

131666-2026 - Mise en concurrence

Danemark – Gilets pare-balles – Udbud af kontrakt om levering af ballistiske beskyttelsesveste
OJ S 39/2026 25/02/2026
Avis de marché ou de concession – régime ordinaire
Fournitures

1. Acheteur

1.1. Acheteur

Nom officiel: Rigspolitiet

Adresse électronique: kos-indkobsservice@politi.dk

2. Procédure

2.1. Procédure

Titre: Udbud af kontrakt om levering af ballistiske beskyttelsesveste

Description: Rigspolitiet udbyder en kontrakt om levering af ballistiske beskyttelsesveste med tilhørende komponenter og tilbehør til politiet i Danmark, Grønland og på Færøerne. Udbuddet er opdelt i to delkontrakter: Delkontrakt 1 omfatter levering af lette ballistiske beskyttelsesveste til synlig og eventuelt skjult bæring, herunder ballistiske paneler, ballistiske plader, betræk samt tilhørende komponenter og tilbehør. Delkontrakt 2 omfatter levering af taktiske, modulære ballistiske beskyttelsesveste med mulighed for montering af supplerende ballistisk beskyttelse og udstyr, herunder ballistiske paneler, ballistiske plader og modulære bæresystemer samt tilhørende komponenter og tilbehør. Produkterne anvendes i politiets operative tjeneste og skal kunne indgå i samspil med politiets øvrige udrustning, uniformering, køretøjer og opgaveløsning. Det er muligt at ansøge om prækvalifikation til én eller begge delkontrakter. Ansøgere skal dog ansøge om prækvalifikation særskilt for hver delkontrakt og bedes i ansøgningen tydeligt angive, for hvilken delkontrakt, der ansøges om prækvalifikation. Udvælgelse (prækvalifikation) gennemføres særskilt for hver delkontrakt. Ordregiver påtænker at prækvalificere op til tre (3) ansøgere pr. delkontrakt. Ordregiver gør opmærksom på, at de prækvalificerede tilbudsgivere i forbindelse med afgivelse af tilbud skal levere vareprøver af de tilbudte produkter. Kravet om vareprøver gælder både ved afgivelse af indledende tilbud og ved afgivelse af endeligt tilbud. Omfanget af vareprøver vil være begrænset ved det indledende tilbud og udvides i forbindelse med afgivelse af det endelige tilbud. De indleverede vareprøver vil indgå som en del af Ordregivers kvalitative evaluering af tilbuddene i overensstemmelse med de fastsatte tildelingskriterier. Nærmere oplysninger om vareprøver fremgår af udbudsmaterialet. Yderligere oplysninger om de enkelte delkontrakter fremgår af beskrivelserne under de respektive delkontrakter i nærværende udbudsbekendtgørelse. De nærmere krav til produkterne, herunder bl.a. udformning, funktionalitet, dokumentation og anvendelse, vil fremgå af udbudsmaterialet, som stilles til rådighed for de prækvalificerede virksomheder. Ordregiver forventer kontraktindgåelse på begge delkontrakter i 2. kvartal 2027. Den angivne tidsplan er vejledende og kan blive justeret som følge af udbudsprocessens forløb, herunder forhandlinger, afklaringer eller eventuel klagebehandling.

Identifiant de la procédure: 56207f8b-fdca-46a8-b6a6-43ad404cde0f

Identifiant interne: 2025-179815

Type de procédure: Négociée avec publication préalable d'un appel à la concurrence / concurrentielle avec négociation

La procédure est accélérée: non

Principales caractéristiques de la procédure et informations sur l'endroit où obtenir les règles complètes applicables à la procédure: Udbuddet gennemføres som udbud med forhandling efter forsvars- og sikkerhedsdirektivet (direktiv 2009/81/EF). Proceduren indledes med en prækvalifikation, hvor interesserede ansøgere skal indsende ansøgning om deltagelse. Ansøgernes egnethed vurderes på baggrund af de fastsatte minimumskrav til økonomisk og teknisk formåen. Såfremt der er flere egnede ansøgere end det i afsnittet om "Aftalens genstand" angivne maksimum på tre (3) pr. delkontrakt, vil Ordregiver foretage en udvælgelse blandt de egnede ansøgere på baggrund af en samlet kvalitativ vurdering af ansøgernes angivne referencer som nærmere beskrevet i denne bekendtgørelse. De prækvalificerede tilbudsgivere vil herefter få adgang til det samlede udbudsmateriale via Ordregivers elektroniske udbudssystem. Udbudsmaterialet indeholder en nærmere og detaljeret beskrivelse af udbudsproceduren, forhandlingsforløbet, frister, krav til tilbud samt øvrige vilkår for deltagelse i processen. Ordregiver forventer at afholde et informationsmøde for de prækvalificerede tilbudsgivere i uge 20, 2026. Nærmere tidspunkt og praktiske oplysninger meddeles de prækvalificerede virksomheder efter gennemført prækvalifikation. Til informationsmødet vil Ordregiver udlevere supplerende oplysninger til udbudsmaterialet, herunder visse oplysninger af klassificeret karakter, som er nødvendige for udarbejdelsen af tilbud. De prækvalificerede tilbudsgivere opfordres herefter til at afgive indledende tilbud på grundlag af udbudsmaterialet. Efter modtagelse af de indledende tilbud gennemføres en forhandlingsfase. Forhandlingerne kan omhandle alle forhold i tilbuddene, herunder tekniske løsninger, funktionalitet, kvalitet, leveringsforhold, kontraktvilkår, prisstruktur samt øvrige kommercielle og juridiske forhold. Forhandlingerne kan føre til justeringer eller ændringer af udbudsmaterialet. Yderligere oplysninger om forhandlingsfasen fremgår af udbudsmaterialet. Efter afslutning af forhandlingsfasen vil tilbudsgiverne blive opfordret til at afgive endelige tilbud (eller yderligere indledende tilbud).

2.1.1. Objet

Nature principale du marché: Fournitures

Nomenclature principale (cpv): 35815100 Gilets pare-balles

Nomenclature complémentaire (cpv): 35815000 Vêtements pare-balles

2.1.2. Lieu d'exécution

Pays: Danemark

N'importe où dans le pays donné

2.1.4. Informations générales

Informations complémentaires: Deltagelse i udbuddet kan alene ske elektronisk via Ordregivers elektroniske udbudssystem (EU-Supply). Ansøgninger om deltagelse skal indsendes via udbudssystemet inden ansøgningsfristens udløb. Såfremt en ansøgning indeholder flere versioner af samme dokument, vil den senest uploadede version være gældende. Ansøgning om prækvalifikation skal afgives på dansk. Ordregiver accepterer dog, at referencer vedrørende teknisk og faglig formåen kan afgives på dansk eller engelsk. Tilbud skal afgives på dansk. Ordregiver accepterer dog, at visse tekniske bilag, herunder eksempelvis testcertifikater og lignende dokumentation, kan afgives på dansk, engelsk eller tysk. De nærmere oplysninger herom fremgår af udbudsmaterialet. Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske på dansk og via udbudssystemet. Ansøgere opfordres til løbende at holde sig orienteret via systemet. Eventuelle tekniske spørgsmål vedrørende systemet kan rettes til EU-Supply support. Ordregiver gør opmærksom på, at der på nuværende tidspunkt ikke offentliggøres yderligere oplysninger, specifikationer og dokumenter. Udbudsmaterialet vil alene blive offentliggjort til de prækvalificerede tilbudsgivere, der opfordres til at afgive tilbud. Ordregiver gør opmærksom

på, at prækvalificerede tilbudsgivere skal underskrive en fortrolighedserklæring (NDA) i det elektroniske udbudssystem for at kunne modtage udbudsmaterialet. Ordregiver har udarbejdet et ansøgningsskema til prækvalifikation, som ansøgere opfordres til at anvende ved afgivelse af ansøgning om deltagelse i udbuddet. Ansøgningsskemaet indeholder de nødvendige erklæringer og strukturer for afgivelse af oplysninger i overensstemmelse med kravene i udbudsbekendtgørelsen. Det er dog til enhver tid ansøgers ansvar, at ansøgningen indeholder de krævede oplysninger. Ansøgningsskemaet er tilgængeligt i det elektroniske udbudssystem. I relation til ordregivers udvælgelseskriterier for delkontrakterne bemærkes det, at ansøger kan basere sig på andre enheders formåen (fx et moder- eller søsterselskab eller en underleverandør) uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem disse. Ansøgeren skal i givet fald godtgøre fuldt ud at kunne råde over de nødvendige ressourcer, fx ved at fremlægge en støtteerklæring eller anden dokumentation for disse enheders tilsagn om at stille de nødvendige ressourcer til rådighed i kontraktperioden. I modsat fald har Ordregiver ikke mulighed for at lægge vægt på andre enheders formåen. Ansøgningsskema til prækvalifikation kan anvendes til afgivelse af en sådan støtteerklæring. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøger og den pågældende enhed solidarisk for kontraktens gennemførelse. De støttende enheder skal i den forbindelse bekræfte denne hæftelsesforpligtelse. Ordregiver kan på ethvert tidspunkt i udbudsprocessen anmode om supplerende, præciserende eller fuldstændiggørende oplysninger i overensstemmelse med de udbudsretlige regler. Ansøgere skal ved afgivelse af ansøgning erklære, at de ikke er omfattet af EU's sanktioner mod Rusland, herunder Rådets forordning (EU) 2022/576. Erklæringen kan afgives via Ordregivers ansøgningsskema til prækvalifikation. Det er Ordregivers forventning, at frist for modtagelse af det indledende tilbud vil være d. 8. juni 2026. Det angivne tidspunkt er dog alene estimeret. Udbuddet gennemføres med forbehold for vedtagelse af de nødvendige myndighedsaftaler og for opnåelse af fornøden bevillingsmæssig hjemmel. Der ydes ikke honorar eller lignende for deltagelse i udbuddet. Ordregiver er ikke forpligtet til at tildele kontrakten og forbeholder sig ret til helt eller delvist at aflyse udbuddet, herunder for den enkelte delkontrakt, i overensstemmelse med gældende ret.

Base juridique:

Directive 2009/81/CE

2.1.5. Conditions du marché public

Conditions de soumission:

Nombre maximal de lots pour lesquels un soumissionnaire peut présenter une offre: 2

Conditions du marché:

Nombre maximal de lots pouvant être attribués à un soumissionnaire: 2

2.1.6. Motifs d'exclusion

Sources des motifs d'exclusion: Avis

Corruption: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 1, litra b

Fraude: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 1, litra c

Blanchiment de capitaux ou financement du terrorisme: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 1, litra e

Participation à une organisation criminelle: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 1, litra a

Infractions terroristes ou infractions liées aux activités terroristes: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 1, litra d

Faute professionnelle grave: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra d

Fausses déclarations, dissimulation d'informations, incapacité de présenter les documents requis ou obtention d'informations confidentielles sur cette procédure: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra h

Délit affectant la moralité professionnelle dans le domaine de la passation des marchés de défense: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra c

Défaut de la fiabilité nécessaire pour éviter des atteintes à la sécurité du pays: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra e

Manquement à des obligations liées à des motifs d'exclusion purement nationaux: Ansøgere eller tilbudsgivere, som har forfalden, ubetalt gæld til offentlige myndigheder på 100.000 DKK eller derover vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivningen i det land, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret, vil blive udelukket fra deltagelse i udbuddet. Ordregiver kan dog undlade at udelukke ansøgere og tilbudsgivere, hvis der inden kontraktindgåelse vil blive stillet sikkerhed for den del af gælden, der overstiger 100.000 DKK, eller hvis der er indgået aftale om en afdragsordning, der er overholdt. Ansøger skal i ansøgningen afgive en erklæring om, i hvilket omfang denne har forfalden, ubetalt gæld på 100.000 DKK eller derover til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivningen i det land, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret. Dog må Ordregiver ikke udelukke en ansøger eller tilbudsgiver, som har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at ansøgeren eller tilbudsgiveren er pålidelig. Ordregiver vil vurdere, om dokumentationen er tilstrækkelig i henhold til retningslinjerne i udbudslovens § 138, stk. 1-4. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal de efterspurgte oplysninger og erklæringer angives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Hvis en ansøger baserer sig på andre enheders formåen, gælder de samme udelukkelsesgrunde som for ansøgere og tilbudsgivere. Enheder, som ansøgeren baserer sig på, skal i ansøgningen afgive de samme oplysninger og erklæringer, som ansøger. Ordregivers udarbejdede ansøgningsskema til prækvalifikation kan anvendes til brug for afgivelse af de efterspurgte oplysninger.

Manquement à l'obligation relative au paiement de cotisations de sécurité sociale: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra f

Manquement à l'obligation relative au paiement d'impôts et taxes: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra g

État de cessation d'activités: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra a-b

Faillite: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra a

Concordat: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra a-b

Insolvabilité: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra a-b

Biens administrés par un liquidateur: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra a-b

Situation analogue à la faillite prévue dans la législation nationale: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra a-b

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Titre: Delkontrakt 1 om levering af let ballistisk beskyttelsesvest med tilbehør

Description: Delkontrakt 1 omfatter levering af lette ballistiske beskyttelsesveste med tilhørende komponenter og tilbehør til brug i politiets daglige operative tjeneste. Den lette ballistiske beskyttelsesvest anvendes af størstedelen af uniformerede politifolk i Danmark, Grønland og på Færøerne samt af medarbejdere udsendt i internationale missioner. Vesten indgår som en integreret del af politiets synlige uniformering. Vesten anvendes primært til

synlig bæring uden på uniformeret beklædning og skal yde effektiv beskyttelse mod håndvåbenammunition og fragmenter. Vesten anvendes med supplerende ballistiske plader samt stik- og slagbeskyttende paneler afhængigt af opgave og trusselsbillede. Letvesten anvendes i daglig tjeneste i meget varierende operative situationer, herunder patruljetjeneste, indsatser i det offentlige rum, bevogtningsopgaver samt ved hændelser, hvor erfaringen viser, at skydevåben kan indgå i trusselsbilledet. Vesten bæres ofte i mange timer ad gangen og under alle klimatiske forhold. Brugeren udfører en bred vifte af fysiske aktiviteter, herunder løb, gang, stående og siddende arbejde, knælende positioner, kørsel, hyppig ind- og udstigning af køretøjer samt passage af forhindringer. Dette stiller betydelige krav til vestens funktionalitet, ergonomi, bevægelsesfrihed og justerbarhed. Det er væsentligt, at den lette ballistiske beskyttelsesvest – herunder de ballistiske paneler – kan tilpasses forskellige kropsformer, herunder kvindelig anatomi, således at vesten kan bæres komfortabelt over længere perioder uden at begrænse brugerens naturlige bevægelser unødigt. De nærmere krav til produkternes udformning, funktionalitet og anvendelse fremgår af udbudsmaterialet.

Identifiant interne: 2-1

5.1.1. Objet

Nature principale du marché: Fournitures

Nomenclature principale (cpv): 35815100 Gilets pare-balles

Nomenclature complémentaire (cpv): 35815000 Vêtements pare-balles

5.1.2. Lieu d'exécution

Pays: Danemark

N'importe où dans le pays donné

5.1.3. Durée estimée

Durée: 7 Ans

5.1.4. Reconduction

Nombre maximum de reconductions: 3

Autres informations sur le renouvellement: Kontrakten kan forlænges op til tre (3) gange med ét (1) år ad gangen. Dvs. den maksimale varighed for delkontrakten er 10 år.

5.1.5. Valeur

Valeur estimée hors TVA: 183 000 000,00 DKK

5.1.6. Informations générales

Participation réservée:

La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

Le marché en question convient aussi aux petites et moyennes entreprises (PME): oui

Informations complémentaires: Der henvises til afsnittet "Yderligere oplysninger" ovenfor i nærværende bekendtgørelse. Der gøres opmærksom på, at beløbet for delkontraktens anslåede værdi alene udgør et skøn over den forventede kontraktsum for delkontraktens fulde løbetid og ikke er et udtryk for et tilsagn fra Ordregiver om at aftage en bestemt mængde.

5.1.9. Critères de sélection

Sources des critères de sélection: Avis

Critère: Chiffre d'affaires annuel spécifique

Description du critère de sélection: Minimumskrav: Ansøger skal have en årlig omsætning på minimum 20 mio. kr. i hvert af de seneste tre (3) disponible regnskabsår. Såfremt ansøger er en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal oplysningerne afgives for hver

af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), opgøres omsætningen som summen af deltagernes omsætning i hvert af de seneste tre (3) disponible regnskabsår. Ansøger kan basere sig på andre enheders økonomiske og/eller finansielle formåen (fx et moder-/søsterselskab eller en underleverandør) for at opfylde egnethedskravene. I så fald skal de relevante oplysninger afgives for de pågældende enheder, og der skal vedlægges støtteerklæring. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, beregnes omsætningen som summen af ansøgerens og de støttende enheders omsætning i hvert af de seneste tre (3) disponible regnskabsår. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, indgår den støttende enheds økonomiske og finansielle situation som helhed i vurderingen, herunder både omsætning og egenkapital. Det indebærer, at ansøger ikke kan basere sig på en støttende enheds omsætning uden samtidig, at den pågældende enheds egenkapital indgår i vurderingen. Ansøgeren og de støttende enheder hæfter solidarisk for delkontraktens gennemførelse. De støttende enheder skal i støtteerklæringen bekræfte denne hæftelsesforpligtelse. Der ønskes ikke økonomiske og finansielle oplysninger om underleverandører, medmindre ansøgeren baserer sig på disse for at opfylde minimumskravet. Ordregivers "Ansøgningsskema til prækvalifikation" kan anvendes ved afgivelse af oplysningerne.

Les critères seront appliqués pour sélectionner les candidats à inviter pour la seconde étape de la procédure

Critère: Autres exigences économiques ou financières

Description du critère de sélection: Minimumskrav: Ansøger skal have haft en positiv egenkapital ved udgangen af det seneste disponible regnskabsår. Såfremt ansøger er en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), anses kravet for opfyldt, såfremt den samlede egenkapital for sammenslutningen – opgjort som summen af deltagernes egenkapital ved udgangen af det seneste disponible regnskabsår – er positiv. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, indgår den støttende enheds egenkapital i opgørelsen. Kravet anses for opfyldt, såfremt den samlede egenkapital for ansøger og de støttende enheder – opgjort som summen af egenkapitalen ved udgangen af det seneste disponible regnskabsår – er positiv. Ordregivers "Ansøgningsskema til prækvalifikation" kan anvendes ved afgivelse af oplysningerne.

Les critères seront appliqués pour sélectionner les candidats à inviter pour la seconde étape de la procédure

Critère: Références sur des livraisons spécifiées

Description du critère de sélection: Minimumskrav: Ansøger skal dokumentere teknisk og faglig formåen ved at have gennemført mindst to (2) selvstændige kontrakter/aftaler om levering af lette ballistiske beskyttelsesveste. Flere leverancer (konkrete bestillinger) foretaget under samme kontrakt eller rammeaftale anses i denne sammenhæng som én (1) selvstændig aftale. Det præciseres, at kravet omfatter to selvstændige kontrakter/aftaler og ikke to leverancer foretaget under samme kontrakt eller rammeaftale. Hver reference, jf. ovenfor, skal:

- vedrøre levering af lette ballistiske beskyttelsesveste til synlig bæring uden på beklædning, der yder effektiv beskyttelse mod håndammunition og fragmenter, og
- omfatte levering til kunder inden for politi, forsvar eller beredskabsmyndigheder.

Begge referencer skal opfylde ovenstående krav. Referencerne skal vedrøre leverancer udført inden for de seneste fem (5) år regnet fra ansøgningsfristens udløb. Ansøger skal være opmærksom på denne 5-årig periode og det er derfor vigtigt, at ansøger tydeligt angiver hvilken del af en løbende reference, der er udført inden for de seneste 5 år regnet fra ansøgningsfristen. Såfremt leverancen er udført eller udføres løbende i henhold til en uafsluttet kontrakt (fx en rammeaftale), eller en

kontrakt, af længere varighed, indgår alene den del af leverancen i vurderingen, der er udført inden for de seneste fem (5) år regnet fra ansøgningsfristens udløb. For hver reference bør ansøger som minimum angive følgende: - En kort og præcis beskrivelse af den leverede type ballistiske beskyttelsesvest samt eventuelt tilhørende komponenter og tilbehør - Oplysning om, hvorvidt der er tale om en let ballistisk beskyttelsesvest - Leveringsperiode (start- og sluttidspunkt) - Den samlede kontraktværdi (ekskl. moms) - Oplysning om kunden/modtager (ex. politi, forsvar eller beredskab) - Ansøgers konkrete rolle i leverancen (ex. hovedleverandør, konsortiedeltager mv.) - Kontaktoplysninger på en referenceperson hos kunden, såfremt disse kan oplyses. Ansøger kan maksimalt angive fem (5) referencer. Såfremt der angives flere end fem referencer, vil der alene blive lagt vægt på de fem først angivne referencer. Såfremt der er flere egnede ansøgere end det angivne antal, vil Ordregiver foretage en samlet kvalitativ vurdering af referencerne og lægge vægt på graden af relevans og sammenlignelighed i forhold til den udbudte delkontrakt. I vurderingen vil det vægte positivt: - at referencen omfatter levering af ballistiske plader - at referencen omfatter levering af plate carrier - at referencen omfatter levering af skjulte betræk - at referencen omfatter levering af lette ballistiske beskyttelsesveste, der er udviklet eller tilpasset særligt til kvinder - at referencen vedrører levering til en myndighed, der i opgavetype og anvendelseskontekst er sammenlignelig med Ordregiver, herunder at leverancen vedrører uniformeret politi eller tilsvarende civile myndigheder, hvor vestens udformning, fremtoning og integration i uniformeringen er tilpasset en civil og ikke-militaristisk myndighedsprofil. Referencerne kan angives i Ordregivers "Ansøgningsskema til prækvalifikation". Les critères seront appliqués pour sélectionner les candidats à inviter pour la seconde étape de la procédure

Informations sur la seconde étape d'une procédure en deux étapes:

Nombre minimal de candidats à inviter pour la seconde étape de la procédure: 1

Nombre maximal de candidats à inviter pour la seconde étape de la procédure: 3

La procédure se déroulera en plusieurs étapes. À chaque étape, certains candidats peuvent être éliminés

5.1.10. Critères d'attribution

Critère:

Type: Prix

Nom: Bedste forhold mellem pris og kvalitet

Description: Tildeling sker på grundlag af bedste forhold mellem pris og kvalitet. Den nærmere evaluering foretages i overensstemmelse med de kriterier og metoder, der fremgår af udbudsmaterialet.

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (pourcentage, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 30

Critère:

Type: Qualité

Nom: Bedste forhold mellem pris og kvalitet

Description: Tildeling sker på grundlag af bedste forhold mellem pris og kvalitet. Den nærmere evaluering foretages i overensstemmelse med de kriterier og metoder, der fremgår af udbudsmaterialet.

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (pourcentage, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 70

5.1.11. Documents de marché

Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles: danois

Adresse des documents de marché: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=450021&TID=200411013&B=

5.1.12. Conditions du marché public

Conditions de soumission:

Indication obligatoire de la sous-traitance: Pas d'indication sur la sous-traitance

Soumission par voie électronique: Requise

Adresse de soumission: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=450021&TID=200411013&B=

Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation/candidatures peuvent être présentées: danois

Catalogue électronique: Non autorisée

Variantes: Non autorisée

Les soumissionnaires peuvent présenter plusieurs offres: Non autorisée

Date limite de réception des demandes de participation/candidatures: 27/03/2026 11:00:00 (UTC+00:00) Heure de l'Europe occidentale, GMT

Conditions du marché:

Le contrat doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés: Non

Conditions relatives à l'exécution du contrat: Kontrakten fastsætter vilkårene for levering af de omfattede produkter på baggrund af konkrete bestillinger afgivet i delkontraktens løbetid.

Omfanget af de enkelte bestillinger afhænger af Ordregivers og rekvirenternes faktiske behov.

Levering forventes at ske til de i den konkrete bestilling angivne leveringssteder i Danmark. De nærmere leveringsvilkår og transportbetingelser fremgår af kontrakten i udbudsmaterialet og kan indgå i forhandlingsfasen. Der stilles i delkontrakten krav i henhold til OECD's retningslinjer for multinationale virksomheder samt ILO-konventionen 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter og cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014.

Un accord de confidentialité est requis: oui

Facturation électronique: Requise

La commande en ligne sera utilisée: oui

Le paiement électronique sera utilisé: oui

Arrangement financier: Betaling sker på baggrund af konkrete bestillinger afgivet i kontraktens løbetid. Fakturering og betaling sker i overensstemmelse med kontraktens bestemmelser.

Sous-traitance:

Il n'y a pas d'obligation de sous-traitance.

5.1.15. Techniques

Accord-cadre:

Pas d'accord-cadre

Informations sur le système d'acquisition dynamique:

Pas de système d'acquisition dynamique

5.1.16. Informations complémentaires, médiation et recours

Organisation chargée des procédures de recours: Klagenævnet for Udbud

Description des délais d'introduction des procédures de recours: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud (lov nr. 492 af 12. maj 2010 med senere ændringer), skal klage indgives til Klagenævnet for Udbud inden følgende klagefrister: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for

Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er klfu@naevneneshus.dk. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>.

Organisation qui fournit des informations sur le cadre réglementaire général qui, en matière de fiscalité, est applicable au lieu d'exécution: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organisation qui fournit des informations sur le cadre réglementaire général qui, en matière de protection de l'environnement, est applicable au lieu d'exécution: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organisation qui fournit des informations sur le cadre réglementaire général qui, en matière de protection du travail et de conditions de travail, est applicable au lieu d'exécution: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché: Rigspolitiet

Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché: Rigspolitiet

Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours: Klagenævnet for Udbud

Organisation qui reçoit les demandes de participation/candidatures: Rigspolitiet

Organisation qui traite les offres: Rigspolitiet

5.1. Lot: LOT-0002

Titre: Delkontrakt 2 om levering af taktisk ballistisk beskyttelsesvest med tilbehør

Description: Delkontrakt 2 omfatter levering af taktiske, modulære ballistiske beskyttelsesveste med tilhørende komponenter og tilbehør til brug i politiets operative indsats. Den taktiske ballistiske beskyttelsesvest anvendes af særligt uddannede enheder og funktioner, herunder reaktionspatruljer og støttefunktioner, som udfører opgaver med forhøjet risikoniveau. Vesten anvendes primært i Danmark, men kan tillige anvendes i Grønland, på Færøerne og i forbindelse med internationale missioner. Vesten bæres uden på yderste beklædning og skal yde effektiv beskyttelse mod håndvåbenammunition og fragmenter. Vesten anvendes som minimum med ballistiske paneler på front og ryg samt ballistiske plader og kan konfigureres med supplerede ballistiske paneler og sideplader afhængigt af opgave og trusselsbillede. Den taktiske vest anvendes i krævende operative situationer og under varierende klimatiske forhold, herunder i miljøer, der spænder fra arktiske til varme og tørre klimaer. Vesten anvendes i forbindelse med indsatser, træning og uddannelse, herunder på skydebaner og under scenariebaserede øvelser. Brugerens udfører en bred vifte af fysiske aktiviteter, herunder løb, gang, stående og siddende arbejde, knælende positioner, passage af forhindringer samt længerevarende kørsel. Vesten anvendes i forskellige skydestillinger med skulderbårne våben

og understøtter brugerens bevægelsesfrihed og ergonomi under operative forhold. Effektiv modularitet og gode tilpasningsmuligheder er centrale for vestens anvendelse. Vesten fungerer som bæreplatform for forskelligt operativt udstyr, herunder magasintasker, multitasker, medicinsk udstyr og øvrigt tilbehør, som typisk monteres via MOLLE-systemer eller tilsvarende løsninger. Vesten konfigureres efter den konkrete opgave og brugerens behov, og anvendelsen forudsætter, at vesten og de ballistiske elementer kan håndteres og tilpasses af brugeren under operative forhold. De nærmere krav til produkternes udformning, funktionalitet og anvendelse fremgår af udbudsmaterialet.

Identifiant interne: 3-2

5.1.1. Objet

Nature principale du marché: Fournitures

Nomenclature principale (cpv): 35815100 Gilets pare-balles

Nomenclature complémentaire (cpv): 35815000 Vêtements pare-balles

5.1.2. Lieu d'exécution

Pays: Danemark

N'importe où dans le pays donné

5.1.3. Durée estimée

Durée: 7 Ans

5.1.4. Reconduction

Nombre maximum de reconductions: 3

Autres informations sur le renouvellement: Kontrakten kan forlænges op til tre (3) gange med ét (1) år ad gangen. Dvs. den maksimale varighed for delkontrakten er 10 år.

5.1.5. Valeur

Valeur estimée hors TVA: 27 500 000,00 DKK

5.1.6. Informations générales

Participation réservée:

La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

Le marché en question convient aussi aux petites et moyennes entreprises (PME): non

Informations complémentaires: Der henvises til afsnittet "Yderligere oplysninger" ovenfor i nærværende bekendtgørelse. Delkontrakt 2 kan tillige anvendes af Udenrigsministeriet som rekvirent på kontrakten. Udenrigsministeriet er ikke selvstændig kontraktpart, og kontrakten indgås mellem leverandøren og Rigspolitiet. Der gøres opmærksom på, at beløbet for delkontraktens anslåede værdi alene udgør et skøn over den forventede kontraktsum for delkontraktens fulde løbetid og ikke er et udtryk for et tilsagn fra Ordregiver om at aftage en bestemt mængde.

5.1.9. Critères de sélection

Sources des critères de sélection: Avis

Critère: Chiffre d'affaires annuel spécifique

Description du critère de sélection: Minimumskrav: Ansøger skal have en årlig omsætning på minimum 20 mio. kr. i hvert af de seneste tre (3) disponible regnskabsår. Såfremt ansøger er en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), opgøres omsætningen som summen af deltagernes omsætning i hvert af de seneste tre (3) disponible regnskabsår. Ansøger kan basere sig på andre enheders

økonomiske og/eller finansielle formåen (fx et moder-/søsterselskab eller en underleverandør) for at opfylde egnethedskravene. I så fald skal de relevante oplysninger afgives for de pågældende enheder, og der skal vedlægges støtteerklæring. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, beregnes omsætningen som summen af ansøgerens og de støttende enheders omsætning i hvert af de seneste tre (3) disponible regnskabsår. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, indgår den støttende enheds økonomiske og finansielle situation som helhed i vurderingen, herunder både omsætning og egenkapital. Det indebærer, at ansøger ikke kan basere sig på en støttende enheds omsætning uden samtidig, at den pågældende enheds egenkapital indgår i vurderingen. Ansøgeren og de støttende enheder hæfter solidarisk for delkontraktens gennemførelse. De støttende enheder skal i støtteerklæringen bekræfte denne hæftelsesforpligtelse. Der ønskes ikke økonomiske og finansielle oplysninger om underleverandører, medmindre ansøgeren baserer sig på disse for at opfylde minimumskravet. Ordregivers "Ansøgningsskema til prækvalifikation" kan anvendes ved afgivelse af oplysningerne.

Les critères seront appliqués pour sélectionner les candidats à inviter pour la seconde étape de la procédure

Critère: Autres exigences économiques ou financières

Description du critère de sélection: Minimumskrav: Ansøger skal have haft en positiv egenkapital ved udgangen af det seneste disponible regnskabsår. Såfremt ansøger er en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), anses kravet for opfyldt, såfremt den samlede egenkapital for sammenslutningen – opgjort som summen af deltagernes egenkapital ved udgangen af det seneste disponible regnskabsår – er positiv. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, indgår den støttende enheds egenkapital i opgørelsen. Kravet anses for opfyldt, såfremt den samlede egenkapital for ansøger og de støttende enheder – opgjort som summen af egenkapitalen ved udgangen af det seneste disponible regnskabsår – er positiv. Ordregivers "Ansøgningsskema til prækvalifikation" kan anvendes ved afgivelse af oplysningerne.

Les critères seront appliqués pour sélectionner les candidats à inviter pour la seconde étape de la procédure

Critère: Références sur des livraisons spécifiées

Description du critère de sélection: Minimumskrav: Ansøger skal dokumentere teknisk og faglig formåen ved at have gennemført to (2) selvstændige kontrakter/aftaler om levering af taktiske, modulære ballistiske beskyttelsesveste. Flere leverancer (konkrete bestillinger) foretaget under samme kontrakt eller rammeaftale anses i denne sammenhæng som én (1) selvstændig aftale. Det præciseres, at kravet omfatter to selvstændige kontrakter/aftaler og ikke to leverancer foretaget under samme kontrakt eller rammeaftale. Hver reference skal: - vedrøre levering af taktiske, modulære ballistiske beskyttelsesveste, der yder effektiv beskyttelse mod håndvåbenammunition og fragmenter, og - omfatte levering til kunder inden for politi eller forsvar. Begge referencer skal opfylde ovenstående krav. Referencerne skal vedrøre leverancer udført inden for de seneste fem (5) år regnet fra ansøgningsfristens udløb. Ansøger skal være opmærksom på denne 5-årig periode og det er derfor vigtigt, at ansøger tydeligt angiver hvilken del af en løbende reference, der er udført inden for de seneste 5 år regnet fra ansøgningsfristen. Såfremt leverancen er udført eller udføres løbende i henhold til en uafsluttet kontrakt (fx en rammeaftale), eller en kontrakt, af længere varighed, indgår alene den del af leverancen i vurderingen, der er udført inden for de seneste fem (5) år regnet fra ansøgningsfristens udløb. For hver reference skal ansøger som minimum angive følgende: - En kort og præcis beskrivelse af den leverede type taktisk ballistisk beskyttelsesvest samt

eventuelt tilhørende komponenter og tilbehør - Leveringsperiode (start- og sluttidspunkt) - Den samlede kontraktværdi (ekskl. moms) - Oplysning om kunden/modtager (ex. politi eller forsvar) - Ansøgers konkrete rolle i leverancen (ex. hovedleverandør, konsortiedeltager mv.) - Kontaktoplysninger på en referenceperson hos kunden, såfremt disse kan oplyses. Ansøger kan maksimalt angive fem (5) referencer. Såfremt der angives flere end fem referencer, vil der alene blive lagt vægt på de fem først angivne referencer. Såfremt der er flere egnede ansøgere end det angivne antal, vil Ordregiver foretage en samlet kvalitativ vurdering af referencerne og lægge vægt på graden af relevans og sammenlignelighed i forhold til den udbudte delkontrakt. I vurderingen vil det vægtes positivt: - at referencen omfatter levering af ballistiske plader - at referencen omfatter levering af supplerende ballistiske paneler og sideplader - at referencen omfatter løsninger med ergonomisk tilpasning til forskellige kropsformer, herunder tilpasning til kvindelig anatomi - at referencen omfatter levering af modulært tilbehør og bæresystemer, herunder løsninger baseret på MOLLE-systemer eller tilsvarende - at referencen vedrører levering til en myndighed, der i opgavetype, kompleksitet og operativt anvendelsesområde er sammenlignelig med Ordregiver, herunder uniformeret politi eller forsvar med operative indsatser. Referencerne kan angives i Ordregivers bilag: "Ansøgningsskema til prækvalifikation".

Les critères seront appliqués pour sélectionner les candidats à inviter pour la seconde étape de la procédure

Informations sur la seconde étape d'une procédure en deux étapes:

Nombre minimal de candidats à inviter pour la seconde étape de la procédure: 1

Nombre maximal de candidats à inviter pour la seconde étape de la procédure: 3

La procédure se déroulera en plusieurs étapes. À chaque étape, certains candidats peuvent être éliminés

5.1.10. Critères d'attribution

Critère:

Type: Prix

Nom: Bedste forhold mellem pris og kvalitet

Description: Tildeling sker på grundlag af bedste forhold mellem pris og kvalitet. Den nærmere evaluering foretages i overensstemmelse med de kriterier og metoder, der fremgår af udbudsmaterialet.

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (pourcentage, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 30

Critère:

Type: Qualité

Nom: Bedste forhold mellem pris og kvalitet

Description: Tildeling sker på grundlag af bedste forhold mellem pris og kvalitet. Den nærmere evaluering foretages i overensstemmelse med de kriterier og metoder, der fremgår af udbudsmaterialet.

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (pourcentage, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 70

5.1.11. Documents de marché

Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles: danois

Adresse des documents de marché: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rw/entrance_s.asp?PID=450021&TID=200411013&B=

5.1.12. Conditions du marché public

Conditions de soumission:

Indication obligatoire de la sous-traitance: Pas d'indication sur la sous-traitance

Soumission par voie électronique: Requisite

Adresse de soumission: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=450021&TID=200411013&B=

Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation/candidatures peuvent être présentées: danois

Catalogue électronique: Non autorisée

Variantes: Non autorisée

Les soumissionnaires peuvent présenter plusieurs offres: Non autorisée

Date limite de réception des demandes de participation/candidatures: 27/03/2026 11:00:00 (UTC+00:00) Heure de l'Europe occidentale, GMT

Conditions du marché:

Le contrat doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés: Non

Conditions relatives à l'exécution du contrat: Kontrakten fastsætter vilkårene for levering af de omfattede produkter på baggrund af konkrete bestillinger afgivet i delkontraktens løbetid.

Omfanget af de enkelte bestillinger afhænger af Ordregivers og rekvirenternes faktiske behov.

Levering forventes at ske til de i den konkrete bestilling angivne leveringssteder i Danmark. De nærmere leveringsvilkår og transportbetingelser fremgår af kontrakten i udbudsmaterialet og kan indgå i forhandlingsfasen. Der stilles i delkontrakten krav i henhold til OECD's retningslinjer for multinationale virksomheder samt ILO-konventionen 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter og cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014.

Un accord de confidentialité est requis: oui

Facturation électronique: Requisite

La commande en ligne sera utilisée: oui

Le paiement électronique sera utilisé: oui

Arrangement financier: Betaling sker på baggrund af konkrete bestillinger afgivet i kontraktens løbetid. Fakturering og betaling sker i overensstemmelse med kontraktens bestemmelser.

Sous-traitance:

Il n'y a pas d'obligation de sous-traitance.

5.1.15. Techniques

Accord-cadre:

Pas d'accord-cadre

Informations sur le système d'acquisition dynamique:

Pas de système d'acquisition dynamique

5.1.16. Informations complémentaires, médiation et recours

Organisation chargée des procédures de recours: Klagenævnet for Udbud

Description des délais d'introduction des procédures de recours: I henhold til lov om

Klagenævnet for Udbud (lov nr. 492 af 12. maj 2010 med senere ændringer), skal klage

indgives til Klagenævnet for Udbud inden følgende klagefrister: Klage over ikke at være blevet

udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7,

stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er

blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i

overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. I andre

situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for

Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i

Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes

fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage

regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om,

at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk

indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen.
3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er klfu@naevneneshus.dk. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>.

Organisation qui fournit des informations sur le cadre réglementaire général qui, en matière de fiscalité, est applicable au lieu d'exécution: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organisation qui fournit des informations sur le cadre réglementaire général qui, en matière de protection de l'environnement, est applicable au lieu d'exécution: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organisation qui fournit des informations sur le cadre réglementaire général qui, en matière de protection du travail et de conditions de travail, est applicable au lieu d'exécution: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché: Rigspolitiet

Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché: Rigspolitiet

Organisation qui reçoit les demandes de participation/candidatures: Rigspolitiet

Organisation qui traite les offres: Rigspolitiet

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Nom officiel: Rigspolitiet

Numéro d'enregistrement: 17143611

Département: Rigspolitiet

Adresse postale: Polititorvet 14

Ville: København V

Code postal: 1780

Subdivision pays (NUTS): Byen København (DK011)

Pays: Danemark

Point de contact: Konkernindkøb

Adresse électronique: kos-indkobsservice@politi.dk

Téléphone: +45 33148888

Adresse internet: <https://politi.dk/om-politiet/virksomheden/rigspolitiet>

Profil de l'acheteur: <https://eu.eu-supply.com/ctm/company/companyinformation/index/324819>

Rôles de cette organisation:

Acheteur

Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché

Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché

Organisation qui reçoit les demandes de participation/candidatures

Organisation qui traite les offres

8.1. ORG-0002

Nom officiel: Klagenævnet for Udbud
Numéro d'enregistrement: 37795526
Adresse postale: Nævnenes Hus, Toldboden 2
Ville: Viborg
Code postal: 8800
Subdivision pays (NUTS): Vestjylland (DK041)
Pays: Danemark
Adresse électronique: kflu@naevneneshus.dk
Téléphone: +45 72405600
Adresse internet: <https://naevneneshus.dk/>

Rôles de cette organisation:

Organisation chargée des procédures de recours
Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours

8.1. ORG-0003

Nom officiel: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Numéro d'enregistrement: 10294819
Adresse postale: Carl Jacobsens Vej 35
Ville: Valby
Code postal: 2500
Subdivision pays (NUTS): Byen København (DK011)
Pays: Danemark
Adresse électronique: kfst@kfst.dk
Téléphone: +45 41715000
Adresse internet: <http://www.kfst.dk>

Rôles de cette organisation:

Organisation qui fournit des informations sur le cadre réglementaire général qui, en matière de fiscalité, est applicable au lieu d'exécution
Organisation qui fournit des informations sur le cadre réglementaire général qui, en matière de protection de l'environnement, est applicable au lieu d'exécution
Organisation qui fournit des informations sur le cadre réglementaire général qui, en matière de protection du travail et de conditions de travail, est applicable au lieu d'exécution

8.1. ORG-0004

Nom officiel: Merzell Holding ASA
Numéro d'enregistrement: 980921565
Adresse postale: Askekroken 11
Ville: Oslo
Code postal: 0277
Subdivision pays (NUTS): Oslo (NO081)
Pays: Norvège
Point de contact: eSender
Adresse électronique: publication@merzell.com
Téléphone: +47 21018800
Télécopieur: +47 21018801
Adresse internet: <http://merzell.com/>

Rôles de cette organisation:

TED eSender

Informations relatives à l'avis

Identifiant/version de l'avis: e746f4c7-3f4a-4c91-8d20-fa37f38df346 - 01

Type de formulaire: Mise en concurrence

Type d'avis: Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

Sous-type d'avis: 18

Date d'envoi de l'avis: 24/02/2026 08:11:51 (UTC+00:00) Heure de l'Europe occidentale, GMT

Date et heure de transmission de l'avis (eSender): 24/02/2026 08:30:58 (UTC+00:00) Heure de l'Europe occidentale, GMT

Langues dans lesquelles l'avis en question est officiellement disponible: danois

Numéro de publication de l'avis: 131666-2026

Numéro de publication au JO S: 39/2026

Date de publication: 25/02/2026