

249409-2026 - Mise en concurrence

France – Services de conduite de chantier – OPC du projet d'amélioration du Terminal 2

OJ S 71/2026 13/04/2026

Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

Services

1. Acheteur

1.1. Acheteur

Nom officiel: Société Aéroport Marseille Provence

Adresse électronique: ambre.bouderlique@mrs.aero

Forme juridique de l'acheteur: Entité disposant de droits spéciaux ou exclusifs

Activité de l'entité adjudicatrice: Activités aéroportuaires

2. Procédure

2.1. Procédure

Titre: OPC du projet d'amélioration du Terminal 2

Description: Objet du projet : Le marché est initié par l'Aéroport Marseille Provence, en vue de désigner l'OPC qui sera chargé de la mission relative aux travaux de modernisation des fonctions du Terminal 2 de l'Aéroport Marseille Provence. Le périmètre du projet comprend notamment : - La modernisation des fonctions aéroportuaires et reconfiguration des existants coté Ville - La modernisation des fonctions aéroportuaires et reconfiguration des existants coté Piste - La modernisation des fonctions aéroportuaires et reconfiguration du tri bagages - La reconfiguration des postes avions L'OPC se verra confier les missions d'organisation, de planification, de coordination et de pilotage du projet de Modernisation du Terminal 2 en phase d'étude de conception, d'étude d'exécution et de chantier : Mission OPC en phase conception - Intervient dans toutes les phases d'étude de conception (APS/APD/AVP/ PRO), de permis de construire (dépôt d'un permis phasé) et d'ACT, - Etablissement du calendrier général de l'opération, - Responsable des parties organisationnelles et temporelles de la planification générale de l'opération, - Détermination des cahiers de phasages détaillés permettant de visualiser l'organisation spatial des travaux, la continuité d'exploitation et planning de l'opération en lien avec la Maitrise d'œuvre, Mission OPC en phase DCE - Rédaction des parties des pièces des dossiers d'appel d'offres relatives aux délais, au phasage des travaux, aux contraintes de réalisation liées aux abords du site, - Etablir les pièces du DCE de son périmètre et en assurer l'analyse des offres des entreprises, Mission OPC en phase réalisation, opérations préalables à la réception et mise en service - Etablissement de tous les plannings nécessaires à l'opération pour le chantier ou pour le client, - L'ordonnancement, la coordination, le contrôle et le pilotage des études d'exécution et travaux, - L'organisation spatial des travaux avec plan de synthèse des installations de chantier - Assurer le suivi des démarches clients, sûreté et sécurité, - Assurer la coordination opérationnelle des interfaces entre l'ensemble des intervenants de l'opération, Mission OPC Client - Coordonner les interfaces avec la partie opérationnelle de l'aéroport entre les différents intervenants d'AMP et clients d'AMP, - Assure un rôle de coordonnateur afin de maintenir la continuité opérationnelle des services de la MOA et de l'ensemble des sociétés impactées par le projet, tant en phase d'études de conception que d'études d'exécution et des travaux. - Assurer l'interface continue entre les services opérationnels de l'AMP et l'OPC - Préparer et gestions des fiches d'interventions dédiées principalement aux services et clients AMP Compétences attendues : -

Expertise en gestion de projet et en planification complexe - Pilote de projet de grande dimension - Planificateur expert - Ordonnancement de macro-lots de taille importante - Gestion des interfaces entre différentes opération client - Travaux dans l'existant - Travaux sous exploitation Enveloppe prévisionnelle affectée aux travaux : supérieure à 50 M €
Identifiant de la procédure: f3fe3da1-5c9c-404b-94c0-7bffc601397b
Identifiant interne: 26T0260000
Type de procédure: Négociée avec publication préalable d'un appel à la concurrence / concurrentielle avec négociation
La procédure est accélérée: non

2.1.1. Objet

Nature principale du marché: Services
Nomenclature principale (cpv): 71521000 Services de conduite de chantier

2.1.2. Lieu d'exécution

Adresse postale: Aéroport Marseille Provence
Ville: Marignane
Code postal: 13700
Subdivision pays (NUTS): Bouches-du-Rhône (FRL04)
Pays: France

2.1.4. Informations générales

Informations complémentaires: Procédure négociée en 2 étapes : Etape 1 : appel à candidatures et sélection des candidats. Le candidat doit indiquer le mail auquel sera envoyé le code permettant aux candidats qui seront retenus en phase 2 d'accéder au DCE sur le profil acheteur. Etape 2 : remise des offres pour les candidats sélectionnés. Conditions de remises des candidatures : Les dossiers de candidatures doivent être transmis par voie électronique sur la plate-forme <https://marches.mrs.aero> Veuillez à anticiper la remise de votre candidature avant l'heure limite de réception des plis, selon la taille de vos éléments et votre débit internet. La remise de pli en deux temps n'est pas autorisée. Tout pli délivré après la date et l'heure limites fixées est rejeté sans être ouvert. L'éventuelle copie de sauvegarde (support usb) doit parvenir dans les mêmes délais avec la mention « Copie de sauvegarde et l'intitulé du marché », à : Société Aéroport Marseille Provence - Bâtiment Le Mistral - Département Achats - BP 7 - 13727 Marignane Cedex (adresse de dépôt : Aéroport Marseille Provence - Bâtiment Le Mistral, Département Achats 13700 Marignane). Horaires d'ouverture : 9h à 12h et 13h30 à 17h. Tout pli reçu ou déposé après la date et l'heure limites fixées ne sera pas pris en compte. Les documents de la consultation seront téléchargeables gratuitement, jusqu'à la date et heure limite de remise des offres. Durée de validité de l'offre : 4 mois. Date prévisionnelle de démarrage : novembre 2026

Base juridique:

Directive 2014/25/UE

2.1.6. Motifs d'exclusion

Sources des motifs d'exclusion: Avis
Résiliation, dommages et intérêts ou autres sanctions comparables: Conformément à l'article L.2141-7 du Code de la Commande Publique, le titulaire d'un marché AMP ayant été sanctionné au cours des 3 dernières années (soit par le versement de dommages et intérêts, soit par la résiliation du contrat soit par une sanction comparable), pour manquement grave ou persistant aux obligations contractuelles, pourra se voir écarter de la présente consultation. Le

cas échéant, AMP sollicitera le candidat afin qu'il présente les moyens mis en œuvre prouvant que son professionnalisme et sa fiabilité ne peuvent plus être mis en cause. A défaut de justifications suffisantes, la candidature sera écartée de la présente consultation.

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Titre: OPC du projet amélioration T2

Description: Objet du projet : Le marché est initié par l'Aéroport Marseille Provence, en vue de désigner l'OPC qui sera chargé de la mission relative aux travaux de modernisation des fonctions du Terminal 2 de l'Aéroport Marseille Provence. Le périmètre du projet comprend notamment : - La modernisation des fonctions aéroportuaires et reconfiguration des existants coté Ville - La modernisation des fonctions aéroportuaires et reconfiguration des existants coté Piste - La modernisation des fonctions aéroportuaires et reconfiguration du tri bagages - La reconfiguration des postes avions L'OPC se verra confier les missions d'organisation, de planification, de coordination et de pilotage du projet de Modernisation du Terminal 2 en phase d'étude de conception, d'étude d'exécution et de chantier : Mission OPC en phase conception - Intervient dans toutes les phases d'étude de conception (APS/APD/AVP/ PRO), de permis de construire (dépôt d'un permis phasé) et d'ACT, - Etablissement du calendrier général de l'opération, - Responsable des parties organisationnelles et temporelles de la planification générale de l'opération, - Détermination des cahiers de phasages détaillés permettant de visualiser l'organisation spatial des travaux, la continuité d'exploitation et planning de l'opération en lien avec la Maîtrise d'œuvre, Mission OPC en phase DCE - Rédaction des parties des pièces des dossiers d'appel d'offres relatives aux délais, au phasage des travaux, aux contraintes de réalisation liées aux abords du site, - Etablir les pièces du DCE de son périmètre et en assurer l'analyse des offres des entreprises, Mission OPC en phase réalisation, opérations préalables à la réception et mise en service - Etablissement de tous les plannings nécessaires à l'opération pour le chantier ou pour le client, - L'ordonnancement, la coordination, le contrôle et le pilotage des études d'exécution et travaux, - L'organisation spatial des travaux avec plan de synthèse des installations de chantier - Assurer le suivi des démarches clients, sûreté et sécurité, - Assurer la coordination opérationnelle des interfaces entre l'ensemble des intervenants de l'opération, Mission OPC Client - Coordonner les interfaces avec la partie opérationnelle de l'aéroport entre les différents intervenants d'AMP et clients d'AMP, - Assure un rôle de coordonnateur afin de maintenir la continuité opérationnelle des services de la MOA et de l'ensemble des sociétés impactées par le projet, tant en phase d'études de conception que d'études d'exécution et des travaux. - Assurer l'interface continue entre les services opérationnels de l'AMP et l'OPC - Préparer et gestions des fiches d'interventions dédiées principalement aux services et clients AMP Compétences attendues : - Expertise en gestion de projet et en planification complexe - Pilote de projet de grande dimension - Planificateur expert - Ordonnancement de macro-lots de taille importante - Gestion des interfaces entre différentes opération client - Travaux dans l'existant - Travaux sous exploitation

Identifiant interne: 26T0260000

5.1.1. Objet

Nature principale du marché: Services

Nomenclature principale (cpv): 71300000 Services d'ingénierie

Options:

Description des options: L'Aéroport Marseille Provence se réserve la possibilité de recourir aux marchés similaires, tel que prévu à l'article R.2122-7 du Code de la Commande Publique

5.1.2. Lieu d'exécution

Adresse postale: Aéroport Marseille Provence

Ville: Marignane

Code postal: 13700

Subdivision pays (NUTS): Bouches-du-Rhône (FRL04)

Pays: France

5.1.3. Durée estimée

Date de début: 23/11/2026

Durée: 69 Mois

5.1.4. Reconduction

Nombre maximum de reconductions: 0

5.1.6. Informations générales

Participation réservée:

La participation n'est pas réservée.

Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP): oui

Le marché en question convient aussi aux petites et moyennes entreprises (PME): oui

Informations complémentaires: La candidature sera examinée conformément aux articles R. 21421 à R.21447 et L.21411 à L.214111 du Code la Commande Publique. Seules les candidatures présentant les garanties techniques, financières et professionnelles suffisantes au regard de l'objet et de l'importance du marché, ou du lot(s) concerné(s), seront retenues. En cas de groupement, chaque membre doit fournir un dossier de candidature complet. En cas de sous-traitance, chaque sous-traitant doit fournir un dossier de candidature complet. Tous les documents remis par les candidats doivent être rédigés en français, ou à défaut, être accompagnés d'une traduction. Les candidats produiront un dossier ainsi composé : 1/ Le Formulaire DC1 joint complété et dénommé « DC1NOMDUCANDIDAT ». OU la lettre de candidature accompagnée d'une déclaration sur l'honneur attestant que le candidat ne fait pas l'objet d'une interdiction de soumissionner prévue aux articles L.2141-1 à L.2141-11 du Code de la Commande Publique. 1-bis/ La(les) déclaration(s) de sous-traitance jointe (DC4) ou a minima une lettre d'engagement du sous-traitant sur le(s)quel(s) le candidat s'appuiera. 2/ Le formulaire DC2 joint complété ou déclaration du candidat (accompagné du jugement prononcé si le candidat est en redressement judiciaire) 2 bis/ l'engagement de confidentialité complété et signé 3/ Déclaration du CA global et du CA relatif à l'objet du marché des 3 dernières années, 4/ Attestation d'assurance couvrant les risques professionnels pour l'année en cours ; 4 bis/ Les extraits de bilans concernant les 3 dernières années des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire. 5/ Niveau minimum de capacité exigé : références de moins de 8 ans de même nature que le projet : au maximum 5 références d'ERP de même nature + 2 références d'infrastructures de même nature ou missions équivalentes. Montant des honoraires des missions correspondantes aux références données Si possible certificat de capacité signé par le client correspondant aux références données 6/ Une déclaration indiquant pour chacune des 3 dernières années, les effectifs du candidat et l'importance du personnel d'encadrement ; 7/ Une déclaration du matériel, de l'outillage des moyens et de l'équipement technique dont le candidat dispose pour l'exécution du marché. Les candidats qui ne seront pas en mesure de présenter les agréments demandés devront joindre une copie du récépissé de dépôt de demande auprès des organismes compétents. Il est à noter que ces agréments seront exigibles au plus tard, à l'intention de notification du marché. Nota : A ce stade il n'est pas demandé la production d'autres éléments (exemples : k-bis, attestations fiscales, attestations de cotisations sociales, de congés payés, extraits de

bilans...). Les documents au format PDF doivent être exploitables pour la recherche plein texte, en version non protégée et non verrouillée. Document unique de marché européen (e-DUME) En remplacement des documents et éléments susmentionnés, le candidat peut présenter un document unique électronique de marché européen (e-DUME) qui devra être accompagné des renseignements et documents exigés ci-dessus et constituant les conditions de participation.

5.1.9. Critères de sélection

Sources des critères de sélection: Avis

Critère: Mesures pour garantir la qualité

Description du critère de sélection: Garanties techniques et professionnelles des membres de l'équipe - appréciées en fonction de la composition, de la pertinence de son organisation, des compétences, titres d'études, qualifications des moyens humains, et des moyens techniques et informatiques. Compréhension du contexte. (dont 10 points spécifiquement attribués aux compétences dédiés aux travaux dans l'existant et sous exploitation) - Note de compréhension de la mission, du contexte et des enjeux associés du projet (2 pages recto maximum) - Note présentant l'organisation de l'équipe envisagée pour les différentes phases de mission en phase étude et travaux : OPC phase étude de conception, OPC phase ACT1 et ACT2, OPC Chantier phase réalisation, OPC Client phase réalisation - Note de présentation des méthodes et moyens/équipement techniques dont le candidat dispose pour assurer le management du projet dans le respect de la qualité, des budgets, et délais. (5 pages recto maximum) - Déclaration indiquant pour chacune des 3 dernières années, les effectifs du candidat/ou chaque membre du groupement et l'importance du personnel d'encadrement ; - Compétences attendues au sein de l'équipe : Planificateur, Ordonnancement, Pilotage, Organisation, Mise en place d'outil efficace de pilotage et de reportage...

Les critères seront appliqués pour sélectionner les candidats à inviter pour la seconde étape de la procédure

Pondération (pourcentage, valeur exacte): 45,00

Critère: Références sur des services spécifiés

Description du critère de sélection: Références - Présentation de projets de complexité et/ou d'importance comparables en reconfiguration d'ERP en exploitation, tri bagages ET infrastructures aéronautiques... (Dont 10 points spécifiquement attribués aux références dédiés aux travaux en domaine aéroportuaire) - Dossier de références : 7 maximum (5 bâtimentaires et 2 infrastructures) - sélection de références significatives de projets récents (< 8 ans) réalisés en OPC en lots séparés ou macro-lots ayant des caractéristiques pertinentes par rapport à l'objet du marché (indication date de réalisation, dimensions et coûts des projets, montant de l'opération, photos, montant des honoraires de la mission OPC réalisée) : travaux sous exploitation, travaux de rénovation, coût travaux >20M€, terminaux passagers, ERP, bâtiments et ouvrages particuliers, - Liste détaillée de références pour chaque membre du groupement (y compris sous-traitants) : références récentes ou anciennes de tous projets jugés pertinents. - Montant des honoraires de la

Les critères seront appliqués pour sélectionner les candidats à inviter pour la seconde étape de la procédure

Pondération (pourcentage, valeur exacte): 45,00

Critère: Autres exigences économiques ou financières

Description du critère de sélection: Capacités et garanties financières des membres du groupement - Capacité financière du mandataire solidaire - Capacité financière de chaque membre du groupement à la lueur des prestations assurées - Déclaration du CA global et du

CA relatif à l'objet du marché des 3 dernières années de la structure du candidat (hors du groupe national/international) ; - Les extraits de bilans des 3 dernières années uniquement pour le mandataire.

Les critères seront appliqués pour sélectionner les candidats à inviter pour la seconde étape de la procédure

Pondération (pourcentage, valeur exacte): 10,00

Informations sur la seconde étape d'une procédure en deux étapes:

Nombre minimal de candidats à inviter pour la seconde étape de la procédure: 0

Nombre maximal de candidats à inviter pour la seconde étape de la procédure: 5

La procédure se déroulera en plusieurs étapes. À chaque étape, certains candidats peuvent être éliminés

5.1.10. Critères d'attribution

Critère:

Type: Prix

Description: Le prix n'est pas le seul critère d'attribution et tous les critères sont énoncés uniquement dans les documents de la consultation.

5.1.11. Documents de marché

Adresse des documents de marché: <https://marches.mrs.aer>

5.1.12. Conditions du marché public

Conditions de soumission:

Soumission par voie électronique: Requise

Adresse de soumission: <https://marches.mrs.aero>

Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation/candidatures peuvent être présentées: français

Catalogue électronique: Non autorisée

La signature ou le cachet électronique avancé(e) ou qualifié(e) [au sens du règlement (UE) N° 910/2014] est requis(e)

Variantes: Non autorisée

Les soumissionnaires peuvent présenter plusieurs offres: Non autorisée

Date limite de réception des demandes de participation/candidatures: 30/04/2026 17:00:00 (UTC+02:00) Heure de l'Europe orientale, heure d'été de l'Europe centrale

Conditions du marché:

Le contrat doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés: Non

Conditions relatives à l'exécution du contrat: Se reporter au dossier de consultation

Un accord de confidentialité est requis: oui

Informations complémentaires sur l'accord de confidentialité: Un engagement de confidentialité est à transmettre à l'appui du dossier de candidature (disponible en phase 1).

Facturation électronique: Non autorisée

La commande en ligne sera utilisée: non

Le paiement électronique sera utilisé: non

Forme juridique que doit revêtir un groupe de soumissionnaires auquel un marché est attribué:

Les groupements momentanés d'entreprises, solidaires ou conjoints, sont autorisés. Dans le cas d'un groupement conjoint, l'Aéroport Marseille Provence imposera, pour l'attribution que le mandataire du groupement soit solidaire. Un candidat ne peut présenter pour le marché, plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de : - candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements, - membres de plusieurs groupements. Nota : il peut en revanche avoir l'une de ces qualités et se présenter en tant que sous-traitant d'un autre candidat

Arrangement financier: Il n'est pas prévu de retenue de garantie.

5.1.15. Techniques

Accord-cadre:

Pas d'accord-cadre

Informations sur le système d'acquisition dynamique:

Pas de système d'acquisition dynamique

5.1.16. Informations complémentaires, médiation et recours

Organisation chargée des procédures de recours: Tribunal Judiciaire d'Aix en Provence

Description des délais d'introduction des procédures de recours: Un candidat peut exercer devant le Président du Tribunal Administratif de Marseille, conformément aux articles 5 et 11 de l'ordonnance 2009-515 du 07.05.2009 et L551-5 et L551-13 et suivants, du Code de justice administrative, contre la présente procédure : - Un référé précontractuel depuis le début de la procédure de passation jusqu'à la signature du marché. - Un référé contractuel. Délai de recours : 31 jours à compter de la notification du contrat ou de la publication d'un avis d'attribution

Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché: Société Aéroport Marseille Provence

Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché: Société Aéroport Marseille Provence

Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours: Tribunal Judiciaire d'Aix en Provence

Organisation qui reçoit les demandes de participation/candidatures: Société Aéroport Marseille Provence

Organisation qui traite les offres: Société Aéroport Marseille Provence

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Nom officiel: Société Aéroport Marseille Provence

Numéro d'enregistrement: 79004395400029

Adresse postale: BP - 7 Aéroport

Ville: Marignane

Code postal: 13727

Subdivision pays (NUTS): Bouches-du-Rhône (FRL04)

Pays: France

Point de contact: BOUDERLIQUE Ambre - Département Achats

Adresse électronique: ambre.bouderlique@mrs.aero

Téléphone: 0442142026

Adresse internet: <https://www.marseille.aeroport.fr>

Adresse URL pour l'échange d'informations: <https://marches.mrs.aero>

Profil de l'acheteur: <https://marcges.mrs-aero>

Rôles de cette organisation:

Acheteur

Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché

Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché

Organisation qui reçoit les demandes de participation/candidatures

Organisation qui traite les offres

8.1. ORG-0002

Nom officiel: Tribunal Judiciaire d'Aix en Provence
Numéro d'enregistrement: 17130111200024
Adresse postale: 40 Boulevard Carnot
Ville: Aix-en-Provence Cedex 1
Code postal: 13616
Subdivision pays (NUTS): Bouches-du-Rhône (FRL04)
Pays: France
Adresse électronique: tg1-aix-en-provence@justice.fr
Téléphone: 0465861000

Rôles de cette organisation:

Organisation chargée des procédures de recours
Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours

Informations relatives à l'avis

Identifiant/version de l'avis: c667b690-d779-4ba3-bdc9-42599cf35b20 - 01
Type de formulaire: Mise en concurrence
Type d'avis: Avis de marché ou de concession – régime ordinaire
Sous-type d'avis: 17
Date d'envoi de l'avis: 09/04/2026 16:05:59 (UTC+02:00) Heure de l'Europe orientale, heure d'été de l'Europe centrale
Langues dans lesquelles l'avis en question est officiellement disponible: français
Numéro de publication de l'avis: 249409-2026
Numéro de publication au JO S: 71/2026
Date de publication: 13/04/2026