

77948-2026 - Kilpailu

Saksa – Ohjelmointi ja siihen liittyvät neuvontapalvelut – Rahmenvereinbarung Beratung und Unterstützung im Umfeld SAP HR für die GMSH

OJ S 23/2026 03/02/2026

Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä
Palvelut

1. Ostaja

1.1. Ostaja

Virallinen nimi: Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR

Sähköposti: mail@gmsh.de

Ostajan oikeudellinen muoto: Julkisoikeudellinen yhteisö, joka on alueviranomaisen määräysvallassa

Pääasiallinen toimiala: Yleinen julkishallinto

2. Menettely

2.1. Menettely

Ilmoituksen nimi: Rahmenvereinbarung Beratung und Unterstützung im Umfeld SAP HR für die GMSH

Kuvaus: Die Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR (GMSH) ist Dienstleister für Bauen, Bewirtschaften und Beschaffen. In der Rechtsform einer Anstalt des öffentlichen Rechts (AöR) bilanziert die GMSH nach Handelsrecht. Ihre Hauptaufgaben sind die Projektierung und Durchführung von Bauvorhaben für das Land Schleswig-Holstein, dem Bund und andere Träger der öffentlichen Verwaltung. Die Bewirtschaftung der Liegenschaften des Landes Schleswig-Holstein und die zentrale Beschaffung für die Dienststellen des Landes. Die GMSH hat ca. 1800 Mitarbeitende. Davon sind ca. 110 Mitarbeitende in einem Beamtenverhältnis.

Der Leistungsumfang umfasst die fachliche und technische Betreuung sowie die Weiterentwicklung der bestehenden SAP HCM On-Premise-Systemlandschaft. Aufgrund neuer Anforderungen an die Abwicklung der Geschäftsprozesse ergeben sich erweiterte Anforderungen an das SAP-System. Darüber hinaus sind strategische, konzeptionelle und technologiebezogene Beratungsleistungen im Hinblick auf die zukünftige Ausrichtung der SAP HR-Anwendungslandschaft Bestandteil der Aufgabenstellung.

Die Systemumgebung der GMSH umfasst folgende Komponenten: • SAP HCM (seit 2003 im Einsatz) auf ERP 6 mit EHP 8 mit DokuLink (OTEXBAS 2140_700); • Die HCM Komponente EA-HRCDE – 0149 hat den Releasestand 608 mit SP-Level 0153 (Stand 01/26); • Die digitale Personalakte Employee File Management by OpenText (seit 2016 im Einsatz) - EFM 2140_605; • Fiori Front-End Server 6.0 mit SP03 (das Fiori Frontend wird auch für ERP genutzt); • Formularerstellung mit Escriba (laufendes Projekt); • Geplante Migration auf H4S4 mit embedded Fiori im Jahr 2026.

Menettelyn tunniste: d5dc01e1-ab44-4814-9573-4bbd7ad78000

Sisäisen tunniste: ZV-G0-25-1666000-4121.01

Menettelyn tyyppi: Tarjouskilpailukutsun julkaisemisen jälkeinen neuvottelumenettely / tarjousperusteinen neuvottelumenettely

Käytetään nopeutettua menettelyä: ei

2.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 72200000 Ohjelmointi ja siihen liittyvät neuvontapalvelut

Lisäluokitus (cpv): 72000000 Tietotekniset palvelut: neuvonta, ohjelmistojen kehittäminen, Internet ja tuki

2.1.2. Suorituspaikka

Postiosoite: Küterstraße 30

Postitoimipaikka: Kiel

Postinumero: 24103

Maaryhmittely (NUTS): Kiel, Kreisfreie Stadt (DEF02)

Maa: Saksa

2.1.4. Yleistä tietoa

Lisätiedot: Die EU-Richtlinie 24/2014 fordert die barrierefreie Bereitstellung der Vergabeunterlagen (Ausschreibungsunterlagen, Fragen und Antworten Kataloge, Änderungs Pakete) für Sie als Wirtschaftsteilnehmer. Wir stellen Ihnen diese Vergabeunterlagen unter www.e-vergabe-sh.de zur Verfügung. Die GMSH ist zentrale Beschaffungsstelle i. S. d. § 120 Abs. 4 GWB. Damit ist sie verpflichtet, bei allen europaweiten Ausschreibungen das gesamte Vergabeverfahren elektronisch abzuwickeln. Das bedeutet für die Bewerber und Bieter, dass Teilnahmeanträge und Angebote nur noch in elektronischer Form über unsere Vergabeplattform www.e-vergabe-sh.de eingereicht werden können. Die Kommunikation während des Ausschreibungsverfahrens wird ebenfalls nur noch in elektronischer Form erfolgen. Aus diesem Grund weisen wir darauf hin, dass eine kostenlose Registrierung auf unser Vergabeplattform: www.e-vergabe-sh.de für eine Bewerbung bzw. Angebotsabgabe zwingend notwendig ist. Nach der Registrierung müssen Sie sich mit der eVergabe-Plattform der GMSH verknüpfen. Eine Abgabe der Teilnahmeanträge / Angebote in Papierform ist bei dieser Ausschreibung nicht mehr möglich. Teilnahmeanträge / Angebote, die in Papierform eingehen, dürfen seitens der GMSH bei der Prüfung und Wertung nicht mehr berücksichtigt werden. Für bereits registrierte Wirtschaftsteilnehmer ändert sich der Prozessablauf nicht.

Soweit in dieser Bekanntmachung oder in den Vergabeunterlagen auf Formblätter verwiesen wird, sind diese zu verwenden.

Bewertung der Teilnahmeanträge in der 1. Phase: Zur Angebotsabgabe (Phase 2) werden diejenigen Bewerber aufgefordert, die alle formalen Anforderungen erfüllen, sowie eine Mindestpunktzahl von 700 Punkten (von möglichen zu erreichenden 1.000 Punkten) erreichen und anhand der Anzahl der Eignungspunkte die Plätze 1 bis 6 belegen. Sofern mehrere Bewerber (bspw. 6. und 7. Stelle) die gleiche Punktzahl erreichen, entscheidet das Los über deren Platzierung. Somit werden maximal sechs Bewerber zur Angebotsabgabe aufgefordert.

Die GMSH führt mit allen Bietern, die ein wertbares Angebot abgegeben haben, Verhandlungsgespräche durch. Die Gespräche finden voraussichtlich in der 21. Kalenderwoche 2026 wahlweise vor Ort oder per Videokonferenz statt. Die Teilnahme des benannten zentralen Ansprechpartners ist verbindlich erforderlich. Wünschenswert ist die Teilnahme der weiteren geplanten Berater.

Präqualifikation: Zum Nachweis der unternehmensbezogenen Fachkunde, Leistungsfähigkeit,

Gesetzestreue und Zuverlässigkeit kann die Bescheinigung der Eintragung in das amtliche Verzeichnis präqualifizierter Unternehmen für den Liefer- und Dienstleistungsbereich (www.amtliches-verzeichnis.ihk.de) vorgelegt werden. Darüberhinausgehend geforderte Unterlagen sind zusätzlich vorzulegen.

Die mit dem Teilnahmeantrag einzureichenden Unterlagen, sind der Aufzählung unter 5.1.9 ff. zu entnehmen.

Oikeusperusta:

Direktiivi 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Korruptio:

Petos:

Rikollisjärjestön toimintaan osallistuminen:

Terrorismirikokset tai terroritoimintaan liittyvät rikokset:

Liiketoiminta on keskeytetty:

Rahanpesu tai terrorismin rahoitus:

Varat selvitysmiehen hallinnassa:

Talouden toimijan hankintamenettelyyn osallistumisesta johtuvat eturistiriidat:

Ennenaikainen irtisanominen, vahingonkorvaukset tai muut vastaavat seuraamukset:

Lapsityövoima ja muut ihmiskaupan muodot:

Kansallisesta lainsäädännöstä johtuva konkurssia tai muuta sellaista vastaava tilanne:

Puhtaasti kansallisten poissulkemisperusteiden nojalla asetettujen velvoitteiden rikkominen:

Ammatin harjoittamiseen liittyvä vakava virhe:

Väärien tietojen antaminen, tietojen salaaminen, vaadittujen asiakirjojen toimittamatta jättäminen tai tätä menettelyä koskevien luottamuksellisten tietojen saaminen:

Työlainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen:

Sosiaalilainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen:

Ympäristölainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen:

Sosiaaliturvamaksujen maksamiseen liittyvän velvoitteen rikkominen:

Verojen maksamiseen liittyvän velvoitteen rikkominen:

Toisten talouden toimijoiden kanssa kilpailun vääristämiseksi tehdyt sopimukset:

Välitön tai välillinen osallistuminen tämän hankintamenettelyn valmisteluun:

Maksukyvyttömyys:

5. Osa

5.1. Osa: LOT-0000

Ilmoituksen nimi: Rahmenvereinbarung Beratung und Unterstützung im Umfeld SAP HR für die GMSH

Kuvas: Gegenstand der Rahmenvereinbarung sind Beratungs- und Unterstützungsleistungen im Umfeld von SAP HCM. Diese umfassen insbesondere Beratungs-, Wartungs- und Weiterentwicklungsleistungen sowie Leistungen zur Unterstützung von Migrationsvorhaben auf Folgeprodukte. Die Leistungserbringung erfolgt während der Laufzeit der Rahmenvereinbarung und jeweils auf Grundlage konkreter Einzelabrufe durch die GMSH.

Zum Leistungsgegenstand gehören insbesondere folgende Leistungen: • Beratungsleistungen im SAP-HCM-Umfeld, einschließlich Systemweiterentwicklung, Systemgestaltung und

Customizing; • Programmierleistungen sowie die Entwicklung und Anpassung von Schnittstellen; • Unterstützungsleistungen im Fehlerfall, insbesondere Analyse, Fehlerbehebung sowie technische und fachliche Unterstützung; • Leistungen zur Begleitung von Modernisierungs- und Migrationsvorhaben, insbesondere im Hinblick auf SAP-Nachfolgeprodukte; • Weiterführende Beratungsleistungen, insbesondere in folgenden Bereichen: o Integration von SAP-Cloud-Produkten; o Sicherheits- und Berechtigungsberatung; o strategische Beratungsleistungen im SAP-HCM-Kontext. Die Aufzählung ist nicht abschließend. Art und Umfang der jeweils zu erbringenden Leistungen ergeben sich aus den konkreten Einzelabrufen der GMSH während der Laufzeit der Rahmenvereinbarung.

Themenfelder der zu erbringenden Leistungen: Die zu erbringenden Leistungen erstrecken sich auf die nachfolgenden Themenfelder: a. SAP HCM On-Premise Module: Beratung, Weiterentwicklung, Fehleranalyse und -behebung sowie Customizing für die bereits eingeführten und sich im Einsatz befindlichen SAP HCM Module: • Personalabrechnung öffentlicher Dienst (PY) inkl. Meldewesen; • Personaladministration (PA); • Organisationsmanagement (OM); • Zeitwirtschaft (PT); • Personalkostenplanung (PKP); • Reisemanagement (TRV).

b. Digitale Personalakte (EFM): Außerdem die Beratung und Unterstützung im Betrieb und der Weiterentwicklung der digitalen Personalakte Employee File Management (EFM) von OpenText sowie die Beratung hinsichtlich eines möglichen Umstiegs von EFM auf xECM von OpenText sowie Unterstützung bei der Planung und Umsetzung eines entsprechenden Migrationsvorhabens. Die über diese Leistungsbeschreibung hinausgehende Konkretisierung der zu erbringenden Leistungen ist in der beigefügten Anlage 3 zur Leistungsbeschreibung aufgeführt.

c. Strategisch-konzeptionelle SAP HR Themenfelder: - Datenschutz und Compliance: • Beratung zum datenschutzkonformen Einsatz von Lösungen im SAP-HCM-Umfeld; • Unterstützung bei der Umsetzung entsprechender Datenschutzerfordernissen. - Schulungen: • Durchführung von fachlichen und technischen Schulungen im SAP-HCM-Umfeld; • Erstellung begleitender Schulungsunterlagen (optional). - Hybride Anwendungslandschaft und Cloud-Produkte: • Konzepterstellung, Beratung und Unterstützung beim Umstieg auf eine hybride Systemlandschaft; • Begleitung bei der Einführung und Integration von Cloud-Produkten, insbesondere SAP SuccessFactors. - KI-Anwendungsszenarien: • Beratung zur Identifikation geeigneter KI-Anwendungen z.B. im Umfeld von SAP Success-Factors; • Unterstützung bei Konzeption, Architektur und Umsetzung entsprechender Lösungen.

Das Gesamtvolumen der Rahmenvereinbarung beträgt für die maximale Laufzeit bis zu 600 Beratertage. Die Leistungen werden überwiegend remote erbracht. Einsätze vor Ort bei der GMSH, Küterstraße 30, 24103 Kiel, erfolgen ausschließlich nach vorheriger Abstimmung und Entscheidung der GMSH als Auftraggeber. Ein Anspruch auf Mindestabnahme besteht nicht.

Die Rahmenvereinbarung wird mit bis zu vier Auftragnehmern geschlossen – diejenigen, die im Rahmen der Angebotswertung die Plätze 1 bis 4, aber mindestens 600 Punkte erreichen.

Die GMSH ruft Leistungen durch einen Miniwettbewerb unter den Rahmenvertragspartnern ab. Kleinere Aufgaben können zu Leistungspaketen zusammengefasst werden.

Ablauf: 1. GMSH: Versand einer E-Mail mit Leistungsbeschreibung, Zeitraum und spezifischen

Anforderungen. 2. Auftragnehmer: Abgabe eines Angebots mit o benanntem Personal (Profil); o geschätztem Aufwand; o Realisierungsbeschreibung und Zeitplan. 3. GMSH: Bewertung der Angebote und Auswahl eines Auftragnehmers.

Zuschlagskriterien für Miniwettbewerb: Gesamtpreis - 30 %; Qualität der Realisierungsbeschreibung - 30 %; Qualifikation des vorgesehenen Personals - 30 %; Verfügbarkeit / frühestmöglicher Leistungsbeginn -10 %.
Sisäinen tunnistus: 0

5.1.1. Tarkoitus

Pääasiallinen hankintalaji: Palvelut

Pääasiallinen luokitus (cpv): 72200000 Ohjelmointi ja siihen liittyvät neuvontapalvelut

Lisäluokitus (cpv): 72000000 Tietotekniset palvelut: neuvonta, ohjelmistojen kehittäminen, Internet ja tuki

Optiot:

Optioiden kuvaus: Die Rahmenvereinbarung verlängert sich automatisch um jeweils ein weiteres Jahr, sofern sie nicht spätestens sechs Monate vor Ablauf von der Auftraggeberin gekündigt wird. Die maximale Laufzeit beträgt vier Jahre (spätestens bis 30.06.2030).

5.1.2. Suorituspaikka

Postitoimipaikka: Kiel

Postinumero: 24103

Maaryhmittely (NUTS): Kiel, Kreisfreie Stadt (DEF02)

Maa: Saksa

5.1.3. Arvioitu kesto

Alkamispäivä: 01/07/2026

Päätymispäivä: 30/06/2028

5.1.4. Uusiminen

Sopimuksen optiokausien enimmäismäärä: 2

5.1.6. Yleistä tietoa

Varattu osallistuminen:

Osallistumista ei ole varattu.

Hankintasopimuksen toteuttamiseen osoitetun henkilöstön nimet ja ammatillinen pätevyys on ilmoitettava: Vaaditaan tarjouksessa

Hankintaa ei ole rahoitettu EU:n varoista

Hankintaan sovelletaan WTO:n julkisia hankintoja koskevaa sopimusta (GPA): kyllä

Tämä hankinta soveltuu myös pienille ja keskisuurille yrityksille (pk-yrityksille): kyllä

Lisätiedot: #Besonders auch geeignet für:selbst# sind zugelassen.

Bietergemeinschaften sind zugelassen. Die in der Angebotsaufforderung genannten Nachweise sind auch für alle Parteien einer Bietergemeinschaft mit dem Angebot vorzulegen. Alle Partner einer Bietergemeinschaft müssen das Angebot mit den dazugehörigen Vergabeunterlagen unterzeichnet einreichen sowie einen Konsortialführer benennen.

5.1.7. Strategiset hankinnat

Strategisten hankintojen tavoite: Ei strategista hankintaa

5.1.9. Valintaperusteet

Valintaperusteiden ilmoittamispaikka: Ilmoitus

Kriteeri: Rekisteröinti kaupparekisteriin

Valintaperusteen kuvaus: 1. Eigenerklärung, dass eine Eintragung im Berufs- oder Handelsregister oder ein anderer, vergleichbarer Nachweis für die erlaubte Berufsausübung vorliegt.

Soveltuvuusvaatimusta käytetään valittaessa menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavia ehdokkaita

Kriteeri: Ammatillinen riskivakuutus

Valintaperusteen kuvaus: 2. Eigenerklärung über den Nachweis einer entsprechend bestehenden Betriebshaftpflichtversicherung und dass diese im Falle eines Vertragsabschlusses entsprechend abgeschlossen wurde gem. § 45 Abs. 1 Nr. 3 VgV.

Soveltuvuusvaatimusta käytetään valittaessa menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavia ehdokkaita

Kriteeri: Viitteet määriteltyihin palveluihin

Valintaperusteen kuvaus: 3. Aussagekräftige Referenzen (mind. 3 und max. 5) der im Wesentlichen in den letzten 3 Jahren (2023 - 2025) erbrachten vergleichbaren Leistungen bezüglich der einschlägigen und vergleichbaren Referenzleistungen zur Beratungsleistung SAP HCM, Employee File Management by OpenText (EFM) sowie zur strategischen und konzeptionellen Beratung zur zukünftigen SAP HR-Anwendungslandschaft unter Angabe des Leistungsumfangs, der Ausführungszeit sowie der öffentlichen Auftraggeber.

Der Leistungsumfang und die Art der Leistung bei den angegebenen Referenzen müssen mit dem Leistungsumfang und der Art der Leistung vergleichbar sein.

Um einen Eindruck über die Eignung des Unternehmens zu gewinnen, ist es der GMSH wichtig, einen Überblick über die bisher gesammelte Expertise des Unternehmens in Bezug auf den ausgeschriebenen Leistungsgegenstand zu gewinnen. Hierzu ist es wichtig, Informationen zu Referenzprojekten zu erhalten, die im Bezug zur ausgeschriebenen Leistung stehen.

Soveltuvuusvaatimusta käytetään valittaessa menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavia ehdokkaita

Painotus (pisteinä, tarkka): 550,00

Kriteeri: Toimenpiteet laadun varmistamiseksi

Valintaperusteen kuvaus: 4. Aussagekräftige Beschreibung der Maßnahmen zur Qualitätssicherung und zum Qualitätsmanagement.

Die Teilnahmeunterlagen werden gesichtet bzgl. der klaren und nachvollziehbaren Maßnahmen zur Qualitätssicherung hinsichtlich, z.B.: - die Zusammensetzung und Organisation des Teams, Vertretungsregelungen; - die Darstellung der Weiterqualifikation des einzusetzenden Personals; - interne Organisationsrichtlinien, dokumentiertes Qualitätssicherungssystem; - internes Qualitäts(management)handbuch; - Einhaltung der Unabhängigkeitsregeln, auftragsbezogene Unabhängigkeitserklärung; - Regelung zur internen Prüferrotation; - interne Schulungsveranstaltungen zur Information über die Berufsgrundsätze; - Personalbeurteilungssystem; - obligatorische und fakultative Fachausbildung, train-to-the-job; - Sicherstellung höchster Prüfungs- und Beratungsqualität.

Soveltuvuusvaatimusta käytetään valittaessa menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavia ehdokkaita

Painotus (pisteinä, tarkka): 150,00

Kriteeri: Toimenpiteet laadun varmistamiseksi

Valintaperusteen kuvaus: 5. Darstellung der Personalstruktur, Vertretungsstrukturen der Teams und Skill-Level

Anzahl an Mitarbeitenden, mit Schwerpunkt im ausschreibungsrelevanten Tätigkeitsfeld; Darstellung von Teamzusammensetzungen und deren Vertretungsstrukturen; Zusammensetzung von verschiedenen Skill-Levels; weitere aussagekräftige Unterlagen, die es der Auftraggeberschaft ermöglichen, ein Gesamtbild von der Personalstruktur zu erhalten.

Ein wesentlicher Faktor für eine zukünftige Partnerschaft / Zusammenarbeit und den Projekterfolg ist das Vorhandensein und die Verfügbarkeit von qualifizierten Mitarbeitern, die das vom Unternehmen nachgewiesene Know-how in das Projekt des Auftraggebers einbringen können.

Im Teilnahmewettbewerb wird eine Darstellung der Personalstruktur, der Vertretungsstrukturen und der Zusammensetzung von Skill-Levels des Dienstleisters abgefordert, die dem Auftraggeber ermöglichen soll, einen ersten Gesamteindruck über das beim Dienstleister vorhandene Personal zu erlangen und damit die Eignung zur Leistungserbringung festzustellen.

Soveltuvuusvaatimusta käytetään valittaessa menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavia ehdokkaita

Painotus (pisteinä, tarkka): 150,00

Kriteeri: Toimenpiteet laadun varmistamiseksi

Valintaperusteen kuvaus: 6. Eigenerklärung, dass alle bei der GMSH eingesetzten SAP HCM On Premise Module gem. Leistungsbeschreibung abgedeckt werden können.

Soveltuvuusvaatimusta käytetään valittaessa menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavia ehdokkaita

Kriteeri: Toimenpiteet laadun varmistamiseksi

Valintaperusteen kuvaus: 7. Gestaltung der Teilnahmeunterlagen und aussagekräftige Unternehmensdarstellung inkl. Leistungsportfolio.

(Name, Anschrift, Rechtsform, Eigentümerstruktur, organisatorischer Aufbau, Unternehmensgröße im relevanten Segment, Personal, Standorte, Gründungsdatum, Historie, Telefon und E-Mail Adresse, Umsatzsteueridentifikationsnummer, Bankverbindung, Beschreibung des Unternehmenszweiges, der die ausgeschriebene Dienstleistung erbringen wird, Gründungsdatum für diesen Unternehmenszweig, Kunden in Deutschland, weitere aussagekräftige Unterlagen, die es der Auftraggeberschaft ermöglichen, ein Gesamtbild vom Unternehmen zu erhalten).

Ein wesentlicher Faktor für eine zukünftige Partnerschaft / Zusammenarbeit ist insbesondere die Fragestellung der Positionierung eines Dienstleisters ggü. seinem Kunden. Dabei spielt insbesondere das Eingehen auf den Kunden bzw. den Kundenwunsch eine ausschlaggebende Rolle. In der Auftragsbekanntmachung werden Unterlagen vom Dienstleister zur Erfahrung und zum Leistungsspektrum des Dienstleisters abgefordert, die dem Auftraggeber ermöglichen sollen, einen ersten Gesamteindruck über den Dienstleister und sein Portfolio zu erlangen.

Die Form der zur Verfügung gestellten Unterlagen wird hinsichtlich des Eingehens auf den Auftraggeber gesichtet und dabei insbesondere hinsichtlich folgender Indikatoren geprüft: - Übersichtlichkeit; - Transparenz, Struktur, Aufbau, Gestaltung; - verständliche Beschreibung; - Vollständigkeit; - Eingehen auf Kunden versus Standardfolien.

Soveltuvuusvaatimusta käytetään valittaessa menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavia ehdokkaita

Painotus (pisteinä, tarkka): 150,00

Kriteeri: Tietoturva

Valintaperusteen kuvaus: 8. Eigenerklärung, dass das Wettbewerbsregister keine negativen Eintragungen enthält.

Soveltuvuusvaatimusta käytetään valittaessa menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavia ehdokkaita

Kriteeri: Tietoturva

Valintaperusteen kuvaus: 9. Eigenerklärung (Formblatt) zu Aufträgen und Konzessionen oberhalb der EU-Schwellenwerte zur Umsetzung von Artikel 5k der Verordnung (EU) Nr. 833 /2014 über restriktive Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands, die die Lage in der Ukraine destabilisieren, eingefügt mit der Verordnung (EU) 2022/576 des Rates vom 08. April 2022.

Soveltuvuusvaatimusta käytetään valittaessa menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavia ehdokkaita

Kriteeri: Toimenpiteet laadun varmistamiseksi

Valintaperusteen kuvaus: 10. Eigenerklärung, dass die grundsätzliche Bereitschaft zum Abschluss der beigefügten bzw. einer inhaltlich gleichwertigen Vereinbarung zur Auftragsdatenverarbeitung gem. Art. 28 DSGVO besteht.

Soveltuvuusvaatimusta käytetään valittaessa menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavia ehdokkaita

Kriteeri: Toimenpiteet laadun varmistamiseksi

Valintaperusteen kuvaus: 11. Eigenerklärung, dass die grundsätzliche Bereitschaft zum Abschluss des beigefügten EVB-IT-Vertrages besteht.

Soveltuvuusvaatimusta käytetään valittaessa menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavia ehdokkaita

Tiedot kaksivaiheisen menettelyn jälkimmäisestä vaiheesta:

Menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavien ehdokkaiden vähimmäismäärä: 3

Menettelyn jälkimmäiseen vaiheeseen kutsuttavien ehdokkaiden enimmäismäärä: 6

Menettely etenee peräkkäisissä vaiheissa. Kussakin vaiheessa osa osallistujista voidaan karsia Ostaja varaa oikeuden tehdä sopimus alustavien tarjousten perusteella ilman neuvottelujen toteuttamista

5.1.10. Vertailuperusteet

Kriteeri:

Tyyppi: Kustannukset

Nimi: Zuschlagskriterium 1

Kuvaus: Tagessatz gem. Preisblatt.

Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)

Vertailuperusteen luku: 30

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu
Nimi: Zuschlagskriterium 2
Kuvaus: Qualität des Dienstleistungskonzepts
Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)
Vertailuperusteen luku: 20

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu
Nimi: Zuschlagskriterium 3
Kuvaus: Erfahrung des vorgesehenen Beratungspersonals.
Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)
Vertailuperusteen luku: 30

Kriteeri:

Tyyppi: Laatu
Nimi: Zuschlagskriterium 4
Kuvaus: Präsentation.
Kategoria vertailuperuste paino: Painotus (prosentteina, tarkka)
Vertailuperusteen luku: 20

5.1.11. Hankinta-asiakirjat

Kielet, joilla hankinta-asiakirjat ovat virallisesti saatavilla: saksa
Hankinta-asiakirjojen osoite: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/7/tenderId/121014573>

Tilapäinen viestintäkanava:

Nimi: <https://www.meinauftrag.rib.de>
URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Hankinnan ehdot

Tarjouksen/hakemuksen jättämisen ehdot:

Tarjouksen/hakemuksen jättäminen sähköisesti: Pakollinen
Tarjouksen/hakemuksen toimitusosoite: <https://www.meinauftrag.rib.de>
Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa: saksa
Sähköinen luettelo: Ei sallittu
Vaihtoehtoiset tarjoukset: Ei sallittu
Tarjoaja voi jättää useamman kuin yhden tarjouksen: Ei sallittu
Osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika: 09/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00)
Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika

Tiedot, joita voidaan täydentää myös tarjousten jättämiselle asetetun määräajan jälkeen :

Hankkijan harkinnan mukaan osa puuttuvista hakuasiakirjoista voidaan toimittaa myöhemmin.
Lisätiedot: Die Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung der Angebote anhand der Zuschlagskriterien betreffen, ist ausgeschlossen. Dies gilt nicht für Preisangaben, wenn es sich um unwesentliche Einzelpositionen handelt, deren Einzelpreise den Gesamtpreis nicht verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb nicht beeinträchtigen. Ferner werden Preisangaben nicht nachgefordert, wenn es sich um wesentliche Einzelpositionen handelt, deren Einzelpreise den Gesamtpreis verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb beeinträchtigen.

Sopimusehdot:

Sopimuksen täytäntöönpano on rajattu tehtäväksi suojatyöohjelmien puitteissa: Ei
Sähköinen laskutus: Sallittu

Tilaukset tehdään sähköisesti: kyllä

Maksut tehdään sähköisesti: kyllä

Hankintasopimuksen saaneelta tarjoajien ryhmältä vaadittava oikeudellinen muoto:
Arbeitsgemeinschaft (mindestens GbR).

5.1.15. Menetelmät

Puitejärjestely:

Puitejärjestely, johon liittyy uudelleen kilpailuttaminen

Osallistujien enimmäismäärä: 4

Tietoa dynaamisesta hankintajärjestelmästä:

Ei dynaamista hankintajärjestelmää

5.1.16. Lisätietoja, sovittelu ja muutoksenhaku

Muutoksenhakuelin: Vergabekammer Schleswig-Holstein

Tietoa muutoksenhaun määräajoista: Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung oder in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein

Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabekammer zu stellen (§ 160 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB)). Die o.a. Fristen gelten nicht, wenn der Auftraggeber gemäß § 135 Absatz 1 Nr. 2 GWB den Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist. Setzt sich ein Auftraggeber über die Unwirksamkeit eines geschlossenen Vertrages hinweg, indem er die Informations- und Wartepflicht missachtet (§ 134 GWB) oder ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist, kann die Unwirksamkeit nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als sechs Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union (§ 135 GWB).

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio: Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR, Fachbereich 412

Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio: Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR, Fachbereich 412

Muutoksenhakumenettelyjen määräajoista lisätietoja tarjoava organisaatio:

Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR, Fachbereich 412

Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio: Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR, Fachbereich 412

Tarjouksia käsittelevä organisaatio: Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR

8. Organisaatiot

8.1. ORG-0001

Virallinen nimi: Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR, Fachbereich 412

Rekisterinumero: 01-2002-79-FB412

Postiosoite: Küterstrasse 30
Postitoimipaikka: Kiel
Postinumero: 24103
Maaryhmittely (NUTS): Kiel, Kreisfreie Stadt (DEF02)
Maa: Saksa
Yhteyspiste: Fachbereich 412
Sähköposti: e-vergabe-beschaffung@gmsh.de
Puhelin: +49 4315991940
Internetosoite: <https://www.e-vergabe-sh.de>

Tämän organisaation roolit:

Hankintamenettelystä lisätietoja antava organisaatio
Hankinta-asiakirjoja offline-tilassa tarjoava organisaatio
Osallistumishakemuksia vastaanottava organisaatio
Muutoksenhakumenettelyjen määrääjoista lisätietoja tarjoava organisaatio

8.1. ORG-0002

Virallinen nimi: Vergabekammer Schleswig-Holstein
Rekisterinumero: t:04319884542
Postiosoite: Düsternbrooker Weg 94
Postitoimipaikka: Kiel
Postinumero: 24105
Maaryhmittely (NUTS): Kiel, Kreisfreie Stadt (DEF02)
Maa: Saksa
Sähköposti: vergabekammer@wimi.landsh.de
Puhelin: +49 4319884542
Faksi: +49 4319884702
Internetosoite: <https://www.e-vergabe-sh.de>

Tämän organisaation roolit:

Muutoksenhakuelin

8.1. ORG-0024

Virallinen nimi: Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR
Rekisterinumero: 01-2002-79
Postiosoite: Küterstraße 30
Postitoimipaikka: Kiel
Postinumero: 24103
Maaryhmittely (NUTS): Kiel, Kreisfreie Stadt (DEF02)
Maa: Saksa
Sähköposti: mail@gmsh.de
Puhelin: +49431-599-0
Internetosoite: <https://www.gmsh.de/>
Hankkijaprofiili: <https://www.e-vergabe-sh.de>

Tämän organisaation roolit:

Ostaja
Tarjouksia käsittelevä organisaatio

8.1. ORG-0025

Virallinen nimi: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)
Rekisterinumero: 0204:994-DOEVD-83
Postitoimipaikka: Bonn

Postinumero: 53119
Maaryhmittely (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Maa: Saksa
Sähköposti: noreply.esender_hub@bescha.bund.de
Puhelin: +49228996100
Tämän organisaation roolit:
TED eSender

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tunnisteversio: 0d08f6e6-3cd8-46ab-a719-2a581518611a - 01
Lomakkeen tyyppi: Kilpailu
Ilmoituksen tyyppi: Hankintailmoitus tai käyttöoikeussopimusta koskeva ilmoitus – vakiojärjestelmä
Ilmoituksen alatyypin numero: 16
Ilmoituksen lähetyspäivä: 02/02/2026 09:31:00 (UTC+01:00) Keski-Euroopan aika, Länsi-Euroopan kesäaika
Kielet, joilla tämä ilmoitus on virallisesti saatavilla: saksa
Ilmoituksen julkaisunumero: 77948-2026
EUVL S -lehden numero: 23/2026
Julkaisupäivä: 03/02/2026