

274064-2026 - Mise en concurrence

Pologne – Services de technologies de l'information, conseil, développement de logiciels, internet et appui – Usługa rozbudowy systemu szpitalnego HIS w zakresie obsługi Elektronicznej Dokumentacji Medycznej (EDM) oraz integracji z Platformą Usług Inteligentnych (PUI) Centrum e-Zdrowia

OJ S 78/2026 22/04/2026

Avis de marché ou de concession – régime ordinaire - Avis de changement
Services

1. Acheteur

1.1. Acheteur

Nom officiel: Szpital Dziecięcy Polanki im. Macieja Płazyńskiego w Gdańsku sp. z o.o.

Adresse électronique: zamowienia@szpitalpolanki.pl

Forme juridique de l'acheteur: Organisme de droit public

Activité du pouvoir adjudicateur: Santé

2. Procédure

2.1. Procédure

Titre: Usługa rozbudowy systemu szpitalnego HIS w zakresie obsługi Elektronicznej Dokumentacji Medycznej (EDM) oraz integracji z Platformą Usług Inteligentnych (PUI) Centrum e-Zdrowia

Description: ZMIANA W PONIŻSZYM ZAKRESIE: BYŁO: 1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa użytkowanych przez Zamawiającego systemów HIS oraz RIS i PACS (CGM Clininet HIS, OpenCare) o Moduł EDM oraz Moduł RIS/PACS – PUI CeZ, w tym wdrożenie rozwiązań integracyjnych, co stanowi element działań podejmowanych przez Zamawiającego w ramach realizacji przedsięwzięcia finansowanego ze środków KPO. POWINNO BYĆ: 1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest rozbudowa użytkowanego przez Zamawiającego systemu HIS (CGM Clininet HIS) o Moduł EDM oraz systemów RIS i PACS (CGM Clininet HIS lub OpenCare) o Moduł RIS/PACS – PUI CeZ, w tym wdrożenie rozwiązań integracyjnych, co stanowi element działań podejmowanych przez Zamawiającego w ramach realizacji przedsięwzięcia finansowanego ze środków KPO. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w OPZ (załącznik nr 1 do SWZ) oraz we wzorze umowy (załącznik nr 2 do SWZ). UZASADNIENIE BRAKU PODZIAŁU NA CZĘŚCI Zamawiający rozważył możliwość podziału zamówienia na części. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa systemu dziedzinowego funkcjonującego u Zamawiającego, obejmująca zarówno Moduł EDM, jak i Moduł RIS/PACS – PUI CeZ. Poszczególne komponenty mogłyby co do zasady zostać realizowane niezależnie, także przez różnych Wykonawców, przy czym na rynku funkcjonują Wykonawcy dysponujący potencjałem technicznym i organizacyjnym umożliwiającym realizację całego zakresu prac. Mając na uwadze powyższe oraz dostrzegane korzyści organizacyjne i ekonomiczne, Zamawiający uznał, że udzielenie zamówienia w ramach jednej części jest celowe i uzasadnione. Rozwiązanie to pozwoli na bardziej efektywne zarządzanie projektem, uproszczenie procesu koordynacji i późniejszej eksploatacji systemu, a także umożliwi osiągnięcie oszczędności w zakresie realizacji całego zamówienia. W pierwszej kolejności Zamawiający wskazuje, że udzielenie całego zamówienia jednemu Wykonawcy przyniesie istotne korzyści organizacyjne. Realizacja całości zakresu przez jeden podmiot pozwoli prowadzić jeden spójny proces koordynacyjny, obejmujący planowanie, nadzór nad

realizacją oraz odbiory. Takie podejście uprości organizację prac, ułatwi planowanie i koordynację zasobów po stronie Zamawiającego oraz ograniczy nakład pracy niezbędny do zarządzania realizacją zamówienia. Ponadto realizacja zamówienia przez jednego wykonawcę pozwoli na opracowanie jednej, spójnej dokumentacji technicznej dotyczącej rozbudowy systemu dziedzinowego Zamawiającego. Ujednolicona dokumentacja ułatwi jej bieżące utrzymanie i aktualizację oraz stanowić będzie istotne wsparcie na etapie eksploatacji systemu, w porównaniu do dokumentacji przygotowywanej w ramach odrębnych zamówień. Korzyści organizacyjne wystąpią również na etapie utrzymania systemu po zakończeniu wdrożenia. Obsługa serwisowa realizowana przez jednego Wykonawcę umożliwi prowadzenie jednego systemu zgłoszeń, co uprości komunikację i uporządkuje obsługę zgłoszeń po stronie Zamawiającego. Argumentem przemawiającym za brakiem podziału zamówienia na części są względy ekonomiczne. Analiza rynku wykazała, że realizacja całego zamówienia w ramach jednej umowy jest rozwiązaniem bardziej efektywnym kosztowo aniżeli realizacja poszczególnych komponentów w ramach oddzielnych umów. Szacunkowa różnica w kosztach uzyskana od jednego z potencjalnych Wykonawców wynosi niemal 160 tysięcy złotych, co stanowi około 9% oszczędności w porównaniu z wariantem podziału zamówienia na części. Taki efekt wynika m.in. z korzyści skali, gdzie realizacja wszystkich komponentów przez jednego Wykonawcę pozwala uniknąć dublowania niektórych prac i czynności projektowych, które w wariantcie podziału byłyby realizowane osobno w ramach każdej umowy, a także umożliwia osiągnięcie lepszych warunków cenowych i efektywniejsze wykorzystanie zasobów Wykonawcy w całym procesie wdrożenia. Mając na uwadze powyższe, Zamawiający uznał, że brak podziału zamówienia na części jest celowy i uzasadniony. W szczególności rozwiązanie to pozwoli na bardziej efektywne oraz oszczędne gospodarowanie środkami publicznymi przy jednoczesnym uproszczeniu procesu zarządzania realizacją zamówienia.

Identifiant de la procédure: 66bdf7c6-b19b-4c3e-bad9-2908efa6e4b3

Identifiant interne: SZP/ZPZ/44/2026/KP

Type de procédure: Ouverte

La procédure est accélérée: non

Principales caractéristiques de la procédure et informations sur l'endroit où obtenir les règles complètes applicables à la procédure: CIĄG DALSZY PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW

DOWODOWYCH: Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. 4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, składa każdy z wykonawców występujących wspólnie. 5. W przypadku podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach art. 118 Pzp, wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia w odniesieniu do każdego z tych podmiotów. POWINNO BYĆ: 1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy

kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ); 3) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy; 4) dokumentów dotyczących podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia (pkt 1 – 3) oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu (pkt 5-7) – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego; 5) wykazu usług (w zakresie wskazanym w rozdz. VI ust. 1 pkt 1.2. ppkt 1.2.1. SWZ) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ); 6) wykazu osób (w zakresie wskazanym w rozdz. VI ust. 1 pkt 1.2. ppkt 1.2.2. SWZ), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ).

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 1 pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, składa każdy z wykonawców występujących wspólnie.

5. W przypadku podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach art. 118 Pzp, wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.

2.1.1. Objet

Nature principale du marché: Services

Nomenclature principale (cpv): 72000000 Services de technologies de l'information, conseil, développement de logiciels, internet et appui

Nomenclature complémentaire (cpv): 72253200 Services d'assistance relative aux systèmes, 48000000 Logiciels et systèmes d'information, 79632000 Services de formation de personnel, 72220000 Services de conseil en systèmes informatiques et conseils techniques

2.1.2. Lieu d'exécution

Ville: Gdańsk

Subdivision pays (NUTS): Gdański (PL634)

Pays: Pologne

Informations complémentaires: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU 1.2.1. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał: 1) co najmniej jedną usługę: a) wdrożenia systemu klasy HIS (ang. Hospital Information System – Szpitalny System Informacyjny) lub b) rozbudowy systemu klasy HIS o nowe funkcjonalności, lub c) wdrożenia warstwy integracyjnej służącej integracji systemu klasy HIS z innym systemem teleinformatycznym, przy czym usługa spełniała łącznie poniższe wymagania: d) obejmowała integrację z systemem P1 administrowanym przez Centrum e-Zdrowia, e) została zrealizowana w środowisku produkcyjnym podmiotu leczniczego, f) obejmowała wykorzystanie standardu HL7 CDA i/lub FHIR, g) miała wartość co najmniej 400.000,00 zł brutto. 2) co najmniej jedną usługę zaprojektowania i wykonania interfejsu integracyjnego, która spełniała łącznie poniższe wymagania: a) umożliwiała automatyczną wymianę danych pomiędzy co najmniej dwoma odrębnymi systemami informatycznymi (różnych producentów), b) obejmowała realizację komunikacji w standardzie DICOM, c) została zrealizowana w środowisku produkcyjnym, d) miała wartość co najmniej 300.000,00 zł brutto. UWAGA: 1) Obie usługi mogły być wykonane na podstawie tej samej umowy. 2) W przypadku, gdy za wykonane przez Wykonawcę usługi rozliczenie nastąpiło w walucie innej niż w PLN, Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w niniejszym postępowaniu, zobowiązany jest do przeliczenia wartości wykonanych usług przyjmując średni kurs złotego w stosunku do walut obcych określony w tabeli kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego - opublikowanych na dzień zamieszczenia Ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia na stronie Zamawiającego. 3) W przypadku gdy Wykonawca realizował zamówienie jako jeden z grupy Wykonawców (konsorcjum) może powoływać się jedynie na swoje własne, realne doświadczenie, które zdobył realizując daną część zamówienia, która została mu przypisana w ramach grupy, tzn. może wykazywać się doświadczeniem jedynie w zakresie, jaki rzeczywiście dany podmiot wykonywał. Doświadczenia nie uzyskuje się poprzez sam udział w konsorcjum, lecz poprzez konkretne czynności realizowane w jego ramach. 1.2.2.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia (dysponuje lub będzie dysponował): 1) co najmniej jedną osobą, która będzie pełniła funkcję Kierownika projektu, który będzie odpowiedzialny za całościowe zarządzanie realizacją przedmiotu umowy po stronie Wykonawcy, w szczególności za planowanie, koordynację i nadzór nad realizacją prac związanych z rozbudową systemu dziedzinowego funkcjonującego u Zamawiającego, a także terminową i prawidłową realizację Umowy, przy czym osoba ta będzie posiadała doświadczenie w pełnieniu po stronie wykonawcy funkcji kierownika projektu w realizacji co najmniej 2 usług (w pełnym okresie ich realizacji), przy czym przedmiotem każdej z usług było co najmniej wdrożenie lub rozbudowa systemu HIS o nowe funkcjonalności, a wartość każdej z usług wynosiła co najmniej 300.000,00 zł brutto, 2)

co najmniej jedną osobą, która będzie pełniła funkcję Specjalistę ds. integracji, który będzie odpowiedzialny za zaprojektowanie, wykonanie i produkcyjne uruchomienie integracji systemu dziedzinowego funkcjonującego u Zamawiającego z systemami centralnymi, przy czym osoba ta będzie spełniała łącznie wymienione poniżej wymagania: a) brała udział w realizacji co najmniej dwóch usług, przy czym przedmiotem każdej usługi było co najmniej zaprojektowanie i wykonanie interfejsu integracyjnego umożliwiającego automatyczną wymianę danych pomiędzy co najmniej dwoma odrębnymi systemami informatycznymi (różnych producentów), a komunikacja obejmowała standard HL7 CDA i/lub FHIR; b) brała udział w realizacji co najmniej dwóch usług, przy czym przedmiotem każdej usługi było co najmniej zaprojektowanie i wykonanie interfejsu integracyjnego umożliwiającego automatyczną wymianę danych pomiędzy co najmniej dwoma odrębnymi systemami informatycznymi (różnych producentów), a komunikacja obejmowała standard DICOM. Zamawiający wymaga, aby usługi wskazane w lit. a były wykonane w ramach odrębnych umów. Zamawiający wymaga, aby usługi wskazane w lit. b były wykonane w ramach odrębnych umów. Zamawiający dopuszcza, aby usługa wskazana w lit. a była wykonana w ramach tej samej umowy co usługa wskazana w lit. b.

UWAGA: 1) Zamawiający nie dopuszcza łączenia przez jedną osobę funkcji Specjalisty ds. integracji i Kierownika projektu. 2) Dopuszcza się wykazanie tej samej usługi w odniesieniu do różnych osób skierowanych do realizacji zamówienia. Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: nie podlegają wykluczeniu: na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych 1. Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty: • Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu zasady „Nie czyń poważnych szkód” (DNSH) – Załącznik nr 12 SWZ. 2. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych wskazanych w ust. 1 lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w terminie wyznaczonym w wezwaniu, chyba że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta będzie podlegała odrzuceniu albo będą zachodziły przesłanki unieważnienia postępowania.

2.1.4. Informations générales

Informations complémentaires: 1. Wykonawca składa tylko jedną ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem <https://szpitalpolanki.ezamawiajacy.pl> poprzez jej załączenie w zakładce Załączniki. 2. Oferta powinna zostać sporządzona poprzez wypełnienie elektronicznego formularza ofertowego i złożenie Formularza Ofertowego, stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ. Uwaga: W razie sprzeczności pomiędzy treścią elektronicznego formularza ofertowego i Formularza Ofertowego, stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ, przyjmuje się, że Wykonawca złożył ofertę o treści zawartej w Formularzu Ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ, zaś elektroniczny formularz ofertowy będzie podlegał sprostowaniu. Formularz oferty nie podlega uzupełnieniu. Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty: 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego

dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej "JEDZ"

Uwaga: W części IV Kryteria klasyfikacji, Wykonawca ogranicza się jedynie do wypełnienia sekcji α i nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji w części IV; Oświadczenie zawarte w cz. III lit. D (Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym) obejmuje również potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w rozdz. VI ust. 1 pkt 1.1. ppkt 1.1.2. 2) oświadczenia wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby, którego wzór określono w Załączniku nr 8 do SWZ, że w stosunku do danego wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby nie zachodzą przesłanki wykluczenia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014; 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzić brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia; 4) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2, podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby; 5) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdziale VI ust. 4 i 5 SWZ, jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego (wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji zasobów określa Załącznik nr 9); 6) pełnomocnictwa lub inne dokumenty, z których wynika prawo do złożenia oferty oraz innych dokumentów składanych wraz z ofertą; 7) pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo; 8) przedmiotowe środki dowodowe określone w rozdz. IV SWZ; 9) inne dokumenty określone w SWZ. 4. Oferta winna zostać złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem <https://szpitalpolanki.ezamawiajacy.pl> 5. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. 6. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. 7. Oferta jest jawna od chwili jej otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE: BYŁO: 1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do

SWZ); 3) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy; 4) dokumentów dotyczących podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia (pkt 1 – 3) oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu (pkt 5-7) – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego; 5) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem; 6) wykazu usług (w zakresie wskazanym w rozdz. VI ust. 1 pkt 1.2. ppkt 1.2.2. SWZ) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ); 7) wykazu osób (w zakresie wskazanym w rozdz. VI ust. 1 pkt 1.2. ppkt 1.2.3 SWZ), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ). 2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 1 pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. 3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

Base juridique:

Directive 2014/24/UE

Dyrektywa 2014/24/UE - art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

Règlementation applicable en cas de marché transfrontalier: Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia: 1) w przypadku spółki cywilnej Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 58 ust. 1 ustawy Pzp; 2) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; 3) Pełnomocnictwo do dokonywania czynności, o których mowa w pkt 2 powinno mieć postać dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika, podpisanego przez uprawnionych do ich reprezentacji przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty; 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Pozostałe kwestie reguluje SWZ.

2.1.6. Motifs d'exclusion

Sources des motifs d'exclusion: Avis

Corruption:

Participation à une organisation criminelle:

Fraude:

Infractions terroristes ou infractions liées aux activités terroristes:

Blanchiment de capitaux ou financement du terrorisme:

Travail des enfants et autres formes de traite des êtres humains:

Manquement aux obligations dans le domaine du droit du travail:

Accords avec d'autres opérateurs économiques en vue de fausser la concurrence:

Association directe ou indirecte à la préparation de cette procédure de passation de marché:

Manquement à l'obligation relative au paiement d'impôts et taxes:

Manquement à l'obligation relative au paiement de cotisations de sécurité sociale:

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Titre: Usługa rozbudowy systemu szpitalnego HIS w zakresie obsługi Elektronicznej Dokumentacji Medycznej (EDM) oraz integracji z Platformą Usług Inteligentnych (PUI) Centrum e-Zdrowia

Description: ZMIANA W PONIŻSZYM ZAKRESIE: BYŁO: 1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa użytkowanych przez Zamawiającego systemów HIS oraz RIS i PACS (CGM Clininet HIS, OpenCare) o Moduł EDM oraz Moduł RIS/PACS – PUI CeZ, w tym wdrożenie rozwiązań integracyjnych, co stanowi element działań podejmowanych przez Zamawiającego w ramach realizacji przedsięwzięcia finansowanego ze środków KPO. POWINNO BYĆ: 1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest rozbudowa użytkowanego przez Zamawiającego systemu HIS (CGM Clininet HIS) o Moduł EDM oraz systemów RIS i PACS (CGM Clininet HIS lub OpenCare) o Moduł RIS/PACS – PUI CeZ, w tym wdrożenie rozwiązań integracyjnych, co stanowi element działań podejmowanych przez Zamawiającego w ramach realizacji przedsięwzięcia finansowanego ze środków KPO. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w OPZ (załącznik nr 1 do SWZ) oraz we wzorze umowy (załącznik nr 2 do SWZ). Termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi 80 dni od dnia zawarcia umowy. Świadczenie usług gwarancja jakości i wsparcia serwisowego będzie trwało minimum 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
Identifiant interne: SZP/ZPZ/44/2026/KP

5.1.1. Objet

Nature principale du marché: Services

Nomenclature principale (cpv): 72000000 Services de technologies de l'information, conseil, développement de logiciels, internet et appui

Nomenclature complémentaire (cpv): 72253200 Services d'assistance relative aux systèmes, 48000000 Logiciels et systèmes d'information, 79632000 Services de formation de personnel, 72220000 Services de conseil en systèmes informatiques et conseils techniques

5.1.2. Lieu d'exécution

Adresse postale: Polanki 119

Ville: Gdańsk

Code postal: 80-308

Subdivision pays (NUTS): Gdański (PL634)

Pays: Pologne

Informations complémentaires: 1. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://szpitalpolanki.ezamawiajacy.pl> 2.

Pełną obsługę techniczną Platformy zakupowej świadczy firma Otwarty Rynek Elektroniczny S. A. z siedzibą w Warszawie (02-672), ul. Domaniewska 49. W przypadku ewentualnych problemów technicznych prosimy o kontakt z infolinią techniczną pod numerem +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00), lub pod adresem e-mail:

oneplace@marketplanet.pl 3. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza

możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków,

zawiadomień oraz informacji za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem:

<https://szpitalpolanki.ezamawiajacy.pl> w sekcji „Korespondencja”. 4. Oświadczenia, wnioski,

zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty

złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego

terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się

datę ich wysłania za pośrednictwem sekcji „Wiadomości”. 5. Ogólne zasady korzystania z

Platformy określa SWZ. 1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień

zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru

Wykonawcy, zmiany mogą dotyczyć: a. terminu realizacji przedmiotu umowy i poszczególnych

obowiązków, b. sposobu realizacji zamówienia. 2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 następują

jedynie w następujących uzasadnionych przypadkach: 1) gdy potrzeba zmiany wynika z

wystąpienia „siły wyższej”. Pod pojęciem „siły wyższej” Zamawiający rozumie okoliczności,

niezależne od stron, których pomimo zachowania należytej staranności nie można było

przewidzieć w chwili otwarcia ofert oraz którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się

skutecznie, 2) jeśli rozwiązania zaproponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę

przyczynią się do uzyskania wyższej jakości końcowej zamówienia, przy czym zmiana ta nie

będzie miała wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy. 3. Wszelkie zmiany Umowy

wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności. 4. W trakcie trwania Umowy

Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o zmianie

siedziby lub nazwy firmy. 5. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na

osobę trzecią wierzytelności, wynikających z niniejszej umowy.

5.1.3. Durée estimée

Durée: 80 Jours

5.1.6. Informations générales

Participation réservée:

La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché financé en totalité ou en partie par des fonds de l'UE

Information sur les fonds de l'Union européenne:

Identifiant des fonds de l'UE: D1.1.2

Autres informations sur les fonds de l'UE: Zamawiający informuje, że przedmiotowe postępowanie jest realizowane zgodnie z umową nr KPOD.07.03-IP.10-0340/25/KPO/1454 /2025/416 z dnia 22 grudnia 2025 r. w ramach projektu „Poprawa bezpieczeństwa cyfrowego i podniesienie jakości świadczonych usług medycznych w Szpitalu Dziecięcym Polanki im. Macieja Płażyńskiego w Gdańsku Sp. z o. o. w ramach dofinansowania KPO, w ramach inwestycji D1.1.2: „Przyspieszenie procesów transformacji cyfrowej ochrony zdrowia poprzez dalszy rozwój usług cyfrowych w ochronie zdrowia”.

Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP): non

Le marché en question convient aussi aux petites et moyennes entreprises (PME): oui

Informations complémentaires: Było: Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: 1) administratorem danych osobowych jest Szpital Dziecięcy Polanki im. Macieja Płażyńskiego w Gdańsku sp. z o.o., ul. Polanki 119, 80-308 Gdańsk; tel. 58 520 93 00, fax 58 552 47 41, E-mail: zamowienia@szpitalpolanki.pl 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Szpitalu Dziecięcym Polanki im. Macieja Płażyńskiego w Gdańsku sp. z o.o. jest Maciej Pabiś, kontakt: iod@szpitalpolanki.pl; 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego; 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), dalej „ustawa Pzp” oraz Otwarty Rynek Elektroniczny Spółka akcyjna z siedzibą w Warszawie (adres: Al. Komisji Edukacji Narodowej 51 lok. U21, 02-797 Warszawa), wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, właściciel Platformy zakupowej, na której Zamawiający prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Minister Funduszy i Polityki Regionalnej, Minister Zdrowia; 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z ustawą Pzp, przez okres: 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia albo okres przedawnienia roszczeń wynikających z umowy, w zależności od tego, który z tych okresów będzie dłuższy; 6) obowiązek podania przez danych osobowych bezpośrednio dotyczących wykonawcy będącego osobą fizyczną jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; 8) osoba, której dane są przetwarzane, posiada: a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących; b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników); c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej

lub państwa członkowskiego); d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO; 9) osoba, której dane są przetwarzane, nie posiada: a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawa do usunięcia danych osobowych; b) prawa do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; c) na podstawie art. 21 RODO prawa sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Jest: Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: 1) administratorem danych osobowych jest Szpital Dziecięcy Polanki im. Macieja Płażyńskiego w Gdańsku sp. z o.o., ul. Polanki 119, 80-308 Gdańsk; tel. 58 520 93 00, fax 58 552 47 41, E-mail: zamowienia@szpitalpolanki.pl 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Szpitalu Dziecięcym Polanki im. Macieja Płażyńskiego w Gdańsku sp. z o.o. jest Maciej Pabiś, kontakt: iod@szpitalpolanki.pl; 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego; 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), dalej „ustawa Pzp” oraz Otwarty Rynek Elektroniczny Spółka akcyjna z siedzibą w Warszawie (adres: Al. Komisji Edukacji Narodowej 51 lok. U21, 02-797 Warszawa), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, właściciel Platformy zakupowej, na której Zamawiający prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Minister Funduszy i Polityki Regionalnej, Minister Zdrowia; 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z warunkami umowy wskazanej w ust. 1 przez okres 5 lat od 31 grudnia następującego po zatwierdzeniu wniosku o płatność końcową. Podstawa prawna art. 133 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2024/2509 z dnia 23 września 2024 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii (Dz. U. UE. L. z 2024 r. poz.2509); 6) obowiązek podania przez danych osobowych bezpośrednio dotyczących wykonawcy będącego osobą fizyczną jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; 8) osoba, której dane są przetwarzane, posiada: a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących; b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników); c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO; 9) osoba, której dane są przetwarzane, nie posiada: a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawa do usunięcia danych osobowych; b) prawa do przenoszenia danych osobowych,

o którym mowa w art. 20 RODO; c) na podstawie art. 21 RODO prawa sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

5.1.9. Critères de sélection

Sources des critères de sélection: Document de marché

5.1.10. Critères d'attribution

Critère:

Type: Prix

Description: 1. Sposób oceny ofert: 1) Sposób obliczenia dla kryterium „Cena brutto wykonania zamówienia” (PK1) $P = [CN / CR \times 85 \, \%] \times 100$ P – ilość punktów dla kryterium CN – najniższa oferowana cena CR – cena oferty rozpatrywanej 2. Sposób obliczenia łącznej liczby punktów: $P = PK1 + PK2$ Gdzie: P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty PK1 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena brutto wykonania zamówienia” PK2 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji i wsparcia serwisowego” 3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. 4. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (pourcentage, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 85

Critère:

Type: Qualité

Description: 2) Sposób obliczenia dla kryterium Okres gwarancji i wsparcia serwisowego (PK2) Dla kryterium „Okres gwarancji i wsparcia serwisowego” (PK2) ofercie zostaną przyznane punkty w następujący sposób: a) Jeżeli Wykonawca zaoferuje świadczenie gwarancji i wsparcia serwisowego przez okres 36 miesięcy (minimalny okres wynikający z OPZ) – 0 pkt b) Jeżeli Wykonawca zaoferuje świadczenie gwarancji i wsparcia serwisowego przez okres 48 miesięcy – 15 pkt Brak wskazania w ofercie okresu wsparcia lub wskazanie obu okresów będzie oznaczało zaoferowanie przez Wykonawcę świadczenie gwarancji i wsparcia serwisowego przez okres 36 miesięcy (minimalny okres wynikający z OPZ).

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (pourcentage, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 15

5.1.11. Documents de marché

Adresse des documents de marché: <https://szpitalpolanki.ezamawiajacy.pl>

Canal de communication ad hoc:

URL: <https://szpitalpolanki.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Conditions du marché public

Conditions de soumission:

Soumission par voie électronique: Requête

Adresse de soumission: <https://szpitalpolanki.ezamawiajacy.pl>

Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation/candidatures peuvent être présentées: polonais

Catalogue électronique: Non autorisée

Variantes: Non autorisée

Date limite de réception des offres: 30/04/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Heure de l'Europe orientale, heure d'été de l'Europe centrale

Durée de validité des offres: 58 Jours

Informations relatives à l'ouverture publique:

Date d'ouverture: 30/04/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Heure de l'Europe orientale, heure d'été de l'Europe centrale

Informations complémentaires: Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą upływa w dniu 27 czerwca 2026 r.

Conditions du marché:

Le contrat doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés: Non

Facturation électronique: Autorisée

La commande en ligne sera utilisée: non

Le paiement électronique sera utilisé: oui

5.1.15. Techniques**Accord-cadre:**

Pas d'accord-cadre

Informations sur le système d'acquisition dynamique:

Pas de système d'acquisition dynamique

5.1.16. Informations complémentaires, médiation et recours

Organisation chargée des procédures de recours: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Description des délais d'introduction des procédures de recours: 1. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy określa DZIAŁ IX ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 5. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. 7. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 8. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 10. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 11. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 12. Odwołanie wnosi się w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania

informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 13. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 14. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 12 i 13 wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne. 15. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché: Szpital Dziecięcy Polanki im. Macieja Płażyńskiego w Gdańsku sp. z o.o.

Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché: Szpital Dziecięcy Polanki im. Macieja Płażyńskiego w Gdańsku sp. z o.o.

Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organisation qui reçoit les demandes de participation/candidatures: Szpital Dziecięcy Polanki im. Macieja Płażyńskiego w Gdańsku sp. z o.o.

Organisation qui traite les offres: Szpital Dziecięcy Polanki im. Macieja Płażyńskiego w Gdańsku sp. z o.o.

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Nom officiel: Szpital Dziecięcy Polanki im. Macieja Płażyńskiego w Gdańsku sp. z o.o.

Numéro d'enregistrement: NIP: 5842728762

Adresse postale: Polanki 119

Ville: Gdańsk

Code postal: 80-308

Subdivision pays (NUTS): Gdański (PL634)

Pays: Pologne

Adresse électronique: zamowienia@szpitalpolanki.pl

Téléphone: 58 520 93 00

Télécopieur: 58 552 47 41

Adresse internet: <https://szpitalpolanki.ezamawiajacy.pl>

Rôles de cette organisation:

Acheteur

Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché

Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché

Organisation qui reçoit les demandes de participation/candidatures

Organisation qui traite les offres

8.1. ORG-0002

Nom officiel: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Numéro d'enregistrement: NIP: 5262239325

Adresse postale: ul. Postępu 17A

Ville: Warszawa

Code postal: 02-676

Subdivision pays (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Pays: Pologne

Adresse électronique: odwolania@uzp.gov.pl

Téléphone: +48224587801

Adresse internet: <https://www.uzp.gov.pl/kio/strona-glowna>

Adresse URL pour l'échange d'informations: <https://www.uzp.gov.pl/kio/strona-glowna>

Rôles de cette organisation:

Organisation chargée des procédures de recours

Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours

8.1. ORG-0000

Nom officiel: Publications Office of the European Union

Numéro d'enregistrement: PUBL

Ville: Luxembourg

Code postal: 2417

Subdivision pays (NUTS): Luxembourg (LU000)

Pays: Luxembourg

Adresse électronique: ted@publications.europa.eu

Téléphone: +352 29291

Adresse internet: <https://op.europa.eu>

Rôles de cette organisation:

TED eSender

10. Changement

Version de l'avis antérieur à modifier

:

262660-2026

Principale raison du changement

:

Mise à jour d'informations

Description

:

Było: Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://szpitalpolanki.ezamawiajacy.pl> do dnia 24 kwietnia 2026 r. do godz. 9:00. Powinno być: Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://szpitalpolanki.ezamawiajacy.pl> do dnia 30 kwietnia 2026 r. do godz. 9:00. Było: Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24 kwietnia 2026 r. do godz. 9:30. Powinno być: Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30 kwietnia 2026 r. do godz. 9:30.

Informations relatives à l'avis

Identifiant/version de l'avis: 598f59a9-ce7d-44f0-91f0-5d95b6b76b42 - 01

Type de formulaire: Mise en concurrence

Type d'avis: Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

Sous-type d'avis: 16

Date d'envoi de l'avis: 20/04/2026 13:20:25 (UTC+00:00) Heure de l'Europe occidentale, GMT

Langues dans lesquelles l'avis en question est officiellement disponible: polonais

Numéro de publication de l'avis: 274064-2026

Numéro de publication au JO S: 78/2026

Date de publication: 22/04/2026