министерство на труда и социалната политика
Rekisterinumero: 000695395
Postiosoite: ул. "Триадица" №2
Postitoimipaikka: София
Postinumero: 1000
Maaryhmittely (NUTS): София (столица) (BG411)
Maa: Bulgaria
Sähköposti: press@mlsp.government.bg
Puhelin: +359 2 8119 432
Tämän organisaation roolit:
Sopimuksen suoritus- tai toteuttamispaikassa sovellettavista työsuojelua ja työehtoja koskevista yleisistä säännöksistä tietoja antava organisaatio

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunniste/versio: 8a68758f-009e-4822-91a7-c45eccf4922b - 01
Lomakkeen tyyppi: Kilpailu
Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä
Ilmoituksen alatyyppi: 16
Ilmoituksen lähetyspäivä: 20/10/2026 16:31:45 (UTC+03:00) Itä-Euroopan kesäaika
Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: bulgaria
Ilmoituksen julkaisunumero: 733015-2026
EUVL S -lehden numero: 205/2026
Julkaisupäivä: 22/10/2026